

Fecha de ingreso de solicitud: (día/mes/año):			
DATOS DEL ESTABLECIMIENTO:			
Nombre del establecimiento:			
Dirección:			
Teléfonos de contacto:	Convencional:	Celular:	
Correo electrónico:			
Número de RUC:			
N° de Patente (RAET):			
Trámite de LUAE Nro.:			
No. de Registro Turístico:			
ACTIVIDAD ECONÓMICA TURÍSTICA:			
Alimentos y bebidas		Recreación, Diversión y Esparcimiento	
Alojamiento		Agencias de Viajes y Turismo	
Transporte Turístico		Horario de atención:	
IMPORTANTE: Licencia Única de Actividades Económicas (LUAE), Registro Único de Contribuyentes (RUC) y Registro Turístico, deberán coincidir tanto en el nombre comercial, actividad económica, dirección, representante legal y razón social con la información del Sistema de Catastros de Quito Turismo, misma que fue entregada en la fecha del otorgamiento del Registro Turístico.			
Declaración Juramentada			
Yo, _____, por mis propios derechos como Representante Legal o Propietario del Establecimiento, identificado líneas arriba, solicito que la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico Quito Turismo, proceda con los requerimientos solicitados en el anverso de este documento. Declaro que la información y los documentos adjuntos son verídicos y me comprometo a acatar fielmente las disposiciones correspondientes a la normativa nacional y metropolitana.			
Firma) _____ Representante Legal o Propietario del Establecimiento CI: _____			
Autorización para terceras personas: En caso de que el trámite lo realice una tercera persona, deberá adjuntar: - Copia legible de la cédula de identidad tanto del propietario o representante legal del establecimiento y de la persona que realiza el trámite;			
Autorizo al Señor (a), _____, para que realice los trámites solicitados en el anverso de este documento. Declaro que la información y los documentos adjuntos son verídicos y me comprometo a acatar fielmente las disposiciones correspondientes a la normativa nacional y metropolitana.			
Firma) _____ Representante Legal o Propietario del Establecimiento CI: _____		Firma) _____ Persona autorizada a realizar el trámite CI: _____	

Descargue el formulario en: www.quito-turismo.gob.ec

SOLICITUD PARA LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS PARA ESTABLECIMIENTOS TURÍSTICOS		
Según el trámite, el solicitante deberá adjuntar los documentos requeridos. Por favor llenar este formulario con letra clara y legible.		
ESCOJA LA SOLICITUD	DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD	DOCUMENTOS QUE DEBE ADJUNTAR CONFORME A LA SOLICITUD
	Re categorización de actividades Turísticas	1) Trámite LUAE del año en curso.
	Describa la solicitud de re categorización:	
	Cese de actividades	1) Copia del RUC donde indique el cese o actualización de la actividad; 2) Para personas jurídicas: Resolución de la Superintendencia de Compañías. (Disolución por inactividad de la compañía). 3) Certificado emitido por el Ministerio de Turismo de encontrarse al día en sus obligaciones tributarias.
	Cambio de Representante Legal	1) Nombramiento del Representante inscrito en el Registro Mercantil; 2) Copia legible de cédula; 3) Copia legible del RUC actualizado;
	Cambio de Dirección	1) Copia legible del RUC actualizado; 2) Copia legible del trámite de LUAE vigente; 3) Adjuntar croquis de la ubicación actual del establecimiento.
	Describa la antigua dirección:	
	Cambio de Registro de Patente	1) Resolución de cambio de número de patente municipal o copia de trámite LUAE del año en curso.
	Cambio de Nombre Comercial	1) Copia legible y actualizada (30 días); Certificado Servicio Nacional de Derechos Intelectuales (SENADI), de no encontrarse registrada la razón o denominación social o nombre comercial (Dirección SENADI: Av. República y Diego de Almagro – Edificio FORUM 1er. Piso). Se recomienda al usuario consultar en Quito Turismo, la verificación de la razón o denominación social o nombre comercial, mismo que será verificado en el Sistema de Catastros y Sistema Integrado de Información Turística (SIIT) para evitar la repetición o similitudes con nombres de establecimientos ya registrados. (Según Art. 49 del Reglamento General a la Ley de Turismo. 2) Copia de RUC actualizado; 3) Copia de trámite LUAE del año en curso.
	Incremento y disminución de planta turística	Ninguno
	Describa la solicitud Incremento y disminución de planta turística	
	Reactivación del Establecimientos	1) Copia legible del RUC actualizado; 2) Copia legible del trámite LUAE del año en curso. 3) Para la Actividad de Intermediación y Operación : Copia del Nombramiento de Representante Legal, Nómina del Personal y Hoja de Vida con la copia del Título en Turismo y/o Experiencia probada de al menos tres años en agencias de servicios turísticos con su respectivo respaldo.
	Re inspección No de Acta: _____	Nota: Solo aplica cuando el establecimiento cuenta con un acta de advertencia.
	Asesoría IN SITU al establecimiento sobre Normas Técnicas Turísticas:	Ninguno
	Solicito la asesoría de _____ (describir la actividad que solicita la asesoría)	
	Re impresión de Registro Turístico	1) Trámite LUAE vigente 2) Denuncia ante autoridad competente de la pérdida o robo del Registro Turístico del establecimiento.
	Certificado de obtención Registro Turístico	1) Trámite LUAE vigente
	Todos los documentos deben estar actualizados	