

RESOLUCIÓN PRESUPUESTARIA No. EPMGDT-DF-035-LEC-2015

**LA GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA PÚBLICA
METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO**

CONSIDERANDO:

Que, mediante Memorando N° QT-DD-486-2015 la Dirección de Desarrollo solicita una reforma presupuestaria que permita imprimir los boletos de entradas a la VII edición de la Feria Texturas, Colores & Sabores 2015.

Que, la reforma planteada significa la realización de traspasos de crédito en el actual presupuesto de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico; y,

En uso de las atribuciones que le confiere el Art. 1.422 literal f) del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito,

RESUELVE:

Art. 1 Aprobar la siguiente reforma presupuestaria de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico para el ejercicio financiero del 2015:

PARTIDA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCION	GASTOS	
		INCRE- MENTO	REDUC- CIÓN
	4 DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD TURISTICA EN EL DMQ	1,200.00	1,200.00
	003 TURISMO ARTESANAL Y DE TRADICIONES	1,200.00	0.00
01.04.003.003.730204.000.17.01.009	EDICION, IMPRESION, REPRODUCCION Y PUBLICACION	1,200.00	
	008 SEÑALIZACIÓN Y FACILITACIÓN TURÍSTICA	0.00	1,200.00
01.04.008.008.730824.000.17.01.009	INSUMOS, BIENES Y MATERIALES PARA LA PRODUCCION DE PROGRAMAS DE R		1,200.00
TOTAL GASTOS		1,200.00	1,200.00

Art. 2 Disponer su implementación a partir de la presente fecha.

Dado, en la ciudad de Quito, a los 23 días del mes de Noviembre del 2015.


Luz Elena Coloma
GERENTE GENERAL
LRM/GC

MEMORANDO N° QT-GT-085-2015

PARA : LUIS RUALES
Director Financiero

CC : CHRISTIAN ARÉVALO
Director Administrativo

: RUBÉN BANDA
Jefe de Planificación

FECHA : 18 de noviembre de 2015

ASUNTO : Reformas áreas técnicas

Una vez revisado y aprobado el requerimiento de pedido de reforma presupuestaria, POA / PAC realizado por las áreas de Desarrollo y Mercadeo, solicito a usted continuar, con el proceso de reforma presupuestaria y reforma PAC en sus direcciones. Cabe mencionar que de acuerdo a la información entregada por las áreas no necesita reforma programática.

Se adjunta el expediente completo de solicitud de reformas.

Particular que pongo en su consideración para los fines consiguientes.

Atentamente,

Patricio Gaybor
GERENTE TÉCNICO

ACCIÓN	NOMBRE	SUMILLA
Elaborado por:	Ma. Fernanda Vargas	<i>Fal</i>

QUITO
DIRECCIÓN FINANCIERA
19 NOV 2015

Recibido por:

Empresa Pública Metropolitana de Gestión de
Destino Turístico
MEMORANDO No QT-DD-486-2015

PARA : Patricio Gaybor
GERENTE TÉCNICO

C.C: : Luis Rúaless
DIRECTOR FINANCIERO

DE : María Cecilia Holguín
DIRECTORA DE DESARROLLO

FECHA : Quito DM, 18 de noviembre de 2015

ASUNTO : Reforma POA – PAC

*APROBADO
POR
PATRICIO GAYBOR
DIRECTOR FINANCIERO
18/11/2015*

Adjunto sírvase autorizar la reforma al POA y PAC del Área de Desarrollo, con la finalidad de realizar la impresión de los boletos de entradas a la VII edición de la Feria Texturas, Colores & Sabores a realizarse del 10 al 13 de diciembre del 2015, por un monto de USD 1200,00.

Cabe mencionar que esta actividad a reformar no afecta a las metas planificadas.

