

METAS INTERMEDIAS

PLAN OPERATIVO ANUAL - QUITO TURISMO



PLAN OPERATIVO ANUAL - QUITO TURISMO									CONTROL Y SEGUIMIENTO ANUAL		Meta numérica Anual 2017	Meta CUMPLIDA anual 2017	MENSUAL	OBSERVACIONES 2017	% TECNICO del proyecto ANUAL
PROGRAMA QT	SUBPROGRAMA QT	PROYECTO QT	METAS DE PRODUCTO	ACTIVIDADES	Técnico Responsable	ABR	Meta mensual	Avance Mensual	15% ENE-ABR			92%	ABRIL		
									ABR						
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO QUITO TURISMO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GESTION DEL TALENTO HUMANO	Gestión de Talento Humano	Detectar y poner de manifiesto las fortalezas y debilidades de los funcionarios aplicando la evaluación del desempeño con miras a obtener un promedio general mayor a un 70%. Tener claridad sobre la trayectoria de carrera del 100% funcionarios	Socializar la metodología del Proceso de Evaluación del Desempeño.	Karina Rosero				0,00%	2,00	-			14,99%	
				Planificar la ejecución de la evaluación del desempeño.	Karina Rosero				0,00%	2,00	-				
				Ejecutar y acompañar en el proceso de Evaluación del Desempeño	Karina Rosero / PABLO PROAÑO				0,00%	2,00	-				
				Consolidar información entregada por los líderes	Karina Rosero / PABLO PROAÑO				0,00%	2,00	-				
				Verificar el cumplimiento de los Acuerdos del desempeño	Karina Rosero / PABLO PROAÑO				0,00%	2,00	-				
			ISO 9001	Implementación Certificación ISO 9001	PABLO PROAÑO				-	-		Eliminado de acuerdo a memo No. EPMGDT-JTH-2100-2017 05ABR2017; AUTORIZADO.			
				Certificación ISO para Quito Turismo	PABLO PROAÑO				-	-		Eliminado de acuerdo a memo No. EPMGDT-JTH-2100-2017 05ABR2017; AUTORIZADO.			
			Optimizacion de TH	elaboracion estructura organica	PABLO PROAÑO				0,00%	1,00	-				
			Proporcionar a la empresa Talento Humano altamente calificado en términos de conocimiento habilidades y actitudes para el eficiente desempeño; logrando obtener un promedio general mayor a un 70% en su rendimiento (plenamente competente)	Consolidar las necesidades de capacitación de las áreas.	Isabel Cruz				0,00%	1,00	-				
				Elaborar el Plan de capacitación	Isabel Cruz				0,00%	1,00	-				
				Ejecutar el plan de capacitación	Isabel Cruz / PABLO PROAÑO				0,00%	4,00	-				
				Verificar el aprovechamiento de la capacitación.	Isabel Cruz / PABLO PROAÑO				0,00%	2,80	-				
			Garantizar el cumplimiento del 80% de la matriz de riesgos para que los funcionarios desempeñen sus actividades en un ambiente laboral seguro.	Determinar con la Matriz de Equipos de Proteccion las especificaciones técnicas del equipo y ropa de trabajo a adquirirse.	Karina Rosero				100,00%	1,00	1,00				
				Adquirir los equipos de proteccion personal y ropa de trabajo .	Karina Rosero				0,00%	1,00	-				
				Entregar los equipos de protección personal y ropa de trabajo a los funcionarios.	Karina Rosero				0,00%	1,00	-				
			Realizar al 100% los exámenes ocupacionales (pre empleo, seguimiento y post empleo) a los funcionarios.	Determinar con la Matriz de Exámenes Ocupacionales el tipo de exámenes de laboratolo a realizar.	Karina Rosero / PABLO PROAÑO				100,00%	1,00	1,00				
				Coordinar el servicio de laboratorio médico para aplicar los exámenes requeridos.	Karina Rosero				50,00%	2,00	1,00				
				Coordinar la ejecución de los exámenes médicos (pre empleo, seguimiento y post empleo).	Karina Rosero				50,00%	2,00	1,00				
				Custodiar la información confidencial de las historias clínicas.	Karina Rosero / PABLO PROAÑO				0,00%	1,00	-				
			Identificar al 100% los niveles de condiciones higiénicas en los puestos de trabajo, basados en informe emitido por entidad externa. (La Aplicación de las recomendaciones se la realizará de acuerdo a presupuesto)	Determinar con la Matriz de Identificación de Riesgos las mediciones Higiénicas que se deben realizar.	Karina Rosero / PABLO PROAÑO				0,00%	1,00	-				
				Coordinar la realización de las mediciones higiénicas en las oficinas de la organización.	Karina Rosero				0,00%	1,00	-				
				Aplicar las recomendaciones del resultado de las mediciones higiénicas.	Karina Rosero				0,00%	1,00	-				
			Mantener el 100% de las condiciones óptimas los medios contra incendios	Programar el mantenimiento correctivo y preventivo de los medios contra incendios	Karina Rosero				0,00%	1,00	-				

