

# SOLICITUD PARA OBTENER LA LICENCIA METROPOLITANA ÚNICA PARA EL EJERCICIO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS



<b>TIPO DE PROCEDIMIENTO:</b>	Emisión LUAE	Cambio de Actividad Económica
	Renovación LUAE	Cambio de Propietario
	Inclusión Autorización Administrativa	Cambio de dirección del establecimiento

Denominación o Nombre Comercial: \_\_\_\_\_ Patente actual No. \_\_\_\_\_  
 RUC No. \_\_\_\_\_ Fecha inicio actividad económica: dd/mm/aaaa Establecimiento No. \_\_\_\_\_  
 Predio No. \_\_\_\_\_ Licencia Única de Funcionamiento No. \_\_\_\_\_ Establecimiento: Principal   
 Actividad Económica: \_\_\_\_\_ Establecimiento: Sucursal

**PERSONA NATURAL**

Nombres y Apellidos: \_\_\_\_\_  
 C.C. / Pasaporte: \_\_\_\_\_  
 Obligada a llevar contabilidad: SI  NO

**PARA ARTESANOS CALIFICADOS:**

Acuerdo Ministerial No. \_\_\_\_\_  
 Calificación Artesanal No. \_\_\_\_\_  
 Fecha de expedición: dd/mm/aaaa

**PERSONA JURÍDICA**

Razón Social: \_\_\_\_\_  
 Nombres y Apellidos del Repr. Legal: \_\_\_\_\_  
 No. C.I. o Pasaporte Representante Legal: \_\_\_\_\_  
 Fecha de nombramiento del representante legal: dd/mm/aaaa  
 No. Resolución Super Intendencia de Compañías/Bancos (Si aplica): \_\_\_\_\_  
 Fecha Constitución: dd/mm/aaaa Fecha Resolución: dd/mm/aaaa  
 Capital suscrito: \_\_\_\_\_

## INFORMACIÓN PARA CATEGORIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

**BOMBEROS (Factores riesgo)**

Área del local (m<sup>2</sup>): \_\_\_\_\_ Nro. Personas que trabajan: \_\_\_\_\_  
 Material que utiliza o almacena: Aforo: \_\_\_\_\_  
 Madera, papel, ropa, similares  Materias Comburentes y Peróxidos orgánicos  
 Materiales y objetos explosivos  Materias Tóxicas y Materias Infecciosas  
 Líquidos o gases inflamables  Materiales radiactivos y/o Materias corrosivas  
 Productos almacenados en palets de madera o cartón corrugado.  Otros artículos combustibles almacenados o utilizados en la fabricación.  
 GLP (Cilindro de gas) No. de 15kg \_\_\_\_\_ No. de 30kg \_\_\_\_\_ Total cilindros \_\_\_\_\_

**AMBIENTE**

Escribir cantidades promedio de:  
 Consumo de agua: m<sup>3</sup>/mes  
 Consumo de energía eléctrica: kWh / mes  
 Consumo de combustibles líquidos: Gal / mes Diesel  Bunker  Otros   
 Almacenamiento de combustibles líquidos: Gal / mes Diesel  Bunker  Otros

Escribir cantidades de residuos generados:  
 Residuos Orgánicos: Kg/año Desechos bioinfecciosos generados en atención médica: Kg/año  
 Aceites vegetales usados generados en procesos de frituras: Gal / año Aceites, grasas, lubricantes usados: Gal / año  
 Material retenido en trampas de grasa: Kg / año Escombros: Kg / año  
 Recipientes vacíos de sustancias químicas: Kg / año Otros: Kg / año

Días de funcionamiento (marcar con una X): L M M J V S D Horario de funcionamiento (marcar con una X):  
 Diumo:  Vespertino:  Nocturno:

**TURISMO**

Agencias de viaje  Casinos y Salas de juego  
 Transporte Turístico  Intermediación  
 Alojamiento  Recreación, diversión y esparcimiento  
 Alimentos y bebidas

