

Memorando Nro. EPMGDT-DMKT-2024-0063

Quito, D.M., 25 de marzo de 2024

PARA: Sr. Mgs. Oscar Patricio Lopez Moscoso
Gerente General, Subrogante
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE
DESTINO TURÍSTICO

ASUNTO: Entrega de Informe de Cumplimiento - Comisión de servicios FIDI 2024

De mi consideración:

Por medio del presente hago la entrega del Informe de cumplimiento de las actividades realizadas en la comisión de servicios correspondiente a la participación de Quito Turismo en la feria FIDI 2024 la cual se realizó en la ciudad de Curitiba – Brasil

Se entrega de manera física los siguientes documentos:

- Informe de cumplimiento de actividades
- Pases a bordo
- Factura de hotel

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Ing. María Belén Heredia Medina
DIRECTORA DE MERCADEO
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO
TURÍSTICO - DIRECCIÓN DE MERCADEO

Copia:

Srta. Mgs. Irene Carolina Guijarro Carrión
Gerente Técnico, Subrogante
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TUR
GERENCIA TÉCNICA



Firmado electrónicamente por:
MARIA BELEN
HEREDIA MEDINA



QUITO
TURISMO
GERENCIA GENERAL

25 MAR 2024

Recibido por:

Guilermo

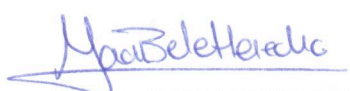
Quitorenace

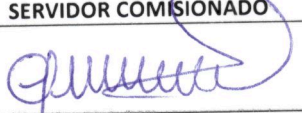
Sesenta y ocho
0000'68

 Quito Alcaldía Metropolitana	Quito Turismo		
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME		
DMKT-2024-002-BH	25/03/2024		
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:		
MARÍA BELÉN HEREDIA MEDINA	DIRECTORA DE MERCADEO		
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR		
CURITIBA - BRASIL	DIRECCIÓN DE MERCADEO		
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Etzon Romo, Gerente General, Gerson Arias, Director de Desarrollo, Katy Lema, Jefa de Planificación y Belén Heredia, Directora de Mercadeo			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
Participación en la feria FIDI 2024 Lugar: CURITIBA - BRASIL Viernes 15 de marzo de 2024 Traslado Quito – Curitiba Sábado 16 de marzo de 2024 Llegada Curitiba Domingo 17 de marzo de 2024 Recorrido por diferentes puntos de la ciudad en donde se realizaron exposiciones de Buenas prácticas DTI de los finalistas a los premios iberoamericanos DTI Lunes 18 de marzo Agenda Feria Internacional de Destinos Inteligentes Conferencias magistrales, disertaciones y paneles dentro del Auditorio Memorial y Teatro Memorial Martes 19 de marzo de 2024 Agenda Feria Internacional de Destinos Inteligentes Conferencias magistrales, disertaciones y paneles dentro del Auditorio Memorial, Teatro Memorial y Asociación Comercial de Paraná Miércoles 20 de marzo de 2024 Retorno Curitiba – Quito			
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15-03-24	20-03-24	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	20:05	23:20	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
ÁEREO	LATAM	QUITO-LIMA	15/03/2024	20:05	15/03/2024	22:20
ÁEREO	LATAM	LIMA- PORTOALEGRE	15/03/2024	23:50	16/03/2024	06:30
ÁEREO	LATAM	PORTOALEGRE-CURITIBA	16/03/2024	13:15	16/03/2024	14:25
ÁEREO	LATAM	CURITIBA-SAO PAULO	20/03/2024	10:55	20/03/2024	12:05
ÁEREO	LATAM	SAO PAULO-BOGOTA	20/03/2024	13:55	20/03/2024	17:55
ÁEREO	LATAM	BOGOTA - Quito	20/03/2024	21:40	20/03/2024	23:20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: BELEN HEREDIA DIRECTORA DE MERCADEO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: IRENE GUIJARRO GERENTE TÉCNICA (S)	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: OSCAR LÓPEZ GERENTE GENERAL (S)



