

ANTEPROYECTO POA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 - POA QT
SECTOR: DESARROLLO PRODUCTIVO
DEPENDENCIA EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO - QUITO TURISMO
PROFORMA 2020
Programa QT JURÍDICO

PRODUCTO MC (PROGRAMA QT)	objetivos internos de los programas QT	PROYECTO QT	ACTIVIDAD MC ACTIVIDAD QT	PRODUCTO	METAS DEL PRODUCTO	Responsable del Producto	METAS INTERMEDIAS 2021		
							metas intermedias (descripción)	ENE	Meta mensual
PLAN DE GESTION DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL ADMINISTRATIVO QT: 8 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL ADMINISTRATIVO EJECUTAR EL 100% DE GASTOS ADMINISTRATIVOS Administración eficiente los recursos financieros de la Empresa Quito Turismo y brindar apoyo administrativo, técnico y logístico a través del cumplimiento de las funciones de la administración del Talento Humano, Tecnología, Adquisiciones y Servicios Corporativos.	Objetivos del Programa QT General: Administrar eficientemente los recursos financieros de la Empresa Quito Turismo y brindar apoyo administrativo, técnico y logístico a través del cumplimiento de las funciones de la administración del Talento Humano, Tecnología, Adquisiciones y Servicios Corporativos. 2021: Alcanzar el 100% de apoyo institucional para la operatividad	02 GESTION JURIDICA	Plan de gestión juridico ejecutado QT: 01 GESTION JURIDICA	Patrocinio Legal	Patrocinar a la empresa en asuntos judiciales y administrativos ante los juzgados y tribunales de la República, que sean de su interés y darle seguimiento hasta su finalización.	Gerente Jurídico	Renovación del Sistema de Consultas Legales	Informe anual de la renovación del sistema de consulta legal.	1,00
							Asitencia de Audiencias y/o reuniones		
							Interposicion de Denuncias y Gestión de Trámites		
					Patrocinar a la empresa en asuntos administrativos ante el organo permitente para el registro de marcas, que sean de su interés y darle el seguimiento hasta su finalización.		Realizar los trámites necesarios para la obtención de Marcas.		
				Contratación comercial	Contratación comercial		Contratos Comerciales, Consignación, de Uso Temporal de Espacio	Informe mensual de elaboración de contratos comerciales, de consignación o uso temporal de espacio.	1,00
				Contratación Pública	Contratación Pública		Contratación Pública	Informe mensual de resoluciones o contratos de contratación pública.	1,00
				Normatividad	Elaboración de Reglamentos internos de la EPMGDT		Normativa Interna		
				Cooperación	Elaboración de convenios, acuerdos, cartas de intención y cualquier otro documento de cooperación		Cooperación		
				Procesos de Bajas de Tasas de Turismo	Procesos de Bajas de Tasas de Turismo		Reclamos Tributarios	Informe mensual de tasas de turismo.	1,00
				Gestión notarial y Judicial	Gestión notarial y Judicial		Renovación casillero judicial electrónico		

PRODUCTO MC (PROGRAMA QT)	objetivos internos de los programas QT	PROYECTO QT	ACTIVIDAD MC ACTIVIDAD QT	PRODUCTO	METAS DEL PRODUCTO	Responsable del Producto	METAS INTERMEDIAS 2021		
							metas intermedias (descripción)	ENE	Meta mensual
				Informe de seguimiento de convenios a cargo del área	Informe de seguimiento de convenios a cargo del área		Informe de seguimiento de convenios a cargo del área		
				Informe trimestral de avances de gestión con verificadores de acciones, por área (seguimiento y evaluación)	Informe trimestral de avances de gestión con verificadores de acciones, por área (seguimiento y evaluación)		Informe trimestral de avances de gestión con verificadores de acciones, por área (seguimiento y evaluación)		

Gerente Jurídico
GABRIELA NARVAEZ