Categoría Turística: \_\_\_\_\_ Registro Turístico No: \_\_\_\_\_  
 Tipo: \_\_\_\_\_

**SALUD ( Competencias A.M. 719 / R.O. 182 / 06-01-2006)**

Salas de cine  Clubes deportivos privados  
 Salones de juegos electrónicos  Plazas de toros  
 Salones de billa y billares  Recolección de Basura  
 Estadios o Coliseos

## IDENTIFICACION DE ACTIVIDAD ECONÓMICA (ROTULACIÓN)

(Cuyo fin exclusivo es la divulgación y/o promoción de la identificación o localización del establecimiento).

**LEYENDA**

Largo	Ancho	Altura sobre el nivel de la acera	Tipo de material
_____	_____	_____	_____

Ubicación del rótulo Local  
 Tamaño de la fachada m<sup>2</sup>  Propio  
 Adosado a la fachada frontal m<sup>2</sup>  Arrendado  
 Adosado a la pared medianera m<sup>2</sup>  
 Adosado a la pared lateral m<sup>2</sup>

## DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

Parroquia	Calle principal	Número	Calle secundaria
Edificio	Piso	Oficina / Departamento	Sector o Referencia para ubicación
Teléfono 1	Teléfono 2	e-mail	Horario de su preferencia para visita de inspecciones

### \* DECLARACIÓN JURADA / PETICIÓN DE INSPECCIÓN

DECLARO BAJO JURAMENTO, que la información consignada es verídica y corresponde a la realidad, que actúo de buena fe y que; (i) cumplo con la Ordenanza 308 sancionada el 31 de marzo de 2010, que establece el régimen administrativo de la LUAE; (ii) cumplo con las Reglas Técnicas aplicables a la actividad económica para la cual solicito licenciamiento; y, que constan determinadas en los Anexos siguientes de la Ordenanza: 1 (en materia de compatibilidad y uso de suelo); 2 (en materia de sanidad); 3 (en materia de seguridad y prevención de incendios); 4 (en materia de publicidad exterior "rótulo"); 5 (en materia ambiental), 6 (en materia de turismo, para el caso de actividades económicas del sector turístico).

Brindaré todas las facilidades necesarias a los órganos de control, funcionarios competentes y entidades colaboradoras, para el ejercicio de las potestades de control, INSPECCIÓN y la verificación del cumplimiento de las Reglas Técnicas y de ser el caso adjuntaré información específica.

### CROQUIS DE UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

Grafique con las mejores referencias posibles la ubicación del establecimiento, identifique calles, avenidas, edificios, etc.

Yo, \_\_\_\_\_ portador(a) del documento de identificación No. \_\_\_\_\_, por mis propios derechos (o en legal representación de la persona jurídica identificada líneas arriba) tengo conocimiento: (1) que la LUAE se entiende otorgada dejando a salvo las potestades de la autoridad pública y los derechos de terceros; y, no podrá ser invocada para excluir o disminuir la responsabilidad en que hubiere incurrido en el ejercicio de la actividad económica autorizada; y, (2) que la LUAE podrá ser extinguida en cualquier momento por la Autoridad Administrativa Otorgante, cuando hubiere sido otorgada sin cumplir con los requisitos establecidos en las normas administrativas o Reglas Técnicas que le hubieren sido aplicables; por lo cual, en caso de que se demuestre a través de los procedimientos de verificación y control de que he proporcionado información no verídica, la LUAE podrá ser extinguida, de oficio o a petición de parte, independientemente de la imposición de sanciones a que hubiere lugar.

Nota. La información presentada no podrá tener enmendadura o corrección alguna.

FIRMA TITULAR LUAE / REPRESENTANTE LEGAL	FIRMA RESPONSABLE (SERVIDOR MUNICIPAL)
C.C. / PASAPORTE	NOMBRE RESPONSABLE (SERVIDOR MUNICIPAL)
FECHA (dd/mm/aaaa)	

# INSTRUCTIVO FORMULARIO DE SOLICITUD DE LICENCIA METROPOLITANA ÚNICA PARA EL EJERCICIO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS (LUAE) EN EL D.M.Q.

