



**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO**

COMPROBANTE DE DIARIO N° 234

FECHA: 18/02/2015

©

Asiento N° 564

Compromiso N° 70

DETALLE DEL COMPROBANTE:

COLOMA ESCOBAR LUZ ELENA.- LIQUIDACION VIATICOS CONFERENCIA ROUTES AMERICAS A
DESARROLLARSE DEL 01 AL 03 DE FEBRERO DE 2015 EN DENVER - ESTADOS UNIDOS.
MEMORANDO N° 301-LEC-2015

				PATRICIA LLERENA
APLICACION CONTABLE				
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber
1.5.2.33.04.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR		1,395.90	
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSI		1,395.90	
6.3.1.51.01	INVERSIONES DE DESARROLLO SOCIAL		1,395.90	
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONAL			1,395.90
1.5.2.98.01.001	(-) APLICACION A GASTOS DE GESTION			1,395.90
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION			1,395.90
SUMAN o PASAN USD			4,187.70	4,187.70
APLICACION PRESUPUESTARIA				
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago
01.02.005.005.730304.000.17.01.009	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR		1,395.90	1,395.90
TOTAL GASTOS USD		0.00	1,395.90	1,395.90

ING. LUIS E. RUALES M.
Director Financiero

LIC. PATRICIA LLERENA M.
304 Contadora

C.C.
Recibí Conforme

18/02/2015 17:56

Página 1/1

0000030

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO
COMPROMISO No: 70**

Disponibilidad No: 27

Transacción No: 282

Fecha: 19/01/2015

Proveedor: COLOMA ESCOBAR LUZ ELENA

Identificación: Cédula 1704060324

Programa: 01 QUITO TURISMO

SubPrograma: 02 PROMOCION TURISTICA DEL DMQ

Proyecto: 005 ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACION EN EVENTOS TURISTICOS

Actividad: 005 ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACION EN EVENTOS TURISTICOS

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	301-LEC-2015	16/01/2015	1,395.90	SOLICITUD DE PAGO, L
MEMORANDO	QT-DM-005-2015	10/01/2015	1,395.90	SOLICITUD DE DISPONI

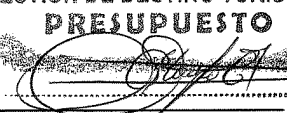
DETALLE:

COLOMA ESCOBAR LUZ ELENA.- VIATICOS CONFERENCIA ROUTES AMERICAS A DESARROLLARSE
DEL 01 AL 03 DE FEBRERO DE 2015 EN DENVER - ESTADOS UNIDOS. MEMORANDO N|
301-LEC-2015

GLADYS

© 1

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.02.005.005.730304.000.17.01.009 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	1,395.90	21,097.60
Total =>	1,395.90	21,097.60

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA
GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO
PRESUPUESTO

GLADYS CEDENO M.
Jefe De Presupuesto

Entrego 23 kg
18-02-2015


09/02/2015 17:47

Página 1/1

000029

MEMORANDO No.307-LEC-2015

PARA : Luis Ruales
DIRECTOR FINANCIERO

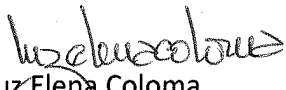
FECHA : 09 de Febrero de 2015

ASUNTO : Liquidación Viáticos Conferencia Routes Americas Denver 2015

Adjunto al presente el informe de cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales en el exterior, del viaje que realicé a Denver – Estados Unidos del 31 de enero al 4 de febrero de 2015, para asistir a la Conferencia Routes Americas; de acuerdo a la autorización del señor Alcalde.

Remito los documentos respectivos, para proceder a liquidar los viáticos entregados a mi nombre.

Atentamente,


Luz Elena Coloma
GERENTE GENERAL


DIRECCIÓN FINANCIERA
09 FEB 2015
Recibido por:

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. DE INFORME : FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
09/02/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR : PUESTO :
COLOMA ESCOBAR LUZ ELENA GERENTE GENERAL

CIUDAD - PAÍS : NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR :
DENVER - USA GERENCIA GENERAL

SERVIDORAS / ES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES :
LUZ ELENA COLOMA ESCOBAR

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Representación y participación de Quito en la Conferencia Routes Americas realizada en la ciudad de Denver (Colorado)- Estados Unidos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso .			
FECHA dd-mm-aaa	31/01/2015	04/02/2015				
HORA hh:mm	6:09	23:12				
Hora Inicio de Labores el día de retorno						
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Copa Airlines	Quito-Denver	31/01/2015	6:09	31/01/2015	13:25
Aéreo	Copa Airlines	Denver-Quito	04/02/2015	12:10	04/02/2015	23:12

NOTA : En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR / A

luzelencoloma

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que resistir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada/o.

FIRMAS DE APROBACIÓN

JEFA/E DE LA UNIDAD MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A

NOMBRE NOMBRE

000027

CopaAirlines

NAME: COLOMA/LUZELLEN
 DATE: 31 JAN 102
 MILEAGEPLUS:
 MILEAGE:

F 210Y
 EXIT ROW

GATE: 17F
 DEPART: 0915
 QUITO
 ARRIVE: 806A
 PANAMA CITY
 TIME AT GATE: 500A
 23075170745734
 A STAR ALLIANCE MEMBER

CopaAirlines

NAME: COLOMA/LUZELLEN
 DATE: 31 JAN 127
 MILEAGEPLUS:
 MILEAGE:

FLIGHT: UA 1698Y
 CM* 8501

GATE: 33 SEAT: 32E
 DEPART: 0915
 PANAMA CITY
 ARRIVE:
 DENVER
 TIME AT GATE: 0840
 A STAR ALLIANCE MEMBER

FFD83Z 32E 127
 UA 1698 D7922E

32E

BOARDING GROUP 4

A STAR ALLIANCE MEMBER

UNITED

COLOMA/LUZELENA

DENVER TO PANAMA CITY

UA1697 GATE BOARD TIME SEAT BOARDING GROUP

DEN-PTY B33 11:35A 7D 5

WED FEBRUARY 4 2015 GATE MAY CHANGE DEPARTS: 12:10 PM ARRIVES: 8:00 PM AISLE ECONOMY

CONFIRMATION: FFD83Z
 TICKET: 2307517074573

A STAR ALLIANCE MEMBER

CopaAirlines

NAME: COLOMA/LUZELLEN
 DATE: 04FEB 23
 MILEAGEPLUS:
 MILEAGE:

FLIGHT: CM 211Y
 EXIT ROW

GATE: 25 SEAT: 18D
 DEPART: 908P
 PANAMA CITY
 ARRIVE: 1112P
 QUITO
 TIME AT GATE: 823P
 23075170745734
 A STAR ALLIANCE MEMBER

000025

Quito, de de a las 09:20:12 am

Sucursal de Comercializador:

Tecniseguros S.A. Agencia Asesora Productora de Seguros

Counter:

Liliana Cevallos

 Lugar y Fecha de emisión: Quito 18 08 14 COD. SUC: EC-GC-961-961 Contrato de adhesión N: 507712
 dd mm aa

DATOS DEL CLIENTE

COLOMA ESCOBAR	LUZ ELENA	1704060324	10/02/1964
Apellidos	Nombres	C.C. o Pasaporte	Fec. de Nacimiento
099827375	lcoloma@quito-turismo.gob.ec	Ecuador / Quito / Urb. Portal de Cumbaya 2, El Mandarino	
Teléfono(s)	E-mail	Dirección/Ciudad/País	
En caso de emergencia notificar a: <u>Andrés Riera</u>		Teléfono: <u>0999268263</u>	

DATOS DEL VIAJE

Fecha de Salida <u>31 - 01 - 2015</u>	Fecha de Regreso <u>04 - 02 - 2015</u>	Duración <u>5</u>	Destino <u>Estados Unidos - Colorado</u>
dd mm aa	dd mm aa	dd	

VIGENCIA

Fecha de Inicio <u>18 - 08 - 2014</u>	Fecha de Finalización <u>17 - 08 - 2015</u>	Duración <u>365</u>
dd mm aa	dd mm aa	dd

DATOS DEL PRODUCTO

Nombre del Producto: Corporativa Gold

BENEFICIOS	COBERTURA	BENEFICIOS	COBERTURA
- Asistencia mundial 24 horas	Incluida	- Regreso en fecha diferente	Diferencia en tarifa
- Asistencia médica y hospitalaria	100,000.00	- Retorno de menores	Incluida
- Atención inicial de urgencia vital aún en caso de preexistencia	1,000.00	- Traslado de restos mortales. Repatriación sanitaria	Ilimitado (a)
- Gastos médicos y hospitalarios por accidente	Incluida	- Reembolso de gastos por vuelo demorado o cancelado	150.00
- Gastos médicos y hospitalarios por enfermedad	Incluida	- Localización de equipaje	Incluida
- Gastos por medicamentos	2,000.00	- Asistencia legal	20,000.00
- Gastos odontológicos	1,000.00	- Reembolso de gastos por traslado de vehículo de alquiler	150.00
- Terapia de recuperación física	500.00	- Compensación de gastos por cancelación de viaje (boletos)	1,000.00
- Exámenes para evaluación diagnóstica	1,000.00	- Gastos por demora de equipaje por más de 72 horas	400.00
- Traslado médico de emergencia	Incluida	- Gastos por demora de equipaje superior a 12 días	800.00
- Repatriación de herido o enfermo	Incluida	- Indemnización complementaria por pérdida de equipaje	1,000.00
- Gastos de hotel por convalecencia	1,000.00	- Trasmisión de mensajes urgentes	Incluida
- Desplazamiento de acompañante (ida y regreso)	Boleto Aéreo	- Envío de efectivo por emergencia	1,000.00
- Gastos de estancia de acompañante	1,000.00	- Asistencia por extravío y/o robo de documentos.	Incluida

RECOMENDACIONES:

- Comunicarse previamente y de manera inmediata con la Central de Servicios, antes de comprometer cualquier tipo de gasto. Recuerde que la central de Servicios determinará la forma de manejar el caso.
- Si la condición de emergencia presentada, le impide la comunicación inmediata por causa de fuerza mayor podrá contratar los servicios requeridos, debiendo comunicarse con la Central de Servicios dentro de las 24 horas siguientes a la ocurrencia del hecho.
- Presentar la documentación original con sus respaldos respectivos.
- En caso de renovación de Visa se debe notificar con 72 horas antes del inicio de cobertura.
- Asegúrese de leer el documento de condiciones generales que se adjuntan, y las condiciones particulares que se detallan en:



