

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO**

COMPROBANTE DE DIARIO N° 1080 FECHA: 29/06/2018

©

Asiento N° 2682

Compromiso N° 238

DETALLE DEL COMPROBANTE:

BELTRAN AGUIRRE DAVID ESTEBAN.- LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL
III CONGRESO DE CENTROS DE CONVENCIONES DE AMERICA LATINA DEL 01 AL 05 DE MAYO
DE 2018. MEMORANDO N° EPMGDT-AE-2018-056 SOLICITA DAVID BELTRAN.

				PATRICIA LLERENA
APLICACION CONTABLE				
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber
1.5.2.33.04.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR		647.50	
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERS		647.50	
6.3.1.51.01	INVERSIONES DE DESARROLLO SOCIAL		647.50	
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONAL			647.50
1.5.2.98.01.001	(-) APLICACION A GASTOS DE GESTION			647.50
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION			647.50
	SUMAN o PASAN USD		1,942.50	1,942.50
APLICACION PRESUPUESTARIA				
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago
01.09.01.01.730304.000.17.01.005.0000.0000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL E		647.50	647.50
	TOTAL GASTOS USD	0.00	647.50	647.50

CECIBEL TULOMBO O.
Jefa Financiera

PATRICIA LLERENA M.
Contadora

Recibi

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO
COMPROMISO No: 238**

Certificación No: 128

Transacción No: 5905

Fecha: 29/06/2018

Proveedor: BELTRAN AGUIRRE DAVID ESTEBAN

Identificación: Cédula 1714064308

Programa: 01 QUITO TURISMO

SubPrograma: 09 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL TALENTO HUMANO

Proyecto: 01 GESTION DEL TALENTO HUMANO

Actividad: 01 GESTION DEL TALENTO HUMANO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

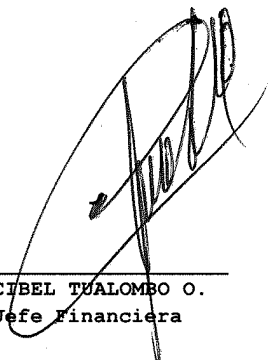
Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	EPMGDT-JTH-099-2018	26/04/2018	647.50	SOLICITUD DE DISPONI

DETALLE:

BELTRAN AGUIRRE DAVID ESTEBAN.- LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL
III CONGRESO DE CENTROS DE CONVENCIONES DE AMERICA LATINA DEL 01 AL 05 DE MAYO
DE 2018. MEMORANDO N° EPMGDT-AE-2018-056 SOLICITA DAVID BELTRAN.

GLOPEZ

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.09.01.01.730304.000.17.01.005.0000.0000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EX	647.50	5,485.50
Total =>	647.50	5,485.50


CECIBEL TUALOMBO O.
Jefe Financiera

29/06/2018 15:27

Página 1/1

A 268 2
F 210719
0000024

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO**CONTROL PREVIO LIQUIDACION VIATICOS**

FUNCIONARIO RESPONSABLE: Beltrán David

CONCEPTO: Anticipo viáticos y subsistencia

LUGAR DEL DESTINO: Bogotá Colombia

VALOR TRANSFERIDO: \$ 647,50

VALOR DEL GASTO: \$ 647,50

DOCUMENTO HABILITANTE: Memorando#EPMGDT-AE-2018-056

FECHA DEL DOCUMENTO: 27-jun-18

No.	DOCUMENTO	CONTROL		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	Memorando entrega informe	V		
2	Formulario de Informe cumplimiento de actividades	V		
3	informe del evento	V		
4	Pases a bordo	V		
5	Factura de alojamiento			
6	Seguro de viaje	V		

Revisado por:

Patricia Llerena M.

CONTADORA

Quito, 27 de Junio 2018

0000023

Financiero.
Proceder en base a memoria legal
27/06/18.



MEMORANDO No. EPMGDT-AE-2018-056
Quito, D.M.25 de junio de 2018.

Para: Leónidas Espinosa
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

De: David Beltrán
DIRECTOR ALIANZAS ESTRATÉGICAS

ASUNTO: Liquidación Viáticos

PREY
JOHAN REVISAR
Y TIRAR
27.06.2018

TR 97
C-125

En función de la sumilla de Gerencia General, inserta en el Memorando QT-MICE-036-2018, se autoriza mi participación como representante de Quito Turismo en el III Congreso de Centros de Convenciones que se llevó a cabo en Bogotá, Colombia del 2 al 4 de Mayo del presente año.

Con la finalidad de que se proceda a la liquidación de viáticos correspondiente, me permito adjuntar en el presente proceso la siguiente documentación:

- Formulario de Cumplimiento de Tareas Oficiales o Servicios Institucionales
- Informe de Cumplimiento de actividades en Comisión de Servicios
- Original de los pases a bordo de los vuelos asignados para el viaje correspondiente.

Atentamente,

David Beltrán

DIRECTOR DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS

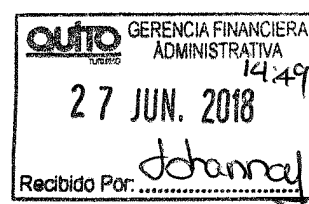
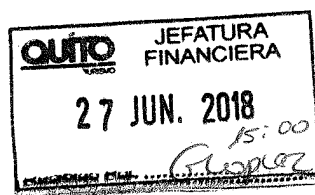
Acción	Funcionario	Sumilla
Elaborado	Ximena Muñoz	<i>U</i>

QUITO
CONTABILIDAD

27 JUN 2018

Recibido por:

01.16459



0000022

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. DE INFORME : 001

FECHA DE INFORME 21/06/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: BELTRAN AGUIRRE DAVID ESTEBAN

PUESTO: DIRECTOR DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS

CIUDAD - PAÍS: COLOMBIA

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR: ALIANZAS ESTRATÉGICAS

SERVIDORAS / ES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES: DAVID BELTRÁN AGUIRRE, MAURICIO MONTALVO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Del 2 al 4 de mayo del 2018, asistencia al III Congreso de Centro de Convenciones de América Latina y El Caribe, donde se presentaron las tendencias sobre los Centros de Convenciones en lo que tiene que ver a la generación de ventas y organización de eventos. Durante los días del evento hubo varias ponencias entre las cuales se pudo evidenciar lo que los Centros de Convenciones deben tener para poder atraer distintos eventos y como las ciudades juegan un papel fundamental para complementar la experiencia de quién asiste a un evento. Se realizaron diferentes contactos con diferentes operadores de Centro de Convenciones, entre los cuales se destaca el Grupo Eroica, GHL, quienes estarían interesados en operarar y equipar el Centro de Convenciones Metropolitano de la Ciudad de Quito. De igual manera las presentaciones e insumos de este Congreso fueron compartidos y entregados el área MICE de Quito Turismo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso .			
FECHA dd-mm-aaa	1 de mayo del 2018	5 de mayo del 2018				
HORA hh:mm	04:20:00	21:20:00				
Hora Inicio de Labores el día de retorno		8H30				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE(Aéreo, terrestre otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHAAdd-mmm-aaaa	HORAhh:mm	FECHAAdd-mmm-aaaa	HORAhh:mm
AÉREO	AVIANCA	UIO-BOG	01/05/18	04:20:00	01/05/18	06:30:00
AÉREO	AVIANCA	BOG-UIO	05/05/18	19:20:00	05/05/18	21:20:00

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR / A

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que resistir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada/o.

