

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO**

COMPROBANTE DE DIARIO N° 1848

FECHA: 22/10/2018

©

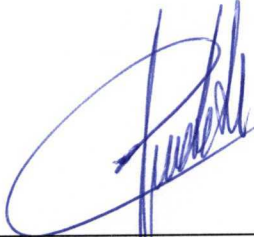
Asiento N° 4644

Compromiso N° 395

DETALLE DEL COMPROBANTE:

SAMANIEGO PORTILLA ROBERT JOAQUIN.- LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DEL 19 AL 23 DE SEPTIEMBRE EN LA PARTICIPACION TMLA 2018 EN BUENOS AIRES - ARGENTINA. MEMORANDO N° QT-MICE-093-2018 SOLICITA ROBERT SAMANIEGO.

				PABLO
APLICACION CONTABLE				
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber
1.5.2.33.04.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR		789.95	
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERS		789.95	
6.3.1.51.01	INVERSIONES DE DESARROLLO SOCIAL		789.95	
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONAL			789.95
1.5.2.98.01.001	(-) APLICACION A GASTOS DE GESTION			789.95
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION			789.95
	SUMAN o PASAN USD		2,369.85	2,369.85
APLICACION PRESUPUESTARIA				
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago
01.03.02.02.730304.000.17.01.005.0000.0000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL E		789.95	789.95
	TOTAL GASTOS USD	0.00	789.95	789.95


ING. CECIBEL TUALOMBO
Jefe Financiera


ING. PABLO M. LUNA V.
Asistente 1



**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO
COMPROMISO No: 395**

Certificación No: 305

Transacción No: 9617

Fecha: 22/10/2018

Proveedor: SAMANIEGO PORTILLA ROBERT JOAQUIN

Identificación: Cédula 0910309004

Programa: 01 QUITO TURISMO

SubPrograma: 03 DESARROLLO DEL SEGMENTO DE NEGOCIOS, INCENTIVOS Y REUNIONES

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	QT-MICE-088-2018	14/09/2018	789.95	SOLICITUD DE DISPONI

DETALLE:

SAMANIEGO PORTILLA ROBERT JOAQUIN.- LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DEL
19 AL 23 DE SEPTIEMBRE EN LA PARTICIPACION TMLA 2018 EN BUENOS AIRES -
ARGENTINA. MEMORANDO N° QT-MICE-093-2018 SOLICITA ROBERT SAMANIEGO.

GLOPEZ

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.03.02.02.730304.000.17.01.005.0000.0000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EX	789.95	2,105.55
Total =>	789.95	2,105.55

CECIBEL TUALOMBO O.
Jefe Financiera

22/10/2018 16:02

Página 1/1

T=11731
E=6211

22-10-2018
16:20

0000055

EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO

LISTADO DE DOCUMENTOS PREVIO AL PAGO

LIQUIDACION Justificacion de viaticos, movilizaciones y Subsistencias
FUNCIONARIO: Robert Samaniego
MOTIVO Feria TMLA
DESTINO Argentina

No.	DOCUMENTO	CONTROL	OBSERVACIONES
1	Memo de liquidacion de viáticos	/	
2	Informe de cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales.	/	
3	Informe del funcionario con respaldo fotografico.	/	
4	Seguro de viaje		Entrega 16-10-2018
5	Pases de abordaje entrada y salida del Ecuador	/	
6	Factura de Pernoctación	/	Entrega 18-10-2018

Revisado por:

Ing Pablo Luna V.
 Asistente 1

Quito, 09 de octubre de 2018.

0000034

Financiero.
Para conocimiento y gestión.
04/10/18.

MEMORANDO QT-MICE-093-2018
Quito, D.M. 28 de septiembre de 2018

Para: Leónidas Espinosa
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

De: Robert Samaniego
DIRECTOR MICE

ASUNTO: Entrega Informe de Cumplimiento de Actividades Comisión de Servicios

En relación a la Comisión de Servicios Institucionales realizados en la ciudad de Buenos Aires del 19 al 22 de septiembre de 2018, sírvase encontrar adjunto a la presente la siguiente documentación:

- Original del Formulario de Cumplimiento de Tareas Oficiales o Servicios Institucionales.
- Original del Informe de Cumplimiento de actividades en Comisión de Servicios (adjunto agenda, correos y memo).
- Original de los pases a bordo de los vuelos asignados para el viaje correspondiente.
- Estado de cuenta del alojamiento en el Hotel

Atentamente,

[Signature]
Robert Samaniego
DIRECTOR MICE

Acción	Funcionario	Sumilla
Elaborado	Ivonne Martínez	<i>[Signature]</i>
Revisado	Robert Samaniego	<i>[Signature]</i>



0000053

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. DE INFORME :

FECHA DE INFORME 28/09/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
SAMANIEGO PORTILLA ROBERT JOAQUIN

PUESTO:
DIRECTOR MICE

CIUDAD - PAÍS:
BUENOS AIRES - ARGENTINA

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR:
DIRECCION MICE

SERVIDORAS / ES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ROBERT SAMANIEGO - DIRECTOR MICE

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Reunión con el Director de Ventas y Desarrollo de Negocios de MCI GROUP, el organizador mas grande del mundo y proveedor de consultoría en planificación estratégica y gestión de asociaciones.
- Recorrido por la Feria Travel Mart Latinoamérica para visitar varios stands de los expositores y presencia en el stand de Quito; así como actividades relacionadas al evento.
- Representación de Quito Turismo en la Recepción de la Sede de Quito del TravelMart Latinamerica 2019.

ITINERARIO	SALIDA		LLEGADA		NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso .		
FECHA dd-mm-aaa	19/09/2018		24/09/2018				
HORA hh:mm	04:15:00		18:00:00				
Hora Inicio de Labores el día de retorno			08:30:00				
TRANSPORTE UTILIZADO				SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE(Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE		RUTA	FECHAdd-mmm-aaaa	HORAh:mm	FECHAdd-mmm-aaaa	HORAh:mm
Aéreo	LATAM		Quito - Lima	19/09/18	04:15:00	19/09/18	06:20:00
Aéreo	LATAM		Lima- Buenos Aires	19/09/18	09:20:00	19/09/18	14:30:00
Aéreo	LATAM		Buenos Aires - Lima	22/09/18	20:00:00	23/09/18	01:00:00
Aéreo	LATAM		Lima- Guayaquil	24/09/18	12:50:00	24/09/18	14:55:00
Aéreo	LATAM		Guayaquil-Quito	24/09/18	17:20:00	24/09/18	18:20:00

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor

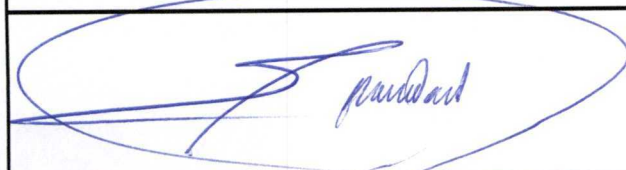
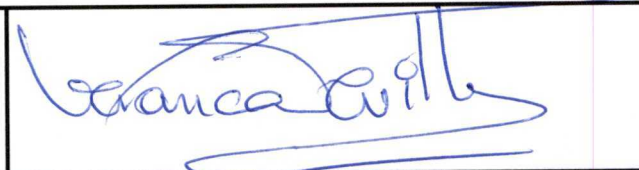
OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR / A

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que resistir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada/o.

FIRMAS DE APROBACIÓN

NOMBRE: Leonidas Espinosa - Gerente Financiero Administrativo

NOMBRE: Verónica Sevilla - GERENTE GENERAL

0000052

Zimbra:

imartinez@quito-turismo.gob.ec

Fwd: Travel Mart Latin America boleto Sr. Robert Samaniego**De :** Ximena Muñoz <xmunoz@quito-turismo.gob.ec>

mar, 16 de oct de 2018 14:54

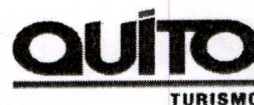
Asunto : Fwd: Travel Mart Latin America boleto Sr. Robert Samaniego**Para :** Ivonne Martinez <imartinez@quito-turismo.gob.ec>

FYI

Ximena Muñoz
Coordinación MICEAv. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa
(Centro de Eventos Bicentenario)

(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1036

xmunoz@quito-turismo.gob.ec

www.quito-turismo.gob.ecwww.quito.com.ec*Tu historia
comienza en Quito***De:** "martha" <martha@advantagecuador.com>**Para:** "Ximena Muñoz" <xmunoz@quito-turismo.gob.ec>**CC:** "Tanya Segovia (Advantage Travel)" <nacionales@advantagecuador.com>**Enviados:** Lunes, 24 de Septiembre 2018 16:12:37**Asunto:** Travel Mart Latin America boleto Sr. Robert Samaniego

Querida Xime:

Por el presente me permito informar a Usted que el vuelo de Buenos Aires Lima Quito del sábado 22 de Septiembre tuvo una demora de 3 horas debido a que el avión para continuar con este vuelo de Buenos Aires a Lima fue direccionado a la ciudad de Córdoba debido a tormentas en el aeropuerto de Ezeiza, demorando la operación del mismo hasta las 23:40h con la consecuente pérdida de la conexión del vuelo de Lima a Quito del 23 de Septiembre programada para las 00:01h.

A la llegada de los pasajeros a Lima se informa por parte de Latam que está programado su viaje para salir el lunes 24 de Septiembre a las 12:50h. con llegada a Quito a las 18:20h.

Se realizaron todos los esfuerzos para exigir a la aerolínea que ubique a los pasajeros en otros vuelos más temprano pero fue imposible debido a que estaban completamente llenos.

Cualquier inquietud o información adicional, siempre a sus órdenes.

0000051

Cordiales saludos,

Martha Garcia

General Manager



Av. Gaspar de Villarroel N40-143
y Av. 6 de Diciembre. Edif. Ritz
Plaza Esq.
Quito – Ecuador
Ph: (593 2) 3360 887/888/889
(Ext. 15)



PROMO TEMPORADA
DE BALLENAS

Disfruta de esta asombrosa aventura junto a
Mantaraya Lodge



BOARDING PASS/TARJETA DE EMBARQUE/CARTAO DE EMBARQUE

LATAM

SAMANIEGO/ROBERT

FLIGHT/VUELO/VOO DATE/FECHA/DATA

LA 2466 22SEP

DEPARTURE/SALIDA/PARTIDA

20:00

RECORD/RESERVA

BNCAGA

OPER. LATAM AIRLINES PERU

FROM/DESDE/DE

TO/HACIA/PARA

BUENOS AIRES EZE

LIMA

AT GATE/ EN PUERTA

NO PORTAO

GATE

AT/A LAS

AS

19:00

FILA 15

SAMANIEGO/ROBERT

VUELO/VOO FECHA/DATA SN

LA 2466 22SEP 236

OPER. LATAM AIRLINES PERU

DESDE/DE EZE HACIA/PARA LIM

SEAT/ASIENTO/ASSENTO

EZE 15A

FREQUENT FLYER

LA 909103090049

TICKET 4622840300913

BOARDING PASS/TARJETA DE EMBARQUE/CARTAO DE EMBARQUE

LATAM

SAMANIEGO/ROBERT

FLIGHT/VUELO/VOO DATE/FECHA/DATA

LA 1448 23SEP

DEPARTURE/SALIDA/PARTIDA

00:01

TBO EN LIM

RECORD/RESERVA

BNCAGA

OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

FROM/DESDE/DE

TO/HACIA/PARA

LIMA

QUITO

AT GATE/ EN PUERTA

NO PORTAO

GATE

AT/A LAS

AS

23:01

FILA 5

SAMANIEGO/ROBERT

VUELO/VOO FECHA/DATA SN

LA 1448 23SEP 094

OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

DESDE/DE LIM HACIA/PARA UIO

SEAT/ASIENTO/ASSENTO

LIM 5A

FREQUENT FLYER

LA 909103090049

TICKET 4622860303913

BOARDING PASS/TARJETA DE EMBARQUE/CARTAO DE EMBARQUE

LATAM

SAMANIEGO/ROBERT

FLIGHT/VUELO/VOO DATE/FECHA/DATA

XL 1378 24SEP

DEPARTURE/SALIDA/PARTIDA

17:20

TBO EN GYE

RECORD/RESERVA

BNCAGA

OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

FROM/DESDE/DE

TO/HACIA/PARA

GUAYAQUIL

QUITO

AT GATE/ EN PUERTA

NO PORTAO

GATE

AT/A LAS

AS

16:45

FILA 5

SAMANIEGO/ROBERT

VUELO/VOO FECHA/DATA SN

XL 1378 24SEP 031

OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

DESDE/DE GYE HACIA/PARA UIO

SEAT/ASIENTO/ASSENTO

GYE 5L

FREQUENT FLYER

LA 909103090049

TICKET



031 / 5L

SSPR

LATAM

SAMANIEGO/ROBERT

VUELO/VOO FECHA/DATA SN

LA 1424 24SEP 092

OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

DESDE/DE LIM HACIA/PARA GYE

SEAT/ASIENTO/ASSENTO

LIM 12D

FREQUENT FLYER

LA 909103090049

TICKET 0452178798976

SSPR

0000050

NOMBRE PASAJERO
SAMANIEGO/ROBERT
PASAJERO FRECUENTE
N° DE TICKET
LA 909103090049
4622860303913

CLASE
ECONOMY



DESDE
LIMA (LIM)
AEROPUERTO **J CHAVEZ INTL.**

TERMINAL **ÚNICO**

HACIA
BUENOS AIRES (EZE)
AEROPUERTO **EZEIZA INTL.**

TERMINAL **B**

VUELO	HORA PRESENTACIÓN AEROPUERTO	HORA PRESENTACIÓN PUERTA DE EMBARQUE	SALIDA	PUERTA	FILA / ASIENTO
LA 7901*	06:20 (19/SEPT.)	08:20 (19/SEPT.)	09:20 (19/SEPT.)	Por confirmar en aeropuerto	(LIM)5 / L

* VUELO OPERADO POR **LATAM AIRLINES ARGENTINA MKT LA7901**

ESTA ES TU TARJETA DE EMBARQUE

Imprime dos copias, una para entregar en la puerta de embarque y guarda la otra por si nuestro personal a bordo la solicita.

Información importante

Si es ciudadano de Estados Unidos, Canadá o Australia y viaja a Argentina, recuerde que debe pagar en línea el **impuesto de reciprocidad** en <https://virtual.provinciapagos.com.ar/ArgentinaTaxes/> antes de su arribo y presentar el comprobante de pago directamente en el control de Migraciones.

