

Memorando Nro. EPMGDT-DMKT-2024-0150

Quito, D.M., 26 de junio de 2024

PARA: Sr. Lcdo. Etzon Enrique Romo Torres
Gerente General
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE
DESTINO TURÍSTICO

ASUNTO: Entrega informe de cumplimiento - Caravana Turística

De mi consideración:

Por medio del presente hago la entrega del Informe de cumplimiento de las actividades realizadas en la comisión de servicios correspondiente a la Caravana Turística realizadas en Manta, Guayaquil y Cuenca.

Se entrega de manera física los siguientes documentos:

Informe de cumplimiento de actividades
Pases a bordo
Factura de hotel

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Ing. María Belén Heredia Medina
DIRECTORA DE MERCADEO
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO
TURÍSTICO - DIRECCIÓN DE MERCADEO

Copia:

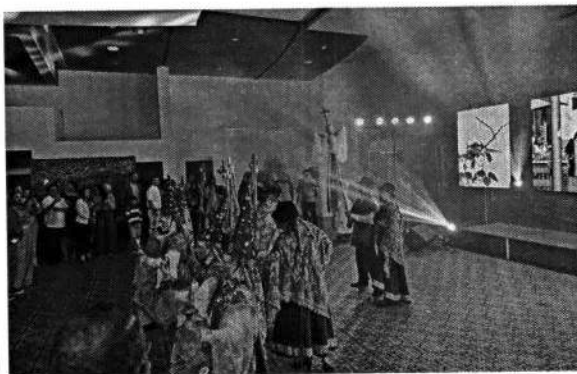
Srta. Ing. Ana María Córdova Tacuri
Gerente Financiera Administrativa
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO -
GERENCIA FINANCIERA ADMINISTRATIVA

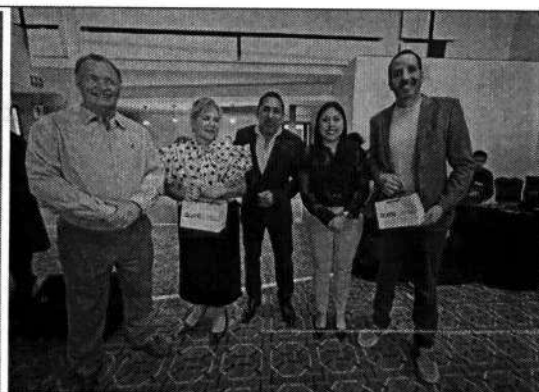


Firmado electrónicamente por:
MARIA BELEN
HEREDIA MEDINA



Solicitud Nro.		Fecha de Informe	
DMKT-2024-003-BH		24/06/24	
Datos Generales			
Nombres y apellidos del servidor	María Belén Heredia Medina ✓		
Puesto que ocupa	Directora de Mercadeo ✓		
Ciudad – país de destino	Manta, Guayaquil y Cuenca ✓		
Unidad a la que pertenece la o el servidor	Dirección de Mercadeo ✓		
Servidores que integran la Comisión de Servicios Institucionales			
Óscar Patricio López Moscoso, María Belén Heredia Medina, Rodrigo Sandoval Torres, Etzon Enrique Romo Torres, Galo Fabricio Cevallos Robles, Fabián Alejandro Baquero Banderas			
Informe de actividades y productos alcanzados			
1. Informe de actividades detallado			
Dentro de las actividades que se realizaron durante la Caravana Turística fueron: Lunes 17 de junio ✓ Traslado de Quito a Manta vía aérea Alojamiento Martes 18 de junio ✓ NOCHE QUITEÑA- Ciudad de Manta Lugar: HOTEL MANTAHOST 19h00-23h00 Entrevista en Oromar TV. ✓ Revisión guion presentación Manta ✓ Reunión con proveedor para coordinación y logística del evento ✓ Revisión del espacio destinado para la promoción de Quito ✓ Coordinación y montaje ✓ Revisión y coordinación de experiencias turísticas ✓ Recibimiento invitados industria, autoridades y medios ✓ Presentación de la Noche Quiteña ✓ Reunión autoridades prefectura e industria turística ✓ Alojamiento en Manta ✓			





Miércoles 19 de junio

NOCHE QUITEÑA- Ciudad de Guayaquil Lugar: HOTEL ORO VERDE 19h00-23h00

Traslado Manta-Guayaquil (transporte terrestre)

Llegada a Guayaquil

Revisión guion presentación Guayaquil

Reunión con proveedor para coordinación y logística del evento

Revisión del espacio destinado para la promoción de Quito

Coordinación y montaje

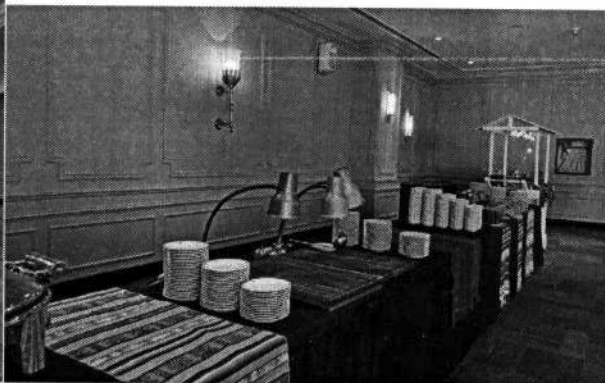
Revisión y coordinación de experiencias turísticas

