

RESOLUCIÓN PRESUPUESTARIA No. EPMGDT-GFA-LE-015-2018

LA GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA PÚBLICA
METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO

CONSIDERANDO:

Que, mediante Memorando No. EPMGDT-AE-2018-073 de fecha 21 de agosto de 2018, la Dirección de Alianzas Estratégicas solicita realizar ajustes al POA y ajuste de metas intermedias relacionadas con el nuevo Centro de Convenciones de la Ciudad de Quito.

Que, mediante Memorando No. QT-MICE-071-2018 de fecha 21 de agosto de 2018, la Dirección de MICE solicita reforma al POA para cumplir con la participación de Quito Turismo en Ferias Internacionales que permitan la atracción de eventos a la ciudad en un mediano y largo plazo.

Que, mediante Memorando No. EPMGDT-JS-2018-059 de fecha 21 de agosto de 2018, el Jefe de Sistemas Subrogante solicita traspasos presupuestarios para la adquisición de partes y piezas informáticas.

Que, mediante Memorando No. EPMGDT-DC-2018-0778 de fecha 21 de agosto de 2018, la Dirección de Calidad solicita traspasos presupuestarios para cumplir con actividades que se encuentran dentro de "Capacitación Turística", "Distintivo Q" y Regulación" correspondientes al programa de Calidad.

En uso de las atribuciones que le confiere lo dispuesto en el Art. 271 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y la Ordenanza Metropolitana N° 301 artículo 20 literal e),

RESUELVE:

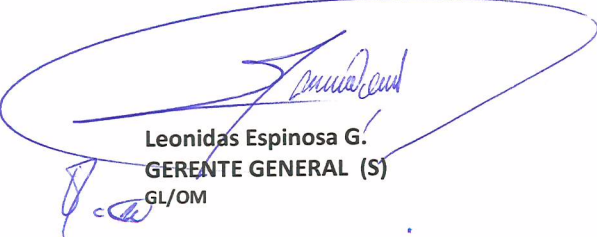
Art. 1 Aprobar la siguiente reforma presupuestaria de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico para el ejercicio financiero del 2018:

Partida Presupuestaria	Descripción	Traspasos	
		Incremento	Ingresos / Reducción
	3 MICE - INDUSTRIA DE REUNIONES	30.500,00	30.500,00
	02 PROMOCION MICE	30.500,00	30.500,00
	02 PROMOCION INTERNACIONAL	30.500,00	30.500,00
01.03.02.02.730218.000.17.01.001	SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN MA		6.308,74
01.03.02.02.730218.000.17.01.003	SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN MA		10.049,91
01.03.02.02.730218.000.17.01.005	SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN MA		14.141,35
01.03.02.02.730249.000.17.01.001	EVENTOS PUBLICOS PROMOCIONALES	6.308,74	
01.03.02.02.730249.000.17.01.003	EVENTOS PUBLICOS PROMOCIONALES	10.049,91	
01.03.02.02.730249.000.17.01.005	EVENTOS PUBLICOS PROMOCIONALES	14.141,35	
	7 GESTION DE LA CALIDAD DE SERVICIOS TURISTICOS	13.509,00	13.509,00
	02 CAPACITACION TURISTICA	9.759,00	7.259,00
	01 CAPACITACION TURISTICA	9.759,00	7.259,00

