

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO  
TURISTICO**

**COMPROBANTE DE DIARIO N° 2632      FECHA: 22/12/2017**

©

Asiento N° 6380

Compromiso N° 552

**DETALLE DEL COMPROBANTE:**

SEVILLA LEDERGERBER VERONICA LUCIA.- LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS HACIA HOLLYWOOD, FLORIDA - EEUU COMO REPRESENTANTE DE QUITO EN EL EVENTO USTOA 2017. MEMORANDO N° EPMGDT-GG-2017-098 SOLICITA VERONICA SEVILLA.

|                                  |                                                              |            |           | PATRICIA LLERENA |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|-----------|------------------|
| APLICACION CONTABLE              |                                                              |            |           |                  |
| Código                           | Descripción                                                  | Parcial    | Debe      | Haber            |
| 1.5.2.33.04.001                  | VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR                      |            | 1,706.10  |                  |
| 2.1.3.73.01.001                  | CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERS               |            | 1,706.10  |                  |
| 6.3.1.51.01                      | INVERSIONES DE DESARROLLO SOCIAL                             |            | 1,706.10  |                  |
| 1.1.2.15.01.001                  | ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONA |            |           | 1,706.10         |
| 1.5.2.98.01.001                  | (-) APLICACION A GASTOS DE GESTION                           |            |           | 1,706.10         |
| 2.1.3.73.01.001                  | CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION            |            |           | 1,706.10         |
|                                  | SUMAN o PASAN USD                                            |            | 5,118.30  | 5,118.30         |
| APLICACION PRESUPUESTARIA        |                                                              |            |           |                  |
| Partida Presupuestaria           |                                                              | Compromiso | Devengado | Pago             |
| 01.09.01.01.730304.000.17.01.009 | VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR                      |            | 1,706.10  | 1,706.10         |
|                                  | TOTAL GASTOS USD                                             | 0.00       | 1,706.10  | 1,706.10         |

CECIBEL TUALOMBO O.  
Jefa Financiera

PATRICIA LLERENA M.  
Contadora

Recibi



**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO  
TURISTICO  
COMPROMISO No: 552**

Certificación No: 437

Transacción No: 13275

Fecha: 21/12/2017

Proveedor: SEVILLA LEDERGERBER VERONICA LUCIA

Identificación: Cédula 1709142788

Programa: 01 QUITO TURISMO

SubPrograma: 09 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL TALENTO HUMANO

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

| Documento | No                  | Fecha      | Valor    | Detalle              |
|-----------|---------------------|------------|----------|----------------------|
| MEMORANDO | EPMGDT-JTH-601-2017 | 13/11/2017 | 1,706.10 | SOLICIUD DE DISPONIB |

**DETALLE:**

SEVILLA LEDERGERBER VERONICA LUCIA.- LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS  
HACIA HOLLYWOOD, FLORIDA - EEUU COMO REPRESENTANTE DE QUITO EN EL EVENTOUSTOA  
2017. MEMORANDO N° EPMGDT-GG-2017-098 SOLICITA VERONICA SEVILLA.

GLOPEZ

| Partida Presupuestaria                                                   | Valor    | Disponibilidad Previa |
|--------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------|
| 01.09.01.01.730304.000.17.01.009 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR | 1,706.10 | 7,835.15              |
| Total =>                                                                 | 1,706.10 | 7,835.15              |

CECIBEL TUALOMBO O.  
Jefe Financiero

21/12/2017 17:16

Página 1/1

**QUITO**  
TURISMO  
**CONTABILIDAD**

**21 DIC 2017**

Recibido por:

*[Firma]*

T=4454.  
TC=5172

0000059

**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO**

**CONTROL PREVIO LIQUIDACION VIATICOS**

**FUNCIONARIO RESPONSABLE:** Sevilla Ledergerber Verónica Lucia

**CONCEPTO:** Liquidación viáticos y subsistencia

**VALOR TRANSFERIDO:** \$ 1.706,10

**VALOR LIQUIDADO:** \$ 1.706,10

**VALOR POR DEVOLVER FUNCIONARIO:** \$ 0,00

**DOCUMENTO HABILITANTE:** Memorando#EPMGDT-JA-2017-098

**FECHA DEL DOCUMENTO:** 20-dic-17

| No. | DOCUMENTO                                         | CONTROL |    | OBSERVACIONES |
|-----|---------------------------------------------------|---------|----|---------------|
|     |                                                   | SI      | NO |               |
| 1   | Memorando entrega informe                         | V       |    |               |
| 2   | Formulario de Informe cumplimiento de actividades | V       |    |               |
| 3   | Pases a bordo                                     | V       |    |               |
| 4   | Factura de alojamiento                            | V       |    |               |
| 5   | Seguro de viaje                                   | V       |    |               |
| 6   | informe del evento                                | V       |    |               |
| 7   | Copias tarjetas de participantes                  | V       |    |               |
|     |                                                   |         |    |               |

**Revisado por:**



Patricia Herena M.

**CONTADORA**

Quito, 21 de Diciembre 2017

0000058

21/12/2017 LIQUIDACION VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DEL 26 DE NOVIEMBRE AL 1 DICIEMBRE 2017 A EEUU (COEF.1.41)

SEVILLA LEDERGERBER VERONICA LUCIA

0,00 COEFICIENT

VR.D.VIATICO

VR.D.SUB

| DIAS         | MES          | 220,00 | 1,41   | 310,2 | 155,1 |
|--------------|--------------|--------|--------|-------|-------|
|              |              |        | VALOR  |       |       |
| 26 NOVIEMBRE | VIATICO      |        | 310,20 |       |       |
| 27 NOVIEMBRE | VIATICO      |        | 310,20 |       |       |
| 28 NOVIEMBRE | VIATICO      |        | 310,20 |       |       |
| 29 NOVIEMBRE | VIATICO      |        | 310,20 |       |       |
| 30 NOVIEMBRE | VIATICO      |        | 310,20 |       |       |
| 1 DICIEMBRE  | SUBSISTENCIA |        | 155,10 |       |       |

TOTAL VIATICOS

1.551,00

1.706,10 VALOR LIQUIDADO

TOTAL SUBSISTENCIA

155,10

TOTAL

**1.706,10**

Viático: es cuando una persona tiene que pernoctar fuera de su domicilio

Subsistencia: cuando se desplazan fuera de su domicilio y lugar de trabajo por jornadas de 6 a 8 horas y regresan a su domicilio.

0000057



Por  
Firma Recibida  
y Revisada  
21.12.2017

**QUITO**  
TURISMO

*Financiero*  
*Proceder en base a norma legal*  
*20/12/17*

MEMORANDO No. EPMGDT- GG-2017-098

Quito DM, 20 de diciembre de 2017

**PARA:** Leonidas Espinosa  
**GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

**DE:** Verónica Sevilla  
**GERENTE GENERAL**

**ASUNTO:** Liquidación Viáticos USTOA 2017

Adjunto al presente el informe de cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales del viaje que realicé a Hollywood - Florida, Estados Unidos del 24 de noviembre al 1 de diciembre de 2017.

Remito los documentos respectivos, para proceder a liquidar los viáticos entregados a mi nombre.

Atentamente,

*Veronica Sevilla*

Verónica Sevilla L.  
**GERENTE GENERAL**

**QUITO**  
CONTABILIDAD  
21 DIC 2017

Recibido por:

*[Firma]* 13/12/17

**QUITO** JEFATURA FINANCIERA  
21 DIC. 2017  
Recibido Por: *[Firma]*

**QUITO** GERENCIA FINANCIERA ADMINISTRATIVA  
20 DIC. 2017  
Recibido Por: *[Firma]*

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. DE INFORME :

FECHA DE INFORME: 20/12/2017

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR :  
VERÓNICA LUCIA SEVILLA LEDERGERBER

PUESTO :  
GERENTE GENERAL

CIUDAD - PAÍS :  
HOLLYWOOD - FLORIDA / ESTADOS UNIDOS

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR :  
GERENCIA GENERAL

SERVIDORAS / ES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES :  
VERÓNICA LUCIA SEVILLA LEDERGERBER

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE :

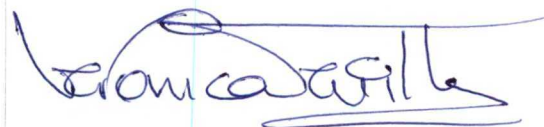
Participación de Quito Turismo en la Conferencia Anual y Feria de los Miembros USTOA (United States Tour Operators Association)

| ITINERARIO                                       | SALIDA                | LLEGADA       | NOTA                                                                                                                                                                                                                                                        |               |                      |               |
|--------------------------------------------------|-----------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|---------------|
| FECHA dd-mm-aaa                                  | 24/11/2017            | 01/12/2017    | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso . |               |                      |               |
| HORA hh:mm                                       | 07h45                 | 22h41         |                                                                                                                                                                                                                                                             |               |                      |               |
| Hora Inicio de Labores el día de retorno         |                       |               |                                                                                                                                                                                                                                                             |               |                      |               |
| TRANSPORTE UTILIZADO                             |                       |               | SALIDA                                                                                                                                                                                                                                                      |               | LLEGADA              |               |
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, otros ) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | RUTA          | FECHA<br>dd-mmm-aaaa                                                                                                                                                                                                                                        | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| AÉREO                                            | AMERICAN AIRLINES     | QUITO - MIAMI | 24/11/2017                                                                                                                                                                                                                                                  | 07h45         | 24/11/2017           | 11h58         |
| AÉREO                                            | AMERICAN AIRLINES     | MIAMI - QUITO | 01/12/2017                                                                                                                                                                                                                                                  | 18h25         | 01/12/2017           | 22h41         |
|                                                  |                       |               |                                                                                                                                                                                                                                                             |               |                      |               |
|                                                  |                       |               |                                                                                                                                                                                                                                                             |               |                      |               |

**NOTA :** En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor

**OBSERVACIONES**

FIRMA SERVIDOR / A



VERÓNICA LUCIA SEVILLA LEDERGERBER

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que resistir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada/o.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

JEFE/E DE LA UNIDAD

MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A

NOMBRE

NOMBRE :

0000005



# PASSENGER TICKET AND BAGGAGE CHECK SUBJECT TO CONDITIONS OF CONTRACT

ISSUED BY **AMERICAN AIRLINES**



ISS. AGENT ID. **24NOV17** PLACE OF ISSUE

EC

**AMERICAN AIRLINES  
BOARDING PASS**

NAME OF PASSENGER

**SEVILLA/VERONICA**

NAME OF PASSENGER (NOT TRANSFERABLE)

**3DD / UIQ** FARE BASIS **QUITO** TOUR CODE

FCI

**SEVILLA/VERONICA**

CARR.

FLIGHT

CLASS DATE

TIME

STATUS: NOT VALID BEFORE NOT VALID AFTER

X/O **QUITO**

AA 932

V 24NOV745A

X/O **QUITO**

**MIAMI INTERNTNL**

**AMERICAN AIRLINES**

CARRIER FLIGHT CLASS DATE TIME

AA 932 V 24NOV745A

GATE BOARDING TIME SEAT SMOKE

**-A10 700A 10E NO**

ADDITIONAL SEAT INFORMATION

PCS. CK. WT. UNCK. WT. SEQ. NO. PCS. CK. WT. UNCK. WT.

BAGGAGE ID NR. **EXIT GROUP**

CARRIER FLIGHT FORM SERIAL NO. CK

**3DD / UIQ**

\*\*\*\*\*

ORIGINAL ISSUE

\*

ISSUED IN EXCHANGE FOR

\*

FARE CALCULATION

\*

**BOARDING PASS**

\*

DOORS CLOSE 10 MIN PRIOR TO DEPARTURE

\*\*\*\*\*

**GROUP 5**

**SEAT 10E**

**DOCS OK**

**US 426**

**MAIN**

\*\*\*\*\*

STOCK CONTROL NUMBER TX

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

00124212608663

COUPON AIRLINE

SEQ. NO. ALLOW PCS. CK. WT. UNCK. WT.

FORM SERIAL \*\*\*\*\*

**1 001 5978015816 3**

**EXIT**

**EXIT**

**EXIT GROUP**

**American**

oneworld

## BAGGAGE CHARGE RECEIPT

PASSENGER NAME

**SEVILLA/VERONICA**

**UPTO50LB 23KG AND62LI**

**1**

**40.00 USD**

**MIA UIQ - AA**

Total with Applicable TFC

Credit Card

**VI XXXXXXXXXXXXX2187**

**40.00 USD**

Fare

**40.00USD**

FLIGHT

**939**

DATE

**DECEMBER 01, 2017**

TFC=TAXES, FEES & CHARGES

TFC

TFC

TFC

Total

**40.00USD**

PNR: QUNDNH

Agent: MIA-SSM

**001**

**0269809653**

**1**

NOT VALID FOR TRAVEL

**American**

oneworld

## INFORMATION CARD

PASSENGER NAME

**SEVILLA/VERONICA**

FREQUENT FLYER #

PNR

**QUNDNH**

Unfortunately, we are unable to fulfill your request.  
Please take the information card to an agent for assistance.

**FLT939:123:Authorization not approved [Main]**

**AASSDMIA1T473 MIA**

**12/01/17 1412**

**0000054**

Do not expose to excessive heat or direct sunlight.

STAPLE  
HERE

CPN113922  
REV. 2/11  
PRINTED IN U.S.A. BY MAGNETIC TICKET AND LABEL CORP., DALLAS, TX

American



# BOARDING PASS

DOORS CLOSE 10 MINUTES PRIOR TO DEPARTURE

PASSENGER NAME  
SEVILLA/VERONICA

FROM:  
MIAMI  
TO:  
QUITO

FREQUENT FLYER #

RECORD  
LOCATOR  
QUNDNH

FLIGHT CLASS DATE DEPARTS  
AA939 V 01DEC 625P

GROUP 5  
MAIN

GATE BOARDING TIME SEAT  
E8 540P 16C  
0015978015816



EC380 DOCS OK

BOARDING PASS  
SEVILLA/VERONICA

FROM:  
MIAMI  
TO:  
QUITO

FLIGHT SEAT  
AA 939 16C  
GROUP 5

DATE CLASS DEPARTS  
01DEC V 625P

American



# BOARDING PASS

DOORS CLOSE 10 MINUTES PRIOR TO DEPARTURE

PASSENGER NAME  
SEVILLA/VERONICA

FROM:  
MIAMI  
TO:  
QUITO

FREQUENT FLYER #

RECORD  
LOCATOR  
QUNDNH

FLIGHT CLASS DATE DEPARTS  
AA939 V 01DEC 625P

GROUP 5  
MAIN

GATE BOARDING TIME SEAT  
E8 540P 16C  
0015978015816



US426

BOARDING PASS  
SEVILLA/VERONICA

FROM:  
MIAMI  
TO:  
QUITO

FLIGHT SEAT  
AA 939 16C  
GROUP 5

DATE CLASS DEPARTS  
01DEC V 625P

American Airlines

SEVILLA/VERONICA  
24NOV  
AA 932/24 MIA

PNR:  
QUNDNH

MIAMI INTERNTL FL

8001197827  
AA 19 78 27

American Airlines

SEVILLA/VERONICA  
01DEC  
AA 939/01 UIO

PNR:  
QUNDNH

QUITO

EC  
7001687146

AA 68 71 46

American Airlines

SEVILLA/VERONICA  
01DEC  
AA 939/01 UIO

PNR:  
QUNDNH

QUITO

EC  
7001687145

AA 68 71 45

0000053



# Asistencia Internacional en Viajes



Quito, Jueves 23 de Noviembre de 2017 a las 12:45:16 pm

Sucursal de Comercializador: Xavier Melo

Counter: Xavier Melo

Lugar y Fecha de emisión: Quito 25 | 11 | 16 COD. SUC: EC-GC-1683-1683 Contrato de adhesión N: 625746  
dd mm aa

## DATOS DEL CLIENTE

|                                                  |                               |                           |                    |
|--------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|--------------------|
| SEVILLA LEDERGERBER                              | VERONICA LUCIA                | 1709142788                | 17/05/1967         |
| Apellidos                                        | Nombres                       | C.C. o Pasaporte          | Fec. de Nacimiento |
| 2993300                                          | vsevilla@quito-turismo.gob.ec | Ecuador / Quito / Cumbaya |                    |
| Teléfono(s)                                      | E-mail                        | Dirección/Ciudad/País     |                    |
| En caso de emergencia notificar a: CARLOS VARGAS |                               | Teléfono: 0999365007      |                    |

## DATOS DEL VIAJE

|                                |                                 |            |                        |
|--------------------------------|---------------------------------|------------|------------------------|
| Fecha de Salida 24 - 11 - 2017 | Fecha de Regreso 01 - 12 - 2017 | Duración 8 | Destino Estados Unidos |
| dd mm aa                       | dd mm aa                        | dd         |                        |

## VIGENCIA

|                                |                                      |              |
|--------------------------------|--------------------------------------|--------------|
| Fecha de Inicio 25 - 11 - 2016 | Fecha de Finalización 24 - 02 - 2018 | Duración 457 |
| dd mm aa                       | dd mm aa                             | dd           |

## DATOS DEL PRODUCTO

Nombre del Producto: Corporativa Gold

| BENEFICIOS                                                        | COBERTURA    | BENEFICIOS                                                                       | COBERTURA            |
|-------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| - Monto Maximo de Cobertura                                       | 100,000.00   | - Regreso en fecha diferente (clase economica)                                   | Diferencia en tarifa |
| - Gastos medicos y hospitalarios por accidente                    | Incluido     | - Retorno de menores (clase economica)                                           | Diferencia en tarifa |
| - Gastos medicos y hospitalarios por enfermedad                   | Incluido     | - Asistencia legal                                                               | 10,000.00            |
| - Atencion inicial de urgencia vital aun en caso de preexistencia | 1,000.00     | - Reembolso de gastos por vuelo demorado o cancelado                             | 150.00               |
| - Gastos por medicamentos                                         | 1,500.00     | - Compensacion por cancelacion/interrupcion de viaje                             | 1,000.00             |
| - Gastos odontologicos                                            | 1,000.00     | - Localizacion de equipaje                                                       | Incluido             |
| - Terapia de recuperacion fisica                                  | 1,000.00     | - Gastos por demora de equipaje por mas de 72 horas                              | 400.00               |
| - Exámenes para evaluacion diagnostica                            | 1,500.00     | - Gastos por demora de equipaje superior a 12 dias                               | 800.00               |
| - Traslado de emergencia por recomendacion medica                 | Incluido     | - Indemnizacion complementaria por perdida definitiva de equipaje                | 1,200.00             |
| - Repatriacion de herido/enfermo por recomendacion medica         | Incluido     | - Interrupcion de viaje debido a fallecimiento de un familiar                    | 1,000.00             |
| - Traslado de restos mortales. Repatriacion sanitaria             | Ilimitado    | - Transmision de mensajes urgentes                                               | Incluido             |
| - Gastos por accidente en practica deportiva recreativa           | 5,000.00     | - Envio de efectivo por emergencia                                               | 3,000.00             |
| - Gastos de hotel por conyalecencia                               | 1,500.00     | - Asistencia por extravio y/o robo de documentos                                 | Incluido             |
| - Desplazamiento de acompañante (clase economica)                 | Boleto aereo | - Informacion sobre visados y vacunacion. Reservacion de entradas a espectaculos | Incluido             |
| - Gastos de estancia de acompañante                               | 1,500.00     |                                                                                  |                      |

## RECOMENDACIONES:

- Comunicarse previamente y de manera inmediata con la Central de Servicios, antes de comprometer cualquier tipo de gasto. Recuerde que la central de Servicios determinará la forma de manejar el caso.
- Si la condición de emergencia presentada, le impide la comunicación inmediata por causa de fuerza mayor podrá contratar requeridos, debiendo comunicarse con la Central de Servicios dentro de las 24 horas siguientes a la ocurrencia del hecho.
- Presentar la documentación original con sus respaldos respectivos.
- En caso de negación de Visa se debe notificar con 72 horas antes del inicio de cobertura.



- Asegúrese de leer el documento de Condiciones generales que se adjuntan, y las condiciones particulares que se detallan a continuación.

#### CONDICIONES GENERALES:

- El Cliente reconoce y acepta darse por enterado de todas las cláusulas detalladas en las condiciones Generales BLUE CARD, las mismas que han sido entregadas físicamente, enviadas mediante correo electrónico o también puede ser descargada desde la página web [www.bluecard.com.ec](http://www.bluecard.com.ec). El presente Contrato, se regirá bajo las Condiciones Generales y Particulares de BLUE CARD vigentes al momento de su emisión, independientemente de que sean anuladas, modificadas o agregadas.
- Puede descargarse las condiciones generales en los siguientes Links:
  - Condiciones Generales Planes Tradicionales: [documents.bluecard.com.ec/conditions/es/cgtradicionales.pdf](http://documents.bluecard.com.ec/conditions/es/cgtradicionales.pdf)
  - Condiciones Generales Planes Elite: [documents.bluecard.com.ec/conditions/es/cgelite.pdf](http://documents.bluecard.com.ec/conditions/es/cgelite.pdf)
- Exclusiones según condiciones particulares

#### CENTRAL DE ASISTENCIA:

En caso de cualquier tipo de siniestro, comunicarse de manera inmediata a nuestra central de Servicios, por cualquiera de los siguientes medios:

- Números Internacionales. (puede marcar cualquier número, he indicar al operador que le devuelva la llamada)

|                           |                |                            |               |
|---------------------------|----------------|----------------------------|---------------|
| Argentina                 | Australia      | Brasil                     | Ecuador       |
| +541168419099             | +61291192941   | +552120181206              | +59323814790  |
| España - Estados Schengen | Estados Unidos | Francia - Estados Schengen | Mexico        |
| +34914142281              | +13056448435   | +33170613000               | +525513281928 |

- Alerta mediante nuestra WEB-SITE <https://www.bluecard.com.ec> en la opción "Ayuda en el Exterior".
- Servicio SKYPE. (asistencias-planet)
- Correo electrónico. (asistencias@planet-assist.net)
- Para obtener el beneficio de Plan Dental Ecuador debe comunicarse al 02 3814-790 Opción 2.
- \*Validez por 30 días a partir de la fecha de compra.

