



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. DE INFORME : MDKT - 003

FECHA DE INFORME: 20/06/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR :
RICARDO RUBÉN LARA SALAZAR

PUESTO :

COORDINADOR DE PROMOCIÓN INTERNACIONAL

CIUDAD - PAÍS : Miami - Estados Unidos

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR :

DIRECCIÓN DE MERCADEO

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN LA COMISION
RUBÉN LARA - COORDINADOR DE PROMOCIÓN INTERNACIONAL

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Representante de Quito Turismo para participación en la WTE Miami 2023

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mm-aaa		11/6/2023	16/6/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso .		
HORA hh:mm		4:55	24:55 /00:55			
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	Avianca	Quito - Bogotá	11/6/2023	4:55	11/6/2023	6:30
AÉREO	Avianca	Bogotá - Miami	11/6/2023	7:30	11/6/2023	12:10
AÉREO	Avianca	Miami - Bogotá	16/6/2023	19:30	16/6/2023	22:10
AÉREO	Avianca	Bogotá - Quito	16/6/2023	23:10	16/6/2023	24:55 ó 00:55

NOTA : En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR / RUBÉN LARA SALAZAR

DIRECTOR DE LA UNIDAD / MARÍA BELÉN HEREDIA

MÁXIMA AUTORIDAD / CRISTINA RIVADENEIRA

Informe de Cumplimiento de Tareas Oficiales en el Exterior

Solicitud Nro.		Fecha de Informe
03		20/06/23
Datos Generales		
Nombres y apellidos del servidor	Ricardo Rubén Lara Salazar	
Puesto que ocupa	Coordinador de Promoción Internacional	
Ciudad – país de destino	Miami – Estados Unidos	
Unidad a la que pertenece la o el servidor	Dirección de Mercadeo	
Servidores que integran la Comisión de Servicios Institucionales		
Rubén Lara Salazar		
Informe de actividades y productos alcanzados		
1. Informe de actividades detallado		
Domingo, 11 de junio 2023 4:55 Salida vuelo Quito – Bogotá / Bogotá – Miami 12:10 Llegada a Miami 14:30 Check in, alojamiento Lunes, 12 de junio 2023 9:00 a 17:00 Supervisión de la construcción del stand de la feria y reunión con los organizadores del evento Martes, 13 de junio 2023 09:00 Recibimiento del stand y entrega de material promocional 10:00 Reunión con la agencia PR para revisión de la agenda final 18:00 – 21:00 Evento de Inauguración del evento WTE 2023, en el Pullman Hotel, Miami. Miércoles, 14 de junio 2023 9:00 Inicio de la feria, inauguración oficial por parte de la organización. 10:00 Reuniones de trabajo con profesionales del trade (one to one) para la realización de posibles cooperados y campañas de promoción del destino incluidos viajes de prensa y familiarización		

Agenda de citas:

Día 1 – Miércoles 14 de junio			
HORARIO	TTOO / Medio	LUGAR	CONTACTO
10:00	Latin America Reservation Center	Stand Quito	Marcelo Román President
10:30	Kiwi.com	Stand Quito	Oscar Castellano Director Business Development
11:00	Team Tour	Stand Quito	Ana Torres Operaciones y Ventas
11:30	Marriott Internacional	Stand Quito	Gladys Calle Area Director Sales
12:00	More Turismo – Consultoría Internacional	Stand Quito	Juan Miguel Moreno CEO
12:30	A1A Global Ground	Stand Quito	Michelle Farina Sales Representative
13:00 – 14:00	Almuerzo		
14:00	Civitas	Stand Quito	Verónica de Iscar
14:30	Modern Luxury	Stand Quito	Kathy Navarro Media Executive
15:00	Desko	Stand Quito	Alvaro Fernandez Business Development Manager
16:00	Viviara Travel Agency	Stand Quito	Aileen Vega Travel Advisor & CEO
17:00	Ecuador Book	Stand Quito	Enrique Portilla Guía de Viajes de Naturaleza

Durante las citas diarias se realizó:

- Benchmarking con otros destinos.
- Presentación de la oferta turística del destino.
- Entrega y distribución de material promocional.
- Seguimiento de campañas realizadas anteriormente como cooperados y pauta en medios tradicionales y digitales.

