

**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE OPERACIÓN TURÍSTICA
PARA LOS ASISTENTES, ORGANIZADORES, STAFF Y PERSONALIDADES VIP DEL EVENTO ROUTES
AMERICAS 2018**

1. ANTECEDENTES

Sobre la base de lo dispuesto en los artículos 225 numeral 4, 314, 315 y 425 de la Constitución de la República, el Concejo Metropolitano de Quito, expide la Ordenanza Metropolitana de Creación de Empresas Públicas No. 0309 de 16 de abril de 2010, publicada en el Registro Oficial No. 186 del 5 de mayo del 2010, que en su Sección Sexta crea la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico, la misma que sucede jurídicamente a la Empresa Metropolitana Quito-Turismo, asumiendo los derechos y obligaciones, así como los derechos litigiosos, obligaciones y acciones; y, en general, los derivados de todos y cada uno de los actos y convenios celebrados por aquella, de conformidad con la Ley Orgánica de Empresas Públicas;

Los objetivos principales de Quito Turismo, establecidos en esta ordenanza metropolitana N°309 son:

- a. "Desarrollar la actividad turística del Distrito Metropolitano de Quito, tal como la generación y reconversión de nuevos productos turísticos, adecuación de la infraestructura turística, capacitación, formación y profesionalización en el sector turístico, entre otras;
- b. Promocionar el Distrito Metropolitano de Quito como destino turístico nacional e internacional;
- c. Coordinar las actividades del Fondo de Promoción y Desarrollo Turístico;
- d. Fomentar la inversión en el sector turístico, a través de cualquier instrumento o sistema;
- e. Realizar investigaciones y estudios de la oferta y demanda turística y la producción de instrumentos de planificación y gestión en el sector turístico;
- f. Desarrollar, en el marco de la legislación vigente, rubros de negocios relacionados, directa o indirectamente, con las actividades turísticas previstas en la legislación ecuatoriana, en coordinación con otras empresas;
- g. *Prestar servicios públicos, a través de la infraestructura a su cargo, como participe o integrador de la actividad de ferias, eventos y convenciones;*
- h. Prestar servicios públicos, relacionados con la gestión de Quito como destino turístico en todos los ámbitos de la actividad turística; e,
- i. Las demás actividades operativas relativas a las competencias que en el ámbito turístico corresponden al Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, de conformidad con la Ley, y las que en esta materia le han sido transferidas por el Gobierno Nacional."

Con fecha 29 de Junio el 2017 se procedió a la firma del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico – Quito Turismo y la Corporación Quiport, cuyo objeto es cooperar y facilitar las concurrencia de voluntades, esfuerzos y recursos para desarrollar acciones conjuntas que permitan de manera coordinada organizar el

evento Routes Américas 2018, el cual se realizará en la ciudad de Quito. El principal interés es llevar a cabo esta feria, que se enfoca en el trabajo a mediano y largo plazo en la conectividad y desarrollo aeroportuario, puesto que es una gran oportunidad en cuanto a la gestión, generación de empleo directo e indirecto, incremento de vuelos y mejora de la misma en relación a mercados, lo que incita una mayor demanda y generará un incremento de los flujos turísticos hacia el destino

Dentro de los compromisos se encuentran los siguientes:

3.2.9 Proveerá, sin costo a los delegados, servicios de transporte y transfer (autobús y /o carros) para todos los delegados que lleguen al evento, incluyendo un servicio de frecuencia más alto disponible en la llegada de los Delegados en horas pico, según lo recomendado o aconsejado por Routes y/o Quiport. Los servicios incluyen:

- a. Transfer in / out aeropuerto - hotel – aeropuerto;*
- b. Transporte Hoteles - Venue - Hoteles- Eventos sociales; y, Transporte recepción de despedida – aeropuerto.*

Para el cumplimiento de esta obligación, Quito Turismo deberá prever para que los delegados que asistan al evento cumplan con los cronogramas de movilización del evento. Para el efecto, coordinará con Quiport y con Routes horarios y fechas, sin embargo, será responsabilidad de Quito Turismo la ejecución del cumplimiento del servicio de transporte y transfer.

3.2.10 Proveer un servicio VIP de vehículos a un nivel ejecutivo para los Delegados de Routes VIP, sin costo para Routes y/o Quiport. También, proporcionará un centro de llegada VIP en todos los puntos de entrada de los diferentes eventos donde estarán presentes representantes de servicio a pasajeros de Quito Turismo, quienes ayudarán y asistirán a los invitados al Evento. Para el efecto, trabajarán mancomunadamente con los directivos de Routes VIP.

3.2.17 Quito Turismo se encargará de asegurar que los hoteles, los mismos que están detallados abajo, ofrezcan propuestas de reservas de habitaciones para Routes Americas 2018. Para el efecto, abajo se indican las tarifas referenciales que Routes espera que se cumplan para la época del evento. Quito Turismo proveerá de 120 habitaciones gratuitas para uso de Routes. Además, Quito Turismo deberá utilizar todos los medios razonables para minimizar los depósitos pagaderos por Routes a través de su relación con los hoteles. Sin perjuicio de lo anterior, Routes llevará adelante las gestiones necesarias para la reserva de las habitaciones del hotel a través de su agente promotor.

3.2.21 Quito Turismo organizará y financiará el evento "Hosted Airline Programme" para delegados de aerolíneas, con cargos ejecutivos como por ejemplo: Chief Executive Officer /

Executive Vice President/ Sales Vice President o similares, que se llevará a cabo durante el pre-evento.

Los cónyuges/socios de los delegados VIP de las aerolíneas también serán invitados al programa antedicho. Quito Turismo en conjunto con Quiport nominarán aerolíneas a ser invitadas. Routes también tendrá el derecho a invitar aerolíneas. El horario y el formato del Programa "Hosted Airline Programme" serán acordados por Routes y Quiport y pueden incluir tours a:

- *Papallacta Termal Waters (Aguas Termales Papallacta)*
- *San Agustín de Callo*
- *Tren Ecuador*
- *Tierra de Volcán*

Quito Turismo también realizará un tour para los delegados hacia la Mitad del Mundo cubriendo todos los gastos necesarios.

Quito Turismo realizará un almuerzo VIP (10 delegados) para el programa Hosted Airline Program en un lugar acordado con Quiport y Routes. Algunas opciones presentadas por Quito Turismo incluyen.

- *Museo Alabado*
- *Hotel Casa Gangotena*
- *Jardín Botánico*
- *Restaurante Theatrum*
- *Rumiloma*
- *Restaurante Zazu*

Quito Turismo realizará un Tour VIP para 5 participantes del Hosted Airline Programme para viajar a las Islas Galápagos con todos los gastos pagados.

Dentro del convenio se designó a la Directora Mice como la administradora del convenio con Quiport, por lo que el presente documento se refiere a la revisión de los Términos de referencia y por lo tanto las unidades administrativas pertinentes verificaran el cumplimiento de todos los requisitos legales y reglamentarios pertinentes.

1.1. PLAN ESTRATÉGICO DE TURISMO 2016-2021

Como empresa encargada del desarrollo y promoción del turismo en la ciudad de Quito, se vio la necesidad de formular un Plan Estratégico para la ciudad, mismo que tiene un tiempo de implementación hasta el 2021.

009³
R
d

Entre los objetivos del Plan estratégico de Quito Turismo:

- Aumentar el aporte de la industria turística al PIB de la Ciudad hasta un 8% en 5 años.
- Posicionar Quito como un destino turístico único y atractivo de visita fundamental para el turista internacional a Sudamérica.

El *Plan Estratégico de Turismo de Quito* se desarrolla a partir de tres pilares o ejes estratégicos y se soporta en cinco principios de trabajo. Estos pilares integran y están alineados con los 5 ejes estratégicos planteados por Quito Turismo:



1.1.1. Pilar de turismo de reuniones (MICE)

El turismo de reuniones es uno de elementos que tienen mayor influencia en la economía de nuestro país. Según la investigación realizada por Quito Turismo, este segmento genera entre 5 y 7 veces más ingresos que el turismo tradicional de ocio o placer, ya que cada turista de negocios tiene un gasto aproximado de \$607 por los tres días del evento, y la cadena de valor involucra a diferentes sectores, tanto público, privado y gremios de profesionales, entre ellos: promoción, alimentación, locaciones, transporte, decoración, hospedaje, y demás servicios.

Este turismo es uno de los segmentos que mayor ingreso traer para un destino turístico, y se divide en nichos de mercados que son los congresos, eventos corporativos, ferias e incentivos. Existe adicionalmente un nuevo nicho que es el SERFM (social, educativo, religioso, familiar y militar).

El interés de muchos destinos turísticos por desarrollar el turismo de reuniones se asocia con los beneficios que éste genera:

[Firma manuscrita]

- a. Regula la estacionalidad de la demanda turística;
- b. Mejora la ocupación en temporadas bajas; La prolongada duración de algunos eventos promueve una estadía mayor de los visitantes en el destino, con el consecuente incremento del gasto total.
- c. Contribuye a elevar el gasto promedio de los visitantes
- d. Crea empleos, generalmente, calificados;
- e. Moviliza localmente una gran cantidad de dinero en otras actividades económicas existentes en la comunidad receptora, en especial las dedicadas a proveer de servicios específicos (traducción, decoración, catering, seguridad, etc.), hoteles, restaurantes, como así también lugares de espectáculos y de compras.
- f. Promueve la capacitación e intercambio profesional y de conocimientos;
- g. Se constituye como una herramienta de paz entre los países;
- h. Moviliza localmente una gran cantidad de dinero como consecuencia del eslabonamiento productivo con otras actividades económicas;
- i. Se constituye como un factor de multiplicación de los esfuerzos promocionales;
- j. Promociona el destino ya que un alto porcentaje de los participantes repite su visita al lugar; y mejora la infraestructura al incrementarse el número de eventos surge la necesidad de mejorar los servicios.
- k. Hay mayor distribución del ingreso per cápita y mayor generación de empleos – se utilizan todos los sectores de servicios, alimentos y bebidas, transporte, alojamiento, compras etc.
- l. Promoción focalizada – la promoción del destino se centraliza hacia los comités organizadores de eventos.

