

ANTEPROYECTO POA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2020 - POA QT
SECTOR: DESARROLLO PRODUCTIVO
DEPENDENCIA EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO - QUITO TURISMO
PROFORMA 2020
Programa QT F. ADMINISTRATIVO

PROGRAMACIÓN											CONTROL Y SEGUIMIENTO		Meta numérica Anual 2020	Meta CUMPLIDA anual 2020	MENSUAL	OBSERVACIONES 2020	% TECNICO ACTIVIDAD QT ANUAL
PROGRAMA QT PRODUCTO MC (obra no aplica)	objetivos internos de los programas QT	PROYECTO QT	ACTIVIDAD QT ACTIVIDAD MC	PRODUCTO	METAS DEL PRODUCTO	Responsable del Producto					AVANCE ANUAL	ACUMULADO A ABRIL 2020			ABR	ABRIL	
											metas intermedias (descripción)	ABR					
GESTION ADMINISTRATIVA DE QUITO TURISMO MC: PLAN DE GESTION DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL ADMINISTRATIVO	Objetivos del Programa QT General: Administrar eficientemente los recursos financieros de la Empresa Quito Turismo y brindar apoyo administrativo, técnico y logístico a través del cumplimiento de las funciones de la administración del Talento Humano, Tecnología, Adquisiciones y Servicios Corporativos. 2020: Alcanzar el 100% de apoyo institucional para la operatividad	GESTION ADMINISTRATIVA MC: Plan de gestión administrativa ejecutado	GESTION ADMINISTRATIVA Objetivo: Gerencia Financiera-Administrativa.- cuyo objetivo es: Administrar eficientemente los recursos financieros de la Empresa Quito Turismo y brindar apoyo administrativo, técnico y logístico a través del cumplimiento de las funciones de la administración del Talento Humano, Tecnología, Adquisiciones y Servicios Corporativos.	GESTION ADMINISTRATIVA	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 100%	Jefe Administrativo Cristina Viteri	Elaborar el plan de mantenimiento de bienes e instalaciones					100,00%	100%	1,00	1,00		
							Informe de ejecución y evaluación de mantenimiento	Informe cuatrimestral de mantenimiento de bienes e instalaciones de QT	1,00	1,00	33,33%	100%	3,00	1,00	100,00%	El informe fue remitido por Xavier González, Técnico de Mantenimiento	
							Atender el 100% de requerimientos de movilización aérea de los funcionarios de QT	Informe cuatrimestral de requerimientos atendidos	1,00	-	25,00%	75%	12,00	3,00	0,00%	Por la emergencia sanitaria, aún siguen suspendidos los vuelos	
							Gestionar el 100% de los siniestros reportados por funcionarios de QT	Informe cuatrimestral en gestión de siniestros	1,00	-	0,00%		3,00	-	0,00%	Durante el primer cuatrimestre no se ha registrado ningún siniestro en QT.	
							Ejecutar el 100% de los mantenimientos preventivos de los vehículos de QT	Arrastre de feb-mar (ok).- Mantenimiento Preventivo y correctivo		1,00	25,00%		4,00	1,00		Debido a la emergencia sanitaria y paralización de actividades, no se pudo realizar el mantenimiento en marzo. Sin embargo, una vez que las mecánicas estaban autorizadas a reanudar su actividad, se dio mantenimiento a los cuatro vehículos que son atendidos en Chevytech. El vehículos SZ que se lo lleva a LAVCA, aún no tiene el kilometraje para su mantenimiento.	
							Informe mensual de movilización de los vehículos de QT	Informe mensual de movilización de vehículos de QT (cumplimiento de rutas, horario y estacionamiento)	1,00	1,00	25,00%	75%	12,00	3,00	100,00%	Informe en proceso	
							Realizar la constatación anual de bienes de QT				0,00%		3,00	-			
							Realizar inventario de consumo y existencias	Informe cuatrimestral de consumo y existencias	1,00	1,00	33,33%	100%	3,00	1,00	100,00%	Informe en proceso	
							Atender el 100% de los requerimientos de suministros de oficina	Informe cuatrimestral de requerimientos atendidos	1,00	1,00	33,33%	100%	12,00	4,00	100,00%	Informe en proceso	
	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA TIC's MC: Plan de gestion informatica ejecutado	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA TIC's	Licenciamiento de Software	Contar al 100% con el licenciamiento de Software	Renovar y actualizar licencias antivirus				0,00%		1,00	-					
					Ronovar y actualizar licencia Firewall				100,00%	100%	1,00	1,00					
					Renovar y actualizar licencias vmware				0,00%		1,00	-					
					Ronovar y actualizar licencia de Adobe				50,00%	50%	1,00	0,50					
					Renovar y actualizar licencias office				0,00%		1,00	-					
					Renovar y actualizar licencias windows				0,00%		1,00	-					
					Renovar y actualizar licencias windows server				0,00%		1,00	-					
					Renovar y actualizar licencias zimbra				0,00%		1,00	-					
					Renovación Certificados SSL				0,00%		1,00	-					
					Actualización Sistema financiero administrativo Olympto				25,00%	25%	1,00	0,25					

