

**RESOLUCIÓN PRESUPUESTARIA No. EPMGDT-GFA-010-LE-2017**

**LA GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA PÚBLICA  
METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO**

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Memorando N° EPMGDT-COM-CC-2017-125 de fecha 27 de marzo de 2017 la Dirección MICE solicita una reforma presupuestaria que permita el incremento del IVA al valor codificado para el financiamiento de proyectos de la Dirección bajo su cargo.

Que, mediante Memorandos Nro.DC-046-2017 de fecha 30 de marzo de 2017 y Nro.DC-054-2017 de fecha 31 de marzo de 2017 la Dirección de Comunicación solicita realizar reformas presupuestarias necesarias para el cumplimiento de nuevas actividades a realizarse dentro de los objetivos institucionales.

Que, la reforma planteada significa la realización de traspasos de crédito dentro de los programas que constan en el actual presupuesto de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico que no afectan a la planificación programática del presupuesto aprobado; y,

En uso de las atribuciones que le confiere lo dispuesto en el Art. 271 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y la Ordenanza Metropolitana N° 301 artículo 20 literal e),

**RESUELVE:**

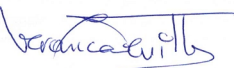
**Art. 1** Aprobar la siguiente reforma presupuestaria de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico para el ejercicio financiero del 2017:

| Partida Presupuestaria           | Descripción                                                   | Traspasos  |           |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------|-----------|
|                                  |                                                               | Incremento | Reducción |
|                                  | 1 COMERCIALIZACION Y ALIANZAS ESTRATEGICAS                    | -          | 12,548.36 |
|                                  | 06 GASTOS COMUNES                                             | -          | 12,548.36 |
|                                  | 01 GASTOS COMUNES DE COMERCIALIZACION Y ALIANZAS              | -          | 12,548.36 |
| 01.01.06.01.670101.000.17.01.009 | IMPUESTO AL VALOR AGREGADO                                    |            | 12,548.36 |
|                                  | 3 DESARROLLO DEL SEGMENTO DE NEGOCIOS, INCENTIVOS Y REUNIONES | 12,548.36  | -         |
|                                  | 04 GASTOS COMUNES                                             | 12,548.36  | -         |
|                                  | 01 GASTOS COMUNES DE MICE                                     | 12,548.36  |           |
| 01.03.04.01.770101.000.17.01.009 | IMPUESTO AL VALOR AGREGADO                                    | 12,548.36  |           |
|                                  | 4 COMUNICACIÓN                                                | 11,700.00  | 11,700.00 |
|                                  | 01 COMUNICACION DE ACCIONES CIUDAD NACIONAL E INTERNACIONAL   | 11,700.00  | 11,700.00 |
|                                  | 01 COMUNICACION NACIONAL                                      | 11,700.00  | 11,700.00 |

|                                  |                                                                   |           |           |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| 01.04.01.02.730824.000.17.01.009 | INSUMOS, BIENES Y MATERIALES PARA LA PRODUCCION DE PROGRAMAS DE R |           | 10,800.00 |
| 01.04.01.02.730606.000.17.01.009 | HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS                     | 10,800.00 |           |
| 01.04.03.01.730218.000.17.01.009 | SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN MA |           | 900.00    |
| 01.04.01.02.730204.000.17.01.009 | EDICIÓN, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN, PUBLICACIONES, SUSCRIPCIONES, F | 900.00    |           |
| Total Gastos                     |                                                                   | 24,248.36 | 24,248.36 |

Art. 2 Disponer su implementación a partir de la presente fecha.

Dado, en la ciudad de Quito, a los 31 días del mes de Marzo del 2017.

  
Verónica Sevilla

GERENTE GENERAL

LE / CTO 

*Financiero.*  
*Proceder en base a norma legal.* 30/03/2017

**MEMORANDO Nro. DC- 046-2017**

**PARA :** Leonidas Espinosa  
**GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

**DE:** Soledad Cevallos  
**DIRECTORA DE COMUNICACIÓN**

**FECHA :** Quito DM, 30 de marzo de 2017

**ASUNTO :** Entrega Memorando **Nro. DC-045-2017** (Solicitud Reforma Poa 2017)

Por medio de la presente hago la entrega del Memorando **Nro. DC-045-2017** (documento original), donde se solicita la autorización la Reforma Presupuestaria al POA 2017 trasladando fondos de la partida presupuestaria "Arrastre Pautaje Publicitario en Medios Impresos" N° 730218 a la partida presupuestaria "Interpretación de Textos al Idioma Inglés" N° 730204 por un monto de 900,00 dólares. Dicho documento se encuentra debidamente autorizado por la Gerencia General para continuar con el proceso.