El programa MICE (Meetings, Incentives, Congress and Events por sus siglas en inglés) – Turismo de reuniones, dentro del Plan Estratégico 2021 cuenta con los siguientes objetivos y metas:

- 1. Conformar una institución que represente a la comunidad de Quito en los mercados de reuniones
 - a. Contar con la UENR en 6 meses antes de la entrada en operación del Centro de Convenciones.
- 2. Empezar un programa de capacitación y fomento al emprendimiento
 - a. Certificados especializados para la industria turística
 - b. Registro especializado de empresas MICE en 2017
 - c. Al menos 2 nuevas empresas especializadas en MICE (DMC, OPC) al finalizar 2017
- 3. Contar con un esquema de financiamiento mixto que garantice la sustentabilidad de la UEN
 - a. Lograr plasmar en la ordenanza que se asigne un 20% de la tasa de alojamiento para reuniones

[Handwritten signature]

4. Articular narrativa y propuesta de valor que describan al destino como sede ideal para reuniones
 - a. Contar con una marca para el turismo de reuniones de Quito
5. Involucrar a la comunidad a través de la UEN
 - a. RSC en oferta para el mercado internacional de reuniones en el 2018, 5 en 2019 y subsiguientes
 - b. Número establecimientos que otorguen descuentos /promociones especiales a asistentes a Congresos catalogados como "City -Wide" y que estén registrados ante Quito Turismo

Las estrategias a ser planteadas para promocionar a Quito como una ciudad sede de eventos internacionales son:

Estrategia 1: Liderazgo (organización efectiva y respetada)

Orientada al liderazgo político, técnico (capacitación), así como a la ampliación multisectorial, para lograr una organización efectiva y respetada

Estrategia 2: Generación de capacidades del Sistema de RICE Quito

Propone establecer un acuerdo para la operación del CC e impulsar un programa de profesionalización desarrollo del talento en el sector

Estrategia 3: Marketing especializado RICE

Orientada al desarrollo de un plan de promoción y atracción de eventos internacionales a Quito, con un posicionamiento especializado

Estrategia 4: Involucramiento comunitario

Persigue la involucración de actores clave del turismo de reuniones.

1.1.2. Pilar de conectividad

En relación al Pilar de conectividad cabe indicar la situación actual en la que se encuentra Quito.

- Los aeropuertos de la Alianza del Pacífico (MEX, BOG, SCL, LIM) han crecido entre 2010-2015 a ritmos entre 8,4% y 13,1% (México y Bogotá respectivamente), y Guayaquil lo ha hecho a un 8,2%, Quito ha crecido a ritmo del 7,7%.
- El tráfico en LATAM entre 2004 y 2014 ha crecido a ritmo promedio de 10,9%, mientras el histórico de pasajeros a Quito lo ha hecho en el mismo periodo a ritmo del 6,5%.



- Los costos del Aeropuerto de Quito son elevados y poco competitivos con respecto a sus pares en la región (ej. tasas aeroportuarias B737-800 internacional en UIO es de USD 1.501, GYE USD 1.370, LIM USD 965, BOG USD 639).
- Se aprecia falta de competitividad en el puerto de entrada de la mayor parte de la demanda internacional de Quito.
- El Aeropuerto ofrece una infraestructura moderna y adecuada, aunque los costes de los servicios aeroportuarios son elevados para las compañías aéreas, lo que es en parte causa de una oferta limitada de vuelos a destinos relevantes, principalmente en Latinoamérica, Norteamérica y Europa. Los niveles de desarrollo y crecimiento de la actividad del transporte aéreo en Ecuador, y en particular en Quito, van a la zaga de otros países/ciudades capitales comparables en Latinoamérica, situación agravada por la operación en competencia con Guayaquil.
- El rol actual de feeder del aeropuerto y la dependencia de Tame como potenciador de la actividad aeroportuaria, llevan en conjunto con lo anterior a plantear como pilar de trabajo para el turismo del destino, la gestión intensiva y comprometida para mejorar la conectividad.
- Existe un alto potencial de crecimiento y captación de demanda que tenga previsto viajar a Sudamérica en el corto y medio plazo.

1.1.2.1. Objetivos de Conectividad

Es por ello que la conectividad se ha visto como uno de los temas más trascendentes dentro del Plan Estratégico de Turismo de Quito para alcanzar los objetivos planteados junto con sus metas.

a) Mejorar la conectividad de Quito

- a. *Núm. aerolíneas* (13 valor actual): 15 en 2017, 16 en 2021
- b. *Oferta de destinos* (27 valor actual): 31 en 2017, 34 en 2021
- c. *Tráfico de pasajeros internacionales en UIO*: +8% var. absoluta en 2017 vs 2015, +16,6% var. absoluta en 2021 vs 2017

b) Mejorar los costos asociados a la infraestructura existente y servicios asociados

- a. *Reducción de las tarifas aeroportuarias*: -50% en 2017 de la brecha vs países de la región en relación con la tasa de aterrizaje; -50% restante de la brecha en 2021, consiguiendo tarifas similares
- b. *Reducción de costos combustible*: hasta -20% en 2017 de la diferencia del precio vs precio medio en los aeropuertos de la región; hasta -40% en 2021 del precio vs precio medio en los aeropuertos de la región

c) Aprovechar y mejorar el marco regulatorio de servicios aéreos (ASAs, restricciones a chárter, impuestos, otros)

- a. *ASAs nuevos o revisados* (consistentes con el desarrollo de mercados/destinos objetivo): +2 en 2017; +1 en 2021 vs 2017



- b. *Reducción / eliminación de restricciones a operaciones de pax internacionales:*
- c. 2017: mejoras en las restricciones relativas al uso de aeronaves de mayor tamaño con matrícula extranjera permitiendo a las aerolíneas ecuatorianas utilizar aeronaves de matrícula extranjera bajo un abanico más amplio de circunstancias; Mejora relativa al núm. de vuelos chárter permitidos por aerolíneas nacionales hasta llegar a 50 vuelos anuales
- d. 2021: eliminación total en cuanto a tamaño y circunstancias bajo las cuales una aerolínea nacional puede operar una aeronave de matrícula extranjera siempre que se cumplan las especificaciones marcadas en los artículos 59 y 60 de la ley de Aviación civil ecuatoriana; Gran mejora relativa a los vuelos chárter permitiendo a cada aerolínea la realización de los vuelos que justifique necesarios cada inicio de temporada
- e. *Reducción o eliminación de impuestos con impacto relevante:* 2% impuesto combustible y 4% impuesto ISD en 2017; 0% impuesto combustible y 3% impuesto ISD en 2021

1.1.2.2. Estrategias de Conectividad

Las estrategias planteadas para mejorar la conectividad en Quito son las siguientes

- *Estrategia 1 : Expansión del mercado actual de aerolíneas*
 - Propone la mejora de la conectividad en base a la mejora del mercado actual de aerolíneas comerciales que operan en el Aeropuerto de Quito, desde un enfoque colaborativo que persigue el mutuo beneficio de aerolíneas y aeropuerto.
- *Estrategia 2: Expansión del mercado actual de destinos*
 - Persigue la mejora del mercado de destinos operados desde el aeropuerto, entendidos estos destinos como mercados generadores de pasajeros turísticos entrantes en Quito.
- *Estrategia 3: Mejora de costes operativos en Quito:*
 - Esta estrategia busca reducir los niveles de costes operativos que enfrentan las aerolíneas en UIO, a fin de propiciar la el incremento de la actividad de las compañías existentes y la atracción de nuevas compañías.

Cada estrategia tiene un plan de trabajo que debe ser desarrollado para alcanzar las metas y objetivos planteados. La identificación y selección de partners / socios claves para la promoción del desarrollo de tráfico en el Aeropuerto de Quito: Quiport/Aeropuerto, Gobierno Municipal, entidades de promoción a nivel nacional o internacional, actores y empresas relevantes asociadas al sector turístico con injerencia en la definición e implementación de incentivos y promoción del desarrollo de rutas.

1.1.3. SOBRE EL EVENTO ROUTES AMÉRICAS

U01
R
R

Routes Américas es la feria y rueda de negocios especializada en aviación cuyo objetivo es realizar negocios entre actores dentro de la región. Agrupa a una serie de líneas aéreas, aeropuertos y autoridades de turismo, entre ellos algunos de los mayores operadores de Norte, Centro y Sudamérica. La feria se centra exclusivamente en el desarrollo de rutas de la aviación permitiendo que los aeropuertos y destinos turísticos promuevan sus oportunidades de mercado para atraer más conectividad al destino.

Routes Américas ofrece así mismo una oportunidad de reunirse con algunos de los profesionales de la aviación más influyentes de toda la región de las Américas para conocer y transferir conocimientos en relación a la conectividad aérea. El evento Routes Americas es organizado por la empresa UBM EMEA quienes operan en más de 23 países, organizando muchas de las exposiciones, conferencias, premios, directorios, sitios web y publicaciones más importantes e importantes del mundo en una amplia variedad de industrias creando oportunidades para que las empresas desarrollen nuevos negocios, conozcan a clientes, lancen nuevos productos, promocionen marcas y expandan mercados.

Las necesidades de desarrollo de rutas aéreas ha permitido a los organizadores del evento Routes Américas crear una sinergia con otros socios de la industria tales como IATA, International Air Transport Association, OMT, AAPA, Association of Asia Pacific Airlines ECAC, European Civil Aviation Conference, ELFAA, European Low Fares Airline Association, ERA, European Regions Airline Association, PATA, Pacific Asia Travel Association, WTTC, World Travel and Tourism Council, ABTA, AAEE, American Association of Airport Executives, etc.

Entre los participantes que asisten a la feria se encuentran más de 600 profesionales de la aviación, 70 líneas aéreas, 280 aeropuertos y 25 autoridades de turismo, con más de 1100 reuniones preestablecidas dentro de la feria.

Las aerolíneas que participan en Routes Américas son las siguientes:

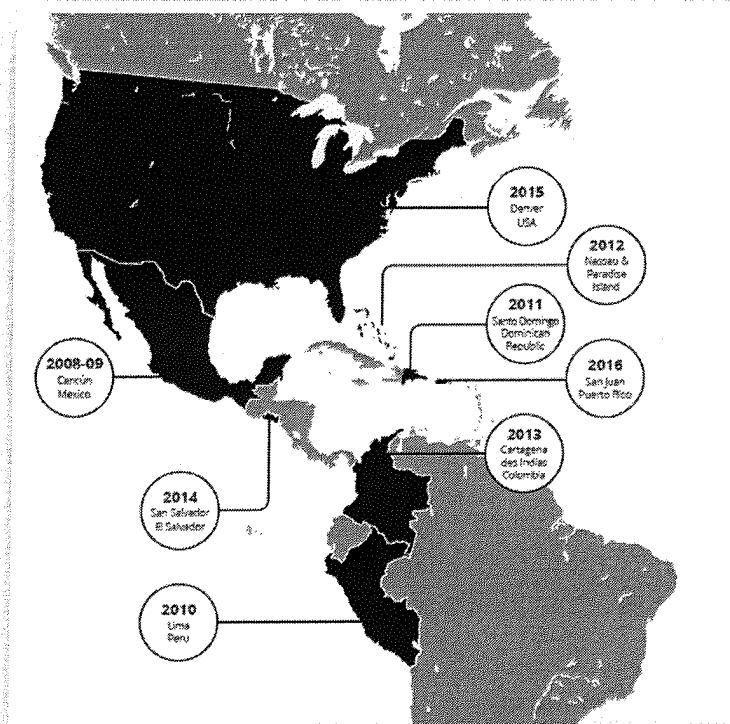
- | | | |
|--------------------|----------------------|---------------|
| 1. Lufthansa | 7. Blue Sky Airlines | 13. Eurowings |
| 2. Avianca | 8. Condor Airlines | 14. Frontier |
| 3. Air Canadá | 9. Dominican Wings | 15. Interjet |
| 4. Air Europa | 10. Emirates | 16. Norweing |
| 5. Aero México | 11. Dynamic | |
| 6. Alaska Airlines | 12. Egypt Air | |

La feria es un evento rotativo, lo que significa que cada año realizan el evento en una ciudad – país diferente en el continente americano, permitiendo así que la industria aeronáutica conozca los destinos turísticos y puedan implementar más rutas o el ingreso de nuevas aerolíneas a la ciudad sede.

