

PARA : María del Carmen Carrera
JEFE DE TALENTO HUMANO

DE : Leonidas Espinosa Gallardo
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

ASUNTO : Disposición – Informe General DNAI-AI-0739-2018 CGE

Antecedentes:

Con fecha 25 de septiembre de 2018 mediante Memorando No. EPMGDT-GFA-2018-215, esta Gerencia dispone a la Jefe de Talento Humano *"que de manera inmediata se organicen los expedientes de los servidores de la empresa, garantizando que todos los documentos se encuentren completos, generando una ficha actualizada por cada servidor con sus datos actualizados. Adicionalmente solicito que se informe a este despacho sobre los avances y culminación de esta actividad hasta el 31 de octubre del presente año."*

Con fecha 09 de octubre de 2018, mediante Memorando No. EPMGDT-GFA-2018-228, esta Gerencia dispone a la Jefe de Talento Humano que *"por ningún motivo podrá incumplir los tiempos previstos para la liquidación de los exfuncionarios de Quito Turismo, a riesgo de que un retraso injustificado conlleve a una sanción administrativa, para lo cual deberá realizar todas las gestiones necesarias; salvo el incumplimiento del ex servidor en ese caso deberá dejar documentadamente la gestión realizada. Adicionalmente, se dispone que a partir de la presente fecha, al momento de desvinculación de un funcionario se entregue un documento detallando los requisitos que debe presentar para cumplir con su salida de la empresa, aclarando los plazos para la entrega de la información. Este documento deberá contar con el acuse de recepción del funcionario saliente"*.

Con fecha 09 de octubre de 2018, mediante Memorando No. EPMGDT-GFA-2018-230, esta Gerencia dispone a la Jefe de Talento Humano que *"con la finalidad de garantizar un adecuado control y seguimiento de los procesos de Talento Humano de Quito Turismo, y en apego estricto a las recomendaciones de la Contraloría General del Estado, se realice una validación de todos los archivos activos y pasivos que mantiene en la actualidad a su cargo, producto de lo cual deberá remitirme un informe señalando el estado de los expedientes del personal de Quito Turismo; así como dispongo que se realice una validación histórica de todas las desvinculaciones del personal de la Empresa y el pago de sus liquidaciones, posterior a lo cual debe presentar un informe señalando si existen liquidaciones pendientes por cancelar."*

Con fecha 20 de marzo de 2019, mediante Memorando No. EPMGDT-GG-2019-00203, la Gerencia General, dispone a la Gerencia Financiera Administrativa, Jefatura de Talento Humano y Jefatura Financiera *"cumplir con las recomendaciones constantes en el Informe General DNAI-AI-0739-2018 CGE, registrar los cronogramas y los medios de verificación en el Sistema de Seguimiento, que sustenten y demuestren documentadamente la aplicación inmediata de las recomendaciones, conforme lo dispuesto en el artículo 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, Normas de Control Interno 100-03 Responsables de Control Interno; 401 Supervisión, 600-01 Seguimiento continuo o en operación, 600-02*

TURISMO

Evaluaciones periódicas; expedidas por el Contralor General del Estado, mediante Acuerdo 039-GG de 16 de noviembre de 2009".

Disposición:

Con base a los antecedentes señalados y a las normas legales vigentes, y; en apego estricto a las Recomendaciones de la Contraloría General del Estado contenidas en el Informe General DNAI-AI-0739-2018 CGE, **dispongo** a Usted:

Recomendación 1.

"Realice los cambios y traslados administrativos del personal por servicios ocasionales con un adendum modificadorio como lo establece el RIATH y previo a la legalización se efectúe la capacitación respectiva, con la finalidad que estos cuenten con la aceptación de los funcionarios".

Recomendación 2.

"Realice en forma oportuna el aviso de salida del IESS del personal desvinculado; y que informe al Departamento Financiero para que gestione la recuperación de cualquier obligación que mantengan con la empresa, con la finalidad de salvaguardar los intereses institucionales".

Recomendación 3.

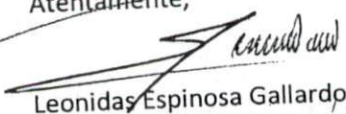
"Realice la solicitud de la documentación del personal desvinculado y proceda con las liquidaciones, a fin de remitirlas al área financiera para su registro; lo que permitirá desvinculaciones conforme a las normas legales vigentes"

Recomendación 4.

"Coordine con el Jefe Financiero la elaboración, registro y pago de liquidaciones de los funcionarios desvinculados dentro de los 15 días término, lo que permitirá la regularización de salidas de personal en los tiempos previstos".

Adicionalmente, solicito que se informe a este despacho sobre los avances y acciones realizadas por su Jefatura para el cumplimiento de la citadas Recomendaciones.

Atentamente,


Leonidas Espinosa Gallardo

GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA UNIDAD	FECHA	SUMILLA
Elaborado por:	Johanna Cobo Páez		2019-03-22	



MEMORANDO EPMGDT-JTH-164-2019

Quito D.M., 04 de abril de 2019

PARA: Cecibel Tualombo
JEFE FINANCIERA
Karla Arellano
JEFE DE SISTEMAS
Alex Lozano
JEFE ADMINISTRATIVO

DE: María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ASUNTO: Información de Ingresos y Salidas del personal.

A través del presente pongo en conocimiento los ingresos de personal en el mes de abril del presente año, en conformidad al siguiente resumen:

Modalidad de Contratación	Cédula	Nombre del servidor	CARGO	DIRECCIÓN	FECHA DE INGRESO
Servicios Ocasionales	1720019106	Acosta Valdez Ricardo Fernando	Asistente de Compras Públicas	Jefatura de Compras Públicas	03/04/2019
Nombramiento Provisional	1718346800	Mora Garzón Daniel Sebastián	Contador	Gerencia Financiera Administrativa	02/04/2019

Adicional comunico la desvinculación de empresa del mes de marzo del presente año:

Modalidad de Contratación	Cédula	Nombre del servidor	CARGO	DIRECCIÓN	FECHA DE SALIDA	OBSERVACIÓN
Nombramiento Regular	1708146566	Llerena Moreno Ángela Patricia	Contadora	Gerencia Financiera Administrativa	31/03/2019	RENUNCIA VOLUNTARIA POR ACOGERSE A LA JUBILACION POR INVALEZ

Particular que pongo en conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA	FECHA	SUMILLA
Elaborado por:	Alexandra Licto	JTH	04/04/2019	

TURISMO

QUITO
JEFATURA DE SISTEMAS

04 ABR 2019

Recibido por:

QUITO
JEFATURA FINANCIERA
04 ABR. 2019
PATY A. 16:45

QUITO
JEFATURA ADMINISTRATIVA

04 ABR 2019

Recibido por:

MEMORANDO EPMGDT-JTH-477-2019

Quito D.M., 22 de julio de 2019

PARA: Fabricio Medina
JEFE DE SISTEMAS (S)

Cecibel Tualombo
JEFE FINANCIERA

María José Romero
Técnico Administrativo
Gerencia Financiera Administrativa

DE: María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ASUNTO: Información de Desvinculación de personal, Ivonne Martínez

A través del presente pongo en conocimiento la siguiente desvinculación de personal:

Modalidad de Contratación	Código	Nombres y Apellidos	Cargo	División	Fecha	Motivo
Nombramiento Provisional	1706951025	Martínez Levoyer Ivonne Cristina	Coordinadora de Gerencia	Gerencia General	16/07/2019	TERMINACIÓN DE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL

Particular que pongo en conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA	FECHA	SUMILLA
Elaborado por	Liliana Bermeo	JTH	22/07/2019	JS

Recibido
24/07/19
10:43

Recibido
Carrera E.
24.07.2019
10:10

QUITO
TURISMO
GERENCIA DE SISTEMAS

24 JUL 2019

Recibido por:

8152

MEMORANDO EPMGDT-JTH-477-2019

Quito D.M., 22 de julio de 2019

PARA: Fabricio Medina
JEFE DE SISTEMAS (S)

Cecibel Tualombo
JEFE FINANCIERA

María José Romero
Técnico Administrativo
Gerencia Financiera Administrativa

DE: María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ASUNTO: Información de Desvinculación de personal, Ivonne Martínez

A través del presente pongo en conocimiento la siguiente desvinculación de personal:

			CARD	DIRECCIÓN	FECHA	MOTIVO
Nombramiento Provisional	1706951025	Martínez Levoyer Ivonne Cristina	Coordinadora de Gerencia	Gerencia General	16/07/2019	TERMINACIÓN DE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL

Particular que pongo en conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA	FECHA	SUMILLA
Elaborado por	Liliana Bermeo	JTH	22/07/2019	

Recibido
24/07/19
10:43

Recibido
24.07.2019
10:10

QUITO
TURISMO
JEFE DE SISTEMAS

24 JUL 2019

Recibido por:

8:52

MEMORANDO EPMGDT-JTH-473-2019

Quito D.M., 19 de julio de 2019

PARA: Dennis Swanberg
DIRECTOR DE MERCADEO

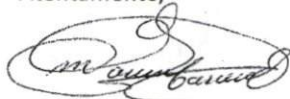
DE: María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ASUNTO: Entrega de documentación de salida

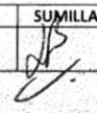
Fundamentado en lo establecido en los Artículos 11, 12 y 13 del Acuerdo Ministerial N° MDT-2015-208, de 08 de septiembre de 2015, expedido por el Ministerio del Trabajo y en virtud de su renuncia voluntaria al 26 de julio de 2019 y aceptación de la misma mediante sumilla inserta por la máxima autoridad, me permito poner en su conocimiento que deberá presentar de manera obligatoria a la Jefatura de Talento Humano, la Hoja de Paz y Salvo, con las firmas de las dependencias de la Empresa, así como los documentos de soporte mencionados en la misma.