FIRMAS DE APROBACIÓN

JEFA/E DE LA UNIDAD

NOMBRE

VERÓNICA SEVILLA - GERENTE GENERAL

0000021

Quito, 21 de junio del 2018

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES COMISIÓN DE SERVICIOS
III Congreso de Centro de Convenciones de América Latina y El Caribe**

1. ANTECEDENTES:

El turismo de reuniones engloba la organización de congresos, ferias, exposiciones, viajes de incentivo y corporativos y es el segmento turístico de mayor crecimiento en la última década. Hoy en día este sector genera más de 1.000 billón de dólares a nivel mundial y representa el 21% del total de los ingresos por turismo a nivel internacional. De acuerdo con la Organización Mundial del Turismo, aproximadamente el 40% de los visitantes de reuniones regresan al lugar de destino acompañados de sus familias, amigos o colegas. El gasto de quienes participan en el turismo de reuniones es habitualmente entre 3 y 4 veces más alto que el gasto generado por los turistas de otros productos turísticos.

Desde el pasado 26 de mayo del 2017, inició la construcción del Centro de Convenciones Metropolitano de la ciudad de Quito, una estratégica obra que consolida a la ciudad como destino de excelencia para la realización de conferencias, reuniones, ferias, exposiciones y encuentros de categoría regional y mundial.

El Centro de Convenciones Metropolitano de la ciudad de Quito, es un proyecto urbanístico arquitectónico que representa el elemento central de transformación impulsado por el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, con el objeto de fomentar a Quito como una ciudad de negocios, agrupando una importante oferta de actividades y servicios empresariales, turísticos y culturales para la ciudad. El proyecto total, llamado Centralidad Bicentenario, donde se encuentra el Centro de Convenciones, está compuesto por: un Área de Convenciones, Recinto Cultural.

Este complejo se levanta en un área total de 10,75 hectáreas, donde funcionó el antiguo aeropuerto de Quito. El proyecto es desarrollado en fases, siendo la primera etapa la consolidación de una infraestructura para convenciones, eventos y ferias, que es edificada en el transcurso del 2017-2018 llamado Centro de Convenciones Metropolitano de la ciudad de Quito. La infraestructura tiene un avance del 94% y cuenta con un área máxima de 20.000 m², (16,442.72 m² de construcción) y está conectada a la plataforma al aire libre de 20.000 m² aproximadamente.

Con fecha 15 de febrero del 2018, mediante memorando Nro. QT-MICE-036-2018, la Dirección MICE solicita la autorización a la Gerencia General para que participe Quito Turismo, la cual mediante sumilla inserta autoriza la participación de los funcionarios David Beltrán y Mauricio Montalvo.

2. JUSTIFICACIÓN

El Centro de Convenciones Metropolitano de Quito, para que entre en funcionamiento, deberá ser manejado por un operador que podrá ser una persona jurídica o un consorcio de estas, nacional o extranjera, interesada en asumir los derechos y obligaciones relacionados con el equipamiento, operación, administración, comercialización y mantenimiento de la primera etapa del proyecto Centro de Convenciones Metropolitano de Quito. La rentabilidad del proyecto parte de la base del Estudio Técnico que realizó por Quito Turismo, el cual servirá para establecer las condiciones de rentabilidad

0000020

adecuadas por Quito Turismo y el operador y que estarán implícitas en las Bases del Concurso. Con este proyecto se espera atraer eventos de asociaciones profesionales, eventos de organismos internacionales, eventos políticos y ferias internacionales. El objetivo es atraer un mayor número de eventos de carácter mundial, y así, aportar a las metas que el Municipio de Quito a través de Quito Turismo se ha planteado para el segmento de convenciones y eventos, dentro de su Plan Estratégico de Turismo Sostenible 2021.

A continuación se exponen los motivos por lo que se asistió al presente congreso:

- Es el evento que reúne al mayor número de operadores, dueños y gestores de centros de convenciones de América Latina y el Caribe.
- Oportunidad para intercambiar experiencias que son inherentes a nuestro mercado y región.
- Es un encuentro con sus pares del ámbito nacional e internacional.
Tener la posibilidad de interactuar y aprender de la industria con destacadas figuras nacionales e internacionales.
- Muestra comercial de 600m2 con lo mejor de la oferta de proveeduría de la región.
- Oportunidades de networking.

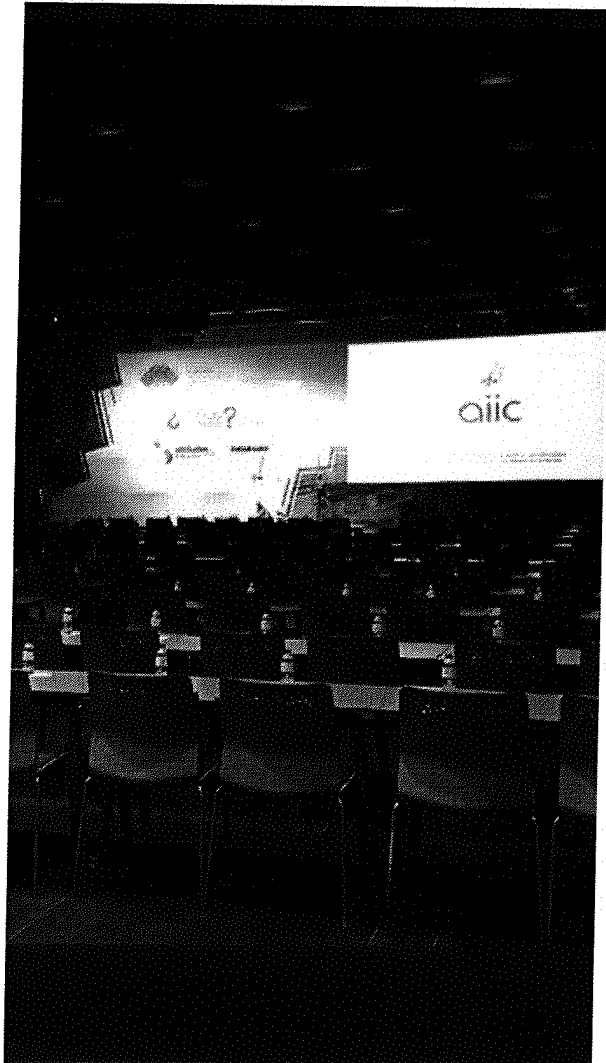
3. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS

- Asistencia a las 13 conferencias que se realizaron en los 3 días del evento
- Se mantuvieron reuniones con el GHL Hoteles y el Grupo Heroica, empresas que administran Centros de Convenciones y que estarán interesados en participar en el proceso del Centro de Convenciones de Quito.
- Se recopilieron todas las presentaciones y estas fueron enviadas a la Dirección MICE.

