

ANTEPROYECTO POA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2020 - POA QT
SECTOR: DESARROLLO PRODUCTIVO
DEPENDENCIA EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO - QUITO TURISMO
PROFORMA 2020
Programa QT F. ADMINISTRATIVO

PROGRAMACIÓN							↓					CONTROL Y SEGUIMIENTO		Meta numérica Anual 2020	Meta CUMPLIDA anual 2020	MENSUAL	OBSERVACIONES 2020	% TECNICO ACTIVIDAD QT ANUAL
PROGRAMA QT PRODUCTO MC (obra no aplica)	objetivos internos de los programas QT	PROYECTO QT	ACTIVIDAD QT ACTIVIDAD MC	PRODUCTO	METAS DEL PRODUCTO	Responsable del Producto						AVANCE ANUAL	ACUMULADO A OCTUBRE 2020			OCTUBRE		
												35,3%	43%					
GESTION ADMINISTRATIVA DE QUITO TURISMO MC: PLAN DE GESTION DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL ADMINISTRATIVO	Objetivos del Programa QT General: Administrar eficientemente los recursos financieros de la Empresa Quito Turismo y brindar apoyo administrativo, técnico y logístico a través del cumplimiento de las funciones de la administración del Talento Humano, Tecnología, Adquisiciones y Servicios Corporativos. 2020: Alcanzar el 100% de apoyo institucional para la operatividad	GESTION ADMINISTRATIVA MC: Plan de gestión administrativa ejecutado	GESTION ADMINISTRATIVA Objetivo: Gerencia Financiera-Administrativa.- cuyo objetivo es: Administrar eficientemente los recursos financieros de la Empresa Quito Turismo y brindar apoyo administrativo, técnico y logístico a través del cumplimiento de las funciones de la administración del Talento Humano, Tecnología, Adquisiciones y Servicios Corporativos.	GESTION ADMINISTRATIVA	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 100%	Jefe Administrativo Cristina Viteri	metas intermedias (descripción)	OCT	Meta mensual	Avance Mensual	35,3%	43%	1,00	1,00	100	↓		
							Elaborar el plan de mantenimiento de bienes e instalaciones				100,00%	100%						
							Informe de ejecución y evaluación de mantenimiento				66,67%	100%	3,00	2,00				
							Atender el 100% de requerimientos de movilización aérea de los funcionarios de QT	Atender el 100% de requerimientos de movilización aérea de los funcionarios de QT	1,00	1,00	50,00%	60%	12,00	6,00	100,00%			Se emitió 1 pasaje UIO-GYE-UIO para viaje de GG el 23 de octubre 2020 - \$183,37
							Gestionar el 100% de los siniestros reportados por funcionarios de QT				0,00%		3,00	-				
							Ejecutar el 100% de los mantenimientos preventivos de los vehículos de QT				75,00%	67%	4,00	3,00				
							Informe mensual de movilización de los vehículos de QT	Informe mensual de movilización de vehículos de QT (cumplimiento de rutas, horario y estacionamiento)	1,00	1,00	63,33%	76%	12,00	7,60	100,00%			Se cumplió con los requerimientos de las áreas solicitantes, lo cual consta en el informe de movilización mensual
							Realizar la constatación anual de bienes de QT	Inicio constatación física anual	1,00	1,00	66,67%	100%	3,00	2,00	100,00%			La constatación física inició en el mes de julio
							Realizar inventario de consumo y existencias				66,67%	100%	3,00	2,00				
	Atender el 100% de los requerimientos de suministros de oficina	Atender el 100% de los requerimientos de suministros de oficina	1,00	1,00	75,00%	90%	12,00	9,00	100,00%	Se atendieron requerimientos de las áreas de: MICE (3 carpetas lomo 8 y 2 carpetas lomo 4, 3 resmas de papel bond) JA (2 resmas de papel bond, 4 carpetas blancas)								
	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA TIC's MC: Plan de gestion informatica ejecutado	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA TIC's	Licenciamiento de Software	Contar al 100% con el licenciamiento de Software	Renovar y actualizar licencias antivirus				0,00%		1,00	-				21,67%		
					Ronovar y actualizar licencia Firewall				100,00%	100%	1,00	1,00						
					Renovar y actualizar licencias vnware				50,00%		1,00	0,50						
					Ronovar y actualizar licencia de Adobe				100,00%	100%	1,00	1,00						
					Renovar y actualizar licencias office				0,00%		1,00	-						
					Renovar y actualizar licencias windows				0,00%		1,00	-						
					Renovar y actualizar licencias windows server				0,00%		1,00	-						
Renovar y actualizar licencias zimbra								0,00%		1,00	-							