1 de 2

000024



CONDICIONES PARTICULARES:

- Si tiene problemas para comunicarse por medio de alguna de nuestras líneas, por favor llame directamente a EE.UU. al 1-305-644-8435

EXCLUSIONES:

- Iniciar, recibir, continuar o finalizar un tratamiento médico.
- Tratamientos cosméticos, de cirugía estética, reconstrucción, dermatología en caso de tratamiento de acné, dermatitis.
- Enfermedades crónicas y preexistentes, congénitas o recurrentes, conocidas o no por el Beneficiario.
- Tratamientos homeopáticos y quiroprácticos; acupuntura entre otras.
- Lesiones o eventos originados en hechos auto infringidos, suicidio y su tentativa.
- Tratamientos o enfermedades mentales, nerviosas, trastornos psicológicos, psiquiátricos, estrés
- Afecciones, enfermedades, accidentes derivados de Ingestión o administración de tóxicos (drogas)), narcóticos y/o bebidas alcohólicas.
- Tratamientos hechos por especialistas que no pertenezcan al equipo profesional médico indicados por la central.
- Eventos ocasionados por la manipulación o uso de químicos o productos nocivos.
- Diagnósticos, exámenes, y tratamientos del embarazo o interrupción voluntaria del mismo.
- Chequeos médicos y toda clase de tratamientos prolongados, ni aquellos que requieran el control de una patología.
- Cualquier tipo de tratamiento de ginecología, odontología, otorrinolaringología, oftalmológica
- Tratamientos o cirugías no emergentes de útero, anexos y mamas. Tampoco la implementación, seguimiento y control de la fertilidad, o método anticonceptivo de cualquier tipo.
- Infecciones Urinarias, se atenderá la emergencia hasta su confirmación diagnóstica.
- Tratamientos urológicos, tratamiento quirúrgico, cálculos renales, biliares, arenillas, nefrolitiasis o cualquier tipo de complicación derivado de este tipo. Se atenderá únicamente hasta su confirmación diagnóstica.
- Incidentes durante viajes realizados en contra de recomendación o prescripción médica.
- Gastos presentados para su reintegro pasados los 180 días de ocurrido el hecho.
- Todos los casos de asistencia que no sean documentados dentro de los 180 días plazo.
- Enfermedades endémicas o epidémicas.
- Trasplante de órganos y tejidos.
- Eventos consecuencia de actos de guerra insurrección, terrorismo, motines, huelgas.
- Intervenciones quirúrgicas que requieran la implantación o reparación de prótesis, etc.
- Enfermedades de transmisión sexual, VIH (SIDA)
- Controles de tensión arterial o enfermedades hipertensión o hipotensión, síncope.
- Enfermedades Vasculares tales como varices, trombocitopenia, trombosis, hemorroides, etc., sin que la enumeración tenga carácter taxativo.
- Enfermedades o condiciones oncológicas, diabetes, desordenes cardiovasculares, hepatitis, infecciones renales, enfermedades respiratorias crónicas, alergias estacionarias, Enfermedades gastrointestinales crónicas tales como gastritis, úlceras pépticas, pancreatitis, colitis.
- Práctica profesional, y no profesional de deportes peligrosos. (Salvo se pague la tarifa adicional o se contrate el producto que los cubra).
- Accidentes ocurridos en vuelos ilegales o sin licencia.
- Accidentes o enfermedades relacionadas con la participación del Beneficiario como parte de cuerpos armados, de policía o bomberos.
- Accidentes o enfermedades consecuencia del trabajo fuera del país de residencia permanente o habitual del Beneficiario.

CENTRAL DE ASISTENCIA:

En caso de cualquier tipo de siniestro, comunicarse de manera inmediata a nuestra central de Servicios, por cualquiera de los siguientes medios:

- Números Internacionales. (puede marcar cualquier número, he indicar al operador que le devuelva la llamada)

Alemania - Estados Schengen	Argentina	Australia	Brasil
+496922227544	+541168419099	+61291192941	+552135219188
Chile	China	Ecuador	España - Estados Schengen
+56227609099	+861084053610	+59323814790	+34914142281
Estados Unidos	Francia - Estados Schengen	Holanda - Schengen	Italia - Estados Schengen
+13056448435	+33170613000	+31207084091	+390698354343
Japón	México	Peru	Puerto Rico
+81345208917	+525513281928	+5117185156	+17873043043
Reino Unido	Suiza - Estados Schengen		
+442030262071	+41225330959		

- Alerta mediante nuestra WEB-SITE <https://www.bluecard.com.ec> en la opción "Ayuda en el Exterior".
- Servicio SKYPE. (asistencias-planet)
- Correo electrónico. (asistencias@planet-assist.net)

Al usar los servicios de la compañía, certifico que he leído y acepto las condiciones generales adjuntas y sus condiciones particulares



2 de 2

000023

Fecha: 8 de Enero, 2015

FICHA TECNICA DE PROYECTO N° QT-DM-01-2015

DENOMINACION:

Participación de Quito Turismo en la CONFERENCIA ROUTES AMERICAS a desarrollarse del 1 al 3 de Febrero en la ciudad de Denver (Colorado)-Estados Unidos.

ANTECEDENTES:

El Plan Operativo Anual (POA) 2015 propuesto para la ejecución de las estrategias de desarrollo turístico para este año, considera la promoción internacional en mercados importantes como: Estados Unidos, Canadá, México y Latinoamérica a los que se los ha determinado como mercados prioritarios por el volumen de pasajeros que aportan al turismo de la ciudad, por la facilidad de conectividad, la rapidez en reaccionar a campañas de promoción, por el gasto turístico, su estadía promedio y el tipo de producto que el destino puede ofrecer.

Routes Americas es el evento especializado más importante para destinos y empresas de aviación que buscan realizar negocios hacia, desde y dentro de la región. El evento convoca a líneas aéreas, aeropuertos y autoridades de turismo de Norte, Centroamérica y América Latina, quienes a través de una agenda de negocios mantienen reuniones profesionales con el fin de ofertar sus servicios, comunicar noticias y nuevas ofertas, pero fundamentalmente abrir oportunidades de conectividad entre destinos.

Este año, Routes Americas tiene previsto convocar a más de 400 profesionales de la aviación, más de 70 aerolíneas aéreas, más de 200 aeropuertos y más de 25 autoridades de turismo, además de la presencia de expositores de alto nivel que fomentarán la discusión sobre el desarrollo del servicio aéreo y la importancia de la conectividad en la actividad turística.

Para Quito Turismo, como ente oficial del desarrollo y promoción turística de la ciudad de Quito, la participación en la conferencia Routes Americas, constituye una oportunidad fundamental para la promoción e impulso turístico del destino, pues, se podrá realizar una presentación del destino, sus facilidades, recursos y ventajas a los representantes de las líneas aéreas y aeropuertos interesados en incrementar nuevas rutas hacia la capital ecuatoriana con el fin de captar y centrar su interés hacia Quito, abriendo de esta manera nuevas opciones de conectividad, considerando que esta constituye un factor básico para el desarrollo y fortalecimiento del turismo en un destino.

La conferencia se compone de 4 partes fundamentales:

1. Reuniones

Donde los aeropuertos, aerolíneas y autoridades turísticas se reúnen para discutir las oportunidades de negocios en sus mercados y los servicios aéreos ya existentes.

2. Relaciones Públicas y Networking

Además de las reuniones antes mencionadas el formato del evento permite potenciar las relaciones entre los tomadores de decisiones de aerolíneas y aeropuertos, lo que efectiviza el cierre de los negocios.

000022

3. Routes Americas Strategy Summit

Conferencia sobre el panorama de la aviación a través de intervenciones de expertos en diversas discusiones que se enfocan en el desarrollo de un mejor servicio aéreo y otros temas relacionados con la aviación comercial de la región.

4. Route Exchange Airline Briefings

Una oportunidad para que los participantes conozcan de la planificación que tienen las distintas aerolíneas con el fin de que los aeropuertos y destinos conozcan de fuente directa sus necesidades y requerimientos que faciliten la presentación de propuestas para atracción de rutas.

Por tanto y de acuerdo a lo anteriormente mencionado, la presencia de Quito en el evento Routes Americas es una acción promocional estratégica única y de impacto, debido a la oportunidad directa de presentar el destino y de cerrar futuras negociaciones que permitan a la ciudad ampliar sus opciones de conectividad con sus mercados internacionales.

PRESUPUESTO:

Dentro del POA/PAC 2015 de Quito Turismo se considera la participación de Quito en Feria de Turismo en mercados internacionales razón por la cual la participación en la CONFERENCIA ROUTES AMERICAS se dará bajo el siguiente esquema presupuestario, el mismo que considera la participación de un representante de Quito Turismo.

1. Inscripción a CONGRESO ROUTES AMERICAS

2. Gastos logística delegación:

Boleto Aéreo Quito-Denver- Quito

Viáticos correspondientes*

3. Material Promocional

- Brochures Quito
- Cds Promocionales Quito

* Los valores de viáticos serán calculados de acuerdo a las políticas que aplica a Quito Turismo según la Ley Orgánica de Administración de Empresas Públicas.

REPRESENTANTE DELEGADA	FUNCIONES
Delegada: Luz Elena Coloma Gerente General	1. Coordinar la presencia de marca de Quito en lugar del evento. 2. Elaboración de estrategias para la presentación del destino y para la atención de los profesionales interesados en la ciudad y las nuevas oportunidades de desarrollo turístico.