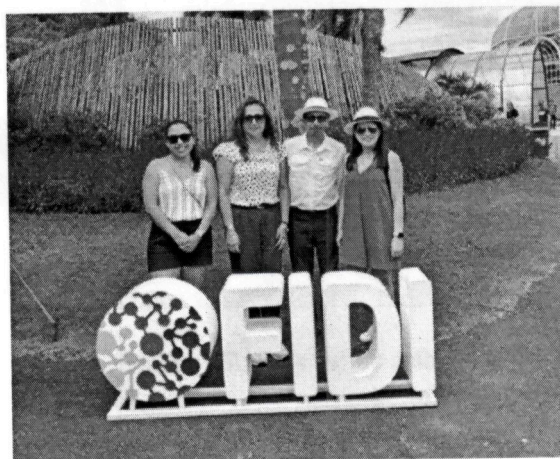
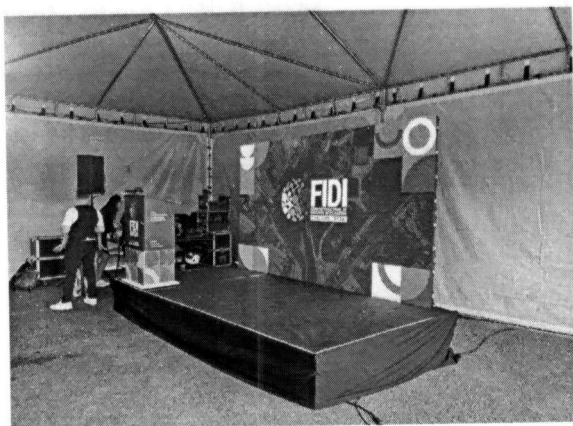
Solicitud Nro.		Fecha de Informe	
DMKT-2024-002-BH		22/03/24	
Datos Generales			
Nombres y apellidos del servidor	María Belén Heredia Medina		
Puesto que ocupa	Directora de Mercadeo		
Ciudad – país de destino	Curitiba – Brasil		
Unidad a la que pertenece la o el servidor	Dirección de Mercadeo		
Servidores que integran la Comisión de Servicios Institucionales			
Etzon Romo, Gerente General, Gerson Arias, Director de Desarrollo, Katy Lema, Jefa de Planificación y Belén Heredia, Directora de Mercadeo			
Informe de actividades y productos alcanzados			
1. Informe de actividades detallado			
Dentro de las actividades que se realizaron durante los días de feria FITUR fueron: Viernes 15 de marzo - Traslado Quito – Curitiba Sábado 16 de marzo - Llegada a Curitiba - Alojamiento Domingo 17 de marzo - Recorrido por diferentes puntos de la ciudad en donde se realizaron exposiciones de Buenas prácticas DTI de los finalistas a los premios iberoamericanos DTI - Traslado Jardim Botânico 09:00 – 10:40: Presentación de Finalistas Promoción y Marketing, Finalistas Tecnología y gestión de datos. - Traslado Mercado Municipal 11:00 – 13:40 Presentación finalistas Inclusión y sostenibilidad social - Finalistas Gobernanza - Traslado Museo Oscar Niemeyer 14:10 – 15:10 Presentación finalistas innovación - Traslado Memorial Paranaense 15:40 – 17:20 Presentación Finalistas Accesibilidad y Presentación Finalistas Sustentabilidad ambiental y económica			

