

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO  
TURISTICO**

**COMPROBANTE DE DIARIO N° 596**

**FECHA: 07/04/2017**

©

Asiento N° 1399

Compromiso N° 127

**DETALLE DEL COMPROBANTE:**

LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO.- LIQUIDACION VIATICOS PARTICIPACION FERIA VITRINA  
TURISTICA ANATO EN LA CIUDAD DE BOGOTA COLOMBIA DEL 28 DE FEBRERO AL 03 DE MARZO  
DE 2017. MEMORANDO N° EPMGDT-DM-2017-133 SOLICITA OSCAR LOPEZ

|                                  |                                                               |            |           | PATRICIA LLERENA |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------|-----------|------------------|
| APLICACION CONTABLE              |                                                               |            |           |                  |
| Código                           | Descripción                                                   | Parcial    | Debe      | Haber            |
| 1.5.2.33.04.001                  | VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR                       |            | 749.70    |                  |
| 2.1.3.73.01.001                  | CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERS                |            | 749.70    |                  |
| 6.3.1.51.01                      | INVERSIONES DE DESARROLLO SOCIAL                              |            | 749.70    |                  |
| 1.1.2.15.01.001                  | ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONAL |            |           | 749.70           |
| 1.5.2.98.01.001                  | (-) APLICACION A GASTOS DE GESTION                            |            |           | 749.70           |
| 2.1.3.73.01.001                  | CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION             |            |           | 749.70           |
|                                  | SUMAN o PASAN USD                                             |            | 2,249.10  | 2,249.10         |
| APLICACION PRESUPUESTARIA        |                                                               |            |           |                  |
| Partida Presupuestaria           |                                                               | Compromiso | Devengado | Pago             |
| 01.02.01.03.730304.000.17.01.009 | VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR                       |            | 749.70    | 749.70           |
|                                  | TOTAL GASTOS USD                                              | 0.00       | 749.70    | 749.70           |

TC=34

CECIBEL TUALOMBO O.  
Jefa Financiera

PATRICIA LLERENA M.  
Contadora

Recibi



**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO  
TURISTICO  
COMPROMISO No: 127**

Certificación No: 85

Transacción No: 2970

Fecha: 04/04/2017

Proveedor: LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO

Identificación: Cédula 1716796873

Programa: 01 QUITO TURISMO

SubPrograma: 02 MERCADEO

Proyecto: 01 PROMOCION INTERNACIONAL

Actividad: 03 MERCADO SUDAMERICA (BRASIL, ARGENTINA Y COLOMBIA)

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

| Documento | No                 | Fecha      | Valor  | Detalle              |
|-----------|--------------------|------------|--------|----------------------|
| MEMORANDO | EPMGDT-DM-2017-087 | 17/02/2017 | 749.70 | SOLICITUD DE DISPONI |
| MEMORANDO | EPMGDT-DM-2017-133 | 16/03/2017 | 749.70 |                      |

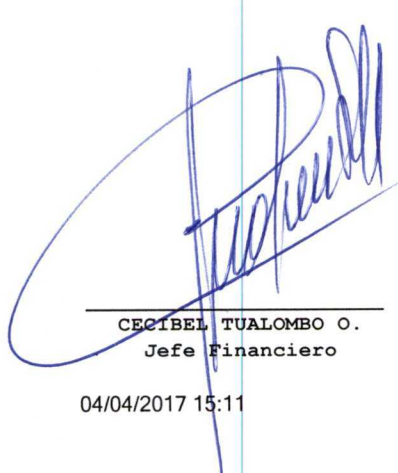
**DETALLE:**

LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO.- VIATICOS PARTICIPACION FERIA VITRINA TURISTICA  
ANATO EN LA CIUDAD DE BOGOTA COLOMBIA DEL 28 DE FEBRERO AL 03 DE MARZO DE 2017.  
MEMORANDO N° EPMGDT-DM-2017-133 SOLICITA OSCAR LOPEZ

GLOPEZ

©

| Partida Presupuestaria                                                   | Valor  | Disponibilidad Previa |
|--------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------|
| 01.02.01.03.730304.000.17.01.009 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR | 749.70 | 749.70                |
| Total =>                                                                 | 749.70 | 749.70                |

  
CECIBEL TUALOMBO O.  
Jefe Financiero

04/04/2017 15:11

Página 1/1

A 1399  
T=7348  
TC0000012

*Jefatura Financiera -*  
*Proceder en base a norma legal.*  
*16/03/17*

*COMPROBANDO  
FUNDAMENTO  
Y TERMINA  
2017 03.17*



MEMORANDO EPMGDT-DM-2017-133  
Quito DM, 16 Marzo 2017

PARA : Leonidas Espinosa  
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

DE : Oscar López  
COORDINADOR DE PROMOCIÓN INTERNACIONAL

ASUNTO: *Entrega de Informe de Cumplimiento de Actividades "Participación ANATO 2017"*

Por medio de la presente hago la entrega del Formulario de Viáticos y el Informe de Cumplimiento de Actividades realizadas como representante de Quito Turismo durante la comisión de servicios para la Feria de Turismo ANATO desarrollada en la ciudad de Bogotá-Colombia, del 28 de febrero al 03 de marzo, la misma que permitió fortalecer la promoción y conocimiento del patrimonio turístico de la ciudad de Quito en el mercado colombiano.

Por favor sírvase autorizar el formulario adjunto para proceder con la entrega del reporte de viáticos y actividades a la Gerencia Administrativa-Financiera.

Documentos adjuntos:

- Autorización Gerencia General
- Formulario de Viáticos Viaje ANATO 2017
- Formulario de Viáticos Viaje ANATO 2017
- Informe de Cumplimiento de Actividades ANATO 2017
- Reporte de Seguimiento ANATO 2017
- Base de Datos ANATO 2017

Particular que pongo en conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

  
Oscar López

Coordinador de Promoción Internacional

Adj./ Formulario de Viáticos e Informe de cumplimiento con anexos correspondientes

**QUITO**  
CONTABILIDAD  
17 MAR 2017

Recibido por:

*algunos*

*Recibido*

*9-04-2017*

**QUITO**  
JEFATURA FINANCIERA  
17 MAR. 2017  
Recibido Por: *12435*

**QUITO**  
GERENCIA FINANCIERA ADMINISTRATIVA  
16 MAR. 2017  
Recibido Por: *12435*

MEMORANDO EPMGDT-DM-2017-123

Quito DM, 15 Marzo 2017

PARA : Verónica Sevilla  
GERENTE GENERAL

DE : Oscar López  
COORDINADOR DE PROMOCIÓN INTERNACIONAL

ASUNTO: *Entrega de Informe de Cumplimiento de Actividades "Participación ANATO 2017"*

Por medio de la presente hago la entrega del Formulario de Viáticos y el Informe de Cumplimiento de Actividades realizadas como representante de Quito Turismo durante la comisión de servicios para la Feria de Turismo ANATO desarrollada en la ciudad de Bogotá-Colombia, del 28 de febrero al 03 de marzo, la misma que permitió fortalecer la promoción y conocimiento del patrimonio turístico de la ciudad de Quito en el mercado colombiano.

Por favor sírvase autorizar el formulario adjunto para proceder con la entrega del reporte de viáticos y actividades a la Gerencia Administrativa-Financiera.

Documentos adjuntos:

- Formulario de Viáticos Viaje ANATO 2017
- Informe de Cumplimiento de Actividades ANATO 2017
- Reporte de Seguimiento ANATO 2017
- Base de Datos ANATO 2017

Particular que pongo en conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

  
Oscar López

*Coordinador de Promoción Internacional*

Adj./ Formulario de Viáticos e Informe de cumplimiento con anexos correspondientes

| ACCIÓN        | NOMBRE         | SUMILLA                                                                             |
|---------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Revisado por: | Carla Cárdenas |  |

**QUITO**  
TURISMO  
GERENCIA GENERAL

15 MAR 2017

Recibido por:



**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. DE INFORME : FECHA DE INFORME: 15/03/2017

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR : LÓPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO PUESTO : COORDINADOR DE PROMOCIÓN INTERNACIONAL

CIUDAD - PAÍS : BOGOTÁ - COLOMBIA NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR : DIRECCIÓN DE MERCADEO

SERVIDORAS / ES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES : OSCAR LÓPEZ

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

PARTICIPACIÓN DE QUITO EN LA VITRINA TURISTICA ANATO 2016

| ITINERARIO                               | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------|------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA dd-mm-aaa                          | 28/02/2017 | 04/03/2017 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso . |
| HORA hh:mm                               | 10:55      | 0:25       |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Hora Inicio de Labores el día de retorno |            | 06/03/2017 |                                                                                                                                                                                                                                                             |

**TRANSPORTE UTILIZADO**

| TRANSPORTE UTILIZADO                             |                       |              | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|--------------------------------------------------|-----------------------|--------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, otros ) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | ruta         | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| AÉREO                                            | AVIANCA               | QUITO-BOGOTÁ | 28/02/17             | 10:55:00      | 28/02/17             | 12:35:00      |
| AÉREO                                            | AVIANCA               | BOGOTÁ-QUITO | 03/03/17             | 22:45:00      | 04/03/17             | 00:25:00      |