AGENDA DE EVENTO ROUTES AMERICAS

FECHAS	ACTIVIDAD
Sab. Enero 31	Vuelo Quito – Denver
Dom. Febrero 1	Participación Evento Routes Americas
Lun. Febrero 2	Participación Evento Routes Americas
Mar. Febrero 3	Participación Evento Routes Americas
Mie. Febrero 4	Vuelo de retorno Denver – Quito

Para mayor información este es el programa del evento:

Event Programme

Saturday 31 January

ALL DAY Tours

18:30 - 20:00 Saturday Reception sponsored by Brand USA
Location: South Convention Lobby

Sunday 1 February

11:30 Registration, Diary Advice & Networking Area Open

12:00 Welcome refreshments provided by Denver International Airport and
Visit Denver
Location: Plaza Foyer

12:30- 16:00 Routes Americas Strategy Summit
Location: Plaza Ballroom

16:00- 18:00 Transportation to Welcome Reception (Journey time: 10 minutes)
Location: Sports Authority Field at Mile High

16:30- 22:00 Welcome Reception hosted by Denver International Airport and Visit
Denver
Location: Sports Authority Field at Mile High

18:00- 22:00 Transportation back to Official Hotel (Journey time: 10 minutes)

Monday 2 February

08:00 Registration, Diary Advice & Networking Area Open

08.30- 10:55 Face-to-Face Meetings

10:55- 11:25 Refreshment Break

11.25- 12.35 Face-to-Face Meetings

12:35- 14:00 Networking Lunch
Location: Plaza Ballroom Foyer

14:00- 15:35 Face-to-Face Meetings

15:35- 16:05 Refreshment Break

16:05- 17:40 Face-to-Face Meetings

17:40 Final Meeting ends

TBC Networking Evening Transportation (Journey time: short)

Networking Evening hosted by Denver International Airport and Visit Denver

19:30 Location: Seawell Ballroom, Denver Center for the Performing Arts

20:00 - 20:20 Routes Americas Marketing Awards

23:00 Networking Evening Ends

Transportation back to Official Hotel (Journey time: short)

Tuesday 3 February

08:00 Registration, Diary Advice & Networking Area opens

08:30- 10:55 Face-to-Face Meetings

10:55- 11:25 Refreshment Break

11:25- 12:35 Face-to-Face Meetings

12:35- 14:00 Networking Lunch sponsored by Routes Americas 2016 Host
Location: Plaza Ballroom foyer

13:00- 13:30 Handover Ceremony
Location: Plaza Ballroom foyer

14:00- 16:25 Face-to-Face Meetings

16:25 Final Meeting ends - Event Closes

De acuerdo a lo mencionado en esta ficha técnica y con fin de dar cumplimiento a nuestros objetivos institucionales en favor del fortalecimiento de la promoción y desarrollo turístico del Distrito Metropolitano de Quito y al haberse citado las ventajas estratégicas que se adquirirían con la presencia de Quito en la Conferencia ROUTES AMERICAS, se recomienda la participación de Quito Turismo, como representante de la ciudad en el evento.

Elaborado por:



Ma. Belén Pacheco
Coordinadora de Promoción

ACCIÓN	NOMBRE	SUMILLA
Revisado por:	María José Garzón	

8/1/2015

Itinerary: Denver

PASAJE AEREO



Denver

Jan 31, 2015 - Feb 4, 2015 | Itinerary # 194983720198

E-Ticket

This page can be used as an E-Ticket.

Itinerary # 194983720198

Before travelling, print a copy of your itinerary and take it with you!

Important Information

- All passengers traveling to the US must provide valid travel documents and details of their full US destination address for US Immigration.
- Proof of citizenship is required for international travel. Be sure to bring all necessary documentation (e.g. passport, visa, transit permit). To learn more, visit our Visa and Passport page .

Quito (UIO) → Denver (DEN)

Jan 31, 2015 - Feb 4, 2015 , 1 round trip ticket

CONFIRMED

Copa

DLZVHV

Your reservation is booked and confirmed. There is no need to call us to reconfirm this reservation.

Traveler Information

LUZ ELENA COLOMA
Adult

No frequent flyer
details provided

Ticket #
2307517074573

* Seat assignments, special meals, frequent flyer point awards and special assistance requests should be confirmed directly with the airline.

Jan 31, 2015 - Departure 1 stop

Total travel time: 9 h 16 m

Quito Panama City 1 h 57 m
637 mi

UIO 6:09am PTY 8:06am



Copa 210

Economy / Coach (L) | Confirm seats with the airline *

Layover: 1 h 9 m

Panama City Denver 6 h 10 m
2,640 mi



Price Summary

Traveler 1: Adult	\$1,345.55
Flight	\$1,089.00
Taxes & Fees	\$256.55
Expedia Booking Fee	\$0.00

Total: **\$1,345.55**

All prices quoted in US dollars.

Additional Flight Services

- The airline may charge additional fees for checked baggage or other optional services.

000018

8/1/2015

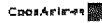
Itinerary: Denver

PTY 9:15am **DEN 1:25pm**
Copa 8501 Operated by UNITED AIRLINES
Economy / Coach (K) | Confirm seats with the airline *

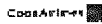
Feb 4, 2015 - Return 1 stop

Total travel time: 9 h 2 m

Denver Panama City 5 h 50 m
2,640 mi

 **DEN 12:10pm** PTY 8:00pm
Airport check-in with United
Copa 8500 Operated by UNITED AIRLINES
Economy / Coach (K) | Seat **000** | Confirm or change seats with the airline*

Layover: 1 h 8 m

 Panama City Quito 2 h 4 m
637 mi
PTY 9:08pm **UIO 11:12pm**
Copa 211
Economy / Coach (L) | Confirm seats with the airline *

Airline Rules & Regulations

- We understand that sometimes plans change. We do not charge a cancel or change fee. When the airline charges such fees in accordance with its own policies, the cost will be passed on to you.
- **Tickets are nonrefundable, nontransferable and name changes are not allowed.**
- Please read the complete penalty rules for changes and cancellations applicable to this fare.
- Please read important information regarding airline liability limitations .

Need help with your reservation?

- Visit our Customer Support page.
- Call us at 1-877-261-3523
- For faster service, mention itinerary # **194983720198**

000017

PARTICIPACIÓN EN ROUTES REGIONAL 2015

REUNIONES CON AEROLÍNEAS

Aeromexico

El objetivo de la reunión es hacer una evaluación del primer año de operación, así como conocer sus planes con el fin de analizar la posibilidad de hacer un upgrade de aeronave (B 738) en un principio para temporadas altas.

Spirit

Se han mantenido varias reuniones con la aerolínea y en la última mencionaron que siguen interesados en la ruta hacia Quito pero su apertura depende de la finalización de la ampliación del terminal de Fort Lauderdale. La aerolínea tiene los permisos de la comisión de transporte aéreo de USA para volar a Quito. Se presentará plan de negocios en la ruta a FLL.

Air Canada

Se hará seguimiento a la última reunión mantenida en su casa matriz con las autoridades del Ministerio de Turismo y Quiport en la cual se presentó el plan de incentivos junto con el subsidio de combustible en la ruta. Se presentará plan de negocios actualizado.

Inselair

Esta aerolínea del Caribe se ha constituido en Ecuador, tiene el permiso del Consejo de Aviación Civil de operación regular para transporte de carga y pasajeros en la ruta Quito – Aruba. Hemos mantenido varias reuniones con los representantes en Ecuador para la apertura de la ruta con tres frecuencias semanales. Lo interesante de la aerolínea es que tiene código compartido con KLM, vuelos a algunas ciudades de USA y Migración de los Estados Unidos.

Delta

El objetivo de la reunión es presentar el plan de negocio para la apertura de la ruta a Los Angeles, ya que la aerolínea mantiene un factor de ocupación muy alto en sus vuelos a Atlanta con B 757 y puede ser factible que el siguiente paso sea volar a otro hub; sin perder de vista la posibilidad de un upgrade de aeronave a B 767 en Atlanta.

Gol

El objetivo de la reunión es retomar conversaciones con la aerolínea con el fin analizar la posibilidad de la apertura de la ruta a Sao Paulo y conocer la factibilidad del código compartido con Tame con el fin de darle conectividad en Brasil.

Southwest

000012

Aeropuerto de Orlando

Reunión solicitada por el aeropuerto en la que pensamos se tratarán temas relacionados con el trabajo en conjunto con el fin de establecer nuevas rutas entre los aeropuertos.

Aeropuerto de Dallas

Esta reunión es en seguimiento a las anteriores mantenidas con el fin de presentar en conjunto las oportunidades de la nueva ruta para American Airlines, de acuerdo al plan de negocio desarrollado y a los incentivos de los dos aeropuertos.

Nota: Quedan pendientes de confirmar las reuniones con LAN y Jetblue, a esta última la podremos ver en el Strategy Summit del día domingo.

8/1/2015

Itinerary: Holiday Inn Express Denver Downtown, Denver



Holiday Inn Express Denver Downtown, Denver

Jan 31, 2015 - Feb 4, 2015 | Itinerary # 194979314391

Holiday Inn Express Denver Downtown

Sat Jan/31/2015 - Wed Feb/4/2015 , 1 room| 4 nights

CONFIRMED

Confirmation # 60936953

We have confirmed your hotel reservation with the property.



401 17th St, Denver, CO, 80202 United States of America

Tel: 1 (303) 296-0400, Fax: 1 (303) 297-0774

Check-in

- Check-in time starts at 4 PM
- Your room will be guaranteed for late arrival.

Important Hotel Information

This reservation is non-refundable and cannot be cancelled or changed.

- View your online itinerary for additional rules and restrictions.

Award points and airline mileage may not be awarded when booking an Expedia Special Rate hotel.

Room Room, 2 Double Beds, Non Smoking

Confirmation #: 60936953

Reserved for Luz Coloma
1 adult

Requests 2 double beds, non-smoking room

Price Summary

Total \$712.32

Collected by Expedia

Room Price \$712.32

4 nights	\$155.19 avg./night
1/31/15	\$135.95
2/1/15	\$161.60
2/2/15	\$161.60
2/3/15	\$161.60
Taxes & Fees	\$91.57

All prices quoted in USD.

Additional Hotel Services

The below fees and deposits only apply if they are not included in your selected room rate.

The following fees and deposits are charged by the property at time of service, check-in, or check-out.

- Valet parking fee: USD 31.00 per night (in/out privileges)
- Pet fee: USD 50 per room, per night
- Pet deposit: USD 100 per stay
- Rollaway bed fee: USD 10.00 per night

The above list may not be comprehensive. Fees and deposits may not include tax and are subject to

8/1/2015

Itinerary: Holiday Inn Express Denver Downtown, Denver

change.

1,425
points

Expedia+
rewards

For Rewards members

Join Expedia+ rewards today

Need help with your reservation?