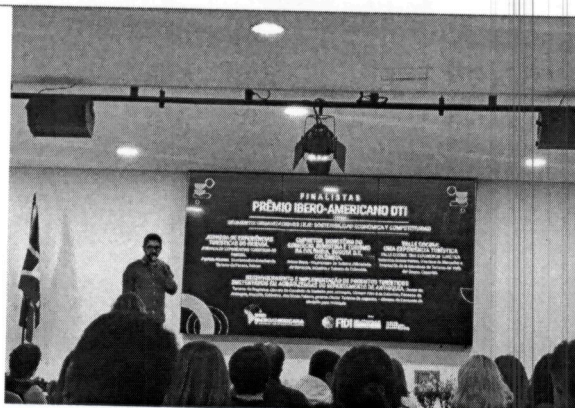
Traslado Bosque Zaninelli

17:40 – 18:20 Visita espacio turístico y su aplicación del modelo DTI

Traslado Opera Arama

19:00 – 21:00 Premiación Finalistas Premios Iberoamericanos DTI



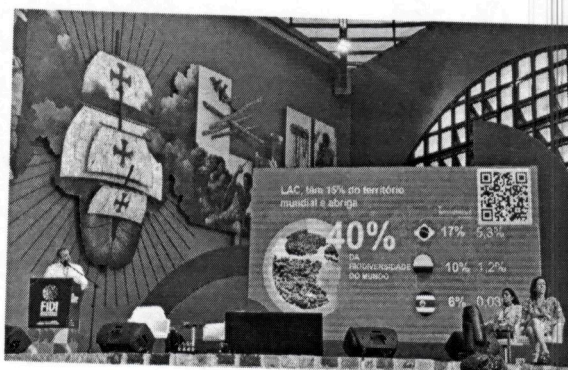
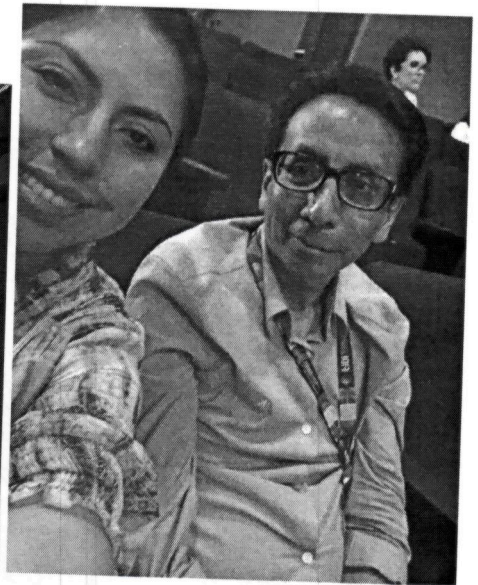
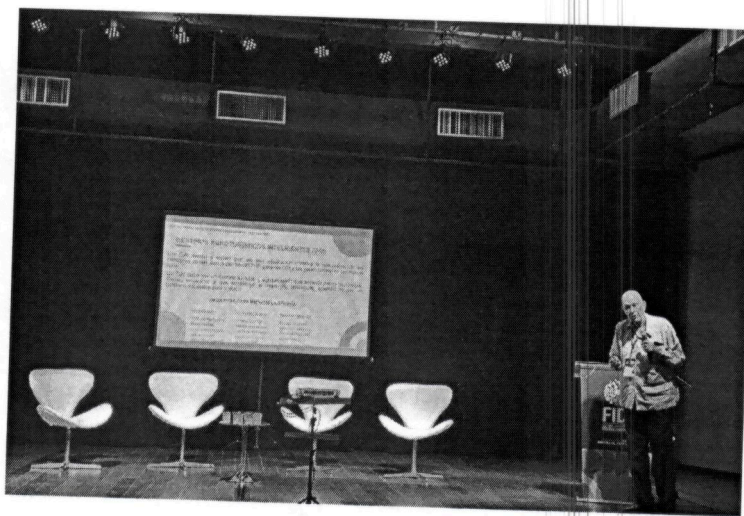
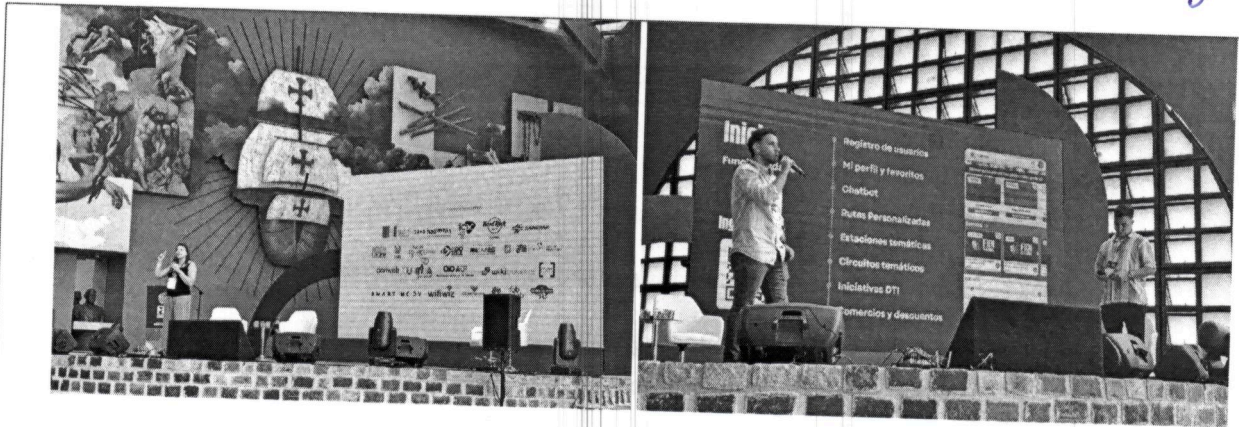