Al usar los servicios de la compañía, certifico que he leído y acepto las condiciones generales adjuntas y sus condiciones particulares.





24 NOV 2017 ▶ 01 DIC 2017 DESTINO MIAMI INTERNTNL, FL

PREPARADO PARA  
**SEVILLA/VERONICA**



ADVANTAGE TRAVEL  
593 2 336-0888  
nacionales@advantageecuador.com

CÓDIGO DE RESERVACIÓN QUNDNH  
AIRLINE RESERVATION CODE QUNDNH (AA)



**PARTIDA: VIERNES 24 NOV** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

|                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                    |                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>AMERICAN AIRLINES</b><br><b>AA 0932</b><br><br>Duración:<br>4 horas 13 minutos<br><br>Clase:<br>Económica<br><br>Estado:<br>Confirmado | <b>UIO</b><br>QUITO, ECUADOR                                     | <b>MIA</b><br>MIAMI INTERNTNL, FL                                  | Avión:<br>BOEING 757 JET<br><br>Millaje: 1787<br><br>Escala(s): 0<br><br>Comidas:<br>Desayuno |
|                                                                                                                                           | Sale a la(s):<br><b>7:45am</b><br><br>Terminal:<br>No disponible | Llega a la(s):<br><b>11:58am</b><br><br>Terminal:<br>No disponible |                                                                                               |

|                      |                  |                                        |
|----------------------|------------------|----------------------------------------|
| Nombre del pasajero: | Asientos:        | Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s): |
| » SEVILLAVERONICA    | 16C / Confirmado | 0015978015816                          |



**PARTIDA: VIERNES 01 DIC** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

|                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                    |                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>AMERICAN AIRLINES</b><br><b>AA 0939</b><br><br>Duración:<br>4 horas 16 minutos<br><br>Clase:<br>Económica<br><br>Estado:<br>Confirmado | <b>MIA</b><br>MIAMI INTERNTNL, FL                                | <b>UIO</b><br>QUITO, ECUADOR                                       | Avión:<br>BOEING 757 JET<br><br>Millaje: 1787<br><br>Escala(s): 0<br><br>Comidas:<br>Cena |
|                                                                                                                                           | Sale a la(s):<br><b>6:25pm</b><br><br>Terminal:<br>No disponible | Llega a la(s):<br><b>10:41pm</b><br><br>Terminal:<br>No disponible |                                                                                           |

|                      |                  |                                        |
|----------------------|------------------|----------------------------------------|
| Nombre del pasajero: | Asientos:        | Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s): |
| » SEVILLAVERONICA    | 16C / Confirmado | 0015978015816                          |

#### SOLICITUDES ESPECIALES:

|                      |           |                         |         |
|----------------------|-----------|-------------------------|---------|
| Nombre del pasajero: | Flight #: | Solicitudes especiales: | Status: |
|----------------------|-----------|-------------------------|---------|

#### Notas

\*\*\* FELIZ VIAJE \*\*\*

GRACIAS POR PREFERIRNOS

ADVANTAGE TRAVEL

\*\*

\*\*VERIFICAR QUE SU PASAPORTE TENGA VIGENCIA MINIMA\*\*  
DE SEIS MESES A LA FECHA DE VIAJE

\*\*

\*\* TARIFA SUJETA A CAMBIO HASTA EL MOMENTO DE \*\*

\*\* EMITIR EL BOLETO \*\*

\*\* BOLETO EMITIDO NO PUEDE SER ANULADO \*\*

\*APLICAN PENALIDADES PARA REEMBOLSO O CAMBIO SUJETAS\*

\*\* A RESTRICCION DE TARIFA \*\*

\*\* FAVOR CONSULTAR \*\*

\*\*\*\*\*

0000051



\*\*\* FELIZ VIAJE \*\*\*

GRACIAS POR PREFERIRNOS  
ADVANTAGE TRAVEL

\*\*

\*\*VERIFICAR QUE SU PASAPORTE TENGA VIGENCIA MINIMA\*\*  
DE SEIS MESES A LA FECHA DE VIAJE

\*\*

\*\* TARIFA SUJETA A CAMBIO HASTA EL MOMENTO DE \*\*

\*\* EMITIR EL BOLETO \*\*

\*\* BOLETO EMITIDO NO PUEDE SER ANULADO \*\*

\*APLICAN PENALIDADES PARA REEMBOLSO O CAMBIO SUJETAS\*

\*\* A RESTRICCION DE TARIFA \*\*

\*\* FAVOR CONSULTAR \*\*

\*\*\*\*\*

---

ADVANTAGE TRAVEL

593 2 336-0888

nacionales@advantagecuador.com



# DOUBLETREE RESORT

BY HILTON™

HOLLYWOOD BEACH

4000 South Ocean Drive • Hollywood, FL 33019

Phone (954) 454-4334 • Fax (954) 454-0880

For reservations across the nation

www.doubletree.com or 1-800-222-TREE

## Name & Address

SEVILLA L., VERONICA  
FRA ANGELICO 610 MIRAVALLE 2

EC 10715  
QUITO  
ECUADOR

Room 631/NKR  
Arrival Date 11/24/2017 2:48:00 PM  
Departure Date 12/1/2017

Adult/Child 2/0  
Room Rate 269.00

Rate Plan: 2G2  
HH #  
AL:  
Car:

Confirmation Number: 82350559

12/1/2017

# Hilton

| DATE       | REFERENCE | DESCRIPTION       | AMOUNT   |
|------------|-----------|-------------------|----------|
| 11/26/2017 | 61786     | VALET PARKING     | \$25.00  |
| 11/26/2017 | 61786     | PARKING TAX 6%    | \$1.50   |
| 11/26/2017 | 61787     | GUEST ROOM        | \$269.00 |
| 11/26/2017 | 61787     | ROOM STATE TAX 6% | \$16.14  |
| 11/26/2017 | 61787     | ROOM OCC TAX 5%   | \$13.45  |
| 11/27/2017 | 62287     | VALET PARKING     | \$25.00  |
| 11/27/2017 | 62287     | PARKING TAX 6%    | \$1.50   |
| 11/27/2017 | 62288     | GUEST ROOM        | \$269.00 |
| 11/27/2017 | 62288     | ROOM STATE TAX 6% | \$16.14  |
| 11/27/2017 | 62288     | ROOM OCC TAX 5%   | \$13.45  |
| 11/28/2017 | 62923     | VALET PARKING     | \$25.00  |
| 11/28/2017 | 62923     | PARKING TAX 6%    | \$1.50   |
| 11/28/2017 | 62924     | GUEST ROOM        | \$269.00 |
| 11/28/2017 | 62924     | ROOM STATE TAX 6% | \$16.14  |
| 11/28/2017 | 62924     | ROOM OCC TAX 5%   | \$13.45  |
| 11/29/2017 | 63645     | VALET PARKING     | \$25.00  |
| 11/29/2017 | 63645     | PARKING TAX 6%    | \$1.50   |
| 11/29/2017 | 63646     | GUEST ROOM        | \$269.00 |
| 11/29/2017 | 63646     | ROOM STATE TAX 6% | \$16.14  |
| 11/29/2017 | 63646     | ROOM OCC TAX 5%   | \$13.45  |
| 11/30/2017 | 64514     | VALET PARKING     | \$25.00  |
| 11/30/2017 | 64514     | PARKING TAX 6%    | \$1.50   |
| 11/30/2017 | 64515     | GUEST ROOM        | \$269.00 |
| 11/30/2017 | 64515     | ROOM STATE TAX 6% | \$16.14  |
| 11/30/2017 | 64515     | ROOM OCC TAX 5%   | \$13.45  |

|                                          |                                                             |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| ACCOUNT NO.                              |                                                             |
| MC *1757                                 |                                                             |
| CARD MEMBER NAME<br>SEVILLA L., VERONICA |                                                             |
| ESTABLISHMENT NO. & LOCATION             | ESTABLISHMENT AGREES TO TRANSMIT TO CARD HOLDER FOR PAYMENT |
| CARD MEMBER'S SIGNATURE<br>X             |                                                             |

|                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| DATE OF CHARGE          | FOLIO NO./CHECK NO. |
| 12/1/2017               | 43179 A             |
| AUTHORIZATION<br>768127 | INITIAL             |
| PURCHASES & SERVICES    |                     |
| TAXES                   |                     |
| TIPS & MISC.            |                     |
| TOTAL AMOUNT            | -1,625.45           |

PAYMENT DUE UPON RECEIPT



WALDORF  
ASTORIA  
HOTELS & RESORTS

CONRAD  
HOTELS & RESORTS™

canopy  
BY HILTON



Hilton  
HOTELS & RESORTS

CURIO  
A COLLECTION BY HILTON™



DOUBLETREE  
BY HILTON

TAPESTRY  
COLLECTION  
BY HILTON™



EMBASSY  
SUITES  
BY HILTON



Hilton  
Garden  
Inn



Hampton  
BY HILTON



tru  
BY HILTON™

HOMWOOD  
SUITES  
BY HILTON

HOME2  
SUITES BY HILTON



Hilton  
Grand Vacations

Hilton  
HONORS

MERCHANDISE AND/OR SERVICES PURCHASED ON THIS CARD SHALL NOT BE RESOLD OR RETURNED FOR A CASH REFUND





# DOUBLETREE RESORT

BY HILTON™

HOLLYWOOD BEACH

4000 South Ocean Drive • Hollywood, FL 33019  
Phone (954) 454-4334 • Fax (954) 454-0880  
For reservations across the nation  
www.doubletree.com or 1-800-222-TREE

## Name & Address

SEVILLA L., VERONICA  
FRA ANGELICO 610 MIRAVALLE 2  
EC 10715  
QUITO  
ECUADOR

Room 631/NKR  
Arrival Date 11/24/2017 2:48:00 PM  
Departure Date 12/1/2017

Adult/Child 2/0  
Room Rate 269.00

Rate Plan: 2G2  
HH #  
AL:  
Car:

Confirmation Number: 82350559

12/1/2017

# Hilton

W  
WALDORF  
ASTORIA  
HOTELS & RESORTS

CONRAD  
HOTELS & RESORTS™

canopy  
BY HILTON

Hilton  
HOTELS & RESORTS

CURIO  
A COLLECTION BY HILTON™

DOUBLETREE  
BY HILTON™

TAPESTRY  
COLLECTION  
BY HILTON

E  
EMBASSY  
SUITES  
BY HILTON™

Hilton  
Garden  
Inn

Hampton  
BY HILTON

tru  
BY HILTON™

HOMWOOD  
SUITES  
BY HILTON™

HOME2  
SUITES BY HILTON

Hilton  
Grand Vacations

Hilton  
HONORS™

| DATE      | REFERENCE | DESCRIPTION             | AMOUNT                 |
|-----------|-----------|-------------------------|------------------------|
| 12/1/2017 | 65932     | MC *1757<br>**BALANCE** | (\$1,625.45)<br>\$0.00 |

|                              |                      |                     |
|------------------------------|----------------------|---------------------|
| ACCOUNT NO.                  | DATE OF CHARGE       | FOLIO NO./CHECK NO. |
| MC *1757                     | 12/1/2017            | 43179 A             |
| CARD MEMBER NAME             | AUTHORIZATION        | INITIAL             |
| SEVILLA L., VERONICA         | 768127               |                     |
| ESTABLISHMENT NO. & LOCATION | PURCHASES & SERVICES |                     |
|                              | TAXES                |                     |
|                              | TIPS & MISC.         |                     |
| CARD MEMBER'S SIGNATURE      | TOTAL AMOUNT         | -1,625.45           |
| X                            |                      |                     |

MERCHANDISE AND/OR SERVICES PURCHASED ON THIS CARD SHALL NOT BE RESOLD OR RETURNED FOR A CASH REFUND.

PAYMENT DUE UPON RECEIPT

66688049



# DOUBLETREE RESORT

BY HILTON™

HOLLYWOOD BEACH

4000 South Ocean Drive • Hollywood, FL 33019  
Phone (954) 454-4334 • Fax (954) 454-0880  
For reservations across the nation  
www.doubletree.com or 1-800-222-TREE

## Name & Address

SEVILLA L., VERONICA  
FRA ANGELICO 610 MIRAVALLE 2  
EC 10715  
QUITO  
ECUADOR

Room 631/NKR  
Arrival Date 11/24/2017 2:48:00 PM  
Departure Date 12/1/2017  
Adult/Child 2/0  
Room Rate 269.00  
Rate Plan: 2G2  
HH #  
AL:  
Car:

Confirmation Number: 82350559

12/1/2017

# Hilton

| DATE       | REFERENCE | DESCRIPTION       | AMOUNT     |
|------------|-----------|-------------------|------------|
| 11/24/2017 | 60372     | VALET PARKING     | \$25.00    |
| 11/24/2017 | 60372     | PARKING TAX 6%    | \$1.50     |
| 11/24/2017 | 60373     | GUEST ROOM        | \$269.00   |
| 11/24/2017 | 60373     | ROOM STATE TAX 6% | \$16.14    |
| 11/24/2017 | 60373     | ROOM OCC TAX 5%   | \$13.45    |
| 11/25/2017 | 61084     | VALET PARKING     | \$25.00    |
| 11/25/2017 | 61084     | PARKING TAX 6%    | \$1.50     |
| 11/25/2017 | 61085     | GUEST ROOM        | \$269.00   |
| 11/25/2017 | 61085     | ROOM STATE TAX 6% | \$16.14    |
| 11/25/2017 | 61085     | ROOM OCC TAX 5%   | \$13.45    |
| 12/1/2017  | 65934     | VS *2187          | (\$650.18) |
|            |           | **BALANCE**       | \$0.00     |

|                                          |                                                             |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| ACCOUNT NO.<br>MC *1757                  |                                                             |
| CARD MEMBER NAME<br>SEVILLA L., VERONICA |                                                             |
| ESTABLISHMENT NO. & LOCATION             | ESTABLISHMENT AGREES TO TRANSMIT TO CARD HOLDER FOR PAYMENT |
| CARD MEMBER'S SIGNATURE<br>X             |                                                             |

|                             |                                |
|-----------------------------|--------------------------------|
| DATE OF CHARGE<br>12/1/2017 | FOLIO NO./CHECK NO.<br>43179 A |
| AUTHORIZATION<br>768127     | INITIAL                        |
| PURCHASES & SERVICES        |                                |
| TAXES                       |                                |
| TIPS & MISC.                |                                |
| TOTAL AMOUNT                | -650.18                        |

PAYMENT DUE UPON RECEIPT



WALDORF  
ASTORIA  
HOTELS & RESORTS

CONRAD  
HOTELS & RESORTS™

canopy  
BY HILTON



Hilton  
HOTELS & RESORTS

CURIO  
A COLLECTION BY HILTON™



DOUBLETREE  
BY HILTON™

TAPESTRY  
COLLECTION  
BY HILTON™



EMBASSY  
SUITES  
BY HILTON

Hilton  
Garden  
Inn

Hampton  
BY HILTON



BY HILTON™

HOMWOOD  
SUITES  
BY HILTON™

HOME2  
SUITES BY HILTON™



Hilton  
Grand Vacations

Hilton  
HONORS

0000048



# 2017 USTOA

## ANNUAL CONFERENCE & MARKETPLACE

November 28 to December 1  
@ Hollywood, FL

### 2017 Associate Member Conference Program

As of November 2, 2017 - Subject to change

As of September 27, the Conference is **SOLD OUT**.

The conference attire is Resort Casual.

**Unauthorized Private Events** are not permitted during the Conference program dates of November 27 to December 1, 2017.

Let's get Social #traveltogether

"Know Before You Go" helpful information

| Event                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Time               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Monday November 27</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                    |
| Registration Desk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 12:00 pm - 5:30 pm |
| <b>Tuesday November 28</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |
| Registration Desk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 8:00 am - 8:00 pm  |
| <b>Destination for Destinations Forum</b><br>MMGY Global<br><i>This event is for Tourism Board Members only and will create a platform for DMO's to exchange ideas, share best practices with case studies including a tour operator panel discussion. MMGY Global will share critical trend information relevant for all destinations.</i> | 10:30 am - 4:30 pm |
| <b>Destination for Destinations Luncheon</b><br>Smithsonian Media                                                                                                                                                                                                                                                                           | 12:30 pm - 1:30 pm |
| <b>Associate Member Networking Reception</b><br>Carnival Corporation<br><i>This is an opportunity only for Associate Members to network with each other before the conference begins.</i>                                                                                                                                                   | 6:00 pm - 7:00 pm  |
| <b>Wednesday November 29</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |
| Registration Desk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 7:00 am - 6:00 pm  |
| <b>JOLT Networking Event</b><br>ProColombia and Avianca Airlines<br><i>Join us for a cup of coffee with the Active Members</i>                                                                                                                                                                                                              | 9:00 am - 9:30 am  |
| <b>USTOA Opening Session</b><br>Singapore Tourism<br><i>This interactive session will update our membership on progress made and issues addressed in 2017 as well as give an advance look at '18. A surprise keynote will be nothing short of inspirational, as we look to build our community.</i>                                         | 9:30 am - 11:00 am |

0000047

| Event                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Time                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Member Connections</b><br><b>Tenerife Tourism Corporation</b><br><i>Network, Network, Network. This session will allow members to strengthen relationships with each other and will take place on the Marketplace floor.</i>                                                                                                                                                                            | 11:15 am - 12:00 pm |
| <b>Member Luncheon</b><br><i>ProColombia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 12:15 pm - 1:45 pm  |
| <b>Marketplace Session I</b><br><i>Embratur - Brazilian Tourism Board and Rio Convention &amp; Visitors Bureau</i><br><i>Coffee Break: Switzerland Tourism</i>                                                                                                                                                                                                                                             | 2:00 pm - 6:00 pm   |
| <b>Member Welcome Reception</b><br><i>Diplomat Resort &amp; Spa and Greater Fort Lauderdale Convention &amp; Visitors Bureau</i>                                                                                                                                                                                                                                                                           | 7:00 pm - 9:00 pm   |
| <b>Member Night Cap</b><br><i>United Airlines</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 9:00 pm - 11:00 pm  |
| <b>Thursday November 30</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |
| <b>Yoga Class</b><br><i>India Tourism</i><br><b>SIGN UP TODAY</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 7:00 am - 8:00 am   |
| <b>Registration Desk</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 9:00 am - 6:00 pm   |
| <b>JOLT Networking Event</b><br><i>ProColombia and Avianca Airlines</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 9:00 am - 9:30 am   |
| <b>Member General Session "Terry Talks"</b><br><i>Costa Rica Tourism</i><br><i>"Terry Talks" - TED style is back by popular demand. An illustrious collection of thought leaders will give us their best eight minutes. No more, no less.</i>                                                                                                                                                              | 9:30 am - 11:00 am  |
| <b>Marketplace Session II</b><br><i>Embratur - Brazilian Tourism Board and Rio Convention &amp; Visitors Bureau</i><br><i>Coffee Break: Switzerland Tourism</i>                                                                                                                                                                                                                                            | 11:15 am - 12:30 pm |
| <b>Member Luncheon</b><br><i>Portuguese National Tourist Office</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 12:30 pm - 2:00 pm  |
| <b>Marketplace Session II (continued)</b><br><i>Embratur - Brazilian Tourism Board and Rio Convention &amp; Visitors Bureau</i><br><i>Coffee Break: Switzerland Tourism</i>                                                                                                                                                                                                                                | 2:00 pm - 6:00 pm   |
| <b>USTOA World Bazaar Evening</b><br><i>American Express</i><br><i>Get your "Shopping List" stamped from the following sponsors and drop it at the American Express Lounge to enter a drawing for a chance to win prizes. All purchased items will be donated to Tourism Cares</i><br><i>Air Canada, China, Colombia, Condor Travel, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Madhya Pradesh, Malta and Wuhan</i> | 7:30 pm - 9:00 pm   |
| <b>Member Night Cap</b><br><i>Emirates and Dubai Tourism and Commerce Marketing</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 9:00 pm - 11:00 pm  |
| <b>Friday December 1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |
| <b>Yoga Class</b><br><i>India Tourism</i><br><b>SIGN UP TODAY</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 7:00 am - 8:00 am   |
| <b>Registration Desk</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 8:00 am - 12:00 pm  |
| <b>Marketplace Session III</b><br><i>Embratur - Brazilian Tourism Board and Rio Convention &amp; Visitors Bureau</i><br><i>Coffee Break: Switzerland Tourism</i>                                                                                                                                                                                                                                           | 9:45 am - 12:45 pm  |
| <b>Member Closing Noontime Networking Luncheon</b><br><i>JW Marriott Phoenix Desert Ridge Resort &amp; Spa and Visit Phoenix</i>                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1:00 pm - 2:00 pm   |



USTOA ANNUAL CONFERENCE & MARKETPLACE

Noviembre 28 – Diciembre 1, 2017

*Martes, 28 de noviembre*

- 10:30 a.m. – 4:30 p.m. DFD - Destination for Destinations Forum por MMGY Global  
Este evento es solo para miembros de Organizaciones de Turismo y creará una plataforma para que las DMO intercambien ideas, compartan las mejores prácticas con estudios de casos, incluida una discusión en panel de un operador turístico. MMGY Global compartirá información de tendencias críticas relevantes para todos los destinos.
- 12:30 – 1:30 p.m. Almuerzo patrocinado por Smithsonian Media
- 6:00 – 7:00 p.m. Recepción de Networking patrocinado por Carnival Corporation

*Miércoles, 29 de noviembre*

- 9:00 – 9:30 a.m. JOLT Networking patrocinado por ProColombia & Avianca Airlines
- 9:30 – 11:00 a.m. Sesión de apertura patrocinado por Singapore Tourism
- 11:15 – 12:15 p.m. Member Connections patrocinado por Tenerife Tourism Corporation  
Oportunidad para hacer networking
- 12:15 – 1:45 p.m. Almuerzo patrocinado por ProColombia
- 2:00 -2:30 p.m. Entrevista con Mindy Poder, Executive Editor, TravelAge West  
Lugar de entrevista TBD/ Cellular: 714-642-5606  
TravelAge West es uno de los medios trade estadounidenses más importantes. Cubren temas de la industria, enfoque en destinos, aperturas de hoteles y temas claves del momento. Circulación: 21,000 UMs: 53,486
- 2:36 – 2:48 p.m. Contiki Holidays  
Booth: 506  
Líder mundial en viajes grupales por viajeros entre 18 y 35 años.
- Enfoque en el millennial traveler
  - Trabajan con Galakiwi Ecuador como operador local
  - 80% de ventas Europa, seguido por Asia y después Latinoamérica
  - Trabajan mucho con programas digitales, redes sociales e influenciadores

- Tienen un programa llamado The Travel Project y están buscando Tourism Boards para trabajar con influenciadores en el destino

3:00 - 3:12 p.m.