Los destinos que han sido sede de este evento han sido:

- 2008- Cancún – México
- 2010 - Lima – Perú
- 2009- México DF – México

- 2011 – Santo domingo -República Dominicana
- 2012 – Nassau - Bahamas
- 2013 –Cartagena de Indias
- 2014 – San Salvador El Salvador
- 2015 Denver - USA
- 2016 – San Juan Puerto Rico
- 2017 – Las Vegas - USA



La ciudad de Quito a través de Quito Turismo ha participado en dos ediciones del evento (2015 / 2016).

En base a los objetivos establecidos por Quito Turismo dentro del Plan Estratégico de Turismo 2021 en relación a aumentar el aporte de la industria turística al PIB de la Ciudad hasta un 8% en 5 años y posicionar Quito como un destino turístico único y atractivo de visita fundamental para el turista

Internacional a Sudamérica, se vio necesario realizar la postulación de Quito como sede del próximo evento Routes Américas para el año 2018.

El presentar a Quito como sede de un evento, va también de la mano con otro de los pilares del Plan Estratégico de Turismo 2021 , la industria de reuniones, que busca posicionar a Quito como un destino donde se realicen eventos internacionales y alcanzar mayor cuota de mercado a nivel regional.

10

Para la presentación de Quito como sede de Routes Americas 2018, fue necesario realizar el proceso de postulación con los parámetros solicitados por el evento, mismos que Quito debió cumplir para la captación de dicho evento en el 2018.

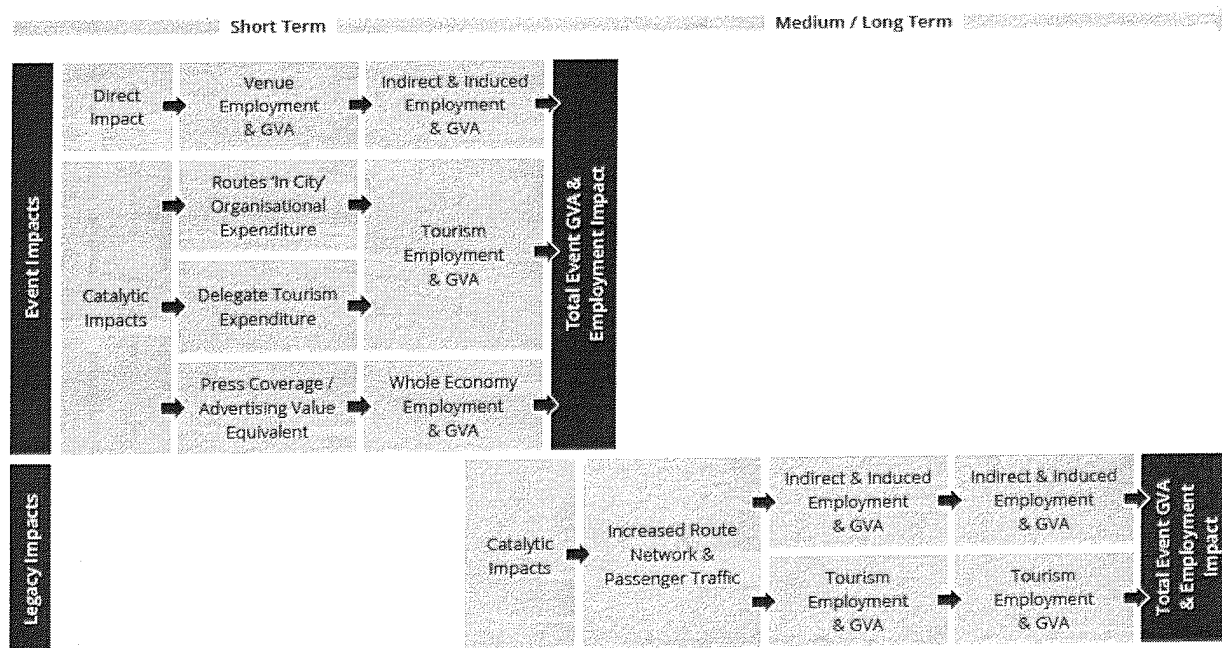
Uno de las principales exigencias es que exista un aeropuerto internacional en la ciudad de Quito, por tal razón se procedió a tomar contacto con socios estratégicos con es el caso de la Corporación Quiport S.A., como la entidad que tiene a su cargo la gestión integral del Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre de Quito.

El impacto económico de tener la feria internacional Routes Américas en Quito es multifacético. Las ciudades sedes tienen una plataforma para incrementar la conectividad aérea al destino que no se alcanza fácilmente cuando se participa en otros eventos.

El incremento de la conectividad es cuantificable a largo plazo, el crecimiento en aeropuertos y el ingreso de más turistas al destino, luego de ser sede del evento.

1.1.3.1. Impacto económico de Routes Americas

Economic impact pathways



Impacto económico a largo plazo

Handwritten signature/initials.

Short term

	Small Regional Routes	Large Regional Routes	World Routes
Venue Impacts	GVA: £61,000 FTEs: -	GVA: £165,000 FTEs: 5	GVA: £661,000 FTEs: 15
Routes 'In City' Expenditure	GVA: £52,000 FTEs: -	GVA: £143,000 FTEs: 5	GVA: £571,000 FTEs: 15
Delegate Tourism	GVA: £217,000 FTEs: 10	GVA: £592,000 FTEs: 25	GVA: £2,366,000 FTEs: 100
Press Coverage	GVA: £28,000 FTEs: -	GVA: £76,000 FTEs: -	GVA: £302,000 FTEs: 10
Total Event Impact	GVA: £358,000 FTEs: 10	GVA: £975,000 FTEs: 35	GVA: £3,900,000 FTEs: 135

Long term

	Small Regional Routes	Large Regional Routes	World Routes
Airport Impacts	GVA: £3,670,000 FTEs: 105	GVA: £4,347,000 FTEs: 155	GVA: £7,553,000 FTEs: 380
Tourism Impacts	GVA: £15,774,000 FTEs: 520	GVA: £18,781,000 FTEs: 805	GVA: £33,025,000 FTEs: 2,145
One Year Total	GVA: £19,443,000 FTEs: 625	GVA: £23,127,000 FTEs: 955	GVA: £40,579,000 FTEs: 2,525
Three Year Total	GVA: £58,330,000 FTEs: 625	GVA: £69,382,000 FTEs: 955	GVA: £121,736,000 FTEs: 2,525

Total impact

	Small Regional Routes	Large Regional Routes	World Routes
Event Impacts	GVA: £358,000 FTEs: 10	GVA: £975,000 FTEs: 35	GVA: £3,900,000 FTEs: 135
Legacy Impacts One Year	GVA: £19,443,000 FTEs: 625	GVA: £23,127,000 FTEs: 955	GVA: £40,579,000 FTEs: 2,525
One Year Total	GVA: £19,801,000 FTEs: 635	GVA: £24,102,000 FTEs: 990	GVA: £44,479,000 FTEs: 2,660
Three Year Total	GVA: £58,688,000 FTEs: 635	GVA: £70,357,000 FTEs: 990	GVA: £125,636,000 FTEs: 2,660

*Result as of October 2013. Full report is available on request

El evento Routes Américas cuenta también con la promoción del evento a través de medios especializados a nivel internacionales

12/13

Entre los medios que se promocionan los eventos se encuentran los siguientes:

Abu Dhabi TV	aiminfo.com	Air Transport World
Aéroport Lemag	Air Cargo Week	Airline Business
africanaerospace.aero	Air Logistics China	Airline Weekly
Airliner World	Flightglobal.com	Malaysia Sun
airlineroute.net	Focus on Travel News (ftnnews.com)	Momberger Airport Information
Airport World	forimmediaterelease.net	pata.org
Airports of the World	Future Airport	PPS Publications
airtransportnews.aero	Future Airport Asia	PR Newswire
Al Ittihad	Gulf News	Reuters
Al Khaleej	Gulf Times	Routes News
anna.aero	Khaleej Times	Routesonline.com
arabianaerospace.aero	KLAS-LV (CBS) TV News Broadcast	T3 Magazine
asiatraveltips.com	Kongres-magazine.eu	The Scotsman
atwonline.com	KSNV (NBC) TV News Broadcast	The STAT Trade Times
aviationpros.com	KTNV-LV (ABC) TV News Broadcast	The Times of India
bbc.co.uk	KVVU-LV (FOX) TV News Broadcast	Travel & Tour World
Bloomberg.com	Las Vegas Review Journal	Travel Daily News
breakingtravelnews.com	Logistics Update Africa	TTG
BTNews.co.uk	Low Cost & Regional Airline Business	TTG Mena
carnoc.com	Low-Fare and Regional Airlines	USA Today
cnbc.com	Magazine	Voyager's World
Edinburgh Evening News		Wall Street Journal (online.wsj.com)
eglobaltravelmedia.com.au		wcarn.com
El Tiembo		Yahoo! Finance (finance.yahoo.com)
eturbonews.com		
financialmirror.com		

Socios estratégicos en relación a medios internacionales

Aéroport Lemag

Air Cargo Week

Air Transport News

Air Transport World

Airline Business

Airline Weekly

Airliner World

Airports of the World

Breaking Travel News

CARNOC.com

eTurbo News

Future Airport

Low-Fare and Regional Airlines (LARA)

PPS Publications

TTG MENA

1.1.3.2. SOBRE EL PROCESO DE POSTULACIÓN

Quito Turismo a través de la Dirección MICE realizó el proceso para la postulación de Quito al evento Routes Americas, feria especializada en conectividad para ser sede en el año 2018, de acuerdo al siguiente detalle:

- En el año 2015 Quito Turismo inició el proceso para la postulación de Quito como sede de Routes Américas para el año 2017, sin embargo Las Vegas fue elegida como ciudad sede. Se trabajó en conjunto con Quiport.
- A principios del 2016 se presenta nuevamente la carta de intención para que la capital ecuatoriana sea sede del evento para el año 2018. Así mismo se solicitó a Quiport el apoyo para la captación del evento como socio estratégico de la ciudad.
- Con fecha 21 de marzo del 2016 se emite el informe técnico No. QT-DM-10-2016 donde se procede analizar el evento internacional Routes Américas con el objetivo de captarlo como un evento para que Quito sea la sede en el año 2018.
- Del 11 al 14 de abril del 2016 se realizó la visita de inspección por parte del Sr. Neil Mulligan, Senior Future Host Manager y Thomas Future Host Manager, organizadores del evento Routes Américas. En la visita se presentaron las facilidades y servicios que la ciudad de Quito ofrece para el evento a postular.

