

30/05/2024.

JP

Memorando Nro. EPMGDT-GG-2024-0114

Quito, D.M., 29 de mayo de 2024

PARA: Srta. Ing. Ana María Córdova Tacuri
Gerente Financiera Administrativa
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DEL
DESTINO TURÍSTICO - GERENCIA FINANCIERA
ADMINISTRATIVA

ASUNTO: Entrega de Informe - Cumplimiento de Comisión de Servicios

De mi consideración

Por medio de la presente hago la entrega del informe de cumplimiento de tareas oficiales en el exterior y de servicios institucionales realizadas durante la comisión de servicios en representación de Quito Turismo en PRESENTACIÓN DE DESTINO Y EVENTO BTL EN ITALIA EN MARCO DE LA DIFUSIÓN DEL 53 CONGRESO EUCARÍSTICO INTERNACIONAL, del 18 al 23 de mayo del presente año, incluido días de viaje.

Se entrega de manera física los siguientes documentos:

- Informe de cumplimiento de Tareas Oficiales en el Exterior.
- Informe de Servicios Institucionales -
- Boleto aéreo.
- Pases de abordar.
- Factura de hotel.

Nota: El expediente completo, previo al viaje, reposa en la solicitud de anticipo de viáticos y subsistencias entregado a través de Memorando Nro. EPMGDT-GG-2024-0094, a la Gerencia Financiera Administrativa.

Particular que pongo en conocimiento para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

TURISMO
GERENCIA FINANCIERA
ADMINISTRATIVA

29 MAY 2024

RECIBIDO POR.

Natali Campaño



Memorando Nro. EPMGDT-CG-2024-0114
Quito, D.M., 29 de mayo de 2024

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Etzon Enrique Romo Torres
GERENTE GENERAL
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO
TURÍSTICO

Copia:

Sra. Mgs. Jessica Fernanda Palomino Granda
Jefe de Talento Humano
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO -
GERENCIA FINANCIERA ADMINISTRATIVA



Firmado electrónicamente por:
ETZON ENRIQUE
ROMO TORRES



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
GG-2024-002

FECHA DE INFORME (28-05-2024)

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ETZON ENRIQUE ROMO TORRES

PUESTO QUE OCUPA:
GENERAL GENERAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
ROMA - ITALIA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GERENCIA GENERAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Etzon Romo- Gerente General, Fabricio Cevallos - Director de Comunicación, Irene Guíjarro – Directora MICE

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades:

- Presentación de Quito como destino turístico en el Mercado Romano y de Italia.
- Cita entre las Autoridades Municipales y el Papa Francisco abriendo la posibilidad de que el sumo pontífice no descarte la posibilidad de visitar Quito en el mes de septiembre, durante la realización del 53° Congreso Eucarístico Internacional.
- Se trabajó en conjunto con la alcaldía de Roma en temas como turismo y fortalecimiento de la red de museos, con el propósito de generar más oportunidades para el crecimiento de estos temas en beneficio de la ciudad de Quito.
- La visita a Roma y El Vaticano permitió generar oportunidades para entablar contacto con medios de comunicación de Italia que facilitarán la difusión de temas de interés de la empresa Quito Turismo en ese mercado europeo.
- Mantener un acercamiento con representantes de la industria turística y medios de comunicación de Italia se recibieron información, de primera mano, sobre la oferta de Quito para fortalecer el sector turístico.
- Durante la visita a Italia se abrió la posibilidad de impulsar visita de medios de comunicación italianos a Quito para que participen en press-trip para reportar los atractivos de la capital y promocionarlos a nivel mediático.
- Fortalecer la relación de trabajo con representantes de la Iglesia católica y del 53° Congreso Internacional Eucarístico para proyectar a Quito como destino de eventos internacionales

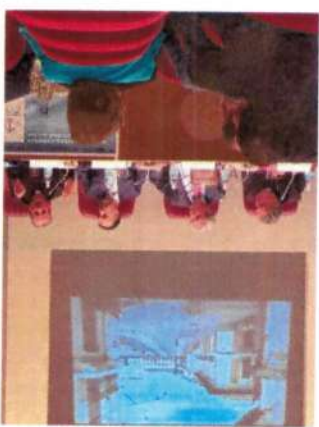
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18/05/2024	23/05/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	18:05	16:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
ÁEREO	IBERIA	QUITO - MADRID	18/05/2024	18:05	19/05/2024	11:20
ÁEREO	IBERIA	MADRID - ROMA	19/05/2024	13:00	19/05/2024	15:25
ÁEREO	IBERIA	ROMA – MADRID	23/05/2024	06:20	23/05/2024	08:55