PROGRAMACIÓN										CONTROL Y SEGUIMIENTO				MENSUAL	OBSERVACIONES 2020					
				Mejoramiento de Infraestructura Tecnológica	Contal al 100% con infraestructura de punta de acuerdo a las nuevas tecnologías	Jefe de Sistemas TICS Karla Arellano	Adquisicion de Access point, swich pequeños				0,00%		1,00	-						
							Adquisición de Swich CISCO				0,00%		1,00	-						
							Mantenimiento de Servidores				0,00%		1,00	-						
							Mantenimiento de Infraestructura de Cableado					-	-							
							servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos y tecnológicos (computadoras, infocus, etc.)	Mantenimiento Preventivo y correctivo	1,00	-	0,00%		1,00	-	0,00%	Arrastre para el mes de Julio por Emergencia Sanitaria				
							Efectuar mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos (impresoras)				0,00%		1,00	-						
							adquisición de equipos informaticos (impresoras)				0,00%		1,00	-						
							Adquisición de partes y piezas informáticas				0,00%		1,00	-						
							Adquisición de scanners				0,00%		1,00	-						
							Mantenimeinto UPS				0,00%		1,00	-						
							Adquisición de Insumos de impresoras de la QT				0,00%		1,00	-						
				Gestión de Conectividad de la Empresa	Contar con servicios de conectividad para los funcionarios	(FUTURA) Enlace de Internet				100,00%	100%	1,00	1,00							
						Enlace de Internet	Conectividad al 100% operativo	1,00	1,00	33,33%	100%	12,00	4,00	100,00%	Conectividad 100% Operativa					
						Telefónia Fija Movil	Telefónia Fija Movil	1,00	1,00	33,33%	100%	12,00	4,00	100,00%	Conectividad 100% Operativa					
						Adquisición de discos duros				0,00%		1,00	-							
						Hosting Dominio Certificado SSL				0,00%		2,00	-							
						Plataforma CMS						-	-							
						Aplicativo de Quito						-	-							
						GESTIÓN DE COMPRAS PUBLICAS MC: Plan de gestion de compras públicas ejecutado	GESTIÓN DE COMPRAS PUBLICAS Plan de gestion de compras públicas ejecutado	100% de ejecución de contrataciones solicitadas dentro del PAC	Jefe de Compras Públicas María José Valdivieso	3 talleres de capacitación durante el año	Capacitación unidades requirientes (Fase Preparatoria)	1,00	-	0,00%		3,00	-	0,00%	Durante el primer cuatrimestre se ha realizado capacitaciones individuales a varios funcionarios debido a la declaración de emergencia se alteró la progresión de las capacitaciones por lo que se realizaron el primer taller en el mes de mayo	16,67%
										Gestionar el 100% de los procesos de contratación solicitados por las áreas requirientes	informe de Gestión contrataciones	1,00	1,00	33,33%	100%	3,00	1,00	100,00%	informe contenido en el memorando EPMGDT-JCP-2020-97 DE 29 DE ABRIL DE 2020	

Ing. Luis Ruales
Gerente Financiero Administrativo