17:30 Finalización agenda de citas

18:00 Cocktail Networking
Cena y alojamiento

Jueves, 15 de junio 2023

09:00 Inicio de la feria

10:00 Reuniones de trabajo con profesionales del trade (one to one) para la realización de posibles cooperados y campañas de promoción del destino incluidos viajes de prensa y familiarización

Agenda de citas:

Día 2 – Jueves, 15 de junio 2023			
HORARIO	TTOO / Medio	LUGAR	CONTACTO
10:00	Expedia Group	Stand Quito	Juan Camilo Lead Business Development Manager Central and South America
11:00	Grupo de Hoteles Cancún	Stand Quito	Gynnel Kuri Cienfuegos
11:30	New Link Group	Stand Quito	Alfonso Sumano America's Manager
12:00	Travel 2 Latam	Stand Quito	Daniel Verón Managing Director
13:00 - 14:00	Almuerzo		
14:30	Aerolínea Spirit	Stand Quito	Norisa Small International Sales
15:30	NJF PR	Stand Quito	Ines Cano Vice President, PR
16:00	Grupo Excelencias	Stand Quito	Verónica de Santiago Gómez Directora España
17:00	Secretaría de Turismo de El Salvador	Stand Quito	Carlos Umaña Secretario de Turismo
18:00	Cierre del evento		

Durante las citas diarias se realizó:

- Benchmarking con otros destinos.
- Presentación de la oferta turística del destino.
- Entrega y distribución de material promocional.
- Seguimiento de campañas realizadas anteriormente como cooperados y pauta en medios tradicionales y digitales

18:00 Finalización agenda de citas

Cena y alojamiento

Viernes, 16 de junio 2023

Traslado aeropuerto de Miami

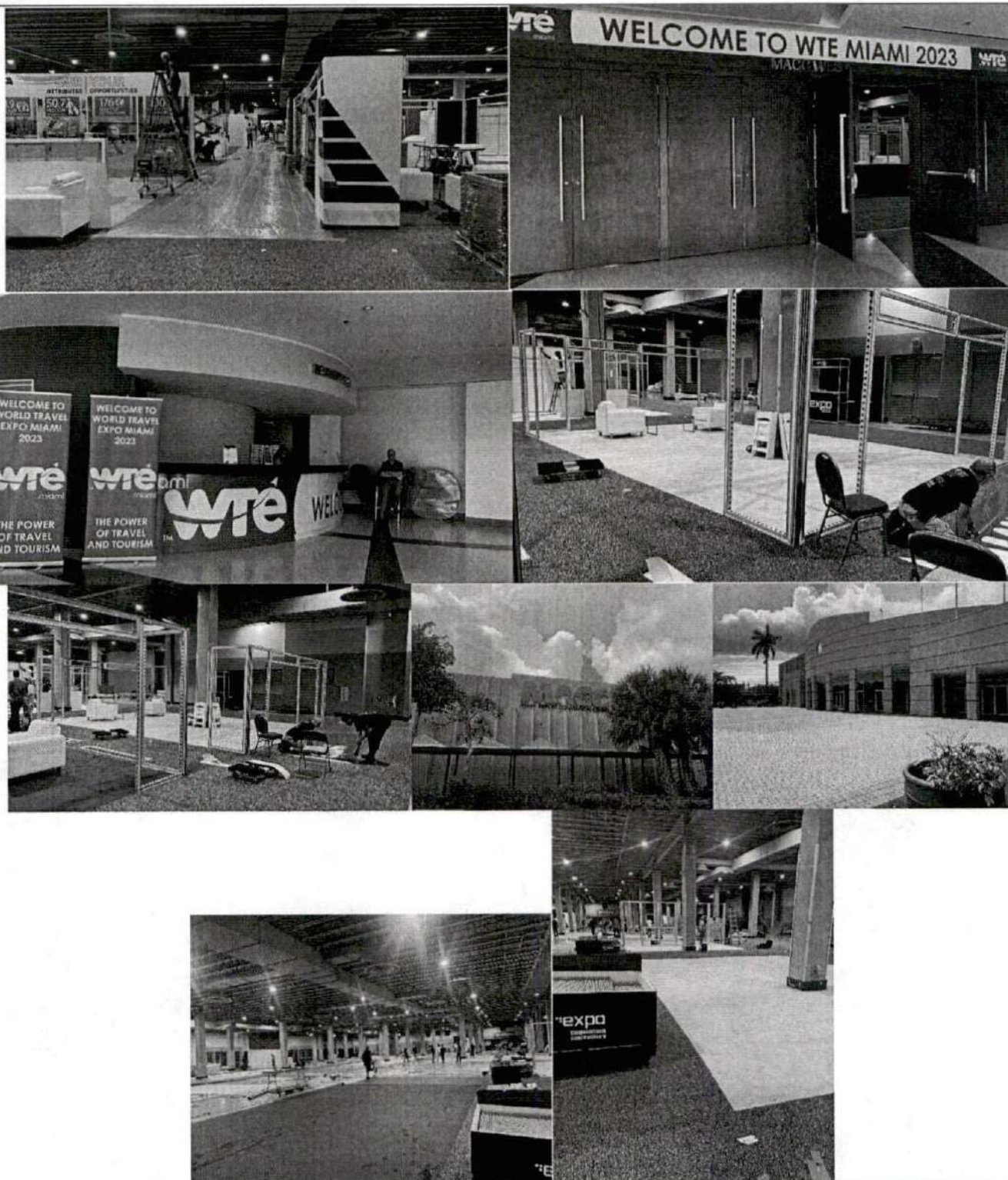
19:30 Salida Miami – Bogotá /Bogotá Quito