AEREO		IBERIA		MADRID - QUITO		23/05/2024		12:15		23/05/2024		16:30	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.													
OBSERVACIONES													
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO							NOTA						
NO ABRES COMPLETOS Y CARGO: ET: ION ENRIQUE ROMO TORRES GERENTE GENERAL							El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO							FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD						
NO ABRES COMPLETOS Y CARGO: ET: ION ENRIQUE ROMO TORRES GERENTE GENERAL							NO ABRES COMPLETOS Y CARGO: ANA MARIA CORDOVA TACUBI GERENTE FINANCIERA ADMINISTRATIVA						

Solicitud Nro.		Fecha de Informe	
GG-2024-002		28/05/2024	
Datos Generales			
Nombres y apellidos del servidor	ETZON ENRIQUE ROMO TORRES		
Puesto que ocupa	GERENTE GENERAL		
Ciudad – país de destino	ROMA - ITALIA		
Unidad a la que pertenece la o el servidor	GERENCIA GENERAL		
Servidores que integran la Comisión de Servicios Institucionales			
ETZON ROMO, GERENTE GENERAL DE QUITO TURISMO; IRENE GUIJARRO, DIRECTORA DE MICE DE QUITO TURISMO; FABRICIO CEVALLOS, DIRECTOR DE COMUNICACIÓN DE QUITO TURISMO			
Informe de actividades y productos alcanzados			
1. Informe de actividades detallado			
Actividades Visita a Roma - Vaticano 2024 Sábado 18 de mayo: - Traslado Quito – Roma Domingo 19 de mayo: - Llegada a Roma - Alojamiento Lunes 20 de mayo: 07:00 - 08:00 Desayuno 08:00 - 12:00 Traslado a Palacio San Calisto. 08:45 - 12:00 Reunión con Embajadores. 12:00 - 13:30 Grabación de imágenes, fotografías y avance de redacción del boletín de prensa. 13:30 - 14:30 Almuerzo. 14:30 - 16:30 Encuentro con embajadores. 17:00 - 18:30 Conversatorio con Embajadores acreditados en el Vaticano ante la Santa Sede por el 53º Congreso Eucarístico Internacional. REGISTRO FOTOGRÁFICO:			



Martes 21 de mayo de 2024:

07:00 – 08:00 Desayuno

08:30 – 09:00 Traslado al Vaticano

09:30 – 13:30 Reunión con el Padre Corrado Maggioni, presidente del Pontificio Comité para los Congresos Eucarísticos Internacionales y la Comitativa del 53° Congreso Eucarístico Internacional – Quito y recorrido por el Museo Vaticano.

13:30 – 14:15 Traslado al hotel Leon's Palace Evento de presentación de Quito como Destino Turístico.

15:00 – 16:00 Reunión entre Roberto Gualtieri, Alcalde de Roma; Pabel Muñoz, Alcalde de Quito; Etzon Romo, Gerente General de Quito Turismo y otros funcionarios de la Alcaldía Romana.

16:00 – 16:30 Visita distintos sectores de Roma.

17:30 – 17:40 Acompañamiento al Señor Alcalde de Quito, Pabel Muñoz a entrevista con Giulia De Luca, periodista de la Radiotelevisione Italiana – RAI.

17:40 – 18:00 Acompañamiento al Señor Alcalde de Quito, Pabel Muñoz a entrevista con Maurizio Salvi, periodista de la Agenzia Nazionale Stampa Associata – ANSA.

18:00 – 18:10 Acompañamiento al Señor Alcalde de Quito, Pabel Muñoz a entrevista con Quirino Falessi, periodista de Quotidiano Travel.

18:10 – 20:00 Evento de presentación de Quito como Destino Turístico ante representantes de la industria turística italiana y medios de comunicación especializados.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:





Miércoles 22 de mayo de 2024

06:00 – 06:30 Traslado al Vaticano.

06:30 – 07:00 Concentración con delegación del 53° Congreso Eucarístico Internacional.

07:00 – 07:45 Ingreso a la Casa Pontificia, cobertura periodística de la comitiva.

07:45 – 08:00: Traslado al aula Paulo VI de la Casa Pontificia para reunión con el Papa Francisco.

08:00 – 08:30: Reunión con su Santidad, Papa Francisco, el alcalde de Quito, la delegación de Quito, Turismo y la comitiva del 53° Congreso Eucarístico Internacional.

08:30 – 08:45: Traslado a sepulcro de San Pedro en la Basílica de San Pedro.

09:30 – 12:30: Recorrido por la Basílica de San Pedro y entrega de estampilla conmemorativa por la realización del 53° Congreso Eucarístico Internacional en Quito.