Collette – Europe, Central and South America

Booth: 200

Collette es más que una compañía de viajes. Los tours y vacaciones de Collette son únicos.

- En 2016 se hizo un cooperado con Collette

3:36 – 3:48 p.m.

Destination America – Latin America

Booth: 508

Destination America ofrece tours grupales de autocares diseñados y operados por expertos que muestran los mejores destinos en Norte, Centro y Sudamérica. Con una calidad excepcional y un servicio inigualable desde 1990, el operador turístico de entrada ofrece sus servicios a las principales compañías de viajes internacionales del mundo.

- Solo tienen 1 paquete que incluye Quito

4:36 – 4:48 p.m.

Travel Impressions – LATAM & Caribbean (Central & South America, Mexico)

Booth: 407

Fundada en 1974, Travel Impressions es uno de los operadores de turismo de ocio más grande del país, que ofrece vacaciones en paquetes y FIT a más de 200 destinos en el Caribe; Asia; México; América Central y del Sur; Europa; Sudáfrica; Australia; Nueva Zelanda; Fiji; las islas de Tahití; Canadá; el Continental EE. UU.; Alaska; y Hawaii.

- No tienen paquetes a Ecuador, pero si tienen varios a Peru

5:12 – 5:24 p.m.

Cox & Kings, The Americas

Booth: 114

Cox & Kings ofrece tours de viaje privados y grupales personalizados a India, África, Asia, Europa, América Latina, la Antártida, Australia y Medio Oriente.

- Enfoque en paquetes de lujo
- Tienen cinco paquetes que incluyen Quito

5:24 – 5:36 p.m.

Linblad Expeditions

Booth: 310

Como pioneros en la exploración, National Geographic y Lindblad Expeditions comparten la pasión por la aventura, el descubrimiento y la conservación. Desde

2004, nuestra alianza nos ha permitido unir nuestros extensos recursos y ofrecer viajes extraordinarios a pequeños barcos a algunos de los lugares más remotos y fascinantes del mundo.

7:00 – 9:00 p.m. Recepción de Bienvenida patrocinada por Diplomat Resort & Spa and Great Fort Lauderdale Convention & Visitors Bureau

9:00 – 11:00 p.m. Member Night Cap patrocinado por United Airlines

*Jueves, 30 de noviembre*

7:00 – 8:00 a.m. Clase de Yoga patrocinada por India Tourism

9:00 – 9:30 a.m. JOLT Networking patrocinado por ProColombia and Avianca Airlines

9:30 – 11:00 a.m. Sesión General “Terry Talks” patrocinado por Costa Rica Tourism

11:15 – 11:27 a.m. Go Ahead Tours – Tourist Boards and Marketing  
Booth: 207  
Vea el mundo con Go Ahead, una compañía de viajes guiados que ofrece más de 150 tours elaborados por expertos en los 7 continentes.

- 2 paquetes a Ecuador y los dos incluyen Quito
- Operador local es Go Galapagos
- Go Ahead tendrá una convención en Quito en 2018 con 35 personas

11:27 – 11:39 a.m. Tauck  
Booth: 408  
Tauck es un operador de visitas guiadas y cruceros en ríos. La compañía es operada por la familia Tauck y tiene su sede en Wilton, Connecticut.

- Usan Metropolitan Touring como operador local

12:03 – 12:15 p.m. The Travel Corporation USA  
Booth: 512  
The Travel Corporation, a veces conocido como TravCorp, es un Grupo de Viajes y Ocio que opera en más de 60 países con 35 oficinas en todo el mundo y más de 10.000 empleados, atendiendo a más de 1,5 millones de clientes anualmente.

12:30 – 2:00 p.m. Almuerzo patrocinado por Portuguese National Tourist Office

2:00 – 2:45 p.m. Entrevista con InsiderTravelReport.com con James Shillinghall. Encontrar en el cuarto cerca del Marketplace (celular 914-282-5959). Entrevista será sobre las novedades para Quito en el 2018.



- 3:12 – 3:24 p.m.      WorldStrides/Explorica (Tourist Boards)  
Booth:500  
WorldStrides, la organización de viajes acreditada más grande del país, ayuda a más de 270.000 estudiantes a viajar a destinos en más de 85 países cada año.
- Operador local es Pure
  - Armando Abud participó en un viaje de trade en 2016
  - 2 paquetes que incluye Quito. Nos indican que sus ventas a Ecuador y Quito están aumentando.
- 4:36 – 4:48 p.m.      Avanti Destinations – Asia and Central & South America  
Booth: 110  
Avanti Destinations le facilita la planificación de experiencias de viaje personalizadas para sus clientes, familiares y amigos. Han inspirado a viajeros independientes con vacaciones innovadoras y auténticas durante 36 años. Le proporcionan vacaciones perfectas y de múltiples destinos.
- 5:24 – 5:36 p.m.      SITA World Tours – Product and Contracting  
Booth: 403
- Venden Ecuador y conocen bien el destino
  - Operador local es Go Galapagos
  - Sus clientes son profesionales, de clase media alta
  - Incluyen Quito en sus programas, también hacen programas personalizados
  - Interesados en explorar la oferta de la Amazonia
- 5:48 – 6:00 p.m.      Collette – Tourism Boards  
Booth: 200
- 7:30 – 9:00 p.m.      USTOA World Bazaar patrocinado por American Express
- 9:00 – 11:00 p.m.      Member Night Cap patrocinado por Emirates y Dubai Tourism and Commerce Marketing

***Viernes, 1 de diciembre***

- 7:00 – 8:00 a.m.      Clase de Yoga patrocinado por India Tourism
- 1:00 – 2:00 p.m.      Almuerzo de cierre patrocinado por JW Marriott Phoenix Desert Ridge Resort & Spa y Visit Phoenix



***If your company is like the nearly 40% of USTOA members\****  
*who spend 20% or more of their annual marketing budget on digital efforts...*



***If you agree with the majority of USTOA members***  
*that Search Engine Optimization and Social Media need the most improvement in your organization...*



***If your company is like the 100% of Active Members and 84% of Associate Members***  
*who use email to promote your products...*



***And, if you agree with two-thirds of Active and Associate Members***  
*that there is room for improvement in your organization's grasp of digital analytics...*

## THEN THE USTOA DIGITAL MARKETING ACADEMY IS FOR YOU! JANUARY 23-24, 2018, AT NEW YORK'S MARRIOTT MARQUIS.

Educational sessions are suited to **front line marketers at all levels**, with a dedicated program for **C-Suite executives**. The USTOA Digital Marketing Academy will build your marketing skills and expand your toolbox, blending big-picture trends and insights with tactical strategies to help attendees pursue greater ROI for their digital spending.



### NEW SPEAKER ADDED!

Special guest Amy Curtis-McIntyre, the former CMO of Airbnb and Old Navy, marketing SVP of Hyatt Hotels and jetBlue, will bring her singular wit and wisdom on five essentials of marketing in the digital age. A top-rated speaker from USTOA's Annual Conference in Chicago in 2015, Amy is a sought-after authority on consumer and travel marketing for start-ups and established brands.

### CORE TOPICS INCLUDE:

- **Advanced Social Media: Using a Brand Lens**
- **Managing Your Social Media Managers: What You Need to Know**
- **Google Analytics: A Deep Dive**
- **Email Marketing: The Marriage of Branding & Conversion**

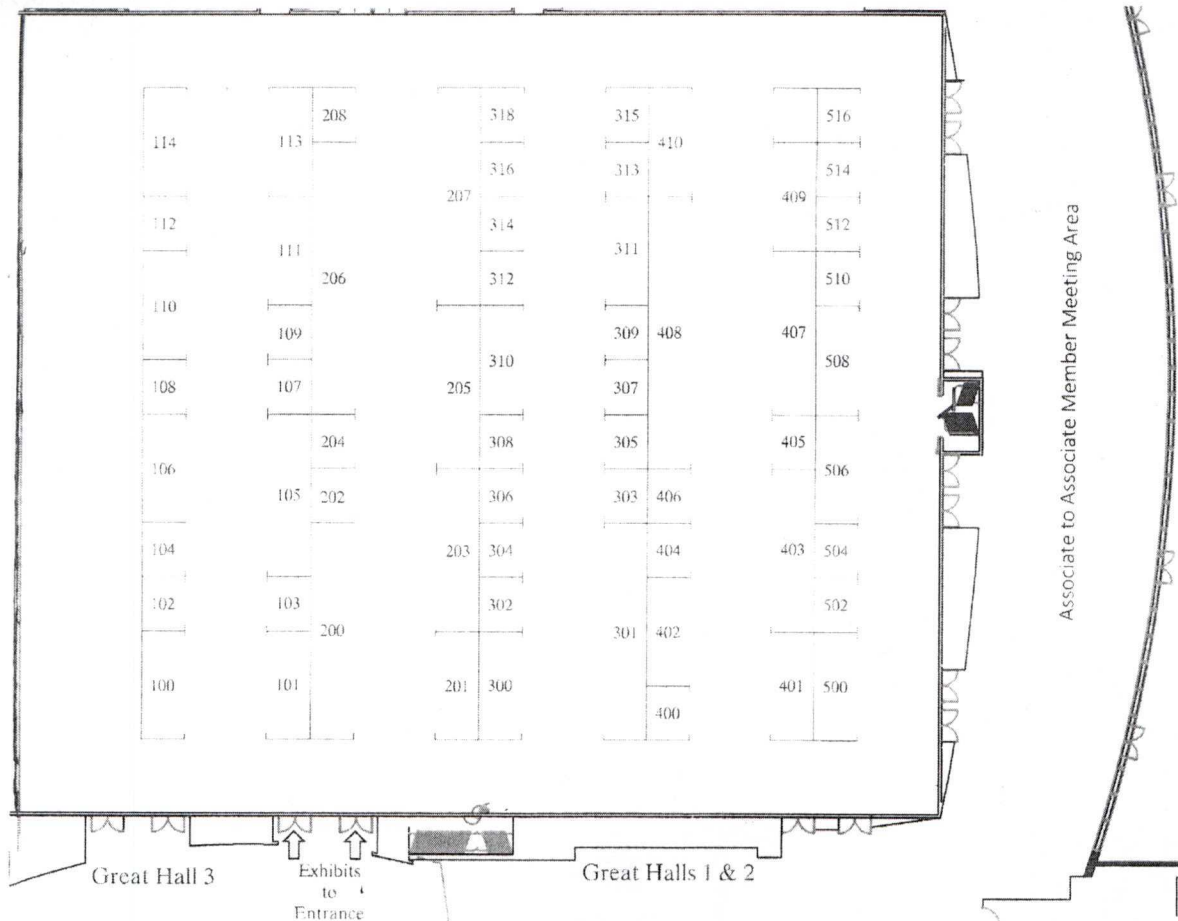
The full educational program takes place all day on Wednesday January 24th, with an opening welcome reception the evening of Tuesday January 23rd. The registration fee is \$295 per delegate.

For more information and to register, visit [ustoa.com/events](http://ustoa.com/events),  
or contact Luis Maravi, Director of Membership and Programming, at [membership@ustoa.com](mailto:membership@ustoa.com).



**2017 USTOA Annual Conference & Marketplace**  
**Marketplace Floorplan**  
**Great Hall 1-3**

Subject to change



| Table # | Table Name                           | Table # | Table Name                                       | Table # | Table Name                                              |
|---------|--------------------------------------|---------|--------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------|
| 502     | AAT Kings                            | 203     | DH / Global Consolidated Services                | 314     | Pacific Delight Tours                                   |
| 100     | Abercrombie & Kent USA               | 204     | Down Under Answers, Africa Answers, Asia Answers | 316     | Perillo Tours, Learning Journeys and Italyvacations.com |
| 102     | ACIS                                 | 207     | EF Educational Tours                             | 318     | Pleasant Holidays and Journese                          |
| 101     | Adventures by Disney                 | 207     | EF Ultimate Break                                | 313     | Premier World Discovery                                 |
| 401     | Affordable World (Ritz Tours)        | 402     | Emerald Waterways                                |         | Qantas Vacations, Travel 2,                             |
| 504     | African Travel and Lion World Travel | 205     | Europe Express & go-today                        | 315     | Islands in the Sun                                      |
| 103     | AHI International                    | 300     | Gate 1 Travel                                    | 400     | Rail Europe                                             |
| 105     | Alexander+Roberts                    | 206     | Globus Family of Brands                          | 401     | Ritz Tours                                              |
| 104     | All About Tours                      | 207     | Go Ahead Tours                                   | 402     | Scenic Luxury Cruises & Tours                           |
| 106     | AmaWaterways                         | 208     | GOGO Vacations & Worldwide Traveler              | 203     | Sceptre Tours                                           |
| 108     | APT (Australian Pacific Touring)     | 301     | Goway Travel                                     | 403     | SITA World Tours                                        |
| 107     | Audley Travel                        | 302     | Grand Circle                                     | 404     | smarTours                                               |
| 110     | Avanti Destinations                  | 304     | Holiday Vacations                                | 406     | Swain Destinations                                      |
| 109     | Celtic Tours World Vacations         | 303     | Holland America Group and Princess               | 408     | Tauck                                                   |
| 112     | China Travel Service (USA)           | 306     | Homerich Tours                                   | 512     | The Travel Corporation USA                              |
| 111     | CIE Tours International              | 308     | Hurtigruten                                      | 514     | Trafalgar and Brendan Vacations                         |
| 113     | Classic Vacations                    | 510     | Insight Vacations                                | 405     | Travel Bound                                            |
| 200     | Collette                             | 305     | International Expeditions                        | 407     | Travel Impressions                                      |
| 506     | Contiki Holidays                     | 307     | Intrepid                                         | 516     | Uniwold Boutique River Cruise Collection                |
| 114     | Cox & Kings, The Americas            | 310     | Lindblad Expeditions                             | 410     | VBT Bicycling and Walking Vacations                     |
| 202     | CroisiEurope America                 | 309     | Majestic Vacations - USA Gateway                 | 409     | Viking Cruises                                          |
| 201     | Delta Vacations                      | 312     | Mark Travel Corporation & Affiliated Con         | 500     | WorldStrides                                            |
| 508     | Destination America                  | 311     | Mayflower Tours                                  | 500     | WorldStrides / Explorica                                |
|         |                                      |         |                                                  | 205     | YMT Vacations                                           |

0000043



## HEATHER SUBURU

SENIOR MARKETING & COMMUNICATIONS MANAGER

Contiki Vacations USA

801 E. Katella Ave, Anaheim, CA 92805

P: 1.714.935.0808 ext. 5126

E: heather.suburu@contiki.com

@ContikiUSA

Reservations: 1.800.266.8454



CONTIKI.COM



## Evan Evans

BRITAIN'S FINEST SIGHTSEEING

Evan Evans Tours

210 Wandsworth Bridge Road  
London SW1V 1BS

DDI: +44 (0) 20 7584 8000

Mobile: +44 (0) 7824 804 748

Chris Pourgourides

Director of Sales & Marketing

www.LuxuryEvanEvans.com

THERE ARE ONLY  
TWO TIMES IN  
YOUR LIFE...  
NOW AND  
TOO LATE.

#NOREGRET

contiki



THE APPLE LEISURE GROUP

APPLE  
VACATIONS

travel  
impressions  
Your success is our destination.

Cheap  
Caribbean.com

www.appleleisuregroup.com  
www.applevacations.com  
www.travimp.com  
www.cheapcaribbean.com

JASON NAITO  
Senior Director of Product  
Mexico, Central & South America



APPLE LEISURE GROUP

101 NORTHWEST POINT BOULEVARD  
ELK GROVE VILLAGE IL 60007-1019  
www.appleleisuregroup.com

T: 847-631-2318  
E: jnaito@appleign.net

Historic  
Royal Palaces

Ann Wilson  
Head of Sales



Tower of London  
Hampton Court Palace  
Blenheim Palace  
Kensington Palace  
Kew Palace  
Hillsborough Castle

Historic Royal Palaces is the independent charity that looks after the Tower of London, Hampton Court Palace, the Banqueting House, Kensington Palace and Kew Palace. We help everyone explore the story of how monarchs and people have shaped society, in some of the greatest palaces ever built.

We receive no funding from the Government or the Crown, so we depend on the support of our visitors, members, donors, volunteers and sponsors.

Historic Royal Palaces

HM Tower of London

London, EC3N 4AB

Tel +44 (0)20 3166 6312

Mobile +44 (0)7785 953565

Email ann.wilson@hrp.org.uk

www.hrp.org.uk

Historic Royal Palaces

@HRP\_Palaces

0000042



Nadine Paulo  
product manager &  
regional destination manager

180 Middle Street  
Pawtucket, RI 02860

npaulo@collette.com

direct line:  
401.642.4558  
phone:  
401.727.9000, ext. 6158  
fax:  
401.728.1380

TRAVELAGE  
WEST

MINDY PODER  
EXECUTIVE EDITOR

P 310-954-2513

MPODER@TRAVELAGEWEST.COM

facebook.com/travelagewest

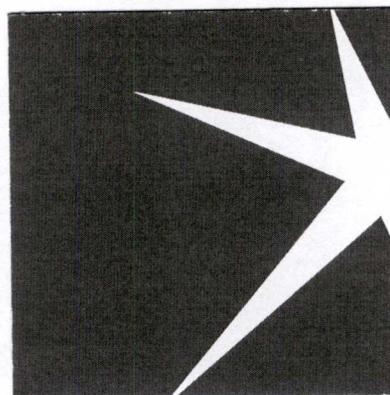
@mindypoder, @travelagewest

11400 W. OLYMPIC BLVD., #325

LOS ANGELES, CA 90064

www.travelagewest.com

collette  
guided by travel



NORTHSTAR  
TRAVEL GROUP



Erik Aiple  
Director of US Partnership Development

180 Middle Street  
Pawtucket, RI 02860

eaiple@collette.com



phone:  
561.236.7477

TRAVELAGE  
WEST

SHANNON TIGER  
ASSOCIATE PUBLISHER

STIGER@TRAVELAGEWEST.COM

11400 W. OLYMPIC BLVD., #325

LOS ANGELES, CA 90064

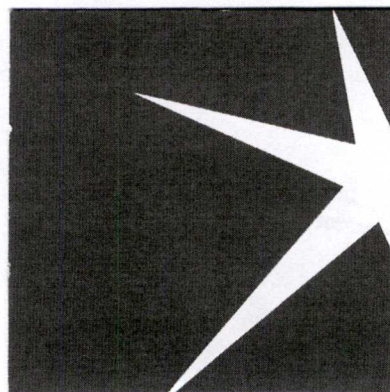
travelagewest.com

PHONE 609-298-7647

MOBILE 201-248-3202

FAX 310-954-2520

collette  
guided by travel

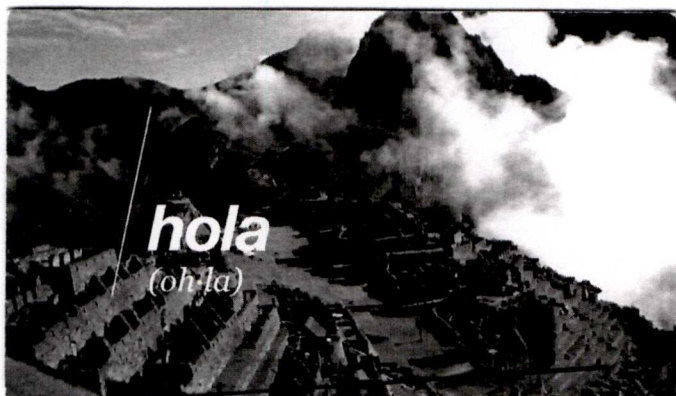


NORTHSTAR  
TRAVEL GROUP



**CJ Himberg**

Marketing Manager / Go Ahead Tours  
EF Center Boston / Two Education Circle / Cambridge, MA 02141  
goaheadtours.com / T: 617-619-1807  
E: cj.himberg@ef.com



**AL Merschen**  
PARTNER  
6033 W Century Blvd, Ste 900  
Los Angeles, CA 90045 USA  
+1-310-649-2900 DIRECT  
+1-310-649-7700 MAIN  
AMerschen@MyriadMarketing.com



HONG KONG TOURISM BOARD 香港旅遊發展局

Los Angeles Office 美國洛杉磯辦事處  
5670 Wilshire Blvd., Suite 1230, Los Angeles, CA 90036-5679 USA  
T: (Direct) 1 (323) 938 7269 | T: (Main) 1(323) 938 4582

F: 1 (323) 938 4583 | bill.flora@hktb.com

**DiscoverHongKong.com**



Bill Flora 霍偉標

Director, USA  
幹事·美國

0000041



WARREN H. CHANG  
CHIEF OPERATING OFFICER

d: +1.323.557.1804  
t: + 1.800.999.1758  
warren@coxandkingsusa.com

Cox & Kings, The Americas  
8060 Melrose Ave., 3rd Floor  
Los Angeles, CA 90046-7036

[www.coxandkingsusa.com](http://www.coxandkingsusa.com)

EXCEPTIONAL EXPERIENCES.

