



Fecha de ingreso de solicitud: (día/mes/año):			
DATOS DEL ESTABLECIMIENTO:			
Nombre del establecimiento:			
Dirección:			
Teléfonos de contacto:		Convencional:	Celular:
Correo electrónico:			
Número de RUC:			
No. de Patente (RAET):			
Trámite de LUAE Nro.:			
No. de Registro Turístico:			
ACTIVIDAD ECONÓMICA TURÍSTICA:			
Alimentos y bebidas		Recreación, Diversión y Esparcimiento	
Alojamiento		Agencias de Viajes y Turismo	
Transporte Turístico		Horario de atención:	
<p><b>IMPORTANTE:</b>  Licencia Única de Actividades Económicas (LUAE), Registro Único de Contribuyentes (RUC) y Registro Turístico, deberán coincidir tanto en el nombre comercial, actividad económica, dirección, representante legal y razón social con la información del Sistema de Catastros de Quito Turismo, misma que fue entregada en la fecha del otorgamiento del Registro Turístico.</p>			
<p>Declaración Juramentada</p> <p>Yo, _____, por mis propios derechos como Representante Legal o Propietario del Establecimiento, identificado líneas arriba, solicito que la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico Quito Turismo, proceda con los requerimientos solicitados en el anverso de este documento. Declaro que la información y los documentos adjuntos son verídicos y me comprometo a acatar fielmente las disposiciones correspondientes a la normativa nacional y metropolitana.</p>			
<p>Firma) _____  Representante Legal o Propietario del Establecimiento</p> <p>CI: _____</p>			
<p>Autorización para terceras personas:</p> <p>Autorizo al Señor (a), _____, para que realice los trámites solicitados en el anverso de este documento. Declaro que la información y los documentos adjuntos son verídicos y me comprometo a acatar fielmente las disposiciones correspondientes a la normativa nacional y metropolitana.</p>			
<p>Firma) _____  Representante Legal o Propietario del Establecimiento  CI: _____</p>		<p>Firma) _____  Persona autorizada a realizar el trámite  CI: _____</p>	



## SOLICITUD PARA LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS PARA ESTABLECIMIENTOS TURÍSTICOS

Según el trámite, el solicitante deberá adjuntar los documentos requeridos. Por favor llenar este formulario con letra clara y legible.

ESCOJA LA SOLICITUD	DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD	DOCUMENTOS QUE DEBE ADJUNTAR CONFORME A LA SOLICITUD
	Re categorización de actividades Turísticas Describa la solicitud de re categorización:	Ninguno
	Cese de actividades	1) Copia del RUC donde indique el cese o actualización de la actividad; 2) Para personas jurídicas: Resolución de la Superintendencia de Compañías. (Disolución por inactividad de la compañía). 3) Certificado emitido por el Ministerio de Turismo de encontrarse al día en sus obligaciones tributarias.
	Actualización de datos del propietario de establecimiento (por obtención de nacionalidad ecuatoriana)	1) Copia legible del RUC actualizado
	Cambio de Representante Legal	1) Nombramiento vigente del o los representantes legales, debidamente inscrito ante la autoridad correspondiente; 2) Copia legible del RUC actualizado;
	Cambio de Dirección Describa la antigua dirección	1) Copia legible del RUC (Certificado del Establecimiento Registrado) o número de Régimen Simplificado para Emprendedores y Negocios Populares (RIMPE) actualizado; 2) Adjuntar croquis de la ubicación actual del establecimiento.
	Cambio de Registro de Patente	Ninguno
	Cambio de Nombre Comercial	1) Copia de RUC (Certificado del Establecimiento Registrado) o número de Régimen Simplificado para Emprendedores y Negocios Populares (RIMPE) actualizado
	Incremento y disminución de plantaturística Describa la solicitud Incremento y disminución de planta turística	Ninguno
	Re inspección No. de Informe: _____	<b>Nota:</b> Solo aplica cuando el establecimiento cuenta con un Informe de Verificación de Advertencia.
	Asesoría IN SITU al establecimiento sobre Normas Técnicas Turísticas:	Ninguno
	Certificación de Registro Turístico	1) Original Registro Turístico y/o denuncia ante autoridad competente de la pérdida o robo del Registro Turístico del establecimiento.
	Certificado de obtención Registro Turístico	Ninguno
	Todos los documentos deben estar actualizados	

**Nota:** Para todos los pedidos constantes en el presente formulario el interesado deberá entregar el Original Registro Turístico y/o denuncia ante autoridad competente de la pérdida o robo del Registro Turístico del establecimiento, con excepción de: Certificado de obtención Registro Turístico y Cese de actividades.