QUITO TURISMO

EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO

COMPROBANTE DE DIARIO N° 909 FECHA: 09/06/2016 © 2

Asiento N° 2300 Compromiso N° 276

DETALLE DEL COMPROBANTE:

SOMMERFELD ROSERO MARIA GABRIELA.- VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EVENTO CONNECTIONS MEETINGS A REALIZARSE EN LA CIUDAD DE MALAGA ESPAÑA DEL 28 DE MAYO AL 02 DE JUNIO DE 2016. MEMORANDO N° 040-GS-2016 SOLICITA GABRIELA SOMMERFELD. SEGUN MEMO No. 045-GS-2016.

				CONSUELO
	APLICACION CONTABLE			
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber
1.5.2.33.04.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR		803.00	
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERS		803.00	
6.3.1.51.01	INVERSIONES DE DESARROLLO SOCIAL		803.00	
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONAI			803.00
1.5.2.98.01.001	(-) APLICACION A GASTOS DE GESTION			803.00
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION			803.00
	SUMAN o PASAN USD		2,409.00	2,409.00
	APLICACION PRESUPUESTARIA			
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago
01.02.005.005.730304.000.17.01.009	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOF		803.00	803.00
	TOTAL GASTOS USD	0.00	803.00	803.00

ING.LUIS E.RUALES M.
Director Adm.financiero

LIC.PATRICIA LLERENA M.
Contadora

LIC.CONSUELO MONTENEGRO
Especialista De Contabi

C.C.
Recibí Confor

09/06/2016 17:36 Página 1/1

0000028

QUITO TURISMO

EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO
COMPROMISO No: 276

Certificación No: 232
Transacción No: 4570
Fecha: 25/05/2016
Proveedor: SOMMERFELD ROSERO MARIA GABRIELA
Identificación: Cédula 0501155527
Programa: 01 QUITO TURISMO
SubPrograma: 02 PROMOCION TURISTICA DEL DMQ
Proyecto: 005 ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN EN EVENTOS TURÍSTICOS
Actividad: 005 ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN EN EVENTOS TURÍSTICOS

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	040-GS-2016	23/05/2016	803.00	SOLICITUD DE VIATICO
MEMORANDO	QT-DM-238-2016	18/05/2016	803.00	SOLICITUD DE DISPONI

DETALLE:
SOMMERFELD ROSERO MARIA GABRIELA.- VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EVENTO CONNECTIONS MEETINGS A REALIZARSE EN LA CIUDAD DE MALAGA ESPAÑA DEL 29 AL 01 DE JUNIO DE 2016. MEMORANDO N° 040-GS-2016 SOLICITA GABRIELA SOMMERFELD

GLADYS © 1

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.02.005.005.730304.000.17.01.009 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	803.00	21,848.17
Total =>	803.00	21,848.17

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO
PRESUPUESTO

GLADYS CEDEÑO M.
Jefe Financiero

Revisado
9-06-2016

QUITO TURISMO
CONTABILIDAD
07 JUN 2016
Recibido por:

07/06/2016 10:17

T 2300
A 2300

0000027

QUITO TURISMO

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO

GERENCIA GENERAL

M E M O R A N D O N° 045–GS–2016

PARA: Luis Ruales Moncayo
Gerente Financiero-Administrativo

FECHA: 6 de junio de 2016

ASUNTO: Liquidación Viáticos Connections 2016

Adjunto al presente el informe de cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales en el exterior, del viaje que realicé a Málaga – España del 28 de mayo al 02 de junio de 2016, para asistir a Connections 2016; de acuerdo a la autorización del señor Alcalde.

Remito los documentos respectivos, para proceder a liquidar los viáticos entregados a mi nombre.

Atentamente,

Gabriela Sommerfeld
GERENTE GENERAL

QUITO TURISMO
DIRECCIÓN FINANCIERA
07 JUN 2016
Recibido por:

QUITO TURISMO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. DE INFORME :	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 06-jun-2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR : Sommerfeld Gabriela	PUESTO : Gerente General
CIUDAD - PAÍS : Málaga - España	NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR :

SERVIDORAS / ES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES :
Gabriela Sommerfeld, Norma Bock

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Se mantuvo reuniones en Madrid con tour operadores, prensa y actores de la industria de reuniones con el objetivo de promocionar Quito y captar eventos para la capital ecuatoriana.

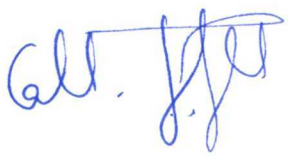
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mm-aaa	**27/05/2016**	**02/06/2016**
HORA hh:mm	20:40	17:00
Hora Inicio de Labores el día de retorno		03/06/2016

NOTA
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso .

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	IBERIA	QUITO-MADRID	27/05/2016	20:40	28/05/2016	14:05
AEREO	IBERIA	MADRID-MÁLAGA	28/05/2016	21:30	28/05/2016	22:40
AEREO	IBERIA	MÁLAGA-MADRID	02/06/2016	6:55	02/06/2016	8:10
AEREO	IBERIA	MADRID-QUITO	02/06/2016	12:35	02/06/2016	17:00

NOTA : En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR / A	
	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que resistir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada/o.

FIRMAS DE APROBACIÓN

JEFA/E DE LA UNIDAD	MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A

QUITO TURISMO

Gabi Sommerfeld

Quito Turismo

COSTA DEL SOL MÁLAGA CONVENTION BUREAU
DESTINATION PARTNER

DOUBLETREE BY HILTON RESORT & SPA RESERVA DEL HIGUERÓN
HOST HOTEL

Málaga Convention Bureau
DESTINATION PARTNER

meetabout
TECHNOLOGY SPONSOR

mindmeeting
CONTENT SPONSOR

pacific world
opening up perspectives
GROUND HANDLER

travizeo.
THE TRAVEL VIDEO COMPANY



IBERIA

TARJETA DE EMBARQUE (Boarding Pass)

SOMMERFELD/MARIA

De/From
QUITO UIO
A/To
MADRID MAD
IBERIA LINEAS AEREAS

Vuelo/Flight Clase/Class Fecha/Date Salida/Time
IB 6454 J 27MAY 20:40

Puerta/Gate A10 | Embarque/Boarding 18:20 | Asiento/Seat 7H | NO

Equipaje/Baggage Seq.Nr. Etiqueta/Tag Number
217



IBERIA

IB 790539

UIO 28 MAY
PNR P3KTY
BAGS 1/25

TO
IB8812 AGP
MALAGA

VIA
IB6454 MAD
MADRID



IBERIA

TARJETA DE EMBARQUE (Boarding Pass)

RUBY
SOMMERFELD/MARIA
AA317ELU6

De/From
MADRID MAD
A/To
MALAGA AGP
IBERIA LINEAS AEREAS

Vuelo/Flight Clase/Class Fecha/Date Salida/Time
IB 8812 P 28MAY 21:30

Puerta/Gate K | Embarque/Boarding 21:00 | Asiento/Seat 20A | NO

OPERADOR AIR NOSTRUM

Equipaje/Baggage Seq.Nr. Etiqueta/Tag Number
032

MAD-TERMINAL 4
ETKT 075 1765296254



IBERIA

TARJETA DE EMBARQUE (Boarding Pass

Nombre/Name
SOMMERFELD/MARIA

De/From
MALAGA AGP
A/To
MADRID MAD
IBERIA LINEAS AEREAS

Vuelo/Flight Clase/Class Fecha/Date Salida/Time
IB 8823 I 02JUN 06:55

Puerta/Gate D63 | Embarque/Boarding 06:25 | Asiento/Seat 1A | NO

OPERADOR AIR NOSTRUM

Equipaje/Baggage Seq.Nr. Etiqueta/Tag Number
084

ETKT 075 2366221230



IBERIA

TARJETA DE EMBARQUE (Boarding Pass)