Recibimiento invitados industria, autoridades y medios

Presentación de la Noche Quiteña

Reunión autoridades prefectura e industria turística

Alojamiento en Guayaquil





Jueves 20 de junio

NOCHE QUITEÑA- Ciudad de Cuenca Lugar: CORTE PROVINCIAL DE JUSTICIA 19h00-23h00

Traslado Guayaquil-Cuenca (transporte terrestre)

Llegada a Cuenca

Revisión guion presentación Cuenca conjuntamente con Etzon Romo

Reunión con proveedor para coordinación y logística del evento

Revisión del espacio destinado para la promoción de Quito

Coordinación y montaje

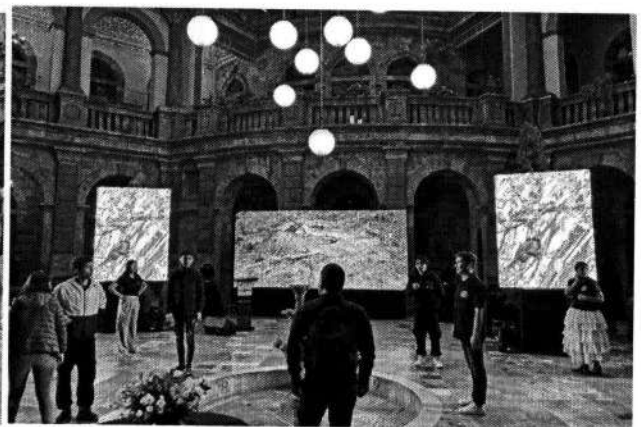
Revisión y coordinación de experiencias turísticas

Recibimiento invitados industria, autoridades y medios

Coordinación presentación de Etzon Romo conjuntamente con el equipo de audio y video

Reunión representantes Ministerio de Turismo, autoridades e industria turística

Alojamiento en Cuenca





Viernes 21 de junio
Retorno Cuenca – Quito, vía aérea

a) Logros obtenidos

- Importante presencia de Quito en los destinos visitados, se contó con la participación de varios medios de prensa tanto tradicionales como digitales con un total aproximado de 210 personas.
- Se realizó contacto con la Prefectura del Azuay con quien se firmó un convenio de promoción de los dos destinos.
- Se planteó conjuntamente con la prefectura de Manabí la realización de una ruta gastronómica en el marco del convenio que existe entre Quito Turismo y Manabí Produce.
- Difusión de la agenda de verano y las actividades del segundo semestre planificadas por Quito Turismo
- Presencia de las experiencias tanto culturales como gastronómicas del DMQ en las diferentes ciudades, entre las cuales se encuentran Casa Agave, Comunidad Yunguilla, Sinners, Paccari, Ruta escondida, Café de la Peña.

b) Compromisos adquiridos

- Envío de videos e información a medios de prensa
- Coordinar reuniones con los representantes de turismo en cada GAD para analizar acciones de promoción conjunta
- Coordinar viajes de prensa al destino con el objetivo de que conozcan la nueva oferta turística.

c) Beneficios de la comisión de servicios

La realización de la NOCHE QUITENA, en el marco de la caravana turística de verano representa una gran oportunidad de repotenciar la cadena de valor turística de la ciudad de Quito, a través de la presentación y promoción de productos y experiencias creadas por la ciudad y dirigidas a promover el turismo interno permitiendo así dinamizar la reactivación turística del destino y la generación de negocios a través del incremento del volumen de visitantes y turistas a nivel nacional.

Para Quito Turismo es importante realizar estas acciones de promoción mediante las cuales se pueden transmitir la experiencia y conocimiento del destino a otros destinos a nivel nacional, aportando significativamente al desarrollo del turismo del país y su vez generando mecanismos que permitan lograr estadías prolongadas en el Distrito Metropolitano de Quito.

d) Observaciones y Recomendaciones

- Se recomienda dar continuidad a estas acciones de promoción a nivel nacional ya que son una excelente oportunidad que permiten el posicionamiento del destino en diferentes ciudades.
- Es fundamental fortalecer la estrategia de comunicación y difusión de nuestros canales informativos y promocionales, para que los mismos potencien su alcance.
- Las Caravanas Turísticas son importantes acciones promocionales ya que permiten dar a conocer toda la oferta y las herramientas que existen con toda la información del DMQ tanto para los turistas nacionales como para los internacionales.
- Se recomienda que en las caravanas de promoción turística exista la participación de productos y experiencias turísticas del DMQ ya que es muy atractivo para los asistentes.

