



**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO**

COMPROBANTE DE PAGO N° 472

FECHA: 14/04/2015

©

Asiento N° 1510

Compromiso N° 411

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01220299

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **ALMEIDA DILLON SEBASTIÁN**

USD 120.00

LA SUMA DE: **CIENTO VEINTE Dolares 00/100 Ctvs**

QUITO, 14 de Abril del 2015

DETALLE DEL COMPROBANTE:

ALMEIDA DILLON SEBASTIÁN.- SUBSISTENCIAS SALIDA HACIA LA PARROQUIA DE PACTO, COMUNIDADES DE MASHPI Y PACHIJAL. MEMORANDO N° QT-DD-157-2015 SOLICITA SEBASTIAN ALMEIDA. SEGUN ADJUNTOS

				VERONICA
No	DOCUMENTOS BANCARIOS	Valor	Firma	Ruc/CI
CTA 4388328500	Beneficiario			
	ALMEIDA DILLON SEBASTIÁN	120.00		
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	120.00		
Código	APLICACION CONTABLE	Parcial	Debe	Haber
2.1.3.73.01.001	Descripción			
	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERS		120.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA CTE 01220299			120.00
	SUMAN o PASAN USD		120.00	120.00
Partida Presupuestaria	APLICACION PRESUPUESTARIA	Compromiso	Devengado	Pago
01.04.004.004.730303.000.17.01.009	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR			120.00
	TOTAL GASTOS USD	0.00	0.00	120.00

TC-64

TESORERA
Veronica Ponce

BENEFICIARIO
C.i.

14/04/2015 17:50

Página 1/1

U



**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO**

COMPROBANTE DE DIARIO N° 646

FECHA: 06/04/2015

©

Asiento N° 1415

Compromiso N° 411

DETALLE DEL COMPROBANTE:

ALMEIDA DILLON SEBASTIÁN.- LIQUIDACION SUBSISTENCIAS SALIDA HACIA LA PARROQUIA DE PACTO, COMUNIDADES DE MASHPI Y PACHIJAL. MEMORANDO N° QT-DD-157-2015
SOLICITA SEBASTIAN ALMEIDA

				PATRICIA LLERENA
Código	DESCRIPCION	Parcial	Debe	Haber
1.5.2.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		120.00	
6.3.1.51.01	INVERSIONES DE DESARROLLO SOCIAL		120.00	
1.5.2.98.01.001	(-) APLICACION A GASTOS DE GESTION			120.00
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION			120.00
	SUMAN o PASAN USD		240.00	240.00
APLICACION PRESUPUESTARIA				
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago
01.04.004.004.730303.000.17.01.009	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		120.00	
	TOTAL GASTOS USD	0.00	120.00	0.00

ING. LUIS E. RUALES M.
Director Financiero

LIC. PATRICIA LLERENA M.
Contadora

Recibi Conforme
c.c.

171483019-8.

06/04/2015 18:18

Página 1/1

PAGADO 171483019-8

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO
COMPROMISO No: 411**

Disponibilidad No: 354

Transacción No: 3261

Fecha: 02/04/2015

Proveedor: ALMEIDA DILLON SEBASTIÁN

Identificación: Cédula 1714838198

Programa: 01 QUITO TURISMO

SubPrograma: 04 DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD TURISTICA EN EL DMQ

Proyecto: 004 ECOTURISMO

Actividad: 004 ECOTURISMO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	QT-DD-147-2015	24/03/2015	120.00	SOLICITUD DE DISPONI
MEMORANDO	QT-DD-157-2015	30/03/2015	120.00	SOLICITUD DE PAGO, S

DETALLE:

ALMEIDA DILLON SEBASTIÁN.- SUBSISTENCIAS SALIDA HACIA LA PARROQUIA DE PACTO,
COMUNIDADES DE MASHPI Y PACHIJAL. MEMORANDO N° QT-DD-157-2015 SOLICITA
SEBASTIAN ALMEIDA