- Una vez realizada la visita de inspección y la presentación del libro de candidatura, como requisitos para postular el evento, se emite por parte de UBM Aviation Routes un oficio con fecha 18 agosto 2016 donde se confirma la sede para el evento Routes Américas en la ciudad de Quito para el año 2018.

Entre los requisitos que UBM, organizador del evento de Routes Américas solicita se encuentra la participación en la feria Routes Américas Las Vegas 2017.

2. JUSTIFICACIÓN

Routes Americas al ser un evento relacionado a la industria de la aviación que reúne a representantes de empresas del sector turístico, aerolíneas, aeropuertos y destinos, permite abrir nuevas oportunidades comerciales con aerolíneas e incrementar la conectividad aérea con sus principales mercados. Ciudades como Cancún, Denver, Nassau, Santo Domingo, San Juan, San Salvador y Lima han sido ya sede del evento generando un impacto importante dentro de estos destinos.

Para el año 2018, la feria tiene previsto que asistan más de 80 aerolíneas y 400 aeropuertos al evento. Los beneficios de organizar Routes Americas en un destino se dividen en cuatro áreas principales:

1. Los participantes son tomadores de decisiones de las compañías aéreas que asisten en la ciudad y verán la capacidad que tiene la ciudad para la celebración de eventos internacionales.
2. La oportunidad de elevar el perfil del aeropuerto Mariscal Sucre y de las rutas nuevas que se pueden desarrollar, así como el perfil y conocimiento del destino por parte de las aerolíneas que asistirán.
3. La ciudad sede tendrá un número ilimitado de reuniones formales con aerolíneas para iniciar más conectividad aérea.
4. Mostrar el destino a todos los participantes quienes generarán un impacto en el desarrollo del turismo y visitas posteriores.

El impacto económico de Routes Americas tiene varios alcances, ya que el destino tiene una plataforma para aumentar su conectividad, que no necesariamente se alcanza en la participación a un solo evento.

CORTO PLAZO				MEDIO Y MEDIANO PLAZO	
Impacto del evento	Impacto directo	Generación de empleo para el venue (espacio) y de los servicios para el evento	empleo indirecto	Total del valor del evento e impacto en el empleo	
	Impactos catalizadores	Organización previa a routes	Generación de empleo en el sector turístico		
		Delegados que llegan a la ciudad	Generación de empleo en otras áreas		
		Cobertura mediática			
Impacto del evento a largo plazo	Impactos catalizadores		Incremento de rutas, relaciones y tráfico de pasajeros	Generación de empleo indirecto Generación de empleo en el sector turístico	Total del valor del evento e impacto en el empleo

El principal interés de llevar a cabo esta feria, se enfoca en el trabajo a mediano y largo plazo en el tema de la conectividad y desarrollo aeroportuario, puesto que es una gran oportunidad en cuanto a la gestión, generación de empleo directo e indirecto, incremento de vuelos y mejora de la misma en relación con mercados, lo que incita una mayor demanda y podría generar un incremento de flujos turísticos hacia el destino. El ingreso previsto a la ciudad por ser sede del evento es de aproximadamente USD 485.600, sin tomar en consideración que la feria es organizada por UBM, catalogado entre los 10 principales organizadores de ferias a nivel mundial de acuerdo AMR internacional.

Debido a la importancia del evento y considerando que dentro del mismo se requiere ofrecer a los participantes el servicio de alojamiento, transporte turístico, alimentación, guianza e ingresos a museos e iglesias, Quito Turismo ha visto la necesidad de contratar una agencia de viajes operadora y/o dual para que ofrezca el servicio de operación turística para los asistentes, organizadores, staff y personalidades VIP del evento Routes Americas 2018, debido a que su capacidad instalada y de respuesta es muy amplia, pues según el Capítulo II del REGLAMENTO GENERAL DE ACTIVIDADES TURISTICAS, Decreto Ejecutivo No. 3400. RO/ 726 de 17 de diciembre de 2002; en la parte correspondiente a Agencias de viajes, en su artículo 78 se indica que: son actividades propias de las agencias de viajes las siguientes, que podrán ser desarrolladas dentro y fuera del país:

- a) La mediación en la reserva de plazas y venta de boletos en toda clase de medios de transporte locales o internacionales;
- b) La reserva, adquisición y venta de alojamiento y servicios turísticos, boletos o entradas a todo tipo de espectáculos, museos, monumentos y áreas protegidas en el país y en el exterior;
- c) La organización, promoción y venta de los denominados paquetes turísticos, entendiéndose como tales el conjunto de servicios turísticos (manutención, transporte, alojamiento, etc.), ajustado o proyectado a solicitud del cliente, a un precio preestablecido, para ser operados dentro y fuera del territorio nacional;
- d) La prestación e intermediación de servicios de transporte turístico aéreo, terrestre, marítimo y fluvial a los viajeros dentro y fuera del territorio nacional;
- e) El alquiler y flete de aviones, barcos, autobuses, trenes y otros medios de transporte para la prestación de servicios turísticos;
- f) La actuación como representante de otras agencias de viajes y turismo nacionales o extranjeras, en otros domicilios diferentes al de la sede principal de la representada, para la venta de productos turísticos;
- g) La tramitación y asesoramiento a los viajeros para la obtención de los documentos de viaje necesarios;
- h) La entrega de información turística y difusión de material de propaganda;
- i) intermediación en la venta de pólizas de seguros inherentes a la actividad turística;
- j) El alquiler de útiles y equipos destinados a la práctica de turismo deportivo y especializado;
- k) La intermediación en la venta de paquetes turísticos que incluyan cursos internacionales de intercambio, congresos y convenciones; y,

- l) La intermediación en el despacho de carga y equipaje por cualquier medio de transporte.

Con lo mencionado, es fácil identificar que una agencia de viajes, tiene una gran capacidad instalada para la realización de actividades relacionadas a la operación turística, considerando también que cuentan con tarifas competitivas y negociadas entre sus proveedores, así como tiempos de respuesta oportunos; Quito Turismo considera importante aprovechar de esta experticia para que, a través de este mecanismo se realice la ejecución del servicio en Routes Americas 2018, optimizando tiempo y recursos en cada trámite administrativo, efectivizando así el trabajo de Quito Turismo.

En la realización del POA/PAC 2018, la actividad denominada ejecución del servicio de operación turística para los asistentes, organizadores, staff y personalidades vip del evento Routes Americas 2018, se ha establecido por un valor debidamente financiando en una base de ingresos proyectados por diferentes conceptos.

3. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar el servicio de operación turística del evento Routes Americas 2018.

4. ALCANCE

El servicio de operación turística se llevará a cabo para el evento Routes Americas 2018, para los asistentes, organizadores, staff y personalidades con la finalidad de mejorar su experiencia, posicionando a su vez a la ciudad de Quito a nivel nacional e internacional como destino turístico y de reuniones, este servicio se llevará a cabo en el DMQ y alrededores.

5. METODOLOGÍA

Para dar cumplimiento al servicio de Operación Turística para los asistentes, del evento Routes Americas 2018, se establece la siguiente metodología para un trabajo ordenado:

Seguimiento de Acciones:

- El proveedor deberá designar un coordinador de operación turística para este contrato, el mismo que será la persona de contacto con quien Quito Turismo coordinará cada servicio.
- Por parte de Quito Turismo, existirá un administrador de contrato que velará por el cumplimiento de las acciones y entrega de productos que se detallan en el presente documento.
- Se deberá mantener contacto constante entre las dos partes mediante email, skype, whatsapp, etc, con la finalidad de coordinar de la mejor manera cada servicio solicitado.
- Los itinerarios que la agencia de viajes proponga o a su vez que los genere Quito Turismo para cumplir con el objeto de este contrato, deberán ser aprobados por el Administrador del mismo, una vez que se haya coordinado con la Dirección MICE de Quito Turismo, y este a su vez con Quiport. O en caso de ser necesario el administrador del presente contrato podrá comunicarse con la contra parte de Routes Américas para cualquier consulta.
- Quito Turismo podrá realizar la solicitud de servicio con 1 mes de anticipación en la medida de lo posible, sin embargo, habrá pedidos especiales y apoyos solicitados que obliguen a que este tiempo se reduzca hasta 1 día, por lo que es necesario contar con la capacidad operativa necesaria.

- Quito Turismo, podrá realizar la solicitud de los servicios, vía telefónica o correo electrónico. Los servicios que se solicitaren en la ejecución del contrato están sujetos a cambio, previa autorización o requerimiento de Quito Turismo. La agencia podrá también sugerir atracciones, actividades y/o servicios para ser analizadas en conjunto siempre que esto aporten para la innovación de la oferta turística de la ciudad.
- La agencia realizará la gestión y reservación de los productos y/o servicios turísticos inmersos en los itinerarios. Quito Turismo realizará de ser el caso, la negociación con los proveedores de la industria turística, para la obtención de tarifas preferenciales para los viajes.
- La agencia realizará el pago del valor correspondiente por concepto de ingresos a iglesias, museos y otros atractivos de Quito y sus alrededores
- La agencia debe asignar a cada requerimiento un guía turístico especializado, en el idioma que el evento así lo exija (Español, Inglés, Alemán, Portugués), el guía debe tener obligatoriamente Licencia de Guía Nacional emitida por el MINTUR.
- La agencia coordinará en conjunto con el administrador de Quito Turismo y el guía profesional de turismo cada servicio. Se realizarán reuniones previas a la ejecución de la operación turística para ultimar detalles del servicio por lo que se solicita disponibilidad y predisposición de parte de la agencia y del guía. Quito Turismo solicitará a la agencia el tipo de vestimenta que deberá utilizar, según el evento y el perfil del invitado o los invitados lo amerite.
- Se debe Incluir en la operación turística a establecimientos que cuenten con todos los permisos de funcionamiento al día y se dará prioridad a quienes cuenten con Distintivo Q.
- El requerimiento que realice Quito Turismo sobre la ejecución de operación turística, será acorde al evento pudiendo solicitar acciones, acorde a las necesidades de la Empresa y beneficio del Distrito Metropolitano de Quito.

Informe de Cumplimiento:

- Realizar un reporte por cada tour y servicio atendido, incluyendo el itinerario, fotografías, listado de personas con firmas y comentarios o sugerencias que se generen en cada tour.
- La agencia de viajes recopilará en un solo informe detallado con todos los servicios entregados durante el evento Routes Americas 2018, con registros fotográficos y todo lo que se considere necesario para respaldar cada uno de ellos, el mismo que deberá ser aprobado por el administrador de contrato designado por Quito Turismo previo a su informe de servicios y elaboración de un acta entrega recepción.