- Revisa las políticas de equipaje y la información de elementos prohibidos para esta ruta, en **nuestro sitio**.
- Por razones operacionales, en algunos vuelos podría restringirse el equipaje de mano permitido en cabina.

Servicios especiales

Si tienes alguna necesidad médica o requieres de atención especial para tu viaje, por favor comunícate con nuestro **Contact Center** o visita nuestro sitio web para más información.

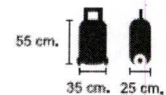
¿Llevas maleta?

Al llegar al aeropuerto, dirígete con la debida anticipación a los mostradores de LATAM identificados como la frase "Entrega de equipaje / Bag Drop", con tu tarjeta de embarque impresa.

¿Sólo equipaje de mano?

Dirígete a la puerta indicada en tu tarjeta de embarque; con la documentación necesaria para tu viaje. Ten en cuenta que si tu equipaje de mano excede el tamaño o peso máximo permitido, tendrás la opción de enviarlo a la bodega del avión por un costo extra. Si decides no hacerlo, no podremos embarcar tu equipaje en el vuelo ni hacernos responsable de su custodia. Asegúrate de conocer la política en la sección de equipaje.

Equipaje de mano (permitido por pasajero)



1 Pieza de equipaje
+
1 Artículo personal pequeño

Clase	Peso
Premium Business	16 kg
Premium Economy	
Economy	8kg (Brasil 10kg)*

- Para pasajes electrónicos, el presente es el billete de pasaje requerido por el sistema Varsovia/La Haya junto al Convenio de Montreal, que regula el transporte aéreo internacional. Dichos convenios, en la mayoría de los casos, limitan la responsabilidad del transportista por muerte o lesiones así como pérdida o averías del equipaje.
- El pasajero declara conocer la validez y condiciones de la tarifa pagada.
- El pasajero declara conocer la documentación requerida para el viaje.
- El peso máximo del equipaje de mano es de 8 kilos en Economy. Si vuelas en Economy en alguna ruta con origen y/o destino Brasil, el peso máximo es de 10 kilos.

0000049

NOMBRE PASAJERO
SAMANIEGO/ROBERT

PASAJERO FRECUENTE
N° DE TICKET

LA 909103090049
4622860303913

CLASE
ECONOMY



DESDE
QUITO (UIO)

AEROPUERTO **MARISCAL SUCRE INTL.**

TERMINAL **ÚNICO**

HACIA
LIMA (LIM)

AEROPUERTO **J CHAVEZ INTL.**

TERMINAL **ÚNICO**

VUELO	HORA PRESENTACIÓN AEROPUERTO	HORA PRESENTACIÓN PUERTA DE EMBARQUE	SALIDA	PUERTA	FILA / ASIENTO
LA 1449*	02:15 (19/SEPT.)	03:15 (19/SEPT.)	04:15 (19/SEPT.)	Por confirmar en aeropuerto	(UIO)6 / A

* VUELO OPERADO POR **LATAM AIRLINES ECUADOR MKT LA1449**

ESTA ES TU TARJETA DE EMBARQUE

Imprime dos copias, una para entregar en la puerta de embarque y guarda la otra por si nuestro personal a bordo la solicita.



Información importante

- Revisa las políticas de equipaje y la información de elementos prohibidos para esta ruta, en [nuestro sitio](#).
- Por razones operacionales, en algunos vuelos podría restringirse el equipaje de mano permitido en cabina.



Servicios especiales

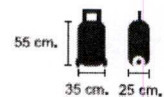
Si tienes alguna necesidad médica o requieres de atención especial para tu viaje, por favor comunícate con nuestro **Contact Center** o visita nuestro sitio web para más información.



¿Sólo equipaje de mano?

Dirígete a la puerta indicada en tu tarjeta de embarque; con la documentación necesaria para tu viaje.
Ten en cuenta que si tu equipaje de mano excede el tamaño o peso máximo permitido, tendrás la opción de enviarlo a la bodega del avión por un costo extra. Si decides no hacerlo, no podremos embarcar tu equipaje en el vuelo ni hacemos responsable de su custodia. Asegúrate de conocer la políticas en la sección de equipaje.

Equipaje de mano (permitido por pasajero)



1 Pieza de equipaje
+
1 Artículo personal pequeño

Clase	Peso
Premium Business	16 kg
Premium Economy	
Economy	8kg (Brasil: 10kg)*



¿Llevas maleta?

Al llegar al aeropuerto, dirígete con la debida anticipación a los mostradores de LATAM identificados como la frase "Entrega de equipaje / Bag Drop", con tu tarjeta de embarque impresa.

- Para pasajes electrónicos, el presente es el billete de pasaje requerido por el sistema Varsovia/La Haya junto al Convenio de Montreal, que regula el transporte aéreo internacional. Dichos convenios, en la mayoría de los casos, limitan la responsabilidad del transportista por muerte o lesiones así como pérdida o averías del equipaje.
- El pasajero declara conocer la validez y condiciones de la tarifa pagada.
- El pasajero declara conocer la documentación requerida para el viaje.
- El peso máximo del equipaje de mano es de 8 kilos en Economy. Si vuelas en Economy en alguna ruta con origen y/o destino Brasil, el peso máximo es de 10 kilos.

0000048

Quito, 28 de Septiembre 2018

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES COMISIÓN DE SERVICIOS
Feria Travel Mart LatinAmerica (TMLA) – Buenos Aires, Argentina

1. ANTECEDENTES:

El turismo de reuniones es uno de los elementos que tienen mayor influencia en la economía de nuestro país. Según la investigación realizada por Quito Turismo, este segmento genera entre 5 y 7 veces más ingresos que el turismo tradicional de ocio o placer, ya que cada turista de negocios tiene un gasto aproximado de \$607 por los tres días del evento, y la cadena de valor involucra a diferentes sectores, tanto público, privado y gremios de profesionales, entre ellos: promoción, alimentación, locaciones, transporte, decoración, hospedaje, y demás servicios.

Este turismo es uno de los segmentos que mayor ingreso atrae para un destino turístico, y se divide en nichos de mercados que son los congresos, eventos corporativos, ferias y viajes de incentivo. Existe adicionalmente un nuevo nicho que es el SERFM (social, educativo, religioso, familiar y militar).

El interés de muchos destinos turísticos por desarrollar el turismo de reuniones se asocia con los beneficios que éste genera:

- a) Regula la estacionalidad de la demanda turística;
- b) Mejora la ocupación en temporadas bajas.
- c) Prolonga la duración de algunos eventos.
- d) Promueve una estadía mayor de los visitantes en el destino, con el consecuente incremento del gasto total.
- e) Contribuye a elevar el gasto promedio de los visitantes
- f) Crea empleos, generalmente, calificados;
- g) Moviliza localmente una gran cantidad de dinero en otras actividades económicas existentes en la comunidad receptora, en especial las dedicadas a proveer de servicios específicos (traducción, decoración, catering, seguridad, etc.), hoteles, restaurantes, como así también lugares de espectáculos y de compras.
- h) Promueve la capacitación e intercambio profesional y de conocimientos;
- i) Se constituye como una herramienta de paz entre los países;
- j) Moviliza localmente una gran cantidad de dinero como consecuencia del eslabonamiento productivo con otras actividades económicas;
- k) Se constituye como un factor de multiplicación de los esfuerzos promocionales;
- l) Promociona el destino ya que un alto porcentaje de los participantes repite su visita al lugar; y mejora la infraestructura al incrementarse el número de eventos surge la necesidad de mejorar los servicios.

- m) Hay mayor distribución del ingreso per cápita y mayor generación de empleos – se utilizan todos los sectores de servicios, alimentos y bebidas, transporte, alojamiento, compras etc.
- n) Promoción focalizada – la promoción del destino se centraliza hacia los comités organizadores de eventos.

El programa MICE (Meetings, Incentives, Conferencing and Exhibitions por sus siglas en inglés) – Turismo de reuniones, dentro del Plan Estratégico 2021 cuenta con los siguientes objetivos y metas:

1. Conformar una institución que represente a la comunidad de Quito en los mercados de reuniones.
2. Empezar un programa de capacitación y fomento al emprendimiento.
3. Contar con un esquema de financiamiento mixto que garantice la sustentabilidad de la UEN.
4. Articular narrativa y propuesta de valor que describan al destino como sede ideal para reuniones.
5. Involucrar a la comunidad a través de la UEN.

En este contexto, mediante correo electrónico (4-Sept-2018 Memo) dirigido a Verónica Sevilla, el Señor Bill Coleman (Fundador/Presidente, William H.Coleman, Inc), confirma que después de la exitosa reunión en Quito Turismo junto con Manuel Cuevas (Vicepresidente Ejecutivo, William H. Coleman Inc.) y Raúl García (Gerente General Advantage Ecuador), Quito será la Sede del TravelMart Latinoamérica 2019 los días 18, 19 y 20 de septiembre.

En este correo también se confirma el apoyo del Vice Ministro de Turismo, Carlos Larrea, y del Subsecretario de Relaciones Internacionales, José Luis Egas, al TMLA 2019.

Adicionalmente, en este correo se Invita a Verónica Sevilla, como invitada VIP al Anuncio Oficial de la Sede del TMLA 2019 el Viernes 21 de Septiembre durante el TMLA 2018.

De igual manera a través de un correo (13-sept-2018) se informa a Manuel Cuevas que mi persona ha sido designada por la Gerencia General para participar en el Anuncio de Quito como la Sede TMLA 2019.

Durante más de 40 años, TMLA ha brindado una oportunidad de negocio productiva y personal en un entorno profesional para compradores y proveedores de productos y servicios de viajes de América Central y del Sur. Son dos días completos de negocios y citas programadas previamente. Los compradores son operadores turísticos, mayoristas y otras compañías y organizaciones que pueden contratar y reservar grupos FIT y cualquier tipo de viaje de interés especial desde mercados globales, incluidos EE. UU., Canadá, América Latina, Europa y Asia-Pacífico. Los proveedores representan hoteles, líneas aéreas, operadores receptivos, juntas de turismo, oficinas de ciudades y convenciones, y otras organizaciones promocionales de toda América Central y del Sur.

Por tanto el TMLA es una Feria de Exposición Internacional de alto impacto para aquellos profesionales de la industria del Turismo, del Ocio y de Viajes de Placer.

2. JUSTIFICACIÓN

TMLA es una Feria dedicada al desarrollo de negocios de Turismo de Viajes de ocio y de placer, para la ciudad de Quito y también para Quito Turismo es muy importante que nuestra ciudad haya sido seleccionada para ser la sede del TravelMart Latinoamérica, ya que en la Reunión que mantuvimos con Manuel Cuevas, se amplió el enfoque de la Feria y se va a identificar e invitar a importantes y calificados compradores de Congresos y Convenciones.

Como ganadores del Destino Líder de Sudamérica para Congresos y Convenciones tenemos el compromiso con la ciudad de atraer a Ferias y Eventos de renombre mundial, como es el TMLA. Además, que al ser la sede del TravelMart Latinoamérica 2019 el nuevo Centro de Convenciones Metropolitano, esta será nuestra oportunidad para introducir, potenciar, promover esta extraordinaria instalación, ya que su diseño e instalaciones están catalogados como de primer nivel.

En TMLA se puede lograr una rápida penetración en el mercado obteniendo beneficios en lo que se refiere a atracción tanto de Turismo para la ciudad y el Ecuador y de eventos a la ciudad en tan solo 3 días.

3. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS

✓ Miércoles 19 de Septiembre de 2018

- 02:15 Llegada Aeropuerto Check in
- 04:15 Salida Quito- Lima
- 09:20 Salida Lima- Buenos Aires
- 15:00 Check In Hotel Reconquista Plaza
- 20H00 – 22H00: Cena de Inauguración de MTLA 2019, Restaurante Tango Porteño donde tuve participación en el evento.

✓ Jueves 20 de Septiembre de 2018

- 11H00 Reunión Sergio Ventura, Director Ventas MCI GROUP, se trato temas sobre ofertas de Capacitación para el Sector MICE en la ciudad de Quito y diferentes opciones para la postulación de eventos.
- 15H00 Reunión Lucio Baquero, Director Desarrollo de Negocios, MCI GROUP de Buenos Aires: Se trató las opciones de Eventos Asociativos a los que podría postular Quito a través de MCI y traerlos a Quito.

✓ Viernes 21 Septiembre de 2018

- 9:00 Recorrido por la Feria Travel Mart Latinoamérica en el Centro de Convenciones Costa Salguero de la ciudad de Buenos Aires donde visité varios stands y compartí con varios de los expositores como presencia en el stand de Quito.
- 14:00 Almuerzo en el Recinto Costa Salguero

- 16:00 Anuncio de Quito como Sede del MTLA 2019 y recibimiento de la Sede
- 19:00 Cocktail de Clausura de Travel Mart Latinoamérica en el Hipódromo de Palermo donde participé con las autoridades de Travel Mart.
- ✓ Sábado 22 Septiembre de 2018
 - 10:00 Reunión de Trabajo con los Directivos de Travel Mart Latinoamérica, para la planificación del Evento que se realizará en la ciudad e Quito en Septiembre de 2019.
 - 20:00 Salida Vuelo Buenos Aires- Lima. Vuelo con retraso de 4 horas
 - 00:00 Salida nuevo Vuelo Buenos Aires Lima
- ✓ Domingo 23 de septiembre de 2018
 - Llegada a la madrugada a Lima y se perdió la conexión con el Vuelo Lima- Quito que salía a las 23:00. (se adjuntan los pasajes no usados)
- ✓ Lunes 24 de septiembre de 2018
 - 12:00 Salida vuelo Lima- Guayaquil
 - 17:20 Salida vuelo Guayaquil- Quito
 - 18:30 Arribo Quito

Nota: Todos los gastos relacionados con alojamiento y alimentación, durante la estadía en Lima, así como el cambio de tickets corrió por cuenta de la aerolínea.

4. INFORME FOTOGRÁFICO

A continuación se presenta el registro fotográfico correspondiente:

- ✓ Cena de Inauguración de MTLA 2019, Restaurante Tango Porteño



- ✓ Reunión Sergio Ventura, Director Ventas MCI GROUP



- ✓ Reunión Lucio Baquero, Director Desarrollo de Negocios, MCI GROUP de Buenos Aires



- ✓ Recorrido por la Feria Travel Mart Latinoamérica en el Centro de Convenciones Costa Salguero de la ciudad de Buenos Aires



- ✓ Anuncio de Quito como Sede del MTLA 2019 y recibimiento de la Sede

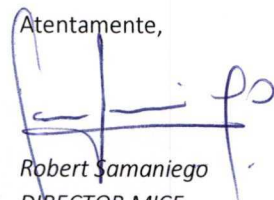


5.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

De acuerdo a lo detallado anteriormente en las reuniones y actividades realizadas durante la participación en TMLA 2018, puedo concluir lo siguiente:

- Mi recomendación en cuanto a la reunión de profesionales del sector MICE en Buenos Aires es mantener ese contacto para gestionar eventos internacionales que vengan a la ciudad y coordinar las actividades de capacitación para el sector en la ciudad de Quito.
- En cuanto al TMLA Latinoamérica 2019 mi recomendación es conformar un Comité Interinstitucional que permita coordinar las actividades y las acciones necesarias para realizar el Evento.