GLADYS

©

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.04.004.004.730303.000.17.01.009 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	120.00	4,400.00
Total =>	120.00	4,400.00

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA
GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO
PRESUPUESTO
GLADYS CEDENO M.
Jefe De Presupuesto

Entrego 10 hojas y revisadas
6-04-2015
EX

1042
11415

02/04/2015 13:02

Página 1/1

QUITO
CONTABILIDAD
06 ABR 2015
Recibido por:

000010

MEMORANDO No. QT-DD 157-2015

PARA : Luis Rúaless
Director Financiero

DE : Sebastián Almeida Dillon
Técnico de Estructuración de productos Turísticos

FECHA : Quito DM, 30 de marzo de 2015

ASUNTO : Pago de Viáticos

Por medio de la presente adjunto matriz de informe de viáticos de la salida hacia la Parroquia de Pacto a las Comunidades de Mashpi y Pachijal.

Por la atención a la presente, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,



Sebastián Almeida Dillon
Técnico de Estructuración de productos Turísticos

ACCIÓN	NOMBRE	SUMILLA
Aprobado por:	Cecilia Holguín	M-

QUITO
TURISMO
DIRECCIÓN FINANCIERA
01 ABR 2015
Recibido por:

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES EN EL PAÍS**

Nro. DE INFORME : 001

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
30 de marzo del 2015**DATOS GENERALES**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR :
SEBASTIAN ALMEIDA DILLONPUESTO :
TÉCNICO DE ESTRUCTURACIÓN DE PRODUCTO TURISTICOCIUDAD:
QUITO-MASPHI-PACHIJAL-QUITO

DIRECCIÓN DE DESARROLLO TURÍSTICO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

VERIFICACIÓN DE SITIOS ESTRATEGICOS PARA LA INSTALACIÓN DE FACILIDADES TURISTICAS EN LAS COMUNIDADES DE MASPHI Y PACHIJAL

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso .			
FECHA dd-mm-aaa	26 DE MARZO DEL 2015	27 DE MARZO DEL 2015				
HORA hh:mm	8H30	17H30				
Hora Inicio de Labores el día de retorno						
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	SECRETARIA DE AMBIENTE	Quito-Mashpi-Pachijal-Quito	26 de marzo del 2015	8h30	27 de marzo del 2015	17h30

NOTA : En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR / A

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que resistir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada/o.

FIRMA DE APROBACIÓN

DIRECTORA DE DESARROLLO

NOMBRE: CECILIA HOLGUIN

000008

Ayuda Memoria

VISTA DE CAMPO VERIFICACIÓN DE FACILIDADES TURÍSTICAS MASHPI Y PACHIJAL

Fecha de la reunión	26 y 27 de marzo del 2015
Participantes	Representantes de la Comunidad de Mashpi: Nuris Napa, Juan Carlos Gallo, Proveedor de facilidades: Verónica Ojeda y Quito Turismo. Representantes de la Comunidad de Pachijal: Guillermo Taticuan, Piedad Pere Jenny Angulo, Proveedor de facilidades: Verónica Ojeda y Quito Turismo.
Elaboración Ayuda Memoria	Sebastián Almeida Dillon
OBJETIVOS/AGENDA	Verificación de factibilidad de instalación de facilidades Turísticas
1. TEMAS PRINCIPALES COMUNIDAD DE MASHPI: - Recorrido por las cercanías de la Comunidad - Verificación del estado de las facilidades Turísticas ya instaladas por Quito Turismo. - Verificar las necesidades de la Comunidad para una correcta operación Turística de la zona - Detalle de las Necesidades presentadas por la Comunidad: ➤ Cerramiento de la zona de Camping con arco de ingreso 76 m de largo X 26 m de ancho (parantes de madera con curda de cabuya) ➤ Baño en la zona de Camping ➤ 2 Basureros en la zona de Camping ➤ 4 mesas para la zona de Camping ➤ Cerramiento en el río 100 m de largo X 25 m de ancho ➤ Mirador en la zona del río con dos Kioscos (un punto de información y el otro para ventas de jugos o artesanías) 4 mesas en el mirador 4m de ancho X 8 m de largo. ➤ 1 Letrero informativo (señalética) en el mirador para dar a conocer las normas de comportamiento, tarifas, etc. 2. TEMAS PRINCIPALES COMUNIDAD DE PACHIJAL: - Recorrido por las cercanías de la Comunidad - Verificación del estado de las facilidades Turísticas ya instaladas por Quito Turismo. - Verificar las necesidades de la Comunidad para una correcta operación Turística de la zona - Detalle de las Necesidades presentadas por la Comunidad: ➤ Cerramiento del río 50 m de largo X 25 m de ancho (parantes de madera con curda de cabuya) ➤ Gradas de ingreso y salida para el lugar de zona de estancia (frente al río) Seguimiento - Evolución de las facilidades prioritarias de las Comunidades, según el alcance del presupuesto de Quito Turismo.	