Facturación:

La factura de servicio de operación turística será recibida previa verificación de todos los datos y la firma de autorización de quien las emite, le corresponde al administrador del contrato, firmar la recepción de la misma, así como también la elaboración y firma del acta entrega – recepción que se regularizará entre las partes. **(Cabe recalcar que se pagará los servicios efectivamente utilizados)**

6. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

6.1. PRODUCTOS Y/O SERVICIOS ESPERADOS

- 6.1.1. Servicio de alojamiento en habitaciones simples en hoteles 4 y 5 estrellas, ubicados cerca del venue del evento Routes Americas 2018 (Centro de Exposiciones Quito), el costo por noche y por persona no deberá exceder los USD \$158,24 más impuestos
- 6.1.2. Servicio de alimentación en restaurantes regularizados, de preferencia que tengan distintivo Q, Quito Turismo cubrirá hasta 3 comidas al día:
- Desayuno, a un costo máximo de US \$15,14
 - Almuerzo, que contenga una entrada, plato fuerte, postre y bebida soft, a un costo máximo de US \$40,00
 - Cena, que contenga una entrada, plato fuerte, postre y bebida soft, a un costo máximo de US \$40,00
- El costo máximo por este servicio por persona y por día no deberá exceder los US \$95,14. Más IVA
- 6.1.3. Servicio de guianza turística en el idioma que el perfil del invitado lo requiera, a un costo máximo por día de US \$85,13 más IVA
- 6.1.4. Servicio de transporte turístico de acuerdo al número de personas requerido, que no exceda los US \$165,24 por día en un transporte de hasta 25 personas, US \$300,00 por día en un transporte de hasta 45 personas y US \$250 por día en autos de alta gama.
- 6.1.5. Pago de ingresos a iglesias y museos a un costo máximo de US \$ 40,25 más IVA por día y por persona.

Nota: Considerar que los costos de cada servicio no pueden superar los valores referenciales

6.2. CUADRO DE COMPONENTES ESPERADOS

COMPONENTES	SERVICIOS	DETALLE	TIPO DE TRANSPORTE	CANTIDAD	VALOR UNITARIO MÁXIMO	VALOR TOTAL MÁXIMO
Componente 1:	Transfers Aeropuerto- Hoteles Oficiales- Aeropuerto , para aproximadamente 800 personas participantes del evento	Sábado, 10 de Febrero de 2018 - Transfer para el Staff de UBM, horario por confirmar del Aeropuerto al Hotel Dan Carlton	Transporte turístico debidamente autorizado e identificado con la imagen del evento para aproximadamente 5 pax	1	\$ 165,24	\$ 165,24
		Domingo, 11 de Febrero de 2018 - Transfer para el Staff de UBM, horario por confirmar del Aeropuerto al Hotel Dan Carlton	Transporte turístico debidamente autorizado e identificado con la imagen del evento para aproximadamente 18 pax	1	\$ 165,24	\$ 165,24
	Hoteles oficiales: Dann Carlton Finlandia Sheraton Swiss Hotel Express Holiday Inn JW Marriott Le Parc	Lunes, 12 de Febrero de 2018 - Primer Transfer 7:30 - Traslados permanentes cada media hora de 10:30 a 13:30 y de 16:30 a 00:00	transporte Turístico debidamente autorizado e identificado con la imagen del evento, capacidad de hasta 25 personas	12	\$ 165,24	\$ 1.982,88
		Martes, 13 de Febrero de 2018 - 1er Transfer 1:30 - 2do Transfer 7:30 - Traslados permanentes cada media hora de 10:30 a 13:30 y de 16:30 a 20:30	transporte Turístico debidamente autorizado e identificado con la imagen del evento, capacidad de hasta 25 personas	12	\$ 165,24	\$ 1.982,88
		Jueves, 15 de Febrero de 2018 - Traslados desde el Centro de Exposiciones Quito al Aeropuerto, cada media hora de 14:00 a 17:00	transporte Turístico debidamente autorizado e	10	\$ 165,24	\$ 1.652,40

[Firma manuscrita]

Componente 2:	Traslados internos	- Traslados desde los Hoteles Oficiales al Aeropuerto 18:00 21:00 22:00	identificado con la imagen del evento, capacidad de hasta 25 personas			
		Viernes, 16 de Febrero de 2018 - Traslados desde los Hoteles Oficiales al Aeropuerto, horario por confirmar	transporte Turístico debidamente autorizado e identificado con la imagen del evento, capacidad de hasta 25 personas	12	\$ 165,24	\$ 1.982,88
		Domingo, 11 de Febrero de 2018 - Transfer desde el Aeropuerto para invitados VIP durante todo el día, horarios por confirmar	Autos de gama alta debidamente identificados con la imagen del evento	5	\$ 250,00	\$ 1.250,00
		Viernes, 16 de Febrero de 2018 - Transfers desde el Hotel para invitados VIP durante todo el día, horarios por confirmar	Autos de gama alta debidamente identificados con la imagen del evento	5	\$ 250,00	\$ 1.250,00
		Martes, 13 de Febrero de 2018 - Traslados de los hoteles oficiales al Centro de Exposiciones Quito, permanente cada media hora de 12:00 a 14:30 - Traslados desde el Centro de Exposiciones Quito hasta los hoteles oficiales, permanente cada media hora de 16:30 a 19:30 Este día es el welcome reception	Buses Turísticos debidamente identificados con la imagen del evento con capacidad de hasta 40 pax	20	\$ 300,00	\$ 6.000,00
		Miércoles, 14 de Febrero de 2018 - Traslados de los hoteles oficiales al Centro de Exposiciones Quito, permanente cada media hora de 7:30 a 8:30 - Traslados desde el Centro de Exposiciones Quito hasta los	Buses Turísticos debidamente identificados con la imagen del evento	20	\$ 300,00	\$ 6.000,00

QUITO

TURISMO

	hoteles oficiales, permanente cada media hora de 17:00 a 18:00 - Traslados desde los Hoteles Oficiales al Itchimbía a las 19:00 - Traslados desde el Itchimbía a los Hoteles Oficiales permanentemente cada media hora de 21:30 a 23:30	con capacidad de hasta 40 pax					
	Tour para 20 pax Opción 1			\$ 22.431,52			
HORA	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	COSTO DEL TOUR (los costos de cada servicio no pueden superar los valores referenciales)				
Lunes 12 de Febrero de 2018							
8h30	Salida del Hotel hacia el Centro Histórico	Tomar en cuenta para este tour todos los servicios complementarios que se requieren (Transporte, Alimentación de tres tiempos, Guianza bilingüe, degustaciones, ingresos a atractivos)					
9h00 - 10h00	Visita a las Torres de la Basílica						
10h15 - 11h00	Visita a las Colaciones de la Cruz Verde						
11h15 - 12h15	Visita al Mercado San Francisco - Incluye Limpia con plantas medicinales con la señora Amparo Lugaña						
12h30 - 13h30	Visita al Barrio "La Ronda" - Taller de Taracea - Forja Artística - Zabalartes - Dulce Placer (degustación de helado y quesadilla)						
13h45 - 15h00	Almuerzo en la Casona de la Ronda						
15h15 - 16h15	Visita a las cúpulas de la Iglesia de Santo Domingo						
16h30 - 17h30	Visita a la Iglesia de La Compañía de Jesús						
17h45 - 18h30	Experiencia de Chocolate en el Quinde Vistor Center						
	Retorno al Hotel						
	Fin de los Servicios						
Tour para 20 pax Opción 2							
Lunes 12 de Febrero de 2018							
8h30	Salida del Hotel hacia el Centro Histórico	Tomar en cuenta para este tour todos los					
9h30 - 10h15	Visita al Mirador Panecillo						
COSTO DEL TOUR (los costos de cada servicio no pueden superar los valores referenciales)							

Componente 3:

Componente 3:



TURISMO

10h45 - 11h45	Visita al Barrio "La Ronda" - Taller de Taracea - Forja Artística - Zabalartes - Dulce Placer (degustación de helado y quesadilla)	servicios complementarios que se requieren (Transporte, Alimentación de tres tiempos, Guianza bilingüe, degustaciones, ingresos a atractivos)	COSTO DEL TOUR (los costos de cada servicio no pueden superar los valores referenciales)
12h00 - 13h00	Visita al Museo del Carmen Alto		
13h15 - 15h15	Almuerzo en el Hotel Plaza Grande, preparación de helados de paila incluido		
15h30 - 16h30	Visita a las Cúpulas de la Catedral		
16h45 - 17h45	Experiencia de Chocolate en el Museo del Cacao		
	Retorno al Hotel		
	Fin de los Servicios		
Tour para 20 pax Opción 3			
Lunes 12 de Febrero de 2018			
8h30	Salida del Hotel hacia el Centro Histórico	Tomar en cuenta para este tour todos los servicios complementarios que se requieren (Transporte, Alimentación de tres tiempos, Guianza bilingüe, degustaciones, ingresos a atractivos)	COSTO DEL TOUR (los costos de cada servicio no pueden superar los valores referenciales)
9h00 - 9h30	Visita al Mirador del Ichimbia		
10h00 - 12h55	Visita al Barrio San Marcos a través de Mediarte		
13h00 - 15h00	Almuerzo en el Restaurante La Octava de Corpus		
15h15 - 16h15	Preparación de Espumillas en el Hotel Illa		
16h30 - 17h30	Visita al Monasterio Santa Catalina de Siena,		
18h00 - 18h30	Presentación artística en el Convento de San Agustín		
	Retorno al hotel		
	Fin de los Servicios		
Tour para 20 pax Opción 4			
Lunes 12 de Febrero de 2018			
8h30	Salida del Hotel hacia el Teleférico	Tomar en cuenta para este tour todos los servicios complementarios que se requieren	COSTO DEL TOUR (los costos de cada servicio no pueden superar los valores referenciales)
9h00 - 10h30	Visita al Teleférico de Quito		
10h45 - 11h45	Visita al Yaku, Museo del Agua		
12h15 - 13h15	Mercado de San Francisco, degustación de frutas y limpia con plantas medicinales		

13h30 - 15h00	Almuerzo en el Restaurante El Cedrón de la Casa Gangotena	(Transporte, Alimentación de tres tiempos, Guianza bilingüe, degustaciones, ingresos a atractivos)	
15h00 - 16h00	Visita a la Estampería Quiteña		
16h15 - 17h30	Visita al Barrio "La Ronda"		
	- Taller de Taracea		
	- Forja Artística		
17h45 - 18h15	- Zabalartes		
	- Dulce Placer (degustación de helado y quesadilla)		
	Presentación artística en el convento de San Francisco		
	Retorno al hotel		
	Fin de los Servicios		
Tour para 20 pax Opción 5			
Lunes 12 de Febrero de 2018			
8h30	Salida del Hotel hacia el Boulevard de la Naciones Unidas	Tomar en cuenta para este tour todos los servicios complementarios que se requieren (Transporte, Alimentación de tres tiempos, Guianza bilingüe, degustaciones, ingresos a atractivos)	
9h00 - 9h40	Recorrido sobre el Bus turístico desde la Naciones Unidas hasta el Centro de Arte Contemporáneo		
9h45 - 10h15	Presentación de un grupo de danza fuera del Centro de Arte Contemporáneo		
10h30 - 11h30	Preparación de las famosas Quesadillas de San Juan		
11h45 - 12h45	Visita al Monasterio de las Agustinas		
12h45 - 13h15	Explicación de la Calle de las 7 Cruces		
13h30 - 15h00	Almuerzo en el Restaurante del Hotel Patio Andaluz		
15h15 - 16h15	Visita a la Iglesia de la Compañía de Jesús		
	Traslado hacia la Recoleta de San Diego		
16h45 - 18h00	Visita a la Recoleta de San Diego y actividad sorpresa		
	Retorno al hotel		
	Fin de los Servicios		
Tour VIP para 20 pax			
Lunes 12 de Febrero de 2018			
8h30	Salida del Hotel al parque Bicentenario (TBC)		Tomar en cuenta para este tour todos los
9h00 - 10h30	Tour Avenida de los Volcanes sobre un helicóptero		