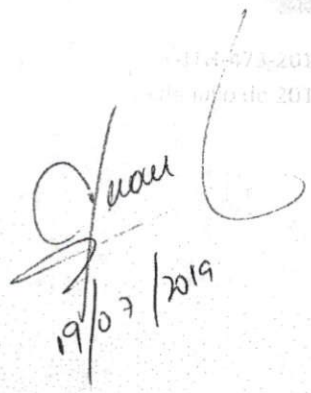
Se adjunta al presente documento la hoja de Paz y Salvo.

Atentamente,



María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA	FECHA	SUMILLA
Elaborado por:	Liliana Bermeo	JTH	18/07/2019	


19/07/2019

MEMORANDO EPMGDT-JTH-582-2019

Quito D.M., 27 de agosto de 2019

PARA: Jorge Molina Torres
Especialista de Coactivas

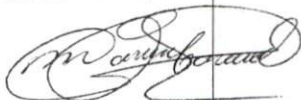
DE: María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ASUNTO: Entrega de documentación de salida

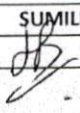
Fundamentado en lo establecido en los Artículos 11, 12 y 13 del Acuerdo Ministerial N° MDT-2015-208, de 08 de septiembre de 2015, expedido por el Ministerio del Trabajo y en virtud de la notificación de terminación de su Renuncia, aceptada al 30 de agosto de 2019, mediante sumilla inserta de Gerencia General en carta S/N, me permito poner en su conocimiento que deberá presentar de manera obligatoria a la Jefatura de Talento Humano, la Hoja de Paz y Salvo, con las firmas de las dependencias de la Empresa, así como los documentos de soporte mencionados en la misma.

Se adjunta al presente documento la hoja de Paz y Salvo.

Atentamente,



María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA	FECHA	SUMILLA
Elaborado por:	Liliana Bermeo G.	JTH	27/08/2019	



28/08/2019
9:02.

TH: Favor proceder según normativa legal
vigente @ 26/08/2019

TURISMO

grande otra vez

MEMORANDO No. EPMGDT-GFA-FR-052
Quito DM, 23 de agosto del 2019

Para: Carla Paola Cárdenas Ramírez
GERENTE GENERAL

C.C: María del Carmen Carrera
JEFA DE TALENTO HUMANO

De: Jorge Molina
ESPECIALISTA DE COACTIVAS

Entregado a Isa (19-09-2019)
14:17

ASUNTO: Tema: RENUNCIA VOLUNTARIA CON CARÁCTER DE IRREVOCABLE

Por medio de la presente me permito agradecer a usted la oportunidad de formar parte de su equipo de trabajo, en calidad de Funcionario Recaudador de Quito Turismo, más me permito poner en su conocimiento que por temas de índole personal y profesional, me permito presentar mi formal RENUNCIA con carácter de irrevocable al cargo que he venido desempeñando, por lo cual prestaré mis servicios hasta el día 30 de agosto del 2019.

Una vez más, agradecido con usted por la oportunidad brindada, y deseándole éxitos en sus funciones.

Me suscribo. -

Para los fines legales consiguientes.

Jorge Rodrigo Molina Torres
ESPECIALISTA DE COACTIVAS

Ejemplar 1: Gerencia General
Ejemplar 2: Archivo físico área de coactivas
Ejemplar 3: Jefatura de Talento Humano

ACCION	NOMBRE	SUMILLA
Elaborado por:	Jorge Molina	

QUITO
TALENTO HUMANO
27 AGO 2019

Recibido por:

12:58

QUITO
GERENCIA GENERAL
23 AGO 2019

Recibido por:

17:00

Zimbra:

lbermeo@quito-turismo.gob.ec

BCE CONFIRMACION TRANSFERECIA**De :** Veronica Ponce <vponce@quito-turismo.gob.ec>

jue, 28 de nov de 2019 11:37

Asunto : BCE CONFIRMACION TRANSFERECIA

1 ficheros adjuntos

Para : Liliana Bermemo <lbermeo@quito-turismo.gob.ec>**Para o CC :** Luis Ruales <lruales@quito-turismo.gob.ec>, mpatino
<mpatino@quito-turismo.gob.ec>

Estimada Lili

Me permito remitir pantalla del BCE confirmación de transferencia del ex funcionario CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFERSON:

Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP Usuario: PONCE SOLORZANO VERONICA YOLANDA 1220299

Num. Ced o Ruc:1719306142

Institución Publica: EMP. PUB. METROP. DE GESTION DE DESTINO TURISTICO							# Cta.: 1220299	
Fecha de Transferencia : 2019-11-22 00:00:00.0								
Nom.Ins.Financiera	# Cta Ben	Monto	# Ced.Ident	Nom Ben	I. Cta	Fec Proc Banco	Estado	Observacion
BANCO BOLIVARIANO C.A	5001371559	567.00	1719306142	CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFE	2	22-11-2019 16:53:30	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 1310
BANCO BOLIVARIANO C.A	5001371559	93.00	1719306142	CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFE	2	22-11-2019 16:53:30	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 1311
BANCO BOLIVARIANO C.A	5001371559	93.00	1719306142	CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFE	2	22-11-2019 16:53:30	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 1312
BANCO BOLIVARIANO C.A	5001371559	93.00	1719306142	CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFE	2	22-11-2019 16:53:30	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 1313
BANCO BOLIVARIANO C.A	5001371559	60.17	1719306142	CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFE	2	22-11-2019 16:53:30	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 1314
BANCO BOLIVARIANO C.A	5001371559	60.17	1719306142	CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFE	2	22-11-2019 16:53:30	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 1315
BANCO BOLIVARIANO C.A	5001371559	61.42	1719306142	CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFE	2	22-11-2019 16:53:30	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 1316
BANCO BOLIVARIANO C.A	5001371559	60.17	1719306142	CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFE	2	22-11-2019 16:53:30	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 1317
BANCO BOLIVARIANO C.A	5001371559	60.17	1719306142	CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFE	2	22-11-2019 16:53:30	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 1318
BANCO BOLIVARIANO C.A	5001371559	56.15	1719306142	CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFE	2	22-11-2019 16:53:30	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 1319
BANCO BOLIVARIANO C.A	5001371559	60.16	1719306142	CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFE	2	22-11-2019 16:53:30	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 1320
Total:		1,264.41	Reg:11					

saludos cordiales,

Verónica Ponce S.
TesoreraPasaje Oe3G Río Amazonas N51-20 y Calle N50B
(Antiguo Aeropuerto)

(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1039

vponce@quito-turismo.gob.ec

www.quito-turismo.gob.ecwww.quito.com.ec <http://www.quito-turismo.gob.ec.com.ec>

Funcionario : CARLOS CHIRIBOGA CONDORA

Fecha : 31-OCT-2019

Cargo : JEFE DEPARTAMENTO TURISMO

N° de Cédula :

Jefe Inmediato:

Fecha salida : 31-OCT-2019

FECHA	CONCEPTOS A VERIFICAR	ENTREGADO			RESPONSABLE DE LA ENTREGA	ÁREA DE LA ENTREGA	FIRMA
		SI	NO	N.A			
31-OCT-2019	Documento de Renuncia voluntaria o notificación de terminación del cargo, con sumilla de aceptación	✓			L. Bermeo	TH	LB.
31-OCT-2019	Memorando para solicitud de entrega de documentación al personal saliente	✓			L. Bermeo	TH	LB.
13-11-2019	Certificado de días pendientes de vacaciones	✓			Isabel Cruz	TT. HH.	Isabel Cruz
12-11-2019	Acción de personal de renuncia o Contrato	✓			Isabel Cruz	TH	Isabel Cruz
13-11-2019	Cálculo - Liquidación de Haberes	✓			L. Bermeo	TH	LB.
—	Correo enviado a Contabilidad para control previo del cálculo de la liquidación de haberes	—		—		—	—
—	Correo enviado por Contabilidad de la revisión del cálculo de liquidación de haberes	—		—		—	—
13-11-2019	Solicitud de emisión de certificación presupuestaria para liquidación de haberes	✓			L. Bermeo	TH	LB.
06-11-2019	Hoja de Paz y Salvo	✓			Carlos Chiriboga		Carlos Chiriboga
06-11-2019	Informe de Fin de Gestión Aprobado	✓			Carlos Chiriboga		Carlos Chiriboga
06-11-2019	Constancia y Declaración Juramentada de Fin de Gestión	✓			Carlos Chiriboga		Carlos Chiriboga
—	Recepción de la Credencial de la empresa			✓			—
—	Certificado Médico Post Ocupacional						
31-OCT-2019	Aviso de Salida	✓			L. Bermeo	TH	LB.
—	Formulario 107						
14-11-2019	Certificación presupuestaria para liquidación de haberes	✓			L. Bermeo	TH	LB.
06-11-2019	Certificado Devolución de Muebles, Equipos y Bienes sujetos a control	✓			Carlos Chiriboga		Carlos Chiriboga
—	Acta Entrega - Recepción Provisional de Bienes Tecnológicos			✓	Informe de sistemas N/A		—
15/11/2019	Solicitud de pago de liquidación de haberes	✓			Liliana Bermeo	TH	LB.
22/11/2019	Confirmación de la transferencia de pago enviado por Tesorería	✓			L. Bermeo	TH	LB.
OBSERVACIONES							