e) Rubros que fueron cubiertos directamente por una Institución u Organismo de otro Estado (Marque con una "x")

	Hospedaje	
	Alimentación	
	Transporte	
	Pasaportes	
	Visas	
	Formularios de Solicitud	

f) Rubros cubiertos por el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito (Marque con una "x")

x	Hospedaje	
x	Alimentación	

x	Transporte					
	Pasaportes					
	Visas					
	Formularios de Solicitud					

Itinerario						
Salida			Llegada			Nota
Fecha			Fecha			Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio según sea el caso, hasta su llegada a estos sitios.
17	06	2024	21	06	2024	
Hora			Hora			
19:11	05		7	41		

Transporte						
Tipo de transporte	Nombre del transporte	Ruta	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha	Hora	Fecha	Hora
AÉREO	AVIANCA	QUITO-MANTA	17-JUNIO-2024	19:11	17-JUNIO-2024	20:01
AÉREO	LATAM	CUENCA-QUITO	21-JUNIO-2024	06:50	21-JUNIO-2024	07:41

Observaciones	
No se registran observaciones	

Firma del Servidor Comisionado		Nota: El presente informe deberá presentarse en el término de 4 días después de finalizada la comisión de servicios.
BELÉN HEREDIA DIRECTORA DE MERCADEO		
		

Firma de Aprobación	
Firma del Responsable de la Unidad	
OSCAR LÓPEZ GERENTE TÉCNICO	



Quito
Alcaldía Metropolitana
Quito renace

Quito
Turismo

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Memorando Nro. EPMGDT-GT-2024-0170

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

26-junio-2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
HEREDIA MEDINA MARÍA BELÉN

PUESTO QUE OCUPA:
DIRECTORA DE MERCADEO

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
MANTA-GUAYAQUIL-CUENCA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE MERCADEO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Óscar Patricio López Moscoso, María Belén Heredia Medina, Rodrigo Sandoval Torres, Etzon Enrique Romo Torres, Galo Fabricio Cevallos Robles, Fabián Alejandro Baquero Banderas

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Dentro de las actividades que se realizaron durante la Caravana Turística fueron:

Lunes 17 de junio

Traslado de Quito a Manta vía aérea
Alojamiento

Martes 18 de junio

NOCHE QUITEÑA- Ciudad de Manta Lugar: HOTEL MANTAHOST 19h00-23h00
Entrevista en Oromar TV.
Revisión guion presentación Manta
Reunión con proveedor para coordinación y logística del evento
Revisión del espacio destinado para la promoción de Quito
Coordinación y montaje
Revisión y coordinación de experiencias turísticas
Recibimiento invitados industria, autoridades y medios
Presentación de la Noche Quiteña
Reunión autoridades prefectura e industria turística
Alojamiento en Manta

Miércoles 19 de junio

NOCHE QUITEÑA- Ciudad de Guayaquil Lugar: HOTEL ORO VERDE 19h00-23h00
Traslado Manta-Guayaquil (transporte terrestre)
Llegada a Guayaquil
Revisión guion presentación Guayaquil
Reunión con proveedor para coordinación y logística del evento
Revisión del espacio destinado para la promoción de Quito
Coordinación y montaje
Revisión y coordinación de experiencias turísticas
Recibimiento invitados industria, autoridades y medios
Presentación de la Noche Quiteña
Reunión autoridades prefectura e industria turística
Alojamiento en Guayaquil

Jueves 20 de junio

NOCHE QUITEÑA- Ciudad de Cuenca Lugar: CORTE PROVINCIAL DE JUSTICIA 19h00-23h00
Traslado Guayaquil-Cuenca (transporte terrestre)
Llegada a Cuenca
Revisión guion presentación Cuenca conjuntamente con Etzon Romo
Reunión con proveedor para coordinación y logística del evento
Revisión del espacio destinado para la promoción de Quito

Coordinación y montaje
Revisión y coordinación de experiencias turísticas
Recibimiento invitados industria, autoridades y medios
Coordinación presentación de Etzon Romo conjuntamente con el equipo de audio y video
Reunión representantes Ministerio de Turismo, autoridades e industria turística
Alojamiento en Cuenca

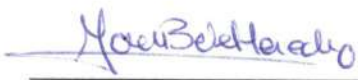
Viernes 21 de junio

Retorno Cuenca – Quito, vía aérea

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17-JUNIO-2024	20:01	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	21-JUNIO-2024	07:41	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIANCA	QUITO-MANTA	17-JUNIO-2024	19:11	17-JUNIO-2024	20:01
AÉREO	LATAM	CUENCA-QUITO	21-JUNIO-2024	06:50	21-JUNIO-2024	07:41

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: MARÍA BELÉN HEREDIA DIRECTORA DE MERCADEO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: OSCAR LÓPEZ GERENTE TÉCNICO	 NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: ETZON ENRIQUE ROMO TORRES GERENTE GENERAL