CUSTOM TAILORED

JUST FOR YOU.

[JOURNEYS@COXANDKINGSUSA.COM](mailto:JOURNEYS@COXANDKINGSUSA.COM)



**James Shillinglaw**  
**Editor in Chief & Co-Founder**

james@insidertravelreport.com  
www.InsiderTravelReport.com  
914-282-5959 mobile  
917-398-1601 fax

powered by **taCONNECT**

**SITA**  
**WORLD TOURS**  
Established 1933

**Sales Offices** New York, Houston,  
Chicago, Toronto & Vancouver  
CST#2003643-40

**Ralf Korbner**  
**Manager, Operations**

16250 Ventura Blvd., Suite 300  
Encino, California 91436  
**Phone** 800.421.5643 x1503  
**Mobile** 818.530.3331  
**Fax** 866.234.8786  
**E-mail** ralf@sitatours.com  
**Website** www.sitatours.com

**USTOA**  
United States Travel Operators Association  
10 MILLION TRAVELERS ASSISTANCE PROGRAM

**John Hanratty**  
Chief Marketing Officer  
jhanratty@avantidestinatons.com  
**Direct:** (631) 416 2962

**Avanti**  
DESTINATIONS  
*The Leader for Independent Travel*

111 SW Columbia Street, Suite 1200, Portland, OR 97201  
Toll Free: (800) 422-5053 | AvantiDestinations.com

**EUROPE | CENTRAL AMERICA | SOUTH AMERICA | ASIA**



**Paolo Meineri**  
Senior Director Sourcing and Contract Management  
EF Education First Ltd

Haldenstrasse 4, Postfach 6832  
6006 Luzern, Switzerland  
T: +41 (0) 41 417 45 84  
M: +41 (0) 79 797 92 38  
E: paolo.meineri@ef.com  
S: paolo.meineri.ef

www.ef.com  
www.eftours.com



**The rose that lives for up to a year**

Ecuador's weather, volcanic soil and location in the center of the Earth, create the perfect conditions to grow the world's finest roses.

This rose has been carefully selected from a variety of Ecuadorian premium roses, which are preserved through a natural process that retains their elegance, vibrant colors and delicate texture for an entire year.

*"Each of these roses has its own story of divine love and eternal promises".*

PRODUCT FROM ECUADOR

0000040



**DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES**

Oficio No. DMRI- 610  
Quito, 5 de diciembre de 2017  
Tk: 2017 - 153258/169609

Señora  
Verónica Sevilla  
Gerente General de Quito Turismo  
Presente.-

De mi consideración:

Remito a Usted para los fines pertinentes los informes de pertinencia de sus participaciones en:

- Evento "World Travel Market 2017", que se realizó del 06 al 08 de noviembre del presente año en la ciudad de Londres - Inglaterra.
- Conferencia Anual y Feria de los Miembros USTOA (United States Tour Operators Association), realizado del 24 de noviembre al 01 de diciembre de 2017, en Diplomat Resort & Spa en Hollywood, FL. Estados Unidos.

que consta con la sumilla de autorización original del Señor Alcalde.

Atentamente,

**CRISTIAN ESPINOSA**  
Director Metropolitano de Relaciones Internacionales

Adjunto: Documentación de respaldo

CR/ppr

SE CERTIFICA QUE EL PRESENTE ES FIEL  
COPIA DEL ORIGINAL, QUE REPOSA EN  
LOS ARCHIVOS DE ESTA INSTITUCIÓN

*Elizabeth Rosero / Gerencia General*  
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE  
GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO  
"QUITO TURISMO"

**QUITO**  
CONTABILIDAD

11 DIC 2017

Recibido por:

*Marcela López*  
**QUITO**  
RECEPCIÓN

11 DIC 2017

Recibido por:

*Marcela López*



ALTO R(2AV)  
A



**DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES**

P.R.  
4-12-17  
BR

Dispositivo J. Alvarado  
23 M. 2017

MEMO No.140  
Ticket: 2017 - 169609

**PARA:** MAURICIO RODAS ESPINEL  
Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito

**DE:** CRISTIAN ESPINOSA  
Director Metropolitano de Relaciones Internacionales

**FECHA:** 22 de noviembre de 2017

**ASUNTO:** Conferencia Anual y Feria de los Miembros USTOA

**PRIORIDAD:** ALTA

Me permito poner a su consideración Señor Alcalde, el informe de pertinencia preparado por esta Dirección; acerca de la participación de la Señora Verónica Sevilla, Gerente General de Quito Turismo, en la **Conferencia Anual y Feria de los Miembros USTOA (United States Tour Operators Association)**, que se realizará del 24 de noviembre al 01 de diciembre de 2017 en Diplomat Resort & Spa en Hollywood, FL, Estados Unidos.

La Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico - Quito Turismo cubrirá los gastos de boletos aéreos, hospedaje y alimentación con las partidas destinadas a este propósito de la Señora Verónica Sevilla de acuerdo a la información que acompaña al presente.

Es importante recalcar que, de acuerdo a la Resolución N° A 012, Art. 7.- Viajes al interior y Exterior, el Señor Alcalde ha dispuesto en lo posible se autoricen únicamente desplazamientos que cuenten con la cobertura total de los gastos de viaje por parte de la entidad organizadora del evento, la autorización de esta comisión requiere erogación de recursos municipales.

Es todo cuanto puedo informar a usted, en atención al análisis de la documentación que acompaña a este documento.

Atentamente,

**CRISTIAN ESPINOSA**  
Director Metropolitano de Relaciones Internacionales

Adjunto: Documentación de respaldo  
CE/ppr

PAJ  
04-XII-2017  
E.

|                                               |            |
|-----------------------------------------------|------------|
| DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES       |            |
| MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO |            |
| RECIBIDO                                      |            |
| NOMBRE:                                       | Shirley    |
| FECHA:                                        | 2017-12-04 |
| HORA:                                         | 12h10      |





**DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES**

**INFORME DE PERTINENCIA**  
**PARTICIPACIÓN INTERNACIONAL**

**Conferencia Anual y Feria de los Miembros United States Tour Operators Association - USTOA**

**Hollywood, Florida – Estados Unidos, del 27 de noviembre al 01 de diciembre de 2017**

**Ticket: 2017 – 169609**

**1. INFORMACIÓN GENERAL**

**Dependencia Municipal solicitante:** Quito Turismo  
**Número de Trámite:** Oficio N° EPMGDT – 2017 – 001011  
**Contraparte:** Quito Turismo

**ANTECEDENTES**

La Asociación de Operadores de Turismo de los Estados Unidos (USTOA, por sus siglas en inglés) es una asociación comercial profesional y voluntaria creada con el propósito principal de promover la integridad dentro de la industria de los operadores turísticos. USTOA no es un operador turístico y no realiza tours, pero nuestros miembros sí lo hacen.

USTOA fue fundada en 1972 por un pequeño grupo de operadores turísticos de California preocupados por quiebras de operadores turísticos. Estos miembros fundadores reconocieron la necesidad de una voz unificada para proteger al público viajero, así como para representar los intereses de los operadores turísticos. En 1975, USTOA se convirtió en una organización nacional con sede en Nueva York.

Desde el inicio de USTOA Annual Conference & Marketplace se ha distinguido por ser el único evento de la industria de viajes en los Estados Unidos que reúne a las principales compañías de viajes de América del Norte con proveedores turísticos y destinos de todo el mundo en un entorno íntimo y exclusivo.

En la actualidad, los miembros activos de USTOA representan a algunos de los principales nombres en viajes y turismo, y representan una parte considerable del mercado de operadores turísticos en América del Norte.

KC



## **DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

### **DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES**

#### **Historia y Logros**

La asociación hizo historia en 1976 cuando se convirtió en la primera organización de viajes en establecer un fondo de protección al consumidor, seguido de un requisito de fianza de \$ 100,000 por miembro para proteger los depósitos y pagos de los turistas en caso de quiebra o cese de negocios.

Con los años, el plan se ha fortalecido en respuesta a los tiempos económicos cambiantes. Hoy en día, el Programa de Asistencia para Viajeros USTOA de \$ 1 millón - que requiere que cada compañía miembro reserve un millón de sus propios fondos específicamente para proteger los depósitos y pagos de los consumidores - es reconocido como el más fuerte de su tipo en la industria.

USTOA a través de campañas continuas de relaciones públicas y concienciación del consumidor, educamos al público viajero sobre los beneficios de las vacaciones empaquetadas. Ayudamos a los destinos y entidades de viajes a construir el turismo mediante la organización de talleres, viajes de desarrollo de productos y reuniones.

El comité de asuntos gubernamentales altamente activo de USTOA ha promovido incansablemente una política de fronteras abiertas. El comité ha trabajado con éxito con el Departamento de Transporte (DOT), el Departamento de Estado de EE. UU. y otras entidades gubernamentales para facilitar el turismo en todo el mundo.

#### **Misión y Metas**

USTOA comenzó a fomentar la confianza en los operadores turísticos y su lema, "Integridad en el turismo", exige que los miembros cumplan con los más altos estándares en la industria. Entre estos se encuentra el principio de conducta ética, que requiere que los miembros realicen sus negocios de acuerdo con un conjunto de estándares profesionales que incluyen la representación de todos los hechos, condiciones y requisitos relacionados con los tours y paquetes de vacaciones de manera veraz y precisa.

Truth in Advertising requiere que los miembros anuncien y coticen precios que son totalmente entregables; identificar con precisión las instalaciones, alojamientos y servicios; y comunicar cualquier sustitución de inmediato al agente de viajes y / o a su cliente.

Los miembros también deben demostrar responsabilidad ética y financiera en su conducta comercial para infundir confianza en su estabilidad financiera, confiabilidad e integridad.

*MC*

0000033





**DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES**

**Entre los objetivos de USTOA están:**

- Educar a la industria de viajes, agencias gubernamentales y al público sobre tours, paquetes de vacaciones y operadores turísticos;
- Proteger a los consumidores y agentes de viajes de pérdidas financieras en caso de quiebra, insolvencia o cese de negocios de un miembro activo de USTOA;
- Promover un alto nivel de profesionalismo dentro de la industria de operadores turísticos;
- Promover y desarrollar viajes en todo el mundo.
- La Conferencia presenta los siguientes beneficios:

Atmósfera única de negocios ocasionales para un pequeño grupo selecto de 700 profesionales de viajes y oportunidades de networking a lo largo de la conferencia para hacer nuevos contactos y realizar negocios;

Acceso directo y sin precedentes a líderes de la industria de viajes y tomadores de decisiones que representan a las principales compañías de viajes con sede en los EE. UU. Cuyo volumen de ventas anuales combinadas supera los \$ 15 mil millones;

Sesiones de ponentes altamente informativas que no solo presentan casos de estudio interesantes y nuevas herramientas y tácticas, sino que también presentan ideas que invitan a la reflexión y que pueden ayudar a mejorar su negocio;

Información valiosa sobre el mercado de viajes de América del Norte y los últimos factores y tendencias que afectan a la industria y los viajeros de todo el mundo.

La inversión que realiza para asistir a la conferencia ofrece el potencial de generar un impacto importante y generar rendimientos duraderos para su negocio.

La Conferencia y Mercado Anual de miembros de USTOA es más que solo otro evento de networking.

Los miembros activos tienen la oportunidad de conocer nuevos destinos, hoteles y otros servicios de viaje proporcionados por los miembros asociados.

Los miembros asociados tienen la oportunidad de interactuar con los principales ejecutivos de los operadores turísticos de todo el mundo en una base de uno a uno, comprar y vender, y realmente construir asociaciones significativas que pueden llevar su negocio al siguiente nivel.

Todos los miembros también podrán participar en (o asistir) simposios de vanguardia que son tanto educativos como interactivos, y sacar provecho de la experiencia de los líderes de la industria.

*W*



**DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES**

**OBJETIVO:**

- Promocionar el destino turístico del Distrito Metropolitano de Quito a actores de la industria turística internacional norteamericana.
- Conocer a algunos de los operadores turísticos más respetados y reconocidos de los Estados Unidos.

**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO:** Hollywood, Florida - Estados Unidos  
Del 27 de noviembre al 1 de diciembre de 2017

**2. ANÁLISIS DE PERTINENCIA**

**PARÁMETROS DE EVALUACIÓN:**

Los parámetros de evaluación propuestos por la Dirección Metropolitana de Relaciones Internacionales son: a) Cobertura de gastos, b) Alineación de la participación, a los temas de competencia inherentes a su cargo, c) Alineación estratégica con proyectos prioritarios de Administración, o proyectos de cooperación e intercambio técnica, d) Beneficios para la Municipalidad.

**ANTECEDENTES:**

La Señora Verónica Sevilla, Gerente General Quito Turismo con Oficio N°EPMGDT – 2017 – 001011 solicita autorización para asistir a *la Conferencia Anual y Feria de los Miembros USTOA (United States Tour Operators Association)*, que se realizará del 24 de noviembre al 01 de diciembre de 2017 en Diplomat Resort & Spa en Hollywood, FL. Estados Unidos.

El itinerario de viaje es del 24 de noviembre al 1 de diciembre del presente año por lo que solicita autorización para cargar a vacaciones el día viernes 24 de noviembre de 2017.

**ANÁLISIS**

- a. Cobertura de gastos.- La Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico - Quito Turismo cubrirá los gastos de boletos aéreos, hospedaje y alimentación de la señora Verónica Sevilla de acuerdo a la información que acompaña al presente.
- b. Alineación de la participación a los temas de su competencia de acuerdo a su cargo.- La Verónica Sevilla, es Gerente General de Quito Turismo, por lo que la participación están directamente alineada a los temas de su competencia.

*WLC*





**DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES**

- c. Alineación estratégica con proyectos prioritarios de Administración, o proyectos de cooperación e intercambio técnica.- La participación en **la Conferencia Anual y Feria de los Miembros USTOA (United States Tour Operators Association)**, no se alinea con ningún proyecto de cooperación internacional.

Sin embargo la participación de la Señora Verónica Sevilla, esta alineada con el objetivo del Plan Estratégico de Turismo 2021 del Municipio de Quito en relación al incremento del aporte a la industria turística a la ciudad.

- d. Beneficios para la Municipalidad.- La participación de la Señora Verónica Sevilla, Gerente General de Quito Turismo le permitirá participar de todas las actividades, tanto sociales como profesionales de esta Conferencia, actividades planificadas para brindar diversas oportunidades para conocer a algunos de los operadores turísticos más respetados y reconocidos de los Estados Unidos.

**CONCLUSIÓN:**

Por el análisis expuesto, me permito remitir a Usted Señor Alcalde, el informe de pertinencia preparado por esta Dirección sobre la participación de la Señora Verónica Sevilla, Gerente General de Quito Turismo, en **la Conferencia Anual y Feria de los Miembros USTOA (United States Tour Operators Association)**, que se realizará del 24 de noviembre al 01 de diciembre de 2017 en Diplomat Resort & Spa en Hollywood, FL. Estados Unidos.

Cabe recalcar que, la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico - Quito Turismo cubrirá los gastos de boletos aéreos, hospedaje y alimentación con las partidas destinadas a este propósito de la Señora Verónica Sevilla de acuerdo a la información que acompaña al presente.

Es todo cuanto puedo informar a usted, en atención al análisis de la documentación adjunta a este documento.

Atentamente,

**CRISTIAN ESPINOSA**  
**Director Metropolitano De Relaciones Internacionales**

CE/ppr

**Oficio No.001011 Quito Turismo**

impreso por Verónica Lucía Sevilla Ledergerber (vsevilla@quito-turismo.gob.ec), 15/11/2017 - 10:31:04

|                                  |                                             |                             |                                    |
|----------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| <b>Estado</b>                    | abierto                                     | <b>Antigüedad</b>           | 0 m                                |
| <b>Prioridad</b>                 | 3 normal                                    | <b>Creado</b>               | 15/11/2017 - 10:30:56              |
| <b>Cala</b>                      | ALCALDIA METROPOLITANA                      | <b>Creado por</b>           | Sevilla Ledergerber Verónica Lucía |
| <b>Bloquear</b>                  | bloqueado                                   | <b>Tiempo contabilizado</b> | 0                                  |
| <b>Identificador del cliente</b> | PJ-005                                      |                             |                                    |
| <b>Propietario</b>               | mpezantas (María Eugenia Pezantes de Janon) |                             |                                    |

**Información del cliente**

**Nombre:** EMPRESA  
**Apellido:** QUITO TURISMO  
**Identificador de usuario:** QUITO TURISMO  
**C correo:** vsevilla@quito-turismo.gob.ec  
**Teléfono:** 2993300 ext 1056  
**Cliente:** PERSONAS JURIDICAS-EMPRESAS PUBLICAS

**Artículo #1**

**De:** "EMPRESA QUITO TURISMO" <vsevilla@quito-turismo.gob.ec>.  
**Para:** ALCALDIA METROPOLITANA  
**Asunto:** Oficio No.001011 Quito Turismo  
**Creado:** 15/11/2017 - 10:30:56 por cliente  
**Tipo:** teléfono  
**Adjunto (MAX 8MB):** Oficio\_No.001011\_Quito\_Turismo.pdf (679.0 Kbytes)  
**Remite Oficio No.001011 de Quito Turismo**

*DDI. Relaciones Internacionales -  
 Informe pertinencia  
 17-11-20A,*

Página 1

SECRETARÍA DE RELACIONES INTERNACIONALES  
 MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

**RECIBIDO** 472

NO. OFICINA: Shirley

FECHA: 2017-11-20

HORA: 13h05

**QUITO**  
**ALCALDÍA**  
**RECEPCIÓN**

No TRÁMITE: \_\_\_\_\_  
 FECHA DE INGRESO: 16 NOV 2017  
 RECIBIDO POR: *Eleonora Peláez*  
 INF 3952300 EXT 12304 - 12320

00600332

*LP  
 20-nov  
 14:00*



Pido  
UC  
20-11-17

DM Quito, 15 de noviembre de 2017

Oficio Nro. EPMGDT-2017- 001011

Doctor  
Mauricio Rodas  
**ALCALDE**  
**DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
Presente.-

De mi consideración:

Por medio del presente, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo y a la vez me permito solicitar su debida autorización para asistir a la Conferencia Anual y Feria de los Miembros USTOA (United States Tour Operators Association), a desarrollarse en Hollywood – Florida, Estados Unidos.

USTOA es una asociación profesional fundada en 1972 que representa a la industria de tour operadores de Estados Unidos, nació bajo una necesidad de representar los intereses del público viajero y de los mayoristas norteamericanos. Se compone de tour operadores y mayoristas líderes con sede en los Estados Unidos que ofrecen programas de viajes a través del mundo. Las empresas asociadas de USTOA son responsables de la mayoría de los tours y paquetes vacacionales vendidos por las agencias de viajes en los EE.UU.

USTOA, cada año realiza eventos que impulsan las relaciones comerciales entre miembros, productos turísticos y destino, uno de los eventos de mayor importancia es su conferencia anual que se realizará en el complejo Diplomat Resort & Spa en la ciudad de Hollywood - Florida del 27 de noviembre al 01 de diciembre de 2017.