Atentamente,



Robert Samaniego
DIRECTOR MICE
QUITO TURISMO

18/09/2018

AGENCIA N° 86705



TU ASSIST CARD

Por favor verifica que tus datos sean correctos

**ASSIST
CARD**

**ROBERT
JOAQUIN
SAMANIEGO
PORTILLA**

N° ASSIST CARD

593 7242824 05D

PRODUCTO

AC 60

VIGENCIA DEL SERVICIO

19/09/2018 ▶ 23/09/2018 inclusive.

N° DE DOCUMENTO DE VIAJE

0910309004

COBERTURA HASTA

USD 60.000

----- DOBLE AQUÍ -----

①

ANTES DE VIAJAR

IMPORTANTE

1. Descarga nuestra APP
2. Inicia sesión con tus datos



②

SI NECESITAS ASISTENCIA MÉDICA DURANTE TU VIAJE

¡Muy simple! Solicítala desde nuestra aplicación móvil, en 3 simples pasos:

1. Completa tus datos y ubicación
2. Indica tus síntomas
3. Selecciona:



**VIDEO CONFERENCIA CON
UN MÉDICO**

Accede a una consulta médica por video conferencia las 24 hs estés donde estes.

ó



CITA CON UN MÉDICO

Nos contactaremos para coordinar la visita.

----- DOBLE AQUÍ -----

③

OTROS MEDIOS DE CONTACTO CON ASSIST CARD:

Para teléfonos Toll Free ingresar a www.assistcard.com/listadotelefonico

📞 **América Latina**
+54 (11) 5555-1500

📞 **Norteamérica**
+1 800-874-2223

📞 **Europa**
+34 (91) 788-3333

📞 **Asia**
+82 (2) 2144-1979



Guarda los medios de contacto en tu celular



- Confirma tus datos y accede a las condiciones generales en my.assistcard.com
- Descarga e imprime la condiciones particulares adjuntas de tu producto.
- Si viajas a USA, antes de ir a una sala de emergencia de un hospital es esencial que te comuniques con nosotros.

0000043



SAMANIEGO PORTILLA ROBERT JOAQUIN

N° ASSIST CARD:
593 7242824 05D

Producto:
AC 60

N° de identificación:
0910309004

Vigencia del servicio:
19 SEP. 2018 ▶ 23 SEP. 2018 inclusive

Resumen de Garantías

VERIFIQUE EN LAS CONDICIONES GENERALES LAS CLÁUSULAS CORRESPONDIENTES A LOS LÍMITES Y/O IMPORTES INDICADOS MÁS ABAJO. IMPORTANTE: SI NECESITA ASISTENCIA COMUNÍQUESE CON ASSIST CARD Y RECUERDE QUE USTED DEBE RECIBIR LA AUTORIZACIÓN DE ASSIST CARD ANTES DE TOMAR CUALQUIER INICIATIVA, CONFORME SURGE DE LAS CONDICIONES GENERALES.

C.4	MONTO MÁXIMO GLOBAL (INCLUYE TODOS LOS SERVICIOS DE ESTE PRODUCTO CON SUS TOPES):	USD 60.000
	MONTOS MÁXIMOS ESPECÍFICOS POR SERVICIO:	
C.4.1.10.1	ASISTENCIA MÉDICA EN CASO DE ACCIDENTE:	USD 60.000
C.4.1.10.2	ASISTENCIA MÉDICA EN CASO DE ENFERMEDAD NO PREEXISTENTE:	USD 60.000
C.4.2.2	PRIMERA ATENCIÓN MÉDICA POR DOLENCIAS PREEXISTENTES Y DOLENCIAS CRÓNICAS	USD 300
C.4.1.2	ATENCIÓN POR ESPECIALISTAS:	INCLUYE CONTACTO CON EL PEDIATRA DE CABECERA USD 1.000
C.4.1.5.1	MEDICAMENTOS EN ASISTENCIAS AMBULATORIAS:	INCLUIDO EN C.4
C.4.1.5.2	MEDICAMENTOS EN ASISTENCIAS CON HOSPITALIZACIÓN:	USD 500 (USD 300 POR PIEZA)
C.4.1.6.1	ODONTOLOGÍA DE URGENCIA:	USD 2500
C.4.1.9	PRÓTESIS Y ORTESIS:	USD 10.000
C.4.21	PRÁCTICA DE DEPORTES:	USD 10.000 (INCLUIDO HASTA LA SEMANA 28)
C.4.22	ESTADO DE EMBARAZO:	INCLUIDO
C.4.3	TRASLADOS SANITARIOS:	INCLUIDO
C.4.4	REPATRIACIÓN SANITARIA:	INCLUIDO
C.4.5	ACOMPANIAMIENTO DE MENORES Y MAYORES:	INCLUIDO
C.4.6	TRASLADO DE UN FAMILIAR:	INCLUIDO
C.4.7.1	ESTANCIA DE UN FAMILIAR/LÍMITE DIARIO:	USD 100
C.4.7.2	ESTANCIA DE UN FAMILIAR/LÍMITE TOTAL:	USD 400
C.4.8	DIFERENCIA DE TARIFA POR VIAJE DE REGRESO RETRASADO O ANTICIPADO:	INCLUIDO
C.4.9.1	GASTOS DE HOTEL POR REPOSO FORZOSO LUEGO DE UNA HOSPITALIZACIÓN/LÍMITE DIARIO:	USD 180
C.4.9.2	GASTOS DE HOTEL POR REPOSO FORZOSO LUEGO DE UNA HOSPITALIZACIÓN/MÁXIMO TOTAL:	USD 900
C.4.13	ASISTENCIA EN CASO DE ROBO O EXTRAVÍO DE DOCUMENTOS:	INCLUIDO
C.4.14	REGRESO ANTICIPADO POR SINIESTRO GRAVE EN EL DOMICILIO:	INCLUIDO
C.4.15	REPATRIACIÓN O TRASLADOS FUNERARIOS:	INCLUIDO
C.4.16	LOCALIZACIÓN DE EQUIPAJES:	INCLUIDO
C.4.17.1	ASISTENCIA LEGAL/ADELANTO EN CONCEPTO DE PRÉSTAMO:	USD 8.000
C.4.18	ANTICIPO DE FONDOS PARA FIANZAS POR RESPONSABILIDAD EN UN ACCIDENTE:	USD 8.000
C.4.19	ASISTENCIA LEGAL PARA REALIZAR RECLAMOS A RAÍZ DE ACCIDENTES:	INCLUIDO
C.5.2.1	VALIDEZ TERRITORIAL:	INTERNACIONAL
C.5.4.1	DÍAS CONSECUTIVOS POR VIAJE:	HASTA 365 DÍAS
C.5.13	LIMITACIONES Y EXCLUSIONES ESPECIALES POR EDAD:	NO APLICAN LIMITACIONES POR EDAD
D.1.3.1(1)	INDEMNIZACIÓN POR DEMORA EN LA ENTREGA DEL EQUIPAJE (MÁS DE 8 HORAS):	USD 50 CADA 8 HORAS (MÁXIMO USD 200)*
D.1.3.2	INDEMNIZACIÓN POR EXTRAVÍO DEL EQUIPAJE:	USD 1.200 - USD 40 POR KG*
D.1.3.3	DISPOSICIONES GENERALES PARA LA COMPENSACIÓN/INDEMNIZACIÓN:	COMPLEMENTARIO
D.2.2.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES (MUERTE ACCIDENTAL EN TRANSPORTE PÚBLICO):	USD 50.000*
D.2.5	RESPONSABILIDAD MÁXIMA TOTAL EN CASO DE ACCIDENTE QUE INVOLUCRE MÁS DE UN TITULAR:	USD 2.500.000*
D.3.3	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES (INVALIDEZ TOTAL Y PERMANENTE):	USD 40.000*
D.5.4	GARANTÍA DE CANCELACIÓN ANY REASON E INTERRUPTIÓN DE VIAJE:	USD 500*
D.5.5	MONTO MÁXIMO DE CANCELACIÓN ANY REASON O INTERRUPTIÓN POR EVENTO MÚLTIPLE:	USD 25.000*
	ESTE PRODUCTO NO INCLUYE GASTOS POR ENFERMEDADES PREEXISTENTES. ASSIST CARD DISPONE DE PRODUCTOS QUE INCLUYEN PREEXISTENCIAS, CONSULTE CON SU AGENTE DE VIAJES O EN ASSIST CARD ANTES DE VIAJAR.	
	* LIMITACIONES Y EXCLUSIONES ESPECIALES PARA TITULARES DE 17 AÑOS O MENORES Y DE 65 O MÁS AÑOS, CONSULTE LAS CONDICIONES GENERALES. SEGUROS AMPARADOS POR ACE SEGUROS S.A., BAJO POLIZA N° 354.088 Y SUS RENOVACIONES. UNA DE LAS COMPAÑÍAS DE SEGUROS & REASEGUROS DEL GRUPO ACE.	

IMPORTANTE: El uso de los servicios de asistencia incluidos en el producto ASSIST CARD por Ud. elegido y adquirido, implica el total conocimiento de las Condiciones Particulares y Condiciones Generales del mismo, cuyos textos se acompañan en archivos adjuntos y que es necesario que Ud. lea. También podrá volver a ver en nuestro website las Condiciones Generales del producto que Ud. acaba de adquirir, como también las condiciones generales y particulares de los seguros.



RECONQUISTA PLAZA

HOTEL

LATITUD HOTELES S.A.

Reconquista 602
C.A.B.A. (C1003ABN) ARGENTINA

IVA RESPONSABLE INSCRIPTO

T

COD. 195

Factura

Nro.: T 0015-00003043

Fecha de Emisión: 19/09/2018 17:32

CUIT: 30714935220

Ingresos Brutos: 1504115-8

Fecha de Inicio de Actividades: 22-04-2015

Apellido y Nombre / Razón Social: SAMANIEGO, ROBERT

País: ECUADOR (210)

Domicilio: QUITO, 1003 QUITO

Documento: PA 0910309004

Condición frente al IVA: Consumidor Final

Condiciones de Venta: CONTADO - TARJETA DE CREDITO

Remito Nro.: FCT015 3110

PAX: SAMANIEGO, ROBERT

Documento: PA/0910309004

Habitación: 906

Reserva: 59688

Voucher:

Ingreso: 19/09/2018 17:28

Salida: 22/09/2018 12:00

Folio: 26340

País: ECUADOR (210)

Domicilio: QUITO, QUITO

Comentario: PC Hab: 906 SAMANIEGO, ROBERT - ALOJAMIENTO

Cód.Tur.*	Descripción	Alicuota IVA	Imp.IVA	SubTotal c/IVA
2	PAGO A CUENTA ALOJAMIENTO ALOJAMIENTO	21%	1,844.39	10,627.20

Neto Gravado	IVA 21%	Importe Reintegro	Percepción IBrutos	IMPORTE TOTAL ARS
8,782.81	1,844.39	-1,844.39	0.00	8,782.81

VS 445447*063/3902

8,782.81

ESTA FACTURA EQUIVALE A US\$ 219.57 AL TIPO DE CAMBIO DEL DIA
TIPO DE CAMBIO: 1 USD = 40.0000 ARS

Son: ARS OCHO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS CON 81/100.

ALCANZADA POR EL BENEFICIO DE REINTEGRO DE IVA - DECRETO 1043/2016 - IVA: \$1,844.39.- REINTEGRO: \$1,844.39.-
GRACIAS POR ELEGIRNOS

CAE NRO.: 68380672047485

CAE VTO.: 29/09/2018

Comprobante Autorizado

* Cód.Tur. (1: Servicio de hotelería-Alojamiento sin desayuno, 2: Servicio de hotelería-Alojamiento con desayuno, 5: Excedente)

0000042

Zimbra:

imartinez@quito-turismo.gob.ec

Fwd: TravelMart LatinAmerica (TMLA) 2019 Quito

De : Robert Samaniego <rsamaniego@quito-turismo.gob.ec>

mié, 26 de sep de 2018 12:24

2 ficheros adjuntos

Asunto : Fwd: TravelMart LatinAmerica (TMLA) 2019 Quito

Para : Ivonne Martinez <imartinez@quito-turismo.gob.ec>

Robert Samaniego P.
Director MICE

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa
(Centro de Eventos Bicentenario)

(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1034

rsamaniego@quito-turismo.gob.ec

www.quito-turismo.gob.ec

www.quito.com.ec



*Tu historia
comienza en Quito*

De: "Manuel Cuevas" <manuel@whcoleman.com>

Para: "Robert Samaniego" <rsamaniego@quito-turismo.gob.ec>

CC: "William H. Coleman" <bcoleman@whcoleman.com>

Enviados: Jueves, 13 de Septiembre 2018 11:17:39

Asunto: RE: TravelMart LatinAmerica (TMLA) 2019 Quito

Hola Robert!

Que bueno y gracias por tomar el tiempo de hablar conmigo.

Aqui te paso un link al programa de eventos: <http://travelmartlatinamerica.com/event-details/schedule/>

19 de Sept (miercoles)

Es solo día de reclame de credenciales y montaje de los stands en el Centro Costa Salguero (Pabellon 6). Estamos en el Centro de Convenciones desde 10am hasta 6pm. Por la noche es la fiesta de bienvenida en Tango Porteño.

20 de Sept (jueves)

Primer día de citas – 9:50am hasta 6pm. Durante el día tenemos un working lunch.

21 de Sept (viernes)

0000041

Ultimo dia de citas – 9am hasta 5pm. Durante el working lunch es cuando hacemos el anuncio oficial de TMLA 2019 en Quito. Puedo coordinar todo contigo onsite. En la noche hay es la clausura en Hipodromo de Palermo.

22 de Sept (sabado)

Dia oficial de salida

Tenemos transporte de todos los hotels oficiales a todos los eventos. Ya sabes donde de quedas?