METAS INTERMEDIAS

PLAN OPERATIVO ANUAL - QUITO TURISMO



PLAN OPERATIVO ANUAL - QUITO TURISMO									CONTROL Y SEGUIMIENTO ANUAL	Meta numérica Anual 2017	Meta CUMPLIDA anual 2017	MENSUAL	OBSERVACIONES 2017	% TECNICO del proyecto ANUAL	
PROGRAMA QT	SUBPROGRAMA QT	PROYECTO QT	METAS DE PRODUCTO	ACTIVIDADES	Técnico Responsable	ABR	Meta mensual	Avance Mensual	15% ENE-ABR			ABR	ABRIL		
												92%			
			Verificar que el 100% de los brigadistas de emergencias cuenten con el Equipo de primeros auxilios.	Coordinar la realización de los mantenimientos correctivo y preventivo de los medios contra incendios.	Karina Rosero				0,00%	1,00	-				
				Asegurar que los medios contra incendios se encuentren ubicados en los lugares establecidos.	Karina Rosero				0,00%	1,00	-				
				Establecer el stock mínimo de los productos de primeros auxilios	Karina Rosero				0,00%	1,00	-				
				Coordinar la adquisición de los insumos de primeros auxilios.	Karina Rosero				0,00%	1,00	-				
				Dotar a cada botiquin de los insumos de primeros auxilios.	Karina Rosero				0,00%	1,00	-				
				Administrar la utilización de los insumos de primeros auxilios	Karina Rosero				0,00%	1,00	-				
				Levantar información de necesidades de tarjetas de presentación	Isabel Cruz			100,00%	1,00	1,00					
				Coordinar la realización de Tarjetas de Presentación	Isabel Cruz	Arrastre de MAR: (serán 2) Entrega de tarjetas de presentación	1,00	1,00	10,00%	10,00	1,00	100,00%	Se encuentra ejecutado y entregado		
				Gestionar el apoyo en temas logísticos al personal de la empresa al 100%	Administrar la dotación de tarjetas de presentación	Isabel Cruz	Arrastre de MAR: (serán 2) Entrega de tarjetas de presentación	1,00	1,00	10,00%	10,00	1,00	100,00%		Se encuentra ejecutado y entregado
				Levantar información de necesidades de viajes nacionales e internacionales	Isabel Cruz / PABLO PROAÑO	Necesidades de viajes identificados	1,00	1,00	20,00%	10,00	2,00	100,00%	Se encuentra realizado el levantamiento de información correspondiente a viajes		
				Administrar la dotación de pasajes aereos nacionales e internacionales para los servidores	Isabel Cruz	Necesidades de viajes identificados	1,00	0,50	15,00%	10,00	1,50	50,00%	En proceso de contratación		
				Gestionar las comisiones de servicio a funcionarios	Isabel Cruz / PABLO PROAÑO	Comisiones de Servicios generadas y entregadas	1,00	1,00	27,27%	11,00	3,00	100,00%	Se ejecutaron todas las comisiones de servicios		
				Gestionar los viáticos nacionales e internacionales para los funcionarios	Isabel Cruz	Total de funcionarios con viaticos	1,00	1,00	27,27%	11,00	3,00	100,00%	Se ejecutaron todos los viáticos por comisión de servicios		
	Talento Humano	Gestión del Talento Humano FORTALECIMIENTO	Gestión 100%							-	-				