Componente 4:	COSTO DEL TOUR (los costos de cada servicio no pueden superar los valores referenciales)		
	COSTO DEL TOUR (los costos de cada servicio no pueden superar los valores referenciales)		

[Firma]



TURISMO

10h35	Llegada a Tambillo y traslado de los invitados a la Hacienda San Agustín de Callo	servicios complementarios que se requieren (Transporte, Alimentación de tres tiempos, Guianza bilingüe, degustaciones, ingresos a atractivos)	Nro. Pax	Nro. Noches	Valor Unitario	Valor Total no incluye impuestos (22%)
11h15 - 16h00	Visita a la Hacienda San Agustín de Callo, cabalgata, Almuerzo e interacción con las llamas de la hacienda					
16h10	Retorno a Quito					
17h40 - 18h30	City By Night por el Centro Histórico de Quito					
18h45- 19h45	Visita a la Iglesia de La Compañía de Jesús, actividad sorpresa					
	Traslado hacia el restaurante los Milagros					
20h00 - 22h00	Presentación de danza tradicional, cena y Vaca Loca					
	Retorno al Hotel					
	Fin de los Servicios					

(**) Sujeto a revisión durante la ejecución de la operación en base a las necesidades de Quito Turismo y condiciones del mercado.

7. PERSONAL TÉCNICO

CANT.	FUNCIÓN	Formación	Experiencia
1	Coordinador de Operación Turística	Estudios mínimo de tercer nivel en turismo, administración de empresas turísticas o afines, acreditados con la copia simple del respectivo título y certificación de la Senescyt.	Experiencia mínima de 5 años en operación turística, acreditados con al menos 1 certificado de trabajo.
2	Guías en Español	Guía Nacional de Turismo acreditados con la copia simple de la licencia emitida por el MINTUR	Experiencia mínima de 3 años misma que deberá ser acreditada con al menos 1 certificado de trabajo
6	Guías en Inglés	Guía Nacional de Turismo acreditados con la copia simple de la licencia emitida por el MINTUR	Experiencia mínima de 3 años misma que deberá ser acreditada con al menos 1 certificado de trabajo
2	Guías en Portugués	Guía Nacional de Turismo acreditados con la copia simple de la licencia emitida por el MINTUR	Experiencia mínima de 3 años misma que deberá ser acreditada con al menos 1 certificado de trabajo
2	Guías en Alemán	Guía Nacional de Turismo acreditados con la copia simple de la licencia emitida por el MINTUR	Experiencia mínima de 3 años misma que deberá ser acreditada con al menos 1 certificado de trabajo

8. PLAZO DE EJECUCIÓN.

El plazo convenido para la ejecución del contrato es desde el 5 de febrero al 28 de febrero de 2018.

9. PRESUPUESTO REFERENCIAL Y CONDICIONES DE PAGO

En base al estudio de presupuesto referencial, la contratación del servicio de operación turística es de: **\$115.000 más IVA**, mismos que se encuentran justificados, a través de la certificación presupuestaria futura el mismo que se encuentra debidamente financiado a través de la certificación presupuestaria futura Nro. **GFA-LEG-012-17 emitida el 14 de noviembre de 2017, por la Gerencia Financiera Administrativa.**

9.1. FORMA DE PAGO

El pago se realizará posterior al evento y a la entrega de el/los informes de servicios por parte del proveedor con respaldos fotográficos, listados de personas que participan específicamente de los tours con firma de responsabilidad y demás documentos que respalden la prestación de los servicios, estos deberán contar con



la aprobación del administrador del contrato. **(Cabe recalcar que se pagará los servicios efectivamente utilizados)**

9.2. GARANTÍAS

Previo la firma del contrato, el proveedor deberá presentar las siguientes garantías previstas, conforme a lo solicitado a los artículos 74 y 75 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, LOSNCP.

- ✓ Garantía de fiel cumplimiento del contrato, que se emitirá por un valor igual al cinco por ciento (5%) del monto total del contrato. Esta garantía debe ser incondicional, irrevocable y de cobro inmediato en Ecuador.
- ✓ La garantía se devolverá conforme lo previsto en el artículo 77 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, LOSNCP.

10. PERFIL DEL OFERENTE

El interesado en ofertar los servicios detallados en las especificaciones técnicas, deberá cumplir con el siguiente perfil:

10.1. Experiencia General

Experiencia general en la realización y ejecución de viajes organizados en el marco de eventos, ferias, seminarios, congresos, entre otros de índole turística o afines al objeto de la contratación, durante los últimos 5 años. Dicha experiencia deberá ser acreditada mediante la entrega de copias simples de mínimo 2 certificados de la empresa contratante con montos o actas de entrega recepción debidamente suscrita por las partes involucradas, por un monto del 20% del presupuesto referencial. El monto mínimo requerido, podrá ser la suma de varios certificados.

10.2. Experiencia Específica

Presentar certificados que avalen su experiencia específica de trabajo con proveedores de los siguientes servicios turísticos:

- ✓ Alojamiento de 5 y 4 estrellas: (2 certificados).
- ✓ Transporte Turístico: (2 certificados). Indicar si cuentan con transporte propio o contratado, para los dos casos adjuntar además los permisos respectivos de operación para transporte turístico otorgados por la Agencia Nacional de Tránsito.
- ✓ Alimentación: (2 certificados).
- ✓ Guías: (2 certificados).

Nota: Serán tomados en cuenta únicamente los certificados que avalen el trabajo con cada prestador de servicios en los últimos 5 años.

11. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

11.1. OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

- ✓ Cumplir con las especificaciones técnicas y objeto del contrato.
- ✓ Los servicios turísticos gestionados por Quito Turismo, por su naturaleza y objetivo, tendrán exclusividad y ningún servicio incluido en el itinerario deberá ser compartido con otros pasajeros ajenos al viaje.
- ✓ El proveedor seleccionado no se limitará a los servicios solicitados por Quito Turismo, ya que por su experiencia podrá sugerir la inclusión de servicios adicionales, a fin de complementar la propuesta general objeto de este contrato.
- ✓ Contar con disponibilidad 24/7, además, de facilidades tecnológicas como teléfono celular, tablet u otros dispositivos que le permitan a un delegado de la empresa, estar en contacto siempre, a través de llamadas, whatsapp, skype y correo electrónico, para esto el proponente deberá presentar una carta compromiso en donde se especifique esta obligación.
- ✓ Presentar informes con firma de responsabilidad.
- ✓ Asumir los gastos de movilización, subsistencias de su equipo de trabajo, personal de apoyo y otros no estipulados en estos términos de referencia.

11.2. OBLIGACIONES DE QUITO TURISMO

- ✓ Pagar por los servicios recibidos, posterior a la entrega del informe de servicios por parte del proveedor, informe de aprobación por parte del administrador del contrato y suscripción del acta entrega recepción.
- ✓ Entregar el listado de los establecimientos que poseen Distintivo Q.
- ✓ Entrega de tarifas negociadas con descuento con los proveedores de la industria turística.
- ✓ Cuando se presenten cancelaciones de último momento y ajenas a la decisión de Quito Turismo; el contratista asumirá el pago por cargos de penalidad de dichas cancelaciones a menos de que se presenten respaldos que justifiquen la importancia de haber tomado esa decisión.

12. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

12.1. CONDICIONES GENERALES

- Las empresas participantes que tengan cuentas en paraísos fiscales, no serán consideradas como parte de este proceso de selección.
- Los proveedores interesados, deberán estar habilitados en el Registro Único de Proveedores (RUP)
- La presentación de las propuestas se debe llenar obligatoriamente en los formularios que se envían y cada punto deberá venir respaldado con el anexo indicado.
- Los formularios y los anexos correspondientes deben ser enviados a las oficinas de Quito Turismo en sobre cerrado a nombre de la Gerencia General de Quito Turismo. La dirección es: Av. Amazonas N79-39 y Av. De La Prensa. (Centro de Convenciones Bicentenario – Antiguo Aeropuerto).
- La fecha límite para la llegada de los sobres físicos es será en base a lo establecido en la convocatoria. Los sobres que lleguen luego de la fecha indicada no podrán ser parte del proceso de calificación.
- Se calificarán las propuestas que cumplan con todos los requisitos de elegibilidad.
- Los postulantes que requieran alguna aclaración y/o pregunta respecto del presente documento, podrán realizarla hasta 1 día antes de la entrega de las propuestas al correo electrónico compraspublicas@quito-turismo.gob.ec.

A continuación los requisitos que deben presentar las empresas que deseen participar en esta muestra de interés:

12.2. REQUISITOS DE ELEGIBILIDAD (FORMULARIO 1)

EMPRESA

- 12.2.1. Estar constituida bajo la normativa legal vigente en Ecuador. Para cumplir con este requisito, deberán enviar copias simples de los siguientes documentos: nombramiento del representante legal, Registro Único de Contribuyentes (RUC), Registro Único de Proveedores (RUP), Registro Turístico y Licencia Única de Actividades Económicas (LUAE) para agencias de viajes operadoras y/o duales, correspondiente al año 2017.
- 12.2.2. Experiencia general en la realización y ejecución de viajes organizados (operación turística) en el marco de eventos, ferias, seminarios, congresos, entre otros de índole turística o afines al objeto de la contratación, durante los últimos 5 años. Dicha experiencia deberá ser acreditada mediante la entrega de copias simples de mínimo 2 certificados de la empresa contratante con montos o actas de entrega recepción debidamente suscrita por las partes involucradas, por un monto del 20% del presupuesto referencial. El monto mínimo requerido, podrá ser la suma de varios certificados.
- 12.2.3. Presentar certificados que avalen su experiencia específica de trabajo con proveedores de los siguientes servicios turísticos:
- 12.2.4. Alojamiento de 5 y 4 estrellas: (2 certificados).
- 12.2.5. Transporte: (2 certificados). Indicar si cuentan con transporte propio o contratado, para los dos casos adjuntar además los permisos respectivos de operación para transporte turístico otorgados por la Agencia Nacional de Tránsito.
- 12.2.6. Alimentación: (2 certificados).
- 12.2.7. Guías: (2 certificados).