Si esta llegando el 18 or 19 de sept. por favor enviarme los datos del vuelos (aerolinea, # de vuelo, hora de llegada, fecha de llegada, y aeropuerto EZE o AEP) para coordinar el traslado – el traslado es parte del evento tambien.

Cualquier informacion adicional que necesitas por favor no dude en conactarme.

Mi celular es +1 904 446 7737 si deseas comunicar via whatsapp.

Saludos y nos vemos pronto.

Manuel

Manuel Cuevas

Executive Vice President

William H. Coleman, Inc.

Telephone: 904-398-6777 EXT 8025 (or Toll Free 1-800-874-2324)

Email: manuel@whcoleman.com

Web: www.whcoleman.com

t: @Manuel_WHC

From: Robert Samaniego <rsamaniego@quito-turismo.gob.ec>

Sent: Thursday, September 13, 2018 11:30 AM

To: Manuel Cuevas <manuel@whcoleman.com>

Cc: William H. Coleman <bcoleman@whcoleman.com>

Subject: Re: TravelMart LatinAmerica (TMLA) 2019 Quito

Estimado Manuel,

Verónica me delegó para viajar a Buenos Aires para participar en el anuncio de la sede TMLA'19.

Por favor me podrías indicar las actividades en las que participaría para poder organizar mi agenda.

Muchas gracias.

Saludos,

Robert

Robert Samaniego P.
Director MICE

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa
(Centro de Eventos Bicentenario)

(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1034

rsamaniego@quito-turismo.gob.ec

0000040

www.quito-turismo.gob.ec

www.quito.com.ec

De: "Manuel Cuevas" <manuel@whcoleman.com>

Para: "Verónica Sevilla" <vsevilla@quito-turismo.gob.ec>, "William H. Coleman" <bcoleman@whcoleman.com>

CC: "Raul Garcia" <raul@advantagecuador.com>, "Robert Samaniego" <rsamaniego@quito-turismo.gob.ec>

Enviados: Lunes, 10 de Septiembre 2018 13:34:18

Asunto: RE: TravelMart LatinAmerica (TMLA) 2019 Quito

Dear Veronica,

Thank you for the message and for taking the time to speak with me just now.

Please find attached a copy of the Host Agreement for TMLA 2019. This agreement details all the responsibilities from convention space, hotels, transportation, and more.

Here is my mobile number so that we can chat must faster via whatsapp or directly in case you have any question at any time: +1 904 446 7737 (Florida).

I am sorry to hear that you cannot make it to TMLA in Buenos Aires. We certainly understand. We are still not sure who from the Ministry of Tourism will be at TMLA (if anyone), but we will work closely with Oscar and Silvia at the event this year to have a plan on making an official announcement during the final lunch in Buenos Aires that TMLA 2019 will be in Quito.

Again, please do not hesitate to contact me for any additional information you need.

Best regards,
Manuel

Manuel Cuevas

Executive Vice President

William H. Coleman, Inc.

Telephone: 904-398-6777 EXT 8025 (or Toll Free 1-800-874-2324)

Email: manuel@whcoleman.com

Web: www.whcoleman.com

t: @Manuel_WHC

From: Verónica Sevilla <vsevilla@quito-turismo.gob.ec>

Sent: Monday, September 10, 2018 2:00 PM

To: William H. Coleman <bcoleman@whcoleman.com>

Cc: Raul Garcia <raul@advantagecuador.com>; Manuel Cuevas <manuel@whcoleman.com>; Robert Samaniego <rsamaniego@quito-turismo.gob.ec>

Subject: Re: TravelMart LatinAmerica (TMLA) 2019 Quito

0000039

Dear Mr. William:

I am glad to receive your kind e-mail. It is a wonderful opportunity to have TMLA 19' in Quito. Therefore I would like to have the written agreement with all the responsibilities for each partner .

We are willing to have everything ready before TMLA 18',

Kind regards,

Verónica Sevilla L.
General Manager

Enviado desde mi iPhone

El 4 sep. 2018, a la(s) 11:47, William H. Coleman <bcoleman@whcoleman.com> escribió:

Memorandum

To: Veronica Sevilla, General Manager, Quito Turismo
From: Bill Coleman, Founder, William H. Coleman, Inc.
Date: September 4, 2018
Re: ***TravelMart LatinAmerica '19 Quito***

I am pleased to report that after a very successful trip last week to Quito with my colleague Manuel Cuevas that was organized by Raul Garcia, we can confirm that the 43rd annual ***TravelMart LatinAmerica (TMLA)*** will be held in Quito **September 18-20, 2019.**

The ***TMLA'19*** Host Commitments made by Quito Turismo are the reason we could request and confirm the other services necessary for hosting ***TMLA***. The use of the new Convention Center, Sponsoring the Welcome or Closing Event, and providing Welcome Staff are critical, and your Leadership was very important in helping us obtain the other Sponsors and Support Services.

We also met with Vice-Minister of Tourism Carlos J. Larrea Crespo, and Undersecretary of Markets, Investments, and International Relations Jose Luis Egas Ramirez. They confirmed the Ministry of Tourism support for ***TMLA'19***.

Hosting ***TravelMart LatinAmerica '19*** in the new Convention Center is an excellent way to introduce and promote this terrific facility. The design and facilities are "World Class." Although ***TMLA*** is primarily for Leisure Travel business development, we told Robert Samaniego that we would work with him to identify and invite important and qualified MICE Buyers next year.

It would make a significant impact if you could personally help make the ***TMLA'19 Quito*** announcement and invitation at the Lunch in Buenos Aires on **Friday, September 21.** Quito Turismo is already a registered Supplier, as you know, and we will be happy to provide you complimentary VIP credentials. Please let me know if you decide to attend.

0000038

Thank you for your ***TravelMart LatinAmerica (TMLA) '19*** support. We will do everything possible to make next year's ***TMLA*** productive and valuable for

27/9/2018

Zimbra:

Quito Turismo and the Ecuador Travel Industry.

Personal Regards.

Bill Coleman

Telephone: 904-502-1501

Email: bcoleman@whcoleman.com

0000037



Preliminary Schedule of Events

All business sessions and lunches are held at Centro Costa Salguero.

Tuesday, September 18, 2018 – Early Arrival Day

Airport Welcome & Transfers from
International Airports (EZE and AEP) to Host Hotels.

Wednesday, September 19, 2018 – Official Arrival Day

Airport Welcome & Transfers from
International Airports (EZE & AEP) to Host Hotels

10:00am – 6:00pm

Credentials Claiming & Supplier Booth Set-Up

8:00pm

Welcome Reception & Dinner

Location: Tango Porteño

Sponsored by **The City of Buenos Aires**

Thursday, September 20, 2018 – First Business Day

7:30am

Credentials Claiming

8:30am

Seminar – "Adventure Travel Trends"

Presented by Gustavo Timo – Adventure Travel Trade Association (ATTA)

9:50am – 6:05pm

Pre-Scheduled Business Appointments
& Marketplace Café Sponsored by **PROCOLOMBIA**

0000036

12:30pm – 3:05pm

Working Lunch

Delegates have one hour pre-scheduled Lunch period
while Business Appointments continue

6:05pm

Business Appointments Close for the Day

Evening Open

Friday, September 21, 2018 – Second Business Day

9:00am – 5:00pm

Pre-Scheduled Business Appointments
& Marketplace Café Sponsored by **PROCOLOMBIA**

12:00pm – 2:35pm

Working Lunch

Sponsored by **TMLA 2019 Host**
Delegates have one hour pre-scheduled Lunch
period while Business Appointments continue

5:00pm

Business Sessions End – Supplier booth tear down

8:00pm

Closing Reception
Location: Hipodromo de Palermo
Sponsored by **Argentina**

Saturday, September 22, 2018 – Official Departure Day

Airport Transfers for delegates returning home

Departure for Tours / Extension Visits

0000035

Zimbra:

imartinez@quito-turismo.gob.ec

Fwd: TravelMart LatinAmerica 2019 Quito

De : Robert Samaniego <rsamaniego@quito-turismo.gob.ec>

mié, 26 de sep de 2018 12:24

Asunto : Fwd: TravelMart LatinAmerica 2019 Quito

Para : Ivonne Martinez <imartinez@quito-turismo.gob.ec>

Robert Samaniego P.
Director MICE

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa
(Centro de Eventos Bicentenario)

(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1034

rsamaniego@quito-turismo.gob.ec

www.quito-turismo.gob.ec

www.quito.com.ec



*Tu historia
comienza en Quito*

De: "William H. Coleman" <bcoleman@whcoleman.com>

Para: "Robert Samaniego P." <rsamaniego@quito-turismo.gob.ec>

CC: "Raul Garcia" <raul@advantagecuador.com>, "Manuel Cuevas" <manuel@whcoleman.com>

Enviados: Lunes, 3 de Septiembre 2018 15:09:10

Asunto: TravelMart LatinAmerica 2019 Quito

Dear Robert!

Thank you so much for taking the time last week to meet with Raul, Manuel, and me about **TravelMart LatinAmerica**. We are very pleased to confirm that the 43rd annual **TravelMart LatinAmerica** will be held at your new Quito Convention Center **September 18-20, 2019**. Manuel will send you complete details including set up and moving in dates. We will also provide complete service requirements to your Management Firm when they are selected. Although **TMLA** is primarily a Leisure Travel Event, we will work with you and your Team to identify and invite qualified MICE Buyers to participate.

We were very impressed with the Convention Center facilities, and we are pleased that **TravelMart LatinAmerica (TMLA) 2019** can help introduce and promote this world class convention center to the international Travel Industry.

Thank you for your cooperation and support.

Personal Regards.

0000034

Bill Coleman
Founder/Chairman
William H. Coleman, Inc.
1613 King Street
Jacksonville, Florida 32204
Telephone: 904-502-1501
Email: bcoleman@whcoleman.com
Web: www.whcoleman.com
t: @bcoleman_WHC
f: Bill Coleman

0000033

MEMORANDO QT-MICE-089-2018
Quito, D.M.17 de Septiembre de 2018

Para: María del Carmen Carrera E.
JEFE TALENTO HUMANO

De: Robert Samaniego
DIRECTOR MICE

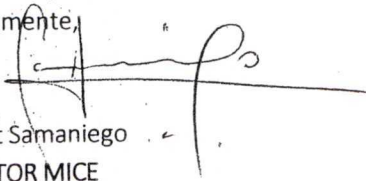
ASUNTO: Solicitud Viáticos y Subsistencias

Por medio de la presente solicito a usted dar continuidad con el trámite que permita el anticipo de viáticos y subsistencias para el viaje que estaré realizando a Buenos Aires – Argentina, el día 19 de septiembre hasta el sábado 22 de septiembre de 2018, para lo cual me permito adjuntar la siguiente información:

- Ficha técnica de 13 de septiembre de 2018 con la respectiva autorización de la máxima autoridad.
- Copia del memorando QT-MICE-086-2018 de 13 de septiembre de 2018 con la autorización para la compra del respectivo pasaje aéreo.
- Solicitud original de viáticos, movilizaciones y subsistencias.
- Certificación presupuestaria No. 305 con su respectivo cálculo.

Agradezco de antemano por su atención a la presente.

Atentamente,


Robert Samaniego
DIRECTOR MICE

QUITO
TURISMO
TALENTO HUMANO
17 SEP 2018
10:15
Recibido por:
Joabel C.

Acción	Funcionario	Sumilla
Elaborado	Robert Samaniego	

0000332

MEMORANDO QT-MICE-088-2018
Quito, D.M. 13 de Septiembre de 2018

*Autorizado!
13. Sept. 2018*

Para: Verónica Sevilla
GERENTE GENERAL

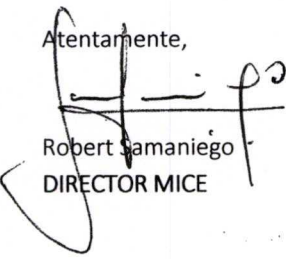
De: Robert Samaniego
DIRECTOR MICE

ASUNTO: Ficha Técnica TMLA Buenos Aires

Adjunto sírvase encontrar la ficha técnica para la participación de Quito Turismo en las reuniones y recepción de la sede del Travel Mart Latin América 2019 en la ciudad de Buenos Aires el 21 de Septiembre de 2018

Particular que pongo a su conocimiento para su aprobación y fines pertinentes.

Atentamente,


Robert Samaniego
DIRECTOR MICE

0000031

AutORIZADO
Favor proceder de acuerdo
alternativa vigente
13.09.2018
(B)

Fecha: 13 de septiembre de 2018

FICHA TECNICA DE PROYECTO

DENOMINACION:

Reuniones y recepción de sede de Travel Mart Latin America 2019 en la ciudad de Buenos Aires el 21 de septiembre del 2018.

ANTECEDENTES:

Sobre la base de lo dispuesto en los artículos 225 numeral 4, 314, 315 y 425 de la Constitución de la República, el Concejo Metropolitano de Quito, expide la Ordenanza Metropolitana de Creación de Empresas Públicas No. 0309 de 16 de abril de 2010, publicada en el Registro Oficial No. 186 del 5 de mayo del 2010, que en su Sección Sexta crea la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico, la misma que sucede jurídicamente a la Empresa Metropolitana Quito-Turismo, asumiendo los derechos y obligaciones, así como los derechos litigiosos, obligaciones y acciones; y, en general, los derivados de todos y cada uno de los actos y convenios celebrados por aquella, de conformidad con la Ley Orgánica de Empresas Públicas;

Los objetivos principales de Quito Turismo, establecidos en esta ordenanza metropolitana N°309 son:

- a) "Desarrollar la actividad turística del Distrito Metropolitano de Quito, tal como la generación y reconversión de nuevos productos turísticos, adecuación de la infraestructura turística, capacitación, formación y profesionalización en el sector turístico, entre otras;
- b) Promocionar el Distrito Metropolitano de Quito como destino turístico nacional e internacional;
- c) Coordinar las actividades del Fondo de Promoción y Desarrollo Turístico;
- d) Fomentar la inversión en el sector turístico, a través de cualquier instrumento o sistema;
- e) Realizar investigaciones y estudios de la oferta y demanda turística y la producción de instrumentos de planificación y gestión en el sector turístico;
- f) Desarrollar, en el marco de la legislación vigente, rubros de negocios relacionados, directa o indirectamente, con las actividades turísticas previstas en la legislación ecuatoriana, en coordinación con otras empresas;
- g) Prestar servicios públicos, a través de la infraestructura a su cargo, como participe o integrador de la actividad de ferias, eventos y convenciones;
- h) Prestar servicios públicos, relacionados con la gestión de Quito como destino turístico en todos los ámbitos de la actividad turística; e,
- i) Las demás actividades operativas relativas a las competencias que en el ámbito turístico corresponden al Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, de conformidad con la Ley, y las que en esta materia le han sido transferidas por el Gobierno Nacional."