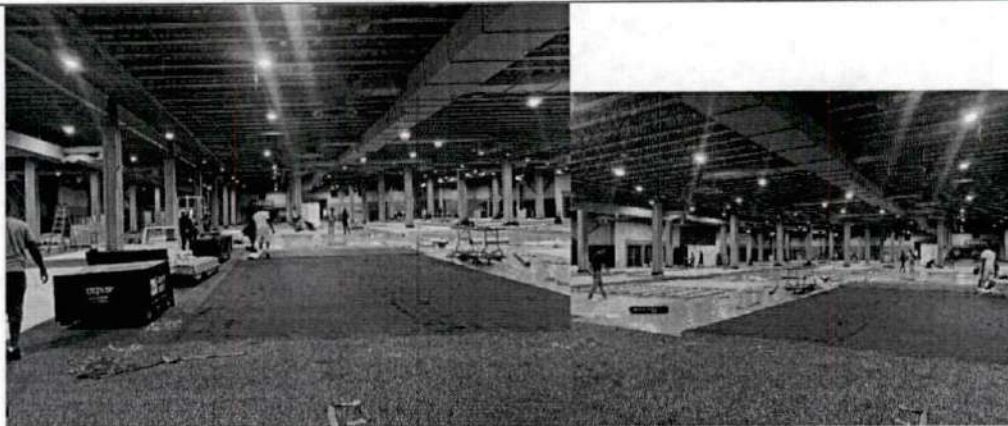
00:55 Llegada Quito

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Lunes, 12 de junio de 2023







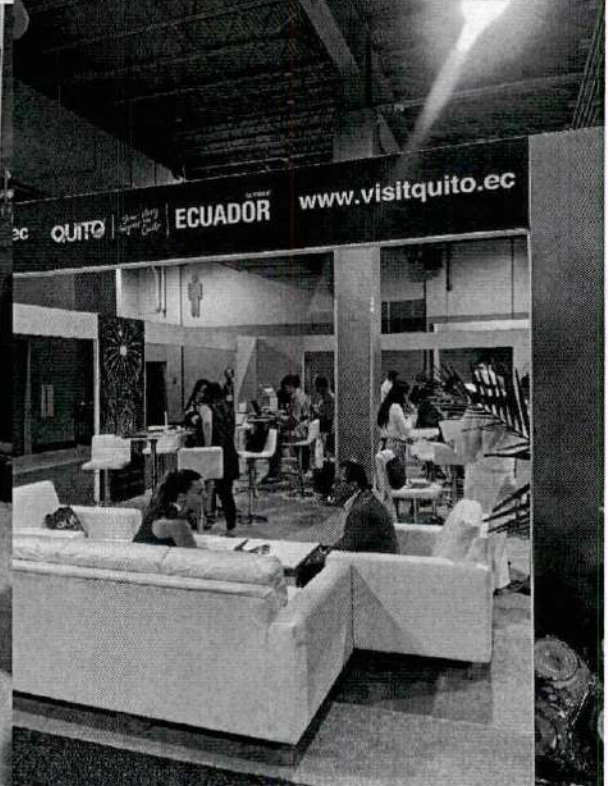
Martes, 13 de junio de 2023

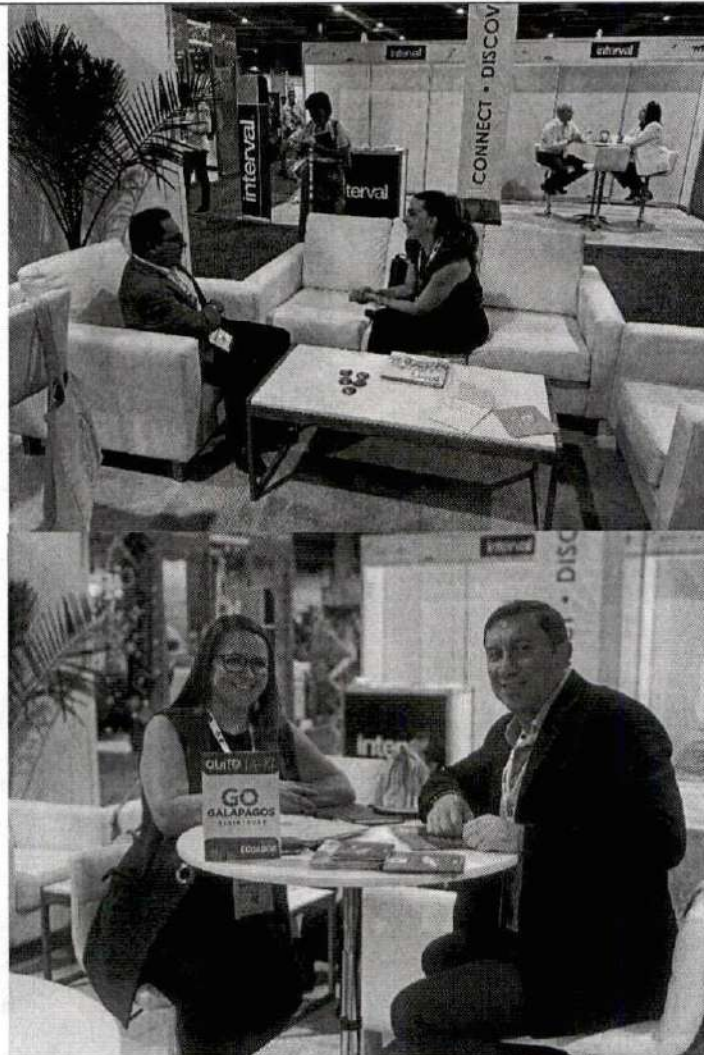




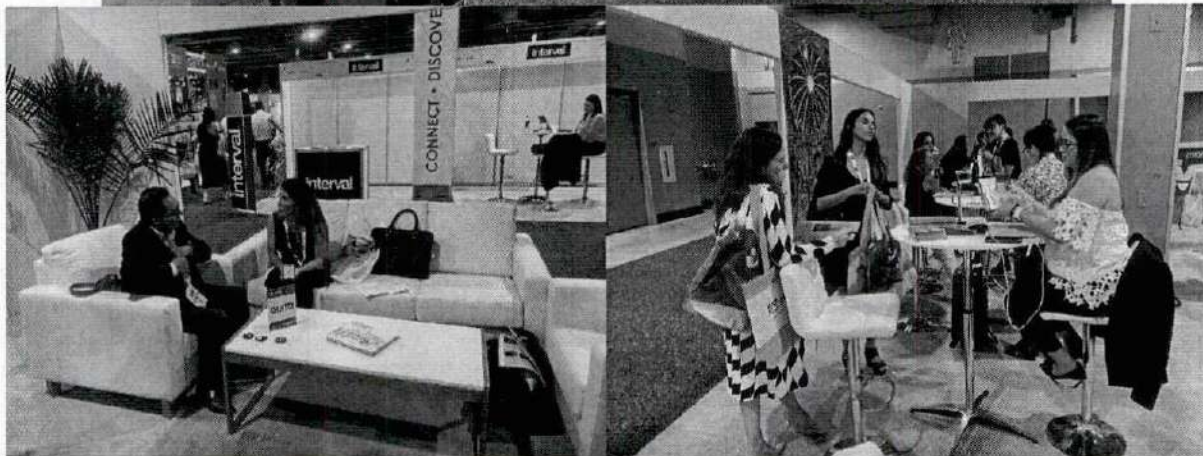
Miércoles, 14 de junio de 2023







Jueves, 15 de junio de 2023







a) Logros obtenidos

- En la feria WTE Miami 2023 se realizaron citas B2B y networking con Tour Operadores y medios de prensa más representativos del mercado norteamericano, principalmente del mercado de Estados Unidos, el primer mercado internacional emisor para Quito, quienes conocieron la nueva oferta de la ciudad de Quito y sus alrededores principalmente la ruralidad.
- Se han podido identificar y lograr varios contactos con los cuales se podrán gestionar varios viajes de prensa y familiarización que se podrán realizar en el año 2023, uno de ellos es un press trip que se realizará con el Diario de Nueva York del 30 de junio al 5 de julio de 2023.
- Reuniones con principales medios de prensa, con el objetivo de realizar promociones del destino tanto en sus revistas digitales como físicas.

b) Compromisos adquiridos

- Realizar el seguimiento para la elaboración del itinerario para el viaje de prensa del diario de Nueva York.