Anualmente la conferencia de USTOA reúne aproximadamente 700 miembros que incluyen los dueños, directores y responsables de desarrollo de productos y programas turísticos de las más importantes empresas de turismo en los EE.UU.

Quito Turismo ha sido miembro de USTOA desde el año 2008, lo que ha permitido mantener la presencia del destino en su principal mercado turístico (Estados Unidos), razón por la cual la participación en el evento y su marketplace es una oportunidad que permitirá promocionar el destino turístico del Distrito Metropolitano de Quito a actores de la industria turística internacional norteamericana.

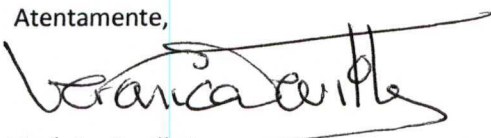
Para su conocimiento y consideración, adjunto me permito enviar la ficha técnica del evento.

Los gastos relacionados con mi participación en la Conferencia Anual USTOA 2017 (alojamiento, alimentación, movilización interna, boletos aéreos) los cubre Quito Turismo con las partidas destinadas para este propósito.

El itinerario de viaje es del 24 de noviembre al 1 de diciembre de 2017, quedando a cargo de la Gerencia General el Ing. Leonidas Espinosa – Gerente Financiero Administrativo de la empresa. Debido a que viajo el viernes 24 de noviembre, solicito su autorización para cargar a vacaciones éste día.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Verónica Sevilla L.  
**GERENTE GENERAL**

c.c./ Sr. Álvaro Maldonado – Secretario de Desarrollo Productivo y Competitividad, MDMD

0000031



Fecha: 09 de Noviembre, 2017

**FICHA TECNICA DE PROYECTO N° QT-DM-20-2017**

**DENOMINACION:**

Participación de Quito Turismo en la Conferencia Anual y Feria de los miembros USTOA (Unite States Tour Operators Association) a desarrollarse en la ciudad de Hollywood, Florida - Estados Unidos.

**ANTECEDENTES:**

Mediante la Ordenanza Metropolitana N°309, se crea la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico "Quito Turismo", entidad jurídica de derecho público cuyos objetivos parten del principio de la ejecución de políticas, planes, programas y proyectos para el posicionamiento de la ciudad de Quito como destino turístico sostenible a nivel nacional e internacional, así como el mejoramiento y difusión de los lugares turísticos y actividades culturales de Quito y sus áreas aledañas.

Dentro del Plan Operativo Anual (POA/PAC) 2016, el Departamento de Mercadeo y Promoción Turística de Quito Turismo existe como objetivo principal gestionar el posicionamiento y la promoción del destino Quito a nivel local, nacional e **internacional** a través de la realización de acciones de promoción turística dirigidas a periodistas, industria turística y consumidor final que busquen dar un soporte al incremento del turismo receptivo al Distrito Metropolitano de Quito.

El plan de promoción turística de Quito segmenta las estrategias promocionales en función de la localización de los mercados objetivos, se considera la promoción regional en los mercados naturales, países vecinos localizados a 2 o 3 horas de distancia y en mercados internacionales, países que se ubican a más de 4 horas de distancia, por tanto, propone naciones como: **Estados Unidos**, Canadá, México, como parte de los mercados internacionales emisores de importancia no solo para la ciudad de Quito sino para el Ecuador en general, a los que se los ha determinado como mercados prioritarios por el volumen de pasajeros que aportan al turismo de la ciudad, por la rapidez en reaccionar a campañas de promoción, por el gasto turístico, su estadía promedio y el tipo de producto que el destino puede ofrecer.

En relación a la ciudad de Quito de acuerdo al Sistema Institucional de Indicadores Turísticos SIIT, durante el 2016 se recibió aproximadamente 627.626 turistas, de este total, alrededor de 158.000 turistas fueron procedentes de Estados Unidos, que representan el 26,1 % del total global de visitas a la ciudad, mientras que en el caso de visitantes canadienses se han contabilizado un total de 18.639 llegadas aproximadamente, que significan el 3,1 % de la totalidad.

USTOA es una asociación profesional fundada en 1972 que representa a la industria de tour operadores de Estados Unidos. USTOA nació bajo una necesidad de representar los intereses del público viajero y de los mayoristas norteamericanos. Se compone de tour operadores y mayoristas líderes con sede en los Estados Unidos que ofrecen programas de viajes a través el mundo. Las empresas asociadas de USTOA son responsables de la mayoría de los tours y paquetes vacacionales vendidos por las agencias de viajes en los EE.UU.

USTOA, cada año realiza eventos que impulsan las relaciones comerciales entre miembros, productos turísticos y destino, uno de los eventos de mayor importancia que es su conferencia anual que se realizará en

00000030



el complejo Diplomat Resort & Spa en la Ciudad de Hollywood - Florida del 27 de noviembre al 01 de diciembre del 2017.

Anualmente, la conferencia de USTOA reúne aproximadamente 700 miembros que incluyen los dueños, directores y responsables de desarrollo de productos y programas turísticos de las más importantes empresas de turismo en los EE.UU.

Quito Turismo ha sido miembro de USTOA desde el año 2008, lo que ha permitido mantener la presencia del destino en su principal mercado turístico (Estados Unidos), razón por la cual la participación en el evento y su marketplace es una oportunidad que permitirá promocionar el destino turístico del Distrito Metropolitano de Quito a actores de la industria turística internacional norteamericana.

#### PRESUPUESTO REFERENCIAL:

Dentro del POA/PAC 2017 de Quito Turismo se considera la participación de Quito en ferias y eventos internacionales, razón por la cual la participación en la Conferencia USTOA se darán bajo el siguiente esquema presupuestario, el mismo que considera la participación de un representante de Quito Turismo.

1. **Gastos logística delegación** (boleto aéreo y viáticos correspondientes\*)
2. **Material Promocional:** (brochures Quito)

\* Los valores de viáticos serán calculados de acuerdo a las políticas que aplica a Quito Turismo según la ley orgánica de administración de Empresas Públicas.

#### REPRESENTANTE DELEGADO:

| REPRESENTANTES DELEGADOS                                    | FUNCIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Delegada: <b>Verónica Sevilla</b><br><i>Gerente General</i> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reuniones con actores de la Industria Y Medios de Prensa de Estados Unidos.</li> <li>2. Brindar todas las herramientas posibles y dar respuesta a los requerimientos e inquietudes sobre el destino turístico a los asistentes a USTOA.</li> <li>3. Promocionar el destino turístico Quito, así como sus ofertas y novedades.</li> </ol> |

## AGENDA DE PARTICIPACIÓN USTOA

| FECHAS       | ACTIVIDAD                                                                                         |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dom. 26 Nov  | Vuelo Quito – Miami (Estados Unidos)                                                              |
| Lun. 27 Nov  | Registro de participación in situ.                                                                |
| Mar. 28 Nov  | Participación Conferencia USTOA y citas de negocios                                               |
| Mier. 29 Nov | Participación Conferencia USTOA y citas de negocios                                               |
| Jue. 30 Nov  | Participación Conferencia USTOA y citas de negocios                                               |
| Vie. 1 Dic   | Participación Conferencia USTOA y citas de negocios<br>Vuelo de Retorno Scottsdale, Miami – Quito |

### CONCLUSIÓN:

En base a los antecedentes mencionados se recomienda dar inicio a todas las actividades correspondientes para el cumplimiento de la actividad promocional referente a la participación de Quito en la Conferencia anual USTOA 2017.

Elaborado por:

  
Oscar López

Coordinador de Promoción

0000029



*Adalberto*  
*G*



*Duero P. Alcedo*  
*27.10.2017*

**DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES**

*P:lv*  
*mc*  
*4-12-17*

MEMO No.124  
Ticket: 2017 - 153258

**PARA:** Doctor Mauricio Rodas Espinel  
ALCALDE DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

**DE:** Cristian Espinosa  
DIRECTOR METROPOLITANO DE RELACIONES  
INTERNACIONALES

**FECHA:** 25 de octubre de 2017

**ASUNTO:** "World Travel Market 2017",

**PRIORIDAD:** ALTA

Me permito poner a su consideración Señor Alcalde, el informe de pertinencia preparado por esta Dirección, acerca de la participación de la Señora Verónica Sevilla, Gerente General de Quito Turismo, en el evento "World Travel Market 2017", que se realizará del 06 al 08 de noviembre del presente año en la ciudad de Londres Inglaterra.

Cabe recalcar que, la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico - Quito Turismo cubrirá los gastos de boletos aéreos, hospedaje y alimentación de la Señora Verónica Sevilla de acuerdo a la información que acompaña al presente.

Es importante recalcar que, de acuerdo a la Resolución N° A 012, Art. 7.- Viajes al interior y Exterior, el Señor Alcalde ha dispuesto en lo posible se autoricen únicamente desplazamientos que cuenten con la cobertura total de los gastos de viaje por parte de la entidad organizadora del evento, la autorización de esta comisión requiere erogación de recursos municipales.

Es todo cuanto puedo informar a usted, en atención al análisis de la documentación que acompaña a este documento.

Atentamente,

*S. Balda*

Sebastian Balda

DIRECTOR METROPOLITANO DE RELACIONES INTERNACIONALES (S)

DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES  
MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

RECIBIDO

502

NOMBRE: *Shirley*  
FECHA: *2017-12-04*  
HORA: *12h10*

**QUITO**  
ALCALDÍA  
RECEPCIÓN

Adjunto: Documentación de respaldo  
SB/ppr

No TRÁMITE: *26 OCT 2017*  
FECHA DE INGRESO: *26 OCT 2017*  
RECIBIDO POR: *[Firma]*  
INF 3952300 EXT 12304 - 12320



**DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES**

**INFORME DE PERTINENCIA**  
**PARTICIPACIÓN INTERNACIONAL**

**World Travel Market 2017**

**Londres – Inglaterra, del 6 al 8 de noviembre de 2017**

**Ticket: 2017 – 153258**

**1. INFORMACIÓN GENERAL**

**Dependencia Municipal solicitante:** Quito Turismo  
**Número de Trámite:** Oficio N° EPMGDT – 2017 – 000938  
**Contraparte** Quito Turismo

**ANTECEDENTES**

World Travel Market 2017 es una de las ferias más importantes de la industria turística a nivel mundial que se celebra anualmente en Londres desde hace 37 años, la feria del turismo de Londres, celebrará este año una nueva edición en la capital inglesa, en concreto en las instalaciones del recinto ferial Excel Londres, entre los próximos días 06 al 08 de noviembre de 2017, mostrándonos las últimas novedades e innovaciones relacionadas con el sector turístico, puesto que esta feria está considerada el evento más importante del mundo del turismo, de ahí que en esta feria se den cita las mejores empresas y profesionales del sector del turismo.

WTM 2017 London, World Travel Market 2017, será una feria que ofrecerá una oportunidad única a toda la industria del turismo mundial de reunirse, establecer contactos, negociar y llevar a cabo actividades comerciales. World Travel Market ofrecerá a sus participantes la oportunidad de conocer las últimas tendencias de la industria del turismo de forma eficiente, eficaz y productiva.

El evento dura cuatro días y se considera obligatoria la asistencia para el sector turístico. En World Travel Market presenta varios destinos y sectores de la industria ante un público especializado de profesionales de viajes en el Reino Unido y el mundo.

De acuerdo a Quito Turismo, el asistir al evento es una ventaja competitiva para sus negocios y la posibilidad de estar en contacto con las últimas noticias sobre el desarrollo de la industria.

En resumen, una feria referente mundial para el sector turístico, y un evento imprescindible para los profesionales del sector, que mostrarán en ella sus últimos productos y novedades.

0000027





**DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES**

**OBJETIVO:**

Conocer sobre las tendencias y conductas de los mercados turísticos a nivel mundial.

**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO:** Londres-Inglaterra del 6 al 8 de noviembre de 2017

**2. ANÁLISIS DE PERTINENCIA**

**PARÁMETROS DE EVALUACIÓN:**

Los parámetros de evaluación propuestos por la Dirección Metropolitana de Relaciones Internacionales son: a) Cobertura de gastos, b) Alineación de la participación, a los temas de competencia inherentes a su cargo, c) Alineación estratégica con proyectos prioritarios de Administración, o proyectos de cooperación e intercambio técnica, d) Beneficios para la Municipalidad.

**ANTECEDENTES:**

La Señora Verónica Sevilla, Gerente General Quito Turismo con Oficio N°EPMGDT – 2017 – 000938 solicita autorización para asistir al evento “**World Travel Market 2017**”, que se realizará del 6 al 8 de noviembre del presente año en la ciudad de Londres - Inglaterra.

**ANÁLISIS**

- a. Cobertura de gastos.- La Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico - Quito Turismo cubrirá los gastos de boletos aéreos, hospedaje y alimentación de la señora Verónica Sevilla de acuerdo a la información que acompaña al presente.
- b. Alineación de la participación a los temas de su competencia de acuerdo a su cargo.- La Verónica Sevilla, es Gerente General de Quito Turismo, por lo que la participación están directamente alineada a los temas de su competencia.
- c. Alineación estratégica con proyectos prioritarios de Administración, o proyectos de cooperación e intercambio técnica.- La participación en el evento “**World Travel Market 2017**”, no se alinea con ningún proyecto de cooperación internacional. Sin embargo la participación de la Señora Verónica Sevilla, esta alineada con el objetivo del Plan Estratégico de Turismo 2021 del Municipio de Quito en relación al incremento del aporte a la industria turística a la ciudad.
- d. Beneficios para la Municipalidad.- La participación de la Señora Verónica Sevilla, Gerente General de Quito Turismo permitirá conocer más a fondo sobre las tendencias y conductas de los mercados turísticos a nivel mundial.

*(Firma)*

0000026



**DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES**

**CONCLUSIÓN:**

Por el análisis expuesto, me permito remitir a Usted Señor Alcalde, el informe de pertinencia preparado por esta Dirección sobre la participación de la Señora Verónica Sevilla, Gerente General de Quito Turismo, en el evento **"World Travel Market 2017"**, que se realizará del 6 al 8 de noviembre de 2017 en la ciudad de Londres - Inglaterra.

Cabe recalcar que, la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico - Quito Turismo cubrirá los gastos de boletos aéreos, hospedaje y alimentación de la Señora Verónica Sevilla de acuerdo a la información que acompaña al presente.

Es todo cuanto puedo informar a usted, en atención al análisis de la documentación adjunta a este documento.

Atentamente,

Sebastian Balda

**DIRECTOR METROPOLITANO DE RELACIONES INTERNACIONALES (S)**

SB/ppr

0000025



Pilar  
23/10/17

Oficio No.000938 Quito Turismo

Impreso por Verónica Lucía Sevilla Ledergerber (vsevilla@quito-turismo.gob.ec), 17/10/2017 - 16:21:11

|                           |                                             |                      |                                    |
|---------------------------|---------------------------------------------|----------------------|------------------------------------|
| Estado                    | abierta                                     | Antigüedad           | 0 m                                |
| Prioridad                 | 3 normal                                    | Creado               | 17/10/2017 - 16:20:50              |
| Cola                      | ALCALDIA METROPOLITANA                      | Creado por           | Sevilla Ledergerber Verónica Lucía |
| Bloquear                  | bloqueado                                   | Tiempo contabilizado | 0                                  |
| Identificador del cliente | PJ-005                                      |                      |                                    |
| Propietario               | mpezantes (María Eugenia Pezantes de Jorón) |                      |                                    |

Información del cliente

Nombre: EMPRESA  
Apellidos: QUITO TURISMO  
Identificador de usuario: QUITO TURISMO  
Correo: vsevilla@quito-turismo.gob.ec  
Teléfono: 2933300 ext 1056  
Cliente: PERSONAS JURÍDICAS-EMPRESAS PÚBLICAS

Artículo #1

De: "EMPRESA QUITO TURISMO" <vsevilla@quito-turismo.gob.ec>  
Para: ALCALDIA METROPOLITANA  
Asunto: Oficio No.000938 Quito Turismo  
Creado: 17/10/2017 - 16:20:50 por cliente  
Tipo: teléfono  
Adjunto (MAX 9MB): Oficio No.000938\_Quito\_Turismo.pdf (586.0 Kbytes)  
Remite Oficio No.000938 de Quito Turismo

Dr. Beltrán J. Jarama, infome  
19.10.2017

20 OCT 2017

DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES  
MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO  
RECIBIDO 429  
NOMBRE: MAGALY GIRON  
FECHA: 20-10-2017  
HORA: 16:40  
Página 1

Recibido 23.10.2017  
20812

Quito  
ALCALDIA  
RECEPCION

No TRÁMITE: 14:24  
FECHA DE INGRESO: 18 OCT 2017  
RECIBIDO POR: [Firma]  
INF 3952300 EXT 12304 - 12320

0000024

DM Quito, 16 de octubre de 2017

Oficio Nro. EPMGDT-2017-

000938

Doctor  
Mauricio Rodas  
**ALCALDE**  
**DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
Presente.-

De mi consideración:

Por medio del presente, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo y a la vez me permito solicitar su debida autorización para asistir a la Feria Internacional de Turismo WTM – World Travel Market 2017, a desarrollarse del 6 al 8 de noviembre del año en curso en Londres – Inglaterra.

World Travel Market es una de las ferias más importantes de la industria turística a nivel mundial que se celebra anualmente en Londres desde hace 37 años. Para el sector turístico es una excelente oportunidad para hacer negocios, descubrir las últimas tendencias de turismo, viajes, comunicación, marketing, etc. y para el público en general representa una oportunidad de tener al mundo entero bajo un mismo techo, donde se podrá conocer las distintas ofertas turísticas disponibles.

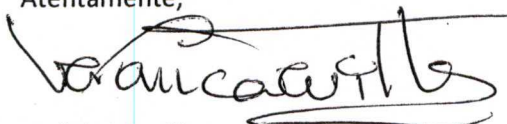
WTM es una feria mixta muy completa que concentra en dos días a los más importantes tour operadores, periodistas, agentes de viaje y demás miembros del sector turístico y un día se abre al público en general; adicionalmente, se llevan a cabo muchos eventos paralelos como seminarios, conferencias, fórums, entre otras actividades que ayudan a los participantes a conocer más a fondo sobre las tendencias y conductas de los mercados turísticos a nivel mundial.

Para su conocimiento y consideración, adjunto me permito enviar la ficha técnica del evento. Los gastos relacionados con mi participación en la Feria (alojamiento, alimentación, movilización interna, boletos aéreos) los cubre Quito Turismo con las partidas destinadas para este propósito.

El itinerario de viaje es del 2 al 9 de noviembre de 2017, quedando a cargo de la Gerencia General la Sra. Carmen Elena Huras – Directora de Desarrollo de la empresa.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Verónica Sevilla L.  
**GERENTE GENERAL**

c.c./ Sr. Álvaro Maldonado – Secretario de Desarrollo Productivo y Competitividad, MDMD



Fecha: 17 de Agosto 2017

## FICHA TECNICA DE PROYECTO N° QT-DM-16-2017

### DENOMINACION:

Participación de Quito Turismo en:

- ✓ Feria de Turismo Internacional WTM – World Travel Market 2017

### ANTECEDENTES:

#### 1.1 PARTICIPACIÓN EN FERIA DE TURISMO INTERNACIONAL WTM 2017

El Plan Operativo Anual (POA/PAC 2017) concentra sus estrategias al Plan Estratégico de Desarrollo de Turismo Sostenible de la ciudad de Quito al 2021 desarrollado por Quito Turismo durante el primer semestre del 2016 cuya misión se enfoca en la gestión y cumplimiento de funciones que buscan la estructuración de una herramienta estratégica que brinde el marco de gestión común para el Desarrollo Turístico Sostenible de Quito; la garantía de continuidad y sostenibilidad de las políticas públicas para el desarrollo turístico de la ciudad a través de estrategias y acciones acordadas y empoderadas por los actores clave del sector; y la viabilidad para el desarrollo e inversión del turismo para la atracción y llegada de visitantes internacionales a través de la coordinación institucional que fortalezca el posicionamiento de Quito como un destino turístico único y sostenible en el entorno sudamericano y mundial<sup>1</sup>.

La estrategia de marketing internacional para la ciudad de Quito segmenta las acciones promocionales en función de la diferenciación de los mercados objetivos, se considera la promoción y difusión turística del destino en los mercados de acuerdo al siguiente direccionamiento:

*Mercados de Desarrollo:* Estados Unidos, Alemania, Reino Unido, Benelux, México y Argentina.

*Mercados de Posicionamiento:* Francia, Italia, Canadá y Australia.

*Mercados de Oportunidad:* Chile, China y Japón

*Mercados de Mantenimiento:* Colombia, Perú, España y Brasil

El Reino Unido y Alemania se encuentran dentro del grupo de los mercados prioritarios de desarrollo, que son aquellos mercados internacionales que lideran las llegadas a la ciudad de Quito, donde el destino está posicionado y las relaciones comerciales con el sector turístico tienen una madurez establecida, por tanto se requiere fortalecer la inversión en acciones promocionales B2B y B2C.

De acuerdo al Sistema de Indicadores Turísticos de la ciudad de Quito, durante el 2016 la ciudad recibió un total de 627.626 visitantes de los cuales, el mercado de Reino Unido registró una llegada de 17.731 personas que corresponden al 2.8% del total de visitas y refleja un crecimiento del 0,9% en comparación del 2015. Mientras

<sup>1</sup> Plan Estratégico de Quito al 2021. Producto 2-Definición de Estrategia. Quito Turismo 2016.



que Alemania registró un total de 17.655 visitantes que corresponden a una participación del 2.8% del total pero con un triste decrecimiento de -4,8% en comparación al 2015.