2. *"Para el cumplimiento de su objeto y fines, la empresa pública metropolitana podrá transmitir la ciencia y técnica de mercadeo turístico; producir y difundir una imagen y marca del Distrito; editar, distribuir materiales promocionales y publicitarios; producir, comercializar mercaderías y artesanías relacionadas con la ciudad; y, organizar y participar en convenciones, ferias, eventos promocionales y comerciales."*

Con fecha 4 de septiembre se recibe un Memorandum, via correo electrónico, suscrito por Bill Coleman, presidente de William H Coleman, confirmando que el 43rd annual TravelMart LatinAmerica (TMLA) se realizará en la ciudad de Quito del 18 al 20 de Septiembre de 2019; y extiende la invitación para participar en la presentación del destino sede TMLA'19 en un almuerzo, en el marco del TMLA'18, a realizarse en la ciudad de Buenos Aires el viernes 21 de septiembre..

Travel Mart Latin América es una de las ferias profesionales de turismo más grande para Latinoamérica, a la cual asisten un importante número de compradores de productos y servicios turísticos a nivel mundial, para tener contacto con proveedores y empresas representantes de cada país de la región. Durante sus 30 años de trayectoria, este evento ha ganado una gran reputación tanto por la calidad como por los resultados obtenidos. Dicha feria se lleva cada año de manera itinerante en varias ciudades de Latinoamérica y agrupo alrededor de 1000 participantes entre suppliers y buyers.

Se considera oportuno, salvo mejor criterio, que siendo Quito Turismo un ente oficial del desarrollo y promoción turística de la ciudad de Quito, así como de la promoción de la industria de reuniones a nivel internacional dentro del segmento MICE, se asista a esta convocatoria que permitirá consolidar la atracción de un evento, tan importante en la región, a la ciudad de Quito, con todos los beneficios que esto significa.

PRESUPUESTO:

Dentro del POA/PAC 2018 de Quito Turismo se considera la participación de Quito en eventos de turismo en mercados internacionales, como estrategias de marketing offline, razón por la cual la participación en las actividades a realizarse en el marco de SAHIC 2018 se dará bajo el siguiente esquema presupuestario, el mismo que considera la participación de la Gerente general como autoridad de Quito Turismo.

1. Gastos logística delegación:
Boleto Aéreo Quito-Buenos Aires- Quito
Viáticos correspondientes*

* Los valores de viáticos serán calculados de acuerdo a las políticas que aplica a Quito Turismo según la Ley Orgánica de Administración de Empresas Públicas.

REPRESENTANTES DELEGADOS	FUNCIONES
Funcionarios delegados: <i>Robert Samaniego</i> <i>Director MICE</i>	Jueves 20 de septiembre 1. Reunión con directivos de la empresa MCI para la atracción de eventos a la ciudad. Viernes 21 de septiembre 2. Participación en la presentación de la ciudad sede TMLA'19

De acuerdo a lo mencionado en esta ficha técnica y con fin de dar cumplimiento a nuestros objetivos institucionales en favor del fortalecimiento de la promoción y desarrollo turístico del Distrito Metropolitano de Quito y al haberse citado la importancia del evento y de su atracción a la ciudad, se recomienda, salvo mejor criterio, atender favorablemente la invitación realizada por el Presidente de William H Coleman..

Elaborado por:


Robert Samaniego
Dirección MICE

Autorizado:
13.09.2018

MEMORANDO No QT-MICE-086-2018
DM Quito, 13 de septiembre de 2018

PARA: Verónica Sevilla
GERENTE GENERAL

DE: Robert Samaniego
DIRECTOR MICE

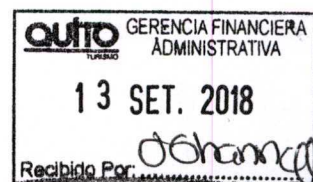
ASUNTO: Solicitud de aprobación pasaje aéreo TravelMart 2018.

En complemento a la autorización entregada para la participación de Quito Turismo en TravelMart Latino América 2018, donde se realizará el anuncio y la presentación de Quito como sede para TMLA 2019, que se desarrollara el 21 de septiembre en la Ciudad de Buenos Aires, así como reuniones de trabajo con operadores de eventos el día jueves 20 de septiembre, pongo en su consideración las cinco opciones disponibles de los pasajes aéreos encontradas con el fin de solicitar la aprobación respectiva a la mejor opción seleccionada, que en este caso, salvo su mejor criterio, es la Opción 4, ya que se ajusta a la parámetros de precio y horarios para cumplir las actividades planificadas.

OPTION 1				
Flight Number	LA1449  Latam Airlines Group	07.55 Stops: 1		
Class	Economy-M	UIO	EZE	
Aircraft Type	Airbus A319	Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador	Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina	
Operated By	Latam Airlines Ecuador	Wed 19 Sep 04:15	Wed 19 Sep 14:10	
Flight Number	LA1450  Latam Airlines Group	09.14 Stops: 1		
Class	Economy-K	EZE	UIO	
Aircraft Type	Airbus A319	Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina	Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador	
Operated By	Latam Airlines Ecuador	Sat 22 Sep 03:55	Sat 22 Sep 11:09	
Fare	USD 1188.00			
Taxes	USD 318.41			
Total	USD 1506.41			

OPTION 2				
Flight Number		CM210	01.57 Stops: 0	
Class		 Copa Business-D	UIO Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador	PTY Tocumen, Panama City, Panama
Aircraft Type		Boeing 737-800	Wed 19 Sep 06:06	Wed 19 Sep 08:03
Flight Number		CM363	07.15 Stops: 0	
Class		 Copa Business-D	PTY Tocumen, Panama City, Panama	EZE +1 Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina
Aircraft Type		Boeing 737-800	Wed 19 Sep 15:54	Thu 20 Sep 01:09
Flight Number		CM364	07.27 Stops: 0	
Class		 Copa Business-D	EZE Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina	PTY Tocumen, Panama City, Panama
Aircraft Type		Boeing 737-800	Sat 22 Sep 04:44	Sat 22 Sep 10:11
Flight Number		CM159	01.57 Stops: 0	
Class		 Copa Business-D	PTY Tocumen, Panama City, Panama	UIO Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador
Aircraft Type		Boeing 737-700	Sat 22 Sep 15:33	Sat 22 Sep 17:30
Fare		USD 783.00		
Taxes		USD 272.31		
Total		USD 1055.31		

TURISMO



OPTION 3				
Flight Number	AV7388	02.20 Stops: 0		
Class	 Avianca Business-A	UIO	LIM	
Aircraft Type	Airbus A320	Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador	Jorge Chavez Intl, Lima, Peru	
Operated By	/Avianca Ecuador S.a.	Wed 19 Sep 18:29	Wed 19 Sep 20:49	
Flight Number	AV965	04.19 Stops: 0		
Class	 Avianca Business-A	LIM	EZE +1	
Aircraft Type	Airbus A330	Jorge Chavez Intl, Lima, Peru	Ministro Pizarini, Buenos Aires, Argentina	
Operated By	/Tians American Airlines	Wed 19 Sep 22:09	Thu 20 Sep 04:28	
Flight Number	AV88	06.21 Stops: 0		
Class	 Avianca Economy-L	EZE	BOG	
Aircraft Type	788	Ministro Pizarini, Buenos Aires, Argentina	El Dorado Intl, Bogota, Colombia	
Operated By	/Avianca	Sat 22 Sep 08:17	Sat 22 Sep 12:38	
Flight Number	AV8375	01.43 Stops: 0		
Class	 Avianca Economy-L	BOG	UIO	
Aircraft Type	Airbus A320	El Dorado Intl, Bogota, Colombia	Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador	
Operated By	/Avianca Ecuador S.a.	Sat 22 Sep 20:20	Sat 22 Sep 22:03	
Fare	USD 810.00			
Taxes	USD 273.05			
Total	USD 1083.05			

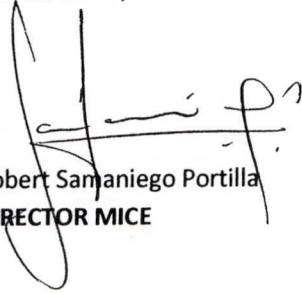
OPTION 4

Flight Number	LA1449  Latam Airlines Group	02.15 Stops: 0	
Class	Economy-X	UIO	LIM
Aircraft Type	Arbus A319	Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador	Jorge Chavez Intl, Lima, Peru
Operated By	Latam Airlines Ecuador	Wed 19 Sep 04:15	Wed 19 Sep 06:30
Flight Number	LA7901  Latam Airlines Group	04.31 Stops: 0	
Class	Economy-X	LIM	EZE
Aircraft Type	Arbus A320	Jorge Chavez Intl, Lima, Peru	Ministro Pizarini, Buenos Aires, Argentina
Operated By	Latam Airlines Argentina	Wed 19 Sep 09:20	Wed 19 Sep 15:51
Flight Number	LA2466  Latam Airlines Group	04.50 Stops: 0	
Class	Economy-M	EZE	LIM
Aircraft Type	Boeing 767 300	Ministro Pizarini, Buenos Aires, Argentina	Jorge Chavez Intl, Lima, Peru
Operated By	Latam Airlines Peru	Sat 22 Sep 20:00	Sat 22 Sep 22:50
Flight Number	LA1448  Latam Airlines Group	02.25 Stops: 0	
Class	Economy-M	LIM	UIO
Aircraft Type	Arbus A319	Jorge Chavez Intl, Lima, Peru	Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador
Operated By	Latam Airlines Ecuador	Sun 23 Sep 00:01	Sun 23 Sep 02:26
Fare	USD 913.00		
Taxes	USD 285.41		
Total	USD 1198.41		

TURISMO

OPTION 5			
Flight Number	AV8374	01.40 Stops: 0	
Class	Avianca Economy-V	UIO	BOG
Aircraft Type	Airbus A319	Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador	El Dorado Intl, Bogota, Colombia
Operated By	Avianca Ecuador S.a.	Wed 19 Sep 09:10	Wed 19 Sep 10:50
Flight Number	AV87	06.12 Stops: 0	
Class	Avianca Economy-V	BOG	EZE +1
Aircraft Type	788	El Dorado Intl, Bogota, Colombia	Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina
Operated By	Avianca	Wed 19 Sep 22:06	Thu 20 Sep 06:18
Flight Number	AV88	06.21 Stops: 0	
Class	Avianca Economy-L	EZE	BOG
Aircraft Type	788	Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina	El Dorado Intl, Bogota, Colombia
Operated By	Avianca	Sat 22 Sep 08:17	Sat 22 Sep 12:38
Flight Number	AV8375	01.43 Stops: 0	
Class	Avianca Economy-L	BOG	UIO
Aircraft Type	Airbus A320	El Dorado Intl, Bogota, Colombia	Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador
Operated By	Avianca Ecuador S.a.	Sat 22 Sep 20:20	Sat 22 Sep 22:03
Fare	USD 949.00		
Taxes	USD 289.73		
Total	USD 1238.73		

Atentamente,



Robert Samaniego Portilla
DIRECTOR MICE

TURISMO

SOLICITUD DE VIATICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD :

FECHA DE LA SOLICITUD: 14/09/2018

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS



MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS



DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR :
ROBERT JOAQUIN SAMANIEGO PORTILLA

PUESTO :
DIRECTOR MICE

CIUDAD - PAÍS :
BUENOS AIRES- ARGENTINA

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR :
DIRECCIÓN MICE

FECHA SALIDA 19/09/2018

HORA SALIDA 04H15

FECHA LLEGADA 23/09/2018

HORA LLEGADA 02H26

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN LA COMISION
ROBERT SAMANIEGO - DIRECTOR MICE

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE :
REUNIONES DE TRABAJO CON OPERADORES DE EVENTOS INTERNACIONALES
REUNIONES DE PLANIFICACION PARA TMLA 2019
PARTICIPAR EN LA PRESENTACION DE QUITO COMO SEDE TMLA 2019

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM	Quito - Lima	19/09/2018	4:15	19/09/2018	6:30
AÉREO	LATAM	Lima - Buenos Aires	19/09/2018	9:20	19/09/2018	15:51
AÉREO	LATAM	Buenos Aires - Lima	22/09/2018	20:00	22/09/2018	22:50
AÉREO	LATAM	Lima - Quito	23/09/2018	0:01	23/09/2018	2:26

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA : AHORROS

NO. DE CUENTA : 12005190652

NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA : PRODUBANCO

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ROBERT SAMANIEGO PORTILLA
DIRECTOR MICE

ROBERT SAMANIEGO
DIRECTOR MICE

JEFA / E INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO/A

FIRMA REVISADO

FIRMA AUTORIZADA

NOMBRE
VERONICA SEVILLA

NOMBRE
VERONICA SEVILLA

NOTA :

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios .

AUTORIZACIÓN: El comisionado acepta que los valores no liquidados en los tiempos establecidos en el reglamento, sean descontados del rol de pagos actual

0000025



TURISMO

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO****CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 305**

Transacción No: 404

Fecha: 14/09/2018

Responsable: SAMANIEGO PORTILLA ROBERT JOAQUIN

Identificación: Cédula 0910309004

Programa: 01 QUITO TURISMO

SubPrograma: 03 DESARROLLO DEL SEGMENTO DE NEGOCIOS, INCENTIVOS Y REUNIONES

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	QT-MICE-088-2018	14/09/2018	789.95	SOLICITUD DE DISPONI

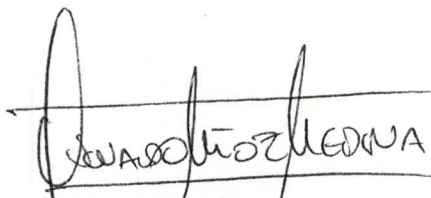
DETALLE:

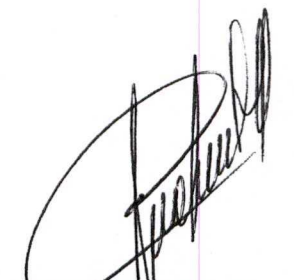
DISPONIBILIDAD.- Que permita fianciar los viáticos y subsistencias del 19 al 23 de septiembre de 2018 para Robert Samaniego, Director MICE de Quito Turismo, que participará en el TMLA 2018 en Buenos Aires - Argentina. Memorando N° QT-MICE-088-2018 solcita Robert Samaniego.