Nota: Serán tomados en cuenta únicamente los certificados que avalen el trabajo con cada prestador de servicios en los últimos 5 años.

12.3. PERSONAL TÉCNICO

CANT.	FUNCIÓN	Formación	Experiencia
1	Coordinador de Operación Turística	Estudios mínimo de tercer nivel en turismo, administración de empresas turísticas o afines, acreditados con la copia simple del respectivo título y certificación de la Senescyt.	Experiencia mínima de 5 años en operación turística, acreditados con al menos 1 certificado de trabajo.
2	Guías en Español	Guía Nacional de Turismo acreditados con la copia simple de la licencia emitida por el MINTUR	Experiencia mínima de 3 años misma que deberá ser acreditada con al menos 1 certificado de trabajo
6	Guías en Inglés	Guía Nacional de Turismo acreditados con la copia simple de la	Experiencia mínima de 3 años misma que deberá ser

		licencia emitida por el MINTUR	acreditada con al menos 1 certificado de trabajo
2	Guías en Portugués	Guía Nacional de Turismo acreditados con la copia simple de la licencia emitida por el MINTUR	Experiencia mínima de 3 años misma que deberá ser acreditada con al menos 1 certificado de trabajo
2	Guías en Alemán	Guía Nacional de Turismo acreditados con la copia simple de la licencia emitida por el MINTUR	Experiencia mínima de 3 años misma que deberá ser acreditada con al menos 1 certificado de trabajo

Nota: Es importante aclarar que como personal técnico al menos se necesita el número de guías detallado en el cuadro por cada idioma, los interesados podrán proponer el número que consideren adecuado, tomando en cuenta que durante el evento se puede tener grupos simultáneos.

12.4. PROPUESTA TÉCNICA (Anexo Formulario 2)

Para este proceso, es necesario presentar una propuesta técnica, basado en los servicios que se detallan en la siguiente tabla y que consta de los siguientes componentes:

COMPONENTES	SERVICIOS	DETALLE	TIPO DE TRANSPORTE	CANTIDAD DE VEHICULOS SUGERIDOS	VALOR UNITARIO MÁXIMO	COSTO UNITARIO POR VEHÍCULO
Componente 1:	Transfers Aeropuerto-Hoteles Oficiales-Aeropuerto , para aproximadamente 800 personas participantes del evento Hoteles oficiales: Dann Carlton Finlandia Sheraton Swiss Hotel Express Holiday Inn JW Marriott Le Parc	Sábado, 10 de Febrero de 2018 - Transfer para el Staff de UBM, horario por confirmar del Aeropuerto al Hotel Dan Carlton	Transporte turístico debidamente autorizado e identificado con la imagen del evento para aproximadamente 5 pax			
		Domingo, 11 de Febrero de 2018 - Transfer para el Staff de UBM, horario por confirmar del Aeropuerto al Hotel Dan Carlton	Transporte turístico debidamente autorizado e identificado con la imagen del evento para aproximadamente 18 pax			
		Lunes, 12 de Febrero de 2018 - Primer Transfer 7:30 - Traslados permanentes cada media hora de 10:30 a 13:30 y de	transporte Turístico debidamente autorizado e identificado con la imagen del evento, capacidad de hasta 25 personas			

Wah 2

Handwritten signature/initials

			Viernes, 16 de Febrero de 2018 - Traslados desde los Hoteles Oficiales al Aeropuerto, horario por confirmar	transporte Turístico debidamente autorizado e identificado con la imagen del evento, capacidad de hasta 25 personas				
			Domingo, 11 de Febrero de 2018 - Transfer desde el Aeropuerto para invitados VIP durante todo el día, horarios por confirmar	Autos de gama alta debidamente identificados con la imagen del evento				
	Transfers Aeropuerto-Hoteles Le Parc- Aeropuerto, para 20 pax VIP		Viernes, 16 de Febrero de 2018 - Transfers desde el Hotel para invitados VIP durante todo el día, horarios por confirmar	Autos de gama alta debidamente identificados con la imagen del evento				
			Martes, 13 de Febrero de 2018 - Traslados de los	Buses Turísticos debidamente identificados con la				
Componente 2:		Traslados internos						

car
R
P

		hoteles oficiales al Centro de Exposiciones Quito, permanente cada media hora de 12:00 a 14:30	imagen del evento con capacidad de hasta 40 pax			
		- Traslados desde el Centro de Exposiciones Quito hasta los hoteles oficiales, permanente cada media hora de 16:30 a 19:30				
		Miércoles, 14 de Febrero de 2018 - Traslados de los hoteles oficiales al Centro de Exposiciones Quito, permanente cada media hora de 7:30 a 8:30 - Traslados desde el Centro de Exposiciones Quito hasta los hoteles oficiales, permanente cada	Buses Turísticos debidamente identificados con la imagen del evento con capacidad de hasta 40 pax			

dm
4
P

		media hora de 17:00 a 18:00 - Traslados desde los Hoteles Oficiales al Itchimbia a las 19:00 - Traslados desde el Itchimbia a los Hoteles Oficiales permanentemente cada media hora de 21:30 a 23:30			
Componente 3:	Tour para 20 pax Opción 1				
	HORA	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	COSTO DEL TOUR	
	Lunes 12 de Febrero de 2018				
	8h30	Salida del Hotel hacia el Centro Histórico	Tomar en cuenta para este tour todos los servicios complementarios que se requirieren (Transporte, Alimentación de tres tiempos, Guianza bilingüe, degustaciones, ingresos a atractivos)		
	9h00 - 10h00	Visita a las Torres de la Basílica			
	10h15 - 11h00	Visita a las Colaciones de la Cruz Verde			
11h15 - 12h15	Visita al Mercado San Francisco - Incluye Limpia con plantas medicinales con la señora Amparo Lugaña				

Handwritten signature/initials

12h30 - 13h30	Visita al Barrio "La Ronda"		
	- Taller de Taracea		
	- Forja Artística		
	- Zabalartes		
	- Dulce Placer (degustación de helado y quesadilla)		
13h45 - 15h00	Almuerzo en la Casona de la Ronda		
15h15 - 16h15	Visita a las cúpulas de la Iglesia de Santo Domingo		
16h30 - 17h30	Visita a la Iglesia de La Compañía de Jesús		
17h45 - 18h30	Experiencia de Chocolate en el Quinde Visitors Center		
	Retorno al Hotel		
	Fin de los Servicios		
Tour para 20 pax Opción 2			
Lunes 12 de Febrero de 2018			
8h30	Salida del Hotel hacia el Centro Histórico	Tomar en cuenta para este tour todos los servicios complementarios que se requirieren (Transporte, Alimentación de tres tiempos, Guianza	
9h30 - 10h15	Visita al Mirador Panecillo		
10h45 - 11h45	Visita al Barrio "La Ronda"		
	- Taller de Taracea		
COSTO DEL TOUR			

Handwritten signature

	- Forja Artística - Zabalartes - Dulce Placer (degustación de helado y quesadilla)	bilingüe, degustaciones, ingresos a atractivos)	
12h00 - 13h00	Visita al Museo del Carmen Alto		
13h15 - 15h15	Almuerzo en el Hotel Plaza Grande, preparación de helados de paila incluido		
15h30 - 16h30	Visita a las Cúpulas de la Catedral		
16h45 - 17h45	Experiencia de Chocolate en el Museo del Cacao		
	Retorno al Hotel		
	Fin de los Servicios		
Tour para 20 pax Opción 3			
Lunes 12 de Febrero de 2018			
8h30	Salida del Hotel hacia el Centro Histórico	Tomar en cuenta para este tour todos los servicios	COSTO DEL TOUR
9h00 - 9h30	Visita al Mirador del Itchimbia	complementarios que se requieran	
10h00 - 12h55	Visita al Barrio San Marcos a través de Mediate	(Transporte, Alimentación de tres tiempos, Guianza bilingüe, degustaciones, ingresos a atractivos)	
13h00 - 15h00	Almuerzo en el Restaurante La Octava de Corpus		

Handwritten signature/initials

	15h15 - 16h15	Preparación de Espumillas en el Hotel Illa			
	16h30 - 17h30	Visita al Monasterio Santa Catalina de Siena, Presentación artística en el Convento de San Agustín			
	18h00 - 18h30	Retorno al hotel			
		Fin de los Servicios			
	Tour para 20 pax Opción 4				
	Lunes 12 de Febrero de 2018				
	8h30	Salida del Hotel hacia el Teleférico			Tomar en cuenta para este tour todos los servicios complementarios que se requieren (Transporte, Alimentación de tres tiempos, Guianza bilingüe, degustaciones, ingresos a atractivos)
	9h00 - 10h30	Visita al Teleférico de Quito			
	10h45 - 11h45	Visita al Yaku, Museo del Agua			
	12h15 - 13h15	Mercado de San Francisco, degustación de frutas y limpia con plantas medicinales			
Almuerzo en el Restaurante El Cedrón de la Casa Gangotena					
13h30 - 15h00	Visita a la Estampería Quiteña				
15h00 - 16h00					
COSTO DEL TOUR					

		Visita al Barrio "La Ronda" - Taller de Taracea - Forja Artística - Zabalartes - Dulce Placer (degustación de helado y quesadilla)		
	16h15 - 17h30			
	17h45 - 18h15	Presentación artística en el convento de San Francisco		
		Retorno al hotel		
		Fin de los Servicios		
Tour para 20 pax Opción 5				
Lunes 12 de Febrero de 2018				
	8h30	Salida del Hotel hacia el Boulevard de la Naciones Unidas	Tomar en cuenta para este tour todos los servicios complementarios que se requieren (Transporte, Alimentación de tres tiempos, Guianza bilingüe, degustaciones, ingresos a atractivos)	COSTO DEL TOUR
	9h00 - 9h40	Recorrido sobre el Bus turístico desde la Naciones Unidas hasta el Centro de Arte Contemporáneo		
	9h45 - 10h15	Presentación de un grupo de danza fuera del Centro de Arte Contemporáneo		
	10h30 - 11h30	Preparación de las famosas		



		Quesadillas de San Juan		
		Visita al Monasterio de las Agustinas		
	11h45 - 12h45	Explicación de la Calle de las 7 Cruces		
	12h45 - 13h15	Almuerzo en el Restaurante del Hotel Patio Andaluz		
	13h30 - 15h00	Visita a la Iglesia de la Compañía de Jesús		
	15h15 - 16h15	Traslado hacia la Recoleta de San Diego		
		Visita a la Recoleta de San Diego y actividad sorpresa		
	16h45 - 18h00	Retorno al hotel		
		Fin de los Servicios		
Componente 4:	Tour VIP para 20 pax			COSTO DEL TOUR
	Lunes 12 de Febrero de 2018			
		Salida del Hotel al parque Bicentenario (TBC)	Tomar en cuenta para este tour todos los servicios complementarios que se requieran (Transporte, Alimentación de tres tiempos, Guianza bilingüe,	
	8h30	Tour Avenida de los Volcanes sobre un helicóptero		
	9h00 - 10h30	Llegada a Tambillo y traslado de los invitados a la		
	10h35			

ccch
R

		Hacienda San Agustín de Callo	degustaciones, ingresos a atractivos)		
		Visita a la Hacienda San Agustín de Callo, cabalgata, Almuerzo e interacción con las llamas de la hacienda			
	11h15 - 16h00				
	16h10	Retorno a Quito			
	17h40 - 18h30	City By Night por el Centro Histórico de Quito			
	18h45- 19h45	Visita a la Iglesia de La Compañía de Jesús, actividad sorpresa			
		Traslado hacia el restaurante los Milagros			
	20h00 - 22h00	Presentación de danza tradicional, cena y Vaca Loca			
		Retorno al Hotel			
	Fin de los Servicios				
Componente 5:	Servicio	Tipo de Habitación	Nro. Pax	Nro. Noches	Valor Unitario sin impuestos
	Alojamiento para 24 pax que hacen parte del STAFF de Routes Americas 2018, en habitaciones sencillas en el hotel Dan Carlton, debe incluir el desayuno más impuestos				
		Habitaciones Sencillas	24	6	

AS 12

Alojamiento para 20 invitados VIP en el Hotel Le Parc, habitación sencilla incluido desayuno más impuestos	Habitaciones Sencillas	20	6	
--	------------------------	----	---	--

Nota 1: Considerar para la elaboración del programa la nueva oferta de atractivos y servicios turísticos del Distrito Metropolitano de Quito.