Nombre/Name
SOMMERFELD/MARIA

De/From
MADRID MAD
A/To
QUITO UIO
IBERIA LINEAS AEREAS

Vuelo/Flight Clase/Class Fecha/Date Salida/Time
IB 6463 I 02JUN 12:35

Puerta/Gate RSU | Embarque/Boarding 11:55 | Asiento/Seat 5L | NO

Equipaje/Baggage Seq.Nr. Etiqueta/Tag Number
178

MAD-TERMINAL 4S
ETKT 075 2366221230

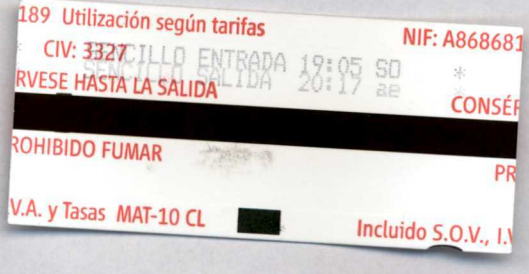


MADRID ★★★★ TRANSPORTES ★★★ 3685

1 Viaje 7 est

De Aeropuerto T4
a N. Ministerios
T2
M-5207

VÁLIDO EN EL TRAYECTO INDICADO
Utilización según tarifas Incluidos I.V.A. y S.O.V.
C.I.F. Q-7850003 J (Consérvese hasta la salida)
28/05/16
15:21



189 Utilización según tarifas
NIF: A868681
CIV: 3327
RVESE HASTA LA SALIDA
CONSÉR
ROHIBIDO FUMAR
PR
V.A. y Tasas MAT-10 CL
Incluido S.O.V., I.V

0000023

Código de reservación:	IDVMUX	Agente emisor:	RIVER TRAVEL
Número de pasaje:	0751765296254	Ubicación del agente emisor:	QUITO EC
Aerolínea emisora:	IBERIA	Número IATA:	79925134
Fecha de emisión:	09 may 2016		
Pasajero:	SOMMERFELD/MARIA		

IBERIA IB 6454
Confirmación de aerolínea: 54TCCO

Viernes, 27 Mayo - Sábado, 28 Mayo
No válido antes de: 27 may
No válido después de: 27 may

Salida: QUITO, ECUADOR
8:40PM

Llegada: MADRID, SPAIN
2:05PM
TERMINAL 4S

Clase: Ecónomica
Estado: Confirmado
Base de tarifa: PNNN5O
Asiento: Requiere check-in
Maletas: 1PC

IBERIA IB 8812
Confirmación de aerolínea: 54TCCO

Sábado, 28 Mayo
No válido antes de: 28 may
No válido después de: 28 may

Salida: MADRID, SPAIN
9:30PM
TERMINAL 4

Llegada: MALAGA, SPAIN
10:40PM

Clase: Ecónomica
Estado: Confirmado
Base de tarifa: PNNN5O
Asiento: Requiere check-in
Maletas: 1PC

IBERIA IB 8823
Confirmación de aerolínea: 54TCCO

Jueves, 02 Junio
No válido antes de: 02 jun
No válido después de: 02 jun

Salida: MALAGA, SPAIN
6:55AM

Llegada: MADRID, SPAIN
8:10AM
TERMINAL 4

Clase: Ecónomica
Estado: Confirmado
Base de tarifa: NNLNUB
Asiento: Requiere check-in
Maletas: 1PC

IBERIA IB 6463
Confirmación de aerolínea: 54TCCO

Jueves, 02 Junio
No válido antes de: 02 jun
No válido después de: 02 jun

Salida: MADRID, SPAIN
12:35PM
TERMINAL 4S

Llegada: QUITO, ECUADOR
5:00PM

Clase: Ecónomica
Estado: Confirmado
Base de tarifa: NNLNUB
Asiento: Requiere check-in
Maletas: 1PC

SOMMERFELD, GABRIELA
PSJE PANORAMA 174
17012Z
QUITO
ECUADOR

ROOM NUMBER	307 /T2
ARRIVAL DATE	01/06/2016 16:59:00
DEPARTURE DATE	02/06/2016 05:26:00
ADULT/CHILD	1/0
CASHIER	ELRI/ELENA
ROOM RATE	90.00 EUR
RATE PLAN	PR09BB
AL	
HHONORS #	
NATIONALITY	ECU
DOCUMENT #	0501155527
VAT #	
FOLIO NO/CHE	51646 A
TAX DATE	02/06/2016

NIF/VATNUMBER
INVOICE:14399
Confirmation Number: 3254190501

DOUBLETREE BY HILTON RESERVA DEL HIGUERON 02/06/2016 05:25:00

DATE	DESCRIPTION	ID	REF NO	GUEST CHARGES	CREDIT	BALANCE
01/06/2016	ROOM & BREAKFAST RATE	ELRI	220201	€90.00		
02/06/2016	DC *0226	ELRI	220316		-€90.00	
			BALANCE			€0.00

VAT BASIC AMOUNT 10.00%	€81.82
VAT BASIC AMOUNT 21.00%	€0.00
TOTAL IVA 10.00%	€8.18
TOTAL IVA 21.00%	€0.00
TOTAL	€90.00

CREDIT CARD DETAIL

APPR CODE	043011	MERCHANT ID	000100682400
CARD NUMBER	DC *0226	EXP DATE	11/16
TRANSACTION ID	220316	TRANS TYPE	Sale

Guest Signature _____

Please debit my account by the amount indicated above.

0000021

(COPIA DE RECIBO)

TELEPAGO

DINERS

DOUBLETREE BY HILTON RH
FUENGIROLA
COMERCIO: 049533185 TPV: 00314473747
APLIC.: A0000001523010
DinersClub

**********0226
SOMMERFELD ROSER/GABRIELA Cad:11/16
CHIP
Tran:00039 Sec:01

V E N T A
Aut: 043011 Op: 000557
Resp: 00
Fecha:02.06.16 Hora:05:23

93,00 EUR

TELEPAGO

SOMMERFELD, GABRIELA
PSJE PANORAMA 174
17012Z
QUITO
ECUADOR

ROOM NUMBER	307 /T2
ARRIVAL DATE	01/06/2016 16:59:00
DEPARTURE DATE	02/06/2016 05:26:00
ADULT/CHILD	1/0
CASHIER	ELRI/ELENA
ROOM RATE	90.00 EUR
RATE PLAN	PR09BB
AL	
HHONORS #	
NATIONALITY	ECU
DOCUMENT #	0501155527
VAT #	
FOLIO NO/CHE	51646 B
TAX DATE	02/06/2016

NIF/VATNUMBER
INVOICE:14400
Confirmation Number: 3254190501

DOUBLETREE BY HILTON RESERVA DEL HIGUERON 02/06/2016 05:25:00

DATE	DESCRIPTION	ID	REF NO	GUEST CHARGES	CREDIT	BALANCE
01/06/2016	MINIBARS BEVERAGE [XFR FR RM SOMMERFIELD GABRIELA 307 RCPT A - 30/05/2016]	ALMA	219856	€3.00		
02/06/2016	DC *0226	ELRI	220317		-€3.00	
			BALANCE			€0.00

VAT BASIC AMOUNT 10.00%	€2.73
VAT BASIC AMOUNT 21.00%	€0.00
TOTAL IVA 10.00%	€0.27
TOTAL IVA 21.00%	€0.00
TOTAL	€3.00

CREDIT CARD DETAIL

APPR CODE	040311	MERCHANT ID	000100682400
CARD NUMBER	DC *0226	EXP DATE	11/16
TRANSACTION ID	220317	TRANS TYPE	Sale

Guest Signature _____

Please debit my account by the amount indicated above.