PROGRAMACIÓN									CONTROL Y SEGUIMIENTO		Meta numérica Anual 2020	Meta CUMPLIDA anual 2020	MENSUAL	OBSERVACIONES 2020	% TECNICO ACTIVIDAD QT ANUAL		
PROGRAMA QT PRODUCTO MC (obra no aplica)	objetivos internos de los programas QT	PROYECTO QT	ACTIVIDAD QT ACTIVIDAD MC	PRODUCTO	METAS DEL PRODUCTO	Responsable del Producto	metas intermedias (descripción)	OCT	Meta mensual	Avance Mensual			AVANCE ANUAL	ACUMULADO A OCTUBRE 2020		OCT	OCTUBRE
													35,3%	43%		100%	
				Mejoramiento de Infraestructura Tecnológica	Contal al 100% con infraestructura de punta de acuerdo a las nuevas tecnologías	Jefe de Sistemas TICS Karla Arellano	Renovación Certificados SSL				0,00%		1,00	-			
							Actualización Sistema financiero administrativo Olympto				25,00%	25%	1,00	0,25			
							Adquisicion de Access point, switch pequeños				0,00%		1,00	-			
							Adquisición de Swich CISCO				0,00%		1,00	-			
							Mantenimiento de Servidores				0,00%		1,00	-			
							Mantenimiento de Infraestructura de Cableado						-	-			
							servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos y tecnológicos (computadoras, Infocus, etc)				0,00%		1,00	-			
							Efectuar mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos (impresoras)				0,00%		1,00	-			
							adquisición de equipos informaticos (impresoras)				0,00%		1,00	-			
							Adquisición de partes y piezas informáticas				0,00%		1,00	-			
							Adquisición de scaners				0,00%		1,00	-			
							Mantenimeinto UPS				0,00%		1,00	-			
							Adquisición de Insumos de impresoras de la QT				0,00%		1,00	-			
				Gestión de Conectividad de la Empresa	Contar con servicios de conectividad para los funcionarios		(FUTURA) Enlace de Internet				100,00%	100%	1,00	1,00			
							Enlace de Internet	Conectividad al 100% operativo	1,00	1,00	83,33%	100%	12,00	10,00	100,00%		Conectividad Operativa
							Telefónia Fija Movil		1,00	1,00	83,33%	100%	12,00	10,00	100,00%		Conectividad Operativa
							Adquisición de discos duros				0,00%		1,00	-			
							Hosting Dominio Certificado SSL				0,00%		2,00	-			
							Plataforma CMS						-	-			
							Aplicativo de Quito						-	-			
		GESTIÓN DE COMPRAS PUBLICAS	GESTIÓN DE COMPRAS PUBLICAS	Plan de gestion de compras públicas ejecutado	100% de ejecución de contrataciones solicitadas dentro del PAC	Jefe de Compras Públicas María José Valdivieso	3 talleres de capacitación durante el año	Adelanto: 3 talleres de capacitación durante el año		1,00	100,00%	100%	3,00	3,00	SE HA REALIZADO CAPACITACIONES INDIVIDUALES DE FORMA VIRTUAL		83,33%

PROGRAMACIÓN											CONTROL Y SEGUIMIENTO		Meta numérica Anual 2020	Meta CUMPLIDA anual 2020	MENSUAL	OBSERVACIONES 2020	% TECNICO ACTIVIDAD QT ANUAL
PROGRAMA QT PRODUCTO MC (obra no aplica)	objetivos internos de los programas QT	PROYECTO QT	ACTIVIDAD QT ACTIVIDAD MC	PRODUCTO	METAS DEL PRODUCTO	Responsable del Producto	metas intermedias (descripción)	OCT	Meta mensual	Avance Mensual	AVANCE ANUAL	ACUMULADO A OCTUBRE 2020			OCT	OCTUBRE	
											35,3%	43%			100%		
							Gestionar el 100% de los procesos de contratación solicitados por las áreas requirentes				66,67%	100%	3,00	2,00			

Ing. Luis Ruales
Gerente Financiero Administrativo