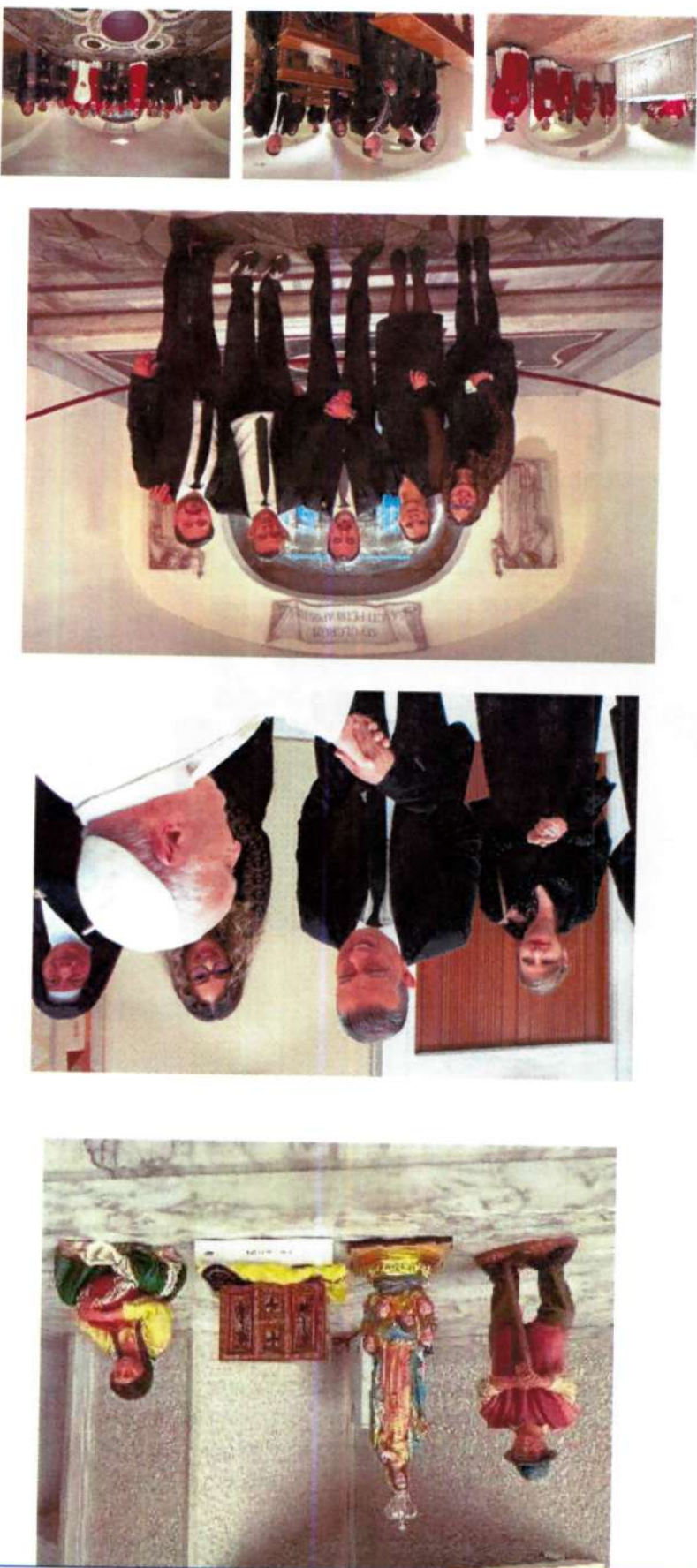
12:30 – 13:00: Almuerzo.

13:00 – 13:20: Traslado a las oficinas de la agencia española de noticias EFE.

13:20 – 15:00: Acompañamiento al Señor Alcalde de Quito, Pabel Muñoz a entrevista con Martha Rullán, periodista de la agencia española de noticias EFE.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:







Jueves 23 de mayo de 2024

02:15 – 03:00: Traslado al aeropuerto Fiumicino de Roma.

03:00 – 04:00: Trámites para retorno a Quito.

06:20: Vuelo de retorno a Quito.

16:30: Retorno a Quito

a) Logros obtenidos

- Se logró llevar a cabo la presentación de Quito como destino turístico en el mercado romano y de Italia, de forma general.
- Se concretó la cita entre las autoridades municipales y el Papa Francisco abriendo la posibilidad de que el sumo pontífice no descarte la posibilidad de visitar Quito en el mes de septiembre, durante la realización del 53° Congreso Eucarístico Internacional.
- Trabajar en conjunto con la alcaldía de Roma en temas como turismo y fortalecimiento de la red de museos, con el propósito de generar más oportunidades para el crecimiento de estos temas en beneficio de la ciudad de Quito.
- La visita a Roma y El Vaticano permitió generar oportunidades para entablar contacto con medios de comunicación de Italia que facilitarán la difusión de temas de interés de la empresa Quito Turismo en ese mercado europeo.