Agradezco de antemano la atención que se sirva dar a la presente,

Atentamente,

*[Firma]*

Soledad Cevallos  
**DIRECTORA DE COMUNICACIÓN**

VY/ *[Firma]*



**MEMORANDO Nro. DC- 045-2017**

**PARA :** Verónica Sevilla  
**GERENTE GENERAL**

**CC :** Leonidas Espinosa  
**GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

**DE:** Soledad Cevallos  
**DIRECTORA DE COMUNICACIÓN**

**FECHA :** Quito DM, 30 de marzo de 2017

**ASUNTO :** Solicitud reforma POA 2017

*Autorizado*  
*30.03.2017*  
*(S)*

Por medio de la presente y de la manera más comedida, solicito a usted se autorice la Reforma Presupuestaria al POA 2017 trasladando fondos de la partida presupuestaria "Arrastre Pautaje Publicitario en Medios Impresos" N° 730218 a la partida presupuestaria "Interpretación de Textos al Idioma Inglés" N° 730204 por un monto de 900,00 dólares. Adicionalmente, se adjunta un cuadro explicativo como anexo de las actividades a realizar.

Agradezco de antemano la atención que se sirva dar a la presente,

Atentamente,

*Soledad Cevallos*

Soledad Cevallos  
**DIRECTORA DE COMUNICACIÓN**

**QUITO**  
TURISMO  
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN

**30 MAR 2017**

Recibido por:

*Soledad Cevallos*

**QUITO**  
TURISMO  
GERENCIA GENERAL

**30 MAR 2017**

Recibido por:

*Elizabet*

REFORMA PARA CONTRATACION TRADUCCION

| PROGRAMA QT                   | SUBPROGRAMA QT          | PROYECTO QT                                                 | ACTIVIDADES QT                                                    | desglose ACTIVIDADES QT                          | DETALLE ESPECIFICO DE LA CONTRATACION            | PARTIDA PRESUPUESTARIA | VALOR TOTAL | COMPROMETIDO | SALDO | INCREMENTO | REDUCCION | NUEVO SALDO |
|-------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------|-------------|--------------|-------|------------|-----------|-------------|
| PROMOCIÓN Y GESTIÓN TURÍSTICA | Gestión de COMUNICACIÓN | COMUNICACIÓN DE ACCIONES DE CIUDAD NACIONAL E INTERNACIONAL | Comunicación de acciones y sobre el destino a nivel internacional | GENERAR CONTENIDOS INTERNACIONAL                 | Interpretación de Textos al idioma inglés        | 730204                 |             |              |       | 900.00     |           | 900.00      |
|                               |                         | GASTOS COMUNES                                              | Gastos Comunes de Comunicación                                    | ARRASTRE PAUTALE PUBLICITARIO EN MEDIOS IMPRESOS | Arrastre Pautaje Publicitario en Medios Impresos | 730218                 | 3000        |              |       |            | 900.00    | 2.100.00    |

Elaborado por:



Valeria Yépez

Técnico 1 de Comunicación

Autorizado por:



Soledad Cevallos

Directora de Comunicación

*Jefatura Financiera*  
*Proceder en base a norma legal.*

*31/03/2017*



**MEMORANDO Nro. DC- 054 - 2017**

**PARA :** Leonidas Espinosa  
**GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

**DE:** Soledad Cevallos  
**DIRECTORA DE COMUNICACIÓN**

**FECHA :** Quito DM, 31 de marzo de 2017

**ASUNTO :** Solicitud reforma POA en base autorización gerencia

Por medio de la presente y de la manera más comedida solicito a usted se realice la reforma solicitada y aprobada por sumilla de la Gerente General en el memorando No. DC – 043 – 2017 para proceder con el trámite que se adjunta en el memorando No. DC- 042 – 2017 y que consta de sumilla inserta por la Gerencia General.

Agradecida de antemano por su atención.

Atentamente,

*[Signature]*  
Soledad Cevallos  
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN



*Autorizado  
30.03.2017*

**MEMORANDO Nro. DC- 043-2017**

**PARA :** Verónica Sevilla  
**GERENTE GENERAL**

**DE:** Soledad Cevallos  
**DIRECTORA DE COMUNICACIÓN**

**FECHA :** Quito DM, 30 de marzo de 2017

**ASUNTO :** Solicitud reforma POA 2017

Por medio de la presente y de la manera más comedida, solicito a usted se autorice la Reforma Presupuestaria POA 2017 de las actividades que se adjuntan en el cuadro anexo, todo esto, para cumplir con los objetivos del departamento de comunicación y por ende de la empresa, descritos en el Memorando No. QT – DC – 042 – 2017.

