



8 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

8 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL						CONTROL Y SEGUIMIENTO ANUAL			Meta numérica Anual 2016	Meta CUMPLIDA anual 2016	MENSUAL	OBSERVACIONES 2016	% TECNICO del proyecto ANUAL	
POA 2016						Metas Intermedias - POA 2016				MAY				
PROGRAMAS OM 309	PROYECTOS	Metas de Proyectos	PRODUCTOS	ACTIVIDADES	Técnico Responsable	MAY	Meta mensual	Avance Mensual	39%	75%				
8 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	100% de Asignación de recursos para el funcionamiento eficiente de Quito Turismo	Bienes muebles, consumibles, útiles y	Adquisición de Bienes	Andrés Riera				0,00%	0,40	-		62,86%	
			Servicios complementarios y mantenimiento de bienes activos, edificios, mobiliario y maquinaria	Plan de Mantenimiento vehicular		Ejecución del Plan de Mantenimiento QT	20%	0,2	40,00%	1,00	0,40	100,00%		Plan de mantenimimiento en ejecución
				servicios complementarios					no se usa como meta	No es una meta	-			
			Ingresos por arriendos	Ingresos por arriendos		Ingresos por arriendos		30.227,45	verificar monto total para ingresos QT		74.471,79			
			servicio de limpieza	servicios complementarios					no se usa como meta	No es una meta	-			
			servicios básicos	servicios básicos					0,00%	1,00	-			
			programa de seguros	PROGRAMA DE SEGUROS					no se usa como meta	No es una meta	-			
			GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Cumplimiento de al menos 80% del Plan de TH 2016 ~ Incremento de al menos en 5% en la calificación de Evaluación de Desempeño del personal de QT (Velar por el bienestar del personal de la empresa contribuyendo con su desarrollo profesional y personal; para así contar con funcionarios comprometidos y lograr un desempeño de excelencia)		Seguridad y Salud Ocupacional	Auditoria Interna del SSO	Karina Rosero				50,00%		2,00
Compra de extintores	Adquisición de extintores						100,00%		1,00	1,00				
Exámenes Ocupacionales	Exámenes Ocupacionales						0,00%		1,00	-				
Capacitación	Capacitación del SSO a Brigadstas						50,00%		1,00	0,50				
Compra de equipos de protección	Compra de equipos de protección						50,00%		1,00	0,50				



8 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

8 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL									CONTROL Y SEGUIMIENTO ANUAL		Meta numérica Anual 2016	Meta CUMPLIDA anual 2016	MENSUAL	OBSERVACIONES 2016	% TECNICO del proyecto ANUAL
POA 2016						Metas Intermedias - POA 2016						MAY			
PROGRAMAS OM 309	PROYECTOS	Metas de Proyectos	PRODUCTOS	ACTIVIDADES	Técnico Responsable	MAY	Meta mensual	Avance Mensual	39%			75%			
			Equipos de Emergencia y Primeros Auxilios	Equipos de Emergencia y Primeros Auxilios		Arrastre de feb - mar (Compra de kit de primeros auxilios) (Total 0,75)	-	0,5	100,00%	1,00	1,00		Se encuentran adquiridos los Kits		
			Salud Ocupacional	Contratación de Servicio Médico		Total (2) Reporte médico y Gestión en promoción de la salud + arrastre mes de febrero 2016	1,00	1	18,18%	11,00	2,00	100,00%	Planificación para ejecutar chequeos de pre empleo, seguimiento y de salida de los funcionarios		
			Plan de Capacitación	Ejecución del Plan de Capacitación	Damiana Calle	Ejecución del Plan de Capacitación	1,00	1	36,36%	11,00	4,00	100,00%	Capacitación en Pausas Activas, Zimbra, socialización de la estructura organizacional		
			Manual de Procesos	Contar con el 80% de Manuales de Procedimientos de de todas lás áreas.	Romina Andrade	Levantamiento de Procesos	4,00	1	3,13%	32,00	1,00	25,00%	Levantamiento y actualización del proceso de Talento Humano (Descriptivos de cargos)		
			Certificación Iso 9001	Certificación Iso 9001		Proceso de Selección Consultoría	1,00	0	12,50%	8,00	1,00	0,00%	Por recorte presupuestario hemos dejado sin efecto este proyecto		
			Impresión de Matrial Impreso QT	Preveer al personal de tarjetas de presentación, material impreso de QT					100,00%	1,00	1,00				
			Movilización del personal en tareas oficiales	Servicio de Transporte					100,00%	1,00	1,00				
			Gestionar las Comisiones de Servicios a Funcionarios de QT	Adquisición de pasajes aéreos nacionales		Dotar de pajas aéreos nacionales para los funcionarios de QT con el fin de cumplir su gestión	1,00	1	36,36%	11,00	4,00	100,00%	Gerencia General junto con Gerencia Jurídica viajó a Manta		
			Adquisición de pasajes aéreos internacionales	Adquisición de pasajes aéreos internacionales		Dotar de pajas aéreos nacionales para los funcionarios de QT con el fin de cumplir su gestión	1,00	1	36,36%	11,00	4,00	100,00%	Jefe de Operación Receptiva junto a Gerente Técnico viajó a Lima, Gerencia General y Director de Mice viajaron a Malagán, Jefe de Operación Receptiva viajó a Londres		
			Viáticos nacionales	Viáticos nacionales		Dotar de viáticos para los diferentes comisiones para los funcionarios de la empresa	1,00	1	36,36%	11,00	4,00	100,00%	Viáticos entregados a todos los funcionarios de comisión de servicios		
			Viáticos Internacionales	Viáticos Internacionales		Dotar de viáticos para los diferentes comisiones para los funcionarios de la empresa	1,00	1	36,36%	11,00	4,00	100,00%	Viáticos entregados a todos los funcionarios de comisión de servicios		
			Mejoramiento continuo	Implementación de Procesos Mejorados		Implementación de cultura organizacional de mejora continua	1,00	1	36,36%	11,00	4,00	100,00%	Seguimos fortaleciendo la comunicación organizacional con el programa de Gaby de puertas abiertas, buzón de sugerencias		