4. AGENDA DEL CONGRESO

AGENDA DEL CONGRESO	
Fechas	Actividad
1/05/2018	Vuelo Quito – Bogotá
2-3-4/05/2018	Asistencia a las conferencias del congreso.
5/05/2018	Vuelo Bogotá- Quito

5. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



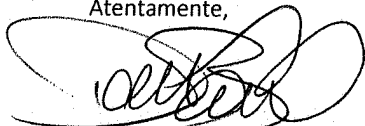
0000019

5.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

En conclusión y de acuerdo a lo detallado anteriormente en las actividades realizadas durante la participación en el III Congreso de Centro de Convenciones de América Latina y El Caribe es importante tener en cuenta lo siguiente:

- A través de las conferencias impartidas se recabo información sobre: tendencias del Turismo de Reuniones, como abrir un centro de convenciones, experiencias de alianzas público privadas;
- Se pudo evidenciar el Agorá de Bogotá, edificio que está destinado para la realización de congresos y convenciones.
- Se recomienda que Quito Turismo sea miembro de la Asociación de Centro de Convenciones del Caribe y Latinoamérica, ya que con la apertura del Centro de Convenciones de Quito, puede convertirse en un aliado estratégico.

Atentamente,



David Beltrán Aguirre

DIRECTOR DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS

Anexo: Originales de los pases a bordo de los vuelos realizados

A STAR ALLIANCE MEMBER

Avianca

PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS

VUELO/FLIGHT

AV8378

EN SALA/AT GATE

04:20

PUERTA/GATE

A6

ASIENTO/SEAT

18E



NOMBRE/NAME BELTRAN AGUIRRE/DAVID ESTEBAN

ORIGEN/FROM QUITO/UIO

DESTINO/TO BOGOTA/BOG

SALIDA/DEPARTURE 05:20

FECHA/DATE

01MAY

RESERVA/BOOKING

T

CABINA/CABIN

Y

CIERRE DE ABORDAJE 20 MIN ANTES DE SALI
TKT2022467136424SECUENCIA/SEQUENCE 46
AGENT ID 15210A

GRUPO/GROUP

D

OPERADO POR/OPERATED BY AVIANCA ECUADOR S.A.

Avianca

EN SALA/
AT GATEASIENTO/
SEATCABINA/
CABIN

04:20

18E

Y

BELTRAN AGUIRRE/
DAVID ESTEBAN

AV8378 01MAY

QUITO/UIO
BOGOTA/BOG

OPB4ZZ

TKT2022467136424

AVIANCA
AV 067194BELTRAN AGUI
BOG OPB4ZZ 1/22KG
UIO QUITOUIO AV8375
QUITO
05MAY 20:200 134 AV 067194
PRINT DATE GMT: 05MAY

0000018

PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS

VUELO / FLIGHT **AV8375** EN SALA/AT GATE **19:20** PUERTOS / GATE **43** ASIENTO / SEAT **16B**



NOMBRE / NAME **Beltran Aguirre / David Esteban**

ORIGEN / FROM **BOGOTA / BOG**

TERMINAL / TERMINAL:
El Dorado

DESTINO / TO **QUITO / UIO**

SALIDA/DEPARTURE **20:20**

NOTX - Verificar Impuestos / Verify taxes NO
OPERADO POR/OPERATED BY
AVIANCA ECUADOR S.A.

TKT **202246713642402**

RESERVA/BOOKING **T**
CABINA / CABIN **Y**

FECHA / DATE **05 May**

SECUENCIA / SEQUENCE **26**

GRUPO/GROUP **D**

Avianca



EN SALA/ AT GATE **19:20** ASIENTO / SEAT **16B** CABINA / CABIN **Y**

Beltran Aguirre / David Esteban

AV8375 May 05

BOGOTA / BOG

QUITO / UIO

TKT **202246713642402**

INFORMACIÓN DE VIAJE / TRAVEL INFORMATION



Equipaje permitido / Baggage allowance

Para conocer el equipaje libre permitido, peso y tamaño por pieza según el destino, así como la política de equipaje para infantes (0 a 2 años), por favor consulta nuestro sitio Web www.avianca.com

To find out the free allowed luggage, with and size per piece depending on the destination, as well as the baggage policy for infants (0 to 2 years of age), please visit our website www.avianca.com



Documentos legales / Required documents

Consulta cuáles son los documentos necesarios que debes tener para tu viaje a través de los consulados, embajadas o entidades gubernamentales correspondientes del país de destino y países por los cuales transitas o haces conexión.

Please check the required travel documents for your journey with the corresponding consulates, embassies or government agencies of the country of destination and the countries where you have connecting flights.



Presentación en el aeropuerto / Airport arrival times

Preséntate con suficiente tiempo de anticipación en el aeropuerto y ten en cuenta nuestras recomendaciones en www.avianca.com, donde podrás consultar la información correspondiente a tu lugar de destino, tiempos para tu check in, la entrega de equipaje y el tiempo de presentación en la sala de abordaje.

Arrive at the airport leaving enough time before your flight and take into account our recommendations in www.avianca.com, where you can check the information corresponding to your destination, check-in times, baggage drop-off and when you need to be at the boarding gate.

Descarga gratis tu aplicación Avianca

Download your free Avianca App

Disponible para / Available for:
Android®, Iphone®, BlackBerry®,
Windows Phone®



O visita Avianca.com desde tu smartphone

Or visit Avianca.com from your smartphone

00000017

Asistencia Internacional en Viajes



Quito, Viernes 27 de Abril de 2018 a las 04:36:45 pm
 Sucursal de Comercializador: Blue Card Quito
 Counter: Xavier Melo

Lugar y Fecha de emisión: Quito 15 | 02 | 18 COD. SUC: EC-GC-0-0 Contrato de adhesión N: 641059
dd mm aa

DATOS DEL CLIENTE

Beltrán Aguirre	David Esteban	1714064308	04/07/1983
Apellidos	Nombres	C.C. o Pasaporte	Fec. de Nacimiento
6007739	dbeltran@quito-turismo.gob.ec	Ecuador / Quito / Real Audiencia Oe353 y De los Ciruelos, casa 5	
Teléfono(s)	E-mail	Dirección/Ciudad/País	
En caso de emergencia notificar a: MARCELA LOPEZ		Teléfono: 0999735238	

DATOS DEL VIAJE

Fecha de Salida 01 - 05 - 2018	Fecha de Regreso 05 - 05 - 2018	Duración 5	Destino Colombia
dd mm aa	dd mm aa	dd	

VIGENCIA

Fecha de Inicio 15 - 02 - 2018	Fecha de Finalización 14 - 02 - 2019	Duración 365
dd mm aa	dd mm aa	dd

