



RENDICIÓN DE CUENTAS PARA ADMINISTRADOR / ADMINISTRADORA ZONAL

(NOMBRES Y APELLIDOS DE LA AUTORIDAD)

PERÍODO: DE 2010 A DE 2011

RENDICIÓN DE CUENTAS DE CONFORMIDAD CON LA ORDENANZA METROPOLITANA No. 187 Y SU REGLAMENTO - RESOLUCIÓN A 107

ÁMBITOS DE ACCIÓN / SOBRE QUÉ (Planes estratégicos, plan operativo anual, presupuesto anual, compromisos contraídos con la ciudadanía)	LO PREVISTO (Metas: línea de base, indicadores)	LO CUMPLIDO (Resultados: cuantitativo, cualitativo)	CÓMO SE EJECUTÓ (Procedimientos - gestión, contrataciones, costos unitarios, contratistas, transparencia, control interno, costos operacionales, calidad del servicio, tasas y tarifas, ejecución presupuestaria)	LO INCUMPLIDO (Indicar las razones de haber incumplido lo previsto)	POR QUÉ NO SE HIZO (Detalle de las razones de no haber cumplido lo previsto)	CUÁNDO (Permanente / anual / al fin de la gestión)	A QUIÉN (Ciudadanía en general, ciudadanía representada, Cabildo de la ciudad, Comités de Gestión, Consejo de Seguimiento al Plan Estratégico, Consejos Sectoriales)
a) PLANES ESTRATÉGICOS							
b) PLAN OPERATIVO ANUAL							
c) PRESUPUESTO ANUAL							



ÁMBITOS DE ACCIÓN / SOBRE QUÉ (Planes estratégicos, plan operativo anual, presupuesto anual, compromisos contraídos con la ciudadanía)	LO PREVISTO (Metas: línea de base, indicadores)	LO CUMPLIDO (Resultados: cuantitativo, cualitativo)	CÓMO SE EJECUTÓ (Procedimientos - gestión, contrataciones, costos unitarios, contratistas, transparencia, control interno, costos operacionales, calidad del servicio, tasas y tarifas, ejecución presupuestaria)	LO INCUMPLIDO (Indicar las razones de haber incumplido lo previsto)	POR QUÉ NO SE HIZO (Detalle de las razones de no haber cumplido lo previsto)	CUÁNDO (Permanente / anual / al fin de la gestión)	A QUIÉN (Ciudadanía en general, ciudadanía representada, Cabildo de la ciudad, Comités de Gestión, Consejo de Seguimiento al Plan Esstratégico, Consejos Sectoriales)
--	---	---	---	---	--	--	---

d) COMPROMISOS CONTRAÍDOS CON LA CIUDADANÍA

AUTORIDAD PÚBLICA DEL MDMQ: (NOMBRES Y APELLIDOS) CARGO QUE DESEMPEÑA

CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL:

TELÉFONO INSTITUCIONAL:

DESCRIPCIÓN DE LOS MEDIOS Y ESPACIOS DE COMUNICACIÓN MASIVOS EN LOS QUE REALIZARÁ LA RENDICIÓN DE CUENTAS

(MARQUE CON UNA X E INDIQUE LA FECHA)

RENDICIÓN DE CUENTAS EN LA ASAMBLEA DE QUITO		(INDICAR LA FECHA Y EL LUGAR)
RENDICIÓN DE CUENTAS POR ÁREAS TEMÁTICAS		(INDICAR LA FECHA Y EL LUGAR)
RENDICIÓN DE CUENTAS GENERALES		(INDICAR LA FECHA Y EL LUGAR)
RADIO		(DESCRIBIR DÍA Y HORA DE LA INTERVENCIÓN)
TELEVISIÓN		(DESCRIBIR DÍA Y HORA DE LA INTERVENCIÓN)
WEB		(DESCRIBIR EL SITIO WEB)
REVISTA		(DESCRIBIR NOMBRE DE LA REVISTA Y FECHA EN LA QUE SE PUBLICARÁ)
ENTREGA DE CD		(CÓMO Y DÓNDE SE REALIZARÁ LA DISTRIBUCIÓN GRATUITA DE LOS CD's QUE CONTIENEN LA RENDICIÓN DE CUENTAS)
PERIÓDICO		(DESCRIBIR NOMBRE DEL PERIÓDICO Y FECHA EN LA QUE SE PUBLICARÁ)
OTROS MEDIOS (DESCRIBIRLOS)		(DESCRIBIR OTROS MEDIOS UTILIZADOS O A UTILIZAR Y FECHA EN LA QUE SE PUBLICARÁ)

MODALIDADES DE LAS INSTANCIAS (ASAMBLEAS - CABILDOS) DE RENDICIÓN DE CUENTAS

(MARQUE CON UNA X E INDIQUE LA FECHA)

MODALIDAD AMPLIADA (ORDENANZA METROPOLITANA 187 Y RESOLUCIÓN A 107)		(LUGAR Y FECHA)
MODALIDAD RESTRINGIDA (ORDENANZA METROPOLITANA 187 Y RESOLUCIÓN A 107)		(LUGAR Y FECHA)