España, en cambio constituye un mercado de mantenimiento para la ciudad de Quito, es decir es un mercado natural que por algún motivo considera la visita a Quito como algo que ocurrirá por el hábito de viaje o por una dinámica natural hacia el destino. Es un mercado de volumen importante para el destino por lo que, las acciones promocionales que se ejecutan deben fortalecer la presencia del destino en la mente de estos consumidores.

La ciudad de Quito durante el 2016 recibió un total de 39.070 visitantes españoles, que corresponden al 6.2% del total de llegadas internacionales, y que aunque la cifra de participación del mercado es alta, tuvo un decrecimiento de aproximadamente el 10% en comparación al 2015.

Situación totalmente comprensiva para la ciudad y el país, puesto que en el 2016 el Ecuador recibió un total de 1'412.718 visitantes extranjeros, que se traduce en un decrecimiento de llegadas del -0,09% en comparación al mismo periodo del año 2015, circunstancia derivada a las afectaciones que sufrió el país el pasado año, lideradas principalmente por el terremoto de abril y la alerta de Sika en Sudamérica.

Sin embargo, la participación de estos tres mercados europeos (Reino Unido, Alemania y España) en las entradas de visitantes a la ciudad y al país siguen siendo importantes, razón por la que es fundamental trabajar en el fortalecimiento de acciones promocionales que busquen potenciar la presencia y el posicionamiento del destino y su oferta turística en la mente de estos consumidores.

#### *Participación en Ferias y Eventos Turísticos*

Como cita una de las estrategias del Plan Estratégico de Desarrollo de Turismo de Quito la "Especialización de Marketing por grandes públicos.- persigue maximizar el aprovechamiento de los recursos con un marketing dirigido al B2B (Directo Business to business)". Es precisamente en eventos como ferias, workshops y capacitaciones, en donde la promoción de un destino se la realiza directamente entre empresas turísticas que ofrecen el servicio/destino y las empresas internacionales interesadas en vender el destino aprovechando de esta manera al máximo el presupuesto asignado.

#### *Feria World Travel Market WTM*

La World Travel Market - WTM Feria Internacional de Turismo de Londres, es una de las citas más importantes de la industria turística a nivel mundial que se celebra anualmente en Londres desde hace 37 años. Para el sector turístico es una excelente oportunidad para hacer negocios, descubrir las últimas tendencias de turismo, viajes, comunicación, marketing, etc. y para el público en general representa una oportunidad de tener al mundo entero bajo un mismo techo, donde se podrá conocer las distintas ofertas turísticas disponibles.

Esta feria turística está dirigida a los principales actores de la industria turística mundial como son operadores de turismo, hoteles, restaurantes, destinos, líneas aéreas, asociaciones turísticas, servicios y prensa. Para el sector turístico es una excelente oportunidad para hacer negocios, descubrir las últimas tendencias de turismo, viajes, comunicación, marketing, etc. y para el público en general representa una oportunidad de tener ofertas turísticas del mundo entero en un solo lugar.



La WTM es una feria mixta muy completa que concentra en dos días a los más importantes tour operadores, periodistas, agentes de viajes, y demás miembros del sector turístico y en un día se abre al público en general. Adicionalmente, en la WTM se llevan a cabo muchos eventos paralelos como seminarios, conferencias, foros, entre otras actividades que ayudan a los participantes a conocer más a fondo sobre las tendencias y las conductas de los mercados turísticos a nivel mundial.

Ecuador ha participado en esta importante feria desde el año 2000, según reporte emitido por los organizadores, por lo que para el 2017 el Ministerio de Turismo estará liderando la participación del Ecuador y su co-expositores a través del montaje del stand, las actividades culturales, gastronómicas y demostraciones de productos emblemáticos del país.

Dentro de los objetivos estratégicos que Quito Turismo busca lograr a través de la participación en WTM se pueden citar:

- Promocionar el destino Quito como puerta de entrada al Ecuador
- Presentar la oferta turística de la ciudad y del país a través de un espacio físico con una conceptualización decorativa que potencie las novedades de Quito enfocada en el tema experiencial.
- Mantener y fortalecer relaciones públicas con la prensa especializada, así como buscar oportunidades promoción en los medios de comunicación internacional.
- Fortalecer relaciones comerciales con la industria de turismo británica y la industria internacional.
- Generar oportunidades de negocios y contactos para la industria turística de Quito y del Ecuador.

#### ➤ MODALIDAD DE ASISTENCIA A LA FERIA:

##### DATOS GENERALES:

ExCeL - London  
1 Western Gateway, Royal Victoria Dock  
London Docklands, E16 1XL  
Telephone: +44 (0)20 7069 4000  
Website: [www.excel-london.co.uk](http://www.excel-london.co.uk)

#### ➤ AGENDA DE FERIA

##### WTM London Opening Times

##### ➤ Monday 6 November 10am - 7pm

Admission to registered Exhibitors, Exhibitor Invitees, Ministers, Speakers and International Press only.

##### ➤ Tuesday 7 November 10am - 7pm

Admission to registered Exhibitors, Exhibitor Invitees, WTM Buyers' Club members, Travel Trade professionals, Ministers, Speakers and International Press.

➤ **Wednesday 8 November 10am - 7pm**

Admission to registered Exhibitors, Exhibitor Invitees, WTM Buyers' Club members, Travel Trade professionals, Ministers, Speakers, International Press & Students.

➤ **WTM Festivals: 5pm - 7pm**

Networking and entertainment provided by selected exhibitors from all over the world as they showcase their destinations through music, dancing and regional cuisine.

**PRESUPUESTO:**

Dentro del POA/PAC 2017 de Quito Turismo se considera la participación de Quito en actividades que fortalezcan la difusión y el posicionamiento en los mercados internacionales, así como, la oportunidad de abrir alianzas de trabajo que permitan potenciar el destino en su ámbito turístico, su ámbito comercial y principalmente su difusión y posicionamiento.

Este ciclo de actividades se dará bajo el siguiente esquema presupuestario, el mismo que considera la participación de tres representantes de Quito Turismo para WTM.

**1. Inscripción a WTM 2017**

**2. Gastos logística delegación:**

FERIA: Boleto Aéreo Quito-Londres- Quito

**3. Material Promocional**

- Brochures Quito
- USB Promocionales Quito

\* Los valores de viáticos serán calculados de acuerdo a las políticas que aplica a Quito Turismo según la Ley Orgánica de Administración de Empresas Públicas.

13



| REPRESENTANTE DELEGADOS                                                                     | FUNCIONES DURANTE FERIA WTM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Delegado: <b>Verónica Sevilla</b><br>Gerente General                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Atención reuniones con medios de prensa en stand (Press trip)</li> <li>✓ Entrevista con medios y delegaciones oficiales</li> <li>✓ Asistencia a seminarios y conferencias especializadas.</li> <li>✓ Participación en ruedas de prensa y activaciones promocionales</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Delegado: <b>María Belén Pacheco</b><br>Coordinadora de Promoción y Operación Internacional | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Atención citas con TTOO internacionales en el stand de acuerdo a agenda de trabajo.</li> <li>✓ Atención al Speed Networking del WTM</li> <li>✓ Asistencia a seminarios y conferencias especializadas. Supervisión del montaje y servicios del stand</li> <li>✓ Brindar todas las herramientas posibles y dar respuesta a los requerimientos e inquietudes sobre el destino turístico a los asistentes al evento.</li> <li>✓ Atención al Público en el Stand.</li> <li>✓ Entrega y distribución de material promocional</li> <li>✓ Visita a otros stand / oportunidades de Alianzas con otros destinos, aerolíneas, etc.</li> </ul> |

## AGENDA DE TRABAJO

| DELEGADO                             | FECHAS     | ACTIVIDAD                        |
|--------------------------------------|------------|----------------------------------|
| Delegado:<br><b>Verónica Sevilla</b> | Sab. Nov 4 | Vuelo salida Quito – Londres     |
|                                      | Dom. Nov 5 | Llegada ciudad de Londres        |
|                                      | Lun. Nov 6 | Participación en WTM             |
|                                      | Mar. Nov 7 | Participación en WTM             |
|                                      | Mie. Nov 8 | Participación en WTM             |
|                                      | Jue. Nov 9 | Vuelo de retorno Londres – Quito |

De acuerdo a lo mencionado en esta ficha técnica y con fin de dar cumplimiento a nuestros objetivos institucionales en favor del fortalecimiento de la promoción y desarrollo turístico del Distrito Metropolitano de Quito y al haberse citado las ventajas estratégicas que se adquirirían con la presencia de Quito en estas jornadas de trabajo se recomienda dar inicio a los procedimientos correspondientes para la coordinación logística de las actividades mencionadas.

Atentamente:



*María Belén Pacheco*

Coordinadora de Promoción y Operación Internacional

| ACCIÓN        | NOMBRE         | SUMILLA                                                                             |
|---------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Revisado por: | Carla Cárdenas |  |





**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO  
TURISTICO**

**COMPROBANTE DE PAGO N° 1275**

**FECHA: 21/11/2017**

© 1

Asiento N° 5591

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01220299

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **SEVILLA LEDERGERBER VERONICA LUCIA**

**USD 1,706.10**

LA SUMA DE: **UN MIL SETECIENTOS SEIS Dolares 10/100 Ctps**

QUITO, 21 de Noviembre del 2017

**DETALLE DEL COMPROBANTE:**

**SEVILLA LEDERGERBER VERONICA LUCIA.- ANTICIPO VIATICOS Y SUBSISTENCIA EVENTO  
USTOA 2017 EEUU A LLEVARSE A CABO DEL 24 NOVIEMBRE AL 01 DICIEMBRE  
2017 MEMORANDO EPMGDT-JHT-612-2017**

|                 |                                                   |          |          | MPATINO  |
|-----------------|---------------------------------------------------|----------|----------|----------|
| No              | DOCUMENTOS BANCARIOS<br>Beneficiario              | Valor    | Firma    | Ruc/CI   |
| CTA 12096004441 | SEVILLA LEDERGERBER VERONICA LUCIA                | 1,706.10 |          |          |
|                 | TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD                    | 1,706.10 |          |          |
| Código          | APLICACION CONTABLE<br>Descripción                | Parcial  | Debe     | Haber    |
| 1.1.2.15.01.001 | ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE I |          | 1,706.10 |          |
| 1.1.1.03.01.001 | BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA CTE 01220299        |          |          | 1,706.10 |
|                 | SUMAN o PASAN USD                                 |          | 1,706.10 | 1,706.10 |

Mónica Patiño  
Asistent De Tesoreria

Patricia Llerena  
Jefa Financiera Subroga

Ing. Leonidas Espinosa  
Gerente Financiero Admi

Beneficiario

21/11/2017 14:06

Página 1/1

0000019

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO  
TURISTICO  
ANTICIPO DE FONDOS  
Transacción # 9112**

Fecha: 21/11/2017

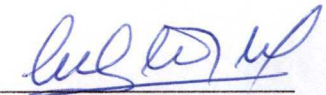
Proveedor: SEVILLA LEDERGERBER VERONICA LUCIA

Detalle:

ANT.VIAT.Y SUBSI.EVENTO USTOA 2017 EEUU

| Tipo | Fecha      | Número   | Valor    | Cuenta                          |
|------|------------|----------|----------|---------------------------------|
| MEMO | 20/11/2017 | 612-2017 | 1,706.10 | 1.1.2.15.01.001 ANTICIPOS DE VI |
|      |            | Total=>  | 1,706.10 |                                 |

  
CECIBEL TUALOMBO  
Jefa Financiera

  
PATRICIA LLERENA M.  
Contadora



**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO**

**CONTROL PREVIO ANTICIPO VIATICOS Y SUBSISTENCIAS**

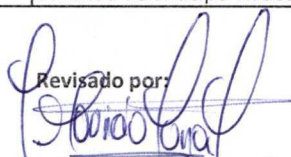
**FUNCIONARIO :** Verónica Sevilla

**CONCEPTO:** Anticipo viáticos y subsistencia

**VALOR:** \$ 1.706,10

| No. | DOCUMENTO                                                                    | CONTROL |    | OBSERVACIONES          |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|---------|----|------------------------|
|     |                                                                              | SI      | NO |                        |
| 1   | solicitud y autorizacion del Alcalde para el anticipo viático y subsistencia |         |    | Pendiente Autorización |
| 2   | Ficha técnica y solicitud de participación premiación W.T.A.2017             | /       |    |                        |
| 3   | Correo del cálculo de viáticos y subsistencia con copia del boleto aereo     | /       |    |                        |
| 4   | Solicitud de certificacion Presupuestaria                                    | /       |    |                        |
| 5   | Certificacion Presupuestaria                                                 | /       |    |                        |
| 6   | Formulario de solicitud de viáticos y subsistencia ( Ministerio de Trabajo)  | /       |    |                        |
| 7   | Memorando entrega documentos habilitantes                                    | /       |    |                        |
| 8   | Solicitud de anticipo viáticos                                               | /       |    |                        |

Revisado por:

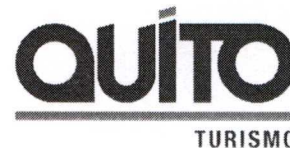


Pablo Luna V.  
Asistente Contable

Quito, 21 de noviembre de 2017.

0000017

*Financiero.*  
*Proceder en base a norma legal*  
*21/11/17.*



MEMORANDO EPMGDT-JTH-612-2017

Quito DM, 20 de noviembre del 2017

**PARA:** Leonidas Espinosa Gallardo  
**GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO**

**DE:** Pablo Proaño Jaramillo  
**JEFE DEPARTAMENTAL 2**  
**TALENTO HUMANO**

**ASUNTO:** Anticipo de Viáticos y Subsistencias

**QUITO**  
TURISMO  
**CONTABILIDAD**  
**21 NOV 2017**

Recibido por:

*[Signature]*

Por medio del presente solicito a usted autorizar a quien corresponda, proceder con el anticipo por el concepto de viáticos y subsistencias para la funcionaria Verónica Sevilla Ledergerber, Gerente General de Quito Turismo; para que asista del 24 de noviembre al 01 diciembre de 2017 incluído los días de traslado al Evento USTOA 2017 que se llevará a cabo en Hollywood, Florida – Estados Unidos en representación de Quito Turismo.

El valor total a pagar por el concepto antes descrito es de un mil setecientos seis dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 10/100 (US\$ 1.706,10).

Atentamente,

*[Signature]*

Pablo Proaño Jaramillo  
**JEFE DEPARTAMENTAL 2**  
**TALENTO HUMANO**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA QUITO TURISMO**

| ACCIÓN        | RESPONSABLE | SIGLA | FECHA      | SUMILLA            |
|---------------|-------------|-------|------------|--------------------|
| Elaborado por | Isabel Cruz | JTH   | 20/11/2017 | <i>[Signature]</i> |



**TURISMO**



**MEMORANDO No. EPMGDT-GG-2017-090**

Quito DM, 17 de noviembre de 2017

**PARA:** Pablo Proaño  
**JEFE DE TALENTO HUMANO**

**DE:** Verónica Sevilla  
**GERENCIA GENERAL**

**ASUNTO:** Entrega de documentos para pago de viáticos, subsistencias y de seguro de viajes

Por medio del presente, tengo a bien informar que asistiré a la Conferencia Anual y Feria de los Miembros USTOA (United States Tour Operators Association), que se desarrollará en Hollywood – Florida, Estados Unidos del 27 de noviembre al 1 de diciembre de 2017.

El itinerario de viaje es del 24 de noviembre al 1 de diciembre; por lo que he solicitado la autorización al señor Alcalde, para cargar el viernes 24 de noviembre a vacaciones.

En este sentido, sírvase encontrar los documentos que se detallan a continuación con la finalidad de que a través del área de Talento Humano se realice el proceso respectivo para el pago de anticipo de viáticos, subsistencias y la emisión del seguro de viajes.

**Documentos adjuntos:**

- Formulario de solicitud de viáticos y subsistencias
- Oficio No.EPMGDT-2017-001011 solicitando la autorización al señor Alcalde
- Copia de boleto aéreo
- Ficha técnica

Particular que pongo en consideración para los fines pertinentes.

Atentamente,



Verónica Sevilla L.  
**GERENTE GENERAL**



**SOLICITUD DE VIATICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD :

FECHA DE LA SOLICITUD: 17/11/2017

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS



MOVILIZACIONES



SUBSISTENCIAS



**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR :  
VERÓNICA LUCIA SEVILLA LEDERGERBER

PUESTO :  
GERENTE GENERAL

CIUDAD - PAÍS :  
HOLLYWOOD - FLORIDA, ESTADOS UNIDOS

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR :  
GERENCIA GENERAL

FECHA SALIDA:  
24/11/2017

HORA SALIDA:  
07h45 A.M.

FECHA LLEGADA: 01/12/2017

HORA LLEGADA:  
22h41 P.M.

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN LA COMISION:  
VERÓNICA SEVILLA - GERENTE GENERAL

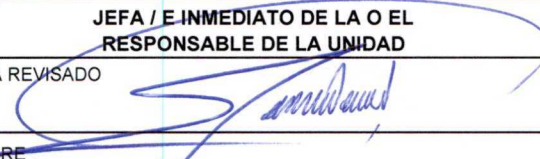
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE :

PARTICIPACIÓN DE QUITO TURISMO EN LA CONFERENCIA ANUAL Y FERIA DE LOS MIEMBROS USTOA (UNITED STATES TOUR OPERATORS ASSOCIATION)

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, otros) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | ITINERARIO O RUTA | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|-------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|                                                 |                       |                   | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Aéreo                                           | AA 0932               | UIO - MIA         | 24/11/2017           | 07h45         | 24/11/2017           | 11h58         |
| Aéreo                                           | AA 0939               | MIA - UIO         | 01/12/2017           | 18h25         | 01/12/2017           | 22h41         |
|                                                 |                       |                   |                      |               |                      |               |
|                                                 |                       |                   |                      |               |                      |               |
|                                                 |                       |                   |                      |               |                      |               |
|                                                 |                       |                   |                      |               |                      |               |

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

|                                                                                                                              |                                                       |                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| TIPO DE CUENTA :                                                                                                             | NO. DE CUENTA :                                       | NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA : |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE<br> | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |                                   |
| NOMBRE:<br>VERÓNICA LUCIA SEVILLA LEDERGERBER                                                                                | NOMBRE                                                |                                   |
| JEFA / E INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD                                                                       | MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO /A                        |                                   |
| FIRMA REVISADO<br>                        | FIRMA AUTORIZADA                                      |                                   |
| NOMBRE                                                                                                                       | NOMBRE                                                |                                   |

NOTA :

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios.

**AUTORIZACIÓN:** El comisionado acepta que los valores no liquidados en los tiempos establecidos en el reglamento, sean descontados del rol de pagos actual



**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO  
TURISTICO  
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 437**

Transacción No: 695

Fecha: 17/11/2017

Responsable: PROAÑO JARAMILLO PABLO MIGUEL

Identificación: Cédula 1715465652

Programa: 01 QUITO TURISMO

SubPrograma: 09 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL TALENTO HUMANO

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

| Documento | No                  | Fecha      | Valor    | Detalle              |
|-----------|---------------------|------------|----------|----------------------|
| MEMORANDO | EPMGDT-JTH-601-2017 | 13/11/2017 | 1,706.10 | SOLICIUD DE DISPONIB |

**DETALLE:**

DISPONIBILIDAD.- Que permita financiar los viáticos y subsistencias hacia Hollywood, Florida - Estados Unidos como representante de Quito en el evento USTOA 2017. Memorando N° EPMGDT-JTH-601-2017 Solicita Pablo Proaño.

GLOPEZ

©

| Partida Presupuestaria                                                   | Valor    |
|--------------------------------------------------------------------------|----------|
| 01.09.01.01.730304.000.17.01.009 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR | 1,706.10 |
| Total =>                                                                 | 1,706.10 |

LEONIDAS ESPINOSA G.  
Gerente Financiero Adm.

CECIBEL TUALOMBO O.  
Jefe Financiero

17/11/2017 16:56

Página 1/1

**QUITO**  
TURISMO  
TALENTO HUMANO

20 NOV 2017

14:40  
Recibido por:

Isabel C.

0000013

Financiero.  
Proceder en base a norma legal  
14/11/17.

GERENCIA  
Favor Revisar  
y tramitar  
17.11.2017



MEMORANDO EPMGDT-JTH-601-2017

Quito DM, 14 de noviembre del 2017

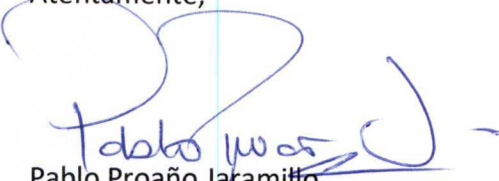
**PARA:** Leonidas Espinosa Gallardo  
**GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO**

**DE:** Pablo Proaño Jaramillo  
**JEFE DEPARTAMENTAL 2**

**ASUNTO:** Certificación Presupuestaria para Viáticos

Por medio del presente me permito entregar a usted el memorando No. EPMGDT-JTH-598-2017 de 13 de noviembre de 2017, en el que mediante sumilla inserta de Gerencia General se autoriza la emisión de la disponibilidad presupuestaria por concepto de viáticos para que la Sra. Verónica Sevilla participe en el Evento USTOA 2017 a desarrollarse en Hollywood, Florida - Estados Unidos como representante de la ciudad de Quito.