Lunes 18 de marzo de 2024

Conferencias magistrales, disertaciones y paneles dentro del Auditorio Memorial y Teatro Memorial
Recorrido por estaciones dentro del Auditorio Memorial

- 9:00 – 9:30: Acreditaciones
- 9:30 – 10:00: Conferencia magistral – Proyecto DTI Curitiba
- 10:00 – 11:00: Oportunidades para el turismo inteligente en el Estado de Paraná
- 11:00 – 11:30: Política de turismo como modelo DTI Brasil
- 11:30 – 12:00: Gemelos Digitales e inteligencia artificial en el turismo
- 12:00 – 12:30: Inteligencia, Innovación y Competitividad
- 12:30 – 13:00: Innovación y tecnología aplicada al turismo
- 13:00 – 14:00: Almuerzo
- 14:00 – 15:00: Destinos Agroturísticos
- 15:00 – 15:30: Plataforma Tecnológica para DTI FIREWARE
- 15:30 – 16:00: Financiamiento para destino turísticos inteligentes – CAF
- 16:00 – 17:00: Camios para convertirse en DTI
- 17:00 – 19:00: Acto Solemne
- Alojamiento





Martes 19 de marzo

Conferencias magistrales, disertaciones y paneles dentro del Auditorio Memorial y Teatro Memorial

09:00 – 10:00: Panel Transformación digital: Gobernanza inteligente y metodologías para la mejora en la experiencias del usuario.

10:00 – 10:30: Traslado ACP – Asociación Comercial de Paraná

11:00 – 12:00: Madurez Digital y uso de la tecnología en la transformación de Quito como DTI realizada por Etzón Rómo, Gerente General