Agradezco de antemano la atención que se sirva dar a la presente,

Atentamente,

*Soledad Cevallos*  
Soledad Cevallos  
**DIRECTORA DE COMUNICACIÓN**

(Adjunto cuadro de reforma presupuestaria POA 2017)

**QUITO**  
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN  
**30 MAR 2017**  
Recibido por:  
*Sd Cevallos*

**QUITO**  
GERENCIA GENERAL  
**30 MAR 2017**  
Recibido por:  
*Elisabet*

Autorizado  
27.03.2017



**MEMORANDO No. QT- DC-042-2017**

**PARA :** Verónica Sevilla  
**GERENTE GENERAL**

**DE :** Soledad Cevallos  
**DIRECTORA DE COMUNICACIÓN**

**FECHA :** Quito, 27 de marzo de 2017

**ASUNTO :** Autorización para contratación servicio de diseño gráfico

**QUITO**  
TALENTO HUMANO  
27 MAR 2017

Recibido por:

*[Signature]*

Por medio de la presente me permito solicitar de la manera más comedida su autorización para la contratación de Diseñador Gráfico bajo la modalidad de contratación de Servicios Profesionales quien se encargará de actividades puntuales que no pueden ser desarrolladas por nuestro departamento de comunicación quien se encuentra cubriendo las necesidades diarias de la empresa.

Esta persona se encargará de actividades puntuales como son:

- Desarrollo de Marca Ciudad
- Material gráfico de Quito Turismo
- Proyectar una imagen internacional de la institución y de la ciudad
- Rediseño gráfico de la página web de destino
- Diseño y conceptos gráficos para un mejor manejo de redes sociales
- Asesoría en el tema fotográfico

El tiempo de contratación requerido es de 6 meses, por un monto total de contratación de 10.800 USD (diez mil ochocientos dólares) no incluye IVA, mismos que serán cancelados en pagos mensuales respaldados por un informe de los avances de los productos esperados.

Agradecida de antemano por su atención,

Atentamente,

*[Signature]*

Soledad Cevallos  
**DIRECTORA DE COMUNICACIÓN**

**QUITO**  
GERENCIA GENERAL

27 MAR 2017

Recibido por:

*[Signature]*







**RESOLUCIÓN PRESUPUESTARIA No. EPMGDT-GFA-010-LE-2017**

**LA GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA PÚBLICA  
METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO**

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Memorando N° EPMGDT-COM-CC-2017-125 de fecha 27 de marzo de 2017 la Dirección MICE solicita una reforma presupuestaria que permita el incremento del IVA al valor codificado para el financiamiento de proyectos de la Dirección bajo su cargo.

Que, mediante Memorandos Nro.DC-046-2017 de fecha 30 de marzo de 2017 y Nro.DC-054-2017 de fecha 31 de marzo de 2017 la Dirección de Comunicación solicita realizar reformas presupuestarias necesarias para el cumplimiento de nuevas actividades a realizarse dentro de los objetivos institucionales.

Que, la reforma planteada significa la realización de trasposos de crédito dentro de los programas que constan en el actual presupuesto de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico que no afectan a la planificación programática del presupuesto aprobado; y,

En uso de las atribuciones que le confiere lo dispuesto en el Art. 271 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y la Ordenanza Metropolitana N° 301 artículo 20 literal e),

**RESUELVE:**

**Art. 1** Aprobar la siguiente reforma presupuestaria de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico para el ejercicio financiero del 2017:

| Partida Presupuestaria           | Descripción                                                   | Trasposos  |           |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------|-----------|
|                                  |                                                               | Incremento | Reducción |
|                                  | 1 COMERCIALIZACION Y ALIANZAS ESTRATEGICAS                    | -          | 12,548.36 |
|                                  | 06 GASTOS COMUNES                                             | -          | 12,548.36 |
|                                  | 01 GASTOS COMUNES DE COMERCIALIZACION Y ALIANZAS              | -          | 12,548.36 |
| 01.01.06.01.670101.000.17.01.009 | IMPUESTO AL VALOR AGREGADO                                    |            | 12,548.36 |
|                                  | 3 DESARROLLO DEL SEGMENTO DE NEGOCIOS, INCENTIVOS Y REUNIONES | 12,548.36  | -         |
|                                  | 04 GASTOS COMUNES                                             | 12,548.36  | -         |
|                                  | 01 GASTOS COMUNES DE MICE                                     | 12,548.36  | -         |
| 01.03.04.01.770101.000.17.01.009 | IMPUESTO AL VALOR AGREGADO                                    | 12,548.36  |           |
|                                  | 4 COMUNICACIÓN                                                | 11,700.00  | 11,700.00 |
|                                  | 01 COMUNICACION DE ACCIONES CIUDAD NACIONAL E INTERNACIONAL   | 11,700.00  | 11,700.00 |
|                                  | 01 COMUNICACION NACIONAL                                      | 11,700.00  | 11,700.00 |

|                                  |                                                                   |           |           |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| 01.04.01.02.730824.000.17.01.009 | INSUMOS, BIENES Y MATERIALES PARA LA PRODUCCION DE PROGRAMAS DE R |           | 10,800.00 |
| 01.04.01.02.730606.000.17.01.009 | HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS                     | 10,800.00 |           |
| 01.04.03.01.730218.000.17.01.009 | SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN MA |           | 900.00    |
| 01.04.01.02.730204.000.17.01.009 | EDICIÓN, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN, PUBLICACIONES, SUSCRIPCIONES, F | 900.00    |           |
| Total Gastos                     |                                                                   | 24,248.36 | 24,248.36 |