DATOS DEL PRODUCTO

Nombre del Producto: Pre Compra Elite Premium

BENEFICIOS	COBERTURA	BENEFICIOS	COBERTURA
- Monto Maximo de Cobertura	100,000.00	- Regreso en fecha diferente (clase economica)	Diferencia en tarifa
- Gastos medicos y hospitalarios por accidente	Incluido	- Retorno de menores (clase economica)	Diferencia en tarifa
- Gastos médicos y hospitalarios por accidente o enfermedad	60,000.00	- Honorarios por abogado	5,000.00
- Gastos medicos y hospitalarios por enfermedad	Incluido	- Adelanto de Fianzas	5,000.00
- Atencion inicial de urgencia vital aun en caso de preexistencia	3,500.00	- Reembolso de gastos por vuelo demorado o cancelado	150.00
- Gastos por medicamentos	2,000.00	- Compensacion por cancelacion/interrupcion de viaje	1,000.00
- Gastos odontologicos	2,000.00	- Localizacion de equipaje	Incluido
- Terapia de recuperacion fisica	2,000.00	- Gastos por demora de equipaje por mas de 72 horas	400.00
- Examenes para evaluacion diagnostica	Incluido	- Gastos por demora de equipaje superior a 12 dias	800.00
- Traslado de emergencia por recomendacion medica	10,000.00	- Indemnizacion complementaria por perdida definitiva de equipaje	1,200.00
- Repatriacion de herido/enfermo por recomendacion medica	15,500.00	- Interrupcion de viaje debido a fallecimiento de un familiar	1,000.00
- Traslado de restos mortales. Repatriacion sanitaria	Ilimitado	- Reembolso por robo o pérdida de pasaporte	70.00
- Gastos por accidente en practica deportiva recreativa	5,000.00	- Transmision de mensajes urgentes	Incluido
- Gastos de hotel por convalecencia	1,500.00	- Envio de efectivo por emergencia	3,000.00
- Desplazamiento de acompañante (clase economica)	Boleto aereo	- Asistencia por extravio y/o robo de documentos	Incluido
- Gastos de estancia de acompañante	1,500.00	- Informacion sobre visados y vacunacion. Reservacion de entradas a espectaculos	Incluido



RECOMENDACIONES:

- Comunicarse previamente y de manera inmediata con la Central de Servicios, antes de comprometer cualquier tipo de gasto. Recuerde que la central de Servicios determinará la forma de manejar el caso.
- Si la condición de emergencia presentada, le impide la comunicación inmediata por causa de fuerza mayor podrá contratar los servicios requeridos, debiendo comunicarse con la Central de Servicios dentro de las 24 horas siguientes a la ocurrencia del hecho.
- Presentar la documentación original con sus respaldos respectivos.
- En caso de negación de Visa se debe notificar con 72 horas antes del inicio de cobertura.
- Asegúrese de leer el documento de Condiciones generales que se adjuntan, y las condiciones particulares que se detallan a continuación.

CONDICIONES GENERALES:

- El Cliente reconoce y acepta darse por enterado de todas las cláusulas detalladas en las condiciones Generales BLUE CARD, las mismas que han sido entregadas físicamente, enviadas mediante correo electrónico o también puede ser descargada desde la página web www.bluecard.com.ec. El presente Contrato, se registrará bajo las Condiciones Generales y Particulares de BLUE CARD vigentes al momento de su emisión, independientemente de que sean anuladas, modificadas o agregadas.

- Puede descargarse las condiciones generales en los siguientes Links:
 - Condiciones Generales Planes Tradicionales: documents.bluecard.com.ec/conditions/es/cgtradicionales.pdf
 - Condiciones Generales Planes Elite: documents.bluecard.com.ec/conditions/es/cgelite.pdf

- Exclusiones según condiciones particulares

CENTRAL DE ASISTENCIA:

En caso de cualquier tipo de siniestro, comunicarse de manera inmediata a nuestra central de Servicios, por cualquiera de los siguientes medios:

- Números Internacionales. (puede marcar cualquier número, he indicar al operador que le devuelva la llamada)

Argentina	Australia	Brasil	Ecuador
+541168419099	+61291192941	+552120181206	+59323814790
España - Estados Schengen	Estados Unidos	Francia - Estados Schengen	Mexico
+34914142281	+13058448435	+33170613000	+525513281928

- Alerta mediante nuestra WEB-SITE <https://www.bluecard.com.ec> en la opción "Ayuda en el Exterior".
- Servicio SKYPE. (asistencias-planet)
- Correo electrónico. (asistencias@planet-assist.net)
- Para obtener el beneficio de Plan Dental Ecuador debe comunicarse al 02 3814-790 Opción 2. *Validez por 60 días a partir de la fecha de compra. Beneficio exclusivo para planes de asistencia Elite.

Al usar los servicios de la compañía, certifico que he leído y acepto las condiciones generales adjuntas y sus condiciones particulares.





TURISMO

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO****COMPROBANTE DE PAGO N° 425****FECHA: 26/04/2018**

©

Asiento N° 1535

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01220299

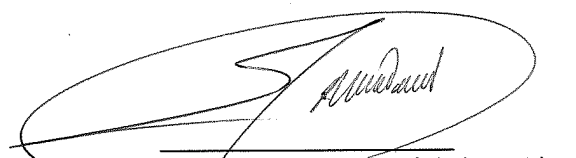
Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **BELTRAN AGUIRRE DAVID ESTEBAN****USD 647.50**LA SUMA DE: **SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE Dolares 50/100 Ctv**

QUITO, 26 de Abril del 2018

DETALLE DEL COMPROBANTE:**BELTRAN AGUIRRE DAVID ESTEBAN.- ANTICIPO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIA MEMORANDO N°
EPMGDT-JTH-101-2018 SOLICITA MARIA DEL CARMEN CARRERA**

				VERONICA
No	DOCUMENTOS BANCARIOS	Valor	Firma	Ruc/CI
CTA 12136018624	Beneficiario			
	BELTRAN AGUIRRE DAVID ESTEBAN	647.50		
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	647.50		
APLICACION CONTABLE				
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE		647.50	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA CTE 01220299			647.50
	SUMAN o PASAN USD		647.50	647.50


Tesorera
Veronica Ponce
Gerente Financiero Administrativo
Ing. Leonidas Espinosa

26/04/2018 16:07

Página 1/1

TC-97

0000015

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO**

ANTICIPO DE FONDOS

Transacción # 10096

Fecha: 26/04/2018

Proveedor: BELTRAN AGUIRRE DAVID ESTEBAN

Detalle:

VIATICOS A BOGOTA COLOMBIA 1 AL 5 MAYO

Tipo	Fecha	Número	Valor	Cuenta
MEMO	26/04/2018	100-2018	647.50	1.1.2.15.01.001 ANTICIPOS DE VI
		Total=>	647.50	


CECIBEL TUALOMBO
Jefa Financiera

0000014


PATRICIA LLERENA M.
Contadora

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO

CONTROL PREVIO ANTICIPO VIATICOS Y SUBSISTENCIAS

FUNCIONARIO RESPONSABLE: Beltrán David

CONCEPTO: Anticipo viáticos y subsistencia

LUGAR: Tercer Congreso de Centros de Convenciones de América Latina y el Caribe

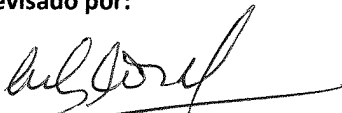
VALOR: \$ 647,50

DOCUMENTO HABILITANTE: Memorando QT-MICE-036-2018

FECHA DEL DOCUMENTO: 15-feb-18

No.	DOCUMENTO	CONTROL		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	Solicitud anticipo viáticos y subsistencia			
2	Memorando entrega documentos			
3	Formulario de solicitud de viáticos y subsistencia	V		
4	Solicitud y copia reserva de boleto aéreo con su autorización	V		
5	Certificación Presupuestaria	V		
6	Solicitud de certificación Presupuestaria	V		
7	Correo del cálculo de viáticos y subsistencia	V		
8	Ficha técnica y solicitud de participación con detalle logístico	V		
9	Resolución administrativa debidamente legalizada	V		