14:00 – 14:30: Inteligencia Artificial y análisis de datos

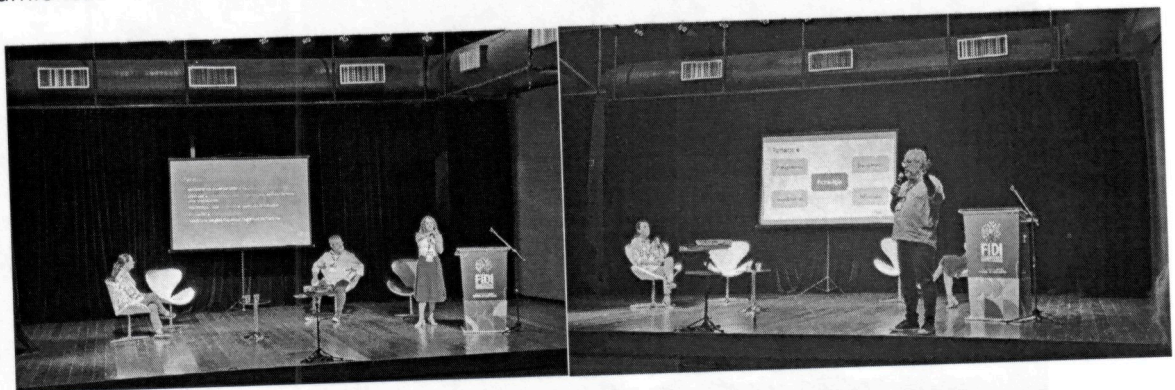
14:30 – 15:00: Plataforma inteligente para ciudades y destinos

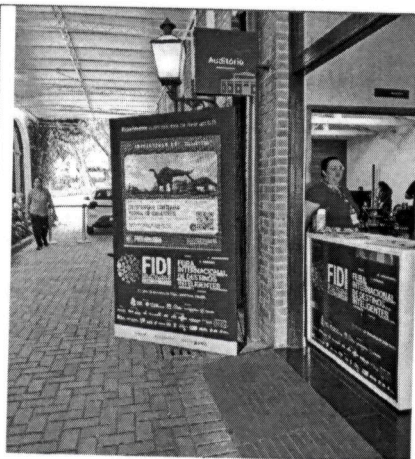
15:00 – 15:30: Reuniones B2B

15:30 – 16:00: Conferencia Magistral - SEGITUR

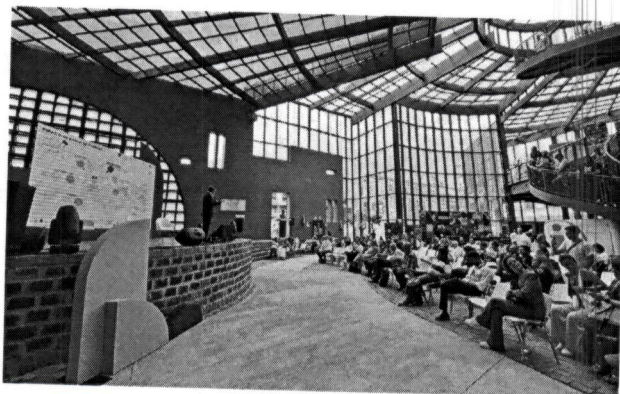
16:00: Cierre institucional

Alojamiento





HORARIO	MESA 1 - CICERO AREQUIPA - QUITO - MONTEVIDEO	MESA 2 - MIX ONLINE FOZ DO IGUAÇU - POSADAS	MESA 3 - COMPARE FOZ DO IGUAÇU - POSADAS	MESA 4 - WIKITRAVEL FORTALEZA - MATO GROSSO DO SUL - BONITO	MESA 5 - INTEL TURISTICA FORTALEZA - MATO GROSSO DO SUL - BONITO	MESA 6 - WEL WIZ CURITIBA - SANTOS - VILA VELHA
15:00						
15:10						
15:20						
15:30						
15:40						
15:50						



Miércoles 20 de marzo

Vuelo de retorno Curitiba – Quito

a) Logros obtenidos

- Durante la ponencia realizada por el Gerente General se dio a conocer los aportes del diagnóstico y acciones de implementación tecnológica en la ciudad de Quito, además de la oferta, nuevos atractivos y servicios turísticos con los que cuenta el destino.
- Reunión con otros destinos para conocer el manejo e indicadores que son relevantes principalmente para la promoción de la ciudad.
- Conocimiento de las nuevas herramientas tecnológica y el uso de los datos en la toma de decisiones.