0000020

Agenda – SUNDAY/MONDAY

DOUBLETREE BY HILTON
HOST HOTEL

COSTA DEL SOL MÁLAGA CONVENTION BUREAU
DESTINATION PARTNER

Málaga Convention Bureau
DESTINATION PARTNER

pacific world
GROUND HANDLER

Sunday 29 May

Date & Time	Activity & Location	Description
08.00 – 22.00	Free time – Optional SPA, tennis or visit to Malaga/Marbella	Arrivals and free access to Spa
19.30 – onwards	Connections at DoubleTree by Hilton Reserva del Higueron	Informal dinner at Infinity Pool Area sponsored by Costa del Sol Convention Bureau

Monday 30 May

Date & Time	Activity & Location	Description
07.00 - 08.15	Connections fitness at lobby - optional	Fitness and running coach
07.00 - 08.15	Connections at "El Palmeral"	Opening breakfast
08.15 - 09.00	Connections at Ballroom	Opening welcome with Micaela Giacobbe and David Benitez
09.00 - 09.45	Meet at the supplier's table at Ballroom and choose an activity	1:1 Connections Experience in sportswear
09.45 - 10.30	Meet at the supplier's table at Ballroom and choose an activity	1:1 Connections Experience in sportswear
10.30 - 10.45	Free time	Business break
10.45 - 11.30	Meet at the supplier's table at Ballroom and choose an activity	1:1 Connections Experience in sportswear
11.30 - 12.30	Connections learning at Ballroom	"MEGATREND ONE: Upcoming technologies of work and life we need to be aware of" with Ewan MacLeod
12.30 - 13.30	Connections at "El Palmeral"	Experiential buffet lunch with Michelin Star Chef sponsored by the DoubleTree by Hilton Reserva del Higueron
13.30 - 14.00	Free time	Business break
14.00 - 14.45	Transfer to Mijas and walk to "La Alcazaba"	1:1 Connections Experience
14.45 - 15.00	Briefing at "La Alcazaba" in Mijas	Briefing of afternoon programme
15.00 - 15.45	Meet at the supplier's table at "La Alcazaba" and choose an activity	1:1 Connections Experience in Mijas sponsored by Costa del Sol Convention Bureau
15.45 - 16.30	Meet at the supplier's table at "La Alcazaba" and choose an activity	1:1 Connections Experience in Mijas sponsored by Costa del Sol Convention Bureau
16.30 - 16.45	Free time	Business break
16.45 - 17.30	Meet at the supplier's table at "La Alcazaba" and choose an activity	1:1 Connections Experience in Mijas sponsored by Costa del Sol Convention Bureau
17.30 - 18.15	Meet at the supplier's table at "La Alcazaba" and choose an activity	1:1 Connections Experience in Mijas sponsored by Costa del Sol Convention Bureau
18.15 - 18.30	Free time	Business break
18.30 - 19.30	Connections learning at Mijas open-air Auditorium	"Dissecting the Meeting Designer - 5 content design lessons from our last Connections Meetings" with Mike Van der Vijver and David Benitez
19.30 - 22.00	Dinner at "La Alcazaba"	Dinner sponsored by Costa del Sol Convention Bureau
22.00	Transfer	Transfer

connections

29 MAY-1 JUNE 2016 MEETINGS

Agenda – TUESDAY/WEDNESDAY

Rules of the game

Each one-to-one **Connections experience*** lasts up to 40 minutes and is held at either the supplier's table or experiencing a myriad of cultural and regional experiences at the DoubleTree by Hilton Reserva del Higueron and around Malaga and Mijas.

Connections debates are group discussions with a moderator encouraging participants to offer their views and opinions. Travel Weekly editors will be present at specific discussions for editorial coverage.

Tuesday 31 May

Date & Time	Activity & Location	Description
07.00 - 08.00	Connections fitness at lobby - optional	Fitness and running coach
07.00 - 09.00	Connections at "El Palmeral"	Breakfast
09.00 - 09.30	Connections at ballroom	Opening briefing
09.30 - 10.15	Meet at the supplier's table at Ballroom and choose an activity	1:1 Connections Experience
10.15 - 11.00	Meet at the supplier's table at Ballroom and choose an activity	1:1 Connections Experience
11.00 - 11.15	Free time	Business break
11.15 - 12.00	Meet at the supplier's table at Ballroom and choose an activity	1:1 Connections Experience
12.00 - 12.30	Free time	Business break
12.30 - 13.30	Transfer to "El Pimpi"	1:1 Connections Experience
13.30 - 14.30	Connections at "El Pimpi"	Networking lunch at the emblematic "El Pimpi" restaurant sponsored by Malaga Convention Bureau
14.30 - 14.45	Free time	Coffee break
14.45 - 15.30	Meet at the supplier's table at "El Pimpi" and choose an activity	1:1 Connections Experience
15.30 - 16.15	Meet at the supplier's table at "El Pimpi" and choose an activity	1:1 Connections Experience
16.15 - 16.45	Free time	Business break
16.45 - 17.30	Meet at the supplier's table at "El Pimpi" and choose an activity	1:1 Connections Experience
17.30 - 18.15	Meet at the supplier's table at "El Pimpi" and choose an activity	1:1 Connections Experience
18.15 - 18.45	Free time	Business break
18.45 - 19.15	Transfer	Transfer to Museo Automovilistico de Malaga
19.15 - 19.45	Connections at Museo Automovilistico de Malaga	Connections Meetings wrap up and certifications with Micaela Giacobbe and David Benitez
20.00 - onwards	Connections at Museo Automovilistico de Malaga	Closing dinner sponsored by Malaga Convention Bureau
22.00	Transfer	Transfer to DoubleTree by Hilton Reserva del Higueron

Wednesday 1 June

Date & Time	Activity & Location	Description
06.00 – onwards	Free Time	Transfers - check out

Asistencia Internacional en Viajes

BLUECARD
la forma de viajar seguro

Quito, Martes 24 de Mayo de 2016 a las 12:11:33 pm

Sucursal de Comercializador: Tecniseguros S.A. Agencia Asesora Productora de Seguros

Counter: Andrés Riera

Lugar y Fecha de emisión: Quito 17 (dd) 09 (mm) 15 (aa) COD. SUC: EC-GC-961-961 Contrato de adhesión N: 565106

DATOS DEL CLIENTE

Apellidos	Nombres	C.C. o Pasaporte	Fec. de Nacimiento
Sommerfeld	Maria Gabriela	0501155527	23/03/1971

Teléfono(s)	E-mail	Dirección/Ciudad/País
2270849		Ecuador / Quito / Pasaje Panorama 174 e Ignacio Bossano

En caso de emergencia notificar a: Patricio Sommerfeld Teléfono: 0999219358

DATOS DEL VIAJE

Fecha de Salida (dd mm aa)	Fecha de Regreso (dd mm aa)	Duración (dd)	Destino
27 - 05 - 2016	02 - 06 - 2016	7	España - Estados Schengen - Madrid

VIGENCIA

Fecha de Inicio (dd mm aa)	Fecha de Finalización (dd mm aa)	Duración (dd)
17 - 09 - 2015	15 - 09 - 2016	365