Atentamente,



María Cecilia Holguín
DIRECTORA DE DESARROLLO

ACCIÓN	NOMBRE	SUMILLA
Elaborado por:	Gerson Arias	<i>GA</i>

Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico	QUITO TURISMO
GERENCIA TÉCNICA	
Recepción de Documentos	
Responsable:	<i>Fer. Vargas</i>
Fecha:	<i>18-11-15</i>
Hora:	<i>9:20</i>

MEMORANDO No. QT-DM -484- 2015

PARA: Christian Arévalo
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

c.c. Patricio Gaybor
GERENTE TÉCNICO GENERAL

DE: María José Garzón
DIRECTORA DE MERCADEO

FECHA: Quito DM, 11 de noviembre de 2015

ASUNTO: Reforma PAC

*PPA 20340
Favor pasar a
de acuerdo a
normativa
vigente
18/11/2015*

Por medio del presente y de acuerdo al requerimiento del área, me permito poner en su conocimiento para su aprobación, la reforma PAC de la Dirección de Mercadeo. El detalle y justificación para esta solicitud de reforma se encuentra en el cuadro adjunto.

Es importante mencionar que se describe en el detalle específico la acción a realizar, tal como se ha requerido, para lo cual las áreas de Inversiones, Comunicación y Desarrollo realizaron la reforma presupuestaria respectiva para obtener el valor total de USD 29.903,89

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

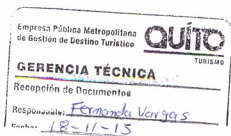
M. José Garzón

María José Garzón

DIRECTORA DE MERCADEO

ACCIÓN	NOMBRE	SUMILLA
Elaborado por	Sonia Ruiz Kohn	<i>S</i>

Adj: Cuadro



QUITO
TURISMO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

11 NOV 2015

Recibido por:

Johanna

Presupuesto Trimestral del OMC 2015										ANEXO					
PROGRAMA	PROYECTO	PRODUCTOS	ACTIVIDADES	Título Responsable	FANTASIA PRESUPUESTAL A	Tipo de Contrato y Plazo	Detalle General	Detalle específico	Cantidad	Unidad de Medida	Valor Unitario	Valor Total	Comentarios	Sigla	
Programa "Iniciativa del OMC 2015"	PROYECCIÓN FULGORO EN MIERZANO NACIONAL	Controlar y monitorear para la fase "transmisión, atención y labores preventivos"	Asesoría técnica al agente de salud para la prevención de Chagas en nivel nacional	Karina Muñoz	770238	Servicio	Contratación de una agencia de publicidad	Contratación de una agencia de publicidad	1	Unidad	\$ 135.000,00	\$ 135.000,00	\$ 135.000,00	\$ 3.000,00	
															24 403

Núm.	Observaciones (en referencia al ítem de la lista)	Cantidad	Unidad de Medida	EXPENSES		Valor Total	Comprometido	Estado	CFC	Presupuesto				Inventarios				Módulo de Mantenimiento				Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de Mantenimiento	Módulo de M
------	--	----------	---------------------	----------	--	-------------	--------------	--------	-----	-------------	--	--	--	-------------	--	--	--	----------------------------	--	--	--	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------

[illegible]

MEMORANDO No. QT-DM -484- 2015

PARA: Christian Arévalo
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

c.c. Patricio Gaybor
GERENTE TÉCNICO GENERAL

DE: María José Garzón
DIRECTORA DE MERCADEO

FECHA: Quito DM, 11 de noviembre de 2015

ASUNTO: Reforma PAC

*APROBADO
FAVORABLEMENTE
DE MERCADEROS
NORMAS
VIGENTES
18/11/2015*

Por medio del presente y de acuerdo al requerimiento del área, me permito poner en su conocimiento para su aprobación, la reforma PAC de la Dirección de Mercadeo. El detalle y justificación para esta solicitud de reforma se encuentra en el cuadro adjunto.

Es importante mencionar que se describe en el detalle específico la acción a realizar, tal como se ha requerido, para lo cual las áreas de Inversiones, Comunicación y Desarrollo realizaron la reforma presupuestaria respectiva para obtener el valor total de USD 29.903,89

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

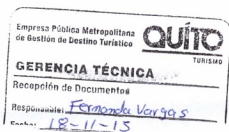
M. José Garzón

María José Garzón

DIRECTORA DE MERCADEO

ACCIÓN	NOMBRE	SUMILLA
Elaborado por	Sonia Ruiz Kohn	<i>JK</i>

Adj: Cuadro



QUITO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

11 NOV 2015

Recibido por:

Johanna