

**SOLICITUD DE REGISTRO TURÍSTICO**  
**ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE ALIMENTOS Y BEBIDAS; CENTRO DE CONVENCIONES; ALOJAMIENTO, RECREACIÓN Y ESPARCIMIENTO**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |      |            |                                                                                              |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Fecha:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |      |            |                                                                                              |  |
| Yo, _____, en calidad de representante legal, solicito a la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico se digne, de conformidad con las disposiciones legales vigentes, clasificar, tipificar y registrar al establecimiento turístico, cuyas características son las siguientes:                                                                                                                                                                                  |  |      |            |                                                                                              |  |
| Razón Social:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |      |            |                                                                                              |  |
| Nombre del establecimiento:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |      |            |                                                                                              |  |
| Registro Único de Contribuyentes:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |      |            | Local #:                                                                                     |  |
| Trámite de Licencia Metropolitana:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |      |            |                                                                                              |  |
| <b>UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |      |            |                                                                                              |  |
| Adm. Zonal:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |      | Parroquia: |                                                                                              |  |
| Calle Principal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |      |            | N°                                                                                           |  |
| Calle Transversal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |      |            | Referencias:                                                                                 |  |
| Teléfono:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | Fax: |            | Email:                                                                                       |  |
| Página web:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |      |            | Celular:                                                                                     |  |
| Horario de atención:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |      |            |                                                                                              |  |
| <b>CROQUIS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |      |            |                                                                                              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |      |            |                                                                                              |  |
| <b>ACTIVIDAD TURÍSTICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |      |            |                                                                                              |  |
| Alojamiento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |      |            | Alimentos y Bebidas                                                                          |  |
| Recreación, diversión y esparcimiento, parques de atracciones estables (discotecas, peñas, salas de baile, salas de recepciones y banquetes, pistas de patinaje, boleras, termas y balnearios, centros de recreación turística)                                                                                                                                                                                                                                                       |  |      |            | Intermediación (centros de convenciones, organizadoras de eventos, congresos y convenciones) |  |
| <b>DECLARACIÓN JURAMENTADA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |      |            |                                                                                              |  |
| Yo, _____, por mis propios derechos (o en representación de la persona jurídica, identificada líneas arriba) solicito que la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico y la Administración Municipal competente, procedan con las inspecciones respectivas a la normativa turística vigente. Declaro que la información aquí proporcionada es verídica y me comprometo a acatar fielmente las disposiciones correspondientes a las leyes y ordenanzas aplicables. |  |      |            |                                                                                              |  |
| f) _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |      |            |                                                                                              |  |
| <b>DECLARANTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |      |            |                                                                                              |  |
| Céd./ Pasaporte No. _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |      |            |                                                                                              |  |

**SOLICITUD DE REGISTRO TURÍSTICO**  
**ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE ALIMENTOS Y BEBIDAS; CENTRO DE CONVENCIONES; ALOJAMIENTO, RECREACIÓN Y ESPARCIMIENTO**

1. Copia certificada de la escritura de la constitución de la compañía, aumento de capital o reforma de estatuto;
2. Copia del nombramiento del representante legal debidamente inscrito en el Registro Mercantil;
3. Copia del trámite del ingreso para la obtención de la Licencia Única de Actividades Económicas (LUAE) del año en curso (trámite otorgado por el Municipio de Quito a través de la Administración Zonal correspondiente a la jurisdicción del establecimiento turístico);
4. Copia a color de cedula de identidad y papeleta de votación, pasaporte (extranjeros) del representante legal;
5. Copia a color del Registro Único de Contribuyentes (RUC) actualizado;
6. Copia del resultado de búsqueda fonética emitido por el Instituto Ecuatoriano de Propiedad Intelectual (IEPI);
7. Inventario valorado de maquinaria, muebles, enseres y equipos del establecimiento turístico a registrarse debidamente firmado por el representante legal (original y copia);
8. Original y dos copias del formulario de declaración de activos fijos para la cancelación del UNO POR MIL (el formulario solicitarlo en las ventanillas de atención al cliente de las oficinas de Quito Turismo);

**Requisito adicional para turismo de aventura:**

1. Los establecimientos de alojamiento, alimentos y bebidas y centros turísticos comunitarios, podrán desarrollar modalidades turísticas de aventura, siempre que se realicen dentro de sus linderos, para lo cual deberán regirse a lo establecido en el Reglamento de Operación Turística de Aventura y sus modalidades previamente descritas en él, para el efecto, deberán presentar una declaración bajo juramento que cumplen con todo la normativa establecida en el Reglamento de Operación Turística de Aventura, esta declaración deberá ser suscrita por el dueño o representante legal del establecimiento.

Una vez ingresada la documentación se realizará el proceso de verificación del establecimiento. Los técnicos de calidad de Quito Turismo informarán al usuario los valores a cancelar por concepto de **Registro Turístico y UNO POR MIL**, en el momento de la inspección. Los usuarios una vez que han cancelado los valores mencionados, deberán presentar los comprobantes de pago (originales y tres (3) copias) en las ventanillas de atención al cliente de las oficinas de las Quito Turismo.

**El pago de la Tasa de Turismo, se emite una vez que el establecimiento cuente con las aprobaciones técnicas de inspección de Quito Turismo, la Secretaria de Medio Ambiente y el Cuerpo de Bomberos, este pago se realizará en las instituciones bancarias con las que el Municipio de Quito mantiene convenios.**

- Previo al trámite en el IEPI, se recomienda al usuario acudir a las ventanillas de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico Quito Turismo, para verificar en el Sistema de Catastros y Sistema Integrado de Información Turística (SIIT) el nombre del establecimiento y de esta manera evitar la repetición o similitudes con nombres de establecimientos ya registrados. **Dirección IEPI:** Av. República y Diego de Almagro – Edificio FORUM 1er. piso.