Firma Técnico 3 de Talento Humano
Nombre:

Firma de Jefe de Talento Humano
Nombre:

0000178

MEMORANDO EPMGDT-JTH-799-2019

Quito D.M., 15 de noviembre de 2019

PARA: Luis Ruales M.
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

DE: María del Carmen Carrera
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ASUNTO: Solicitud de pago de liquidación de haberes – Carlos Jefferson Chiriboga Córdova

Por medio de la presente solicito a Usted autorizar a quien corresponda, proceder con el pago de la liquidación de haberes del ex funcionario **Carlos Jefferson Chiriboga Córdova**, por un valor total de **USD 1.264,41** (Un mil doscientos sesenta y cuatro con 41/100 dólares de los Estados Unidos de Norteamérica).

Para efecto se adjunta una carpeta con la documentación habilitante para el pago de acuerdo al siguiente detalle:

- Ruta de Salida para retiro de personal
- Informe de fin de gestión recibido por jefe inmediato.
- Certificación presupuestaria No. 503 del 14 de noviembre de 2019
- Solicitud de emisión de certificación presupuestaria para liquidación de haberes
- Liquidación de Haberes al 31 de octubre de 2019
- Kardex 2019
- Certificación de vacaciones
- Certificado Devolución de Muebles, Equipos y Bienes sujetos a control
- Constancia de otorgamiento de la declaración patrimonial jurada
- Formulario Electrónico de Declaración Patrimonial Jurada
- Memorando EPMGDT-JTH-765-2019 del 31 de octubre de 2019



- Aviso de Salida
- Acción de personal de Renuncia

Nota: Solicito gentilmente se notifique a la Jefatura de Talento Humano, en cuanto se ejecute el pago de la liquidación de haberes del señor Carlos Jefferson Chiriboga Córdoba, con la finalidad de que este soporte repose en el expediente del ex funcionario.

Atentamente,

María del Carmen Carrera
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA	FECHA	SUMILLA
Elaborado por:	Liliana Bermeo G.	JTH	15/11/2019	



EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO
TURÍSTICO - QUITO TURISMO

CERTIFICADO DE SALIDA (PAZ Y SALVO) PARA EL PAGO DE LIQUIDACIONES

Por favor llenar este formulario de Paz y Salvo y entréguelo en la Jefatura de Talento Humano previo a la liquidación y pago de haberes por cesación de funciones y/o renuncia voluntaria, asegurándose de contar con todas las firmas. Para tal efecto debe obtener la aprobación en cada una de las dependencias relacionadas. Recuerde que al terminar la relación laboral con la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turística Quito Turismo, deberán estar todos los documentos en orden.

Nombres y apellidos : CARLOS JEFFERSON CONTRERAS CORDOBA
Cédula de ciudadanía: 1819306142
Área en la cual laboró: Desarrollo
Cargo desempeñado: Informador Turístico
Fecha de salida: 31/10/2019
Última remuneración: 722,00

NOTA: De conformidad a lo que establece el Art. 142 del Reglamento Interno de Administración de Talento Humano de la EPMGDT, autorizo a la Gerencia Financiera Administrativa, para que efectúe los descuentos de haberes y que se encuentren pendientes de pago, de la liquidación de mis haberes, indemnizaciones, compensaciones e incentivos económicos.

INFORMACIÓN DEL ÁREA DONDE PRESTABA SUS SERVICIOS

Nombre Jefe Inmediato: GERSON ARIAS
Observaciones:

	SI	NO
Informe de Fin de Gestión Recibido	☒	☐
Archivos y documentación en orden	☒	☐
Aceptación de renuncia y/o notificación	☒	☐

Gerson Arias
FIRMA JEFE INMEDIATO

JEFATURA DE TALENTO HUMANO

Fecha de ingreso: 03-01-2019 Fecha de salida: 31-10-2019

	SI	NO	N/A
Credencial Institucional	☐	☐	☒
Devolución dotación brigadistas	☐	☐	☒
Certificado médico post ocupacional	☐	☐	☐

Días pendientes de vacaciones: 23,38 No. Días
Declaración Juramentada

SI	NO
☒	☐

Anticipo de remuneraciones: Observaciones: Sim moneda (adjunto)

Nombre del/la Responsable del Proceso: Liliana Bermeo Nombre del/la Responsable del Proceso: Isabel Cruz
Firma: Liliana Bermeo Firma: Isabel Cruz
Liliana Bermeo
NOMBRE Y FIRMA DEL/LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD

JEFATURA FINANCIERA

Pendientes de justificar: don por calder N/A Desempeño Desempeño
Viáticos y/o Subsistencias pendientes de liquidar: Dotación Cajero Cajero
[Firma]
NOMBRE Y FIRMA DEL/LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD

0000176



EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO
TURÍSTICO - QUITO TURISMO

CERTIFICADO DE SALIDA (PAZ Y SALVO) PARA EL PAGO DE LIQUIDACIONES

Por favor llenar este formulario de Paz y Salvo y entréguelo en la Jefatura de Talento Humano previo a la liquidación y pago de haberes por cesación de funciones y/o renuncia voluntaria, asegurándose de contar con todas las firmas. Para tal efecto debe obtener la aprobación en cada una de las dependencias relacionadas. Recuerde que al terminar la relación laboral con la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico Quito Turismo, deberán estar todos los documentos en orden.

JEFATURA ADMINISTRATIVA

	Observaciones	Nombre del Responsable que administra el proceso	Firma del Responsable del proceso
Entrega de activos: Bienes, muebles, equipos de oficina y bienes de control	S/N	Maria Jaramera	[Firma]
Documentación y Archivo (Documentos pendientes)	S/N	JBalanout	[Firma]
Dotación de Equipos de Protección Personal	N/A	Cristina Uiteri	[Firma]
Pasajes aéreos pendientes	N/A	Cristina Uiteri	[Firma]
Ropa de trabajo (conductor)	N/A	Cristina Uiteri	[Firma]

Cristina Uiteri

[Firma]

NOMBRE Y FIRMA DEL/LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD

JEFATURA DE SISTEMAS

	Observaciones	Nombre del Responsable que administra el proceso	Firma del Responsable del proceso
Entrega de equipos informáticos: PC, teclado, flash memory, etc.	No aplica	Karla Bellano	[Firma]
Desactivación de cuentas de usuario aplicaciones (correos, CRM, OTS, etc)	Cerrado	Karla Bellano	[Firma]
Cierre y actualización de GDOC	No aplica.	Karla Bellano	[Firma]
Entrega de información digital	No aplica	Karla Bellano	[Firma]

Karla Bellano Jefe de Sistemas [Firma]

NOMBRE Y FIRMA DEL/LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD

JEFATURA DE COMPRAS PÚBLICAS

	Observaciones	Nombre del Responsable que administra el proceso	Firma del Responsable del proceso
Cierre y finalización de contratos	Notific. contratos de Administrador		

Mariagloria Valtierra

[Firma]

NOMBRE Y FIRMA DEL/LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD

GERENCIA JURÍDICA

	Observaciones	Nombre del Responsable que administra el proceso	Firma del Responsable del proceso
Informe de acciones legales pendientes	No hay acciones	[Firma]	[Firma]

[Firma]

NOMBRE Y FIRMA DEL/LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD

DATOS PERSONALES-REGISTRO DE DIRECCION DOMICILIARIA

Ciudad: Quito Provincia: Pichincha Cantón: Quito
Parroquia: Cotacollo Sector: El Condado
Calle: Jardín de Seto No.
Teléfono domicilio: Teléfono celular: 0996360350
email: Chiribaya.cordobacensis.jefferson@hotmail.com Teléfono convencional:

[Firma]

EL INTERESADO

FECHA DE PRESENTACION
JEFATURA DE TALENTO
HUMANO

06-11-2019



EMP. PUBLIC. METROP. GESTION DE DESTINO TURISTICO
PRESTAMOS PERSONALES

PRESTAMOS CON SALDO
CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFERSON
DIRECCION DE DESARROLLO
NOMBRAMIENTO
INFORMADOR TURÍSTICO

Préstamo	Fecha	Valor	Abonos	Pagos	Cancelado	Saldo	# Cuotas	Cuotas Pendientes	Ultimo Pago	Periodo	Detalle
Total=>	(0)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0			

0000175

Aprobado

Continúa proceso de aprobación
normativa legal vigente.