- Visit our Customer Support page.
- Call us at 1-877-261-3523
- For faster service, mention itinerary # **194979314391**

Fwd: Routes Americas 2015 - Your Registration Confirmation**De :** Luz Elena Coloma <lcoloma@quito-turismo.gob.ec>

mié, 14 de ene de 2015 07:51

Asunto : Fwd: Routes Americas 2015 - Your Registration Confirmation

1 ficheros adjuntos

Para : Elizabeth Rosero <eroseero@quito-turismo.gob.ec>

Para imprimir. Viaje

Sent from my iPhone

Begin forwarded message:

From: "Moon, Sarah" <sarah.moon@ubm.com>**Date:** January 14, 2015 at 05:31:05 GMT-5**To:** "lcoloma@quito-turismo.gob.ec" <lcoloma@quito-turismo.gob.ec>**Subject:** Routes Americas 2015 - Your Registration ConfirmationREGISTRO DE
PARTICIPACIÓN

Dear Luz Elena

Thank you for registering for Routes Americas 2015 which is being held on the 1st – 3rd February 2015 in **Denver, Colorado, USA****Personal Registration Code (PRC)**Your PRC is: **RAM4104**

This is your unique identifier specific to your registration for this event. You will require this in order to request your meetings, once scheduling opens, and in order to log into the official Routes Event App. You will also receive an e-badge prior to the event which you will be required to bring with you in order to collect your badge on site.

Delegate BadgeBelow are the details that will appear on your delegate badge at the event. Please let me know by return if this information is incorrect, detailing any necessary amendments no later than the Monday 26th January 2015.**Name: Luz Elena Coloma Escobar**
Company: Quito Tourism Board**Event Venue / Hotel Accommodation**Routes Americas 2015 will be held at the **Sheraton Denver Downtown Hotel**. Further details and reservation procedures can be found by clicking [here](#).**Flights**We are pleased to announce the official carrier for Routes Americas 2015 is United Airlines who will be offering delegates up to 10% discount. Further details on the discounts available and the booking procedures please click [here](#).**Entry Requirements / Visa Invitation Letters**Foreigners wishing to travel to Denver for business may require a visa for entry into the country. Be sure to check [with](#) your local Embassy to determine the visa requirements for your country. Further details including the visa invitation letter application process please click [here](#).**Tours**Denver International Airport is offering several tours and activities for delegates who attend Routes Americas 2015. Further details regarding the tours available and booking process please click [here](#).**Routesonline - The Online Home to the Worlds Route Development Community**

To maximise your Routes 2015 event attendance, be sure to...

- Update your organisations requirements and strategy prior to routes events.
- Research your target organisations by visiting our route exchange profiles
- Connect with the route development community and build a contact list pre-event.

To learn more about our online platform for air service development, [click here](#)**The HUB! – The Essential Route Development Update from Routesonline**The HUB, The Essential Route Development Update from Routesonline, is the prime newsletter for the route development community, providing route development news and in-depth analysis of the key aviation stories impacting the network development community, as well as the latest Routes event updates. To get a free copy of The HUB delivered to your inbox every Friday, [click here](#) and create a Routesonline profile. You can also follow @TheHUBRoutes on Twitter for breaking industry news and @AirlineRoute for the latest flight schedule changes.

000012

Should you require any further information at this stage, please do not hesitate to contact me,

Kind Regards,

Sarah Moon

Sales Support Executive - Routes

UBM Live

T: +44 (0)161 234 2753

F: +44 (0)161 234 2737

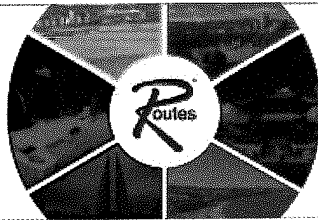
E: sarah.moon@routesonline.com

www.routesonline.com

P Please consider the environment before printing this e-mail

Your 360° Route Development Event Programme for 2015

[Learn More](#)



Routes Americas

1–3 February 2015
Denver, Colorado, USA

Routes Asia

15–17 March 2015
Kunming, Yunnan, China

Routes Europe

12–14 April 2015
Aberdeen, Scotland, UK

Routes Middle East & Africa

31 May – 2 June 2015
Kingdom of Bahrain

Routes Silk Road
Dates and location
to be confirmed

World Routes

19–22 September 2015
Durban, KwaZulu-Natal, South
Africa

IMPORTANT: Any views or opinions are solely those of the author
and do not necessarily represent those of UBM Information.
The information transmitted is intended only for the person or entity
to which it is addressed and may contain confidential and/or
privileged material.

If you are not the intended recipient of this message, please do not
read, copy, use or disclose this communication and notify the
sender immediately. It should be noted that any review, retransmission,
dissemination or other use of, or taking of any action in reliance upon,
this information by persons or entities other than the intended recipient
is prohibited.

This email may be monitored.

UBM (UK) Limited
Registered in England & Wales Registered No 370721
Registered Office: Ludgate House, 245 Blackfriars Road, London SE1 9UY

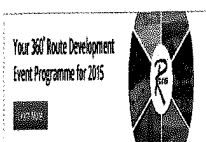


image001.png
47 KB

000011

INVOICE



Transaction:	10148493
Transaction Date:	16-JAN-2015
Account:	69099222
P.O.:	
Your VAT No.:	
Client Name:	
Related Transaction:	

Routes Americas 2015
Denver
01-FEB-2015 - 03-FEB-2015

UBM (UK) Limited
Business Service Centre
1st Floor, 26 Kings Hill Avenue
Kings Hill
Maidstone
Kent
ME19 4AE
United Kingdom

UBM Contact:	Iwona Czechowska
Telephone:	+44 207 921 8506
Fax:	
Email:	EMEACreditControl@ubm.com

Accounts Payable
Oficina de Promocion Turistica de Quito
Accounts Payable
Av. Amazonas N79-39 y Av. de la
Prensa
Centro de Eventos Bicentenario
170127
Ecuador

Order/Contract	Order Date	Salesperson	Payment Terms	Due Date
1381295	14-JAN-2015	No Sales Credit	Due immediately	16-JAN-2015

Description	Quantity	Price	% this Invoice	VAT IDs	Net	VAT	Total
Conference Admissions Tourism Authority Delegate NM Contact Name: Luz Elena Coloma Escobar Stand Size: 0	1	1,245.00	100	a	1,245.00	0.00	1,245.00

Total Amount USD 1,245.00 VAT 0.00 Total 1,245.00

ID	Our Registration	Tax Code	Tax Rate	Tax Amount	Local Amount	Exchange Rate
a	GB238623356	GB_AR_OUT OF SCOPE	0%	USD 0.00	GBP 0.00	.6414

Outside the scope of VAT

UBM (UK) Limited Ludgate House 245 Blackfriars Road, London, SE19UY, United Kingdom

Please send back the remittance advice below to ensure prompt allocation to your account.

Remittance Advice

Account: 69099222

Invoice: 10148493

Payer: Oficina de Promocion Turistica de Quito

Amount: USD 1,245.00

Electronic Transfer:

Bank: Lloyds TSB
Branch: City Office - London
Account No.: 11264338
Sort Code: 301218
SWIFT: LOYDGB2LCTY
IBAN: GB05LOYD30121811264338

Credit Cards:

To make payment via credit card,
please call us on: +44 207 921 8506

Cheques made payable to:

UBM (UK) Limited

UBM (UK) Limited
Business Service Centre
1st Floor, 26 Kings Hill Avenue
Kings Hill
Maidstone
Kent
ME19 4AE
United Kingdom

000010

ROUTES AMERICAS 2015

Transfer Information

Airport Transfer Schedule

Friday 30 January

Departing Airport to the Sheraton Downtown Denver Hotel

08:00 - 22:00 Buses will depart every 30 minutes

Buses will then depart every hour until 01:00 Saturday 31 January

Saturday 31 January

Departing Airport to the Sheraton Downtown Denver Hotel

08:00 - 22:00 Buses will depart every 30 minutes

Buses will then depart every hour until 01:00 Sunday 1 February

Sunday 1 February

Departing Airport to the Sheraton Downtown Denver Hotel

08:00 - 12:00 Buses will depart every 30 minutes

12:00 - 18:00 Buses will depart every hour

Tuesday 3 February

Departing Sheraton Downtown Denver Hotel to the Airport

14:00 - 20:00 Buses will depart every hour

Wednesday 4 February

Departing Sheraton Downtown Denver Hotel to the Airport

04:00 - 19:00 Buses will depart every hour

NOTE: If your flight leaves before 6:45 a.m. on Wednesday, please call the following number on Tuesday evening (before 6 p.m.) with your flight number and time of departure: (+1) 720 468 36 11

Intra-Event Transfer Schedule

Sunday 1 February

Sheraton Downtown Denver Hotel to Sports Authority Field at Mile High

- 16:00 – 16:30 Buses will depart every 10 mins
- 16:30 - 17:00 Buses will depart every 15 mins
- 17:00 - 20:30 Buses will depart every 30 mins

Journey time approximately 10 minutes.

Sports Authority Field at Mile High to Sheraton Hotel

18:30 - 22:00 Buses will depart every 30 minutes

Last bus leaves at 22:00

Journey time approximately 10 minutes.

Monday 2 February

Sheraton Downtown Denver Hotel to Seawell Ballroom of the Denver Center for the Performing Arts

18:30 - 19:30 Buses will depart every 10 minutes

Journey time approximately 5 minutes.

Seawell Ballroom of the Denver Center for the Performing Arts to Sheraton Hotel

21:30 – 23:00 Buses will depart every 15 minutes

Last bus leaves at 23:00

Journey time approximately 5 minutes.