**NOTA :** En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor

**OBSERVACIONES**

FIRMA SERVIDOR / A

NOTA  
El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que resistir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada/o.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

JEFA/E DE LA UNIDAD

MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A

NOMBRE CARLA CÁRDENAS

NOMBRE : VERÓNICA SEVILLA

Quito, 10 de Marzo del 2017

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES COMISIÓN DE SERVICIOS**

**Vitrina Turística "ANATO"**

**DEL 28 de febrero al 3 de marzo 2017**

**1. ANTECEDENTES:**

- El Plan Operativo Anual (POA/PAC) 2017 para la promoción turística de Quito segmenta las estrategias promocionales en función de la localización de los mercados objetivos, se considera la promoción regional en los mercados naturales, países vecinos localizados a 2 o 3 horas de distancia y en mercados internacionales, países que se ubican a más de 4 horas de distancia, por tanto, propone naciones como: Estados Unidos, Canadá, México, Alemania, España, Reino Unido, Brasil, Colombia, Argentina y Perú, como mercados internacionales emisores de importancia no solo para la ciudad de Quito sino para el Ecuador en general.
- Dentro del Plan Estratégico de Desarrollo de Turismo Sostenible de Quito 2016 – 2021 se mencionan los ejes de donde se parte para la promoción turística de Quito, éstos son: La Conectividad, Marketing y Producto de alto Impacto. Además se encuentra los principios de trabajo: Sustentabilidad, Visión Integral del Marketing, Innovación, Gestión y liderazgo del sector y empoderamiento. Con la creación de la Ruta Colonial se está cumpliendo con el pilar de Producto de alto impacto y trabajando con el principio de la innovación, ya que se espera que el lanzamiento y comercialización de la ruta genere alta expectativa en los mercados internacionales y un aumento de visitantes a la ciudad de Quito.
- El informe final de estadísticas sobre el turismo receptivo a Quito emitido por el Sistema Institucional de Indicadores Turísticos reflejó que el mercado colombiano, sigue siendo el segundo mercado emisor de turistas a la ciudad, cerrando el año 2016 con un total de 54.887 visitantes colombianos que significó un 9% del total de la participación del total.
- La Vitrina Turística ANATO es el máximo evento comercial del turismo organizado anualmente por la "Asociación Colombiana de Agencias de Viajes y Turismo ANATO", institución creada en 1949 que cuenta con la trayectoria de más de 30 Vitrinas Turísticas organizadas en el marco de encuentros empresariales para la industria turística.

Es el evento más importante del turismo en Colombia y uno de los más relevantes de América Latina por la calidad de sus expositores y el número cada vez más creciente de asistentes; permitiendo que vendedores y compradores de productos y servicios turísticos de Colombia y el mundo se reúnen para conocer la oferta de aproximadamente 35 países y de todas las regiones de Colombia a través de aproximadamente 1.000 empresas expositoras, en una superficie de exhibición de 13.000 M2, con cerca de 36.740 visitantes profesionales que presentan su diversidad de oferta turística planificada para el 2017.

0000008

Por tanto se convierte en la oportunidad ideal para establecer contactos, iniciar nuevas relaciones profesionales y afianzar las existentes entre agencias de viajes, tour operadores, promotores de destinos y expositores fortaleciendo su presencia de marca e imagen en este mercado.

De acuerdo a lo anteriormente mencionado, la presencia de Quito en el evento Vitrina Turística ANATO es una acción promocional estratégica de impacto que brindará la oportunidad de presentar el destino turístico Quito y sus nuevas ofertas y productos al trade turístico y medios de comunicación al mercado colombiano, considerado de importancia para la ciudad.

## 2. DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS

- ✓ Se presentó y capacitó al trade turístico colombiano con el fin de difundir y fortalecer el posicionamiento de la ciudad de Quito como un destino turístico de importancia.
- ✓ Se mantuvo reuniones con actores de la Industria de Colombia.
- ✓ Se dio respuesta a los requerimientos e inquietudes sobre el destino turístico a los asistentes a las presentaciones de destino.
- ✓ Se realizó un Evento promocional denominado “noche Quiteña”, con la presencia de Juan Fernando Velasco y el grupo Misquilla.

## 3. AGENDA DE TRABAJO

| Agenda de Trabajo ANATO |                                                               |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Fechas                  | Actividad                                                     |
| 28/02/2017              | Vuelo Quito - Bogotá                                          |
|                         | Reconocimiento de Recinto Ferial y chequeo de estado de stand |
| 01/03/2017              | Inauguración Evento ANATO                                     |
|                         | Atención de citas profesionales                               |
| 02/03/2017              | Atención de citas profesionales                               |
|                         | Participación en Noche Quiteña organizada por Quito Turismo   |
| 03/03/2017              | Atención de citas profesionales                               |
|                         | Vuelo Bogotá - Quito                                          |

## 4. INFORME FOTOGRÁFICO



## 5. NCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

En conclusión y de acuerdo a lo detallado anteriormente en las actividades realizadas durante la participación de Quito en la Vitrina Turística ANATO 2017:

- Se debe mantener una presencia constante de participación en este Evento que reúne a la industria turística colombiana.
- Siempre tratar de participar en conjunto con el Ministerio de país para tener más presencia y que el presupuesto no sea elevado.
- Dar seguimiento a lo planteado en las reuniones con respecto al envío de información, la posibilidad de realizar viajes de familiarización y estudiar las opciones de cooperado más convenientes.
- Contamos en el apoyo de citas ANATO y evento noche quiteña de Newlink.
- Quito se ha convertido en un destino caro para el mercado Colombiano por lo que favorece la venta de productos empaquetados inclusive con el ticket aéreo.
- Fomentar alianzas entre la industria privada Aerolíneas – Tour Operadores.

Atentamente,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Oscar López".

*Oscar López*

*Coordinador de Promoción Internacional*

QUITO TURISMO

## ANEXO 1 - PASES DE ABORDAR Y FACTURAS DE HOTELES

### PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS

VUELO/FLIGHT

**AV8372**

EN SALA/AT GATE

**09:55**

PUERTA/GATE

ASIENTO/SEAT

**14C**



NOMBRE/NAME

**LOPEZ MOSCOSO/OSCAR PATRICIO**

ORIGEN/FROM

**QUITO/UIO**

DESTINO/TO

**BOGOTA/BOG**

SALIDA/DEPARTURE

**10:55**

FECHA/DATE

**28FEB**

RESERVA/BOOKING

**Z**

CABINA/CABIN

**Y**

CIERRE DE ABORDAJE 20 MIN ANTES DE SALI

TKT5472400683840

SECUENCIA/SEQUENCE

**91**

AGENT ID 15270W

GRUPO/GROUP

**D**

OPERADO POR/OPERATED BY AEROGAL

**Avianca**



EN SALA/  
AT GATE

ASIENTO/  
SEAT

CABINA/  
CABIN

**09:55**

**14C**

**Y**

**LOPEZ MOSCOSO/  
OSCAR PATRICIO**

**AV8372 28FEB**

**QUITO/UIO  
BOGOTA/BOG**

**4E6INI**

TKT5472400683840

### PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS

VUELO/FLIGHT

**AV67**

EN SALA/AT GATE

**22:35**

PUERTA/GATE

**13D**

ASIENTO/SEAT

**20C**



NOMBRE/NAME

**LOPEZ MOSCOSO/OSCAR PATRICIO**

ORIGEN/FROM

**BOGOTA/BOG**

DESTINO/TO

**QUITO/UIO**

SALIDA/DEPARTURE

**22:45**

FECHA/DATE

**03MAR**

RESERVA/BOOKING

**Z**

CABINA/CABIN

**Y**

SECUENCIA/SEQUENCE

**86**

AGENT ID AVSSCKSK

GRUPO/GROUP

**C**

OPERADO POR/OPERATED BY AVIANCA

**Avianca**



EN SALA/  
AT GATE

ASIENTO/  
SEAT

CABINA/  
CABIN

**22:35**

**20C**

**Y**

**LOPEZ MOSCOSO/  
OSCAR PATRICIO**

**AV67 03MAR**

**BOGOTA/BOG  
QUITO/UIO**

**4E6INI**

TKT5472400683840

# HOTEL S

## Santa Cruz Corferias

R.L. INVERSIONES SANTACRUZ SAS

900833758-3

CL 22 BIS 43 B 05

4646010 / 3047014

www.hotelsantacruzcorferias.com

gerencia@hotelsantacruzcorferias.com

BOGOTA COLOMBIA

IVA - Regimen Común

Actividad Económica 5511

Tarifa ICA

Resolución No. 320001390591

19/04/2016

Facturación del Del 1001 al 5000 Impreso en

computador por NEC DE COLOMBIA, Nit

800057310-6 tel. (057) 6445600. Bogotá

Colombia

Cliente: OSCAR PATRICIO LOPEZ MOSCOSO

Huesped: OSCAR PATRICIO LOPEZ MOSCOSO

Documento: 1716796873 Telefono:

Direccion: LA CAROLINA

Ciudad: Quito

Observaciones:

Llegada: 28/02/2017

Habitación: 308

Salida: 03/03/2017

Noches: 3 No. Personas: 1

Plan de Descuento:

Factura de Venta No. **H 1757**

Fecha: 03/03/2017

Cod. Crédito: 0

Cajero: LEIDY VIVIANA  
LARAMO NTANO  
Forma Pago: Contado

| Cod. Tx                             | Concepto | Base       | %<br>Impto | Impto. | Cargos     | Pagos      |
|-------------------------------------|----------|------------|------------|--------|------------|------------|
| 2 ALOJAMIENTO                       |          | 412,200.00 | 0%         | 0.00   | 412,200.00 |            |
| 915 Diners Club - Diners Club-ABONO |          |            |            |        |            | 337,200.00 |
| 915 Diners Club - Diners Club-ABONO |          |            |            |        |            | 75,000.00  |
| Total =                             |          |            |            |        |            | 412,200.00 |
| BASE                                |          |            |            |        |            | IMPUESTO   |
| IVA 0% EXENTOS                      |          |            |            |        |            | 0.00       |
| TOTALES:                            |          |            |            |        |            | 0.00       |
| TOTAL FACTURA                       |          |            |            |        | 412,200.00 |            |

No practicar Retención en la Fuente "Art. 4 Decreto 2755 de 2003, renta exenta de servicios hoteleros prestados en nuevos hoteles".

ACEPTADA: El comprador(Firma)

LA PRESENTE FACTURA CAMBIARIA DE COMPRAVENTA SE ASIMILA EN SUS EFECTOS A LA LETRA DE CAMBIO DE CONFORMIDAD CON EL NUM. 6° DEL ART. 774 DEL C. DE Co. EL COMPRADOR DECLARA RECIBIDOS LOS SERVICIOS DESCRITOS EN ELLA Y FACULTA A LA PERSONA QUE LAS RECIBA PARA ACEPTAR EL TÍTULO VALOR. EN CASO DE MORA EN EL PAGO DE LA FACTURA SE RECONOCERÁN INTERESES DE MORA A LA TASA MÁXIMA AUTORIZADA POR LA SUPERINTENDENCIA BANCARIA O LA LEY. CHEQUE DEVUELTO POR CAUSA IMPUTABLE AL GIRADOR PAGARÁ EL 20% DEL IMPORTE DEL CHEQUE (ART. 731 C. DE Co)1

0000005



FERIA / EVENTO

FECHA

EJECUTIVO DELEGADO

| N° | EMPRESA                                                   |  | RESUMEN DE CITA                                                                              | (TO DO)                                      | CRONOGRAMA POR SEMANA |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  |             |       |  | RESPONSABLE | FUENTE DE CONTACTO |
|----|-----------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------|----|----|----|-------|----|----|----|-------|----|----|----|--|-------------|-------|--|-------------|--------------------|
|    |                                                           |  |                                                                                              |                                              | Mes 1                 |    |    |    | Mes 2 |    |    |    | Mes 3 |    |    |    |  |             |       |  |             |                    |
|    |                                                           |  |                                                                                              |                                              | S1                    | S2 | S3 | S4 | S1    | S2 | S3 | S4 | S1    | S2 | S3 | S4 |  |             |       |  |             |                    |
| 1  | Corporación Turismo Cartagena de Indias CORPOTURISMO      |  | Se converso sobre los planes a trabajar para seguir desarrollando la Ruta Colonial           | 1 Seguimiento Ruta Colonial                  |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
|    | Corporación Turismo Cartagena de Indias CORPOTURISMO      |  | Se converso sobre los planes a trabajar para seguir desarrollando la Ruta Colonial           | 1 Seguimiento Ruta Colonial                  |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 2  | Instituto Distrital de Turismo IDT                        |  | Se converso sobre los planes a trabajar para seguir desarrollando la Ruta Colonial           | 1 Seguimiento Ruta Colonial                  |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 3  | Cali Valle Bureau                                         |  | Revisar posibles alianzas en el futuro mantener el contacto enviando información de Quito    | 1 Envío información de Quito y Ruta Colonial |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 4  | LADEVI                                                    |  | Se dio información de Quito y contacto de los TTOO del stand                                 | 1 Envío información de Quito y Ruta          |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 5  | LADEVI                                                    |  | Se dio información de Quito y contacto de los TTOO del stand                                 | 1 Envío información de                       |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 6  | LADEVI                                                    |  | Se dio información de Quito y contacto de los TTOO del stand                                 | 1 Envío información de                       |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 7  | Atractours Travel                                         |  | Se dio información de Quito y contacto de los TTOO del stand                                 | 1 Envío información de                       |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 8  | Embajada del Ecuador en Bogotá                            |  | Reunión de trabajo, presentación de stand y nueva Gerente de QT                              | 1 Envío información de Quito y Ruta          |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 9  | Pro Ecuador                                               |  | Reunión de trabajo, presentación de stand y nueva Gerente de QT                              | 1 Envío información de Quito y Ruta          |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 10 | Hilton Colón                                              |  | Se dio información de Quito y contacto de los TTOO del stand                                 | 1 Envío información de                       |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 11 | Planetife                                                 |  | Se dio información de Quito y contacto de los TTOO del stand                                 | 1 Envío información de                       |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 12 | Planetife                                                 |  | Se dio información de Quito y contacto de los TTOO del stand                                 | 1 Envío información de                       |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 13 | Tecnoviajes                                               |  | Se dio información de Quito y contacto de los TTOO del stand                                 | 1 Envío información de Quito y Ruta          |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 14 | Travel Depot                                              |  | Se dio información de Quito y contacto de los TTOO del stand                                 | 1 Envío información de Quito y Ruta          |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 15 | Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santa Cruz |  | Se dio información de Quito y contacto de los TTOO del stand                                 | 1 Envío información de Quito y Ruta Colonial |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 16 | Sun Beach Travel World                                    |  | Se dio información de Quito y contacto de los TTOO del stand                                 | 1 Envío información de Quito y Ruta          |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 17 | Lubal                                                     |  | Se dio información de Quito y contacto de los TTOO del stand                                 | 1 Envío información de Quito y Ruta          |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 18 | Viajes Luz                                                |  | Se dio información de Quito y contacto de los TTOO del stand                                 | 1 Envío información de                       |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 19 | South Caribe                                              |  | Se dio información de Quito y contacto de los TTOO del stand                                 | 1 Envío información de Quito y Ruta          |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 20 | Wingo                                                     |  | Se trató sobre el tema de posible cooperado a realizar en Colombia y también viaie de prensa | 1 Envío información de Quito y Ruta          |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |
| 24 | Nautalia                                                  |  | Se dio información de Quito y contacto de los TTOO del stand                                 | 1 Envío información de Quito y Ruta Colonial |                       |    |    |    |       |    |    |    |       |    |    |    |  | Oscar López | ANATO |  |             |                    |