- La presencia de Quito como parte de las ciudades y países invitados, fue de vital importancia para consolidar la estrategia del destino como DTI.
- Se acordó la realización de un Fam Trip con el objetivo de dar a conocer los nuevos productos y servicios con los que cuenta la ciudad, y de esta manera estar alineados para llegar a ser un Destino Turístico Inteligente.
- Intercambio de experiencias en el manejo de la promoción a nivel digital.

b) Compromisos adquiridos

- Coordinación de un Fam Trip
- Envío de información acerca del manejo de las herramientas digitales.
- Desarrollar un producto innovador para la participación del destino en la feria Smart City

c) Beneficios de la comisión de servicio al exterior

Para Quito Turismo es importante participar en las principales ferias turísticas a nivel internacional, mediante las cuales se pueden transmitir la experiencia y conocimiento del destino a otros países, aportando significativamente al desarrollo del turismo del país y su vez generando mecanismos que permitan lograr estadías prolongadas en el Distrito Metropolitano de Quito. De igual manera en este tipo de ferias se puede conocer más acerca del manejo de otros destinos con el objetivo de mejorar la gestión y el desarrollo de las acciones programadas para la promoción de Quito.

d) Observaciones y Recomendaciones

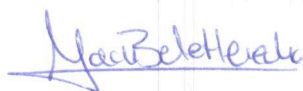
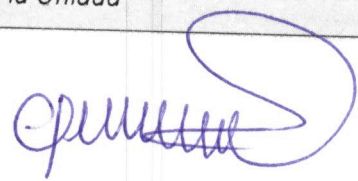
- Se recomienda dar continuidad a la participación en este tipo de eventos ya que son una excelente plataforma para la promoción del destino al igual que permiten conocer y mejorar las estrategias de promoción de acuerdo a las nuevas herramientas y tendencias existentes.

e) Rubros que fueron cubiertos directamente por una Institución u Organismo de otro Estado (Marque con una "x")

	Hospedaje	
	Alimentación	
	Transporte	
	Pasaportes	
	Visas	
	Formularios de Solicitud	

f) Rubros cubiertos por el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito (Marque con una "x")

x	Hospedaje	
x	Alimentación	
x	Transporte	
	Pasaportes	
	Visas	
	Formularios de Solicitud	

Itinerario						
Salida			Llegada			Nota
Fecha			Fecha			Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio según sea el caso, hasta su llegada a estos sitios.
15	03	2024	20	03	2024	
Hora			Hora			
20	05		23	20		
Transporte						
Tipo de transporte	Nombre del transporte	Ruta	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha	Hora	Fecha	Hora
ÁEREO	LATAM	QUITO-LIMA	15/03/2024	20:05	15/03/2024	22:20
ÁEREO	LATAM	LIMA- PORTOALEGRE	15/03/2024	23:50	16/03/2024	06:30
ÁEREO	LATAM	PORTOALEGRE-CURITIBA	16/03/2024	13:15	16/03/2024	14:25
ÁEREO	LATAM	CURITIBA-SAO PAULO	20/03/2024	10:55	20/03/2024	12:05
ÁEREO	LATAM	SAO PAULO-BOGOTA	20/03/2024	13:55	20/03/2024	17:55
ÁEREO	LATAM	BOGOTA - Quito	20/03/2024	21:40	20/03/2024	23:20
Observaciones						
No se registran observaciones						
Firma del Servidor Comisionado			Nota: El presente informe deberá presentarse en el término de 4 días después de finalizada la comisión de servicios.			
BELÉN HEREDIA DIRECTORA DE MERCADEO						
Firma de Aprobación						
Firma del Responsable de la Unidad						
IRENE GUIJARRO GERENTE TÉCNICA (S)						



[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

100