Event Programme

Saturday 31 January

ALL DAY

Tours

18:30 - 20:00

Saturday Reception sponsored by Brand USA
Location: South Convention Lobby

Sunday 1 February

11:30

Registration, Diary Advice & Networking Area Open

12:00

Welcome refreshments provided by Denver International Airport and Visit Denver
Location: Plaza Foyer

12:30- 16:00

Routes Americas Strategy Summit
Location: Plaza Ballroom

16:00- 18:00

Transportation to Welcome Reception (Journey time: 10 minutes)
Location: Sports Authority Field at Mile High

16:30- 22:00

Welcome Reception hosted by Denver International Airport and Visit Denver
Location: Sports Authority Field at Mile High

18:00- 22:00

Transportation back to Official Hotel (Journey time: 10 minutes)

Monday 2 February

08:00

Registration, Diary Advice & Networking Area Open

08:30- 10:55

Face-to-Face Meetings

10:55- 11:25

Refreshment Break

11:25- 12:35

Face-to-Face Meetings

12:35- 14:00

Networking Lunch
Location: Plaza Ballroom Foyer

14:00- 15:35

Face-to-Face Meetings

15:35- 16:05

Refreshment Break

16:05- 17:40

Face-to-Face Meetings

17:40

Final Meeting ends

TBC

Networking Evening Transportation (Journey time: short)

19:30

Networking Evening hosted by Denver International Airport and Visit Denver
Location: Seawell Ballroom, Denver Center for the Performing Arts

20:00 - 20:20

Routes Americas Marketing Awards

23:00 Networking Evening Ends

Transportation back to Official Hotel (Journey time: short)

Tuesday 3 February

08:00 Registration, Diary Advice & Networking Area opens

08:30- 10:55 Face-to-Face Meetings

10:55- 11:25 Refreshment Break

11:25- 12:35 Face-to-Face Meetings

12:35- 14:00 Networking Lunch sponsored by Routes Americas 2016 Host
Location: Plaza Ballroom foyer

13:00- 13:30 Handover Ceremony
Location: Plaza Ballroom foyer

14:00- 16:25 Face-to-Face Meetings

16:25 Final Meeting ends - Event Closes

Wednesday 4 February

TBC Complimentary Tours



routes
americas

Draft Copy



DENVER INTERNATIONAL AIRPORT



The New Quito International Airport - Alex Moreno

Monday 02 February		Tuesday 03 February	
08:30-08:50	1	08:30-08:50	1
08:55-09:15	2	08:55-09:15	2
09:20-09:40	3	09:20-09:40	3
09:45-10:05	4	09:45-10:05	4
10:10-10:30	5	10:10-10:30	5
10:35-10:55	6	10:35-10:55	6
10:55-11:25		10:55-11:25	
11:25-11:45	7	11:25-11:45	7
11:50-12:10	8	11:50-12:10	8
12:15-12:35	9	12:15-12:35	9
12:35-14:00		12:35-14:00	
14:00-14:20	10	14:00-14:20	10
14:25-14:45	11	14:25-14:45	11
14:50-15:10	12	14:50-15:10	12
15:15-15:35	13	15:15-15:35	13
15:35-16:05		15:40-16:00	14
16:05-16:25	14	16:05-16:25	15
16:30-16:50	15		
16:55-17:15	16		
17:20-17:40	17		
1740		1630	
ONE TO ONE MEETINGS END		CLOSE OF BUSINESS DAY	

Legend - Meeting Types
■ Briefing

Please note: This is not a final copy



Meetings System Sponsored By:

000005

The New Quito International Airport - Carlos Criado

Monday 02 February		Tuesday 03 February	
08:30-08:50	1	08:30-08:50	1
08:55-09:15	2	08:55-09:15	2
09:20-09:40	3	09:20-09:40	3
09:45-10:05	4	09:45-10:05	4
10:10-10:30	5	10:10-10:30	5
10:35-10:55	6	10:35-10:55	6
10:55-11:25		10:55-11:25	
11:25-11:45	7	11:25-11:45	7
11:50-12:10	8	11:50-12:10	8
12:15-12:35	9	12:15-12:35	9
12:35-14:00		12:35-14:00	
14:00-14:20	10	14:00-14:20	10
14:25-14:45	11	14:25-14:45	11
14:50-15:10	12	14:50-15:10	12
15:15-15:35	13	15:15-15:35	13
15:35-16:05		15:40-16:00	14
16:05-16:25	14	16:05-16:25	15
16:30-16:50	15		
16:55-17:15	16		
17:20-17:40	17		
1740		1630	
ONE TO ONE MEETINGS END		CLOSE OF BUSINESS DAY	

Legend - Meeting Types
■ Briefing

Meetings System Sponsored By:

Atlantic Canada
Apark

000004

Route Exchange Briefings

Route Exchange Briefings are exclusively open to attending airport and tourism authority delegates. Delivered by senior network planners and scheduled over two meeting slots, these briefings provide delegates with an opportunity to gain an insight into their target and current airline partners' business.

Held in private theatres on the show floor, Route Exchange Briefings are the only place to further develop your understanding of the route planning function of airlines, hear a valuable update on the opportunities the airline feels are out there and gain an understanding of how decision makers at airlines see the market place. A Question & Answer session follows each presentation.

At Routes Americas 2015, the following airlines are presenting Route Exchange Briefings in Plaza Court 1

Monday 2 February	
Time	Event
11:00 - 11:25	Routesonline - The Growth of Digital Marketing in Aviation. Presented by Joshua Alexander, Digital Development Business Manager
11:50 - 12:35	Tropic Air Presented by Anthony Hunt, Marketing Director
14:25 - 15:10	WestJet Presented by Chris Hedlin, Senior Analyst, Network Planning
Tuesday 3 February	
11:25 - 12:10	Southwest Airlines Presenter TBC

000003

Networking Events

Saturday Reception

Sponsored by Brand USA

Date: Saturday, 31 January, 2015

Time: 18:30 - 20:00

Location: South Convention Lobby, Sheraton Denver Downtown Hotel

Dress code: Smart Casual

Welcome Reception

Hosted by Denver International Airport and Visit Denver

Date: Sunday 1 February, 2015

Time: 16:30 - 22:00

Location: Sports Authority Field at Mile High

Dress Code: Casual - wear your favorite team's shirt!

Sunday, 1st of February is Super Bowl Sunday! To celebrate, Denver International Airport will host an American football themed Welcome Reception at Sports Authority Field at Mile High, the home of the Denver Broncos.

This iconic venue has been recognised as the 'soul' of the city for almost four decades. Set against such an iconic background, the Welcome Reception promises to be a night to remember.

Delegates will be able to stay in the field, take pictures and watch the giant screens with Routes Americas branding. They will also be greeted by "Miles" the mascot of the Broncos.

There will be a big screen for all football fans to watch the game with an adjoining bar. A quieter networking area with a brewery, snack and dinner food stations, a bar and games (air hockey, foosball, etc.) will also be available. Ladies are please advised not walk on the playing field in heels as this may damage the sports field playing area.

Networking Evening

Hosted by Denver International Airport and Visit Denver

On Monday, 2nd of February, Denver International Airport will host the Networking Evening at the Seawell Ballroom of the Denver Center for the Performing Arts, Denver's own "Broadway".

Welcomed by a harpist, a glass of champagne and the exotic beverages of The Inventing Room, delegates will be welcomed to a unique night full of pleasant surprises.

A note regarding alcohol intake

It is recommended that you monitor your alcohol in the mountains and in Denver. Altitude increases alcohol's effects, so refresh yourself with a glass of water between drinks and watch your total intake.

000001



**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO**

COMPROBANTE DE PAGO N° 82

FECHA: 22/01/2015

©

Asiento N° 122

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01220299

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **COLOMA ESCOBAR LUZ ELENA**

USD 1,395.90

LA SUMA DE: **UN MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO Dolares 90/100 Ctv**

QUITO, 22 de Enero del 2015

DETALLE DEL COMPROBANTE:

**COLOMA ESCOBAR LUZ ELENA.- VIATICOS CONFERENCIA ROUTES AMERICAS A DESARROLLARSE
DEL 1 AL 3 DE FEBRERO DE 2015, EN DENVER-ESTADOS UNIDOS. MEMORANDO N°
301-LEC-2015**

				VERONICA
No	DOCUMENTOS BANCARIOS Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI
CTA 2100063672	COLOMA ESCOBAR LUZ ELENA	1,395.90		
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	1,395.90		
Código	APLICACION CONTABLE Descripción	Parcial	Debe	Haber
1.1.2.15.01.001	ANTIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE I		1,395.90	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA CTE 01220299			1,395.90
	SUMAN o PASAN USD		1,395.90	1,395.90

TK-08

TESORERA
Veronica Ponce

BENEFICIARIO
C.i.

uc

22/01/2015 10:05

Página 1/1

0000022



**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO
ANTICIPO DE FONDOS
Transacción # 378**

Fecha: 19/01/2015

Proveedor: COLOMA ESCOBAR LUZ ELENA

Detalle:

ANT.VIAT.Y SUBSIT.DENVEREEUU 1 AL 3 FEB.

Tipo	Fecha	Número	Valor	Cuenta
MEMO	16/01/2015	301-2015	1,395.90	1.1.2.15.01.001 ANTICIPOS DE V
		Total=>	1,395.90	


ING. LUIS E. RUALES M.
Aprobado Por:


LIC. PATRICIA LLERENA M.
76 Elaborado Por:

19/01/2015 17:18

Página 1/1

PAGADO 22 ENE 2015
0000021

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO
COMPROMISO No: 70**

Disponibilidad No: 27

Transacción No: 282

Fecha: 19/01/2015

Proveedor: COLOMA ESCOBAR LUZ ELENA

Identificación: Cédula 1704060324

Programa: 01 QUITO TURISMO

SubPrograma: 02 PROMOCION TURISTICA DEL DMQ

Proyecto: 005 ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACION EN EVENTOS TURISTICOS

Actividad: 005 ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACION EN EVENTOS TURISTICOS

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	301-LEC-2015	16/01/2015	1,395.90	SOLICITUD DE PAGO, L
MEMORANDO	QT-DM-005-2015	10/01/2015	1,395.90	SOLICITUD DE DISPONI

DETALLE:

COLOMA ESCOBAR LUZ ELENA.- VIATICOS CONFERENCIA ROUTES AMERICAS A DESARROLLARSE
DEL 01 AL 03 DE FEBRERO DE 2015 EN DENVER - ESTADOS UNIDOS. MEMORANDO N°
301-LEC-2015

GLADYS

©

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.02.005.005.730304.000.17.01.009 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	1,395.90	21,097.60
Total =>	1,395.90	21,097.60

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA
GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO
PRESUPUESTO

GERMANIA LOPEZ
Asistente Contable

19/01/2015 12:53

Página 1/1

Entregado
19-01-2015

QUITO
CONTABILIDAD

19 ENE 2015

Recibido por:

0000020

MEMORANDO No.301-LEC-2015

PARA: Gladys Cedeño
DIRECTORA FINANCIERA SUBROGANTE

FECHA: 16 de enero de 2015

ASUNTO: Anticipo Viáticos Conferencia Routes Americas - Denver

En base a Certificación de Disponibilidad de Fondos No.27 solicito se realice el anticipo de viáticos a mi nombre, para asistir a la Conferencia Routes Americas a desarrollarse del 1 al 3 de febrero de 2015 en Denver – Estados Unidos.

El itinerario de mi viaje es del 31 de enero al 4 de febrero.