FERIA / EVENTO  
FECHA  
EJECUTIVO DELEGADO

ANATO 2017 Colombia  
01-03 Marzo 2017  
Carla Cárdenas / Oscar López

| N° | EMPRESA                                                   | NOMBRE CONTACTO | APELLIDO CONTACTO | CARGO                                          | EMAIL                                | PAIS      | CIUDAD         | TELEFONO     | SITIO WEB                     |
|----|-----------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------|----------------|--------------|-------------------------------|
| 1  | Corporación Turismo Cartagena de Indias CORPOTURISMO      | Zully           | Salazar Fuentes   | Presidenta Ejecutiva                           | zsalaraz@cartagena.deindias.travel   | Colombia  | Cartagena      | 5756550211   | www.cartagena.deindias.travel |
| 2  | Corporación Turismo Cartagena de Indias CORPOTURISMO      | Maria Emilia    | Bonillas Guardo   | Directora de Promoción y Mercado               | mebonillas@cartagena.deindias.travel | Colombia  | Cartagena      | 5756550211   | www.cartagena.deindias.travel |
| 3  | Instituto Distrital de Turismo IDT                        | José Andrés     | Duarte García     | Subdirector Promoción y Mercado                | jose.duarte@idt.gov.co               | Colombia  | Bogotá         | 5712170711   | www.bogotaturismo.com         |
| 4  | Calí Valle Bureau LADEVI                                  | Maria Elvira    | Páez Moreno       | Directora Ejecutiva                            | direccion@calivallebureau.org        | Colombia  | Cali           | 573146170851 | www.calivallebureau.org       |
| 5  | LADEVI                                                    | Marisol         | Alvarez           | Gerente Ecuador                                | ladedevic@calivallebureau.org        | Ecuador   | Quito          | 984041630    | www.ladevi.travel             |
| 6  | LADEVI                                                    | Claudia         | Haro              | Periodista                                     | redaccionladedevi@gmail.com          | Ecuador   | Quito          | 987463930    | www.ladevi.travel             |
| 7  | LADEVI                                                    | Diego           | Gantiva           | Redacción                                      | redaccionco3@ladedevi.com.co         | Colombia  | Bogotá         | 573178538649 | www.ladevi.com                |
| 8  | Atractours Travel                                         | David           | López             | Representante                                  | info@attractours.com                 | Colombia  | Medellín       | 14075351878  | attractours.com               |
| 9  | Embajada del Ecuador en Bogotá                            | Rafael          | Paredes Proaño    | Embajador del Ecuador                          | eeecu@embajada.ec                    | Colombia  | Bogotá         | 5712126512   |                               |
| 10 | Pro Ecuador                                               | Martín          | Játiva López      | Jefe de Oficina Comercial de Ecuador en Bogotá | mialtivar@proecuador.gob.ec          | Colombia  | Bogotá         | 5716428988   | www.proecuador.gob.ec         |
| 11 | Hilton Colón                                              | Maria Fernanda  | García            | Gerente de Cuentas Colombia                    | mariafernanda.garcia@hiltoncolon.com | Colombia  | Bogotá         | 573142E+11   | www.hiltoncolon.com           |
| 12 | Planetife                                                 | Carlos          | Burbano           | Gerente Comercial Ecuador                      | cburbano@planetife.com               | Ecuador   | Quito          | 998914019    | www.planetife.com             |
| 13 | Planetife                                                 | Paola           | Leon              | Ejecutiva Comercial                            | pleon@planetife.com                  | Ecuador   | Guayaquil      | 968055555    | www.planetife.com             |
| 14 | Tecnoviajes                                               | Patricia M.     | Elias             | Presidenta Ejecutiva                           | presidencia@itnecuador.travel        | Ecuador   | Guayaquil      | 999757834    | www.itnecuador.travel         |
| 15 | Travel Depot                                              | Lina Fernanda   | Correa            | Producto                                       | producto@traveldepot.co              | Colombia  | Bogotá         | 5717470400   | www.traveldepot.co            |
| 16 | Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santa Cruz | Ivonne          | Torres Tello      | Directora de Desarrollo Sostenible             | itorres@gadsantacruz.gob.ec          | Ecuador   | Santa Cruz     | 52526153     | www.gadsantacruz.gob.ec       |
| 17 | Sun Beach Travel World                                    | Amparao         | Vargas Guzman     | Tourist Business Advisor                       | sunbeach3315@gmail.com               | Colombia  | Bogotá         | 5714626836   |                               |
| 18 | Lubel                                                     | Juan Pablo      | Robles Salazar    | Jefe de Operaciones                            | lubel@lubel.com                      | Colombia  | Bogotá         | 5717430082   | www.lubel.com                 |
| 19 | Viajes Luz                                                | Luz Aurora      | Casallas          | Gerente                                        | viajespromocion1@gmail.com           | Colombia  | Bogotá         | 3132034769   | www.viajesluz.com             |
| 20 | South Caribe                                              | Jaider Manuel   | Flores            | Gerente de Mercado                             | iflores@southcaribe.com              | Venezuela | Isla Margarita | 582952677390 | www.southcaribe.com           |
| 24 | Wingo                                                     | Manuela         | Muñoz Angel       | PR y Comunicaciones                            | manumunoz@wingo.com                  | Colombia  | Bogotá         | 573116E+11   | www.wingo.com                 |
| 24 | Nautalia                                                  | Roger           | Covisa            | Responsable de relaciones Institucionales      | roger.covisa@nautaliaviajes.es       | España    | Madrid         | 34690615346  | www.nautaliaviajes.com        |



*Autorizado  
10.02.2017*  
*(B)*

MEMORANDO N° EPMGDT-DM-2017-064

Quito DM 9 de febrero de 2017

**PARA :** Verónica Sevilla  
**GERENTE GENERAL**

**ASUNTO:** Solicitud de Autorización para participación en la Feria ANATO

Con la finalidad de cumplir las actividades contempladas en el POA 2017 para la promoción de Quito en mercados internacionales se ha planificado la participación de Quito Turismo en la Feria internacional Vitrina Turística ANATO a desarrollarse en la ciudad de Bogotá los días 1, 2 y 3 de Marzo del 2017. Con el fin de obtener una mejor presencia como destino se ha planificado mantener reuniones con la industria turística colombiana y prensa especializada así como la realización de un Evento BTL.

Los representantes delegados al Evento son:

**Verónica Sevilla** Gerente General  
**Carla Cárdenas** Directora de Mercadeo  
**Oscar López** Coordinador Internacional

**QUITO**  
GERENCIA GENERAL

09 FEB 2017

Recibido por:

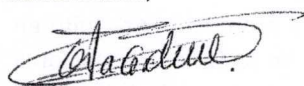
*Elizabeth*

Esta delegación viajará de acuerdo al siguiente cronograma:

| Delegado         | Mar<br>28-feb                                                                                                       | Mie<br>01-mar                                                                                              | Jue<br>02-mar                                                                                                                | Vie<br>03-mar                                                                                       |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verónica Sevilla |                                                                                                                     | Inicio de Viaje en la mañana vuelo Quito – Bogotá.<br>Atención a Medios de Comunicación y trade importante | Atención a medios de comunicación y trade importante<br>Participación del Evento Noche Quiteña                               | En la mañana retorno a Quito                                                                        |
| Delegado 1       | Inicio de Viaje<br>Llegada a Bogotá<br>Verificación de Stand ANATO<br>Verificación de Organización<br>Noche Quiteña | Coordinación Evento<br>Atención de citas<br>Medios de Comunicación y trade                                 | Coordinación Evento<br>Atención de citas<br>Medios de Comunicación y trade<br>Asistencia y Coordinación Evento Noche Quiteña | Coordinación Evento<br>Atención de citas<br>Medios de Comunicación y trade<br>Noche retorno a Quito |

|            |                 |                     |                     |
|------------|-----------------|---------------------|---------------------|
|            |                 | Coordinación Evento | Coordinación Evento |
|            |                 | Atención de citas   | Atención de citas   |
|            |                 | Medios de           | Medios de           |
|            |                 | Comunicación y      | Comunicación y      |
|            |                 | trade               | trade               |
|            |                 | Asistencia y        | Noche retorno a     |
|            |                 | Coordinación Evento | Quito               |
|            |                 | Noche Quiteña       |                     |
| Delegado 2 | Inicio de Viaje |                     |                     |

Atentamente,



Carla Cárdenas

**DIRECTORA DE MERCADEO**

| ACCIÓN       | NOMBRE         | SUMILLA                                                                            |
|--------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Elaboración: | Oscar López M. |  |
| Revisión:    |                |                                                                                    |
| Aprobación:  |                |                                                                                    |

\* El original se encuentra en el primer pago

Oscar López 

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO  
TURISTICO**

**COMPROBANTE DE PAGO N° 173**

**FECHA: 01/03/2017**

© 2

Asiento N° 742

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01220299

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO**

**USD 749.70**

LA SUMA DE: **SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE Dolares 70/100 Cts**

QUITO, 01 de Marzo del 2017

**DETALLE DEL COMPROBANTE:**

**LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO.- Registro anticipo viaticos y subsistencia de  
Feria ANATO en Bogotá Colombia**

|                 |                                                   |         |        | MPATINO |
|-----------------|---------------------------------------------------|---------|--------|---------|
| No              | DOCUMENTOS BANCARIOS<br>Beneficiario              | Valor   | Firma  | Ruc/CI  |
| CTA 4290478100  | LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO                      | 749.70  |        |         |
|                 | TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD                    | 749.70  |        |         |
| Código          | APLICACION CONTABLE<br>Descripción                | Parcial | Debe   | Haber   |
| 1.1.2.15.01.001 | ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE I |         | 749.70 |         |
| 1.1.1.03.01.001 | BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA CTE 01220299        |         |        | 749.70  |
|                 | SUMAN o PASAN USD                                 |         | 749.70 | 749.70  |

TC -34

Mónica Patiño  
Asistent De Tesorería

Verónica Ponce  
Tesorera

Ing. Leonidas Espinosa  
Gerente Financiero Admi

Beneficiari

C.i  
OSCAR LÓPEZ  
1716786873

01/03/2017 16:05

Página 1/1

0000013

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO  
TURISTICO  
ANTICIPO DE FONDOS  
Transacción # 7062**

Fecha: 01/03/2017

Proveedor: LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO

Detalle:

ANT.VIAT.Y SUB.FERIA ANATO BOG.COLOMBIA

| Tipo  | Fecha      | Número   | Valor  | Cuenta                         |
|-------|------------|----------|--------|--------------------------------|
| ANTIC | 01/03/2017 | 109-2017 | 749.70 | 1.1.2.15.01.001 ANTICIPOS DE V |
|       |            | Total=>  | 749.70 |                                |

PAGADO 01 MAR 2017

  
LEONIDAS ESPINOSA G.  
Aprobado Por:

  
PATRICIA LLERENA M.  
Elaborado Por:

Empresa Pública Metropolitana  
de Gestión de Destino Turístico



**TESORERIA**

Fecha recepción documento: 01.08.2017

Responsable: [Signature]

15:46

*Proceder en base a norma legal.*  
*01/03/2017*



MEMORANDO EPMGDT-JTH-109-2017

Quito DM, 23 de febrero del 2017

**PARA:** Leonidas Espinosa Gallardo  
**GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO**

**DE:** Sonia Asanza  
**JEFE DEPARTAMENTAL 2**

**ASUNTO:** Anticipo de Viáticos y Subsistencia

Una vez que se cuenta con la resolución administrativa No. EPMGDT-GG-VS-2017-009 en la cual se autoriza el viaje y se declara en Comisión de Servicios al señor López Moscoso Oscar Patricio, Coordinador de Promoción Operación Internacional A; solicito a usted proceder con el anticipo por el concepto de viáticos y subsistencia al funcionario antes mencionado, para que asista del 01 al 03 de marzo de 2017, a la Feria Vitrina Turística ANATO en representación de Quito Turismo en la ciudad de Bogotá - Colombia.