31 oct 2019

Gerson Aguas

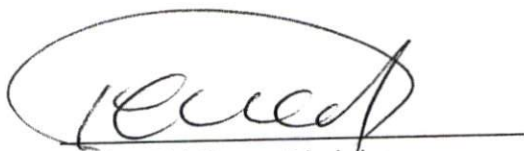
Quito DM, 31 de octubre del 2019

Informe de Fin de Gestión

De acuerdo con lo solicitado por el departamento de recursos humanos de Quito Turismo, se procede a realizar el siguiente informe:

Como informador turístico durante el periodo que comprende desde enero 03 hasta el 31 de octubre del 2019 se realizaron las siguientes actividades:

- En los puntos de información del aeropuerto y tienda el quinde las actividades principales fueron: entregar información turística de Quito y Ecuador, resaltando la belleza natural y riqueza cultural de nuestro país. De esta forma se dio a conocer las diferentes opciones que tienen los turistas para realizar en la ciudad y en el país.
- Se solventó diferentes requerimiento de los visitantes como: transporte, hoteles, alimentación, dependencias y servicios aeroportuarios, contactos con las aerolíneas y contacto con agencias de viajes.
- Se apoyó con soporte y asistencias en el Travel Mart 2019, y en el evento de Reconocimiento a la Mejor Fanesca 2019.
- Entre otras funciones, se recopiló cada mes las actividades culturales programadas por las parroquias rurales de Quito así como también de la zona norte y Guápulo. La información obtenida fue colocada en una matriz para su posterior difusión.
- Finalmente realizamos actualizaciones periódicas de la bases de datos así como también de los contactos con las embajadas, concejales, secretarías, museos, iglesias, casas de cambio, instituciones internacionales, empresas públicas, instituciones municipales, entre otros.



Carlos Chiriboga Córdoba
Informador Turístico
1719306142

0000174

EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 503

Transacción No: 829

Fecha: 14/11/2019

Responsable: CARRERA ECHEVERRIA MARIA DEL CARMEN

Identificación: Cédula 1713142428

Programa: 01 QUITO TURISMO

SubPrograma: 06 DESARROLLO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	EPMGDT-JTH-788-2019	13/11/2019	567.00	SOLICITUD DE CERTIFI

DETALLE:

DISPONIBILIDAD.- Que permita financiar la liquidación de heberes de Chiriboga Córdova Carlos Jefferson al 31 de octubre de 2019 en el cargo de Informados Turístico. Memorando N° EPMGDT-JTH-788-2019 solicita Maria del Carmen Carrera.

GLOPEZ

Partida Presupuestaria	Valor
01.06.04.01.710707.000.17.01.002.0000.0000 COMPENSACIÓN POR VACACIONES N	567.00
Total =>	567.00



- ORIGINAL REPOSADO EN ARCHIVOS

LUIS RUALES M.
Gerente Financiero Adm.

QUITO
TALENTO HUMANO

14 NOV 2019

13:19

Recibido por:

Isabel C.

GERMANIA LOPEZ V.
Asistente De Presupuest

MEMORANDO EPMGDT-JTH-788-2019

Quito D.M., 13 de noviembre de 2019

PARA: Luis Ruales Moncayo
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

CC: Consuelo Montenegro
Contadora

DE: María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2 TALENTO HUMANO

ASUNTO: Solicitud de emisión de certificación presupuestaria para la liquidación de haberes del ex funcionario **Chiriboga Córdoba Carlos Jefferson**

Por medio de la presente, con la finalidad de continuar con el proceso de liquidación de haberes del ex funcionario **Chiriboga Córdoba Carlos Jefferson** solicito autorice a quien corresponda se emita la certificación presupuestaria correspondiente a los valores por gastos calculados a la fecha de su desvinculación al 31 de octubre de 2019 según la siguiente información:

Fecha de ingreso: 03 de enero de 2019
Fecha de salida: 31 de octubre de 2019
N° días de vacaciones no gozadas: 23,58

GASTO / DESCUENTOS	VALOR
Provisión de Vacaciones no gozadas	567,00
TOTAL GASTOS	567,00

Atentamente,

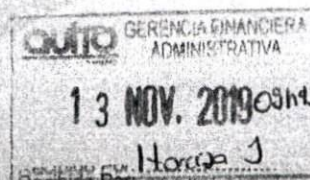
María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA	FECHA	SUMILLA
Elaborado por	Liliana Bermeo	JTH	13/11/2019	

QUITO
TURISMO
CONTABILIDAD

13 NOV 2019

Recibido por:



EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO
LIQUIDACIÓN HABERES AL 31 DE OCTUBRE AÑO 2019

NOMBRE: Chiriboga Córdoba Carlos Jefferson

Cédula: 1719306142

CARGO: Informador Turístico

REMUNERACION

ACTUAL: \$ 722,00
HORAS EXTRAS \$ 15,04

FECHA DE INGRESO: 03/01/2019

FECHA DE SALIDA: 31/10/2019

NOMINA MENSUAL

PROPORCIONAL

Concepto	Valor	Concepto	Valor
Remuneración		0,00 Anticipos	0,00
Décimo tercera remuneración		0,00 Aporte Personal 11,45% IESS	0,00
Décimo cuarta remuneración		0,00 Seguro MDMQ	0,00
Fondo Reserva		0,00 Impto.Renta	0,00
PROVISION ACUMULADA		Préstamo Hipotecario IESS	0,00
Diferencia Décimo Tercero 2019	598,91	Otros descuentos	0,00
Diferencia Décimo Cuarto 2019	98,50	Catering	0,00
Provision de Vacaciones no gozadas	567,00	Fondo de reserva	0,00
		Total Descuentos	0,00
Total Ingresos	1.264,41		
		Líquido a Recibir	1.264,41

Recibí Conforme _____

C.C. _____

SISTEMA OLYMPO*:

*El sistema Olympos genera la provisión de la Décimocuarta remuneración por mes completo, NO mes proporcional de días laborados:

Provisión Décimo Cuarto Sueldo	Valor	Provisión Décimo Tercero Sueldo	Valor
2019	65,66	2019	538,77
Del 1 al 31 de octubre	32,83	Del 1 al 31 de octubre	60,17
Total	98,49	Total	598,94

CALCULO REAL EN DIAS:

Concepto	Días laborados	Fórmula de cálculo	Valor
Décimo tercer sueldo	298	Rem. Acumulada / 12	598,91
Décimo cuarto sueldo	90	(SBU/12)*# meses y días	98,50
Prov.Vacaciones no gozadas	23,58	(Rem Unificada/30)* # días	567,00
Total Provisiones			1.264,41

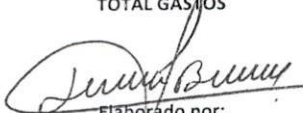
Diferencia Provisión Olympos VS. Real:

Décimotercera Remuneración	-0,03
Décimocuarta Remuneración	0,01

GASTO

VALOR

Remuneración	0,00
Décimo tercera remuneración	0,00
Décimo cuarta remuneración	0,00
Fondo Reserva	0,00
Aporte Patronal 11,65% IESS	0,00
Provision de Vacaciones no gozadas	567,00
TOTAL GASTOS	567,00


 Elaborado por:
 Liliana Bermeo
 Especialista de Bienestar, Seguridad y Salud Ocupacion
 Talento Humano
 miércoles, 13 de noviembre de 2019


 Revisado por:
 María del Carmen Carrera E.
 Jefe Departamental 2
 Talento Humano

0000171

EMP. PUBLIC. METROP. GESTION DE DESTINO TURISTICO KARDEX

CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFERSON
DIRECCION DE DESARROLLO\DIRECCION DE DESARROLLO
NOMBRAMIENTO
INFORMADOR TURÍSTICO
2019 -> 2019

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
Remuneracion Unifica	673.87	722.00	722.00	722.00	722.00	722.00	722.00	722.00	722.00	722.00			7,171.87
Horas Suplementarias					15.04								15.04
INGRESOS =>	673.87	722.00	722.00	722.00	737.04	722.00	722.00	722.00	722.00	722.00	0.00	0.00	7,186.91
Aporte Personal less	77.16	82.67	82.67	82.67	84.39	82.67	82.67	82.67	82.67	82.67			822.91
Fondos Personal	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00			50.00
Poliza de Fidelidad					4.52								4.52
DESCUENTOS =>	82.16	87.67	87.67	87.67	93.91	87.67	87.67	87.67	87.67	87.67	0.00	0.00	877.43
													0.00
LIQUIDO RECIBIDO =>	591.71	634.33	634.33	634.33	643.13	634.33	634.33	634.33	634.33	634.33	0.00	0.00	6,309.48
													0.00
Apatronal	78.51	84.11	84.11	84.11	85.87	84.11	84.11	84.11	84.11	84.11			837.26
DECIMO TERCER SUELDO	56.16	60.17											116.33
Decimo Tercero			60.17	60.17	61.42	60.17	60.17	60.17	60.17	60.17			482.61
DECIMO CUARTO SUELDO	30.64	32.83											63.47
Decimo Cuarto			32.83	32.83	32.83	32.83	32.83	32.83	32.83	32.83			262.64
PROVISIONES =>	165.31	177.11	177.11	177.11	180.12	177.11	177.11	177.11	177.11	177.11	0.00	0.00	1,762.31
													0.00
													0.00
													0.00
													0.00
													0.00
INGRESOS/GASTOS DEDUCIBLES													0.00
Otros Ingresos(OE)		0.00											0.00
Aporte IESS(OE)		0.00											0.00
Impuesto Retenido(OE)		0.00											0.00
													0.00
Vivienda		0.00											0.00
Salud		0.00											0.00
Educación		0.00											0.00
Alimentación		0.00											0.00
Vestimenta		0.00											0.00
SubTotal Gastos =>		0.00											0.00