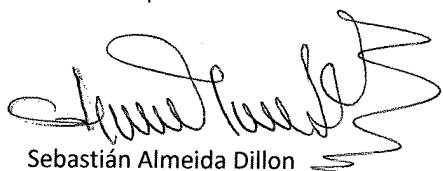
000007

- 2 Pergolas en la zona del río
- 4 mesas para la zona del río
- 2 Basureros
- 2 Zonas de Parrilladas
- 1 Baño
- 1 Vestidor
- 1 Letrero informativo (señalética) en el mirador para dar a conocer las normas de comportamiento, tarifas, etc.

3. Obligaciones y responsabilidades:

- La Sra. Verónica Ojeda se compromete en enviar la cotización de todas las facilidades y necesidades que nos manifestaron las dos Comunidades.
- Las Comunidades se comprometieron en la participación y ayuda en la instalación de las facilidades (Limpieza del terreno, colaborar en la mano de obra, etc.)
- Quito Turismo revisara el presupuesto y optimizara las necesidades para la colocación de las facilidades Turísticas.
- Al momento que se defina cuáles son las facilidades prioritarias para instalar se deberá firmar
- un acta compromiso con las Comunidades para saber cuáles son las responsabilidades de cada entidad (mantenimiento, cuidado, etc.)

Elaborado por:



Sebastián Almeida Dillon

TÉCNICO DE ESTRUCTURACION DE PRODUCTOS TURISTICOS

0000006

CERTIFICADO

Sres. Quito Turismo

26 de marzo del 2015

Presente:

Yo José Napa como Presidente de la Comunidad de Mashpi perteneciente a la Parroquia de Pacto Certifico que el Sr. Sebastián Almeida Dillon funcionario de la Empresa Quito Turismo se hospedo la noche del 4 de marzo y la noche del 26 de marzo en la Comunidad, para realizar verificaciones de atractivos Turísticos de la zona y coordinar reuniones con los representantes de las Comunidades aledañas para la difusión y promoción de los principales destinos Naturales del Noroccidente.

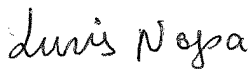
Expide la presente para los fines pertinentes.

Atentamente:

X 

José Napa

Presidente de la Comunidad de Mashpi



1713515524 - 0939 6699 80

000005

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO**

CERTIFICACION DISPONIBILIDAD DE FONDOS No: 354

Transacción No: 385

Fecha: 25/03/2015

Responsable: ALMEIDA DILLON SEBASTIÁN

Identificación: Cédula 1714838198

Programa: 01 QUITO TURISMO

SubPrograma: 04 DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD TURISTICA EN EL DMQ

Proyecto: 004 ECOTURISMO

Actividad: 004 ECOTURISMO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	QT-DD-147-2015	24/03/2015	120.00	SOLICITUD DE DISPONI

DETALLE:

DISPONIBILIDAD.- Que permita financiar la salida de campo hacia la Parroquia de Pacto Comunidad de Mashpi y Pachijal para verificación de facilidades turísticas de la zona. Memorando N° QT-DD-147-2015 solicita Sebastian Almeida VENCE 23/04/2015