DATOS DEL PRODUCTO

Nombre del Producto: Corporativa Gold

BENEFICIOS	COBERTURA	BENEFICIOS	COBERTURA
- Monto maximo de cobertura	100,000.00	- Regreso en fecha diferente (clase economica)	Diferencia en tarifa
- Gastos medicos y hospitalarios por accidente	Incluido	- Retorno de menores (clase economica)	Diferencia en tarifa
- Gastos medicos y hospitalarios por enfermedad	Incluido	- Asistencia legal	10,000.00
- Atencion inicial de urgencia vital aun en caso de preexistencia	1,000.00	- Reembolso de gastos por vuelo demorado o cancelado	150.00
- Gastos por medicamentos	1,500.00	- Compensacion por cancelacion/interrupcion de viaje	1,000.00
- Gastos odontologicos	1,000.00	- Localizacion de equipaje	Incluido
- Terapia de recuperacion fisica	1,000.00	- Gastos por demora de equipaje por mas de 72 horas	400.00
- Examenes para evaluacion diagnostica	1,500.00	- Gastos por demora de equipaje superior a 12 dias	800.00
- Traslado de emergencia por recomendacion medica	Incluido	- Indemnizacion complementaria por perdida definitiva de equipaje	1,200.00
- Repatriacion de herido/enfermo por recomendacion medica	Incluido	- Interrupcion de viaje debido a fallecimiento de un familiar	1,000.00
- Traslado de restos mortales. Repatriacion sanitaria	Ilimitado	- Transmision de mensajes urgentes	Incluido
- Gastos por accidente en practica deportiva recreativa	5,000.00	- Envio de efectivo por emergencia	3,000.00
- Gastos de hotel por convalecencia	1,500.00	- Asistencia por extravio y/o robo de documentos	Incluido
- Desplazamiento de acompaÃ±ante (clase economica)	Boleto aereo	- Informacion sobre visados y vacunacion. Reservacion de entradas a espectaculos	Incluido
- Gastos de estancia de acompaï¿½ante	1,500.00		

RECOMENDACIONES:

- Comunicarse previamente y de manera inmediata con la Central de Servicios, antes de comprometer cualquier tipo de gasto. Recuerde que la central de Servicios determinará la forma de manejar el caso.
- Si la condición de emergencia presentada, le impide la comunicación inmediata por causa de fuerza mayor podrá contratar requeridos, debiendo comunicarse con la Central de Servicios dentro de las 24 horas siguientes a la ocurrencia del hecho.
- Presentar la documentación original con sus respaldos respectivos.
- En caso de negación de Visa se debe notificar con 72 horas antes del inicio de cobertura.

+442030282071	+18667512260	+4122530959	

- Alerta mediante nuestra WEB-SITE https://www.bluecard.com.ec en la opción "Ayuda en el Exterior".
- Servicio SKYPE. (asistencias-planet)
- Correo electrónico. (asistencias@planet-assist.net)

Al usar los servicios de la compañía, certifico que he leido y acepto las condiciones generales adjuntas y sus condiciones particulares.

- Asegúrese de leer el documento de Condiciones generales que se adjuntan, y las condiciones particulares que se detallan a continuación.

CONDICIONES PARTICULARES:

- Si tiene problemas para comunicarse por medio de alguna de nuestras líneas, por favor llame directamente a EE.UU. al 1-305-644-8435
- El beneficio correspondiente a Gastos por accidente en práctica deportiva recreativa estará vigente para todos los contratos de adhesión emitidos a partir del 1 de Julio de 2015.
- Blue Card asumirá cualquier valor de gastos por eventos causados por la práctica de cualquier actividad deportiva, hasta el monto establecido, siempre y cuando la misma sea realizada exclusivamente de forma recreacional, en ámbitos propiamente adecuados excluyendo siempre todo tipo de competencia, sea esta considerada de forma amateur y hasta el monto máximo de cobertura indicado en el contrato de adhesión por este concepto además de que estos eventos no corresponda a ninguna las exclusiones estipuladas en la cláusula Décima Primera de las presentes condiciones generales.

EXCLUSIONES:

- Iniciar, recibir, continuar o finalizar un tratamiento médico.
- Tratamientos cosméticos, de cirugía estética, reconstrucción, dermatología en caso de tratamiento de acné, dermatitis.
- Enfermedades crónicas y preexistentes, congénitas o recurrentes, conocidas o no por el Beneficiario.
- Tratamientos homeopáticos y quiroprácticos; acupuntura entre otras.
- Lesiones o eventos originados en hechos auto infringidos, suicidio y su tentativa.
- Tratamientos o enfermedades mentales, nerviosas, trastornos psicológicos, psiquiátricos, estrés
- Afecciones, enfermedades, accidentes derivados de Ingestión o administración de tóxicos (drogas)), narcóticos y/o bebidas alcohólicas.
- Tratamientos hechos por especialistas que no pertenezcan al equipo profesional médico indicados por la central.
- Eventos ocasionados por la manipulación o uso de químicos o productos nocivos.
- Diagnósticos, exámenes, y tratamientos del embarazo o interrupción voluntaria del mismo.
- Chequeos médicos y toda clase de tratamientos prolongados, ni aquellos que requieran el control de una patología.
- Cualquier tipo de tratamiento de ginecología, odontología, otorrinolaringología, oftalmológica
- Tratamientos o cirugías no emergentes de útero, anexos y mamas. Tampoco la implementación, seguimiento y control de la fertilidad, o método anticonceptivo de cualquier tipo.
- Infecciones Urinarias, se atenderá la emergencia hasta su confirmación diagnostica.
- Tratamientos urológicos, tratamiento quirúrgico, cálculos renales, biliares, arenillas, nefrolitiasis o cualquier tipo de complicación derivado de este tipo. Se atenderá únicamente hasta su confirmación diagnóstica.
- Incidentes durante viajes realizados en contra de recomendación o prescripción médica.
- Gastos presentados para su reintegro pasados los180 días de ocurrido el hecho.
- Todos los casos de asistencia que no sean documentados dentro de los 180 días plazo.
- Enfermedades endémicas o epidémicas.
- Trasplante de órganos y tejidos.
- Eventos consecuencia de actos de guerra insurrección, terrorismo, motines, huelgas.
- Intervenciones quirúrgicas que requieran la implantación o reparación de prótesis, etc.
- Enfermedades de transmisión sexual, VIH (SIDA)
- Controles de tensión arterial o enfermedades hipertensión o hipotensión, síncopes.
- Enfermedades Vasculares tales como varices, trombocitopenia, trombosis, hemorroides, etc., sin que la enumeración tenga carácter taxativo.
- Enfermedades o condiciones oncológicas, diabetes, desordenes cardiovasculares, hepatitis, infecciones renales, enfermedades respiratorias crónicas, alergias estacionarias, Enfermedades gastrointestinales crónicas tales como gastritis, úlceras pépticas, pancreatitis, colitis.
- Práctica profesional, y no profesional de deportes peligrosos. (Salvo se pague la tarifa adicional o se contrate el producto que los cubra).
- Accidentes ocurridos en vuelos ilegales o sin licencia.
- Accidentes o enfermedades relacionadas con la participación del Beneficiario como parte de cuerpos armados, de policía o bomberos.
- Accidentes o enfermedades consecuencia del trabajo fuera del país de residencia permanente o habitual del Beneficiario.