El valor total a pagar por el concepto antes descrito es de setecientos cuarenta y nueve con 70/100 dólares de los Estados Unidos de Norteamérica (US\$ 749,70).

Atentamente,

Sonia Asanza  
**JEFE DEPARTAMENTAL 2**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA QUITO TURISMO**

| ACCIÓN        | RESPONSABLE   | SIGLA | FECHA      | SUMILLA            |
|---------------|---------------|-------|------------|--------------------|
| Elaborado por | Karina Rosero | JTH   | 23/02/2017 | <i>[Signature]</i> |



**QUITO**  
CONTABILIDAD

01 MAR 2017

Recibido por:

*[Signature]* 14450

0000011

**RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. EPMGDT-GG-VS-2017-009**

**LA GERENCIA GENERAL DE LA  
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO**

**CONSIDERANDO:**

- Que,** el artículo 315 de la Constitución de la República faculta al Estado la constitución de empresas públicas para la gestión de sectores estratégicos, la presentación de servicios públicos, el aprovechamiento sustentable de recursos naturales o de bienes públicos y el desarrollo de otras actividades económicas.
- Que,** el citado artículo determina que, las empresas públicas funcionarán como sociedades de derecho público, con personería jurídica, autónoma financiera, económica, administrativa y de gestión, con los altos parámetros de calidad y criterios empresariales, económicos, sociales y ambientales;
- Que,** el artículo 5 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas faculta a los gobiernos autónomos la creación de empresas públicas por acto normativo legalmente expedido;
- Que,** sobre la base de lo dispuesto en los artículos 225 numeral 4, 314, 315, y 425 de la Constitución de la República, el concejo Metropolitano de Quito expide la Ordenanza Metropolitana de Creación de Empresas Públicas (O.M. No. 0309 de 16 de abril de 2010), publicada en el Registro Oficial No. 186 del 5 de mayo del 2010, que en su Sección Sexta crea la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico, la misma que sucede jurídicamente a la Empresa Metropolitana Quito-Turismo, asumiendo los derechos y obligaciones, así como los derechos litigiosos, obligaciones y acciones; y, en general, los derivados de todos y cada uno de los actos y contratos celebrados por aquella, de conformidad con la Ley Orgánica de Empresas Públicas;;
- Que,** el artículo 16 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas determina que la Administración del Talento Humano de las empresas públicas corresponde al Gerente General o a quien éste delegue expresamente;
- Que,** el artículo 30 de la referida Ley Orgánica, manifiesta que, en la relación de trabajo entre los servidores de carrera sujetos a esta Ley y los obreros, se observarán las siguientes normas: entre otras, “2. *No forma parte de la remuneración: ... b) ...,viáticos, subsistencias y movilizaciones;*”.
- Que,** el artículo 108 del Reglamento Interno de Administración del Talento Humano de Quito Turismo, determina el procedimiento para la declaración de Comisión de Servicios en el exterior de los funcionarios de la Empresa;



0000010

- Que,** en base a la cláusula cuarta numeral 4.2 literal e) y cláusula tercera literal b) del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito y la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico, Quito Turismo delegará al personal de la Unidad de Turismo de la Policía Metropolitana, de acuerdo a necesidades específicas y planificación acordada, la participación en ferias nacionales e internacionales. Tomando en cuenta que unos de los objetivos específicos es fortalecer los recursos logísticos de Quito Turismo y la Policía Metropolitana para mejorar la gestión turística.
- Que,** mediante Memorando N° EPMGDT-DM-2017-064 de 09 de febrero de 2017, la Gerencia General autoriza la comisión de servicios del señor López Moscoso Oscar Patricio, para que asista en calidad de representante de Quito Turismo en la Feria Vitrina Turística ANATO, del 01 al 03 de marzo de 2017 en la ciudad de Bogotá, Colombia.
- Que,** existen los recursos suficientes para atender la presente comisión de servicios en el exterior, conforme la certificación de disponibilidad de fondos N° 85 del 20 de febrero de 2017, emitida por la Gerencia Financiera Administrativa de Quito Turismo;

En uso de sus facultades legales,

**RESUELVE:**

- Art. 1.-** Autorizar el viaje y declarar en comisión de servicios al señor López Moscoso Oscar Patricio, a partir del 28 de febrero al 03 de marzo de 2017, para que asista en calidad de representante de Quito Turismo en la Feria Vitrina Turística ANATO en Bogotá, Colombia.
- Art. 2.-** Los gastos relacionados con esta participación se cubrirán con cargo a las partidas, que para el efecto constan en el presupuesto de la Empresa Pública Quito Turismo.
- Art.3.-** La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición; y de su aplicación encárguese a la Gerencia Financiera Administrativa de la Empresa.

(S)

Dado en DM de Quito, a los 23 días del mes de febrero de 2017.

Verónica Sevilla  
**GERENTE GENERAL**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA**  
**DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO**

00000109

PARA : Sonia Asanza  
JEFE DE TALENTO HUMANO

DE : Carla Cárdenas  
DIRECTORA DE MERCADEO

ASUNTO : SOLICITUD DE ANTICIPO DE VIÁTICOS

*Isa  
Por favor  
revisar según  
Normativa  
vigente  
Gracias*

Por medio de la presente solicito se realice el anticipo de viáticos para Oscar López, quien es uno de los delegados a la feria ANATO en Bogotá – Colombia. La delegación de servicios aprobada por Gerencia empieza el día 28 de febrero y termina el 03 de marzo. Adjunto a la presente el cálculo de viáticos adjunto, la partida presupuestaria y el formulario de solicitud de viáticos aprobados por Gerencia.