Atentamente,


Luz Elena Coloma
GERENTE GENERAL

IMPRESA PUBLICA
GESTIÓN DE DESTINO TURISTICO
PRESUPUESTO

19/01/2015 19:01/

OK
NO ES PAC 2015



QUITO
TURISMO

MEMORANDO QT-DM-005-2015

PARA : Ing. Luis Ruales
DIRECTOR FINANCIERO

DE : María José Garzón
DIRECTORA DE MERCADEO

FECHA : Quito DM 10 de Enero del 2015

ASUNTO : SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA VIATICOS ROUTES AMERICAS

[Handwritten signature]

Con la finalidad de cumplir las actividades contempladas en el POA 2015 para la promoción de Quito en el mercado internacional solicito se sirva extender el certificado de disponibilidad presupuestaria para el gasto de viáticos del representante de Quito Turismo a la Conferencia Routes Americas a desarrollarse en la ciudad de Denver-Estados Unidos del 1 al 3 de febrero.

Funcionario delegado: Luz Elena Coloma - Gerente General

PROYECTO	PROMOCIÓN TURÍSTICA Y PUBLICIDAD EN EL MERCADO NORTEAMERICANO
METAS DEL PROYECTO	Realizar acciones de promoción turística a periodistas, industria turística y consumidor final para apoyar en el incremento del turismo receptivo al DMQ a largo plazo.
PRODUCTOS	Ferias, roadshows y activaciones promocionales
METAS ANUALES DE PRODUCTOS	Cumplir con las actividades establecidas en el Proyecto de Soporte para promoción del destino para posicionar la imagen ciudad en eventos nacionales e internacionales en el 2015
ACTIVIDADES	Viáticos
TECNICO RESPONSABLE	Carla Cárdenas
PARTIDA PRESUPUESTARIA	730304
TIPO DE COMPRA (Bien, Servicio, Obra o Consultoría)	Gestión
DETALLE GENERAL	Viáticos
DETALLE ESPECIFICO	Viáticos internacionales
CANTIDAD	5
UNIDAD DE MEDIDA	Unidad
VALOR UNITARIO	\$ 1.395,90
TOTAL	\$ 1.395,90
CPC	
SALDO DE PARTIDA:	Si tenemos saldo \$23.400,00

Atentamente,

[Handwritten signature of María José Garzón]

María José Garzón
Directora de Mercadeo

QUITO
TURISMO
DIRECCIÓN FINANCIERA

12 ENE 2015

Recibido por:

ACCIÓN	NOMBRE	SUMILLA
Elaborado por:	Ma. Belén Pacheco	<i>[Handwritten signature]</i>

Zimbra:**bpacheco@quito-turismo.gob.ec****Re: Cálculo de viáticos**

sáb, 10 de ene de 2015 11:29

De : Patricia Llerena <pllerena@quito-turismo.gob.ec>**Asunto :** Re: Cálculo de viáticos**Para :** Belen Pacheco <bpacheco@quito-turismo.gob.ec>

Buenos días Ma.Belén

Envío lo solicitado.

Saludos cordiales

10/01/2015 CALCULO VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DEL 30ENERO AL 4 FEBRERO 2015
EE.UU.DENVER(COEF.1.41)

DIAS	MES	CONFERENCIA ROUTES AMERICAS COLOMA LUZ ELENA	NJS-6	220.00	COEFICIENTVR.D.VIATICOV.R.D.SUB 1.41	310.2	155.1
				VALOR			

31ENERO	VIATICO	310.20
1FEBRERO	VIATICO	310.20
2FEBRERO	VIATICO	310.20
3FEBRERO	VIATICO	310.20
4FEBRERO	SUBSISTENCIA	155.10

TOTAL VIATICOS	1,240.80	
TOTAL SUBSISTENCIA	155.10	1,395.90
TOTAL	1,395.90	

Viático: es cuando una persona tiene que pernoctar fuera de su domicilio

Subsistencia: cuando se desplazan fuera de su domicilio y lugar de trabajo por jornadas de 6 a 8 horas y regresan a su domicilio.

Angela Patricia Llerena
Moreno
CONTADORA

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa
(Centro de Eventos Bicentenario)

(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1038

pllerena@quito-turismo.gob.ec

www.quito-turismo.gob.ec

www.quito.com.ec

**De:** "Belen Pacheco" <bpacheco@quito-turismo.gob.ec>**Para:** "Patricia Llerena" <pllerena@quito-turismo.gob.ec>**Enviados:** Viernes, 9 de Enero 2015 11:58:41**Asunto:** Fwd: Cálculo de viáticos

000016

Paty,

Ya tenemos los datos con el pasaje, me ayuda por favor a recalcular los viáticos para sacar la partida.

Funcionario Luz Elena Coloma
Cargo Gerente General
Motivo de viaje: Representación Congreso Routes de las Americas
Fechas: 30 Enero al 4 de febrero
Lugar: Estados Unidos (Denver/Colorado) está más a la costa oeste cerca de California

A continuación el detalle de los vuelos:

Ida: Sab. 31 Ene Vuelo Quito - Denver (Colorado) / (vuelo en la mañana)

Retorno: Mie. 4 Feb Vuelo Denver (Colorado) - Quito / (vuelo al medio día)

Gracias mi Paty!

Ma. Belén Pacheco C.
Coordinadora de Promoción

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa
(Centro de Eventos Bicentenario)

(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1025

bpacheco@quito-turismo.gob.ec

www.quito-turismo.gob.ec

www.quito.com.ec



De: "Belen Pacheco" <bpacheco@quito-turismo.gob.ec>
Para: "Patricia Llerena" <pllerena@quito-turismo.gob.ec>
Enviados: Jueves, 8 de Enero 2015 19:13:37
Asunto: Re: Cálculo de viáticos

Paty,
Gracias mil!

Ma. Belén Pacheco C.
Coordinadora de Promoción

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa
(Centro de Eventos Bicentenario)

(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1025

bpacheco@quito-turismo.gob.ec

www.quito-turismo.gob.ec

www.quito.com.ec



De: "Patricia Llerena" <pllerena@quito-turismo.gob.ec>
Para: "Belen Pacheco" <bpacheco@quito-turismo.gob.ec>
CC: "Elizabeth Rosero" <erosero@quito-turismo.gob.ec>
Enviados: Jueves, 8 de Enero 2015 13:59:38

000015



DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES

Quito, 19 de enero de 2015
Oficio No. DMRI-028
TKT: 2015-006263

Licenciada
Luz Elena Coloma
Gerente General de la Empresa Pública
Metropolitana de Gestión de Destino Turístico
Presente.-

De mi consideración:

En virtud del Oficio No. SPA-MEP-131-2015, dirigido a esta Dirección por su persona como Gerente General de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico, Quito Turismo, me permito remitir a usted el informe de pertinencia con sumilla del Señor Alcalde, autorizando su participación, en la octava edición de la Conferencia Routes America 2015, a realizarse en la ciudad de Denver Colorado, Estados Unidos, del 31 de enero al 4 de febrero de 2015.

Hago válida la ocasión para reiterarle mi sentimiento de consideración y estima personal.

Atentamente,

Cristian Espinosa
Director Metropolitano de Relaciones Internacionales

CE/mch

QUITO
CONTABILIDAD
22 ENE 2015

Recibido por:

0000014



DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES

MEMO No. DMRI-007

Autorizado

PARA: MAURICIO RODAS
ALCALDE METROPOLITANO DE QUITO

DE: CRISTIAN ESPINOSA
DIRECTOR METROPOLITANO DE RELACIONES
INTERNACIONALES

FECHA: 16 DE ENERO DE 2015

ASUNTO: ROUTES AMERICA 2015

PRIORIDAD: URGENTE

Como es de su conocimiento, del 31 de enero al 4 de febrero de 2015 se realizará en la ciudad de Denver Colorado, Estados Unidos, la conferencia ROUTES AMERICA 2015.

El propósito de esta Conferencia es brindar un espacio importante para establecer contactos con más de 400 profesionales aéreos, más de 200 aeropuertos, más de 25 autoridades de turismo y autoridades portuarias a nivel mundial, conocer los avances dentro del mundo de la aviación comercial de la región, generar espacios de oportunidades para posicionar a Quito como destino turístico.

Los costos de traslados aéreos, alojamiento, alimentación, transporte interno e inscripción a la conferencia, del 31 de enero al 4 de febrero de 2015, de la Lic. Luz Elena Coloma deben ser cubiertos por la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico, Quito Turismo. La empresa Quito Turismo es una unidad desconcentrada que cuenta con partida propia para viajes

En este contexto, Señor Alcalde, me permito recomendar la participación de la Lic. Luz Elena Coloma en este evento.

CE/mch

0000013



DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES

Es todo cuanto puedo informar a usted, en atención al análisis de la documentación que acompaña a este documento.

Atentamente

Cristian Espinosa
Director Metropolitano de Relaciones Internacionales

María Lina
GC
16-1-15



Quito, 15 ENE 2015

Oficio No. SPA-MEP-131-2015

Señor
Cristian Espinosa
DIRECTOR DE RELACIONES INTERNACIONALES
DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
Presente

Ref. Trámite No. 2015-00160

2015-001603

De mi consideración:

Para su conocimiento y fines pertinentes, adjunto al presente se servirá encontrar el trámite No.2015-00160, mediante cual la señora Luz Elena Coloma, Gerente General de Quito Turismo, solicita la autorización para asistir a la conferencia Routes Americanas a desarrollarse del 1 al 03 de febrero de 2015 en Denver - Estados Unidos, realizar informe de pertinencia.

Con este antecedente, estimo que dentro del ámbito de sus atribuciones y competencias, de ser pertinente, atienda el requerimiento de conformidad con el ordenamiento vigente, se dé respuesta al interesado e informe a este Despacho del resultado de las acciones adoptadas en torno al mismo.

Por su gentil y oportuna atención, anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,

(Signature)
María Eugenia Pesantez
Secretaria Particular
Despacho Alcaldía

DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES	
MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	
RECIBIDO	
NOMBRE:	<i>Shirley</i>
FECHA:	<i>2015-01-15</i>
HORA:	<i>13h56</i>

0000011

Número de Trámite: ALC-2015-00160

Fecha: 10/01/2015

Asunto: SOLICITA AUTORIZACION PARA ASISTIR A CONFERENCIA

Cédula:

Nombres: QUITO TURISMO

Apellidos: LUZ ELENA COLOMA

Dirección: AV. AMAZONAS N79-39 Y AV. DE LA PRENSA

Teléfono Local: 2993300

Teléfono Móvil:

Correo Electrónico:

Representante Legal:

Número de GDOC: 2015-006263

Observaciones:

*Dy. Placencia Infante.
Informe de pertinencia*

Quito D.M., 9 de enero de 2015

Doctor
Mauricio Rodas
ALCALDE
DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

De mi consideración:

Por medio del presente solicito su debida autorización para asistir a la Conferencia Routes Americas, a desarrollarse del 1 al 3 de febrero de 2015 en Denver – Estados Unidos.