0000170

LIQUIDACION DE VACACIONES

2019

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA INGRESO A QUITO TURISMO	FECHA INICIAL PARA EL CALCULO	FECHA TOPE PARA USO DE VACACIONES	AREA	ANTIGÜEDAD EN MESES 2018		DIAS ACUMULADOS				TIEMPO TOMADO + ATRASOS Y SALIDAS ANTICIPADAS POR DESCONTAR				TIEMPO POR TOMAR							TOTAL DIAS DE VACACIONES ACUMULADAS																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
						DESARROLLADO	8	DIAS DISPONIBLES A LOS QUE TIENE DERECHO A VACACIONES PERIODO 2016-2017	0,00	DIAS DISPONIBLES A LOS QUE TIENE DERECHO A VACACIONES PERIODO 2017-2018	0,00	DIAS DISPONIBLES A LOS QUE TIENE DERECHO A VACACIONES PERIODO 2018-2019	0,00	DIAS DISPONIBLES A LOS QUE TIENE DERECHO A VACACIONES PERIODO 2019-2020	21,82	VACACIONES Y ANTICIPOS DE VACACIONES TOMADOS PERIODO 2016-2017	0,00	VACACIONES Y ANTICIPOS DE VACACIONES TOMADOS PERIODO 2017-2018	0,00	VACACIONES Y ANTICIPOS DE VACACIONES TOMADOS PERIODO 2018-2019	0,00	VACACIONES Y ANTICIPOS DE VACACIONES TOMADOS PERIODO 2019-2020		0,79	TOTAL VACACIONES 2014 - 2015	0,00	TOTAL VACACIONES 2015-2016	0,00	TOTAL VACACIONES 2016-2017	0,00	TOTAL VACACIONES 2017-2018	0,00	TOTAL VACACIONES 2018-2019	0,00	TOTAL VACACIONES 2019-2020	21,03																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
11	Chiriboga Córdoba Carlos Jefferson	03/01/2019	03/01/2019	03/09/2019																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	

ACCION	RESPONSABLE	SIGLA	FECHA	SUMILLA
Elaborado por:	María Isabel Cruz	JTH	13/11/2019	
Revisado por:	María del Carmen Carrera	JTH	13/11/2019	

VACACIONES DE LOS SERVIDORES
 ART. 96 RIATH "(...) Las vacaciones podrán ser acumuladas hasta por sesenta (60) días. Para el personal que se encuentre bajo código de trabajo acumulará máximo hasta el 3er año "

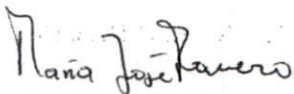
00000169

CERTIFICADO DEVOLUCIÓN DE MUEBLES, EQUIPOS Y BIENES SUJETOS A CONTROL

La jefatura Administrativa de Quito Turismo certifica que el Sr. Carlos Chiriboga Córdoba, identificado con cédula de ciudadanía No. 1719306142, ha realizado la entrega de los activos fijos (Planta y Equipo) a su cargo, así como los bienes sujetos a control.

El presente certificado se extiende como documento habilitante en el tema de bienes para proceder con el trámite respectivo sobre la liquidación de haberes el funcionario saliente Sr. Carlos Chiriboga Córdoba.

Att,


María José Romero

Técnico Administrativo

Administrador de bienes

ACCIÓN	NOMBRE	SUMILLA
Revisado por :	Cristina Viteri	

CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO

CONSTANCIA DE OTORGAMIENTO DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL
JURADA ELECTRÓNICA

4591819

1. IDENTIFICACIÓN DE LA DECLARACIÓN

1.1 TIPO DE DECLARACIÓN	INICIO DE GESTIÓN	PERIÓDICA	FIN DE GESTIÓN	X
-------------------------	-------------------	-----------	----------------	---

2. IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE

2.1 Número de Cédula	1719306142	2.2 Apellidos y Nombres Completos	CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFERSON	2.3 Nacionalidad	ECUATORIANO
2.4 Estado Civil	SOLTERO				

3. DATOS INSTITUCIONALES DEL DECLARANTE

NOMBRE INSTITUCIÓN	CARGO / FUNCIÓN	PERÍODO		PROVINCIA	CIUDAD
		DESDE	HASTA		
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO	INFORMADOR TURISTICO	2019-01-03	2019-10-31	PICHINCHA	QUITO

AUTORIZO SE LEVANTE EL SIGILO DE MIS CUENTAS BANCARIAS;

DECLARO NO ADEUDAR MÁS DE DOS PENSIONES ALIMENTICIAS;

DECLARO NO ENCONTRARME INCURSO EN NEPOTISMO, E INHABILIDADES O PROHIBICIONES PREVISTAS EN LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA Y EL ORDENAMIENTO JURÍDICO VIGENTE.

DECLARO SEÑALAMIENTO DE DOMICILIO Y DIRECCIÓN ELECTRÓNICA PARA RECIBIR NOTIFICACIONES RELACIONADAS CON LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL

DECLARO NO DESEMPEÑAR MÁS DE UN CARGO PÚBLICO SIMULTÁNEAMENTE A EXCEPCIÓN DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA SIEMPRE QUE MI HORARIO LO PERMITA;

RATIFICO QUE DETALLO MIS ACTIVOS Y PASIVOS BAJO JURAMENTO, SIN NECESIDAD DE ACUDIR ANTE AUTORIDAD JUDICIAL.

DECLARO QUE NO ME ENCUENTRO INCURSO EN NINGUNA CAUSAL LEGAL DE IMPEDIMENTO, INHABILIDAD O PROHIBICIÓN PARA EL EJERCICIO DE UN PUESTO, CARGO, FUNCIÓN O DIGNIDAD EN EL SECTOR PÚBLICO.

DECLARO QUE NO ME ENCUENTRO EN INTERDICCIÓN CIVIL, NO SOY DEUDOR QUE SE SIGA PROCESO DE CONCURSO DE ACREEDORES Y NO ME HALLO EN ESTADO DE INSOLVENCIA FRAUDULENTE DECLARADA JUDICIALMENTE. NO ME ENCUENTRO EN MORA DEL PAGO DE CRÉDITOS ESTABLECIDOS A FAVOR DE ENTIDADES Y ORGANISMOS DEL SECTOR PÚBLICO. NO ME ENCUENTRO EN MORA CON EL GOBIERNO NACIONAL, GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS, SERVICIOS DE RENTAS INTERNAS, BANCO CENTRAL DEL ECUADOR, INSTITUCIONES FINANCIERAS ABIERTAS O CERRADAS PERTENECIENTES AL ESTADO, ENTIDADES DE DERECHO PRIVADO FINANCIADAS CON EL CINCUENTA POR CIENTO O MÁS CON RECURSOS PÚBLICOS, EMPRESAS PÚBLICAS, O, EN GENERAL, CON CUALQUIER ENTIDAD U ORGANISMO DEL ESTADO O QUE SEAN DEUDORES DEL ESTADO POR CONTRIBUCIÓN O SERVICIO QUE TENGAN UN AÑO DE SER EXIGIBLE; O QUE SE ENCUENTRE EN ESTADO DE INCAPACIDAD CIVIL JUDICIALMENTE DECLARADA.

DECLARO QUE NO HE SIDO CONDENADO POR DELITOS DE PECULADO, CONCUSIÓN, COHECHO, EXTORSIÓN, SOBORNO, ENRIQUECIMIENTO ILÍCITO, PREVARICATO; Y EN GENERAL NO HE SIDO SENTENCIADO POR DEFRAUDACIÓN AL ESTADO Y DEMÁS ENTIDADES Y ORGANISMOS DEL ESTADO.

DECLARO QUE NO HE SIDO CONDENADO POR DELITOS ADUANEROS, TRÁFICO DE SUSTANCIAS ESTUPEFACIENTES Y PSICOTRÓPICAS, LAVADO DE ACTIVOS ACOSO SEXUAL, EXPLOTACIÓN SEXUAL, TRATA DE PERSONAS, TRÁFICO ILÍCITO O VIOLACIÓN.

DECLARO QUE NO HE RECIBIDO DIRECTA O INDIRECTAMENTE CRÉDITOS VINCULADOS CONTRAVINIENDO EL ORDENAMIENTO JURÍDICO VIGENTE.

DECLARO BAJO JURAMENTO NO TENER DIRECTA O INDIRECTAMENTE BIENES O CAPITALES EN PAÍSES O JURISDICCIÓNES CONSIDERADOS COMO PARAÍSO FISCALES.

DECLARO QUE NO HE SIDO INDEMNIZADO POR CESACIÓN DE FUNCIONES PRODUCTO DE LA SUPRESIÓN DE MI PUESTO DE TRABAJO, COMPESACIÓN O RETIRO VOLUNTARIO

QUITO

TURISMO

TALENTO HUMANO

Se certifica que el presente es fiel
copia del original, que reposa en los
archivos de Quito Turismo

FIRMA

0000167

CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFERSON
2019-10-31 17:10:12
1
200.125.237.226


Firma del Declarante

QUITO, 19/10/31

Válido hasta : 2019/11/15

NOTA: El declarante deberá presentar en la Unidad de Administración del Talento Humano de la correspondiente institución pública, la constancia de otorgamiento de la Declaración Patrimonial Jurada.

CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFERSON

2019-10-31 17:11:03

1

200.125.237.226

FORMULARIO ELECTRÓNICO DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL
JURADA

4591819

ENTIFICACIÓN DE LA DECLARACIÓN

TIPO DE DECLARACIÓN	Inicio de Gestión	Periódica	Fin de Gestión	X
---------------------	-------------------	-----------	----------------	---

ENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE

Número de Cédula / Pasaporte	1719306142	2.2 Apellidos y Nombres Completos	CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFERSON	2.3 Nacionalidad	ECUATORIANO
Estado Civil	SOLTERO				

DATOS DEL DOMICILIO DEL DECLARANTE

id	QUITO	3.2 Dirección Domiciliaria	Calle Principal	No.-	Calle Secundaria	Sector de Referencia
			Huachi	N87-68	Bernardo de Legarda	Colocollao
310	Casa: 23413344 Celular: 0996360350 Trabajo:	3.4 Correo Electrónico Personal chiribogacordobacarlosjefferson@hotmail.com	3.5 Apellidos y nombres del Contacto Chiriboga Córdoba Nikla Andres		3.6 Teléfono del Contacto 0987341335	

ENTIFICACIÓN CONYUGE O CONVIVIENTE

mero de Cédula / Pasaporte				4.2 Apellidos y Nombres completos del (o la) Cónyuge o Conviviente							
ividad Económica	SI		NO	4.4 Cargo y Lugar de Trabajo				4.4.1 Sector Público NO			
varación de Bienes	SI		NO	4.6 Liquidación de Sociedad Conyugal				SI		NO	
echa de la Separación del	yyyy/MM/dd										

DATOS INSTITUCIONALES DEL DECLARANTE

NOMBRE INSTITUCIÓN	CARGO / FUNCIÓN	PERÍODO		PROVINCIA	CIUDAD	
		DESDE	HASTA			
INSTITUCIÓN DE DESTINO	METROPOLITANA	INFORMADOR TURISTICO	2019-01-03	2019-10-31	PICHINCHA	QUITO

INFORMACIÓN PATRIMONIAL

ACTIVOS

RESPONSABLES EN BANCOS, SISTEMAS FINANCIEROS, POPULAR - SOLIDARIO Y EN OTROS

IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR		INSTITUCIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO, DEL SECTOR FINANCIERO POPULAR Y SOLIDARIO Y/O INSTITUCIONES FINANCIERAS EN EL EXTRANJERO	TIPO DE MONEDA	N° CUENTA	TIPO DE CUENTA (ahorros / corriente)	PAÍS DONDE SE LOCALIZA EL EFECTIVO	SALDO A LA FECHA DE LA DECLARACIÓN USD
Id	Apellidos y Nombres Completos						
42	CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFERSON	BANCO DEL PACIFICO	DOLARES	1043389171	AHORROS	ECUADOR	883.89
42	CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFERSON	BANCO BOLIVARIANO	DOLARES	5001371559	AHORROS	ECUADOR	143.62
SUBTOTAL USD							1027.51

6.1.1.1 MEDIOS DIGITALES DE INTERCAMBIO

0000166

1
200.125.237.226

1 200.125.237.226		SITIO WEB Y/O INSTITUCIÓN	TIPO DE MEDIO DIGITAL DE INTERCAMBIO	USUARIO O ID DEL REGISTRO	SALDO A LA FECHA DE LA DECLARACIÓN USD
IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR					
Número de Cédula	Apellidos y Nombres Completos				
				SUBTOTAL USD	

IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR		PAÍS DONDE SE LOCALIZA LA INVERSIÓN	TIPO DE INVERSIÓN	INSTITUCIÓN DONDE SE REALIZA LA INVERSIÓN	MONTO O SALDO A LA FECHA DE LA DECLARACIÓN USD
Número de Cédula	Apellidos y Nombres Completos				
		SUBTOTAL USD			

IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR		SOCIEDAD , EMPRESA Y/O FUNDACIONES	PAÍS DONDESE LOCALIZA LA ACCION Y/O PARTICIPACIÓN	IDENTIFICACIÓN DEL VALOR	IDENTIFICACIÓN DEL	MONTO O SALDO A LA FECHA DE
Número de Cédula	Apellidos y Nombres Completo			NOMINAL	VALOR DE MERCADO	LA DECLARACIÓN USD
SUBTOTAL USD						

TIPO DE DERECHO	VALOR DEL DERECHO	PAÍS DONDE SE LOCALIZA EL DERECHO
SUBTOTAL USD		

IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR		N° DE CÉDULA, PASAPORTE O DEL RUC DEL ECUADOR	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	GARANTÍA	FECHA DE LA TRANSACCIÓN	VALOR DEL CRÉDITO USD	SALDO A LA FECH LA DECLARACIÓN
úmero a Cédula	Apellidos y Nombres Completos						
						SUBTOTAL USD	

IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR		PAÍS DONDE SE LOCALIZA EL FONDO	TIPO DE FONDO	FECHA DE AFILIACIÓN AL FONDO	NÚMERO DE CUENTA	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	APORTE PROMEDIO MENSUAL	SALDO AHORRADO A LA FECHA DE LA DECLARACIÓN
NÚMERO DE CÉDULA	APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS							
							SUBTOTAL USD	

IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR		TIPO DE	IDENTIFICACIÓN DEL VEHÍCULO				(Año de fabricación)	FECHA DE ADQUISICIÓN	PAIS DONDE SE ENCUENTRA MATRICULADO Y/O REGISTRADO EL VEHÍCULO	VALOR DEL BIEN USD
Número de Cédula	Apellidos y Nombres Completos		NÚMERO DE PLACA	NÚMERO DE CHASIS	MARCA	MODELO				
		AUTOMOTOR								
SUBTOTAL USD										

CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFERSON

2019-10-31 17:11:03

1

200.125.237.226

TIPO DE BIEN	PAÍS DONDE SE LOCALIZA EL BIEN	VALOR DEL BIEN USD
SUBTOTAL USD		

BIENES INMUEBLES

IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR		TIPO DE BIEN	SUPERFICIE DEL TERRENO MTS2	SUPERFICIE DE LA CONSTRUCCIÓN MTS2	UBICACIÓN				FORMA DE ADQUISICIÓN		N° DE PREDIO	DERECHO DEL DECLARANTE	VALOR DEL BIEN USD
Numero de Cédula	Apellidos y Nombres				PAÍS	PROVINCIA	CIUDAD	DIRECCIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN	INSCRIPCIÓN EN REGISTRO DE LA PROPIEDAD			
													SUBTOTAL USD

TOTAL DE ACTIVOS USD 1027.51

ASIVOS

DESGLOSE DE DEUDAS CONTRAÍDAS

NOMBRE DEL ACREEDOR	TIPO DE OBLIGACIÓN	FECHA DE OTORGAMIENTO DE LA DEUDA	PLAZO	PAÍS DONDE SE LOCALIZA LA DEUDA	MONTO ORIGINAL DEL GRAVAMEN	SALDO A LA FECHA DE LA DECLARACIÓN
					SUBTOTAL USD	

TOTAL DE PASIVOS USD 0.00

PATRIMONIO

TOTAL DE ACTIVOS USD	1027.51
TOTAL DE PASIVOS USD	0.00
TOTAL DE PATRIMONIO USD	1027.51

DETALLE DE TARJETAS DE CRÉDITO

EMISOR	FECHA DE EXPEDICIÓN	VALOR MÁXIMO DE CUPO DE CRÉDITO OTORGADO USD
COBOLIVARIANO	2017	2000.00

DECLARACIÓN FISCAL

EL DECLARANTE HA DECLARADO TENER BIENES O CAPITALES EN JURISDICIONES O RÉGIMENES CONSIDERADOS COMO PARAÍSO FISCAL	NO
---	----

DECLARACIÓN POR CESSACIÓN DE FUNCIONES

EL DECLARANTE HA SIDO INDEMNIZADO POR CESSACIÓN DE FUNCIONES PRODUCTO DE LA SUPRESIÓN DE SU PUESTO DE TRABAJO, PENSIONAMIENTO O RETIRO VOLUNTARIO.	NO
--	----

0000165

CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFERSON

2019-10-31 17:11:03

1

200.125.237.226

OBSERVACIONES.-

☒ MI ÚLTIMA DECLARACIÓN DEL IMPUESTO A LA RENTA LA REALICÉ POR EL AÑO:

• Esta Declaración Patrimonial Jurada constituye documento público, y la información consignada es verdadera y podrá ser verificada por la Contraloría General del Estado.

• En caso de falsedad u ocultamiento de información, me someto a las penas que por esos hechos y por perjurio contemplan el Código Orgánico Integral Penal y las Leyes de la República.