Revisado por:


Patricia Llerena M.
CONTADORA

Quito, 26 de Abril de 2018

0000013

SOLICITUD DE VIATICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD :

FECHA DE LA SOLICITUD 26/04/2018

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS



DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR :

Beltrán Aguirre David

PUESTO :

Director de Alianzas Estratégicas

CIUDAD - PAÍS :

BOGOTA - COLOMBIA

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR :

ALIANZAS ESTRATEGICAS

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

01/05/2018

HORA SALIDA (hh:mm)

05:20

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

05/05/2018

HORA LLEGADA (hh:mm)

20:20

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN LA COMISION: David Beltrán y Mauricio Montalvo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE : Asistir al III Congreso de Centros de Convenciones de America Latina y el Caribe, con el fin de promocionar el Centro de Convenciones Metropolitano de Quito y generar contactos en temas cooperación.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TACA	QUITO-BOGOTÁ	01/05/18	05:20:00	01/05/18	07:00
AÉREO	TACA	BOGOTÁ-QUITO	05/05/18	20:20:00	05/05/18	22:03:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

NO. DE CUENTA: 12136018624

NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA

PRODUBANCO

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

David Beltrán

DIRECTOR DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS

JEFA / E INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD

MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO /A

FIRMA REVISADO

FIRMA AUTORIZADA

VERÓNICA SEVILLA
GERENTE GENERAL

NOTA : De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes

El informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios .

0000012

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 128**

Transacción No: 145

Fecha: 26/04/2018

Responsable: CARRERA ECHEVERRIA MARIA DEL CARMEN

Identificación: Cédula 1713142428

Programa: 01 QUITO TURISMO
SubPrograma: 09 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL TALENTO HUMANO
Proyecto: 01 GESTION DEL TALENTO HUMANO
Actividad: 01 GESTION DEL TALENTO HUMANO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	EPMGDT-JTH-099-2018	26/04/2018	647.50	SOLICITUD DE DISPONI

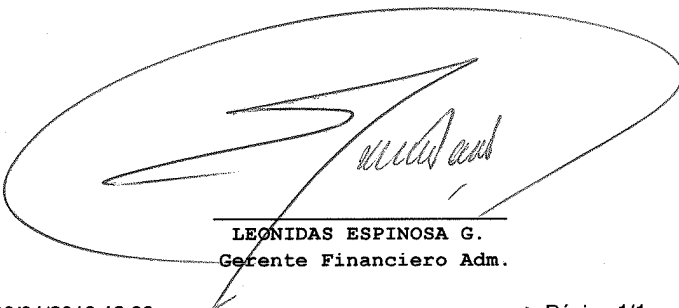
DETALLE:

DISPONIBILIDAD.- Que permita financiar el anticipo de viáticos y subsistencias para un funcionario de Quito Turismo, que asistirá al III Congreso de Centros de Convenciones de América Latina y El Caribe en Bogotá - Colombia del 01 al 05 de mayo de 2018. Memorando N° EPMGDT-JTH-099-2018 solicita María del Carmen Carrera.

GLOPEZ

©

Partida Presupuestaria	Valor
01.09.01.01.730304.000.17.01.005.0000.0000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EX	647.50
Total =>	647.50


LEONIDAS ESPINOSA G.
Gerente Financiero Adm.

26/04/2018 12:09

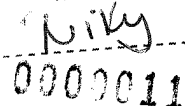
Página 1/1


CECIBEL TUALOMBO O.
Jefe Financiera

QUITO
TALENTO HUMANO

26 ABR 2018

Recibido por:


0000011

BEATRIZ
FRAJER
Y TUALOMBO
26.04.2018



MEMORANDO EPMGDT-JTH-099-2018

Quito D.M., 26 de abril de 2018

PARA: Leonidas Espinosa Gallardo
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

C.C: Cecibel Tualombo
JEFE FINANCIERA

DE: María del Carmen Carrera
JEFE DEPARTAMENTAL 2 TALENTO HUMANO (E)

ASUNTO: Certificación Presupuestaria para Anticipo de Viáticos y Subsistencias para David Beltrán

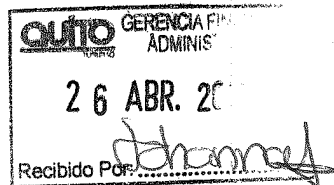
Por medio del presente solicito a usted autorice a quien corresponda la emisión de una certificación presupuestaria para el anticipo de viáticos y subsistencias para el funcionario David Beltrán, Director Comercial y Alianzas Estratégicas; para que asista al III Congreso de Centros de Convenciones de América Latina y EL Caribe, que se llevará a cabo en Bogotá – Colombia del 01 al 05 de mayo de 2018, incluido los días de traslado.

El valor total a pagar por el concepto antes descrito es de **USD \$647,50 (seiscientos cuarenta y siete con 50/100 dólares de los Estados Unidos de Norteamérica).**

Atentamente,

María del Carmen Carrera
**JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO (E)**

ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA	FECHA	SUMILLA
Elaborado por	Nicole Egred	JTH	26/04/2018	



TURISMO

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. EPMGDT-GG-VS-2018-301

VERÓNICA SEVILLA LEDERGERBER
GERENTE GENERAL DE LA
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO

CONSIDERANDO:

- Que,** el artículo 315 de la Constitución de la República faculta al Estado la constitución de empresas públicas para la gestión de sectores estratégicos, la presentación de servicios públicos, el aprovechamiento sustentable de recursos naturales o de bienes públicos y el desarrollo de otras actividades económicas.
- Que,** el citado artículo determina que, las empresas públicas funcionarán como sociedades de derecho público, con personería jurídica, autónoma financiera, económica, administrativa y de gestión, con los altos parámetros de calidad y criterios empresariales, económicos, sociales y ambientales;
- Que,** el artículo 5 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas faculta a los gobiernos autónomos la creación de empresas públicas por acto normativo legalmente expedido;
- Que,** en base de lo dispuesto en los artículos 225 numeral 4, 314, 315, y 425 de la Constitución de la República, el concejo Metropolitano de Quito expide la Ordenanza Metropolitana de Creación de Empresas Públicas (O.M. No. 0309 de 16 de abril de 2010), publicada en el Registro Oficial No. 186 del 5 de mayo del 2010, que en su Sección Sexta crea la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico, la misma que sucede jurídicamente a la Empresa Metropolitana Quito-Turismo, asumiendo los derechos y obligaciones, así como los derechos litigiosos, obligaciones y acciones; y, en general, los derivados de todos y cada uno de los actos y contratos celebrados por aquella, de conformidad con la Ley Orgánica de Empresas Públicas;
- Que,** el artículo 16 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas determina que la Administración del Talento Humano de las empresas públicas corresponde al Gerente General o a quien éste delegue expresamente;
- Que,** el artículo 30 de la referida Ley Orgánica, manifiesta que, en la relación de trabajo entre los servidores de carrera sujetos a esta Ley y los obreros, se observarán las siguientes normas: entre otras, "2. No forma parte de la remuneración:... b) ...,viáticos, subsistencias y movilizaciones;"
- Que,** el artículo 108 del Reglamento Interno de Administración del Talento Humano de Quito Turismo, determina el procedimiento para la declaración de Comisión de Servicios en el exterior de los funcionarios de la Empresa;
- Que,** mediante Memorando QT-MICE-036-2018 del 15 de febrero de 2018, la Especialista MICE Ximena Muñoz, solicita a la Gerencia General se autorice la comisión de servicios para que la