CENTRAL DE ASISTENCIA:

En caso de cualquier tipo de siniestro, comunicarse de manera inmediata a nuestra central de Servicios, por cualquiera de los siguientes medios:

- Números Internacionales. (puede marcar cualquier número, he indicar al operador que le devuelva la llamada)

Alemania - Estados Schengen	Argentina	Australia	Brasil
+496922227544	+541168419099	+61291192941	+552135219188
Chile	China	Ecuador	España - Estados Schengen
+56227609099	+861084053610	+59323814790	+34914142281
Estados Unidos	Francia - Estados Schengen	Holanda - Schengen	Italia - Estados Schengen
+13056448435	+33170813000	+31207084091	+390698354343
Japón	México	Peru	Puerto Rico
+81345208917	+525513281928	+51171851156	+17873043043
Reino Unido	Republica Dominicana	Suiza - Estados Schengen	

0000018

Num. Billete: 7537700648083

Tarifa PROMO

Localizador: 72TWSF

CombinadoCercanias: RZMV6

renfe

NO REEMBOLSABLE
Esta tarifa no permite cambios ni anulaciones.

Salida	**MALAGA M.Z**	**01/06/2016**	**06:20**
Llegada	**MADRID-P.A**	**01/06/2016**	**09:05**
AVE	**02063**	**Turista**	
Coche	**7**	**Plaza: 02D**	

Total: 39,75€ IVA(10%) 3,61€

Agencia Virtual

ONLINE TRAVEL SOLUTIONS
LLUNA, 15 (902008631)
08181, SENTMENAT (BARCELONA)

Cierre del acceso al tren 2 minutos antes de la salida

23:06:24 20/05/2016

Tasa de Seguridad, S.O.V., S.R.C. e I.V.A. Incluidos 0605261325 C.I.F.: A86868189

Mantenga la integridad de toda la hoja, sin cortar ninguna de las zonas impresas.

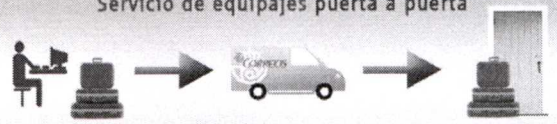
EXTRACTO DE LAS CONDICIONES DE VIAJE

- Este billete constituye su contrato de transporte, consérvelo hasta el final del viaje.
- Es obligatorio presentar los documentos que acrediten descuentos. Los Bonos/Abonos junto a las formalizaciones. Se podrá solicitar un documento de identificación válido.
- Renfe tiene establecidos diferentes compromisos de puntualidad y calidad en todos su trenes, en caso de incumplimiento de estos, tendrá derecho a la indemnización correspondiente.
- Como máximo 3 bultos de equipaje de mano. La suma del peso de los 3 no superará los 25 kg., ni la suma de sus dimensiones los 290 cm. El mayor de ellos no debe superar 85 x 55 x 35 cm.
  También, las sillas y coches portabebé, que deberán ser plegados a bordo. Los instrumentos musicales en una funda y que no superen 30 x 120 x 38 cm. Las bicicletas plegadas y desmontadas en su funda, y sus tres dimensiones no superarán los 180 cm. En trenes de Media Distancia Convencional no es necesario que la bicicleta viaje dentro de una funda.
- Solamente se podrá transportar un equipaje especial por viajero, más un solo equipaje de mano que no supere las dimensiones de 55 x 35 x 25 cm. Para más información www.renfe.com
- Servicio cubierto por S.O.V. y S.R.C.
- Condiciones Generales de los Contratos de Transporte www.renfe.com



Ahora ya puedes llevarte todo lo que quieras para tu viaje, iniciamos el servicio de transporte de equipaje puerta a puerta. Contrátalo en renfe.com y dinos dónde quieres que recojamos y entreguemos tus maletas.

Servicio de equipajes puerta a puerta



Contrátalo en la página web www.renfe.com

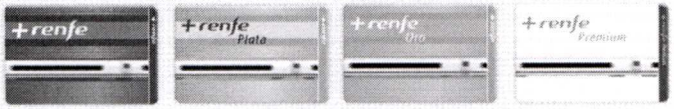
Recogemos tu equipaje donde quieras

Te ponemos las maletas en la puerta en 1, 2 o 3 días

Compra tus billetes en tu Agencia de Viajes habitual

Tarjeta +renfe

Siga acumulando puntos por sus viajes y acceda a más ventajas en función de su nivel de tarjeta



- Descuentos en billetes
- Prioridad en el embarque
- Acceso a salas club
- Atención preferente en puntos de última hora
- En formato *PassBook*
- Descuentos en empresas asociadas

Consulte beneficios en función del nivel de su tarjeta.
Más información en www.renfe.com y en el 902 42 00 24.

02063 54413-60000 01/06/2016 Turista 7-02D 135 39,75€ IVA(10%) 3,61€

7537700648083 Id. Compra 72TWSF

0000017

Num. Billete: 7537700648109

Tarifa PROMO

Localizador: 72TWSF

CombinadoCercanias: SGH8G

renfe

NO REEMBOLSABLE

Esta tarifa no permite cambios ni anulaciones.

Salida	**MADRID-P.A**	**01/06/2016**	**18:30**
Llegada	**MALAGA M.Z**	**01/06/2016**	**20:53**
AVE	**02182**	**Turista Plus**	
Coche	**4**	**Plaza: 03C**	
		Total: 66,80€ IVA(10%) 6,07€	

Agencia Virtual

ONLINE TRAVEL SOLUTIONS

LLUNA, 15 (902008631)

Billete de ida: 7537700648083

08181, SENTMENAT (BARCELONA)

Cierre del acceso al tren 2 minutos antes de la salida

23:06:24 20/05/2016

Tasa de Seguridad, S.O.V., S.R.C. e I.V.A. Incluidos 0605261325 C.I.F.: A86868189

Mantenga la integridad de toda la hoja, sin cortar ninguna de las zonas impresas.

EXTRACTO DE LAS CONDICIONES DE VIAJE

- Este billete constituye su contrato de transporte, consérvelo hasta el final del viaje.
- Es obligatorio presentar los documentos que acrediten descuentos. Los Bonos/Abonos junto a las formalizaciones. Se podrá solicitar un documento de identificación válido.
- Renfe tiene establecidos diferentes compromisos de puntualidad y calidad en todos su trenes, en caso de incumplimiento de estos, tendrá derecho a la indemnización correspondiente.
- Como máximo 3 bultos de equipaje de mano. La suma del peso de los 3 no superará los 25 kg., ni la suma de sus dimensiones los 290 cm. El mayor de ellos no debe superar 85 x 55 x 35 cm.
  También, las sillas y coches portabebé, que deberán ser plegados a bordo. Los instrumentos musicales en una funda y que no superen 30 x 120 x 38 cm. Las bicicletas plegadas y desmontadas en su funda, y sus tres dimensiones no superarán los 180 cm. En trenes de Media Distancia Convencional no es necesario que la bicicleta viaje dentro de una funda.
- Solamente se podrá transportar un equipaje especial por viajero, más un solo equipaje de mano que no supere las dimensiones de 55 x 35 x 25 cm. Para más información www.renfe.com
- Servicio cubierto por S.O.V. y S.R.C.
- Condiciones Generales de los Contratos de Transporte www.renfe.com



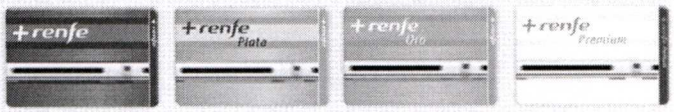
Ahora ya puedes llevarte todo lo que quieras para tu viaje, iniciamos el servicio de transporte de equipaje puerta a puerta. Contrátalo en renfe.com y dinos dónde quieres que recojamos y entreguemos tus maletas.



