

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES EN EL EXTERIOR

Nro. DE INFORME : FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
04/07/2013

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR : PUESTO :
Núñez Proaño Diana Karina Coordinadora de Promoción

CIUDAD - PAÍS : NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR :
Quito - Ecuador Promoción

SERVIDORAS / ES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES :
Karina Núñez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Mediante el Memorando QT-DM-405-2013 la Gerencia General de Quito Turismo aprobó se realice el viaje el día 28 de junio 2013 a la ciudad de Cuenca con el propósito de acompañar al grupo de Tour Operadores de Brasil quienes se encontraban realizando un viaje de familiarización en la ciudad de Quito organizado por Quito Turismo, y tuvieron como extensión un viaje a Cuenca organizado por Fundación Turismo para Cuenca. Se salió de la ciudad de Quito el día 28 de junio y se realizó todas las acciones organizadas por la Fundación para Turismo de Cuenca hasta el día 30 de junio de 2013, este día se procedió a acompañar a los tour operadores a la ciudad de Guayaquil por la noche y se regresó a la ciudad de Quito el día 1 de julio 2013, cumpliendo con lo estipulado en este viaje de familiarización. El día 1 de julio al retorno procedí a reintegrarme a mis labores por la tarde en la oficina de Quito Turismo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA de-mm-aaa	28/06/2013	01/07/2013	
HORA hh:mm	18:40	13:05	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		15:30	

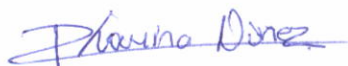
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso .

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	LAN Ecuador	Quito - Cuenca	28/06/2013	18:40		
Aéreo	TAME	Guayaquil - Quito			01/07/2013	13:05

NOTA : En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR / A


NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que resistir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada/o.

FIRMAS DE APROBACIÓN

JEFA/E DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA



MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A



NOMBRE
Carla Cárdenas

NOMBRE
Luz Elena Coloma

000005