01.07.02.01.730204.000.17.01.001	EDICIÓN, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN, PUBLICACIONES, SUSCRIPCIONES, F	4.259,00	
01.07.02.01.730204.000.17.01.003	EDICIÓN, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN, PUBLICACIONES, SUSCRIPCIONES, F	2.500,00	
01.07.02.01.730235.000.17.01.001	SERVICIO DE ALIMENTACION	3.000,00	
01.07.02.01.730613.000.17.01.001	CAPACITACION PARA LA CIUDADANIA EN GENERAL		7.259,00
	03 DISTINTIVO Q	3.750,00	2.500,00
	01 DISTINTIVO Q	3.750,00	2.500,00
01.07.03.01.730201.000.17.01.003	TRANSPORTE DE PERSONAL		2.500,00
01.07.03.01.730218.000.17.01.003	SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN MA	3.750,00	
	04 REGULACION Y CONTROL	-	3.750,00
	01 REGULACION Y CONTROL	-	3.750,00
01.07.04.01.730105.000.17.01.003	TELECOMUNICACIONES		3.750,00
	8 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL ADMINISTRATIVO	29.300,00	29.300,00
	03 INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	5.800,00	5.800,00
	01 INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	5.800,00	5.800,00
01.08.03.01.730813.000.17.01.003	REPUESTOS Y ACCESORIOS	5.800,00	
01.08.03.01.840111.000.17.01.003	PARTES Y REPUESTOS		5.800,00
	07 ALIANZAS ESTRATÉGICAS	23.500,00	23.500,00
	01 CENTRO DE CONVENCIONES METROPOLITANO DE LA CIUDAD DE QUITO	23.500,00	15.500,00
01.08.07.01.730205.000.17.01.003	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	13.500,00	
01.08.07.01.730217.000.17.01.003	SERVICIOS DE DIFUSIÓN E INFORMACIÓN	4.851,00	
01.08.07.01.730299.000.17.01.003	OTROS SERVICIOS	1.449,00	
01.08.07.01.730304.000.17.01.003	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	1.700,00	
01.08.07.01.730601.000.17.01.003	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA		15.500,00
01.08.07.01.730811.000.17.01.003	INSUMOS, BIENES, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA CONSTRUCCIÓN, E	2.000,00	
	02 DESARROLLO INTEGRAL DEL PANECILLO	-	8.000,00
01.08.07.02.730601.000.17.01.003	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA		8.000,00
Total Traspasos Presupuestarios		73.309,00	73.309,00

Art. 2 Disponer su implementación a partir de la presente fecha.

Dado, en la ciudad de Quito, al 21 días del mes de agosto de 2018.


Leonidas Espinosa G.
GERENTE GENERAL (S)
GL/OM

Financiero.

*Autorizado: Tenedor conforme norma
legal vigente. 21/08/18.*

MEMORANDO N° EPMGDT-AE-2018-073

Quito, DM, 21 de agosto de 2018

PARA : Leonidas Espinosa
GERENTE GENERAL (S)

DE: David Beltrán
DIRECTOR DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS

ASUNTO: Reforma Presupuestaria y ajuste de metas intermedias.

Por medio del presente solicito su autorización para realizar la Reforma Presupuestaria y ajuste de metas intermedias de Alianzas Estratégicas, de acuerdo al cuadro adjunto.

Por la atención a la presente, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,


David Beltrán Aguirre
DIRECTOR DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS

QUITO
GERENCIA GENERAL

21 AGO 2018

Recibido por:

Juan N

14:36



Reforma Presupuestaria - Programática

Fecha:

PROGRAMA OT Producto MC	PROYECTO OT MC	ACTIVIDAD OT MC	DESARROLLO ACTIVIDADES OT	DETALLE ESPECIFICO DE LA COMPRA	Observaciones de cambios programáticos	PARTIDA PRESUPUESTARIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	SALDO	AJUSTE A MENOS (-)	AJUSTE A MÁS	Nuevo Saldo	OBSERVACIONES (de reforma presupuestaria)			
			Gestión para la asesoría del cumplimiento de las bases técnicas por parte del operador asignado	Asesoría	La Consultoría de asesoría de bases técnicas se terminó por mutuo acuerdo el 15 de febrero de 2018,	730601	1	15.500,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00			El saldo de esta compra se distribuirá en otras actividades necesarias para cumplir metas del área.		
				Servicios elaborados de una placa	Colocar una placa de Accesibilidad Universal en el Edificio del CCMQ como cumplimiento de los parámetros nacionales e internacionales de accesibilidad	730811						2.000,00	2.000,00	Constar con presupuesto compra de una placa certificación de acceso al edificio del CCMQ.			
				Servicio de organización de eventos	Realizar un Evento de Accesibilidad Universal en edificaciones turísticas como aporte a las buenas prácticas en la cadena de valor del turismo accesible	730205						13.500,00	13.500,00	Realizar las contrataciones necesarias para tener de calidad			
			Desarrollar y organizar un evento de inauguración	Servicio de publicación en prensa	Contratación del servicio de publicación en prensa	730217						4.851,00	4.851,00	Gastos del servicio de prensa para la cobertura del proceso de selección operador para el CCMQ.			
				Inscripción en evento	Se incluyen metas intermedias para asistencia a eventos de inversión y capacitación turística con el propósito de presentar a inversionistas el proyecto del CCMQ.	730303						1.449,00	1.449,00	Se incluye rubro de honorarios para asistencia a eventos			
				Váticos y subsistencias	Se incluyen metas intermedias para asistencia a eventos de inversión y capacitación turística con el propósito de presentar a inversionistas el proyecto del CCMQ.	730303						1.700,00	1.700,00	Se incluye rubro de honorarios para subsistencias para eventos			
			Gestión	Gestión	Se incluye metas intermedias de gestión y seguimiento necesaria para contar con un operador para el CCMQ que cumpla con lo establecido en las bases del concurso. Se mantienen las metas cumplidas de enero a julio y se ajustan desde el mes de agosto a diciembre.												
				Servicios de Asesoría y Capacitación	Se ajusta esta actividad, desde agosto, debido a que el área de Calidad ya realizó capacitación a los comerciantes del Panelillo, más Municipio no ha definido un direccionamiento de desarrollo integral del lugar	730601											
				Desarrollo Integral del Panelillo	Contratar una empresa que implemente un programa de mejoramiento de los negocios que funcionan en el Panelillo												El saldo de esta compra se distribuirá en otras actividades necesarias para cumplir metas del área.
Escuela de Capacitación en Inglés	For definir las actividades de acuerdo al convenio																

Del POA de cada área
En financiero
Cada área solicitante de acuerdo a POA-financiero PAC propios
Dato del Comité de Asesoría

VERIFICADOR

↓. Financiera
Autrizado, Proceper
Conforme normativa
vigente
21 AGO/2018

MEMORANDO QT-MICE-071-2018
Quito, D.M. 21 de Agosto de 2018

Para: Leónidas Espinosa
GERENTE GENERAL (S)

De: Robert Samaniego
DIRECTOR MICE

ASUNTO: Reforma MICE

En consecución de los objetivos establecidos para la Dirección MICE; y con la finalidad de cumplir con la participación de Quito Turismo en Ferias Internacionales que permitan la atracción de eventos a la ciudad en un mediano y largo plazo, me permito solicitar a usted autorizar y disponer a quien corresponda se realice una Reforma en el Presupuesto de MICE de acuerdo al cuadro adjunto.

Atentamente,

Robert Samaniego
DIRECTOR MICE

Acción	Funcionario	Sumilla
Elaborado	Ximena Muñoz	

QUITO
GERENCIA GENERAL

21 AGO 2018

Recibido por:

Tronco R.
16:32

QUITO JEFATURA FINANCIERA
21 AGO. 2018
16:55
Recibido Por: *Super*

EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO - QUITO TURISMO
MICE
PLAN OPERATIVO ANUAL 2018



PROGRAMA MI CIUDAD	PROGRAMA QT	PROYECTO QT	ACTIVIDAD QT	DESGLOSE ACTIVIDADES QT	DETALLE ESPECÍFICO DE LA COMPRA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR TOTAL	COMPROMETIDO	SALDO	REDUCCION	INCREMENTO
PROMOCIÓN Y GESTIÓN TURÍSTICA	DESARROLLO DEL SEGMENTO DE NEGOCIOS, INCENTIVOS Y REUNIONES	PROMOCIÓN MICE	PROMOCION INTERNACIONAL	Promoción a nivel internacional la Industria de Reuniones	Participación ferias	730218	35,000,00		35,000,00	30500,00	
					Participación en ITBM América (Contratación del servicio de Coordinación y Logística para la participación en la Feria)	730249					12,500,00
					Participación en ITBM World (Contratación del servicio de Coordinación y Logística para la participación en la Feria)	730249					18,000,00