Routes Americas es el evento especializado más importante para destinos y empresas de aviación que buscan realizar negocios hacia, desde y dentro de la región. El evento convoca a líneas aéreas, aeropuertos y autoridades de turismo de Norte, Centro y Sudamérica, quienes a través de una agenda de negocios mantienen reuniones profesionales con el fin de ofertar sus servicios, comunicar noticias y fundamentalmente abrir oportunidades de conectividad entre destinos.

Para su conocimiento y consideración, adjunto me permito enviar la ficha técnica del evento y la agenda prevista a cumplirse.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Luz Elena Coloma
Gerente General
QUITO TURISMO

c.c./ Sr. Juan Calos Holguín – Secretario de Desarrollo Productivo y Competitividad, MDMQ

00000009

Fecha: 8 de Enero, 2015

FICHA TECNICA DE PROYECTO N° QT-DM-01-2015

DENOMINACION:

Participación de Quito Turismo en la CONFERENCIA ROUTES AMERICAS a desarrollarse del 1 al 3 de Febrero en la ciudad de Denver (Colorado)-Estados Unidos.

ANTECEDENTES:

El Plan Operativo Anual (POA) 2014 propuesto para la ejecución de las estrategias de desarrollo turístico para este año, considera la promoción internacional en mercados importantes como: Estados Unidos, Canadá, México y Latinoamérica a los que se los ha determinado como mercados prioritarios por el volumen de pasajeros que aportan al turismo de la ciudad, por la facilidad de conectividad, la rapidez en reaccionar a campañas de promoción, por el gasto turístico, su estadía promedio y el tipo de producto que el destino puede ofrecer.

Routes Americas es el evento especializado más importante para destinos y empresas de aviación que buscan realizar negocios hacia, desde y dentro de la región. El evento convoca a líneas aéreas, aeropuertos y autoridades de turismo de Norte, Centroamérica y América Latina, quienes a través de una agenda de negocios mantienen reuniones profesionales con el fin de ofertar sus servicios, comunicar noticias y nuevas ofertas, pero fundamentalmente abrir oportunidades de conectividad entre destinos.

Este año, Routes Americas tiene previsto convocar a más de 400 profesionales de la aviación, más de 70 aerolíneas aéreas, más de 200 aeropuertos y más de 25 autoridades de turismo, además de la presencia de expositores de alto nivel que fomentarán la discusión sobre el desarrollo del servicio aéreo y la importancia de la conectividad en la actividad turística.

Para Quito Turismo, como ente oficial del desarrollo y promoción turística de la ciudad de Quito, la participación en la conferencia Routes Americas, constituye una oportunidad fundamental para la promoción e impulso turístico del destino, pues, se podrá realizar una presentación del destino, sus facilidades, recursos y ventajas a los representantes de las líneas aéreas y aeropuertos interesados en incrementar nuevas rutas hacia la capital ecuatoriana con el fin de captar y centrar su interés hacia Quito, abriendo de esta manera nuevas opciones de conectividad, considerando que esta constituye un factor básico para el desarrollo y fortalecimiento del turismo en un destino.

La conferencia se compone de 4 partes fundamentales:

1. Reuniones

Donde los aeropuertos, aerolíneas y autoridades turísticas se reúnen para discutir las oportunidades de negocios en sus mercados y los servicios aéreos ya existentes.

2. Relaciones Públicas y Networking

Además de las reuniones antes mencionadas el formato del evento permite potenciar las relaciones entre los tomadores de decisiones de aerolíneas y aeropuertos, lo que efectiviza el cierre de los negocios.

0000008

3. Routes Americas Strategy Summit

Conferencia sobre el panorama de la aviación a través de intervenciones de expertos en diversas discusiones que se enfocan en el desarrollo de un mejor servicio aéreo y otros temas relacionados con la aviación comercial de la región.

4. Route Exchange Airline Briefings

Una oportunidad para que los participantes conozcan de la planificación que tienen las distintas aerolíneas con el fin de que los aeropuertos y destinos conozcan de fuente directa sus necesidades y requerimientos que faciliten la presentación de propuestas para atracción de rutas.

Por tanto y de acuerdo a lo anteriormente mencionado, la presencia de Quito en el evento Routes Americas es una acción promocional estratégica única y de impacto, debido a la oportunidad directa de presentar el destino y de cerrar futuras negociaciones que permitan a la ciudad ampliar sus opciones de conectividad con sus mercados internacionales.

PRESUPUESTO:

Dentro del POA/PAC 2015 de Quito Turismo se considera la participación de Quito en Feria de Turismo en mercados internacionales razón por la cual la participación en la CONFERENCIA ROUTES AMERICAS se dará bajo el siguiente esquema presupuestario, el mismo que considera la participación de un representante de Quito Turismo.

1. Inscripción a CONGRESO ROUTES AMERICAS \$5.000,00

2. Gastos logística delegación:

Boleto Aéreo Quito-Denver- Quito

Viáticos correspondientes*

3. Material Promocional

- Brochures Quito
- Cds Promocionales Quito

* Los valores de viáticos serán calculados de acuerdo a las políticas que aplica a Quito Turismo según la Ley Orgánica de Administración de Empresas Públicas.

REPRESENTANTE DELEGADA	FUNCIONES
Delegada: Luz Elena Coloma Gerente General	1. Coordinar la presencia de marca de Quito en lugar del evento. 2. Elaboración de estrategias para la presentación del destino y para la atención de los profesionales interesados en la ciudad y las nuevas oportunidades de desarrollo turístico.

0000007

AGENDA DE EVENTO ROUTES AMERICAS

FECHAS	ACTIVIDAD
Sab. Enero 31	Vuelo Quito – Denver
Dom. Febrero 1	Participación Evento Routes Americas
Lun. Febrero 2	Participación Evento Routes Americas
Mar. Febrero 3	Participación Evento Routes Americas
Mie. Febrero 4	Vuelo de retorno Denver – Quito

Para mayor información este es el programa del evento:

Event Programme

Saturday 31 January

ALL DAY Tours

18:30 – 20:00 Saturday Reception sponsored by Brand USA
Location: South Convention Lobby

Sunday 1 February

11:30 Registration, Diary Advice & Networking Area Open

12:00 Welcome refreshments provided by Denver International Airport and
Visit Denver
Location: Plaza Foyer

12:30- 16:00 Routes Americas Strategy Summit
Location: Plaza Ballroom

16:00- 18:00 Transportation to Welcome Reception (Journey time: 10 minutes)
Location: Sports Authority Field at Mile High

16:30- 22:00 Welcome Reception hosted by Denver International Airport and Visit
Denver
Location: Sports Authority Field at Mile High

18:00- 22:00 Transportation back to Official Hotel (Journey time: 10 minutes)

Monday 2 February

08:00 Registration, Diary Advice & Networking Area Open

08:30- 10:55 Face-to-Face Meetings

10:55- 11:25 Refreshment Break

11:25- 12:35 Face-to-Face Meetings

12:35- 14:00 Networking Lunch
Location: Plaza Ballroom Foyer

14:00- 15:35 Face-to-Face Meetings

15:35- 16:05 Refreshment Break

16:05- 17:40 Face-to-Face Meetings

0000006

17:40 Final Meeting ends

TBC Networking Evening Transportation (Journey time: short)

Networking Evening hosted by Denver International Airport and Visit Denver

19:30 Location: Seawell Ballroom, Denver Center for the Performing Arts

20:00 - 20:20 Routes Americas Marketing Awards

23:00 Networking Evening Ends

Transportation back to Official Hotel (Journey time: short)

Tuesday 3 February

08:00 Registration, Diary Advice & Networking Area opens

08:30- 10:55 Face-to-Face Meetings

10:55- 11:25 Refreshment Break

11:25- 12:35 Face-to-Face Meetings

12:35- 14:00 Networking Lunch sponsored by Routes Americas 2016 Host
Location: Plaza Ballroom foyer

13:00- 13:30 Handover Ceremony
Location: Plaza Ballroom foyer

14:00- 16:25 Face-to-Face Meetings

16:25 Final Meeting ends - Event Closes

De acuerdo a lo mencionado en esta ficha técnica y con fin de dar cumplimiento a nuestros objetivos institucionales en favor del fortalecimiento de la promoción y desarrollo turístico del Distrito Metropolitano de Quito y al haberse citado las ventajas estratégicas que se adquirirían con la presencia de Quito en la Conferencia ROUTES AMERICAS, se recomienda la participación de Quito Turismo, como representante de la ciudad en el evento.

Elaborado por:



Ma. Belén Pacheco
Coordinadora de Promoción

ACCIÓN	NOMBRE	SUMILLA
Revisado por:	María José Garzón	715

0000005



DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES

INFORME DE PERTINENCIA

ROUTES AMERICA 2015

31 DE ENERO AL 4 DE FEBRERO DE 2015
DENVER COLORADO – ESTADOS UNIDOS

1. INFORMACIÓN GENERAL

Dependencia Solicitante: Empresa Pública Metropolitana de Gestión de
Destino Turístico, Quito Turismo

Funcionario: Luz Elena Coloma
Gerente General Quito Turismo

Objetivo:

Participar en la octava edición de la Conferencia Routes America en Denver Colorado, la cual convoca a aerolíneas, destinos y aeropuertos de América del Norte, Centro América y América del Sur en un solo sitio para generar nuevas oportunidades de negocio y nuevas rutas.

Lugar de desplazamiento: Denver Colorado, Estados Unidos, del 31 de enero
al 4 de febrero de 2015

2. ANÁLISIS DE PERTINENCIA

Parámetros de evaluación:

Los parámetros de evaluación propuestos por la Dirección Metropolitana de Relaciones Internacionales son: a) Cobertura de gastos, b) Alineación de la participación a los temas de competencia inherentes a su cargo, c) Alineación estratégica con proyectos prioritarios de Administración o proyectos de cooperación e intercambio técnico, d) Beneficios para la Municipalidad.

ful

CE/mch

0000004



DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES

A. Antecedentes

a. Acerca de la Conferencia Routes America 2015

En su octavo año Routes America 2015 es el evento fundamental para todas las empresas de aviación que deseen realizar negocios hacia, desde y dentro de la región. Al reunir una serie de líneas aéreas, aeropuertos y autoridades de turismo, incluidos algunos de los más grandes proveedores de Norteamérica, Centroamérica y América Latina, este evento ofrece la oportunidad de reunirse con los profesionales de la aviación más influyentes de toda la región de América.