Compra tus billetes en tu Agencia de Viajes habitual

Tarjeta +renfe

Siga acumulando puntos por sus viajes y acceda a más ventajas en función de su nivel de tarjeta



- Descuentos en billetes
- Prioridad en el embarque
- Acceso a salas club
- Atención preferente en puntos de última hora
- En formato *PassBook*
- Descuentos en empresas asociadas

Consulte beneficios en función del nivel de su tarjeta.
Más información en www.renfe.com y en el 902 42 00 24.

02182 60000-54413 01/06/2016 Turista Plus 4-03C 133 66,80€ IVA(10%) 6,07€

7537700648109 Id. Compra 72TWSF

0000016

CITAS Y REUNIONES DE NEGOCIOS ADICIONALES A LA AGENDA CONNECTIONS

Domingo (29 de Mayo)-

10:30-12:00 – Reunión con David Benitez socio fundador de CoCoA. Temas Congreso Medico de Kenes y posible "Insipirational hub" en Ecuador.

19:00 Cena de Bienvenida con todos los asistentes de Connections Meetings

Lunes y Martes (30 y 31 de Mayo)-

Reuniones con todos los compradores "in The Connections Way".

Miércoles 1 de Junio-

Traslado de Málaga a Madrid

06h20 – 18h00

Reuniones con:

- Actores estratégicos en la Industria de reuniones,
- Medios de comunicación
- Tour operadores - temas leisure
- Industria turística

Retorno a Málaga

connections

29 MAY-1 JUNE 2016

MEETINGS

Gabriela Sommerfeld

Quito Turismo

COSTA DEL SOL MÁLAGA CONVENTION BUREAU

DESTINATION PARTNER

DOUBLETREE BY HILTON RESORT & SPA RESERVA DEL BIGUERÓN

HOST HOTEL

Málaga Convention Bureau

DESTINATION PARTNER

meetabout

TECHNOLOGY SPONSOR

mindmeeting

CONTENT SPONSOR

pacific world

GROUND HANDLER

travizeo

THE TRAVEL VIDEO COMPANY

0..00014

Welcome

It's a true delight to welcome you to Connections Meetings, set here in sunny Málaga!

We've got an absolutely packed schedule – so I hope you're ready for some great networking and memorable experiences. Over the next few days you can expect to try out some truly inspiring activities - our "Connections Experiences" - all delivered courtesy of our brilliant sponsors Costa del Sol Convention Bureau, Málaga Convention Bureau and our host hotel DoubleTree by Hilton Resort and Spa Reserva del Higuerón. These carefully customised activities are intended to make meeting each other that bit more…memorable!

This will be our second European Connections Meetings event and, as always, we've listened to feedback and made a few changes. We've increased your one-to-one meeting opportunities, invited new speakers to inspire you on the latest trends, and also introduced new networking activities during lunches and dinners.

The theme of Connections Meetings Málaga is "Technologies in Work and Life" and there will be talks, workshops and brainstorming sessions led by industry experts such as Mike Van der Vijver and Ewan MacLeod. We'll give you something you can take away in order to enhance your business meetings, and learn how you can create better, content-driven events.

Over the next few days we want you to make the most of Málaga and the Costa del Sol, and experience Spain as the Spanish people do. I must say we have so much in store for you and I can't wait for you to try out all of the wonderful experiences we have put together.

Let me finish with this statement: no request is too big or small. If any of the team can help, please stop one of us. Email us, text us, phone us; we're here to help.

And please don't forget to share your Connections story via our social media channels using #CMspain #Connectionsmeet

Micaela Giacobbe, Founder & director of events



Experiences

At Connections Meetings we're dedicated to creating the best possible environment to help our buyers and suppliers create long lasting business relationships with each other.

The Connections Experiences sponsored by Costa del Sol Convention Bureau, DoubleTree by Hilton Resort & Spa Reserva del Higuerón and Málaga Convention Bureau are intended to act as replacements for table top introductory meetings. Instead of sitting at an assigned table we encourage you to try an activity together. However, the choice is yours! Please remember to go back to your assigned table at the start of each meeting.

Our concept will allow you and your fellow partners to interact over a series of memorable experiences, all of them located in the host hotel, the city centre of Málaga or the idyllic village of Mijas.





We have lined up a number of activities for you:
Andalucia flamenco
Andalucia walking
Aquoponics
Bike riding
Boat meeting
Buñuelo making and degustation
Chi Kung
Chocolate making
Donkey riding
Hand & neck massage
Health First
Ice cream tasting
Michelin Star tapa workshop
Olive oil tasting
Painting
Sangria challenge
Train ride to the beach
Walk around Málaga Port
Walk the grounds

(correct at time of going to print)





My Itinerary – Sunday 29 May

Date & Time	Activity & Location
08.00 - 22.00	Free time – Optional SPA, tennis or visit to Málaga/Marbella
19.30 – onwards	Connections at DoubleTree by Hilton Reserva del Higuerón

My Itinerary - Monday 30 May (am)

Date & Time	Activity & Location
07.00 - 08.15	Running and fitness centre
07.00 - 08.45	Connections at "El Palmeral"
09.00 - 09.45	Connections at "Salon de los Vientos"
09.45 - 10.30	Meet at the supplier's table at "Salon de los Vientos" and choose an activity
10.30 - 11.15	Meet at the supplier's table at "Salon de los Vientos" and choose an activity
11.15 - 11.30	Free time
11.30 - 12.15	Meet at the suppliers table and choose an activity
12.15 - 13.15	Connections learning at "Salon de los Vientos"

Description
Arrivals and free access to Spa
Informal dinner with Michelin Star Chef at Infinity Pool Area sponsored by Costa del Sol Convention Bureau

Description
Optional activities
Breakfast
Opening welcome with Micaela Giacobbe and David Benitez
Connections Experience
Connections Experience
Business break
Connections Experience
"MEGATREND ONE: Technologies in work and life" with Ewan MacLeod

My Itinerary - Monday 30 May (pm)

Date & Time	Activity & Location	
13.15 - 14.15	Connections healthy buffet lunch at "El Palmeral" sponsored by the DoubleTree by Hilton Reserva del Higuerón	
14.15 - 14.45	Free time	
14.45 - 15.30	Transfer to Mijas and walk to "La Alcazaba"	
15.30 - 15.45	Briefing at "La Alcazaba" in Mijas	
15.45 - 16.30	Meet at the supplier's table at "La Alcazaba" and choose an activity	
16.30 - 17.15	Meet at the supplier's table at "La Alcazaba" and choose an activity	
17.15 - 17.45	Free time	
17.45 - 18.30	Meet at the supplier's table at "La Alcazaba" and choose an activity	
18.30 - 19.30	Connections learning at "La Alcazaba"	
19.30 - 22.00	Connections dinner at "La Alcazaba" sponsored by Costa del Sol Convention Bureau	
22.00	Transfer	

Description
Lunch on Table 4 with: Aniko Boriszov, Christina Mattsson, Renee Kachler, Rani Vanbeynum, Gabriela Sommerfeld
Business break
Transfer
Briefing of afternoon programme
Connections Experience
Connections Experience
Business break
Connections Experience
"Dissecting the Meeting Designer - 5 content design lessons from our last Connections Meetings" with Mike Van der Vijver and David Benitez
Dinner on Table 8 with: María José Beltran de Guevara, Tamara Chilachava, Gabriela Sommerfeld, Laura Mommaers, Germán Inostroza, Montse Fernandez
Transfer

0000008

My Itinerary - Tuesday 31 May (am)