- Revisar conjuntamente con la PR los perfiles para la realización del Fam Trip enfocado en el mercado norteamericano.
- Dar seguimiento al apoyo de aerolíneas para la realización de Fam y Press Trips
- Enviar información del destino a TTOO interesados en conocer la oferta gastronómica que existe en la ciudad.

c) Beneficios de la comisión de servicio al exterior

Para Quito Turismo es importante transmitir su experiencia y conocimiento a otros países, con la finalidad de que proyecten su potencial turístico de una manera eficiente y eficaz, aportando significativamente al desarrollo del turismo del país, y con esto consolidar rutas complementarias, generando mecanismo para lograr estadias prolongadas en el Distrito Metropolitano de Quito.

d) Observaciones y Recomendaciones

- Se recomienda dar continuidad a la participación en la feria WTE Miami y otros eventos, ferias y similares del mercado norteamericano, siempre y cuando se tome en cuenta el feed back entregado a la organización en tanto a la afluencia y confirmación de buyers, para que se conviertan en una plataforma para la promoción del destino a nivel internacional, lo que permite el posicionamiento del destino en el mercado de Estados Unidos.
- Dar seguimiento a los diferentes medios de prensa, periodistas, TTOO y agentes de viajes que desean conocer el destino y generar negocios con la industria turística