GLOPEZ

©

Partida Presupuestaria	Valor
01.03.02.02.730304.000.17.01.005.0000.0000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EX	789.95
Total =>	789.95


OSWALDO MUÑOZ M.
Gerente Finan. Adm. (s)


CECIBEL TUALOMBO O.
Jefe Financiera

14/09/2018 16:19

Página 1/1

0000024

14/9/2018

Zimbra:

Zimbra:

rsamaniego@quito-turismo.gob.ec

Re: Viáticos Buenos Aires Robert Samaniego

De : Pablo Luna <pluna@quito-turismo.gob.ec>

Asunto : Re: Viáticos Buenos Aires Robert Samaniego

Para : Robert Samaniego <rsamaniego@quito-turismo.gob.ec>

Para o CC : Cecibel Tualombo <ctualombo@quito-turismo.gob.ec>

vie, 14 de sep de 2018 11:53

Estimado

Robert

Envío los cálculos solicitados para el viaje respectivo

14/09/2018 CALCULO VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DEL 19 AL 23 DE SEPTIEMBRE 2018 A ARGENTINA (COEF.1.22)					
ROBERT SAMANIEGO		0,00 COEFICIENT VR.D.VIATICO VR.D.SUB			
DIAS	MES	185,00	1,22	225,7	112,85
		VALOR			
19 SEPTIEMBRE VIATICO		225,70			
20 SEPTIEMBRE VIATICO		225,70			
21 SEPTIEMBRE VIATICO		225,70			
22 SEPTIEMBRE SUBSISTENCIA		112,85			
TOTAL VIATICOS		677,10			
TOTAL SUBSISTENCIA		112,85		789,95	
TOTAL		789,95			

Viático: es cuando una persona tiene que pernoctar fuera de su domicilio

Subsistencia: cuando se desplazan fuera de su domicilio y lugar de trabajo por jornadas de 6 a 8 horas y regresan a su domicilio.

Saludos Cordiales,

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa
(Centro de Eventos Bicentenario)

(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1052

pluna@quito-turismo.gob.ec

www.quito-turismo.gob.ec

www.quito.com.ec

QUITO
TURISMO

Pablo Luna V.
ASISTENTE 1

QUITO

*Tu historia
comienza en Quito*

De: "Robert Samaniego" <rsamaniego@quito-turismo.gob.ec>

Para: "Pablo Luna" <pluna@quito-turismo.gob.ec>

CC: "Patricia Llerena" <pllerena@quito-turismo.gob.ec>, "Cecibel Tualombo" <ctualombo@quito-turismo.gob.ec>, "Oswaldo Muñoz" <omunoz@quito-turismo.gob.ec>

Enviados: Jueves, 13 de Septiembre 2018 15:06:41

Asunto: Viáticos Buenos Aires Robert Samaniego

Buenos días, con el objeto de atender la invitación realizada por TravelMart Latino America a Quito Turismo, solicito nos ayuden con el cálculo de viáticos a nombre de Robert Samaniego con el siguiente detalle:

Ida: Quito - Buenos Aires, salida a las 04:15 llegada a las 15:51 del 19 de septiembre.

Regreso: Buenos Aires - Quito, salida a las 20:00 del 22 de septiembre llegada a las 2:26 del 23 de septiembre

0000023

14/9/2018

Zimbra:

Muchas gracias.

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa
(Centro de Eventos Bicentenario)

(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1034

rsamaniego@quito-turismo.gob.ec

Robert Samaniego P.
Director MICE

www.quito-turismo.gob.ec

www.quito.com.ec

QUITO
TURISMO



*Tu historia
comienza en Quito*

MEMORANDO No QT-MICE-088-2018
DM Quito, 14 de septiembre de 2018

PARA : Oswaldo Muñoz
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO (S)

ASUNTO : Solicitud de Certificación Presupuestaria para viáticos

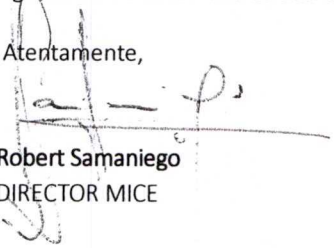
Por medio del presente solicito a usted se emita la disponibilidad presupuestaria por concepto de viáticos para el delegado de Quito Turismo como representante de la ciudad de Quito para TMLA 2018 que se llevará a cabo el 20 y 21 de septiembre de 2018 incluido días de viaje en: Buenos Aires - Argentina.

Funcionario: Robert Samaniego – Director MICE

PROGRAMA	MICE
METAS DEL PROGRAMA	UEN: Unidad Estratégica de Negocios del segmento MICE implementada
PROYECTO	Promoción a nivel internacional la Industria de Reuniones
ACTIVIDAD	Promocionar a nivel internacional la Industria de Reuniones
TÉCNICO RESPONSABLE	Robert Samaniego
PARTIDA PRESUPUESTARIA	730304
TIPO DE COMPRA	Gestión
DETALLE ESPECÍFICO DEL PRODUCTO	Viáticos Internacionales
VALOR	USD 789,95

Agradezco de antemano su atención.

Atentamente,


Robert Samaniego
DIRECTOR MICE

0000022



MEMORANDO EPMGDT-JTH-357-2018

Quito DM, 18 de septiembre de 2018

PARA: Oswaldo Muñoz Medina
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO (S)

CC: Cecibel Tualombo
JEFE FINANCIERA

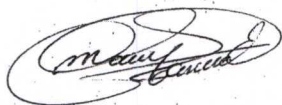
DE: María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ASUNTO: Solicitud pago anticipo de viáticos y subsistencias Robert Samaniego.

Por medio del presente solicito a usted autorizar a quien corresponda, proceder con el pago del anticipo por el concepto de viáticos y subsistencias para el funcionario Robert Joaquín Samaniego Portilla, Director MICE de Quito Turismo; para que asista del 19 al 23 de septiembre del presente año al "Travel Mart Latin America 2018" en representación de Quito Turismo.

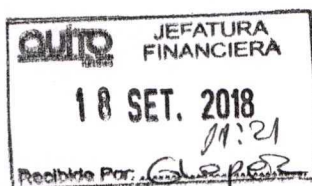
El valor total a pagar por el concepto antes descrito es de setecientos ochenta y nueve dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 95/100 (US\$ 789.95).

Atentamente,



María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA	FECHA	SUMILLA
Elaborado por:	Isabel Cruz	JTH	18/09/2018	

TURISMO

0000021



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 19-9-2018

Hora: 9:23:24

OPI registradas y pendientes de autorizacion y liquidacion en el SPI-SP
Corte 2

Usuario: PONCE SOLORZANO VERONICA
YOLANDA 1220299

Control MD5.: 65e6f16adaaeb677879f36a49c5aa966

Num. Ref. BCE.:13439231

Institución Publica: EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO		# Cta.:1220299
Institucion Receptora	Opi para liquidacion	Monto
BANCO DE LA PRODUCCION	1	789.95
BANCO DEL PACIFICO	1	530.34
Total:	2	1,320.29

MUY IMPORTANTE: Imprima este reporte como constancia del REGISTRO de los archivos en el SPI_SPI. Igualmente, es necesario que el Autorizador proceda a AUTORIZAR el archivo correspondiente a través del Sistema de Pago Interbancario del Sector Público, caso contrario, esta información únicamente quedará como REGISTRADA Y NO SERA EJECUTADA EN EL SSP del BCE.

Imprimir



EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO
SISTEMA DE PAGO INTERBANCARIO

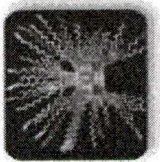
Transferencia No: 254
Banco: BANCO CENTRAL DEL ECUADOR
Cuenta Corriente: 01220299
Fecha: 18 de Septiembre del 2018

Fecha	Comprobante	Documento Bancario	Beneficiario	Valor	Detalle
18/09/2018	CE 1010	36	12005190652 SAMANIEGO PORTILLA ROBERT JOAC	789.95	SAMANIEGO PORTILLA ROBERT JOAQUIN.- Anticipo Viaticos y Subsistencia del 19 al 23 de Septiembre 2018 por Travel Mart Latin America 2018
18/09/2018	CE 1011	30	3792412 CORPORACION NACIONAL DE TELECO	530.34	CORPORACION NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES CNT EP.- SERVICIO DE TELEFONIA FIJA QUITO TURISMO MES DE AGOSTO DE 2018. MEMORANDO N° EPMGDT-JS-2018-066 SOLICITA KARLA ARELLANO. CANCELACION FACT. 00177710246578-102446590-102446599-102446601-102446610-102439049-102446587-102442495-102442497-102446618-102439050-102446584-103179366-102448237-102446623-102439048-102439047-102442496-102448236-102454532-102446603
Total Cheques=>				0.00	
Total Notas Débito=>				1,320.29	
Total Transferencia=>				1,320.29	
SON: UN MIL TRESCIENTOS VEINTE Dolares 29/100 Cts					

0000019

Oswaldo Muñoz
Gerente Financiero A.Us

Mónica Patiño
Asistente De Tesorería



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 21-9-2018

Hora: 9:18:54

Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP

Usuario: PONCE SOLORIZANO VERONICA YOLANDA 1220299

Num. Ced o Ruc:0910309004

Institución Publica: EMP. PUB. METROP. DE GESTION DE DESTINO TURISTICO										# Cta.: 1220299
Fecha de Transferencia : 2018-09-20 00:00:00.0										
Nom.Ins.Financiera	# Cta Ben	Monto	#	Ced.Ident.	Nom Ben	T. Cta	Fec Proc Banco	Estado	Observacion	
BANCO DE LA PRODUCCION	12005190652	789.95		0910309004	SAMANIEGO PORTILLA ROBERT JOAQ	2	20-09-2018 17:23:58	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 1010	
Total:		789.95	Reg.:1							

⏪ Atrás

0000013



**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO**

COMPROBANTE DE PAGO N° 1010

FECHA: 18/09/2018

©

Asiento N° 4071

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01220299

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **SAMANIEGO PORTILLA ROBERT JOAQUIN** **USD 789.95**

LA SUMA DE: **SETECIENTOS OCHENTA Y NUEVE Dolares 95/100 CtvS**

QUITO, 18 de Septiembre del 2018

DETALLE DEL COMPROBANTE:

SAMANIEGO PORTILLA ROBERT JOAQUIN.- Anticipo Viaticos y Subsistencia del 19 al 23 de Septiembre 2018 por Travel Mart Latin America 2018

				MPATINO
No	DOCUMENTOS BANCARIOS	Valor	Firma	Ruc/CI
CTA 12005190652	Beneficiario			
	SAMANIEGO PORTILLA ROBERT JOAQU	789.95		
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	789.95		
Código	APLICACION CONTABLE	Parcial	Debe	Haber
1.1.2.15.01.001	Descripción			
	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE I		789.95	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA CTE 01220299			789.95
	SUMAN o PASAN USD		789.95	789.95

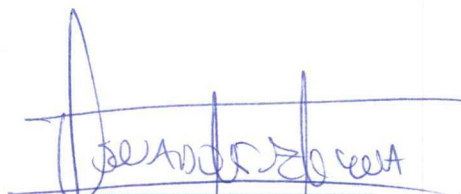
TC-254


Mónica Patiño
Asistent De Tesorería

18/09/2018 16:04


Cecibel Tualombo
Jefa Financiera

Página 1/1


Oswaldo Muñoz
Gerente Financiero A (s)

Beneficiario
C.i.

0000017

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO**

ANTICIPO DE FONDOS

Transacción # 11415

Fecha: 18/09/2018

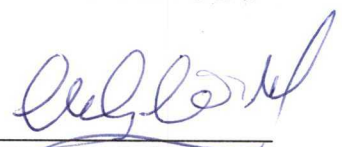
Proveedor: SAMANIEGO PORTILLA ROBERT JOAQUIN

Detalle:

ANTICIPO VIATICOS Y SUB.TMLA 2018 ARGENT

Tipo	Fecha	Número	Valor	Cuenta
MEMO	18/09/2018	357-2018	789.95	1.1.2.15.01.001 ANTICIPOS DE VI
		Total=>	789.95	


CECIBEL TUALOMBO O.
Jefe Financiera

0000016

PATRICIA LLERENA M.
Contadora

MEMORANDO EPMGDT-JTH-357-2018
Quito DM, 18 de septiembre de 2018

PARA: Oswaldo Muñoz Medina
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO (S)

CC: Cecibel Tualombo
JEFE FINANCIERA

DE: María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ASUNTO: Solicitud pago anticipo de viáticos y subsistencias Robert Samaniego.

Por medio del presente solicito a usted autorizar a quien corresponda, proceder con el pago del anticipo por el concepto de viáticos y subsistencias para el funcionario Robert Joaquín Samaniego Portilla, Director MICE de Quito Turismo; para que asista del 19 al 23 de septiembre del presente año al "Travel Mart Latin America 2018" en representación de Quito Turismo.

El valor total a pagar por el concepto antes descrito es de setecientos ochenta y nueve dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 95/100 (US\$ 789.95).

Atentamente,



María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA	FECHA	SUMILLA
Elaborado por:	Isabel Cruz	JTH	18/09/2018	

0000014

TURISMO



RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. EPMGDT-GG-VS-2018-356

VERÓNICA SEVILLA LEDERGERBER
GERENTE GENERAL DE LA
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO

CONSIDERANDO:

- Que,** el artículo 315 de la Constitución de la República faculta al Estado la constitución de empresas públicas para la gestión de sectores estratégicos, la presentación de servicios públicos, el aprovechamiento sustentable de recursos naturales o de bienes públicos y el desarrollo de otras actividades económicas.
- Que,** el citado artículo determina que, las empresas públicas funcionarán como sociedades de derecho público, con personería jurídica, autónoma financiera, económica, administrativa y de gestión, con los altos parámetros de calidad y criterios empresariales, económicos, sociales y ambientales;
- Que,** el artículo 5 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas faculta a los gobiernos autónomos la creación de empresas públicas por acto normativo legalmente expedido;
- Que,** en base de lo dispuesto en los artículos 225 numeral 4, 314, 315, y 425 de la Constitución de la República, el concejo Metropolitano de Quito expide la Ordenanza Metropolitana de Creación de Empresas Públicas (O.M. No. 0309 de 16 de abril de 2010), publicada en el Registro Oficial No. 186 del 5 de mayo del 2010, que en su Sección Sexta crea la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico, la misma que sucede jurídicamente a la Empresa Metropolitana Quito-Turismo, asumiendo los derechos y obligaciones, así como los derechos litigiosos, obligaciones y acciones; y, en general, los derivados de todos y cada uno de los actos y contratos celebrados por aquella, de conformidad con la Ley Orgánica de Empresas Públicas;;
- Que,** el artículo 16 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas determina que la Administración del Talento Humano de las empresas públicas corresponde al Gerente General o a quien éste delegue expresamente;
- Que,** el artículo 30 de la referida Ley Orgánica, manifiesta que, en la relación de trabajo entre los servidores de carrera sujetos a esta Ley y los obreros, se observarán las siguientes normas: entre otras, "2. *No forma parte de la remuneración:... b) ...,viáticos, subsistencias y movilizaciones;*".
- Que,** el artículo 108 del Reglamento Interno de Administración del Talento Humano de Quito Turismo, determina el procedimiento para la Licencia con Remuneración para Tareas Oficiales dentro o fuera del país de los funcionarios de la Empresa;
- Que,** mediante sumilla inserta en la Ficha Técnica de Proyecto, la Gerencia General delega al funcionario Robert Joaquín Samaniego Portilla Director MICE, para que participe como representante de Quito Turismo en el "Travel Mart Latin América 2018" que se desarrollará del 19 al 22 de septiembre de 2018 en la Ciudad de Buenos Aires - Argentina.