De antemano agradezco su colaboración

Atentamente,



Carla Cárdenas  
DIRECTORA DE MERCADEO

|                |             |                                                                                     |
|----------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Elaborado por: | Oscar López |  |
|----------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |                     | <b>QUITO</b><br>TURISMO                               |                            |                                     |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| <b>SOLICITUD DE VIATICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>                                                                                                                                              |                       |                     |                                                       |                            |                                     |                      |
| Nro. SOLICITUD :                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                     | FECHA DE LA SOLICITUD 22/02/2017                      |                            |                                     |                      |
| SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR VIATICOS                                                                                                                                                                                                                                  |                       |                     | MOVILIZACIONES                                        |                            | SUBSISTENCIAS                       |                      |
| <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                            |                       |                     | <input type="checkbox"/>                              |                            | <input checked="" type="checkbox"/> |                      |
| <b>DATOS GENERALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |                     |                                                       |                            |                                     |                      |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR :                                                                                                                                                                                                                                      |                       |                     | PUESTO :                                              |                            |                                     |                      |
| OSCAR PATRICIO LÓPEZ MOSCOSO                                                                                                                                                                                                                                                   |                       |                     | COORDINADOR INTERNACIONAL A                           |                            |                                     |                      |
| CIUDAD - PAÍS :                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |                     | NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR :             |                            |                                     |                      |
| BOGOTÁ - COLOMBIA                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |                     | MERCADEO                                              |                            |                                     |                      |
| FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)                                                                                                                                                                                                                                                      |                       | HORA SALIDA (hh:mm) |                                                       | FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) |                                     | HORA LLEGADA (hh:mm) |
| 28/02/2017                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       | 10:55:00            |                                                       | 04/03/2017                 |                                     | 00:25:00             |
| SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN LA COMISION: Verónica Sevilla, Oscar López, Carla Cárdenas                                                                                                                                                                                         |                       |                     |                                                       |                            |                                     |                      |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE :<br>PRESENTAR Y CAPACITAR AL TRADE TURÍSTICO COLOMBIANO CON EL FIN DE DIFUNDIR Y FORTALECER EL POSICIONAMIENTO DE LA CIUDAD DE QUITO COMO UN DESTINO TURÍSTICO DE IMPORTANCIA EN EL MARCO DE LA VITRINA TURÍSTICA ANATO            |                       |                     |                                                       |                            |                                     |                      |
| <b>TRANSPORTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |                     |                                                       |                            |                                     |                      |
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, otros)                                                                                                                                                                                                                                | NOMBRE DEL TRANSPORTE | ITINERARIO O RUTA   | SALIDA                                                |                            | LLEGADA                             |                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |                     | FECHA dd-mm-aaaa                                      | HORA hh:mm                 | FECHA dd-mm-aaaa                    | HORA hh:mm           |
| AÉREO                                                                                                                                                                                                                                                                          | AVIANCA               | QUITO-BOGOTÁ        | 28/02/17                                              | 10:55:00                   | 28/02/17                            | 12:35:00             |
| AÉREO                                                                                                                                                                                                                                                                          | AVIANCA               | BOGOTÁ-QUITO        | 03/03/17                                              | 22:45:00                   | 04/03/17                            | 00:25:00             |
| <b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                |                       |                     |                                                       |                            |                                     |                      |
| TIPO DE CUENTA:                                                                                                                                                                                                                                                                |                       | NO. DE CUENTA:      |                                                       |                            | NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA     |                      |
| AHORROS                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       | 4290478100          |                                                       |                            | BCO. PICHINCHA                      |                      |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE                                                                                                                                                                                                                                          |                       |                     | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |                            |                                     |                      |
| NOMBRE<br>OSCAR PATRICIO LÓPEZ MOSCOSO<br>COORDINADOR INTERNACIONAL                                                                                                                                                                                                            |                       |                     | NOMBRE                                                |                            |                                     |                      |
| JEFA / E INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD                                                                                                                                                                                                                         |                       |                     | MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO /A                        |                            |                                     |                      |
| FIRMA REVISADO                                                                                                                                                                                                                                                                 |                       |                     | FIRMA AUTORIZADA                                      |                            |                                     |                      |
| NOMBRE: BELÉN PACHECO<br>JEFA DE PROMOCIÓN                                                                                                                                                                                                                                     |                       |                     | NOMBRE: VERÓNICA SEVILLA<br>GERENTE GENERAL           |                            |                                     |                      |
| <b>NOTA :</b> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes<br>. El informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios . |                       |                     |                                                       |                            |                                     |                      |

**AUTORIZACIÓN:** El comisionado acepta que los valores no liquidados en los tiempos establecidos en el reglamento, sean descontados del rol de pagos actual

00000007

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO  
TURISTICO  
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 85**

Transacción No: 94

Fecha: 20/02/2017

Responsable: CARDENAS RAMIREZ CARLA PAOLA

Identificación: Cédula 1713998431

Programa: 01 QUITO TURISMO  
SubPrograma: 02 MERCADEO  
Proyecto: 01 PROMOCION INTERNACIONAL  
Actividad: 03 MERCADO SUDAMERICA (BRASIL, ARGENTINA Y COLOMBIA)

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

| Documento | No                 | Fecha      | Valor  | Detalle              |
|-----------|--------------------|------------|--------|----------------------|
| MEMORANDO | EPMGDT-DM-2017-087 | 17/02/2017 | 749.70 | SOLICITUD DE DISPONI |

**DETALLE:**

DISPONIBILIDAD.- Que permita financiar los viáticos para delegado a la Feria  
Vitrina Turística ANATO del 01 al 03 de marzo de 2017. Memorando N°  
EPMGDT-DM-2017-087 solicita Carla Cárdenas. VENCE 21/03/2017

GLADYS

| Partida Presupuestaria                                                   | Valor  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------|
| 01.02.01.03.730304.000.17.01.009 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR | 749.70 |
| Total =>                                                                 | 749.70 |

LEONIDAS ESPINOSA G.  
Gerente Financiero Adm

**QUITO TURISMO  
PRESUPUESTO**

Fecha: .....  
GLADYS CEDENO M.  
Jefe Financiero

20/02/2017 15:38

Página 1/1

00000000

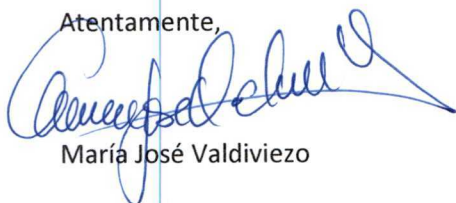
N° 009-GFA-JCP- NCP-2017

**VERIFICACIÓN DE BIENES O SERVICIO NO CONSTA EN PAC**

Quito DM, 20 de febrero de 2017

La Jefatura de Compras Públicas certifica que el monto de **VIÁTICOS INTERNACIONALES PARA OSCAR LÓPEZ PARA ASISTIR A LA FERIA VITRINA TURÍSTICA ANATO EN BOGOTÁ**, solicitada mediante Memorando EPMGDT-DM-2017-087, no consta como una contratación en el Plan Anual de Contrataciones.

Atentamente,



María José Valdiviezo

**JEFE DE COMPRAS PÚBLICAS**

| ACCION    | RESPONSABLE  | SIGLA UNIDAD | FECHA      | SUMILLA                                                                             |
|-----------|--------------|--------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Elaborado | Belén Jarrín | JCP          | 20/02/2017 |  |



00000000

*Proceda en base a norma legal vigente.*  
*20/02/17*



MEMORANDO EPMGDT-DM-2017-087

Quito DM, 17 de febrero de 2017

**PARA** : Leonidas Espinosa  
**GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO**

**DE** : Carla Cárdenas  
**DIRECTORA DE MERCADEO**

**ASUNTO** : Solicitud de Certificación Presupuestaria para viáticos

Por medio del presente solicito a usted se emita la disponibilidad presupuestaria por concepto de viáticos para la delegada por Gerencia General, el Coordinador de Promoción Internacional, para asistir a la Feria Vitrina Turística ANATO a realizarse en Bogotá Colombia del 28 de Febrero al 3 de Marzo del presente año. De acuerdo al cuadro adjunto y cálculo de viáticos.

|                        |                                                                                                |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROYECTO               | Promoción y Gestión Turística                                                                  |
| METAS DEL PROYECTO     | 2017: Incrementar el número de visitantes no residentes que llegan al DMQ de 637.000 a 650.000 |
| PRODUCTOS              | Mercados prioritarios turísticos del DMQ desarrollados                                         |
| TÉCNICO RESPONSABLE    | Carla Cárdenas                                                                                 |
| DESGLOCE DE ACTIVIDAD  | Participar en ferias, workshops, capacitaciones                                                |
| PARTIDA PRESUPUESTARIA | 730304                                                                                         |
| TIPO DE COMPRA         | Gestión                                                                                        |
| DETALLE GENERAL        | Viáticos                                                                                       |
| DETALLE ESPECÍFICO     | Viáticos Internacionales                                                                       |
| VALOR                  | USD \$749,70                                                                                   |

Agradezco de antemano su atención.

Atentamente,

*Carla Cárdenas*

Carla Cárdenas  
**DIRECTORA DE MERCADEO**

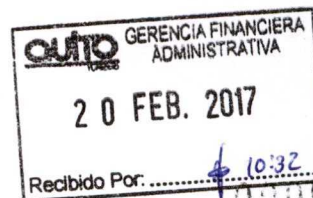
| ACCIÓN         | RESPONSABLE  | SIGLA UNIDAD | FECHA      | SUMILLA            |
|----------------|--------------|--------------|------------|--------------------|
| Elaborado por: | Oscar López. | DM           | 2017-02-17 | <i>[Signature]</i> |

**QUITO**  
TURISMO  
COMPRAS PÚBLICAS

20 FEB 2017

10:45  
Recibido por:

*[Signature]*



00000004

## Re: Cálculo de Viáticos Anato Colombia

De : Patricia Llerena &lt;pllerena@quito-turismo.gob.ec&gt;

vie, 17 de feb de 2017 16:18

Asunto : Re: Cálculo de Viáticos Anato Colombia

Para : olopez &lt;olopez@quito-turismo.gob.ec&gt;

CC : Gladys Cede &lt;gcedeno@quito-turismo.gob.ec&gt;

Buenas tardes compañer@s

Adjunto cálculo solicitado.