Date & Time	Activity & Location
07.00 – 08.00	Running and fitness centre
07.00 - 08.45	Connections at "El Palmeral"
09.00 - 10.00	Transfer and Connections learning experience in Málaga Port
10.00 - 10.30	Connections learning and experience in Málaga Port
10.30 - 11.15	Meet at the supplier's table in restaurant "José Carlos García" and choose an activity
11.15 - 11.45	Free time
11.45 - 12.30	Meet at the supplier's table in restaurant "José Carlos García" and choose an activity
12.30 - 13.15	Meet at the supplier's table in restaurant "José Carlos García" and walk to "El Pimpi" restaurant
13.15 - 14.15	Connections lunch at "El Pimpi" restaurant sponsored by Málaga Convention Bureau
14.15 - 14.30	Free time

Description
Optional activities
Breakfast
Transfer
Connections Experience
Connections Experience
Business break
Connections Experience
Connections Experience
Lunch on Table 3 with: Evangeline Estrella, Laurent Vannier, Alexandra Seppi, Rocio Benavides, Gabriela Sommerfeld, Natalia Gaworska
Coffee break

Agenda - Tuesday 31 May (pm)

Date & Time	Activity & Location
14.30 - 15.15	Meet at the supplier's table in restaurant "El Pimpi" and choose an activity
15.15 - 16.00	Meet at the supplier's table in restaurant "El Pimpi" and choose an activity
16.00 - 16.15	Free time
16.15 - 17.00	Meet at the supplier's table in restaurant "El Pimpi" and choose an activity
17.00 - 17.30	Transfer to Doubletree by Hilton Reserva del Higuerón
17.30 - 19.00	Free time
19.00 - 19.30	Transfer to Museo Automovilistico de Málaga
19.30 - 20.00	Connections wrap up at Museo Automovilistico de Málaga
20.00 - 22.00	Connections dinner at Museo Automovilistico de Málaga sponsored by Málaga Convention Bureau
22.00	Transfer

Agenda - Wednesday 1 June

Date & Time	Activity & Location
06.00 – onwards	Free Time

Description
Connections Experience
Connections Experience
Business break
Connections Experience
Transfer
Free time
Transfer
Connections Meetings wrap up and certifications with Micaela Giacobbe and David Benitez
Dinner on Table 1 with: Micaela Giacobbe, Gabriela Sommerfeld, Tamara Chilachava, Francisco Quereda, Maria Cristina Gaiardoni, Renee Kachler
Transfer to DoubleTree by Hilton Reserva del Higuerón

Description
Transfers - check out

Buyers

Danuta	Goschorska	Activezone
Roger	Elkaim	Agence eWenements
Alexandra	Seppi	AIM Group International - Vienna Office
Vivek	Ghandi	Ansal API
Carlos	Granda	Conventia
Christina	Mattsson	Department for Consular Affairs and Civil Law
Lise	Daronnat	EGG
Rani	Vanbeynum	The Embassy Network travel & visa services
Martine	Ainsworth-Wells	European Tourism Association / Ainsworth & Wells Consultancy
Marta	Budet i Jofra	Events & Co
Natalia	Gaworska	Grupa TSO
Katarzyna	Borowiec	Hills of Skills
Tamara	Chilachava	JSC TBC Bank
Elena	Antipova	Kaercher LLC
Keith	Ogbourne	Kantar Health
Carolina	de Sebastián	Kenes Group
José Luis	Muñoz	L&P Travel
Anna	Uroz	marbet Viajes España

Maria Cristina	Gaiardoni	Onirikos
Monica	Sala	Pacific World
Andrea	Lazzari	Plan Ahead Events
Annick	Bogaerts	Procter & Gamble Services Company
Laura	Mommaers	SEAUTON International Congresses & Incentives
Pablo	Moreno	Spain Events
Agnieszka	Zareba	Travel Experience
Sabrina	Paquin	Travel Pro American Express
Karolina	Wojnar	United Partners

0000005

Sponsors

Susana	Porras	Costa del Sol Convention Bureau
José	Navas	DoubleTree by Hilton Resort and Spa Reserva del Higuerón
Carmen	Arjona	Málaga Convention Bureau
Asier	Azaceta	Meetabout
Montse	Fernández	Meetabout
Victoria	Sánchez	Pacific World
Carole	Charreteur	Travizeo

Speakers

Ewan	Macleod	Leading mobile expert
Mike	Van der Vijver	Mindmeeting

Media Partners

Agata	Puigmal	Eventoplus

Guests

Matthias	Werner	Costa del Sol Convention Bureau
Mercedes	Sánchez	DoubleTree by Hilton Reserva del Higuerón
Fabio	Lomeña	Exploramás
Sandra	Burgos	Málaga Convention Bureau
Candida	Felip	Pacific World
Gloria	Caliz	Pacific World
Gabriela	Sommerfeld	Quito Turismo

Future Event Dates

DREAM PHUKET | HOTEL & SPA

19-22 June 2016
Connections Luxury
Dream Phuket Hotel and Spa
Phuket, Thailand

HYATT®

16-19 October 2016
Connections Luxury
Grand Hyatt
Rio de Janeiro, Brazil

TAJ GROUP

26-29 March 2017
Connections Luxury
Taj Falaknuma Palace, India

BALTIC LUXURY

21-24 May 2017
Connections Luxury
Tallinn, Estonia

---

connections
LEADERS DO BUSINESS MEETINGS

11-14 June 2017
Connections Meetings
TBC

BLUE LAGOON ICELAND

10-13 September 2017
Connections Wellbeing
Blue Lagoon Iceland

Useful information

Emergency Number - 112

Vithas Xanit International Hospital
Avenida de los Argonautas, s/n, 29631 Benalmádena
+34 952 36 71 90

Hospital Unitersitario Virgen de la Victoria
Campus de Teatinos, S/N, 29010 Málaga
+34 951 03 23 91

Micaela Giacobbe
+44 7852 557661

Greg Reeves
+44 7814 229 681

Evangeline Estrella
+44 7971 660 984

David Benitez
+44 7453 576 041

Alex Roca
+44 7783 993 688

Twitter: @ConnectionsMeet #CMspain
Facebook: Connections Meetings
Instagram: @Connectionsmeet

weareconnections.com (correct at time of going to print)

interface
TOURISM
GROUP

Víctor MUÑOZ
Director General Adjunto
Deputy General Manager
c/ Cardenal Cisneros, 51
28010 MADRID - SPAIN
telephone: +34 915 401 805
mobile: +34 691 241 755
fax: +34 915 421 396
victor.munoz@interfacetourism.com
www.interfacetourism.com

TUI

Pablo Rodríguez
Head of Marketing

Mesena, 22 - 2.º
28033 Madrid
Cell.: +34 629 284 703
pablo.rodriguez@tuispain.com
www.tui.com/es

World of TUI

The Embassy Network *travel*
moving smart people

Mr. R.J. van Beynum
Director

van de Wateringelaan 164
NL-2274 CL Voorburg
The Netherlands
Kvk Haaglanden 28104217

Tel: +31(0)6 222 99 149
Fax: +31(0)84 72 10 580
info@theembassynetwork.com
www.theembassynetwork.com

Carlos García
Director de Marketing y Publicidad
Global Head of Marketing

LOGITRAVEL GROUP

Edificio Logitravel, Parc Bit
Ctra. Palma-Valldemossa km 7,4
07121 Palma de Mallorca
M. +34 677 931 020
carlos.garcia@logitravel.com