GLADYS

©

Partida Presupuestaria	Valor
01.04.004.004.730303.000.17.01.009 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	120.00
Total =>	120.00

ING. LUIS RUALES M.
Director Financiero

EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA
GESTIÓN DE DESTINO TURISTICO
PRESUPUESTO
GLADYS CEDENO M.
Jefe De Presupuesto

25/03/2015 10:56

Página 1/1

0000004

MEMORANDO No. QT-DD 147-2015

PARA : Luis Rúales
Director Financiero

DE : Sebastián Almeida Dillon
Técnico de Estructuración de Productos Turísticos

FECHA : Quito DM, 24 de marzo del 2015

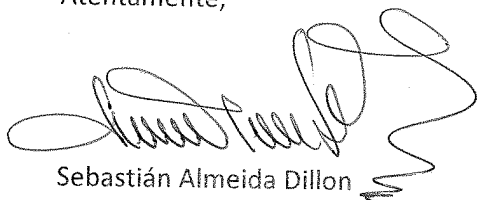
ASUNTO : Solicitud de viáticos

Por medio de la presente solicito la disponibilidad de Viáticos para la salida de campo hacia la Parroquia de Pacto Comunidad de Mashpi y Pachijal para la verificación de facilidades Turísticas de la zona. La salida se encuentra programada para el jueves 26 hasta el viernes 27 de marzo del 2015.

Programa	Proyecto	Producto	N° de partida	Detalle
Desarrollo	Desarrollo turístico Rural	Desarrollo turístico Rural	730303	Viáticos a técnicos, salidas zonas rurales

Por la atención a la presente, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,



Sebastián Almeida Dillon
Técnico de Estructuración de Productos Turísticos

ACCIÓN	NOMBRE	SUMILLA
Aprobado por:	Gerson Arias	



QUITO
CONTABILIDAD
24 MAR 2015

000003

SOLICITUD DE VIATICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD : 1

FECHA DE LA SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
24/marzo/2015

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

☒

MOVILIZACIONES

☐

SUBSISTENCIAS

☐

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR :
SEBASTIAN ALMEIDA DILLON

PUESTO :
TECNICO DE ESTRUCTURACION DE PRODUCTO TURISTICO

CIUDAD - PAIS :
QUITO

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR :
DESARROLLO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

26/MARZO/2015

8H30

27/MARZO/2015

17H30

SEBASTIAN ALMEIDA DILLON

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE :
VERIFICACIÓN DE FACILIDADES TURISTICAS DE LAS
COMUNIDADES DE MASHPI Y PACHIJAL

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	SECRETARIA DEL AMBIENTE	QUITO- MASHPI- PACHIJAL- QUITO	26-mar-15	8H30	27-mar-15	17H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA

NO. DE CUENTA

NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE
SEBASTIAN ALMEIDA DILLON

NOMBRE
Gerson Arias

JEFA / E INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD

MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO /A

FIRMA REVISADO

FIRMA AUTORIZADA

NOMBRE

NOMBRE

NOTA :

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios.

AUTORIZACIÓN: El comisionado acepta que los valores no liquidados en los tiempos establecidos en el reglamento, sean descontados del rol de pagos actual

000002

26/03/2015 CALCULO SUBSISTENCIA DEL 26 AL 27 MARZO 2015 PARROQUIA PACTO (\$80,00 VIATICO, \$40,00 SUBSISTENCIA)

DIA	MES	ALMEIDA SEBASTIAN	VALOR	COEFICIENT	VR.D.VIATICO	VR.D.SUBSIST.
				0	80.00	40
26	MARZO	VIATICO	80.00			
27	MARZO	SUBSISTENCIA	40.00			

TOTAL 120.00

Viático: es cuando una persona tiene que pernoctar fuera de su domicilio

Subsistencia: cuando se desplazan fuera de su domicilio y lugar de trabajo por jornadas de 6 a 8 horas y regresan a su domicilio.

000001