

RESOLUCIÓN PRESUPUESTARIA No. EPMGDT-TP-GFA-002-CC-2021

LA GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO

CONSIDERANDO:

QUE, mediante Memorando No. EPMGDT-GFA-2021-071 de fecha 29 de marzo de 2021, la Gerencia Financiera Administrativa, solicita reforma POA –PAC con la finalidad de contar con recursos suficientes que permitan financiar la adquisición de suministros de oficina y mantenimiento de las instalaciones donde funciona la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico – Quito Turismo.

En uso de las atribuciones que le confiere lo dispuesto en el literal e) del Art. 1.2.88 del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito.

RESUELVE:

Art. 1.- Autorizar la siguiente reforma presupuestaria de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico para el ejercicio financiero del 2021:

Partida Presupuestaria	Descripción	Trasposos	
		Incremento	Reducción
	2 FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	3,000.00	3,000.00
	8 FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL ADMINISTRATIVO	3,000.00	3,000.00
	01 GESTION ADMINSTRATIVA	0.00	3,000.00
	01 GESTION ADMINISTRATIVA	0.00	3,000.00
02.08.01.01.730402.000.17.01.009	EDIFICIOS, LOCALES, RESIDENCIAS Y CABLEADO		3,000.00
02.08.01.01.730404.000.17.01.009	MAQUINARIAS Y EQUIPOS (INSTALACIÓN, MANTENIM	3,000.00	
TOTAL GASTOS		3,000.00	3,000.00

Art. 2 Disponer su implementación a partir de la presente fecha.

Dado, en la ciudad de Quito, a los 08 días del mes de abril de 2021.

CARLA
PAOLA
CARDENAS
RAMIREZ

Firmado
digitalmente por
CARLA PAOLA
CARDENAS RAMIREZ
Fecha: 2021.04.08
15:11:08 -05'00'

Magister Carla Paola Cárdenas Ramírez
GERENTE GENERAL
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE
GESTIÓN DE DESTINO TURISTICO



Firmado electrónicamente por:
MERCEDES
JAQUELINE VARGAS
MUÑOZ



Firmado electrónicamente por:
LUIS EDUARDO
RUALES MONCAYO

MEMORANDO EPMGDT-GFA-2021-071

Quito DM, 29 de Marzo de 2021

PARA: Carla Cárdenas
GERENTE GENERAL

DE: Luis Ruales Moncayo
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

ASUNTO: AJUSTE PAC
JEFATURA ADMINISTRATIVA

Por medio del presente solicito su autorización para ajuste del POA – PAC correspondiente al Proyecto Fortalecimiento Institucional, con la finalidad de ejecutar las siguientes contrataciones:

1. **SUMINISTROS DE OFICINA.-** En el Plan Anual de Compras se planificó la compra de suministros de oficina por dos mil dólares (USD 2.000,00); sin embargo, para cubrir la necesidad institucional es necesario incrementar el presupuesto requerido en dos mil dólares (USD 2.000,00) adicionales para garantizar el normal desarrollo de las actividades laborales, y contar con disponibilidad de suministros de oficina.

Se ha tomado en cuenta los requerimientos previstos y emergentes de las distintas áreas, las cuales han generado la necesidad de contar con un stock necesario que permita cubrir hasta el mes de diciembre del presente año, tomando en cuenta que en el inventario actual se dispone de una cantidad mínima o ya no se dispone de algunos insumos solicitados por los funcionarios.

Considerando lo estipulado en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, se prevé realizar la adquisición de suministros de oficina a través de la herramienta catálogo electrónico.

2. **MANTENIMIENTOS AIRES ACONDICIONADOS DATA CENTER.-** Del presupuesto establecido para mantenimiento de edificios, en el programa Fortalecimiento Institucional, se realiza un ajuste en menos para contratar los servicios de mantenimiento de aires acondicionados de data center por ser un servicio especializado.

3. **MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA IMPERMEABILIZACIÓN EMERGENTE DE LAS AREAS DE QUITO TURISMO** Del presupuesto establecido para mantenimiento de edificios, en el programa Fortalecimiento Institucional, se realiza un ajuste en menos para contratar los servicios emergentes de impermeabilización para las áreas de Quito Turismo, mismas que se han visto afectadas por la temporada fuerte de lluvia que golpea a la ciudad.

Se adjunta matriz de reforma.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
**LUIS EDUARDO
RUALES MONCAYO**

Luis Ruales Moncayo
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

ACCIÓN	NOMBRE	CARGO	SUMILLA
Elaborador por:	Verónica Constante	Coord. Administrativa	 Firmado electrónicamente por: VERÓNICA PAULINA CONSTANTE ALVAREZ
Revisor por:	Ibonnet Viera	Jefe Administrativa	 Firmado electrónicamente por: CARMEN IBONNET VIERA MOLINA