TURISMO

0000009

señora Verónica Lucía Sevilla Ledergerber, participe como representante de Quito Turismo en el "III Congreso de Centros de Convenciones de América Latina y El Caribe" que se desarrollará del 02 al 04 de mayo de 2018 en Bogotá - Colombia.

Que, mediante sumilla inserta en el Memorando QT-MICE-036-2018, la Gerencia General delega la participación y aprueba la comisión de servicios del Señor David Esteban Beltrán Aguirre.

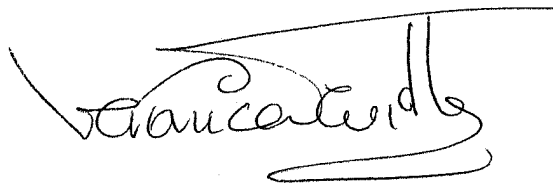
Que, existen los recursos suficientes para atender la presente comisión de servicios en el exterior, conforme la certificación de disponibilidad de fondos N° 128, emitida por la Gerencia Financiera Administrativa de Quito Turismo.

En uso de sus facultades legales,

RESUELVE:

- Art. 1.-** Autorizar el viaje y declarar en comisión de servicios al Señor David Esteban Beltrán Aguirre, a partir del 01 al 05 de mayo del 2018, incluyendo los días de traslado para que asista en calidad de representante de Quito Turismo al "III Congreso de Centros de Convenciones de América Latina y El Caribe" a realizarse en Bogotá - Colombia.
- Art. 2.-** Los gastos relacionados con esta participación se cubrirán con cargo a las partidas, que para el efecto constan en el presupuesto de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico - Quito Turismo.
- Art.3.-** La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición; y de su aplicación encárguese a la Gerencia Financiera Administrativa de la Empresa.

Dado en DM de Quito, a los 26 días del mes de abril de 2018.



Verónica Sevilla Ledergerber
GERENTE GENERAL
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA
DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO

D. MICE / HERASO

ATENCION, PROCESAR
CONFORME NORMAS VIGENTES
15/FEB/2018



- DEBO PARTICIPACION DE

D. BELTRAN Y ~~D. GONZALEZ~~
M. MONTANO. (19)

MEMORANDO QT-MICE-036-2018

Quito, D.M.15 de febrero de 2018.

Para: Verónica Sevilla
GERENTE GENERAL

De: Ximena Muñoz
ESPECIALISTA 2 - MICE

ASUNTO: Ficha Técnica III Congreso de Centros de Convenciones

Adjunto sírvase encontrar la Ficha Técnica del III Congreso de Centros de Convenciones de América Latina y El Caribe a llevarse a cabo del 2 al 4 de Mayo del presente año en la ciudad de Bogotá en Colombia.

Solicito a usted se digne autorizar la participación de la funcionaria delegada para el Congreso, así como el pago de la inscripción correspondiente.

Atentamente,

Ximena Muñoz
ESPECIALISTA 2 - MICE

Acción	Funcionario	Sumilla
Elaborado	Ximena Muñoz	
Revisado por:	Dennis Swanberg	

QUITO
TURISMO
GERENCIA GENERAL

15 FEB 2018

Recibido por:

Elizabeth

00000008

Fecha: 15 de febrero de 2018

FICHA TECNICA DE PROYECTO

DENOMINACION:

Participación de Quito Turismo en el III Congreso de Centros de Convenciones de América Latina y El Caribe a desarrollarse del 2 al 4 de mayo de 2018 en la ciudad de Bogotá – Colombia.

ANTECEDENTES:

El Plan Operativo Anual (POA/PAC 2018) concentra sus estrategias al Plan Estratégico de Desarrollo de Turismo Sostenible de la ciudad de Quito al 2021 desarrollado por Quito Turismo durante el primer semestre del 2016 cuya misión se enfoca en la gestión y cumplimiento de funciones que buscan la estructuración de una herramienta estratégica que brinde el marco de gestión común para el Desarrollo Turístico Sostenible de Quito; la garantía de continuidad y sostenibilidad de las políticas públicas para el desarrollo turístico de la ciudad a través de estrategias y acciones acordadas y empoderadas por los actores clave del sector; y la viabilidad para el desarrollo e inversión del turismo para la atracción y llegada de visitantes internacionales a través de la coordinación institucional que fortalezca el posicionamiento de Quito como un destino turístico único y sostenible en el entorno sudamericano y mundial¹.

La estrategia de marketing internacional para la ciudad de Quito segmenta las acciones promocionales en función de la diferenciación de los mercados objetivos, se considera la promoción y difusión turística del destino en los mercados de acuerdo al siguiente direccionamiento:

Mercados de Desarrollo: Estados Unidos, Alemania, Reino Unido, Benelux, México y Argentina.

Mercados de Posicionamiento: Francia, Italia, Canadá y Australia.

Mercados de Oportunidad: Chile, China y Japón

Mercados de Mantenimiento: Colombia, Perú, España y Brasil

Los últimos, considerados mercados naturales, que por algún motivo consideran la visita a Quito como algo que ocurrirá por el hábito de viaje o por una dinámica natural hacia el destino. Suelen ser mercados de volumen importante para el destino, y donde el sistema turístico está organizado y maduro para facilitar el viaje, por tanto las acciones que se ejecuten deben buscar fortalecer la presencia del destino.

Con fecha 17 de Enero del 2018 la Gerencia General de Quito Turismo recibe por correo electrónico la invitación para tener participación en el III Congreso de Centros de Convenciones de América Latina y El Caribe, dicho evento tratará entre sus ejes temáticos: El Reto de abrir un Centro de Convenciones, Identificación de Roles para el Centro de Convenciones y el Destino y Modelo de Negocio.

¹ Plan Estratégico de Quito al 2021. Producto 2-Definición de Estrategia.

El Congreso va dirigido a operadores y dueños de Centros de Convenciones, Directores y Gerentes de empresas relacionadas al Turismo, Convenciones y Ferias, Institutos de Turismo Nacionales y Regionales, Organismos y Asociaciones Internacionales relacionadas al Turismo, entre otros.

Para Quito Turismo, como ente oficial del desarrollo y promoción turística de la ciudad de Quito, así como la promoción de la industria de reuniones a nivel internacional dentro del segmento MICE y de Conectividad Turística, la participación en el III Congreso de Centros de Convenciones de América Latina y El Caribe constituye una oportunidad fundamental.