Atentamente,

  
Pablo Proaño Jaramillo

**JEFE DEPARTAMENTAL 2**

**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA QUITO TURISMO**

| ACCIÓN        | RESPONSABLE | SIGLA | FECHA      | SUMILLA                                                                             |
|---------------|-------------|-------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Elaborado por | Isabel Cruz | JTH   | 14/11/2017 |  |

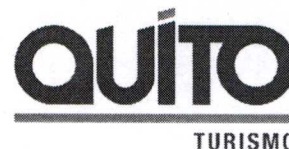


**TURISMO**



6. FINANCIERA - A.D.T.

Atentamente,  
Carmenza Amador  
Urb. 13/11/2017



MEMORANDO EPMGDT-JTH-598-2017

Quito DM, 13 de noviembre del 2017

**PARA:** Verónica Sevilla L.  
**GERENTE GENERAL**

**DE:** Pablo Proaño Jaramillo  
**JEFE DEPARTAMENTAL 2**

**ASUNTO:** Certificación Presupuestaria para Viáticos

Por medio del presente solicito a usted se emita la disponibilidad presupuestaria por concepto de viáticos para la funcionaria delegada como representante de la ciudad de Quito para participar en el Evento USTOA 2017, misma que se llevará a cabo en Hollywood, Florida – Estados Unidos del 26 de noviembre al 01 de diciembre de 2017.

Funcionaria Delegada: Verónica Sevilla – Gerente General

El valor requerido es \$1706,10 (Un mil setecientos seis dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 10/100), según cálculo realizado y enviado por el área contable de Quito Turismo adjunto a esta solicitud.

Mencionado valor debe ser tomado de la partida No. 730304 correspondiente a Viáticos Internacionales de Fortalecimiento Institucional.

Atentamente,

Pablo Proaño Jaramillo  
**JEFE DEPARTAMENTAL 2**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA QUITO TURISMO**

| ACCIÓN        | RESPONSABLE | SIGLA | FECHA      | SUMILLA |
|---------------|-------------|-------|------------|---------|
| Elaborado por | Isabel Cruz | JTH   | 13/11/2017 |         |

QUITO  
TALENTO HUMANO  
14 NOV 2017

Recibido por:  
KR  
14:47

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA  
GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO  
GERENCIA GENERAL

Fecha Recepción Documento: 13/11/2017  
CR.

**TURISMO**

0000011

Zimbra:

icruz@quito-turismo.gob.ec

## Cálculo de viáticos VS USTOA 2017

De : Oscar López &lt;olopez@quito-turismo.gob.ec&gt;

Asunto : Cálculo de viáticos VS USTOA 2017

Para : Isabel Cruz &lt;icruz@quito-turismo.gob.ec&gt;

lun, 13 de nov de 2017 11:52

Para o CC : Pablo Proaño &lt;pproano@quito-turismo.gob.ec&gt;, Carla Cardenas &lt;ccardenas@quito-turismo.gob.ec&gt;, Elizabeth Rosero &lt;erosero@quito-turismo.gob.ec&gt;

1 ficheros adjuntos

Estimada Isa,

Copio el correo enviado por Paty Llerena con respecto al cálculo de Viáticos de Vero Sevilla para su participación en el Evento USTOA 2017, también adjunto la ficha técnica respectiva (misma que ya fue compartida con Eli)

Saludos,

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa  
(Centro de Eventos Bicentenario)  
(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1014  
olopez@quito-turismo.gob.ec

[www.quito-turismo.gob.ec](http://www.quito-turismo.gob.ec)

Oscar López M.

Coordinador de Promoción Internacional [www.quito.com.ec](http://www.quito.com.ec)

De: "Patricia Llerena" &lt;pllerena@quito-turismo.gob.ec&gt;

Para: "olopez" &lt;olopez@quito-turismo.gob.ec&gt;

CC: "Cecibel Tualombo" &lt;ctualombo@quito-turismo.gob.ec&gt;

Enviados: Viernes, 10 de Noviembre 2017 17:30:42

Asunto: Re: Cálculo de viáticos VS USTOA 2017

Buenas tardes Oscar

Adjunto lo solicitado.

Saludos cordiales

| 10/11/2017 CALCULO VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DEL 26 DE NOVIEMBRE AL 1 DICIEMBRE 2017 A EEUU (COEF.1.41) |              |        |          |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|----------|-------------|
| SEVILLA LEDERGERBER VERONICA LUCIA                                                                     |              |        |          |             |
| EVENTO USTOA                                                                                           |              |        |          |             |
| DIAS                                                                                                   | MES          | 220,00 | 1,41     | 310,2 155,1 |
|                                                                                                        |              | VALOR  |          |             |
| 26NOVIEMBRE                                                                                            | VIATICO      |        | 310,20   |             |
| 27NOVIEMBRE                                                                                            | VIATICO      |        | 310,20   |             |
| 28NOVIEMBRE                                                                                            | VIATICO      |        | 310,20   |             |
| 29NOVIEMBRE                                                                                            | VIATICO      |        | 310,20   |             |
| 30NOVIEMBRE                                                                                            | VIATICO      |        | 310,20   |             |
| 1DICIEMBRE                                                                                             | SUBSISTENCIA |        | 155,10   |             |
| TOTAL VIATICOS                                                                                         |              |        | 1.551,00 | 1.706,10    |
| TOTAL SUBSISTENCIA                                                                                     |              |        | 155,10   |             |
| TOTAL                                                                                                  |              |        | 1.706,10 |             |

Viático: es cuando una persona tiene que pernoctar fuera de su domicilio

Subsistencia: cuando se desplazan fuera de su domicilio y lugar de trabajo por jornadas de 6 a 8 horas y regresan a su domicilio.

De: "olopez" &lt;olopez@quito-turismo.gob.ec&gt;

Para: "Patricia Llerena" &lt;pllerena@quito-turismo.gob.ec&gt;

Enviados: Viernes, 10 de Noviembre 2017 10:24:07

Asunto: Cálculo de viáticos VS USTOA 2017

Buenos días Paty,

Por favor me puede ayudar con el siguiente cálculo de viáticos para Verónica Sevilla quien estará asistiendo al Evento USTOA en la ciudad de Hollywood, Florida

26 de Noviembre Vuelo Quito-Miami, hora de salida 7:45 am

01 de Diciembre Vuelo Miami - Quito, Hora de llegada a Quito 10:41 pm

Saludos,

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa  
(Centro de Eventos Bicentenario)  
(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1014  
olopez@quito-turismo.gob.ec

[www.quito-turismo.gob.ec](http://www.quito-turismo.gob.ec)

Oscar López M.

Coordinador de Promoción Internacional [www.quito.com.ec](http://www.quito.com.ec)

## Ficha Técnica USTOA 2017.doc

63 KB

0000010



24 NOV 2017 ▶ 01 DIC 2017 DESTINO MIAMI INTERNTNL, FL

PREPARADO PARA  
**SEVILLA/VERONICA**



ADVANTAGE TRAVEL  
593 2 336-0888  
nacionales@advantagecuador.com

CÓDIGO DE RESERVACIÓN QUNDNH  
AIRLINE RESERVATION CODE QUNDNH (AA)



**PARTIDA: VIERNES 24 NOV** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

**AMERICAN AIRLINES**  
**AA 0932**

Duración:  
4 horas 13 minutos

Clase:  
Económica

Estado:  
Confirmado

**UIO**  
QUITO, ECUADOR

Sale a la(s):  
**7:45am**

Terminal:  
No disponible

▶ **MIA**  
MIAMI INTERNTNL, FL

Llega a la(s):  
**11:58am**

Terminal:  
No disponible

Avión:  
BOEING 757 JET

Millaje: 1787

Escala(s): 0

Comidas:  
Desayuno

Nombre del pasajero:  
» SEVILLAVERONICA

Asientos:  
16C / Confirmado

Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):  
0015978015816



**PARTIDA: VIERNES 01 DIC** Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

**AMERICAN AIRLINES**  
**AA 0939**

Duración:  
4 horas 16 minutos

Clase:  
Económica

Estado:  
Confirmado

**MIA**  
MIAMI INTERNTNL, FL

Sale a la(s):  
**6:25pm**

Terminal:  
No disponible

▶ **UIO**  
QUITO, ECUADOR

Llega a la(s):  
**10:41pm**

Terminal:  
No disponible

Avión:  
BOEING 757 JET

Millaje: 1787

Escala(s): 0

Comidas:  
Cena

Nombre del pasajero:  
» SEVILLAVERONICA

Asientos:  
16C / Confirmado

Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):  
0015978015816

#### SOLICITUDES ESPECIALES:

Nombre del pasajero:

Flight #:

Solicitudes especiales:

Status:

#### Notas

\*\*\* FELIZ VIAJE \*\*\*

GRACIAS POR PREFERIRNOS  
ADVANTAGE TRAVEL

\*\*

\*\*VERIFICAR QUE SU PASAPORTE TENGA VIGENCIA MINIMA\*\*  
DE SEIS MESES A LA FECHA DE VIAJE

\*\*

\*\* TARIFA SUJETA A CAMBIO HASTA EL MOMENTO DE \*\*

\*\* EMITIR EL BOLETO \*\*

\*\* BOLETO EMITIDO NO PUEDE SER ANULADO \*\*

\*APLICAN PENALIDADES PARA REEMBOLSO O CAMBIO SUJETAS\*

\*\* A RESTRICCION DE TARIFA \*\*

0000009

Zimbra:

icruz@quito-turismo.gob.ec

**RE: Cotización Pasajes Verónica Sevilla Miami**

**De :** Pamela Caiza  
<nacionales1@advantagecuador.com>

mié, 08 de nov de 2017 10:47

10 ficheros adjuntos

**Asunto :** RE: Cotización Pasajes Verónica Sevilla  
Miami

**Para :** 'Isabel Cruz' <icruz@quito-  
turismo.gob.ec>

**Para o CC :** 'pproano' <pproano@quito-  
turismo.gob.ec>

Isabel  
Buen día

Le envío las opciones para el viaje

**OPTION 1**

|                      |            |                                                                                     |                                                                                                      |                         |
|----------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Flight Number</b> | AA932      |  |  04.13   Stops: 0 | <b>UIO</b> → <b>MIA</b> |
| <b>Class</b>         | Economy-V  |                                                                                     | Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador                                                                  | Miami , Florida         |
| <b>Aircraft Type</b> | Boeing 757 |                                                                                     | Fri 24 Nov 07:45                                                                                     | Fri 24 Nov 11:58        |

|                      |            |                                                                                     |                                                                                                      |                                     |
|----------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Flight Number</b> | AA947      |  |  04.13   Stops: 0 | <b>MIA</b> → <b>UIO</b>             |
| <b>Class</b>         | Economy-K  |                                                                                     | Miami , Florida                                                                                      | Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador |
| <b>Aircraft Type</b> | Boeing 757 |                                                                                     | Fri 01 Dec 15:35                                                                                     | Fri 01 Dec 19:48                    |

|              |             |
|--------------|-------------|
| <b>Fare</b>  | USD 857.60  |
| <b>Taxes</b> | USD 273.97  |
| <b>Total</b> | USD 1131.57 |

**OPTION 2**

|                      |           |                                                                                     |                                                                                                      |                         |
|----------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Flight Number</b> | AV8372    |  |  01.40   Stops: 0 | <b>UIO</b> → <b>BOG</b> |
| <b>Class</b>         | Economy-Z |                                                                                     |                                                                                                      |                         |

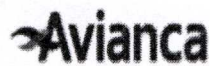
0000008



**OPTION 2**

|                      |             |                                     |                                  |
|----------------------|-------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Aircraft Type</b> | Airbus A320 | Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador | El Dorado Intl, Bogota, Colombia |
| <b>Operated By</b>   | /Aerogal    | Fri 24 Nov 10:55                    | Fri 24 Nov 12:35                 |

**Flight Number** AV4



03.49 | Stops: 0

**BOG** → **MIA**

|                      |                   |                                  |                  |
|----------------------|-------------------|----------------------------------|------------------|
| <b>Class</b>         | Economy-Z         | El Dorado Intl, Bogota, Colombia | Miami, Florida   |
| <b>Aircraft Type</b> | Airbus A320       | Fri 24 Nov 14:07                 | Fri 24 Nov 17:56 |
| <b>Operated By</b>   | /Taca For Avianca |                                  |                  |

**Flight Number** AV7



03.40 | Stops: 0

**MIA** → **BOG**

|                      |             |                  |                                  |
|----------------------|-------------|------------------|----------------------------------|
| <b>Class</b>         | Economy-H   | Miami, Florida   | El Dorado Intl, Bogota, Colombia |
| <b>Aircraft Type</b> | Airbus A330 | Fri 01 Dec 17:23 | Fri 01 Dec 21:03                 |
| <b>Operated By</b>   | /Avianca    |                  |                                  |

**Flight Number** AV8377



01.43 | Stops: 0

**BOG** → **UIO +1**

|                      |             |                                  |                                     |
|----------------------|-------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Class</b>         | Economy-H   | El Dorado Intl, Bogota, Colombia | Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador |
| <b>Aircraft Type</b> | Airbus A320 | Fri 01 Dec 22:45                 | Sat 02 Dec 00:28                    |
| <b>Operated By</b>   | /Aerogal    |                                  |                                     |

**Fare** USD 557.60

**Taxes** USD 237.97

**Total** USD 795.57

**OPTION 3**

**Flight Number** AA946



04.09 | Stops: 0

**UIO** → **MIA**

|                      |            |                                     |                  |
|----------------------|------------|-------------------------------------|------------------|
| <b>Class</b>         | Economy-V  | Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador | Miami, Florida   |
| <b>Aircraft Type</b> | Boeing 757 | Fri 24 Nov 00:30                    | Fri 24 Nov 04:39 |

**Flight Number** AA939



04.16 | Stops: 0

**MIA** → **UIO**

**Class** Economy-V

**OPTION 3**

|                      |            |                  |                                     |
|----------------------|------------|------------------|-------------------------------------|
|                      |            | Miami , Florida  | Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador |
| <b>Aircraft Type</b> | Boeing 757 |                  |                                     |
|                      |            | Fri 01 Dec 18:25 | Fri 01 Dec 22:41                    |
| <b>Fare</b>          | USD 697.60 |                  |                                     |
| <b>Taxes</b>         | USD 254.77 |                  |                                     |
| <b>Total</b>         | USD 952.37 |                  |                                     |

**OPTION 4**

|                      |                   |                                     |                  |
|----------------------|-------------------|-------------------------------------|------------------|
| <b>Flight Number</b> | AA932             | 04.13   Stops: 0                    |                  |
|                      | American Airlines | <b>UIO</b> → <b>MIA</b>             |                  |
| <b>Class</b>         | Economy-V         | Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador | Miami , Florida  |
| <b>Aircraft Type</b> | Boeing 757        | Fri 24 Nov 07:45                    | Fri 24 Nov 11:58 |

|                      |                   |                         |                                     |
|----------------------|-------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| <b>Flight Number</b> | AA939             | 04.16   Stops: 0        |                                     |
|                      | American Airlines | <b>MIA</b> → <b>UIO</b> |                                     |
| <b>Class</b>         | Economy-V         | Miami , Florida         | Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador |
| <b>Aircraft Type</b> | Boeing 757        | Fri 01 Dec 18:25        | Fri 01 Dec 22:41                    |

|              |            |
|--------------|------------|
| <b>Fare</b>  | USD 697.60 |
| <b>Taxes</b> | USD 254.77 |
| <b>Total</b> | USD 952.37 |

ok 08.11.2017

**OPTION 5**

|                      |                |                                     |                              |
|----------------------|----------------|-------------------------------------|------------------------------|
| <b>Flight Number</b> | CM153          | 01.57   Stops: 0                    |                              |
|                      | Copa Airlines  | <b>UIO</b> → <b>PTY</b>             |                              |
| <b>Class</b>         | Economy-V      | Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador | Tocumen, Panama City, Panama |
| <b>Aircraft Type</b> | Boeing 737-700 | Fri 24 Nov 08:27                    | Fri 24 Nov 10:24             |

|                      |               |                              |                 |
|----------------------|---------------|------------------------------|-----------------|
| <b>Flight Number</b> | CM430         | 03.10   Stops: 0             |                 |
|                      | Copa Airlines | <b>PTY</b> → <b>MIA</b>      |                 |
| <b>Class</b>         | Economy-V     | Tocumen, Panama City, Panama | Miami , Florida |

0000007



OPTION 5

|                      |                       |                                                                                                  |                  |
|----------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Aircraft Type</b> | Boeing 737-800        | Fri 24 Nov 12:16                                                                                 | Fri 24 Nov 15:26 |
| <b>Flight Number</b> | CM431<br>CopaAirlines | 03.08   Stops: 0<br><b>MIA</b> → <b>PTY</b><br>Miami , Florida      Tocumen, Panama City, Panama |                  |
| <b>Class</b>         | Economy-V             |                                                                                                  |                  |
| <b>Aircraft Type</b> | Boeing 737-800        | Fri 01 Dec 14:02                                                                                 | Fri 01 Dec 17:10 |

|                      |                       |                                                                                                                      |                  |
|----------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Flight Number</b> | CM152<br>CopaAirlines | 01.55   Stops: 0<br><b>PTY</b> → <b>UIO</b><br>Tocumen, Panama City, Panama      Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador |                  |
| <b>Class</b>         | Economy-V             |                                                                                                                      |                  |
| <b>Aircraft Type</b> | Boeing 737-700        | Fri 01 Dec 18:54                                                                                                     | Fri 01 Dec 20:49 |

|              |            |
|--------------|------------|
| <b>Fare</b>  | USD 697.60 |
| <b>Taxes</b> | USD 257.27 |
| <b>Total</b> | USD 954.87 |

OPTION 6

|                      |                       |                                                                                                                      |                  |
|----------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Flight Number</b> | CM828<br>CopaAirlines | 02.01   Stops: 0<br><b>UIO</b> → <b>PTY</b><br>Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador      Tocumen, Panama City, Panama |                  |
| <b>Class</b>         | Economy-K             |                                                                                                                      |                  |
| <b>Aircraft Type</b> | Boeing 737-800        | Fri 24 Nov 15:08                                                                                                     | Fri 24 Nov 17:09 |

|                      |                       |                                                                                                  |                  |
|----------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Flight Number</b> | CM441<br>CopaAirlines | 03.13   Stops: 0<br><b>PTY</b> → <b>MIA</b><br>Tocumen, Panama City, Panama      Miami , Florida |                  |
| <b>Class</b>         | Economy-K             |                                                                                                  |                  |
| <b>Aircraft Type</b> | Boeing 737-800        | Fri 24 Nov 19:10                                                                                 | Fri 24 Nov 22:23 |

|                      |                       |                                                                                                  |  |
|----------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Flight Number</b> | CM431<br>CopaAirlines | 03.08   Stops: 0<br><b>MIA</b> → <b>PTY</b><br>Miami , Florida      Tocumen, Panama City, Panama |  |
| <b>Class</b>         | Economy-V             |                                                                                                  |  |
| <b>Aircraft Type</b> | Boeing 737-800        |                                                                                                  |  |

## OPTION 6

|                      |                                                                                                         |                                                                                               |                                     |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                      |                                                                                                         | Fri 01 Dec 14:02                                                                              | Fri 01 Dec 17:10                    |
|                      |                                                                                                         | 01.55   Stops: 0                                                                              |                                     |
| <b>Flight Number</b> | CM152<br>CopaAirlines  | <b>PTY</b>  | <b>UIO</b>                          |
| <b>Class</b>         | Economy-V                                                                                               | Tocumen, Panama City, Panama                                                                  | Mariscal Sucre Intl, Quito, Ecuador |
| <b>Aircraft Type</b> | Boeing 737-700                                                                                          | Fri 01 Dec 18:54                                                                              | Fri 01 Dec 20:49                    |
| <hr/>                |                                                                                                         |                                                                                               |                                     |
| <b>Fare</b>          | USD 749.60                                                                                              |                                                                                               |                                     |
| <b>Taxes</b>         | USD 263.51                                                                                              |                                                                                               |                                     |
| <b>Total</b>         | USD 1013.11                                                                                             |                                                                                               |                                     |

Saludos,  
Pamela Caiza Vivas

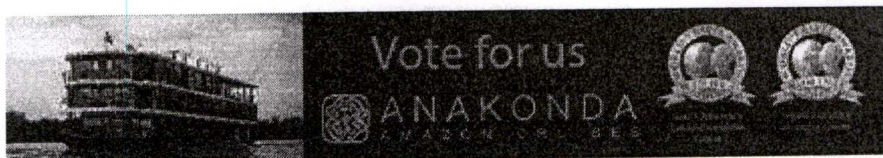


Av. Gaspar de Villaroel N40-143  
y Av. 6 de Diciembre. Edif. Ritz  
Plaza Esq.  
Quito-Ecuador  
Ph:(593 2) 3360 887/888/889  
(Ext.26)

Importante:

- Es responsabilidad del pasajero verificar que sus documentos de viaje (pasaporte y visas) estén vigentes a la fecha de viaje.
- Pasaporte debe tener vigencia mínimo 6 meses a la fecha de su retorno del viaje.
- Algunos destinos requieren certificado internacional de vacuna contra la fiebre amarilla. Favor asesorarse para cada destino.
- Menores de 18 años viajando solos o con uno de los padres, requieren permiso de salida notariado.
- Siempre reconfirmar la hora de salida de su vuelo, por algún cambio de última hora.