El formulario se puede llenar directamente en Acrobat Reader o con letra imprenta y sin borrones cada uno de los campos de acuerdo al siguiente instructivo:

## TIPO DE PROCEDIMIENTO:

Este registro genera el tipo de acciones administrativas que correspondan a efecto de iniciar el trámite respectivo.

<u>Emisión LUAE:</u>	En caso de que el administrado solicita por primera vez la LUAE.
<u>Renovación LUAE:</u>	A partir del segundo año de haber obtenido la LUAE y ya tiene asignado un número de LUAE.
<u>Inclusión Autorización Administrativa:</u>	En el caso en que luego de haber obtenido su LUAE, requiere que se incluya una nueva autorización administrativa de los ámbitos que contempla la LUAE.
<u>Cambio de Actividad Económica:</u>	En caso de variación de actividad económica que implica la generación de una nueva LUAE.
<u>Cambio de Propietario:</u>	En caso de cambio de propietario de la actividad económica, esto implica la generación de una nueva LUAE.
<u>Cambio de dirección del establecimiento:</u>	Cambio de dirección del negocio, lo que implica la generación de una nueva LUAE.

## INFORMACIÓN GENERAL:

Esta sección solicita información general para identificar al establecimiento y será utilizada por las diferentes instancias del municipio involucradas en el proceso de emisión o renovación de la Licencia Metropolitana Única de Funcionamiento: Patente, Inspecciones de Bomberos, Ambiente, Turismo, Salud y/o Rotulación.

<u>Denominación o Nombre Comercial:</u>	Corresponde al nombre con el que los clientes ubican al establecimiento, que puede ser la misma razón social u otro.
<u>Patente actual No.:</u>	En caso de que el establecimiento para el que se solicita la Licencia Metropolitana Única de Funcionamiento ya cuente con un Registro de Patente, favor completar este campo.
<u>RUC No.:</u>	Corresponde al número de Registro Único de Contribuyente del SRI.
<u>Fecha inicio actividad económica:</u>	Si cuenta con el RUC, registrar la fecha ahí descrita, caso contrario la fecha en que inicio su actividad económica.
<u>Establecimiento No.:</u>	Para el caso de tener varios establecimientos bajo el mismo RUC, favor colocar el No. de establecimiento descrito en el RUC.
<u>Predio No.:</u>	Este campo debe ser completado con información del predio en el cual se ubica el establecimiento de la actividad económica, independientemente de tratarse de un local propio o arrendado.
<u>Licencia Única de Funcionamiento No.:</u>	El número de la LUAE del año inmediato anterior.
<u>Establecimiento Principal o Sucursal:</u>	Para el caso de contar con varios establecimientos, identificar claramente con una X en el casillero correspondiente si esta solicitud pertenece al local principal o a una sucursal. Recuerde que solo puede tener un local principal y varios sucursales.
<u>Actividad Económica:</u>	Registre la descripción de la actividad económica principal que se realiza en este establecimiento, esta descripción debe ser la misma que consta en el Registro Único de Contribuyentes.

## TIPO DE CONTRIBUYENTE

En esta sección se diferenciará a las personas naturales, artesanas y jurídicas u obligadas a llevar contabilidad.

### PERSONA NATURAL:

<u>Nombres y Apellidos:</u>	Escribir nombres y apellidos completos del propietario del negocio.
<u>Cédula de ciudadanía o Pasaporte:</u>	Anotar el número de cédula del propietario del negocio o en caso de ser extranjero, el número del Pasaporte.
<u>Obligado a llevar contabilidad:</u>	Llenar este campo de acuerdo al dato que consta en el RUC.