Es importante además mencionar que desde la Alcaldía de Quito, se delegó a la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico para la realización del modelo de gestión para el desarrollo de la primera etapa del Centro de Convenciones de la Ciudad, considerado como un proyecto especial urbano arquitectónico que contará con 16.000 mts2 de construcción y una capacidad aproximada para 12.000 participantes dentro de sus 3 salones principales.

PRESUPUESTO:

Dentro del POA/PAC 2018 de Quito Turismo se considera la participación de Quito en ferias de turismo en mercados internacionales, como estrategias de marketing offline, razón por la cual la participación en III Congreso de Centro de Convenciones de América Latina y el Caribe se dará bajo el siguiente esquema presupuestario, el mismo que considera la participación de un representante de Quito Turismo.

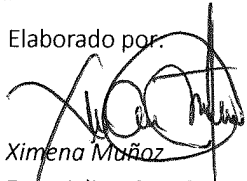
1. Inscripción al Congreso
2. Gastos logística delegación:
 - Boleto Aéreo Quito-España- Quito
 - Viáticos correspondientes*
3. Material Promocional
 - Brochures Quito

* Los valores de viáticos serán calculados de acuerdo a las políticas que aplica a Quito Turismo según la Ley Orgánica de Administración de Empresas Públicas.

REPRESENTANTES DELEGADOS	FUNCIONES
Funcionaria delegada: <i>Verónica Sevilla</i> <i>Gerente General</i>	1. Coordinar la presencia de marca de Quito en lugar del evento. 2. Elaboración de estrategias para la presentación del destino y para la atención de los profesionales interesados en la ciudad y las nuevas oportunidades de desarrollo turístico. 3. Postular a la ciudad de Quito como sede para el siguiente Congreso de Centro de Convenciones de América Latina y El Caribe

De acuerdo a lo mencionado en esta ficha técnica y con fin de dar cumplimiento a nuestros objetivos institucionales en favor del fortalecimiento de la promoción y desarrollo turístico del Distrito Metropolitano de Quito y al haberse citado las ventajas estratégicas que se adquirirían con la presencia de Quito en el III Congreso de Centros de Convenciones de América Latina y El Caribe, se recomienda la participación de Quito Turismo en este importante evento en representación de la ciudad de Quito.

Elaborado por:


Ximena Muñoz

Especialista 2 MICE

25/4/2018

Zimbra:

Zimbra:

negred@quito-turismo.gob.ec

Fwd: BELTRAN AGUIRRE/DAVID ESTEBAN 01MAY UIO BOG

De : María del Carmen Carrera Echeverría <mcarrera@quito-turismo.gob.ec> mié, 25 de abr de 2018 16:51

Asunto : Fwd: BELTRAN AGUIRRE/DAVID ESTEBAN 01MAY UIO BOG

Para : Nicole Iralda Egred Lara <negred@quito-turismo.gob.ec>

Nickyta,

Te reenvío el correo de Mauricio Montalvo, para dar continuidad al proceso del viaje al evento de Colombia.

Mil gracias por tu ayuda.

De: "Johnnatan Mauricio Montalvo Leiva" <jmontalvo@quito-turismo.gob.ec>

Para: "María del Carmen Carrera Echeverría" <mcarrera@quito-turismo.gob.ec>

Enviados: Miércoles, 25 de Abril 2018 16:48:18

Asunto: Fwd: BELTRAN AGUIRRE/DAVID ESTEBAN 01MAY UIO BOG

Enviado desde mi iPhone

Inicio del mensaje reenviado:

De: "Aviancaonline" <eticket@amadeus.com>

Fecha: 25 de abril de 2018, 13:33:18 ECT

Para: JMON TALVO@QUITO-TURISMO.GOB.EC

Asunto: BELTRAN AGUIRRE/DAVID ESTEBAN 01MAY UIO BOG

BELTRAN AGUIRRE/DAVID ESTEBAN 01MAY UIO BOG

This document is automatically generated.
Please do not respond to this mail.

ELECTRONIC TICKET
PASSENGER ITINERARY RECEIPT

00000005

AVIANCA ONLINE EMISION DATE: 25 APR 2018
 NA AGENT: 9985
 NAME: BELTRAN AGUIRRE/DAVID ESTEBAN
 QUITO
 IATA : 799 92953
 TELEPHONE : +571 5877700
 *** NIT: 0614-291139-002-9 NRC: 537-1

ISSUING AIRLINE : TACA INTERNATIONAL AIRLINES
 TICKET NUMBER : ETKT 202 2467136424
 BOOKING REF : AMADEUS: OPB4ZZ, AIRLINE: TA/OPB4ZZ

FROM /TO FLIGHT CL DATE DEP FARE BASIS NVB NVA BAG ST

QUITO MARISCAL AV 8378 T 01MAY 0520 TEA00RD9 31MAY 1PC
 OK

SUCRE INTL

FLIGHT OPERATED BY: AVIANCA ECUADOR S.A.

BOGOTA EL ARRIVAL TIME: 0700 ARRIVAL DATE: 01MAY
 DORADO INTL
 TERMINAL:1

BOGOTA EL AV 8375 T 05MAY 2020 TEA00RD9 31MAY 1PC OK
 DORADO INTL
 TERMINAL:1 FLIGHT OPERATED BY: AVIANCA ECUADOR S.A.
 QUITO MARISCAL ARRIVAL TIME: 2203 ARRIVAL DATE: 05MAY
 SUCRE INTL

AT CHECK-IN, PLEASE SHOW A PICTURE IDENTIFICATION AND THE DOCUMENT
 YOU GAVE
 FOR REFERENCE AT RESERVATION TIME

ENDORSEMENTS : /C1-2 REFUND FEE APPLIES/ CHANGE FEE APPLIES AND
 PLUS FARE

DIFF/NON END

PAYMENT : CC VI XXXXXXXXXXXXX1111/Exp1225 M548540 248.33

FARE CALCULATION :UIO AV BOG36.50AV UIO36.50NUC73.00END
 ROE1.000000XT

55.57QB5.00QI3.00WT15.00JS38.00CO

AIR FARE : USD 73.00
 TAX : USD 8.76EC USD 50.00ED USD 55.57QB
 USD 5.00QI USD 3.00WT USD 15.00JS
 USD 38.00CO

TOTAL : USD 

NOTICE

CARRIAGE AND OTHER SERVICES PROVIDED BY THE CARRIER ARE SUBJECT TO CONDITIONS OF CARRIAGE, WHICH ARE HEREBY INCORPORATED BY REFERENCE. THESE CONDITIONS MAY BE OBTAINED FROM THE ISSUING CARRIER.

THE ITINERARY/RECEIPT CONSTITUTES THE PASSENGER TICKET FOR THE PURPOSES OF ARTICLE 3 OF THE WARSAW CONVENTION, EXCEPT WHERE THE CARRIER DELIVERS TO THE PASSENGER ANOTHER DOCUMENT COMPLYING WITH THE REQUIREMENTS OF ARTICLE 3.