Saludos cordiales

|                                                                                                                                   |                                                                                      |                                             |     |        |            |              |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----|--------|------------|--------------|----------|
| 17/02/2017                                                                                                                        | CALCULO VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DEL 1 AL 3 MARZO 2017 A BOGOTA COLOMBIA             |                                             |     |        |            |              |          |
|                                                                                                                                   |                                                                                      | FERIA INTERNACIONAL VITRINA TURISTICA ANATO |     |        | COEFICIENT | VR.D.VIATICO | VR.D.SUB |
| DIAS                                                                                                                              | MES                                                                                  | VERONICA SEVILLA                            | NJS | 220,00 | 1,26       | 277,2        | 138,6    |
|                                                                                                                                   |                                                                                      |                                             |     | VALOR  |            |              |          |
| 1                                                                                                                                 | MARZO                                                                                | VIATICO                                     |     | 277,20 |            |              |          |
| 2                                                                                                                                 | MARZO                                                                                | VIATICO                                     |     | 277,20 |            |              |          |
| 3                                                                                                                                 | MARZO                                                                                | SUBSISTENCIA                                |     | 138,60 |            |              |          |
|                                                                                                                                   |                                                                                      | TOTAL VIATICOS                              |     | 554,40 |            |              |          |
|                                                                                                                                   |                                                                                      | TOTAL SUBSISTENCIA                          |     | 138,60 | 693,00     |              |          |
|                                                                                                                                   |                                                                                      | TOTAL                                       |     | 693,00 |            |              |          |
| Viático: es cuando una persona tiene que pernoctar fuera de su domicilio                                                          |                                                                                      |                                             |     |        |            |              |          |
| Subsistencia: cuando se desplazan fuera de su domicilio y lugar de trabajo por jornadas de 6 a 8 horas y regresan a su domicilio. |                                                                                      |                                             |     |        |            |              |          |
| 17/02/2017                                                                                                                        | CALCULO VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DEL 28 DE FEBRERO AL 3 MARZO 2017 A BOGOTA COLOMBIA |                                             |     |        |            |              |          |
|                                                                                                                                   |                                                                                      | FERIA INTERNACIONAL VITRINA TURISTICA ANATO |     |        | COEFICIENT | VR.D.VIATICO | VR.D.SUB |
| DIAS                                                                                                                              | MES                                                                                  | CARDENAS CARLA                              |     | 185,00 | 1,26       | 233,1        | 116,55   |
|                                                                                                                                   |                                                                                      |                                             |     | VALOR  |            |              |          |
| 28                                                                                                                                | FEBRERO                                                                              | VIATICO                                     |     | 233,10 |            |              |          |
| 1                                                                                                                                 | MARZO                                                                                | VIATICO                                     |     | 233,10 |            |              |          |
| 2                                                                                                                                 | MARZO                                                                                | VIATICO                                     |     | 233,10 |            |              |          |
| 3                                                                                                                                 | MARZO                                                                                | SUBSISTENCIA                                |     | 116,55 |            |              |          |
|                                                                                                                                   |                                                                                      | TOTAL VIATICOS                              |     | 699,30 |            |              |          |
|                                                                                                                                   |                                                                                      | TOTAL SUBSISTENCIA                          |     | 116,55 | 815,85     |              |          |
|                                                                                                                                   |                                                                                      | TOTAL                                       |     | 815,85 |            |              |          |
| Viático: es cuando una persona tiene que pernoctar fuera de su domicilio                                                          |                                                                                      |                                             |     |        |            |              |          |
| Subsistencia: cuando se desplazan fuera de su domicilio y lugar de trabajo por jornadas de 6 a 8 horas y regresan a su domicilio. |                                                                                      |                                             |     |        |            |              |          |
| 17/02/2017                                                                                                                        | CALCULO VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DEL 28 DE FEBRERO AL 3 MARZO 2017 A BOGOTA COLOMBIA |                                             |     |        |            |              |          |
|                                                                                                                                   |                                                                                      | FERIA INTERNACIONAL VITRINA TURISTICA ANATO |     |        | COEFICIENT | VR.D.VIATICO | VR.D.SUB |
| DIAS                                                                                                                              | MES                                                                                  | OSCAR LOPEZ                                 |     | 170,00 | 1,26       | 214,2        | 107,1    |
|                                                                                                                                   |                                                                                      |                                             |     | VALOR  |            |              |          |
| 28                                                                                                                                | FEBRERO                                                                              | VIATICO                                     |     | 214,20 |            |              |          |
| 1                                                                                                                                 | MARZO                                                                                | VIATICO                                     |     | 214,20 |            |              |          |

0000003

|                                                                                                                                   |       |                    |  |        |        |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------|--|--------|--------|--|--|
| 2                                                                                                                                 | MARZO | VIATICO            |  | 214,20 |        |  |  |
| 3                                                                                                                                 | MARZO | SUBSISTENCIA       |  | 107,10 |        |  |  |
|                                                                                                                                   |       | TOTAL VIATICOS     |  | 642,60 |        |  |  |
|                                                                                                                                   |       | TOTAL SUBSISTENCIA |  | 107,10 | 749,70 |  |  |
|                                                                                                                                   |       | TOTAL              |  | 749,70 |        |  |  |
| Viático: es cuando una persona tiene que pernoctar fuera de su domicilio                                                          |       |                    |  |        |        |  |  |
| Subsistencia: cuando se desplazan fuera de su domicilio y lugar de trabajo por jornadas de 6 a 8 horas y regresan a su domicilio. |       |                    |  |        |        |  |  |

**De:** "olopez" <olopez@quito-turismo.gob.ec>  
**Para:** "Patricia Llerena" <pllerena@quito-turismo.gob.ec>  
**Enviados:** Viernes, 17 de Febrero 2017 15:12:42  
**Asunto:** Cálculo de Viáticos Anato Colombia

Estimada Paty,

Por medio de la presente le solicito me ayude con el cálculo de viáticos para los siguientes funcionarios de acuerdo al detalle de viajes a continuación expuesto:

**\*\*Verónica Sevilla//Gerente General**

Fecha de viaje: Quito - Bogotá miércoles 1 de marzo del 2017 a las 9 am y retorno viernes 3 de marzo del 2017 a las 10 am

**\*\*Carla Cárdenas // Directora de Mercadeo**

**\*\*Oscar López // Cordinador Internacional**

Fecha de viaje: Quito Bogotá martes 28 de febrero a las 12 medio día y retorno viernes 3 de marzo 10 pm

Muchas gracias!

Oscar López M.  
 Coordinador de Promoción  
 Internacional

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa  
 (Centro de Eventos Bicentenario)

(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1014

olopez@quito-turismo.gob.ec

[www.quito-turismo.gob.ec](http://www.quito-turismo.gob.ec)

[www.quito.com.ec](http://www.quito.com.ec)



**De:** "rosanita rivadeneira" <rosanita.rivadeneira@avianca.com>

**Para:** "Carla Cardenas" <ccardenas@quito-turismo.gob.ec>

**CC:** "MARIA BEATRIZ GONZALEZ GALARZA" <maria.gonzalez@avianca.com>, "Isabel Cruz" <icruz@quito-turismo.gob.ec>, "Leonidas Espinosa" <lespinosa@quito-turismo.gob.ec>, "Maria jose Valdiviezo" <mvaldiviezo@quito-turismo.gob.ec>, "olopez" <olopez@quito-turismo.gob.ec>

**Enviados:** Lunes, 20 de Febrero 2017 11:13:24

**Asunto:** RE: Cotización de Pasajes para Bogotá

Con mucho gusto, las reservas quedarías así:

1. SEVILLA LEDERGERBER/VERONICA

LUCIA

2 AV8374 L 01MAR 3 UIOBOG HK1 0910

1050 \*1A/E\*

3 AV8371 L 03MAR 5 BOGUIO HK1 1 0820

1000 \*1A/E\*

4 AP BUIO 593 299 3300 AL 30 EXT.

1079

5 APE ICRUZ@QUITO-

TURISMO.GOB.EC

6 TK OK20FEB/UIO2K0109

1. CARDENAS RAMIREZ/CARLA

PAOLA

2. LOPEZ MOSCOSO/OSCAR

PATRICIO

3 AV8372 Z 28FEB 2 UIOBOG HK2 1055

1235 \*1A/E\*

4 AV8377 Z 03MAR 5 BOGUIO HK2 1 2245 0025+1

\*1A/E\*

5 AP BUIO 593 299 3300 AL 30 EXT.

1079

6 APE ICRUZ@QUITO-TURISMO.GOB.EC

Saludos,

0000002

*Autorizado  
10.02.2017*

MEMORANDO N° EPMGDT-DM-2017-064

Quito DM 9 de febrero de 2017

**PARA :** Verónica Sevilla  
**GERENTE GENERAL**

**ASUNTO:** Solicitud de Autorización para participación en la Feria ANATO

Con la finalidad de cumplir las actividades contempladas en el POA 2017 para la promoción de Quito en mercados internacionales se ha planificado la participación de Quito Turismo en la Feria internacional Vitrina Turística ANATO a desarrollarse en la ciudad de Bogotá los días 1, 2 y 3 de Marzo del 2017. Con el fin de obtener una mejor presencia como destino se ha planificado mantener reuniones con la industria turística colombiana y prensa especializada así como la realización de un Evento BTL.