Nota 2: Considerar que los costos de cada servicio no pueden superar los valores referenciales que se muestran en el siguiente cuadro:

SERVICIOS TURÍSTICOS

Evento	Grupo Objetivo	Servicios	Tarifas Referenciales Máximas por día
Routes Americas 2018	Asistentes, Organizadores, Staff y Personalidades Vip	Alojamiento (en habitación sencilla)	\$ 158,24
		Guianza (varios Idiomas)	\$ 85,13
		Alimentación (desayuno, almuerzo, cena, degustaciones)	\$ 95,14
		Transporte Turístico de hasta 25 pax	\$165,24
		Transporte Turístico de hasta 45 pax	\$300,00
		Transporte Turístico de alta gama (autos)	\$250,00
		Ingresos a Iglesias y Museos	\$ 40,06

Nota 3: Se debe tomar en cuenta que el transporte turístico deberá estar habilitado y autorizado para operar, presentar los permisos de operación otorgado por la Agencia Nacional de Tránsito a la empresa que provea este servicio.

Nota 4: Para el servicio de alimentación (desayunos, almuerzos, cenas y/o degustaciones) que se contemple dentro de los itinerarios se sugiere considerar establecimientos que tengan Distintivo Q y que ofrezcan gastronomía local de alta calidad.

12.5. PROPUESTA ECONÓMICA (FORMULARIO 3)

12.5.1. El presupuesto referencial para la contratación del servicio de operación turística es: \$115.000,00 más IVA.

12.5.2. Para este proceso es necesario presentar una propuesta económica conforme al Formulario 3 anexo al presente. Al momento de realizar la oferta económica el proponente no podrá sobrepasar el valor referencial por cada servicio establecido en la Nota 2 del numeral 12.4 del presente documento.

12.5.3. Se debe considerar además que el fee de agencia no debe superar el 15% del presupuesto referencial.

13. METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN

13.1. METODOLOGÍA DE CALIFICACIÓN REQUISITOS MÍNIMOS

Los oferentes deberán incluir dentro de su propuesta de manera pormenorizada el cumplimiento de cada uno de los ítems requeridos en el presente documento.



REQUISITOS	MARQUE CON UNA X		RESPALDOS
	Si	No	
EMPRESA			
Generales			
13.2.1. Estar constituida bajo la normativa legal vigente en Ecuador.			Anexo 1. Copia simple del nombramiento del representante legal, y copia de la constitución legal de la empresa
			Anexo 2. Copia simple de Registro Único de Contribuyentes (RUC),
			Anexo 3. Copia Simple de Registro Único de Proveedores (RUP)
			Anexo 4. Registro Turístico y Licencia Única de Actividades Económicas (LUAE) de operadoras o duales ,correspondiente al año 2017
13.2.2. Experiencia general en la realización y ejecución de viajes organizados (operación turística) en el marco de eventos, ferias, seminarios, congresos, entre otros de índole turística o afines al objeto de la contratación, durante los últimos 5 años.			Anexo 5. Dicha experiencia deberá ser acreditada mediante la entrega de copias simples de mínimo 2 certificados de la empresa contratante con montos o actas de entrega recepción debidamente suscrita por las partes involucradas, por un monto del 20% del presupuesto referencial. El monto mínimo requerido, podrá ser la suma de varios certificados.
Específicos			
13.2.3. Presentar certificados que avalen su trabajo como proveedores de los siguientes servicios turísticos			
13.2.4.. Alojamiento de 5 y 4 estrellas			Anexo 6. Dos certificados de los últimos 5 años
13.2.5. Transporte Turístico			Anexo 7. Dos certificados de los últimos 5 años además presentar una copia simple de los permisos de operación otorgado por la Agencia Nacional de Tránsito, de cada empresa de transporte que les ha expedido su certificado,
13.2.6. Alimentación			Anexo 8. Dos certificados de los últimos 5 años
13.2.7. Guías			Anexo 9. Dos certificados de los últimos 5 años
PERSONAL TÉCNICO			
Coordinador de Operación Turística			
Estudios mínimo de tercer nivel en turismo, administración de empresas turísticas o afines,			Anexo 10. Copia del Título y certificación de la Senescyt.
Experiencia mínima de 5 años en operación turística.			Anexo 11. (1) Certificado de trabajo que avale experiencia
Guía en Español			
Guía Nacional de Turismo			Anexo 12. Copia simple de la licencia emitida por el MINTUR.
Experiencia mínima de 3 años misma que deberá ser acreditada con al menos 1 certificado de trabajo			Anexo 13. (1) Certificado de trabajo que avale experiencia
Guía en Inglés			
Guía Nacional de Turismo			Anexo 14. Copia simple de la licencia emitida por el MINTUR.
Experiencia mínima de 3 años misma que deberá ser acreditada con al menos 1 certificado de trabajo			Anexo 15. (1) Certificado de trabajo que avale experiencia
Guía en Alemán			
Guía Nacional de Turismo			Anexo 16. Copia simple de la licencia emitida por el MINTUR.
Experiencia mínima de 3 años misma que deberá ser acreditada con al menos 1 certificado de trabajo			Anexo 17. (1) Certificado de trabajo que avale experiencia
Guía en Portugués			
Guía Nacional de Turismo			Anexo 18. Copia simple de la licencia emitida por el MINTUR
Experiencia mínima de 3 años misma que deberá ser acreditada con al menos 1 certificado de trabajo			Anexo 19. (1) Certificado de trabajo que avale experiencia

Aquellas ofertas que cumpla íntegramente con los parámetros mínimos, continuarán con la evaluación por puntaje, caso contrario serán descalificadas.

13.2. METODOLOGÍA DE CALIFICACIÓN POR PUNTAJE:

Parámetros a evaluar por puntaje:

PARÁMETRO	VALORACIÓN
Propuesta técnica	40%
Propuesta económica	60%

13.2.1. Método de calificación Propuesta Técnica:

PUNTAJE	CONDICIÓN
0	La propuesta presenta menos de lo solicitado)
1	La propuesta cumple lo solicitado (estándar)
2	La propuesta supera lo solicitado

La calificación se realizará a través de un ciclo de ponderación donde se asignará el puntaje adecuado a través de la comparación de las diferentes opciones propuestas, dando de esta manera un mayor "peso" o relevancia a las actividades que presenten mejores condiciones.

13.3. Método de calificación Propuesta Económica:

Se calificará con el total del puntaje a la oferta cuyo monto total ofertado sea el más bajo. A las demás ofertas se calificará de forma proporcional, tomando como base la oferta válida de monto más bajo en función a lo siguiente:

$$P_1 = 1 + \frac{v_{\min} - v_i}{v_{\min}} \quad P_2 = \frac{v_{\min}}{v_i}$$

Donde:

P1 = Es el primer componente de la Oferta Económica

P2 = Es el segundo componente de la Oferta Económica

Vmin = Es el monto más bajo de las ofertas válidas

Vi = Es el monto de la oferta valida a calificar

Por lo tanto el puntaje de calificación de la oferta económica es la siguiente:

$$Oe = X_1 \times \frac{P_1 + P_2}{2}$$

Donde:

Oe = Es la calificación final de la oferta económica que se está evaluando

X1 = Es el puntaje máximo para la valoración de la oferta económica

Se considerarán cuatro decimales para el cálculo.

El fee de agencia no deberá sobrepasar el 15%, la calificación será de la siguiente manera: menor a 15% obtendrán 2, igual a 15% obtendrán 1 y mayor a 15% obtendrán 0.

14. COMITÉ DE CALIFICACIÓN DE OFERTA

Se convocará una Comisión de Calificación de Oferta el mismo que se encargará de realizar una revisión completa de todos los requisitos y la evaluación de cada uno de las actividades propuestas como parte del componente técnico, así como, la evaluación de la propuesta económica y su ajuste al presupuesto referencial, se sugiere que para esta comisión, se convoque a Gerson Arias, Jefe de Operación e Investigación como presidente de la misma, Javier Castro, Coordinador de MICE, delegado del área requirente, y Dennis Swanberg, Director de Mercadeo, profesional afín de la contratación.

15. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO

El contrato será administrado por La Coordinación de Operaciones de la Dirección de Desarrollo quien velará por el cumplimiento de las acciones y entrega de productos que se detallan en el presente documento, a su vez, se designará al Especialista de Promoción y Operación Turística de la Dirección de Mercadeo como responsable del seguimiento y coordinación respectiva de la ejecución del servicio de operación turística.

16. CONCLUSIÓN

Debido a la importancia del evento y considerando que dentro del mismo se requiere ofrecer a los participantes el servicio de alojamiento, transporte turístico, alimentación, guianza e ingresos a museos e iglesias, es necesario contratar una agencia de viajes operadora y/o dual para que ofrezca el servicio de operación turística para el evento Routes Americas 2018, debido a que este tipo de empresas tienen la capacidad operativa y los insumos para poder hacer que la experiencia de nuestros invitados sea satisfactoria.

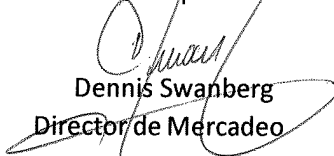
Las unidades administrativas pertinentes verificaran el cumplimiento de todos los requisitos legales y reglamentarios pertinentes.

Elaborado por:



Rubén Lara
Especialista de Promoción
y Operación Turística

revisado por:



Dennis Swanberg
Director de Mercadeo

revisado por:



Norma Bock
Administradora convenio/directora
mice