### ARTESANOS:

<u>Acuerdo Ministerial No.:</u>	Registrar el número de acuerdo ministerial que consta en su calificación de artesano.
<u>Calificación Artesanal No.:</u>	Registrar el número del carné de la Calificación Artesanal.
<u>Fecha de Expedición:</u>	Indicar el día, mes y año que fue calificado como artesano calificado.

### PERSONA JURÍDICA:

<u>Razón Social:</u>	Registrar nombre de la persona jurídica, empresa o compañía.
<u>Nombres y Apellidos Representante Legal:</u>	Indicar los nombres y apellidos completos del representante legal.
<u>No.C.I. o Pasaporte Representante Legal:</u>	Colocar el número de cédula o pasaporte del representante legal.
<u>Fecha nombramiento Representante Legal:</u>	Registrar el día, mes y año en el que fue nombrado el representante legal.
<u>No. de Resolución S.I.C. : S.I.B.:</u>	En el caso en que aplique, registrar el número de Resolución de la Superintendencia de Compañías o Bancos.
<u>Fecha de Constitución:</u>	Indicar el día, mes y año de la constitución del negocio
<u>Fecha de Resolución:</u>	Indicar el día, mes y año de la resolución de la Superintendencia de Compañías.
<u>Capital Suscrito:</u>	Registrar el capital que consta en las escrituras de constitución.

## INFORMACIÓN PARA CATEGORIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

Esta sección determina parámetros de categorización de los diferentes componentes de la LUAE con el fin de definir un esquema de inspecciones.

### BOMBEROS:

<u>Área del local (m<sup>2</sup>):</u>	En este campo, registre en números claros las dimensiones del establecimiento en metros cuadrados.
<u>Número de personas que trabajan:</u>	En este campo, registre el número de trabajadores.
<u>Aforo:</u>	En este campo, registre el número de personas estimadas para capacidad de aforo del local.
<u>Material que utiliza:</u>	En este campo deberá completar información sobre tipo de material que utiliza o almacena para poder cumplir con su actividad económica, marcando con una X en la casilla que corresponda y completar con la información solicitada en el caso de GLP.
<u>GLP</u>	Registrar el número de cilindros de 15kg y 30kg y en el total de cilindros la suma de los dos campos.

### AMBIENTE:

Ingresar cantidades de consumo promedio mensual de agua, energía eléctrica, combustible.  
Ingresar cantidades generadas anualmente según tipo de residuos.  
Ingresar cantidad de combustibles líquidos almacenados y especificar las cantidades según su tipo.  
Marcar con una X los días de funcionamiento de la actividad y el tipo de horario que aplica.

### TURISMO:

En esta sección de ser el caso, deberá registrar claramente la información solicitada, correspondiente al ámbito dentro del cual ejerce la actividad económica. En concordancia al Decreto Presidencial Nro. 873 está prohibido el funcionamiento de establecimientos dedicados a juegos de azar practicados en salas de juegos.

### SALUD:

En esta sección de ser el caso, deberá registrar el ámbito específico dentro del cual ejerce la actividad económica y que son de competencia del M.D.M.Q. En concordancia al Decreto Presidencial Nro. 873 está prohibido el funcionamiento de establecimientos dedicados a juegos de azar practicados en casinos y salas de juegos.

### IDENTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD ECONÓMICA (ROTULACIÓN):

En esta sección deberá registrar claramente la información solicitada en metros cuadrados, siempre y cuando corresponda al rotulo que tiene por fin exclusivo la divulgación, difusión y/o promoción de la identificación o localización del establecimiento.

### DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO:

En estos campos se deberá completar claramente la información solicitada correspondiente a la dirección del establecimiento, es importante que registre al menos un número telefónico y correo electrónico.

### CROQUIS DE UBICACIÓN:

Dibujar el croquis de ubicación del establecimiento con el fin de facilitar su localización para la fase de inspección y control.

### DECLARACIÓN JURADA Y FIRMA:

El titular de la LUAE es responsable exclusivo del contenido de las declaraciones que, bajo juramento, ha efectuado en el formulario de solicitud.