

**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA QUITO TURISMO**  
**GERENCIA GENERAL**  
**MEMORANDO 205-LEC-2013**

**PARA:** Luis Ruales  
**Director Administrativo y Financiero**  
**FECHA:** 8 de enero de 2013  
**ASUNTO:** Disposición

En cumplimiento del cronograma de aplicación de recomendaciones adjunto al oficio N°30206-DADSySS, suscrito por la Directora de Auditoría de Desarrollo Seccional y Seguridad Social de la Contraloría General del Estado, le solicito se sirva elaborar un informe a esta Gerencia, sobre las contrataciones de servicios que se encuentran incluidas en el Plan Anual de Contratación y el cumplimiento en el ámbito presupuestario de cada actividad prevista por la empresa.

Particular que le comunico para los fines legales pertinentes.

Atentamente,

*Luz Elena Coloma*  
**Gerente General**

**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA QUITO TURISMO**  
**GERENCIA GENERAL**  
**GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
Fecha Recepción Documento: 8.01.2013  
Firma: *[Firma]*