Los representantes delegados al Evento son:

**Verónica Sevilla** Gerente General  
**Carla Cárdenas** Directora de Mercadeo  
**Oscar López** Coordinador Internacional

**QUITO**  
1972-2017  
GERENCIA GENERAL

09 FEB 2017

Recibido por:

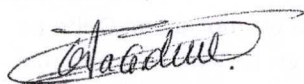
*Elizabeth*

Esta delegación viajará de acuerdo al siguiente cronograma:

| Delegado         | Mar<br>28-feb                                                                                                       | Mie<br>01-mar                                                                                              | Jue<br>02-mar                                                                                                                | Vie<br>03-mar                                                                                       |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verónica Sevilla |                                                                                                                     | Inicio de Viaje en la mañana vuelo Quito – Bogotá.<br>Atención a Medios de Comunicación y trade importante | Atención a medios de comunicación y trade importante<br>Participación del Evento Noche Quiteña                               | En la mañana retorno a Quito                                                                        |
| Delegado 1       | Inicio de Viaje<br>Llegada a Bogotá<br>Verificación de Stand ANATO<br>Verificación de Organización<br>Noche Quiteña | Coordinación Evento<br>Atención de citas<br>Medios de Comunicación y trade                                 | Coordinación Evento<br>Atención de citas<br>Medios de Comunicación y trade<br>Asistencia y Coordinación Evento Noche Quiteña | Coordinación Evento<br>Atención de citas<br>Medios de Comunicación y trade<br>Noche retorno a Quito |

|            |                 |                                                                                  |                                                                                                                                          |                                                                                                                 |
|------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Delegado 2 | Inicio de Viaje | Coordinación Evento<br>Atención de citas<br>Medios de<br>Comunicación y<br>trade | Coordinación Evento<br>Atención de citas<br>Medios de<br>Comunicación y<br>trade<br>Asistencia y<br>Coordinación Evento<br>Noche Quiteña | Coordinación<br>Evento<br>Atención de citas<br>Medios de<br>Comunicación y<br>trade<br>Noche retorno a<br>Quito |
|------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Atentamente,



Carla Cárdenas

**DIRECTORA DE MERCADEO**

| ACCIÓN       | NOMBRE         | SUMILLA                                                                            |
|--------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Elaboración: | Oscar López M. |  |
| Revisión:    |                |                                                                                    |
| Aprobación:  |                |                                                                                    |



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 2-3-2017

Hora: 9:54:0

**OPI's registradas y pendientes de confirmacion y liquidacion en el SPI-SP**Usuario: CEDENO MENDOZA GLADYS  
JOHANNA 1220299

| Institución: EMP. PUB. METROP. DE GESTION DE DESTINO TURISTICO. Cuenta: 1220299 |           |               |                        |                       |          |            |          |                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|------------------------|-----------------------|----------|------------|----------|---------------------------------------------------------|
| Fecha de la OPI:                                                                |           |               |                        | 2017-03-01 00:00:00.0 |          |            |          |                                                         |
| # Ref IPO                                                                       | # Ref BCE | # Control IPO | Fecha/Hora Envio IPO   | Localidad             | OPI Reg. | Monto Reg. | Cta Ord. | Ordenante.                                              |
| 34                                                                              | 11495087  | 7538085729    | 01-03-2017<br>16:02:26 | QUITO                 | 2        | 1,565.55   | 1220299  | EMP. PUB. METROP. DE<br>GESTION DE DESTINO<br>TURISTICO |
| Total:                                                                          |           |               |                        |                       | 2        | 1,565.55   |          |                                                         |

CONFIRMAR TODOS

Para confirmar de uno en uno, debe seleccionar en "**CAMBIAR CUENTAS**", el número de cuenta con el que fue registrado el archivo.

Usted puede confirmar todos los archivos registrados, presionando el botón "**CONFIRMAR TODOS**" sin necesidad de cambiar de cuenta.

Señores Banco Central del Ecuador: Por medio del presente y como autorizador de estas instrucciones de pago, confirmo haberlas revisado y certifico que las mismas cumplen los requisitos previstos en la Ley de Régimen Monetario y Banco del Estado, la Codificación de Regulaciones del Banco Central del Ecuador, el Manual Operativo y demás leyes conexas, contempladas para las transacciones realizadas en el Sistema de Pagos del Sector Público. En consecuencia, asumo la responsabilidad de que los fondos se destinen a las cuentas de los beneficiarios registrados en esta institución.



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 1-3-2017

Hora: 16:6:24

**OPI registradas y pendientes de autorización y  
liquidación en el SPI-SP  
Corte 3**Usuario: CEDENO MENDOZA GLADYS  
JOHANNA 1220299

| Institución: EMP. PUB. METROP. DE GESTION DE DESTINO TURISTICO. Cuenta: 1220299 |              |                  |                         |           |             |               |         |                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------|-------------------------|-----------|-------------|---------------|---------|---------------------------------------------------------|
| # Ref<br>IPO                                                                    | # Ref<br>BCE | # Control<br>IPO | Fecha/Hora<br>Envío IPO | Localidad | OPI<br>Reg. | Monto<br>Reg. | Cuenta  | Ordenante.                                              |
| 34                                                                              | 11495087     | 7538085729       | 01-03-2017<br>16:02:26  | QUITO     | 2           | 1,565.55      | 1220299 | EMP. PUB. METROP. DE<br>GESTION DE DESTINO<br>TURISTICO |
| Total:                                                                          |              |                  |                         |           | 2           | 1,565.55      |         |                                                         |

AUTORIZAR TODOS

Para autorizar de uno en uno, debe seleccionar en "**CAMBIAR CUENTAS**", el número de cuenta con el que fue registrado el archivo.

Usted puede autorizar todos los archivos registrados, presionando el botón "**AUTORIZAR TODOS**" sin necesidad de cambiar de cuenta.



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 1-3-2017

Hora: 16:2:26

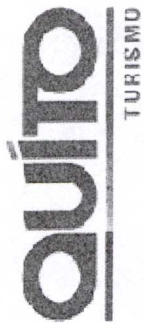
**OPI registradas y pendientes de autorización y  
liquidación en el SPI-SP  
Corte 3**Usuario: PATINO TELLO MONICA  
ELENA 1220299

Control MD5.: f790f682d7a0b40bb3055ebeb26bdb4b

Num. Ref. BCE.:11495087

| Institución Publica: EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO |                      | #<br>Cta.:1220299 |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|
| Institucion Receptora                                                              | Opi para liquidacion | Monto             |
| BANCO PICHINCHA                                                                    | 2                    | 1,565.55          |
| Total:                                                                             | 2                    | 1,565.55          |

**MUY IMPORTANTE:** Imprima este reporte como constancia del REGISTRO de los archivos en el SPI\_SPI. Igualmente, es necesario que el Autorizador proceda a AUTORIZAR el archivo correspondiente a través del Sistema de Pago Interbancario del Sector Público, caso contrario, esta información únicamente quedará como REGISTRADA Y NO SERA EJECUTADA EN EL SSP del BCE.



EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO  
TURISTICO  
SISTEMA DE PAGO INTERBANCARIO

Transferencia No: 34

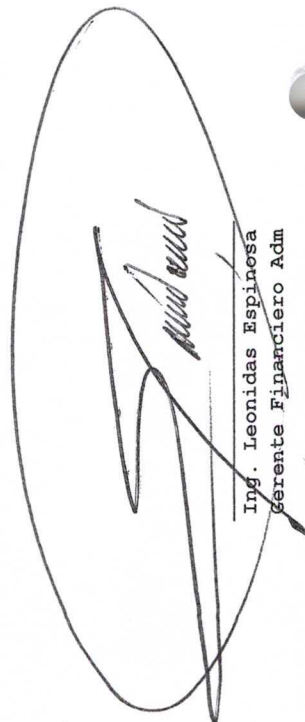
Banco: BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

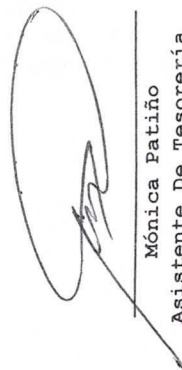
Cuenta Corriente: 01220299

Fecha: 01 de Marzo del 2017

| Fecha                                          | Comprobante | Documento Bancario | Beneficiario                 | Valor      | Detalle                                                                                                     |
|------------------------------------------------|-------------|--------------------|------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01/03/2017                                     | CE 172      | 10 3238968600      | CARDENAS RAMIREZ CARLA PAOLA | 815.85     | CARDENAS RAMIREZ CARLA PAOLA.- Pago anticipo de viaticos y subsistencia para Feria Anato en Bogota Colombia |
| 01/03/2017                                     | CE 173      | 10 4290478100      | LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO | 749.70     | LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO.- Registro anticipo viaticos y subsistencia de Feria ANATO en Bogota Colombia  |
| Total Cheques=>                                |             |                    |                              | 0.00       |                                                                                                             |
| Total Notas Débito=>                           |             |                    |                              | 1,565.55   |                                                                                                             |
| Total Transferencia=>                          |             |                    |                              | 1,565.55   |                                                                                                             |
| SON: UN MIL QUINIENTOS SESENTA Y CINCO Dolares |             |                    |                              | 55/100 Ctv |                                                                                                             |
|                                                |             |                    |                              | S          |                                                                                                             |

DIGITALIZADO

  
Ing. Leonidas Espinosa  
Gerente Financiero Adm

  
Mónica Patiño  
Asistente De Tesorería