0000012

Que, existen los recursos suficientes para atender la presente comisión de servicios en el exterior, conforme la certificación de disponibilidad de fondos N° 305, emitida por la Gerencia Financiera Administrativa de Quito Turismo;

En uso de sus facultades legales,

RESUELVE:

- Art. 1.-** Autorizar el viaje y declarar en comisión de servicios al señor Robert Joaquín Samaniego Portilla, a partir del 19 al 23 de septiembre de 2018, incluyendo los días de traslado para que asista en calidad de representante de Quito Turismo al "Travel Mart Latin América 2018", a realizarse en la ciudad de Buenos Aires - Argentina.
- Art. 2.-** Los gastos relacionados con esta participación se cubrirán con cargo a las partidas, que para el efecto constan en el presupuesto de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico - Quito Turismo.
- Art.3.-** La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición; y de su aplicación encárguese a la Gerencia Financiera Administrativa de la Empresa.

Dado en DM de Quito, a los 17 días del mes de septiembre de 2018.



Verónica Sevilla Ledergerber

GERENTE GENERAL
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA
DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO

MEMORANDO QT-MICE-089-2018
Quito, D.M.17 de Septiembre de 2018

Para: María del Carmen Carrera E.
JEFE TALENTO HUMANO

De: Robert Samaniego
DIRECTOR MICE

ASUNTO: Solicitud Viáticos y Subsistencias

Por medio de la presente solicito a usted dar continuidad con el trámite que permita el anticipo de viáticos y subsistencias para el viaje que estaré realizando a Buenos Aires – Argentina, el día 19 de septiembre hasta el sábado 22 de septiembre de 2018, para lo cual me permito adjuntar la siguiente información:

- Ficha técnica de 13 de septiembre de 2018 con la respectiva autorización de la máxima autoridad.
- Copia del memorando QT-MICE-086-2018 de 13 de septiembre de 2018 con la autorización para la compra del respectivo pasaje aéreo.
- Solicitud original de viáticos, movilizaciones y subsistencias.
- Certificación presupuestaria No. 305 con su respectivo cálculo.

Agradezco de antemano por su atención a la presente.

Atentamente,

Robert Samaniego
DIRECTOR MICE

Acción	Funcionario	Sumilla
Elaborado	Robert Samaniego	



0000011

SOLICITUD DE VIATICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD :

FECHA DE LA SOLICITUD: 14/09/2018

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS



MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS



DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR :
ROBERT JOAQUIN SAMANIEGO PORTILLA

PUESTO :
DIRECTOR MICE

CIUDAD - PAÍS :
BUENOS AIRES- ARGENTINA

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR :
DIRECCIÓN MICE

FECHA SALIDA 19/09/2018

HORA SALIDA 04H15

FECHA LLEGADA 23/09/2018

HORA LLEGADA 02H26

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN LA COMISION
ROBERT SAMANIEGO - DIRECTOR MICE

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE :
REUNIONES DE TRABAJO CON OPERADORES DE EVENTOS INTERNACIONALES
REUNIONES DE PLANIFICACION PARA TMLA 2019
PARTICIPAR EN LA PRESENTACION DE QUITO COMO SEDE TMLA 2019

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM	Quito - Lima	19/09/2018	4:15	19/09/2018	6:30
AÉREO	LATAM	Lima - Buenos Aires	19/09/2018	9:20	19/09/2018	15:51
AÉREO	LATAM	Buenos Aires - Lima	22/09/2018	20:00	22/09/2018	22:50
AÉREO	LATAM	Lima - Quito	23/09/2018	0:01	23/09/2018	2:26

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA : AHORROS

NO. DE CUENTA : 12005190652

NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA : PRODUBANCO

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ROBERT SAMANIEGO PORTILLA
DIRECTOR MICE

ROBERT SAMANIEGO
DIRECTOR MICE

JEFA / E INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO /A

FIRMA REVISADO

FIRMA AUTORIZADA

NOMBRE
VERONICA SEVILLA

NOMBRE
VERONICA SEVILLA

NOTA :

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
. El informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios .

AUTORIZACIÓN: El comisionado acepta que los valores no liquidados en los tiempos establecidos en el reglamento, sean descontados del rol de pagos actual

0000010

19 SEP 2018 ▶ 23 SEP 2018 DESTINO **BUENOS AIRES EZE, ARGENTINA**

PREPARADO PARA
SAMANIEGO/ROBERT



ADVANTAGE TRAVEL
593 2 336-0888
nacionales@advantagecuador.com

CÓDIGO DE RESERVACIÓN BNCAXF
AIRLINE RESERVATION CODE BNCAGA(LA)



PARTIDA: MIÉRCOLES 19 SEP Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

**LATAM AIRLINES
GROUP
LA 1449**

Operado por:
LATAM AIRLINES ECUADOR

Duración:
2horas 15minutos

Clase:
Económica

Estado:
Confirmado

UIO
QUITO, ECUADOR

Sale a la(s):
04:15

Terminal:
No disponible

▶ **LIM**
LIMA, PERU

Llega a la(s):
06:30

Terminal:
No disponible

Avión:
AIRBUS INDUSTRIE
A319 JET

Millaje: 822

Escala(s): 0

Comidas:
Comida y bebida para la
venta

Nombre del pasajero:
» SAMANIEGO/ROBERT

Asientos:
Sin asignar

Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
4622860303913



PARTIDA: MIÉRCOLES 19 SEP Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

**LATAM AIRLINES
GROUP
LA 7901**

Operado por:
LATAM AIRLINES ARGENTINA

Duración:
4horas 31minutos

Clase:
Económica

Estado:
Confirmado

LIM ▶ **EZE**
LIMA, PERU BUENOS AIRES EZE, ARGENTINA

Sale a la(s):
09:20

Terminal:
No disponible

Llega a la(s):
15:51

Terminal:
TERMINAL A

Avión:
AIRBUS INDUSTRIE
A320 JET

Millaje: 1955

Escala(s): 0

Comidas:
Refreshment

Nombre del pasajero:
» SAMANIEGO/ROBERT

Asientos:
Sin asignar

Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
4622860303913

0000009



PARTIDA: SÁBADO 22 SEP Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

**LATAM AIRLINES
GROUP
LA 2466**

Operado por:
LATAM AIRLINES PERU

Duración:
4 horas 50 minutos

Clase:
Económica

Estado:
Confirmado

EZE
BUENOS AIRES EZE, ARGENTINA

► **LIM**
LIMA, PERU

Sale a la(s):
20:00

Terminal:
TERMINAL A

Llega a la(s):
22:50

Terminal:
No disponible

Avión:
BOEING 767 JET

Millaje: 1955

Escala(s): 0

Comidas:
Cena

Nombre del pasajero:
» SAMANIEGO/ROBERT

Asientos:
Sin asignar

Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
4622860303913



PARTIDA: DOMINGO 23 SEP Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

**LATAM AIRLINES
GROUP
LA 1448**

Operado por:
LATAM AIRLINES ECUADOR

Duración:
2 horas 25 minutos

Clase:
Económica

Estado:
Confirmado

LIM
LIMA, PERU

► **UIO**
QUITO, ECUADOR

Sale a la(s):
00:01

Terminal:
No disponible

Llega a la(s):
02:26

Terminal:
No disponible

Avión:
AIRBUS INDUSTRIE
A319 JET

Millaje: 822

Escala(s): 0

Comidas:
Comida y bebida para la
venta

Nombre del pasajero:
» SAMANIEGO/ROBERT

Asientos:
Sin asignar

Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
4622860303913

Notas

*** FELIZ VIAJE ***

GRACIAS POR PREFERIRNOS
ADVANTAGE TRAVEL

**

** VERIFICAR QUE SU PASAPORTE TENGA VIGENCIA MINIMA **
DE SEIS MESES A LA FECHA DE VIAJE

**

** TARIFA SUJETA A CAMBIO HASTA EL MOMENTO DE **

** EMITIR EL BOLETO **

** BOLETO EMITIDO NO PUEDE SER ANULADO **

* APLICAN PENALIDADES PARA REEMBOLSO O CAMBIO SUJETAS *

** A RESTRICCION DE TARIFA **

** FAVOR CONSULTAR **

*Autorizado:
13.09.2018*

MEMORANDO No QT-MICE-086-2018
DM Quito, 13 de septiembre de 2018

PARA: Verónica Sevilla
GERENTE GENERAL

DE: Robert Samaniego
DIRECTOR MICE

ASUNTO: Solicitud de aprobación pasaje aéreo TravelMart 2018.

En complemento a la autorización entregada para la participación de Quito Turismo en TravelMart Latino América 2018, donde se realizará el anuncio y la presentación de Quito como sede para TMLA 2019, que se desarrollara el 21 de septiembre en la Ciudad de Buenos Aires, así como reuniones de trabajo con operadores de eventos el día jueves 20 de septiembre, pongo en su consideración las cinco opciones disponibles de los pasajes aéreos encontradas con el fin de solicitar la aprobación respectiva a la mejor opción seleccionada, que en este caso, salvo su mejor criterio, es la Opción 4, ya que se ajusta a la parámetros de precio y horarios para cumplir las actividades planificadas.

OPTION 1				
Flight Number	LA1449  Latam Airlines Group	UIO Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador	07.55 Stops: 1 EZE Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina	
Class	Economy-M			
Aircraft Type	Airbus A319			
Operated By	Latam Airlines Ecuador	Wed 19 Sep 04 15	Wed 19 Sep 14:10	
Flight Number	LA1450  Latam Airlines Group	EZE Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina	09.14 Stops: 1 UIO Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador	
Class	Economy-K			
Aircraft Type	Airbus A319			
Operated By	Latam Airlines Ecuador	Sat 22 Sep 03.55	Sat 22 Sep 11:09	
Fare	USD 1168.00			
Taxes	USD 316.41			
Total	USD 1506.41			

OPTION 2				
Flight Number	CM210	01:57 Stops: 0		
Class	 Copa Business-D	UIO	PTY	
Aircraft Type	Boeing 737-800	Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador	Tocumen, Panama City, Panama	
		Wed 19 Sep 06:06	Wed 19 Sep 08:03	
Flight Number	CM363	07:15 Stops: 0		
Class	 Copa Business-D	PTY	EZE +1	
Aircraft Type	Boeing 737-800	Tocumen, Panama City, Panama	Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina	
		Wed 19 Sep 15:54	Thu 20 Sep 01:09	
Flight Number	CM364	07:27 Stops: 0		
Class	 Copa Business-D	EZE	PTY	
Aircraft Type	Boeing 737-800	Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina	Tocumen, Panama City, Panama	
		Sat 22 Sep 04:44	Sat 22 Sep 10:11	
Flight Number	CM159	01:57 Stops: 0		
Class	 Copa Business-D	PTY	UIO	
Aircraft Type	Boeing 737-700	Tocumen, Panama City, Panama	Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador	
		Sat 22 Sep 15:33	Sat 22 Sep 17:30	
Fare	USD 783.00			
Taxes	USD 272.31			
Total	USD 1055.31			

TURISMO



OPTION 3

Flight Number	AV7388	UIO	02.20 Stops: 0	LIM
Class	Avianca Business-A	Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador		Jorge Chavez Intl, Lima, Peru
Aircraft Type	Airbus A320	Wed 19 Sep 18:29		Wed 19 Sep 20:49
Operated By	Avianca Ecuador S.a.			
Flight Number	AV965	LIM	04.19 Stops: 0	EZE -1
Class	Avianca Business-A	Jorge Chavez Intl, Lima, Peru		Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina
Aircraft Type	Airbus A320	Wed 19 Sep 22:09		Thu 20 Sep 04:26
Operated By	Avianca Ecuador S.a.			
Flight Number	AV88	EZE	06.21 Stops: 0	BOG
Class	Avianca Economy-L	Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina		El Dorado Intl, Bogota, Colombia
Aircraft Type	788	Sat 22 Sep 08:17		Sat 22 Sep 12:36
Operated By	Avianca			
Flight Number	AV8375	BOG	01.43 Stops: 0	UIO
Class	Avianca Economy-L	El Dorado Intl, Bogota, Colombia		Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador
Aircraft Type	Airbus A320	Sat 22 Sep 20:20		Sat 22 Sep 22:03
Operated By	Avianca Ecuador S.a.			
Fare	USD 810.00			
Taxes	USD 273.05			
Total	USD 1083.05			

OPTION 4

Flight Number	LA1449	UIO	02.15 Stops: 0	LIM
Class	Latam Airlines Group Economy-X	Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador		Jorge Chavez Intl, Lima, Peru
Aircraft Type	Airbus A319	Wed 19 Sep 04:15		Wed 19 Sep 06:30
Operated By	Latam Airlines Ecuador			
Flight Number	LA7901	LIM	04.31 Stops: 0	EZE
Class	Latam Airlines Group Economy-X	Jorge Chavez Intl, Lima, Peru		Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina
Aircraft Type	Airbus A320	Wed 19 Sep 09:20		Wed 19 Sep 15:51
Operated By	Latam Airlines Argentina			
Flight Number	LA2466	EZE	04.50 Stops: 0	LIM
Class	Latam Airlines Group Economy-M	Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina		Jorge Chavez Intl, Lima, Peru
Aircraft Type	Boeing 767 300	Sat 22 Sep 20:00		Sat 22 Sep 22:50
Operated By	Latam Airlines Peru			
Flight Number	LA1448	LIM	02.25 Stops: 0	UIO
Class	Latam Airlines Group Economy-M	Jorge Chavez Intl, Lima, Peru		Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador
Aircraft Type	Airbus A319	Sun 23 Sep 00:01		Sun 23 Sep 02:26
Operated By	Latam Airlines Ecuador			
Fare	USD 913.00			
Taxes	USD 285.41			
Total	USD 1198.41			

