

ANTEPROYECTO POA

PLAN OPERATIVO ANUAL 2020 - POA QT

SECTOR: DESARROLLO PRODUCTIVO

DEPENDENCIA EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO - QUITO TURISMO

PROFORMA 2020

Programa QT F. ADMINISTRATIVO

PROGRAMACIÓN											CONTROL Y SEGUIMIENTO		Meta numérica Anual 2020	Meta CUMPLIDA anual 2020	MENSUAL	OBSERVACIONES 2020	% TECNICO ACTIVIDAD QT ANUAL
PROGRAMA QT PRODUCTO MC (obra no aplica)	objetivos internos de los programas QT	PROYECTO QT	ACTIVIDAD QT ACTIVIDAD MC	PRODUCTO	METAS DEL PRODUCTO	Responsable del Producto	metas intermedias (descripción)	FEB	Meta mensual	Avance Mensual	AVANCE ANUAL	ACUMULADO A FEBRERO 2020			FEB	FEBRERO	
											10,5%	93%					
GESTION ADMINISTRATIVA DE QUITO TURISMO MC: PLAN DE GESTION DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL ADMINISTRATIVO	Objetivos del Programa QT General: Administrar eficientemente los recursos financieros de la Empresa Quito Turismo y brindar apoyo administrativo, técnico y logístico a través del cumplimiento de las funciones de la administración del Talento Humano, Tecnología, Adquisiciones y Servicios Corporativos. 2020: Alcanzar el 100% de apoyo institucional para la operatividad	GESTION ADMINISTRATIVA MC: Plan de gestión administrativa ejecutado	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION ADMINISTRATIVA	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 100%	Jefe Administrativo Cristina Viteri	Elaborar el plan de mantenimiento de bienes e instalaciones				100,00%	100%	1,00	1,00			16,11%
							Informe de ejecución y evaluación de mantenimiento				0,00%		3,00	-			
							Atender el 100% de requerimientos de movilización aérea de los funcionarios de QT	Atender el 100% de requerimientos de movilización aérea de los funcionarios de QT	1,00	1,00	16,67%	100%	12,00	2,00	100,00%	Requerimientos: 3 Emitidos: 3 Valor: \$3.602,28	
							Gestionar el 100% de los siniestros reportados por funcionarios de QT				0,00%		3,00	-			
							Ejecutar el 100% de los mantenimientos preventivos de los vehículos de QT	Mantenimiento preventivo	1,00	-	0,00%		4,00	-	0,00%	Falta cumplir con el kilometraje	
							Informe mensual de movilización de los vehículos de QT	Informe mensual de movilización de vehículos de QT (cumplimiento de rutas, horario y estacionamiento)	1,00	0,70	11,67%	70%	12,00	1,40	70,00%	Está pendiente la capacitación e instalación de la aplicación para un mejor control	
							Realizar la constatación anual de bienes de QT				0,00%		3,00	-			
							Realizar inventario de consumo y existencias				0,00%		3,00	-			
							Atender el 100% de los requerimientos de suministros de oficina	Atender el 100% de los requerimientos de suministros de oficina	1,00	1,00	16,67%	100%	12,00	2,00	100,00%	Requerimientos por usuarios: 19 Cantidad: 917 suministros Monto: \$348,80	
	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA TIC's MC: Plan de gestion informatica ejecutado	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA TIC's	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA TIC's	Licenciamiento de Software	Contar al 100% con el licenciamiento de Software		Renovar y actualizar licencias antivirus				0,00%		1,00	-			9,33%
							Ronovar y actualizar licencia Firewall	Ronovar y actualizar licencia Firewall	1,00	1,00	100,00%	100%	1,00	1,00	100,00%	Renovación de Licencia por n año	
							Renovar y actualizar licencias vmware				0,00%		1,00	-			
							Ronovar y actualizar licencia de Adobe				0,00%		1,00	-			
							Renovar y actualizar licencias office				0,00%		1,00	-			
							Renovar y actualizar licencias windows				0,00%		1,00	-			
							Renovar y actualizar licencias windows server				0,00%		1,00	-			
							Renovar y actualizar licencias zimbra				0,00%		1,00	-			
							Renovación Certificados SSL				0,00%		1,00	-			
							Actualización Sistema financiero administrativo Olympos				0,00%		1,00	-			
							Adquisicion de Access point, switch pequeños				0,00%		1,00	-			
							Adquisición de Swich CISCO				0,00%		1,00	-			

PROGRAMACIÓN											CONTROL Y SEGUIMIENTO				MENSUAL	OBSERVACIONES 2020							
				Mejoramiento de Infraestructura Tecnológica	Contal al 100% con infraestructura de punta de acuerdo a las nuevas tecnologías	Jefe de Sistemas TICs Karla Arellano	Mantenimiento de Servidores				0,00%		1,00	-									
							Mantenimiento de Infraestructura de Cableado						-	-									
							servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos y tecnológicos (computadoras, infocus, etc)				0,00%		1,00	-									
							Efectuar mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos (impresoras)				0,00%		1,00	-									
							adquisición de equipos informaticos (impresoras)				0,00%		1,00	-									
							Adquisición de partes y piezas informáticas				0,00%		1,00	-									
							Adquisición de scanners				0,00%		1,00	-									
							Mantenimeinto UPS				0,00%		1,00	-									
							Adquisición de Insumos de impresoras de la QT				0,00%		1,00	-									
				Gestión de Conectividad de la Empresa	Contar con servicios de conectividad para los funcionarios		(FUTURA) Enlace de Internet				100,00%	100%	1,00	1,00									
							Enlace de Internet	Conectividad al 100% operativo	1,00	1,00	16,67%	100%	12,00	2,00	100,00%	Conectividad 100% operativa							
							Telefónia Fija Movil	Telefónia Fija Movil	1,00	1,00	16,67%	100%	12,00	2,00	100,00%	Conectividad 100% operativa							
							Adquisición de discos duros				0,00%		1,00	-									
							Hosting Dominio Certificado SSL				0,00%		2,00	-									
							Plataforma CMS						-	-									
							Aplicativo de Quito						-	-									
							GESTIÓN DE COMPRAS PUBLICAS MC: Plan de gestion de compras públicas ejecutado	GESTIÓN DE COMPRAS PUBLICAS	Plan de gestion de compras públicas ejecutado	100% de ejecución de contrataciones solicitadas dentro del PAC	Jefe de Compras Públicas María José Valdivieso		3 talleres de capacitación durante el año				0,00%		3,00	-			0,00%
													Gestionar el 100% de los procesos de contratación solicitados por las áreas requerientes				0,00%		3,00	-			

Ing. Luis Ruales
Gerente Financiero Administrativo