- Se logró mantener un acercamiento con representantes de la industria turística y medios de comunicación de Italia re recibieron información, de primera mano, sobre la oferta de Quito para fortalecer el sector turístico.
- Durante la visita a Italia se abrió la posibilidad de impulsar visita de medios de comunicación italianos a Quito para que participen en press-trip para reportar los atractivos de la capital y promocionarlos a nivel mediático.
- Fortalecer la relación de trabajo con representantes de la Iglesia católica y del 53° Congreso Internacional Eucarístico para proyectar a Quito como destino de eventos internacionales.

b) Compromisos adquiridos

- Mantener contacto con medios de comunicación de Italia para proveer de la formación relacionada a Quito y sus atractivos.
- Continuar con el apoyo a nivel comunicacional para los organizadores del 53° Congreso Eucarístico Internacional para proyectar a Quito como sede de eventos internacionales de alto impacto.

c) Beneficios de la comisión de servicio al exterior

- Intercambio de experiencias y buenas prácticas.
- Permitió estar en contacto directo con representantes de varias instituciones, industria turística y medios de comunicación italianos para establecer eventuales cooperaciones.
- Se explicó el trabajo que se cumple en Quito con el propósito de fortalecerlo como un atractivo turístico a nivel internacional
- Se recibió información sobre medios de comunicación italianos para generar, a futuro, oportunidades de difusión del destino Quito.
- Se abrió la posibilidad de organizar otros eventos en el mismo país para continuar con la promoción de Quito.
- Se estableció una comunicación directa con las autoridades de Roma para trabajar en varios ámbitos que podrían generar beneficios para la ciudad de Quito.
- La participación de la comisión en los distintos eventos permitió incorporar conceptos actuales en el proceso de planificación de eventos como el 53° Congreso Eucarístico Internacional y la estrategia de promoción de Quito como destino.

d) Observaciones y Recomendaciones

- Participar en estas ferias, permiten conocer sobre procesos innovadores de destinos inteligentes en el mundo, los procesos implementados para su certificación y las tendencias globales que van marcando las necesidades de los viajeros.
- Fomentar más experiencias de este tipo para generar nuevas oportunidades de trabajo cooperado en beneficio del ámbito turístico de la capital.
- Conocer destinos turísticos potentes como Roma, permite identificar varios aspectos que pueden significar una oportunidad de desarrollo para la ciudad de Quito.

- Es importante fortalecer la relación interinstitucional para dar fuerza a eventos como el 53° Congreso Eucarístico Internacional y que representen una proyección de Quito como destino de eventos.

e) Rubros que fueron cubiertos directamente por una Institución u organismo de otro Estado (Marque con una "x")

	Hospedaje	
	Alimentación	
	Transporte	
	Pasaportes	
	Visas	
	Formularios de Solicitud	

f) Rubros cubiertos por el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito (Marque con una "x")

x	Hospedaje	
x	Alimentación	
x	Transporte	
	Pasaportes	
	Visas	
	Formularios de Solicitud	

Itinerario

Salida			Llegada			Nota
Fecha			Fecha			Estos dato : se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio según sea el caso, hasta su llegada a estos sitios.
18	05	2024	23	05	2024	
Hora			Hora			
18	05		16	30		

Transporte

Tipo de transporte	Nombre del transporte	Ruta	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha	Hora	Fecha	Hora
ÁEREO	IBERIA	QUITO-MADRID	18/05/2024	18:05	19/05/2024	11:20
ÁEREO	IBERIA	MADRID-ROMA	19/05/2024	13:00	19/05/2024	15:25

08:55	23/05/2024	06:20	23/05/2024	ROMA-MADRID	IBERIA	AEREO
16:30	23/05/2024	12:15	23/05/2024	MADRID-QUITO	IBERIA	AEREO

No se registran observaciones

Firma del Servidor Comisionado

Nota: El presente informe deberá presentarse en el término de 4 días después de finalizada la comisión de servicios.

Etzon Enrique Romo Torres
GERENTE GENERAL

[Signature]

Firma de Aprobación

Firma del responsable de la unidad

Ana María Córdova Tacuri
GERENTE FINANCIERA ADMINISTRATIVA

[Signature]