TURISMO

OPTION 5			
Flight Number	AV8374	01.40 Stops: 0	
Class	Avianca Economy-V	UIG	BOG
Aircraft Type	Airbus A319	Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador	El Dorado Intl, Bogota, Colombia
Operated By	Avianca Ecuador S.a.	Wed 19 Sep 09:10	Wed 19 Sep 10:50
Flight Number	AV87	06.12 Stops: 0	
Class	Avianca Economy-V	BOG	EZE +1
Aircraft Type	788	El Dorado Intl, Bogota, Colombia	Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina
Operated By	Avianca	Wed 19 Sep 22:06	Thu 20 Sep 06:18
Flight Number	AV88	06.21 Stops: 0	
Class	Avianca Economy-L	EZE	BOG
Aircraft Type	788	Ministro Pistarini, Buenos Aires, Argentina	El Dorado Intl, Bogota, Colombia
Operated By	Avianca	Sat 22 Sep 08:17	Sat 22 Sep 12:38
Flight Number	AV8375	01.43 Stops: 0	
Class	Avianca Economy-L	BOG	UIG
Aircraft Type	Airbus A320	El Dorado Intl, Bogota, Colombia	Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador
Operated By	Avianca Ecuador S.a.	Sat 22 Sep 20:20	Sat 22 Sep 22:03
Fare	USD 949.00		
Taxes	USD 289.73		
Total	USD 1238.73		

Atentamente,



Robert Samaniego Portilla
DIRECTOR MICE



**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 305**

Transacción No: 404

Fecha: 14/09/2018

Responsable: SAMANIEGO PORTILLA ROBERT JOAQUIN

Identificación: Cédula 0910309004

Programa: 01 QUITO TURISMO

SubPrograma: 03 DESARROLLO DEL SEGMENTO DE NEGOCIOS, INCENTIVOS Y REUNIONES

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	QT-MICE-088-2018	14/09/2018	789.95	SOLICITUD DE DISPONI

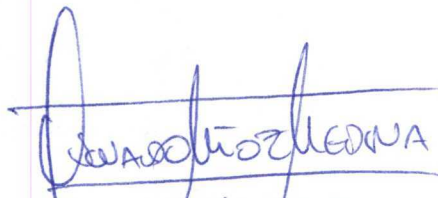
DETALLE:

DISPONIBILIDAD.- Que permita fianciar los viáticos y subsitencias del 19 al 23 de septiembre de 2018 para Robert Samaniego, Director MICE de Quito Turismo, que participará en el TMLA 2018 en Buenos Aires - Argentina. Memorando N° QT-MICE-088-2018 solcita Robert Samaniego.

GLOPEZ

©

Partida Presupuestaria	Valor
01.03.02.02.730304.000.17.01.005.0000.0000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EX	789.95
Total =>	789.95


OSWALDO MUÑOZ M.
Gerente Finan. Adm. (s)


CECIBEL TUALOMBO O.
Jefe Financiera

14/09/2018 16:19

Página 1/1

0000006

MEMORANDO No QT-MICE-088-2018
DM Quito, 14 de septiembre de 2018

PARA : Oswaldo Muñoz
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO (S)

ASUNTO : Solicitud de Certificación Presupuestaria para viáticos

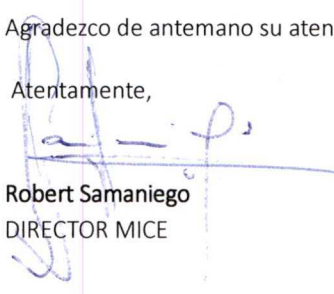
Por medio del presente solicito a usted se emita la disponibilidad presupuestaria por concepto de viáticos para el delegado de Quito Turismo como representante de la ciudad de Quito para TMLA 2018 que se llevará a cabo el 20 y 21 de septiembre de 2018 incluido días de viaje en: Buenos Aires - Argentina.

Funcionario: Robert Samaniego – Director MICE

PROGRAMA	MICE
METAS DEL PROGRAMA	UEN: Unidad Estratégica de Negocios del segmento MICE implementada
PROYECTO	Promoción a nivel internacional la Industria de Reuniones
ACTIVIDAD	Promocionar a nivel internacional la Industria de Reuniones
TÉCNICO RESPONSABLE	Robert Samaniego
PARTIDA PRESUPUESTARIA	730304
TIPO DE COMPRA	Gestión
DETALLE ESPECÍFICO DEL PRODUCTO	Viáticos Internacionales
VALOR	USD 789,95

Agradezco de antemano su atención.

Atentamente,


Robert Samaniego
DIRECTOR MICE



14/9/2018

Zimbra:

Zimbra:

rsamaniego@quito-turismo.gob.ec

Re: Viáticos Buenos Aires Robert Samaniego

De : Pablo Luna <pluna@quito-turismo.gob.ec>

Asunto : Re: Viáticos Buenos Aires Robert Samaniego

Para : Robert Samaniego <rsamaniego@quito-turismo.gob.ec>

Para o CC : Cecibel Tualombo <ctualombo@quito-turismo.gob.ec>

vie, 14 de sep de 2018 11:53

Estimado

Robert

Envío los cálculos solicitados para el viaje respectivo

14/09/2018 CALCULO VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DEL 19 AL 23 DE SEPTIEMBRE 2018 A ARGENTINA (COEF.1.22)					
ROBERT SAMANIEGO		0,00 COEFICIENT VR.D.VIATICO VR.D.SUB			
DIAS	MES	185,00	1,22	225,7	112,85
		VALOR			
19 SEPTIEMBRE VIATICO		225,70			
20 SEPTIEMBRE VIATICO		225,70			
21 SEPTIEMBRE VIATICO		225,70			
22 SEPTIEMBRE SUBSISTENCIA		112,85			
TOTAL VIATICOS		677,10			
TOTAL SUBSISTENCIA		112,85		789,95	
TOTAL		789,95			

Viático: es cuando una persona tiene que pernoctar fuera de su domicilio

Subsistencia: cuando se desplazan fuera de su domicilio y lugar de trabajo por jornadas de 6 a 8 horas y regresan a su domicilio.

Saludos Cordiales,

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa
(Centro de Eventos Bicentenario)

(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1052

pluna@quito-turismo.gob.ec

Pablo Luna V.
ASISTENTE 1

www.quito-turismo.gob.ec

www.quito.com.ec

QUITO
TURISMO

QUITO

*Tu historia
comienza en Quito*

De: "Robert Samaniego" <rsamaniego@quito-turismo.gob.ec>

Para: "Pablo Luna" <pluna@quito-turismo.gob.ec>

CC: "Patricia Llerena" <pllerena@quito-turismo.gob.ec>, "Cecibel Tualombo" <ctualombo@quito-turismo.gob.ec>, "Oswaldo Muñoz" <omunoz@quito-turismo.gob.ec>

Enviados: Jueves, 13 de Septiembre 2018 15:06:41

Asunto: Viáticos Buenos Aires Robert Samaniego

Buenos días, con el objeto de atender la invitación realizada por TravelMart Latino America a Quito Turismo, solicito nos ayuden con el cálculo de viáticos a nombre de Robert Samaniego con el siguiente detalle:

Ida: Quito - Buenos Aires, salida a las 04:15 llegada a las 15:51 del 19 de septiembre.

Regreso: Buenos Aires - Quito, salida a las 20:00 del 22 de septiembre llegada a las 2:26 del 23 de septiembre

14/9/2018

Zimbra:

Muchas gracias.

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa
(Centro de Eventos Bicentenario)

(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1034

rsamaniego@quito-turismo.gob.ec

www.quito-turismo.gob.ec

www.quito.com.ec



Robert Samaniego P.
Director MICE



*Tu historia
comienza en Quito*

MEMORANDO QT-MICE-088-2018
Quito, D.M. 13 de Septiembre de 2018

*AutORIZADO!
13. Sept. 2018*

Para: Verónica Sevilla
GERENTE GENERAL

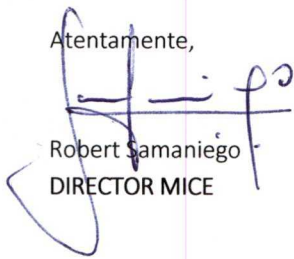
De: Robert Samaniego
DIRECTOR MICE

ASUNTO: Ficha Técnica TMLA Buenos Aires

Adjunto sírvase encontrar la ficha técnica para la participación de Quito Turismo en las reuniones y recepción de la sede del Travel Mart Latin América 2019 en la ciudad de Buenos Aires el 21 de Septiembre de 2018

Particular que pongo a su conocimiento para su aprobación y fines pertinentes.

Atentamente,


Robert Samaniego
DIRECTOR MICE

0000003

Fecha: 13 de septiembre de 2018

FICHA TECNICA DE PROYECTO

DENOMINACION:

Reuniones y recepción de sede de Travel Mart Latin America 2019 en la ciudad de Buenos Aires el 21 de septiembre del 2018.

ANTECEDENTES:

Sobre la base de lo dispuesto en los artículos 225 numeral 4, 314, 315 y 425 de la Constitución de la República, el Concejo Metropolitano de Quito, expide la Ordenanza Metropolitana de Creación de Empresas Públicas No. 0309 de 16 de abril de 2010, publicada en el Registro Oficial No. 186 del 5 de mayo del 2010, que en su Sección Sexta crea la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico, la misma que sucede jurídicamente a la Empresa Metropolitana Quito-Turismo, asumiendo los derechos y obligaciones, así como los derechos litigiosos, obligaciones y acciones; y, en general, los derivados de todos y cada uno de los actos y convenios celebrados por aquella, de conformidad con la Ley Orgánica de Empresas Públicas;

Los objetivos principales de Quito Turismo, establecidos en esta ordenanza metropolitana N°309 son:

- a) "Desarrollar la actividad turística del Distrito Metropolitano de Quito, tal como la generación y reconversión de nuevos productos turísticos, adecuación de la infraestructura turística, capacitación, formación y profesionalización en el sector turístico, entre otras;
- b) Promocionar el Distrito Metropolitano de Quito como destino turístico nacional e internacional;
- c) Coordinar las actividades del Fondo de Promoción y Desarrollo Turístico;
- d) Fomentar la inversión en el sector turístico, a través de cualquier instrumento o sistema;
- e) Realizar investigaciones y estudios de la oferta y demanda turística y la producción de instrumentos de planificación y gestión en el sector turístico;
- f) Desarrollar, en el marco de la legislación vigente, rubros de negocios relacionados, directa o indirectamente, con las actividades turísticas previstas en la legislación ecuatoriana, en coordinación con otras empresas;
- g) Prestar servicios públicos, a través de la infraestructura a su cargo, como participe o integrador de la actividad de ferias, eventos y convenciones;
- h) Prestar servicios públicos, relacionados con la gestión de Quito como destino turístico en todos los ámbitos de la actividad turística; e,
- i) Las demás actividades operativas relativas a las competencias que en el ámbito turístico corresponden al Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, de conformidad con la Ley, y las que en esta materia le han sido transferidas por el Gobierno Nacional."

2. *"Para el cumplimiento de su objeto y fines, la empresa pública metropolitana podrá transmitir la ciencia y técnica de mercadeo turístico; producir y difundir una imagen y marca del Distrito; editar, distribuir materiales promocionales y publicitarios; producir, comercializar mercaderías y artesanías relacionadas con la ciudad; y, organizar y participar en convenciones, ferias, eventos promocionales y comerciales."*

Con fecha 4 de septiembre se recibe un Memorandum, via correo electrónico, suscrito por Bill Coleman, presidente de William H Coleman, confirmando que el 43rd annual TravelMart LatinAmerica (TMLA) se realizará en la ciudad de Quito del 18 al 20 de Septiembre de 2019; y extiende la invitación para participar en la presentación del destino sede TMLA'19 en un almuerzo, en el marco del TMLA'18, a realizarse en la ciudad de Buenos Aires el viernes 21 de septiembre..

Travel Mart Latin América es una de las ferias profesionales de turismo más grande para Latinoamérica, a la cual asisten un importante número de compradores de productos y servicios turísticos a nivel mundial, para tener contacto con proveedores y empresas representantes de cada país de la región. Durante sus 30 años de trayectoria, este evento ha ganado una gran reputación tanto por la calidad como por los resultados obtenidos. Dicha feria se lleva cada año de manera itinerante en varias ciudades de Latinoamérica y agropo alrededor de 1000 participantes entre suppliers y buyers.

Se considera oportuno, salvo mejor criterio, que siendo Quito Turismo un ente oficial del desarrollo y promoción turística de la ciudad de Quito, así como de la promoción de la industria de reuniones a nivel internacional dentro del segmento MICE, se asista a esta convocatoria que permitirá consolidar la atracción de un evento, tan importante en la región, a la ciudad de Quito, con todos los beneficios que esto significa.

PRESUPUESTO:

Dentro del POA/PAC 2018 de Quito Turismo se considera la participación de Quito en eventos de turismo en mercados internacionales, como estrategias de marketing offline, razón por la cual la participación en las actividades a realizarse en el marco de SAHIC 2018 se dará bajo el siguiente esquema presupuestario, el mismo que considera la participación de la Gerente general como autoridad de Quito Turismo.

1. Gastos logística delegación:
 - Boleto Aéreo Quito-Buenos Aires- Quito
 - Viáticos correspondientes*

* Los valores de viáticos serán calculados de acuerdo a las políticas que aplica a Quito Turismo según la Ley Orgánica de Administración de Empresas Públicas.

REPRESENTANTES DELEGADOS	FUNCIONES
Funcionarios delegados: <i>Robert Samaniego</i> <i>Director MICE</i>	Jueves 20 de septiembre 1. Reunión con directivos de la empresa MCI para la atracción de eventos a la ciudad. Viernes 21 de septiembre 2. Participación en la presentación de la ciudad sede TMLA'19

De acuerdo a lo mencionado en esta ficha técnica y con fin de dar cumplimiento a nuestros objetivos institucionales en favor del fortalecimiento de la promoción y desarrollo turístico del Distrito Metropolitano de Quito y al haberse citado la importancia del evento y de su atracción a la ciudad, se recomienda, salvo mejor criterio, atender favorablemente la invitación realizada por el Presidente de William H Coleman..

Elaborado por:


Robert Samaniego
Dirección MICE