☒ AUTORIZO SE LEVANTE EL SIGILO DE MIS CUENTAS BANCARIAS;

☒ DECLARO NO ADEUDAR MÁS DE DOS PENSIONES ALIMENTICIAS;

☒ DECLARO NO ENCONTRARME INCURSO EN NEPOTISMO, E INHABILIDADES O PROHIBICIONES PREVISTAS EN LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA Y EL ORDENAMIENTO JURÍDICO VIGENTE.

☒ DECLARO SEÑALAMIENTO DE DOMICILIO Y DIRECCIÓN ELECTRÓNICA PARA RECIBIR NOTIFICACIONES RELACIONADAS CON LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL JURADA;

☒ DECLARO NO DESEMPEÑAR MÁS DE UN CARGO PÚBLICO SIMULTÁNEAMENTE A EXCEPCIÓN DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA SIEMPRE QUE MI HORARIO LO PERMITA;

☒ RATIFICO QUE DETALLO MIS ACTIVOS Y PASIVOS BAJO JURAMENTO, SIN NECESIDAD DE ACUDIR ANTE AUTORIDAD JUDICIAL.

☒ DECLARO QUE NO ME ENCUENTRO INCURSO EN NINGUNA CAUSAL LEGAL DE IMPEDIMENTO, INHABILIDAD O PROHIBICIÓN PARA EL EJERCICIO DE UN PUESTO, CARGO, FUNCIÓN O DIGNIDAD EN EL SECTOR PÚBLICO.

☒ DECLARO QUE NO ME ENCUENTRO EN INTERDICCIÓN CIVIL, NO SOY DEUDOR QUE SE SIGA PROCESO DE CONCURSO DE ACREEDORES Y NO ME HALLO EN ESTADO DE INSOLVENCIA FRAUDULENTE DECLARADA JUDICIALMENTE. NO ME ENCUENTRO EN MORA DEL PAGO DE CREDITOS ESTABLECIDOS A FAVOR DE ENTIDADES Y ORGANISMOS DEL SECTOR PÚBLICO. NO ME ENCUENTRO EN MORA CON EL GOBIERNO NACIONAL, GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS, SERVICIOS DE RENTAS INTERNAS, BANCO CENTRAL DEL ECUADOR, INSTITUCIONES FINANCIERAS ABIERTAS O CERRADAS PERTENECIENTES AL ESTADO, ENTIDADES DE DERECHO PRIVADO FINANCIADAS CON EL CINCUENTA POR CIENTO O MAS CON RECURSOS PÚBLICOS, EMPRESAS PÚBLICAS, O, EN GENERAL, CON CUALQUIER ENTIDAD U ORGANISMO DEL ESTADO O QUE SEAN DEUDORES DEL ESTADO POR CONTRIBUCIÓN O SERVICIO QUE TENGAN UN AÑO DE SER EXIGIBLE; O QUE SE ENCUENTRE EN ESTADO DE INCAPACIDAD CIVIL JUDICIALMENTE DECLARADA.

☒ DECLARO QUE NO HE SIDO CONDENADO POR DELITOS DE PECULADO, CONCUSIÓN, COHECHO, EXTORSIÓN, SOBORNO, ENRIQUECIMIENTO ILÍCITO, PREVARICATO; Y EN GENERAL NO HE SIDO SENTENCIADO POR DEFRAUDACIÓN AL ESTADO Y DEMÁS ENTIDADES Y ORGANISMOS DEL ESTADO.

☒ DECLARO NO HE SIDO CONDENADO POR DELITOS ADUANEROS, TRÁFICO DE SUSTANCIAS ESTUPEFACIENTES Y PSICOTRÓPICAS, LAVADO DE ACTIVOS ACOSO SEXUAL, EXPLOTACIÓN SEXUAL, TRATA DE PERSONAS, TRÁFICO ILÍCITO O VIOLACIÓN.

☒ DECLARO QUE NO HE RECIBIDO DIRECTA O INDIRECTAMENTE CRÉDITOS VINCULADOS CONTRAVINIENDO EL ORDENAMIENTO JURÍDICO VIGENTE.

☒ DECLARO BAJO JURAMENTO NO TENER DIRECTA O INDIRECTAMENTE BIENES O CAPITALES EN PAÍSES O JURISDICCIÓNES CONSIDERADOS COMO PARAÍSO FISCAL.

☒ DECLARO QUE NO HE SIDO INDEMNIZADO POR CESACIÓN DE FUNCIONES PRODUCTO DE LA SUPRESIÓN DE MI PUESTO DE TRABAJO, COMPENSACIÓN O RETIRO VOLUNTARIO


FIRMA DEL DECLARANTE

FECHA: 31/10/2019

La información consignada en la presente declaración patrimonial jurada es verdadera y podrá ser verificada por la Contraloría General del Estado. En caso de falsedad u ocultamiento de información me someto a las penas que por esos hechos prevén las leyes de la República.

CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFERSON

2019-10-31 17:11:03

1

200.125.237.226



4591819

0000164

MEMORANDO EPMGDT-JTH-765-2019

Quito D.M., 31 de octubre de 2019

PARA: Carlos Chiriboga Córdoba
Informador Turístico

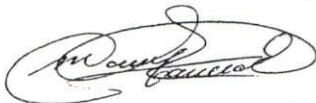
DE: María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ASUNTO: Entrega de documentación de salida

Fundamentado en lo establecido en la normativa legal vigente y en virtud de la notificación de terminación de su Renuncia, aceptada al 31 de octubre de 2019, mediante sumilla inserta de Gerencia General en carta S/N, me permito poner en su conocimiento que deberá presentar de manera obligatoria a la Jefatura de Talento Humano, la Hoja de Paz y Salvo, con las firmas de las dependencias de la Empresa, así como los documentos de soporte mencionados en la misma.

Se adjunta al presente documento la hoja de Paz y Salvo.

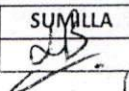
Atentamente,



María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO



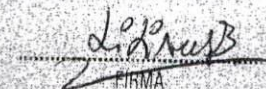
31/10/2019

ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA	FECHA	SUMILLA
Elaborado por:	Liliana Bermeo G.	JTH	31/10/2019	

QUITO
TURISMO

TALENTO HUMANO

Se certifica que el presente es fiel
copia del original, que reposa en los
archivos de Quito Turismo



FIRMA



INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL

Avisos de Salida

Fecha : 31/10/2019

Información de la Empresa:

Representante Legal: CARDENAS RAMIREZ CARLA PAOLA
Número de la novedad: 19135855
Nombre del Empleador: EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO
Ruc: 1768154420001
Nombre sucursal: QUITO TURISMO - 0001

Información de la Novedad:

Tipo de Novedad: Avisos de Salida
Nombre Afiliado: CHIRIBOGA CORDOBA CARLOS JEFFERSON
Cédula del Afiliado: 1719306142
Dirección del Afiliado:
Fecha de Afectación: 31/10/2019
Relación de Trabajo:
Actividad Sectorial:
Cargo Actual:
Valor Sueldo / Extra:
Porcentaje Aportación:

Causa Salida: Renuncia voluntaria

Observación: Maxima Autoridad acepta renuncia con carta s/n

Información del Sistema:

Fecha de registro de la novedad: 31/10/2019 12.00 a.m.
Responsable del registro de la Novedad: CARDENAS RAMIREZ CARLA PAOLA
Estado de la Novedad: En Proceso
Responsable de aprobación de la Novedad:
Fecha de aprobación de la Novedad:

Firma del Afiliado

Firma del Representante Legal

A.P. Acción de Personal No.: 138 - ISE - 2019

Fecha: jueves, 31 de octubre de 2019

Información Documento Habilitante

Resolución Administrativa
Memorando
Oficio
Certificado
Decreto
Ordenanza
Otro

X

CARTA S/N

Fecha: miércoles, 30 de octubre de 2019

Apellidos y Nombres Chiriboga Córdoba Carlos Jefferson

Rige a partir de: jueves, 31 de octubre de 2019

Cédula de Identidad 1719306142

TIPO DE ACCIÓN:

INGRESO

NOMBRAMIENTO

ASCENSO

SUBROGACION

ENCARGO

VACACIONES

TRASLADO

TRASPASO

CAMBIO ADMINISTRATIVO

INTERCAMBIO

COMISIÓN DE SERVICIOS

LICENCIA

REVALORIZACIÓN

RECLASIFICACIÓN

UBICACIÓN

REINTEGRO

RESTITUCIÓN

RENUNCIA

X

SUPRESIÓN

DESTITUCIÓN

REMOCIÓN

JUBILACIÓN

OTRO:

Explicación:

La señora Carla Cárdenas, en uso de las atribuciones que le confiere su designación como Gerente General de Quito Turismo, mediante Resolución No. EPMGDT-SD 003-OR del 03 de julio de 2019, acepta la renuncia presentada por el señor Carlos Jefferson Chiriboga Córdoba mediante carta S/N de 30 de octubre de 2019 y con fecha efectiva del 31 de octubre de 2019.

Situación Actual

Gerencia:

Gerencia Técnica

Dirección:

Dirección de Desarrollo

Jefatura:

Jefatura de Operaciones e Investigación

Coordinación:

Cargo:

Informador Turístico

Remuneración Unificada:

\$ 722,00

Lugar de Trabajo:

Distrito Metropolitano de Quito

Fecha de Fin de A.P.

jueves, 31 de octubre de 2019

Partida Presupuestaria :

01.06.04.01.710510.003

Situación Propuesta

Gerencia:

Dirección :

Jefatura:

Coordinación:

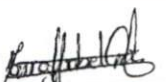
Cargo:

Remuneración Unificada:

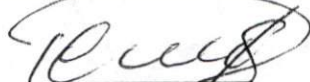
Lugar de Trabajo:

Fecha de fin de A.P.

