

Memorando Nro. EPMGDT-GG-2022-0015

Quito, D.M., 09 de febrero de 2022

**PARA:** Sra. Ing. Maria Karina Gordillo Velez  
**Gerente Financiera Administrativa**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE**  
**DESTINO TURÍSTICO - GERENCIA FINANCIERA**  
**ADMINISTRATIVA**

Sr. Ing. Hugo Rubén Banda Díaz  
**Jefe de Planificación**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE**  
**DESTINO TURÍSTICO - JEFATURA DE PLANIFICACIÓN**

Sra. Ing. Karla Belen Arellano Arregui  
**Jefe de Sistemas**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE**  
**DESTINO TURÍSTICO - GERENCIA FINANCIERA**  
**ADMINISTRATIVA**

Sr. Mgs. Galo Fabricio Cevallos Robles  
**Director de Comunicación**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE**  
**DESTINO TURÍSTICO - DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN**

Sr. Mgs. Oscar Patricio Lopez Moscoso  
**Gerente Técnico**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE**  
**DESTINO TURÍSTICO - GERENCIA TÉCNICA**

Sr. Mgs. Sebastian Sevilla Rienzi  
**Gerente Jurídico**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE**  
**DESTINO TURÍSTICO - GERENCIA JURÍDICA**

**ASUNTO:** Designación y conformación del equipo de Rendición de Cuentas de Quito Turismo

De mi consideración:

De acuerdo con la Resolución No. EPMGDT-GG-CC-2019-0026 emitida el 03 de octubre de 2019, relacionada al “Instructivo que contiene los parámetros técnicos para el

**Memorando Nro. EPMGDT-GG-2022-0015**

**Quito, D.M., 09 de febrero de 2022**

cumplimiento de las obligaciones de transparencia activa establecidas en la LOTAIP; y regula la atención de las solicitudes de acceso a la información pública” y con el fin de cumplir con las sugerencias recibidas según Oficio Circular No. CMLCC-PRE-2021-1284-O del 27 de Diciembre de 2021, de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, se designa y conforma el equipo que se encargará de la coordinación, consolidación y elaboración del informe de rendición de cuentas de Quito Turismo para el desarrollo del proceso fiscal 2021.

Dicho equipo estará conformado y tendrá las siguientes responsabilidades:

	<b>Cargo</b>	<b>Responsabilidad</b>
1	Gerente Técnico o su delegado	Responsable del proceso de rendición de cuentas. Será quien supervise la información recopilada y fungirá como delegado de la Gerencia General para deliberaciones.
2	Jefe de Sistemas	Responsable de la consecución de datos y/o documentos necesarios para su consolidación y registro de información en las plataformas y/u otros correspondientes.
3	Jefe de Planificación o su delegado	Colabore en la consecución de datos y documentos, necesarios para la elaboración de los informes y formularios.
4	Director(a) de Comunicación	Encargado de la consolidación de la información para la elaboración de la presentación a las autoridades pertinentes en coordinación con Gerencia Técnica.
5	Gerente Financiera-Administrativa o sus delegados	Coordinación en la entrega y recepción de información para formularios e informes.
6	Gerente Jurídico o su delegado	Coordinación en la entrega y recepción de información para formularios e informes.

**Memorando Nro. EPMGDT-GG-2022-0015**

**Quito, D.M., 09 de febrero de 2022**

Los funcionarios designados deberán cumplir con las actividades descritas de manera oportuna y diligente.

Particular que se comunica para cumplimiento y fines consiguientes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Maria Cristina Rivadeneira Ricaurte

**GERENTE GENERAL**

**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO  
TURÍSTICO**

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Karla Belen Arellano Arregui	kbaa	EPMGDT-GFA	2022-02-09	
Aprobado por: MARIA CRISTINA RIVADENEIRA RICAURTE	mcr	EPMGDT-GG	2022-02-09	