Se contará con la presencia de 70 líneas aéreas, 200 aeropuertos y más de 25 autoridades de turismo, junto con una serie de otros actores de la industria aérea de todo el continente americano para discutir el desarrollo de servicios aéreos.

Objetivo

- Generar oportunidades de negocios y nuevas rutas.
- Permitir un contacto directo con más de 400 profesionales aéreos, más de 200 aeropuertos y autoridades aeroportuarias.
- Reuniones personalizadas con referentes del tema a nivel mundial.
- Presentar a Quito como destino turístico.

b. Programa de la Conferencia

La Conferencia se llevará a cabo del 31 de enero al 4 de febrero de 2015 en la ciudad de Denver Colorado, Estados Unidos.

Los temas a tratar en los días serán:

1. Reuniones

Donde los aeropuertos, aerolíneas y autoridades turísticas se reúnen para discutir las oportunidades de negocio en sus mercados y los servicios aéreos ya existentes.

2. Relaciones Publicas y Networking

BL

CE/mch

0000003



DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES

El formato del evento permite potenciar las relaciones entre los tomadores de decisiones y aeropuertos, lo que efectiviza el cierre de los negocios.

3. *Routes America Strategy Summit*

Conferencia sobre el panorama de la aviación a través de intervenciones de expertos en diversas discusiones que se enfocan en el desarrollo de un mejor servicio aéreo y otros temas relacionados con la aviación comercial de la región.

4. *Route Exchange Airline Briefings*

Oportunidades para que los participantes conozcan de la planificación que tiene las distintas aerolíneas con el fin de que los aeropuertos y destinos conozcan de fuente directa sus necesidades y requerimientos que faciliten la presentación de propuestas para la atracción de rutas.

B. Análisis

- a. **Cobertura de gastos.-** Los costos de traslados aéreos, alojamiento, alimentación, transporte interno e inscripción a la conferencia, del 31 de enero al 4 de febrero de 2015, de la Lic. Luz Elena Coloma deben ser cubiertos por la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico, Quito Turismo. La empresa Quito Turismo es una unidad desconcentrada que cuenta con partida propia para viajes.
- b. **Alineación de la participación a los temas de su competencia de acuerdo a su cargo.-** La Lic. Luz Elena Coloma es Gerente General de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico, Quito Turismo del MDMQ. Dentro de sus competencias está la promoción internacional de Quito en mercados importantes como: Estados Unidos, Canadá, México y Latinoamérica.
- c. **Alineación estratégica con proyectos prioritarios de Administración, o proyectos de cooperación e intercambio técnico.-** El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito a través de su Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico, Quito Turismo, dentro de sus objetivos principales esta la promoción y desarrollo turístico de Quito.

UL



DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES

- d. **Beneficios para la Municipalidad.-** Establecer contactos con más de 400 profesionales aéreos, más de 200 aeropuertos y autoridades portuarias a nivel mundial, conocer los avances dentro del mundo de la aviación comercial de la región, generar espacios de oportunidades para posicionar a Quito entre los destino más atractivos de la región.

E. CONCLUSIÓN

Por el análisis expuesto, y de acuerdo a su disposición, me permito remitir a Usted, Señor Alcalde, el informe de pertinencia respectivo, en el que se recomienda la participación de la Lic. Luz Elena Coloma, Gerente General de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico, Quito Turismo del MDMQ, a la Conferencia Routes América 2015, que se llevará a cabo desde el 31 de enero al 4 de febrero de 2015 en la ciudad Denver Colorado, Estados Unidos.

Esta participación permitirá establecer contacto directo con representantes de empresas, autoridades de turismo, aeroportuarias, aerolíneas, entre otros actores en el ámbito turístico y aeroportuario que permitan generar un trabajo en red para promover la promoción turística de la ciudad de Quito.

Es todo cuanto puedo informar a usted, en atención al análisis de la documentación que acompaña a este documento.

Atentamente,

Cristian Espinosa
Director Metropolitano de Relaciones Internacionales

CE/mch

0000001



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 23-1-2015

Hora: 11:38:6

OPI's registradas y autorizadas pendientes de
confirmación y liquidación en el SPI-SP
Corte 3

Usuario: CEDENO MENDOZA
GLADYS JOHANNA 1220299

Num. Ref. BCE.:8862695

Institución Publica: EMP. PUB. METROP. DE GESTION DE DESTINO TURISTICO			# Cta.:1220299
Cuenta Beneficiario	Institucion Receptora	Nombre Beneficiario	Monto
1600022	BANCO PICHINCHA	ALLIANCE TECH DEL ECUADOR CIA.	60.96
1600022	BANCO PICHINCHA	ARELLANO ARREGUI KARLA BELEN	8.42
1600022	BANCO PICHINCHA	CALAHORRANO MENA CARLOS DARWIN	28.45
1600022	BANCO PICHINCHA	CARDENAS RAMIREZ CARLA PAOLA	906.50
1600022	BANCO PICHINCHA	CARRASCO TANQUINO DIEGO OMAR	4,358.47
1600022	BANCO PICHINCHA	CEDENO MENDOZA GLADYS JOHANNA	46.13
1600022	BANCO PICHINCHA	COLOMA ESCOBAR LUZ ELENA	1,395.90
1600022	BANCO PICHINCHA	GAYBOR SOTOMAYOR WALTER PATRIC	2.22
1600022	BANCO PICHINCHA	GUERRERO MONTERO FERNANDO WILF	12.98
1600022	BANCO PICHINCHA	INSUMOS PROFESIONALES INSUPROF	709.84
1600022	BANCO PICHINCHA	LLERENA MORENO ANGELA PATRICIA	46.13
1600022	BANCO PICHINCHA	LOPEZ VASQUEZ JHEISY GERMANIA	20.30
1600022	BANCO PICHINCHA	MEDINA ITURRE EDGAR FABRICIO	3.77
1600022	BANCO PICHINCHA	PACHECO ROBLES SOFIA NATALI	28.47
1600022	BANCO PICHINCHA	RIOFRIO AYALA DARWIN PATRICIO	1,500.00
1600022	BANCO PICHINCHA	TAMAYO JARRIN GABRIELA	5.25
1600022	BANCO PICHINCHA	VIGILANCIA PROTECCION Y SEGUR	993.14
1600022	BANCO PICHINCHA	VIGILANCIA PROTECCION Y SEGUR	5,926.66
1600212	BANCO INTERNACIONAL	CENTRO DE EXPOSICIONES Y CONVE	27,214.58
1600303	BANCO DE LA PRODUCCION	ALDAZ DIAZ JAIME ROBERTO	2.51
1600303	BANCO DE LA PRODUCCION	BELTRAN AGUIRRE DAVID ESTEBAN	48.31
1600303	BANCO DE LA PRODUCCION	BURGOS DAVILA CRISTINA ALEJAND	89.58
1600303	BANCO DE LA PRODUCCION	CONFITERIA CANDYFANTASY CIA. L	214.80
1600303	BANCO DE LA PRODUCCION	CONFITERIA CANDYFANTASY CIA. L	272.33
1600303	BANCO DE LA PRODUCCION	MENA ARIAS MARCO ANTONIO	6.79
1600303	BANCO DE LA PRODUCCION	SILVA AMORES DIEGO FABIAN	13.63
1600491	BANCO PROCREDIT S.A.	BETANCOURT RUIZ JULIO CÉSAR	18.79
1700012	MUTUALISTA PICHINCHA	LEMA MOYON FREDDY EDUARDO	2,709.33
1700012	MUTUALISTA PICHINCHA	LEMA MOYON FREDDY EDUARDO	5,046.12
1700012	MUTUALISTA PICHINCHA	LEMA MOYON FREDDY EDUARDO	5,046.14
1700418	COOP. AHORRO Y CREDITO ANDALUCIA	PATIÑO TELLO MONICA ELENA	17.72
1700418	COOP. AHORRO Y CREDITO ANDALUCIA	PONCE SOLORZANO VERONICA YOLAN	22.31
1700427	COOP. AHORRO Y CREDITO 29 DE OCTUBRE	CAZA TIPAN JUAN CARLOS	22.34
1700427	COOP. AHORRO Y CREDITO 29 DE OCTUBRE	PLAZA CHICAIZA KARLA GABRIELA	23.23
2600021	BANCO DE GUAYAQUIL S.A	ARBOLEDA BONILLA PABLO ISRAEL	13.29
2600021	BANCO DE GUAYAQUIL S.A	PINTO VITERI KATHERINE VANESSA	15.35
2600187	BANCO DEL PACIFICO	CALLE NOBOA DAMIANA	3.18
2600187	BANCO DEL PACIFICO	CORDOVA CALLE ANA GERARDINA	792.12
2600187	BANCO DEL PACIFICO	CORDOVA CALLE ANA GERARDINA	4,771.23

81.08



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 22-1-2015

Hora: 12:32:11

**OPI registradas y pendientes de autorización y
liquidación en el SPI-SP
Corte 3**Usuario: PONCE SOLORZANO VERONICA
YOLANDA 1220299

Control MD5.: bb9c863f4cb8748f3974d16f5b1657f8

Num. Ref. BCE.:8862695

Institución Publica: EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO		# Cta.:1220299
Institucion Receptora	Opi para liquidacion	Monto
BANCO PICHINCHA	18	16,053.59
BANCO INTERNACIONAL	1	27,214.58
BANCO DE LA PRODUCCION	7	647.95
BANCO PROCREDIT S.A.	1	18.79
MUTUALISTA PICHINCHA	3	12,801.59
COOP. AHORRO Y CREDITO ANDALUCIA	2	40.03
COOP. AHORRO Y CREDITO 29 DE OCTUBRE	2	45.57
BANCO DE GUAYAQUIL S.A	2	28.64
BANCO DEL PACIFICO	11	7,889.08
BANCO MACHALA	1	15.83
Total:	48	64,755.65

MUY IMPORTANTE: Imprima este reporte como constancia del REGISTRO de los archivos en el SPI SPI. Igualmente, es necesario que el Autorizador proceda a AUTORIZAR el archivo correspondiente a través del Sistema de Pago Interbancario del Sector Público, caso contrario, esta información únicamente quedará como REGISTRADA Y NO SERA EJECUTADA EN EL SSP del BCE.

Imprimir