PASSENGERS ON A JOURNEY INVOLVING AN ULTIMATE DESTINATION OR A STOP IN A COUNTRY OTHER THAN THE COUNTRY OF DEPARTURE ARE ADVISED THAT INTERNATIONAL TREATIES KNOWN AS THE MONTREAL CONVENTION, OR ITS PREDECESSOR, THE WARSAW CONVENTION, INCLUDING ITS AMENDMENTS (THE WARSAW CONVENTION SYSTEM), MAY APPLY TO THE ENTIRE JOURNEY, INCLUDING ANY PORTION THEREOF WITHIN A COUNTRY. FOR SUCH PASSENGERS, THE APPLICABLE TREATY, INCLUDING SPECIAL CONTRACTS OF CARRIAGE EMBODIED IN ANY APPLICABLE TARIFFS, GOVERNS AND MAY LIMIT THE LIABILITY OF THE CARRIER. THESE CONVENTIONS GOVERN AND MAY LIMIT THE LIABILITY OF AIR CARRIERS FOR DEATH OR BODILY INJURY OR LOSS OF OR DAMAGE TO BAGGAGE, AND FOR DELAY.

THE CARRIAGE OF CERTAIN HAZARDOUS MATERIALS, LIKE AEROSOLS, FIREWORKS, AND FLAMMABLE LIQUIDS, ABOARD THE AIRCRAFT IS FORBIDDEN. IF YOU DO NOT UNDERSTAND THESE RESTRICTIONS, FURTHER INFORMATION MAY BE OBTAINED FROM YOUR AIRLINE.

DATA PROTECTION NOTICE: YOUR PERSONAL DATA WILL BE PROCESSED IN ACCORDANCE WITH THE APPLICABLE CARRIER'S PRIVACY POLICY AND, IF YOUR BOOKING IS MADE VIA A RESERVATION SYSTEM PROVIDER (GDS), WITH ITS PRIVACY POLICY. THESE ARE AVAILABLE AT <http://www.iatatravelcenter.com/privacy> OR FROM THE CARRIER OR



25/4/2018

Zimbra:

GDS DIRECTLY. YOU SHOULD READ THIS DOCUMENTATION, WHICH APPLIES TO YOUR BOOKING AND SPECIFIES, FOR EXAMPLE, HOW YOUR PERSONAL DATA IS COLLECTED, STORED, USED, DISCLOSED AND TRANSFERRED.(APPLICABLE FOR INTERLINE CARRIAGE)

A4794972



REPUBLICA DEL ECUADOR

PASAPORTE
PASSPORT

Page 1 of 2 ECU A4794972

1714064308

BELTRAN AGUIRRE

DAVID, ESTERAN

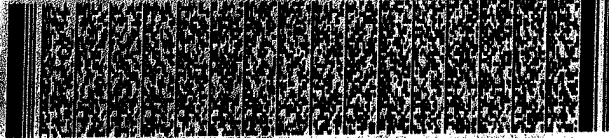
4 JUL 73

QUITO - p. 110

18 OCT/OCT 2013

REPÚBLICA DEL ECUADOR

REPUBLIC OF CHINA



P<ECUBELTRAN<AGUIRRE<<DAVID<ESTEBAN<<<<<<<<

A4794972<8ECU8307048M19101861714064308<<<<60

0000003

Zimbra:

xmuno@quito-turismo.gob.ec

Re: Viáticos

De : Patricia Llerena <pllerena@quito-turismo.gob.ec>

Asunto : Re: Viáticos

Para : Ximena Muñoz <xmuno@quito-turismo.gob.ec>

Para o CC : ctualombo <ctualombo@quito-turismo.gob.ec>

vie, 13 de abr de 2018 17:21

Buenas tardes Xime

Adjunto el cálculo solicitado.

Saludos cordiales

13/04/2018 CALCULO VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DEL 2 AL 4 MAYO 2018 A BOGOTA-COLOMBIA							
III Congreso de Centros de Convenciones de Latinoamérica							
MAURICIO MONTALVO							
DIAS	MES			COEFICIENT	VR.D. VIATIC	VR.D. SUB	
				185,00	1,26	259	129,5
			VALOR	233,1			
	2MAYO	VIATICO	259,00				
	3MAYO	VIATICO	259,00				
	4MAYO	SUBSISTENCIA	129,50				
		TOTAL VIATICOS	518,00				
		TOTAL SUBSISTENCIA	129,50				
		TOTAL	647,50	647,50			

Viático: es cuando una persona tiene que pernoctar fuera de su domicilio

Subsistencia: cuando se desplazan fuera de su domicilio y lugar de trabajo por jornadas de 6 a 8 horas y regresan a su domicilio.

13/04/2018 CALCULO VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DEL 2 AL 4 MAYO 2018 A BOGOTA-COLOMBIA							
III Congreso de Centros de Convenciones de Latinoamérica							
DAVID BELTRAN							
DIAS	MES			COEFICIENT	VR.D. VIATIC	VR.D. SUB	
				185,00	1,26	259	129,5
			VALOR				
	2MAYO	VIATICO	259,00				
	3MAYO	VIATICO	259,00				
	4MAYO	SUBSISTENCIA	129,50				
		TOTAL VIATICOS	518,00				
		TOTAL SUBSISTENCIA	129,50				
		TOTAL	647,50	647,50			

Viático: es cuando una persona tiene que pernoctar fuera de su domicilio

Subsistencia: cuando se desplazan fuera de su domicilio y lugar de trabajo por jornadas de 6 a 8 horas y regresan a su domicilio.

Av. Amazonas 179-39 y Av. de la Prensa
(Centro de Eventos Bicentenario)

(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1038

pllerena@quito-turismo.gob.ec

www.quito-turismo.gob.ec

www.quito.com.ec

Angela Patricia Llerena Moreno
CONTADORATu historia
comienza en Quito

De: "Ximena Muñoz" <xmuno@quito-turismo.gob.ec>

Para: "Patricia Llerena" <pllerena@quito-turismo.gob.ec>

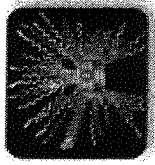
Enviados: Jueves, 12 de Abril 2018 15:30:35

Asunto: Re: Viáticos

Hola Patty,

00000002

16/04/2018 11:45



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 8-5-2018

Hora: 15:17:8

Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP Usuario: PONCE SOLORZANO VERONICA YOLANDA 1220299

Num. Ced o Ruc:1714064308

Institución Publica: EMP. PUB. METROP. DE GESTION DE DESTINO TURISTICO						# Cta.: 1220299
Fecha de Transferencia : 2018-04-27 00:00:00.0						
Nom.Ins.Financiera	# Cta Ben	Monto	# Ced.Ident.	Nom Ben	T. Cta	Fec Proc Banco Observacion
BANCO DE LA PRODUCCION	12136018624	2,564.98	1714064308	BELTRAN AGUIRRE DAVID ESTEBAN	1	27-04-2018 17:09:43 sueldo abril 2018
BANCO DE LA PRODUCCION	12136018624	647.50	1714064308	BELTRAN AGUIRRE DAVID ESTEBAN	1	27-04-2018 17:10:47 COMPROBANTE DE PAGO 425
Total:		3,212.48	Reg.:2			

◀ Atrás

0000000001