Art. 2 Disponer su implementación a partir de la presente fecha.

Dado, en la ciudad de Quito, a los 31 días del mes de Marzo del 2017.



Verónica Sevilla  
GERENTE GENERAL

LE / CTO



Gerencia Administrativa -  
Gerencia Financiera: Aprobado  
para proceder de acuerdo  
a la normativa vigente  
28.03.2017  
(B)

Jefaturas  
Compras Públicas  
Firman desde  
Proceder en base a norma legal -  
28/03/17



MEMORANDO No. QT-MICE-2017-63

Quito, 27 de marzo de 2017

PARA : Verónica Sevilla  
GERENTE GENERAL

ASUNTO: Autorización reforma POA/PAC

Por medio de la presente, solicito cordialmente la realización de la reforma presupuestaria POA/PAC del documento adjunto, debido a que La Dirección MICE necesita un incremento del IVA dentro del presupuesto ya establecido.

Con este antecedente solicito cordialmente se autorice efectuar este requerimiento para que la Gerencia Financiera Administrativa realice el incremento del IVA en base a una reforma POA / PAC de los rubros que se detallan en el documento adjunto.

Particular que pongo en consideración para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Norma Bock*

Norma Bock  
DIRECTORA MICE  
Adjunto: Detalle de reforma POA/PAC

| ACCIÓN                 | RESPONSABLE | SIGLA | FECHA      | SUMILLA   |
|------------------------|-------------|-------|------------|-----------|
| Elaborado por:         | Norma Bock  | NB    | 27-03-2017 | <i>NB</i> |
| Revisión y aprobación: | Norma Bock  | NB    | 27-03-2017 | <i>NB</i> |

TRANS 2932

QUITO  
JEFATURA FINANCIERA  
29 MAR. 2017  
Recibido Por: *12400*

QUITO  
GERENCIA GENERAL  
28 MAR 2017

Recibido por: *Elizabeth*

QUITO  
GERENCIA FINANCIERA ADMINISTRATIVA  
28 MAR. 2017  
PBX: (+593 2) 299 3300 al 30  
Recibido Por: *12500*

| PROGRAMA QT                      | SUBPROGRAMA QT                                                                            | PROYECTO QT    | ACTIVIDADES QT                                   | desglose ACTIVIDADES QT             | DETALLE<br>ESPECÍFICO DE LA         | UNIDAD DE MEDIDA | CPC |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------|-----|
| PROMOCIÓN Y GESTIÓN<br>TURÍSTICA | COMERCIALIZACIÓN de<br>unidades de negocio de Quito<br>Turismo y ALIANZAS<br>ESTRATÉGICAS | GASTOS COMUNES | GASTOS COMUNES DE<br>COMERCIALIZACIÓN Y ALIANZAS | Impuesto al Valor<br>Agregado (IVA) | Impuesto al Valor<br>Agregado (IVA) | Gestión          |     |
| PROMOCIÓN Y GESTIÓN<br>TURÍSTICA | MICE - Gestión del segmento de<br>negocios, incentivos y<br>Reuniones.                    | GASTOS COMUNES | GASTOS COMUNES MICE                              | Impuesto al Valor<br>Agregado (IVA) | Impuesto al Valor<br>Agregado (IVA) | Gestión          |     |

| ARTIDA PRESUPUESTARIA | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL | NUMERO | C1 | C2 | C3 | COMPROMETIDO | SALDO     | REFORMA                   |                             | NUEVO SALDO |
|-----------------------|----------|----------------|-------------|--------|----|----|----|--------------|-----------|---------------------------|-----------------------------|-------------|
| 670101                | 1        | 62,015.86      | 140,425.18  | -      |    |    |    | 125,331.54   | 15,093.64 | AIJSTE A MAS (INCREMENTO) | AIJSTE A MENOS (DECREMENTO) |             |
|                       |          |                |             |        |    |    |    |              |           |                           | 12,548.36                   | 2,545.28    |
| 770101                | 1        | 12,883.35      | 14,943.55   | -      |    |    |    | 6,958.00     | 7,985.55  | 12,548.36                 |                             | 20,533.91   |