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL - 2016



8 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

8 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL										CONTROL Y SEGUIMIENTO ANUAL		Meta numérica Anual 2016	Meta CUMPLIDA anual 2016	MENSUAL	OBSERVACIONES 2016	% TECNICO del proyecto ANUAL
POA 2016						Metas Intermedias - POA 2016						MAY				
PROGRAMAS OM 309	PROYECTOS	Metas de Proyectos	PRODUCTOS	ACTIVIDADES	Técnico Responsable	MAY	Meta mensual	Avance Mensual	39%			75%				
	RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL	1. Lograr el 30% de participación activa del personal de Quito Turismo en actividades de Responsabilidad Social. 2. Promover alianzas estratégicas con grupos de interés hasta el 2017 en gestión de RSE.	Programa de liderazgo apreciativo	Facilitar talleres en cada área que propicien la participación de sus integrantes .	Romina Andrade						-	-				
			Gestión de Proyectos con comunidades DMQ	Desarrollo de proyectos para el levantamiento de recursos en beneficio a las comunidades	Ma. Fernanda Vargas /Gerson Arias					-	-					
			Programa de voluntariado empresarial	Involucrar al staff de QT a las salidas y apoyo de los proyectos con Comunidades locales del DMQ, que el Área de Desarrollo y otras lo ejecutan.	Damiana Calle / Karla Morales					-	-					
	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA TIC'S	80% en el promover y gestinar las mejoras tecnológicas que aseguren el buen funcionamiento de los recursos tecnológicos con que cuenta la Institución, y que al mismo tiempo satisfagan los requerimientos de automatización de información que surjan como consecuencia de los cambios en el medio tecnológico	Licenciamiento para servidores y equipos de usuarios	Renovación de Licencias	Karla Arellano	Adquisición de Licencias	1,00	1	50,00%	6,00	3,00	100,00%	Virtualización	30,89%		
			Licencias de Virtualización de Servidores de Quito Turismo	Renovación de Licencias Virtualizadas para servidores					0,00%	2,00	-					
			Renovación de infraestructura Tecnológica	Renovación de Equipos Tecnológicos		Adquisición de Equipos	1,00	0	25,00%	4,00	1,00	0,00%	Arrastre para el mes de Julio			
			Mantenimiento preventivo y correctivo.	Mantenimiento de Equipos Informáticos		Mantenimiento Preventivo	1,00	0,5	16,67%	3,00	0,50	50,00%	Participación en feria inclusiva Julio			
			Adquisición de suministros y materiales Informáticos	Compra de Suministros y herramientas Informáticas		Adquisición de Suministros	1,00	1	50,00%	2,00	1,00	100,00%	Proceso de Tonners			
			Adquisición de tonners	Adquisición de tonners					75,00%	2,00	1,50					
Renovación de enlaces de datos y comunicación			Renovación de enlaces de datos y comunicación	Enlaces de comunicación funcionales		1,00	1	36,36%	11,00	4,00	100,00%	Enlaces Operativos y funcionales				
Servicio de Auditoria Informática			Auditoria del SGSI					0,00%	1,00	-						
Compra de Proyectoros			Compra de Proyectoros					25,00%	1,00	0,25						
Ceritificación ISO 27001			Ceritificación ISO 27001					25,00%	1,00	0,25						
GESTIÓN COMPRAS PÚBLICAS			70% de automatización de process de gestión pública	Pocesamiento y Sistematizacion de informacion de la gestion de contractual		control y gestión de compras publicas	Maria José Valdiviezo	Implementación de Sistema de seguimiento de contratación	1,00	0	33,33%	3,00	1,00	0,00%	Por recorte presupuestario se deja sin efecto el proyecto	33,33%
GESTIÓN JURÍDICA			Asesoramiento y manejo continuo de procedimientos legales en sus diferentes áreas	Patrocinio Legal		Patrocinio legal	Mauricio Riofrio						-	-		
										-	-					
										-	-					
020 GASTOS COMUNES FORTALECIMIENTO	IMPUESTO AL VALOR AGREGADO	IMPUESTO AL VALOR AGREGADO	IMPUESTO AL VALOR AGREGADO	QT						-	-					
										-	-					



8 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

8 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL									CONTROL Y SEGUIMIENTO ANUAL	Meta numérica Anual 2016	Meta CUMPLIDA anual 2016	MENSUAL	OBSERVACIONES 2016	% TECNICO del proyecto ANUAL
POA 2016						Metas Intermedias - POA 2016						MAY		
PROGRAMAS OM 309	PROYECTOS	Metas de Proyectos	PRODUCTOS	ACTIVIDADES	Técnico Responsable	MAY	Meta mensual	Avance Mensual				39%		
	PLAN ESTRATÉGICO	Entregar en el 2016 un plan Maestro de Turismo a la ciudad de Quito	PLAN ESTRATÉGICO	Contratación de Consultoría para la elaboración del Plan Estratégico	Rubén Banda	Transferecnia de conocimiento a funcionarios por parte de la consultora	1,00	1	75,00%	4,00	3,00	100,00%	En ejecución; recibido producto 1	75,00%