REFORMA PAC

AÑO	PARTIDA PRESUPUESTARIA / CUENTA CONTABLE	CODIGO CATEGORIA CPC A NIVEL 9	REFORMA CPC	TIPO COMPRA (Bien, obras, servicio o consultoría)	DETALLE DEL PRODUCTO (Descripción de la contratación)	CANTIDAD ANUAL	UNIDAD (metro, litro etc)	COSTO UNITARIO (Dólares)	VALOR TOTAL	AJUSTE EN MAS	AJUSTE EN MENOS	CANTIDAD ANUAL	UNIDAD (metro, litro etc)	COSTO UNITARIO (Dólares)	NUEVO CODIFICADO	CI	TIPO DE PRODUCTO (normalizado / no normalizado)	CATALOGO ELECTRÓNICO (si/no)	PROCEDIMIENTO SUGERIDO (son los procedimientos de contratación)	FONDOS BID (si/no)	NUMERO CÓDIGO DE OPERACIÓN DEL PRÉSTAMO BID	NUMERO CÓDIGO DE PROYECTO BID	TIPO DE RÉGIMEN (común, especial)	TIPO DE PRESUPUESTO (proyecto de inversión, gasto corriente)
2021	730804	3212920114		BIEN	Suministros de oficina	1	UNIDAD	2000,00	2000,00	2000,00		1,00	UNIDAD	4.000,00	4.000,00	S	NORMALIZADO	SI	Catálogo Electrónico	NO			COMUN	PROYECTO DE INVERSIÓN
2021	730402	547900411	541210015	Servicio	Servicio de construcción y mantenimiento de edificaciones y predios	1	UNIDAD	53000,00	53000,00		9400,00	1,00	UNIDAD	43600,00	43600,00	S	NORMALIZADO	NO	Feria Inclusiva	NO			COMUN	PROYECTO DE INVERSIÓN
2021	730464	859901911		Servicio	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de aires acondicionados	1	UNIDAD			3000,00		1,00	UNIDAD		3.000,00	S	NORMALIZADO	NO	Infima Cuantía	NO			COMUN	PROYECTO DE INVERSIÓN
2021	730402	853400113		Servicio	Servicio de mantenimiento correctivo para impermeabilización emergente de áreas de Quito Turismo.	1	UNIDAD			6400,00		1,00	UNIDAD		6.400,00	S	NORMALIZADO	NO	Infima Cuantía	NO			COMUN	PROYECTO DE INVERSIÓN

Elaborado por:

VERONICA PAULINA CONSTANTE ALVAREZ
Firmado digitalmente por VERONICA PAULINA CONSTANTE ALVAREZ
Fecha: 2021.03.29 13:10:17 -05'00'

Verónica Constante
Coordinación Administrativa

Revisado por:

CARMEN IBONNET VIERA MOLINA
Firmado digitalmente por CARMEN IBONNET VIERA MOLINA
Fecha: 2021.03.29 14:41:37 -05'00'

Ibonnet Viera
Jefe Administrativa

Aprobado por:

LUIS EDUARDO RUALES MONCAYO
Firmado digitalmente por LUIS EDUARDO RUALES MONCAYO
Fecha: 2021.03.29 15:23:49 -05'00'

Luis Ruales Moncayo
Gerente Financiero Administrativo

REFORMA POA

2

AÑO	PARTIDA PRESUPUESTARIA / CUENTA CONTABLE	CODIGO CATEGORIA CPC A NIVEL 9	TIPO COMPRA (Bien, obras, servicio o consultoría)	DETALLE DEL PRODUCTO (Descripción de la contratación)	CANTIDAD ANUAL	UNIDAD (metro, litro etc)	COSTO UNITARIO (Dólares)	VALOR TOTAL	AJUSTE EN MAS	AJUSTE EN MENOS	CANTIDAD ANUAL	UNIDAD (metro, litro etc)	COSTO UNITARIO (Dólares)	NUEVO CODIFICADO	C1	TIPO DE PRODUCTO (normalizado / no normalizado)	CATALOGO ELECTRÓNICO (si/no)	PROCEDIMIENTO SUGERIDO (son los procedimientos de contratación)	FONDOS BID (si/no)	NUMERO CÓDIGO DE OPERACIÓN DEL PRÉSTAMO BID	NUMERO CÓDIGO DE PROYECTO BID	TIPO DE RÉGIMEN (común, especial)	TIPO DE PRESUPUESTO (proyecto de inversión, gasto corriente)
2021	730402	541210015	Servicio	Servicio de construcción y mantenimiento de edificaciones y predios	1	UNIDAD	53000,00	53000,00		9400,00	1,00	UNIDAD	43600,00	43600,00	S	NORMALIZADO	NO	Feria Inclusiva	NO			COMUN	PROYECTO DE INVERSION
2021	730464	859901911	Servicio	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de aires acondicionados	1	UNIDAD			3000,00		1,00	UNIDAD		3.000,00	S	NORMALIZADO	NO	Infima Cuantía	NO			COMUN	PROYECTO DE INVERSION
2021	730402	853400113	Servicio	Servicio de mantenimiento correctivo para impermeabilización emergente de áreas de Quito Turismo.	1	UNIDAD		6400,00			1,00	UNIDAD		6.400,00	S	NORMALIZADO	NO	Infima Cuantía	NO			COMUN	PROYECTO DE INVERSION

Elaborado por:

**VERONICA PAULINA
CONSTANTE
ALVAREZ**
Firmado digitalmente por
VERONICA PAULINA
CONSTANTE ALVAREZ
Fecha: 2021.03.29 13:10:43
-05'00'

Verónica Constante
Coordinación Administrativa

Revisado por:

**CARMEN
IBONNET
VIERA
MOLINA**
Firmado digitalmente por
CARMEN IBONNET
VIERA MOLINA
Fecha: 2021.03.29
14:41:15 -05'00'

Ibonnet Viera
Jefe Administrativa

Aprobado por:

**LUIS
EDUARDO
RUALES
MONCAYO**
Firmado digitalmente por
LUIS EDUARDO
RUALES
MONCAYO
Fecha: 2021.03.29
15:29:02 -05'00'

Luis Ruales Moncayo
Gerente Financiero Administrativo