Partida Presupuestaria:



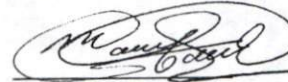
Elaborado por
Isabel Cruz



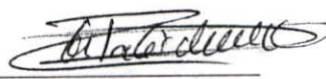
Funcionario
Carlos Chiriboga Córdoba



Jefe Inmediato
Gerson Arias



Jefe Talento Humano
María del Carmen Carrera E.



Gerente General
Carla Cárdenas Ramírez
Autorizado

Caución Registrada No. A.P. Acción de Personal No.: 138 - ISE - 2019

Fecha: jueves, 31 de octubre de 2019

Talento Humano: Isabel Cruz

Posesión del Cargo

Yo, portador (a) de la Cédula de Ciudadanía No.

Juro lealtad al Estado Ecuatoriano.

Lugar: Distrito Metropolitano de Quito

Fecha: Quito, de de 201.....

Funcionario (a)

C.I.

0000161

A.P. Acción de Personal No.: 138 - ISE - 2019

Fecha: jueves, 31 de octubre de 2019

Información Documento Habilitante

Resolución Administrativa
Memorando
Oficio
Certificado
Decreto
Ordenanza
Otro

X

CARTA S/N

Fecha: miércoles, 30 de octubre de 2019

Apellidos y Nombres Chiriboga Córdoba Carlos Jefferson

Rige a partir de: jueves, 31 de octubre de 2019

Cédula de Identidad 1719306142

TIPO DE ACCIÓN:

INGRESO
NOMBRAMIENTO
ASCENSO
SUBROGACION
ENCARGO
VACACIONES

TRASLADO
TRASPASO
CAMBIO ADMINISTRATIVO
INTERCAMBIO
COMISIÓN DE SERVICIOS
LICENCIA

REVALORIZACIÓN
RECLASIFICACIÓN
UBICACIÓN
REINTEGRO
RESTITUCIÓN
RENUNCIA

X

SUPRESIÓN
DESTITUCIÓN
REMOCIÓN
JUBILACIÓN
OTRO:

Explicación:

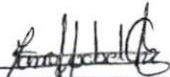
La señora Carla Cárdenas, en uso de las atribuciones que le confiere su designación como Gerente General de Quito Turismo, mediante Resolución No. EPMGDT-SD-003-OR del 03 de julio de 2019, acepta la renuncia presentada por el señor Carlos Jefferson Chiriboga Córdoba mediante carta S/N de 30 de octubre de 2019 y con fecha efectiva del 31 de octubre de 2019.

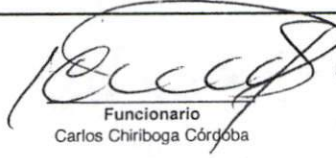
Situación Actual

Gerencia: Gerencia Técnica
Dirección: Dirección de Desarrollo
Jefatura: Jefatura de Operaciones e Investigación
Coordinación:
Cargo: Informador Turístico
Remuneración Unificada: \$ 722,00
Lugar de Trabajo: Distrito Metropolitano de Quito
Fecha de Fin de A.P. jueves, 31 de octubre de 2019
Partida Presupuestaria: 01.06.04.01.710510.003

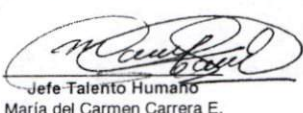
Situación Propuesta

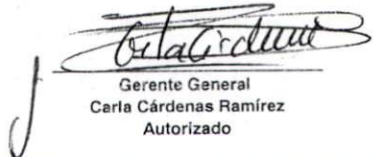
Gerencia:
Dirección:
Jefatura:
Coordinación:
Cargo:
Remuneración Unificada:
Lugar de Trabajo:
Fecha de fin de A.P.
Partida Presupuestaria:


Elaborado por
Isabel Cruz


Funcionario
Carlos Chiriboga Córdoba


Jefe Inmediato
Gerson Arias


Jefe Talento Humano
María del Carmen Carrera E.


Gerente General
Carla Cárdenas Ramírez
Autorizado

Caución Registrada No. A.P. Acción de Personal No.: 138 - ISE - 2019

Fecha: jueves, 31 de octubre de 2019

Talento Humano: Isabel Cruz

Posesión del Cargo

Yo, portador (a) de la Cédula de Ciudadanía No.

Juro lealtad al Estado Ecuatoriano.

Lugar: Distrito Metropolitano de Quito

Fecha: Quito, de de 201.....

Funcionario (a)

C.I.

0000160

A.P. Acción de Personal No.: 138 - ISE - 2019

Fecha: jueves, 31 de octubre de 2019

Información Documento Habilitante

Resolución Administrativa
Memorando
Oficio
Certificado
Decreto
Ordenanza
Otro

X

CARTA S/N

Fecha: miércoles, 30 de octubre de 2019

Apellidos y Nombres Chiriboga Córdoba Carlos Jefferson

Rige a partir de: jueves, 31 de octubre de 2019

Cédula de Identidad 1719306142

TIPO DE ACCIÓN:

INGRESO

NOMBRAMIENTO

ASCENSO

SUBROGACIÓN

ENCARGO

VACACIONES

TRASLADO

TRASPASO

CAMBIO ADMINISTRATIVO

INTERCAMBIO

COMISIÓN DE SERVICIOS

LICENCIA

REVALORIZACIÓN

RECLASIFICACIÓN

UBICACIÓN

REINTEGRO

RESTITUCIÓN

RENUNCIA

SUPRESIÓN

DESTITUCIÓN

REMOCIÓN

JUBILACIÓN

OTRO:

X

Explicación:

La señora Carla Cárdenas, en uso de las atribuciones que le confiere su designación como Gerente General de Quito Turismo, mediante Resolución No. EPMGDT-SD 003-OR del 03 de julio de 2019, acepta la renuncia presentada por el señor Carlos Jefferson Chiriboga Córdoba mediante carta S/N de 30 de octubre de 2019 y con fecha efectiva del 31 de octubre de 2019.

Situación Actual

Gerencia:

Gerencia Técnica

Dirección:

Dirección de Desarrollo

Jefatura:

Jefatura de Operaciones e Investigación

Coordinación:

Cargo:

Informador Turístico

Remuneración Unificada:

\$ 722,00

Lugar de Trabajo:

Distrito Metropolitano de Quito

Fecha de Fin de A.P.

jueves, 31 de octubre de 2019

Partida Presupuestaria :

01.06.04.01.710510.003

Situación Propuesta

Gerencia:

Dirección :

Jefatura:

Coordinación:

Cargo:

Remuneración Unificada:

Lugar de Trabajo:

Fecha de fin de A.P.

Partida Presupuestaria:

Elaborado por
Isabel Cruz

Funcionario
Carlos Chiriboga Córdoba

Jefe Inmediato
Gerson Arias

Jefe Talento Humano
María del Carmen Carrera E.

Gerente General
Carla Cárdenas Ramírez
Autorizado

Caución Registrada No. A.P. Acción de Personal No.:

138 - ISE - 2019

Fecha: jueves, 31 de octubre de 2019

Talento Humano: Isabel Cruz

Posesión del Cargo

Yo, portador (a) de la Cédula de Ciudadanía No.

Juro lealtad al Estado Ecuatoriano.

Lugar: Distrito Metropolitano de Quito

Fecha: Quito, de de 201

Funcionario (a)

C.I.

0000159

.. H: favor proceder según normativa legal vigente
e 31/10/2019

Quito, 30 de octubre de 2019

Mgs.

Carla Cárdenas

Gerente General Quito Turismo

Yo, Carlos Jefferson Chiriboga Córdoba con CI: 1719306142 doy a conocer mi decisión voluntaria de renunciar al cargo que he venido desempeñado como informador turístico para Quito Turismo en el Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre. Esta decisión se debe a motivos personales que me obligan a tomar esta medida.

Adicional me permito informar que desempeñaré mis funciones hasta el 31 de octubre del presente año, esta acción ha sido coordinada previamente con la Dirección de Desarrollo.

Agradezco al área de Desarrollo por todo su apoyo en todo el tiempo que estuve con ellos y a Quito Turismo por la gran oportunidad que me dieron, no tengo más que palabras de agradecimiento y cariño para la empresa.

Deseando éxito a todo el equipo de Quito Turismo.



Carlos J. Chiriboga Córdoba

Telf.: 0996360350

QUITO
TURISMO

TALENTO HUMANO

Se certifica que el presente es fiel copia del original, que reposa en los archivos de Quito Turismo

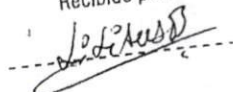

FIRMA

-ORIGINAL REPOS en
FINDO CERO

QUITO
TURISMO
TALENTO HUMANO

31 OCT 2019

Recibido por:

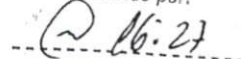


QUITO
TURISMO

GERENCIA GENERAL

30 OCT 2019

Recibido por:


0000158