Les deseamos un Feliz Viaje!



De: Isabel Cruz [mailto:icruz@quito-turismo.gob.ec]

**Enviado el:** miércoles, 8 de noviembre de 2017 10:25

**Para:** Pamela Caiza

0000006



**CC:** pproano

**Asunto:** Cotización Pasajes Verónica Sevilla Miami

**Importancia:** Alta

Estimada Pamela

Mucho agradeceré su ayuda con el envío de 3 cotizaciones para Verónica Sevilla en la Ruta Quito-Miami-Quito en las siguientes fechas y horarios:

Fecha de Ida: Viernes, 24 de noviembre de 2017 (cualquier hora del día)

Fecha de Retorno: Viernes 01 de diciembre de 2017 (tarde o noche)

Quedo atenta a su gentil respuesta.

Saludos,

María Isabel Cruz  
Asistente de Talento  
Humano

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa  
(Centro de Eventos Bicentenario)

-----  
(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1079

-----  
icruz@quito-turismo.gob.ec

-----  
**[www.quito-turismo.gob.ec](http://www.quito-turismo.gob.ec)**

-----  
**[www.quito.com.ec](http://www.quito.com.ec)**

DM Quito, 15 de noviembre de 2017

Oficio Nro. EPWSDT-2017- 001011

**QUITO**

ALCALDÍA

**RECEPCIÓN**

Nº TRÁMITE:.....

FECHA DE INGRESO:.....

RECIBIDO POR .....

**INF 3952300 EXT 12304 - 12320**

Doctor  
Mauricio Rodas  
**ALCALDE**  
**DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
Presente.-

De mi consideración:

Por medio del presente, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo y a la vez me permito solicitar su debida autorización para asistir a la Conferencia Anual y Feria de los Miembros USTOA (United States Tour Operators Association), a desarrollarse en Hollywood – Florida, Estados Unidos.

USTOA es una asociación profesional fundada en 1972 que representa a la industria de tour operadores de Estados Unidos, nació bajo una necesidad de representar los intereses del público viajero y de los mayoristas norteamericanos. Se compone de tour operadores y mayoristas líderes con sede en los Estados Unidos que ofrecen programas de viajes a través del mundo. Las empresas asociadas de USTOA son responsables de la mayoría de los tours y paquetes vacacionales vendidos por las agencias de viajes en los EE.UU.

USTOA, cada año realiza eventos que impulsan las relaciones comerciales entre miembros, productos turísticos y destino, uno de los eventos de mayor importancia es su conferencia anual que se realizará en el complejo Diplomat Resort & Spa en la ciudad de Hollywood - Florida del 27 de noviembre al 01 de diciembre de 2017.

Anualmente la conferencia de USTOA reúne aproximadamente 700 miembros que incluyen los dueños, directores y responsables de desarrollo de productos y programas turísticos de las más importantes empresas de turismo en los EE.UU.

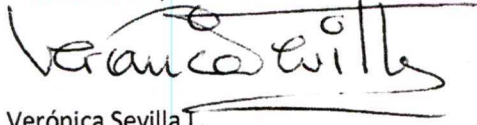
Quito Turismo ha sido miembro de USTOA desde el año 2008, lo que ha permitido mantener la presencia del destino en su principal mercado turístico (Estados Unidos), razón por la cual la participación en el evento y su marketplace es una oportunidad que permitirá promocionar el destino turístico del Distrito Metropolitano de Quito a actores de la industria turística internacional norteamericana.

Para su conocimiento y consideración, adjunto me permito enviar la ficha técnica del evento. Los gastos relacionados con mi participación en la Conferencia Anual USTOA 2017 (alojamiento, alimentación, movilización interna, boletos aéreos) los cubre Quito Turismo con las partidas destinadas para este propósito.

El itinerario de viaje es del 24 de noviembre al 1 de diciembre de 2017, quedando a cargo de la Gerencia General el Ing. Leonidas Espinosa – Gerente Financiero Administrativo de la empresa. Debido a que viajo el viernes 24 de noviembre, solicito su autorización para cargar a vacaciones éste día.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Verónica Sevilla L.  
**GERENTE GENERAL**

 SECRETARÍA DE DESARROLLO  
PRODUCTIVO Y COMPETITIVIDAD

Tipo de Documento:.....

Fecha: **1-6 NOV 2017**

Hora: **14 H50**

Firma de Recepción: **Alao**

c.c./ Sr. Álvaro Maldonado – Secretario de Desarrollo Productivo y Competitividad, MDMD



impreso por Verónica Lucía Sevilla Ledergerber (vsevilla@quito-turismo.gob.ec), 15/11/2017 - 10:31:04

|                                  |                                             |                             |                                    |
|----------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| <b>Estado</b>                    | abierto                                     | <b>Antigüedad</b>           | 0 m                                |
| <b>Prioridad</b>                 | 3 normal                                    | <b>Creado</b>               | 15/11/2017 - 10:30:56              |
| <b>Cola</b>                      | ALCALDIA METROPOLITANA                      | <b>Creado por</b>           | Sevilla Ledergerber Verónica Lucía |
| <b>Bloquear</b>                  | bloqueado                                   | <b>Tiempo contabilizado</b> | 0                                  |
| <b>Identificador del cliente</b> | PJ-005                                      |                             |                                    |
| <b>Propietario</b>               | mpezantes (Maria Eugenia Pezantes de Janon) |                             |                                    |

Información del cliente

|                                  |                                      |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Nombre:</b>                   | EMPRESA                              |
| <b>Apellido:</b>                 | QUITO TURISMO                        |
| <b>Identificador de usuario:</b> | QUITO TURISMO                        |
| <b>Correo:</b>                   | vsevilla@quito-turismo.gob.ec        |
| <b>Teléfono:</b>                 | 2993300 ext 1056                     |
| <b>Cliente:</b>                  | PERSONAS JURIDICAS-EMPRESAS PUBLICAS |

Artículo #1

|                                          |                                                         |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>De:</b>                               | "EMPRESA QUITO TURISMO" <vsevilla@quito-turismo.gob.ec> |
| <b>Para:</b>                             | ALCALDIA METROPOLITANA                                  |
| <b>Asunto:</b>                           | Oficio No.001011 Quito Turismo                          |
| <b>Creado:</b>                           | 15/11/2017 - 10:30:56 por cliente                       |
| <b>Tipo:</b>                             | teléfono                                                |
| <b>Adjunto (MAX 8MB):</b>                | Oficio_No 001011_Quito_Turismo.pdf (679 0 KBytes)       |
| Remite Oficio No.001011 de Quito Turismo |                                                         |

impreso por Verónica Lucía Sevilla Ledergerber (vsevilla@quito-turismo.gob.ec), 15/11/2017 - 10:32:04

|                                  |                                              |                             |                                    |
|----------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| <b>Estado</b>                    | abierto                                      | <b>Antigüedad</b>           | 0 m                                |
| <b>Prioridad</b>                 | 3 normal                                     | <b>Creado</b>               | 15/11/2017 - 10:31:56              |
| <b>Cola</b>                      | SECRETARIA DE DESARROLLO PRODUCTIVO          | <b>Creado por</b>           | Sevilla Ledergerber Verónica Lucía |
| <b>Bloquear</b>                  | bloqueado                                    | <b>Tiempo contabilizado</b> | 0                                  |
| <b>Identificador del cliente</b> | PJ-005                                       |                             |                                    |
| <b>Propietario</b>               | admaldonado (Alvaro Daniel Maldonado Endara) |                             |                                    |

Información del cliente

|                                  |                                      |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Nombre:</b>                   | EMPRESA                              |
| <b>Apellido:</b>                 | QUITO TURISMO                        |
| <b>Identificador de usuario:</b> | QUITO TURISMO                        |
| <b>Correo:</b>                   | vsevilla@quito-turismo.gob.ec        |
| <b>Teléfono:</b>                 | 2993300 ext 1056                     |
| <b>Cliente:</b>                  | PERSONAS JURIDICAS-EMPRESAS PUBLICAS |

Artículo #1

|                           |                                                          |
|---------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>De:</b>                | "EMPRESA QUITO TURISMO" <vsevilla@quito-turismo.gob.ec>. |
| <b>Para:</b>              | SECRETARIA DE DESARROLLO PRODUCTIVO                      |
| <b>Asunto:</b>            | Oficio No.001011 Quito Turismo                           |
| <b>Creado:</b>            | 15/11/2017 - 10:31:56 por cliente                        |
| <b>Tipo:</b>              | teléfono                                                 |
| <b>Adjunto (MAX 8MB):</b> | Oficio_No 001011_Quito_Turismo.pdf (679.0 KBytes)        |

Remito Oficio No.001011 de Quito Turismo



Fecha: 09 de Noviembre, 2017

**FICHA TECNICA DE PROYECTO N° QT-DM-20-2017**

**DENOMINACION:**

Participación de Quito Turismo en la Conferencia Anual y Feria de los miembros USTOA (Unite States Tour Operators Association) a desarrollarse en la ciudad de Hollywood, Florida - Estados Unidos.

**ANTECEDENTES:**

Mediante la Ordenanza Metropolitana N°309, se crea la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico "Quito Turismo", entidad jurídica de derecho público cuyos objetivos parten del principio de la ejecución de políticas, planes, programas y proyectos para el posicionamiento de la ciudad de Quito como destino turístico sostenible a nivel nacional e internacional, así como el mejoramiento y difusión de los lugares turísticos y actividades culturales de Quito y sus áreas aledañas.

Dentro del Plan Operativo Anual (POA/PAC) 2016, el Departamento de Mercadeo y Promoción Turística de Quito Turismo existe como objetivo principal gestionar el posicionamiento y la promoción del destino Quito a nivel local, nacional e **internacional** a través de la realización de acciones de promoción turística dirigidas a periodistas, industria turística y consumidor final que busquen dar un soporte al incremento del turismo receptivo al Distrito Metropolitano de Quito.

El plan de promoción turística de Quito segmenta las estrategias promocionales en función de la localización de los mercados objetivos, se considera la promoción regional en los mercados naturales, países vecinos localizados a 2 o 3 horas de distancia y en mercados internacionales, países que se ubican a más de 4 horas de distancia, por tanto, propone naciones como: **Estados Unidos**, Canadá, México, como parte de los mercados internacionales emisores de importancia no solo para la ciudad de Quito sino para el Ecuador en general, a los que se los ha determinado como mercados prioritarios por el volumen de pasajeros que aportan al turismo de la ciudad, por la rapidez en reaccionar a campañas de promoción, por el gasto turístico, su estadía promedio y el tipo de producto que el destino puede ofrecer.

En relación a la ciudad de Quito de acuerdo al Sistema Institucional de Indicadores Turísticos SIIT, durante el 2016 se recibió aproximadamente 627.626 turistas, de este total, alrededor de 158.000 turistas fueron procedentes de Estados Unidos, que representan el 26,1 % del total global de visitas a la ciudad, mientras que en el caso de visitantes canadienses se han contabilizado un total de 18.639 llegadas aproximadamente, que significan el 3,1 % de la totalidad.

USTOA es una asociación profesional fundada en 1972 que representa a la industria de tour operadores de Estados Unidos. USTOA nació bajo una necesidad de representar los intereses del público viajero y de los mayoristas norteamericanos. Se compone de tour operadores y mayoristas líderes con sede en los Estados Unidos que ofrecen programas de viajes a través el mundo. Las empresas asociadas de USTOA son responsables de la mayoría de los tours y paquetes vacacionales vendidos por las agencias de viajes en los EE.UU.

USTOA, cada año realiza eventos que impulsan las relaciones comerciales entre miembros, productos turísticos y destino, uno de los eventos de mayor importancia que es su conferencia anual que se realizará en

el complejo Diplomat Resort & Spa en la Ciudad de Hollywood - Florida del 27 de noviembre al 01 de diciembre del 2017.

Anualmente, la conferencia de USTOA reúne aproximadamente 700 miembros que incluyen los dueños, directores y responsables de desarrollo de productos y programas turísticos de las más importantes empresas de turismo en los EE.UU.

Quito Turismo ha sido miembro de USTOA desde el año 2008, lo que ha permitido mantener la presencia del destino en su principal mercado turístico (Estados Unidos), razón por la cual la participación en el evento y su marketplace es una oportunidad que permitirá promocionar el destino turístico del Distrito Metropolitano de Quito a actores de la industria turística internacional norteamericana.

#### PRESUPUESTO REFERENCIAL:

Dentro del POA/PAC 2017 de Quito Turismo se considera la participación de Quito en ferias y eventos internacionales, razón por la cual la participación en la Conferencia USTOA se darán bajo el siguiente esquema presupuestario, el mismo que considera la participación de un representante de Quito Turismo.

1. **Gastos logística delegación** (boleto aéreo y viáticos correspondientes\*)
2. **Material Promocional:** (brochures Quito)

\* Los valores de viáticos serán calculados de acuerdo a las políticas que aplica a Quito Turismo según la ley orgánica de administración de Empresas Públicas.

#### REPRESENTANTE DELEGADO:

| REPRESENTANTES DELEGADOS                                    | FUNCIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Delegada: <b>Verónica Sevilla</b><br><i>Gerente General</i> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Reuniones con actores de la Industria Y Medios de Prensa de Estados Unidos.</li><li>2. Brindar todas las herramientas posibles y dar respuesta a los requerimientos e inquietudes sobre el destino turístico a los asistentes a USTOA.</li><li>3. Promocionar el destino turístico Quito, así como sus ofertas y novedades.</li></ol> |



**AGENDA DE PARTICIPACIÓN USTOA**

| FECHAS       | ACTIVIDAD                                           |
|--------------|-----------------------------------------------------|
| Dom. 26 Nov  | Vuelo Quito – Miami (Estados Unidos)                |
| Lun. 27 Nov  | Registro de participación in situ.                  |
| Mar. 28 Nov  | Participación Conferencia USTOA y citas de negocios |
| Mier. 29 Nov | Participación Conferencia USTOA y citas de negocios |
| Jue. 30 Nov  | Participación Conferencia USTOA y citas de negocios |
| Vie. 1 Dic   | Participación Conferencia USTOA y citas de negocios |
|              | Vuelo de Retorno Scottsdale, Miami – Quito          |

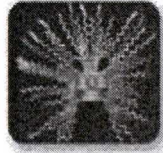
**CONCLUSIÓN:**

En base a los antecedentes mencionados se recomienda dar inicio a todas las actividades correspondientes para el cumplimiento de la actividad promocional referente a la participación de Quito en la Conferencia anual USTOA 2017.

Elaborado por:

  
Oscar López

Coordinador de Promoción



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 27-11-2017

Hora: 13:9:42

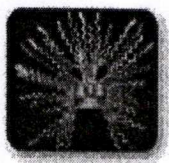
Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP Usuario: PATINO TELLO MONICA ELENA 1220299

Num. Ced o Ruc:1709142788

|                                                                        |             |          |              |                                |        |                     |                 |                          |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|--------------|--------------------------------|--------|---------------------|-----------------|--------------------------|
| Institución Publica: EMP. PUB. METROP. DE GESTION DE DESTINO TURISTICO |             |          |              |                                |        |                     | # Cta.: 1220299 |                          |
| Fecha de Transferencia : 2017-11-22 00:00:00.0                         |             |          |              |                                |        |                     |                 |                          |
| Nom.Ins.Financiera                                                     | # Cta Ben   | Monto    | # Ced.Ident. | Nom Ben                        | T. Cta | Fec Proc Banco      | Estado          | Observacion              |
| BANCO DE LA PRODUCCION                                                 | 12096004441 | 1,706.10 | 1709142788   | SEVILLA LEDERGERBER VERONICA L | 2      | 22-11-2017 17:16:37 | ACREDITADA      | COMPROBANTE DE PAGO 1275 |
| Total:                                                                 |             | 1,706.10 | Reg.:1       |                                |        |                     |                 |                          |

[Atrás](#)





BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 21-11-2017

Hora: 14:10:50

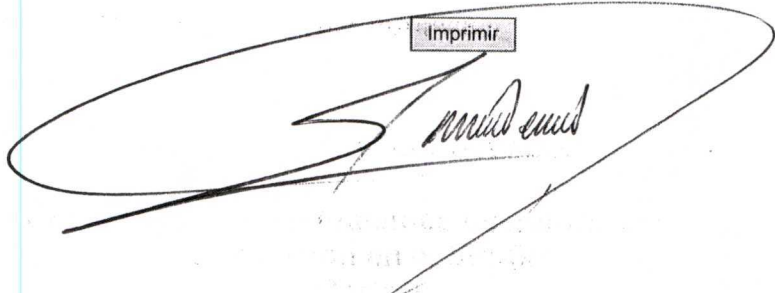
**OPI registradas y pendientes de autorización y  
liquidación en el SPI-SP  
Corte 3**Usuario: PATINO TELLO MONICA  
ELENA 1220299

Control MD5.: cffd2c98ba28ff2afafed2c84fd38cb1

Num. Ref. BCE.:12375025

| Institución Publica: EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO |                      | #<br>Cta.:1220299 |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|
| Institucion Receptora                                                              | Opi para liquidacion | Monto             |
| BANECUADOR B.P.                                                                    | 1                    | 3,556.00          |
| BANCO PICHINCHA                                                                    | 2                    | 1,747.58          |
| BANCO DE LA PRODUCCION                                                             | 1                    | 1,706.10          |
| <b>Total:</b>                                                                      | <b>4</b>             | <b>7,009.68</b>   |

**MUY IMPORTANTE:** Imprima este reporte como constancia del REGISTRO de los archivos en el SPI\_SPI. Igualmente, es necesario que el Autorizador proceda a AUTORIZAR el archivo correspondiente a través del Sistema de Pago Interbancario del Sector Público, caso contrario, esta información únicamente quedará como REGISTRADA Y NO SERA EJECUTADA EN EL SSP del BCE.

  
Imprimir



**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO  
TURISTICO  
SISTEMA DE PAGO INTERBANCARIO**

Transferencia No: 270

Banco: BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Cuenta Corriente: 01220299

Fecha: 21 de Noviembre del 2017

| Fecha                                   | Comprobante | Documento Bancario | Beneficiario                                 | Valor    | Detalle                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------|-------------|--------------------|----------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21/11/2017                              | CE 1272     | 86                 | 3001256772 ASOCIACION DE SERVICIOS DE LIMPIE | 3,556.00 | ASOCIACION DE SERVICIOS DE LIMPIEZA AKY LIMPIECITO "ASOLIMAKY".- SERVICIO DE LIMPIEZA PARA EL CCEE. COMPRA A TRAVES DE CATALOGO ELECTRONICO ORDEN DE COMPRA N° CE-20170000964467. CANCELACION FACT. 7 CORRESPONDE AL PERIODO DEL 04 DE OCTUBRE AL 4 DE NOVIEMBRE 2017                |
| 21/11/2017                              | CE 1273     | 10                 | 3186843604 FIDEVAL S.A. ADMINISTRADORA DE F  | 489.77   | FIDEVAL S.A. ADMINISTRADORA DE FONDOS Y FIDEICOMISOS.- COMISION POR ADMINISTRACION DEL PRODUCTO FONDO DE PROMOCION Y DESARROLLO TURISTICO DEL DMQ CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2017. MEMORANDO N° EPMGDT-T-2017-687 SOLICITA CECIBL TUALOMBO.                                 |
| 21/11/2017                              | CE 1274     | 10                 | 2100118265 SEGECUADOR CIA. LTDA.             | 1,257.81 | CANCELACION FACT. 00100114499 SEGECUADOR CIA. LTDA... SERVICIO DE SEGURIDAD PARA LAS OFICINAS Y DIFERENTES ESPACIOS QUE ADMINISTRA QUITO TURISMO COMPRA A TRAVES DE CATALOGO ELECTRONICO ORDENES DE COMPRA N° CE-20170000825501, CE-20170000825497. CANCELACION FACT. 00100100001390 |
| 21/11/2017                              | CE 1275     | 36                 | 12096004441 SEVILLA LEDERGERBER VERONICA L   | 1,706.10 | SEVILLA LEDERGERBER VERONICA LUCIA.- ANTICIPO VIATICOS Y SUBSISTENCIA EVENTO USTOA 2017 EEUU A LLEVARSE A CABO DEL 24 NOVIEMBRE AL 01 DICIEMBRE 2017MEMORANDO EPMGDT-JHT-612-2017                                                                                                    |
| Total Cheques=>                         |             |                    |                                              | 0.00     |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Total Notas Débito=>                    |             |                    |                                              | 7,009.68 |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Total Transferencia=>                   |             |                    |                                              | 7,009.68 |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| SON: SIETE MIL NUEVE Dolares 68/100 Cts |             |                    |                                              |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

Ing. Leonidas Espinosa  
Gerente Financiero Admi

Mónica Patiño  
Asistente De Tesoreria