e) Rubros que fueron cubiertos directamente por una Institución u Organismo de otro Estado (Marque con una "x")

	Hospedaje
	Alimentación
	Transporte
	Pasaportes
	Visas
	Formularios de Solicitud

f) Rubros cubiertos por el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito (Marque con una "x")

x	Hospedaje
x	Alimentación
x	Transporte
	Pasaportes
	Visas
	Formularios de Solicitud

Itinerario

Salida			Llegada			Nota
Fecha			Fecha			Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio según sea el caso, hasta su llegada a estos sitios.
11	06	2023	16	06	2023	
Hora			Hora			
4	55		24	55		

Transporte

Tipo de transporte	Nombre del transporte	Ruta	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha	Hora	Fecha	Hora
Aéreo	AVIANCA	QUITO-BOGOTÁ	11/06/2023	4:55	11/06/2023	6:30
Aéreo	AVIANCA	BOGOTÁ-MIAMI	11/06/2023	7:30	11/06/2023	12:10
Aéreo	AVIANCA	MIAMI-BOGOTÁ	16/06/2023	19:30	16/06/2023	22:10
Aéreo	AVIANCA	BOGOTÁ-QUITO	16/06/2023	23:10	16/06/2023	24:55 ó 00:55

Observaciones

Se adjunta tarjetas de presentación, formulario de cumplimiento, factura de hotel, boarding pass



Firma del Servidor Comisionado	Nota: El presente informe deberá presentarse en el término de 4 días después de finalizada la comisión de servicios.
	Rubén Lara Salazar Coordinador de Promoción Internacional
Firma de Aprobación	
Firma del responsable de la Unidad	
	María Belén Heredia Directora de Mercadeo