[Handwritten signature]

EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO - QUITO TURISMO
 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL ADMINISTRATIVO
 PLAN OPERATIVO ANUAL 2018



PROGRAMA MI CIUDAD	PROGRAMA QT	PROYECTO QT	ACTIVIDAD QT	DESGLÓCE ACTIVIDADES QT	DETALLE ESPECÍFICO DE LA COMPRA	PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR TOTAL	COMPROMETIDO	SALDO	REDUCCIÓN	INCREMENTO
GESTION ADMINISTRATIVA QUITO TURISMO	GESTION DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL ADMINISTRATIVO	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA TIC's	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA TIC's	Adquisición de partes y piezas informáticas	Adquisición de partes y piezas informáticas	840111	S.800,00		S.800,00	S.800,00	
				Adquisición de partes y piezas informáticas	Adquisición de partes y piezas informáticas	730813					S.800,00

J. F. Riquetti

AUTORIZO, PROCEDER
CONFORME NOMINATIVA
LIBRETE
21 AGO/2018



MEMORANDO N° EPMGDT-DC-2018-0778

Quito, 21 de agosto de 2018

PARA: Leonidas Espinosa
GERENTE GENERAL (s)
DE: Mónica Riquetti
DIRECTORA DE CALIDAD
ASUNTO: Reforma Presupuestaria Dirección de Calidad

De mi consideración:

Por medio de la presente solicito su aprobación para la reforma presupuestaria de la Dirección de Calidad con las siguientes justificaciones:

Incremento de Presupuesto para campaña Publicitaria Distintivo Q: para la actividad "campaña publicitaria Distintivo Q" el presupuesto original del POA de la Dirección de Calidad ascendía a USD 45.000,00, que fueron disminuidos por una necesidad institucional. La Dirección de Calidad ha tomado recursos de otras actividades para solventar esa disminución al presupuesto original.

Incremento de presupuesto para servicio de alimentos y bebidas para capacitaciones: se ha incrementado el presupuesto para servicio de alimentos y bebidas que deberán ser contratados a través de catálogo electrónico para las capacitaciones al sector turístico.

Impresión de Actas y Fichas Técnicas: Se solicita USD 6759,00 para la reimpresión de actas y fichas técnicas, ya que debido a la expedición de la Resoluciones SDPC-002-2018 del 17 de enero de 2018 y su reforma SDPC-015-2018 del 09 agosto de 2018, Quito Turismo necesitará realizar capacitaciones sobre los anexos técnicos aprobados en las resoluciones mencionadas, así como un incremento de inspecciones tipo asesoría, ya que se trata de una aplicación de normativa nueva para los establecimientos del DMQ que no se encuentran en ZET's.

Cambio de metas:

Se solicita su autorización, para el cambio de la siguiente meta:

Meta Actual	Mes	Acción	Meta Propuesta	Mes	Acción
Una campaña promocional Distintivo Q contratada	Agosto	Eliminar	Una campaña promocional Distintivo Q contratada	Septiembre	Incluir

Atentamente,

Mónica Riquetti Carrasco

Mónica Riquetti Carrasco
DIRECTORA DE CALIDAD

Anexo: matriz de reforma presupuestaria

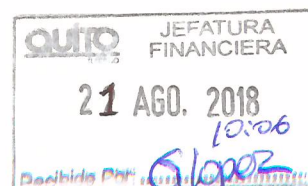
ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA UNIDAD	FECHA	SUMILLA
Elaboración:	Monica Riquetti	DC	21/08/2018	N

QUITO
GERENCIA GENERAL

21 AGO 2018

Recibido por:

Juan V. Lopez



TURISMO

quinto

Fecha:APROBADO POR

POA de cada área

En financia

CARGO

1
2
3
4
5
6

DIRE. CAI. DAD

DATE 3/3/21

Cada área solicitante de acuerdo a POA-financiero-PAC propios

monica zigueti

Monica Del Valle

SIGNA

Pointe à Pitre

Devina Akle

reforma calidad 21 agosto 2018