LOGITRAVEL · traveltino · traveltool

Alfredo LEDEZMA
Account Executive

Interface Tourism
Spain

Interface Tourism Spain
Gran Via, 73 2nd floor
28013 Madrid, Spain
+34 915 401 805

alfredo.ledezma@interfacetourism.com

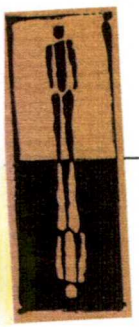
www.interfacetourism.es

Ayuntamiento de Málaga
Área de Turismo y Promoción de la Ciudad

Francisco Quereda Rodríguez
Director
Málaga Convention Bureau
MEMBER MPI Site

Málaga Ciudad Genial

Paseo Antonio Machado, 12. 5ª planta, torre B. 29002 Málaga
fquereda@malaga.eu
T_(+34)951.92.76.96
M_(+34)620.09.15.96



Spain Events

PABLO MORENO TROYANO
DIRECTOR GENERAL

C/ Batalla de Belchite, 4-6ºA 28045 - Madrid (Spain).
Tel. y fax: 00 34 915 619 387 / Móvil: 00 34 629 249 528
www.spainevents.com E.mail:spainevents@spainevents.com

Onirikos®
Your private travel lounge

Cristina Gaiardoni
MICE Project Manager
mobile: +39 335 443 803
cristina.gaiardoni@onirikos.com

Onirikos srl
via Pietro Calvi 20, 20129 Milano - Italy
phone: +39 02 3943 3915/7 - fax: +39 02 700 594 110
www.onirikos.com
Aut. nº 139205/04 Provincia di Milano

0000002

interface
TOURISM
GROUP

www.interfacetourism.com

- Airline tickets worldwide - VIP transport
- Car rent - Delegations and events
- Hotel reservations - Expat and congress service
- Travel insurance - Frequent Flyer advice
- Cancellation insurance - Smart Travel Plan

The Embassy Network *travel*

moving smart people

Tel. +31(0)6 222 99 149

LOGITRAVEL
GROUP

idealmedia
interface
doublei
tourismmarketinggroup

Malaga City Council
Tourism and City Promotion Board

SCB Spain Convention Bureau

Málaga Convention Bureau

ICCA Member

www.malagaturismo.com www.malagacongresos.com

VIRTUOSO. PREFERRED ON-SITE

Traveller Made®

X O PRIVATE

BELMOND BELLINI CLUB

starwood EXCLUSIVE MEMBER LUXURY PRIVILEGES LUXURY SPOKEN FLUENTLY

north island SEYCHELLES

Mustique

VIRGIN GALACTIC ACCREDITED SPACE AGENT

VIP BUYER AT ILTM

LE

Pure member since 2009

connections
TRAVEL LEADERS DO BUSINESS LUXURY

Micaela Giacobbe, MBA
Director of Commercial Events

52 Grosvenor Gardens, London, SW1W 0AU
Tel: +44 (0)20 7881 4848
Mob: +44 (0)7852 557 661
Email: micaela@travelweekly.co.uk
Twitter: @micaelagiacobbe
weareconnections.com

GERMÁN INOSTROZA NÚÑEZ
SENIOR SALES & MARKETING MANAGER

Hard Rock CAFE
BARCELONA

PLAÇA CATALUNYA, 21
08002 BARCELONA, SPAIN
(34) 93 270 23 05 PHONE
(34) 93 412 77 33 FAX
(34) 664 229 992 MOBILE
GERMAN_INOSTROZA@HARDROCK.COM EMAIL

---

interface TOURISM GROUP

Mónica BONILLA
Account Manager

C/ Cardenal Cisneros, 51
28010 MADRID - SPAIN
telephone: +34 915 401 805
mobile: +34 691 241 758
fax: +34 915 421 396
monica.bonilla@interfacetourism.com
www.interfacetourism.com

gti

MEMBER OF THE WÜRTH GROUP

marbet

Anna Uroz
Gestora de proyectos

T +34 938 602 138
F +34 938 640 792

anna.uroz@marbet.es
marbet Eventos, S.A.
c/ Joiers 21 - Pol. Ind. Riera de Caldes
08184 Palau-solità i Plegamans (Barcelona)

CATAI TOURS

Pilar Gil Hernández
Directora de Marketing

O'Donnell, 49
28009 Madrid
Spain
T. (+34) 914 091 125
M. (+34) 650 888 646
pilargil@catai.es

www.catai.es

Roy Cooper
LOGISTICS & PRODUCTION MANAGER
rc@dancingshoesinc.com
(EC): +593984684464
djroycooper

Address
Carlos Guerrero N33-107 Y Bosmediano

www.dancingshoesinc.com

0000001

travelweekly
GROUP



interface
TOURISM
GROUP

www.interfacetourism.com





DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES

Oficio No. DMRI- 277
Quito, 02 de junio de 2016
Tk: 2016-075700

Eli:
Favor preparar carta agradeciendo autorización y mencionando que Connections Meeting 2017 será en Quito como producto de esta viaje 8 6/06/16.

Señora
Gabriela Sommerfeld
Gerente General de Quito Turismo
Presente.-

De mi consideración:

Remito a Usted para los fines pertinentes el informe de pertinencia relacionado a su participación en el evento "Connections Meetings" que se realiza del 29 de mayo al 01 de junio del año en curso en la ciudad de Málaga – España, el mismo que consta con la sumilla original del Señor Alcalde.

Atentamente,

CRISTIAN ESPINOSA
Director Metropolitano de Relaciones Internacionales

QUITO TURISMO
CONTABILIDAD
14 JUN 2016
Recibido por

Adjunto: Documentación de respaldo

CE/ppr

SE CERTIFICA QUE EL PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL, QUE REPOSA EN LOS ARCHIVOS DE ESTA INSTITUCION.

QUITO
RECEPCIÓN
8 JUN 2016
14:17
Recibido por:
Marcela López

Decisión Sr. Alcalde - 30.05.2016

P.L.S. 2-6-16

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES

MEMO No.069
Ticket: 2016 – 07570052624 2016-075700

PARA: **Doctor Mauricio Rodas Espinel**
ALCALDE DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

DE: **Cristian Espinosa**
DIRECTOR METROPOLITANO DE RELACIONES INTERNACIONALES

FECHA: **26 de mayo de 2016**

AUTORIZADO

ASUNTO: **Connections Meetings**

PRIORIDAD: **ALTA**

Me permito poner a su consideración Señor Alcalde, el informe de pertinencia preparado por esta Dirección, acerca de la participación de la Señora Gabriela Sommerfeld, Gerente General Quito Turismo, en el evento "Connections Meetings", que se realizará del 29 de mayo al 01 de junio de 2016 en la ciudad de Málaga - España..

Cabe recalcar que, Quito Turismo cubrirá los gastos de alojamiento, transporte aéreo, los gastos de alimentación y los gastos de inscripción al evento Routes America 2016 de la Señora Gabriela Sommerfeld de acuerdo a la información que acompaña al presente.

Es importante recalcar que, de acuerdo a la Resolución N° A 012, Art. 7.- Viajes al interior y Exterior, el Señor Alcalde ha dispuesto en lo posible se autoricen únicamente desplazamientos que cuenten con la cobertura total de los gastos de viaje por parte de la entidad organizadora del evento, la autorización de esta comisión requiere erogación de recursos municipales para cubrir los costos de los pasajes.

Es todo cuanto puedo informar a usted, en atención al análisis de la documentación que acompaña a este documento.

Atentamente,

CRISTIAN ESPINOSA
Director Metropolitano de Relaciones Internacionales

277

SE CERTIFICA QUE EL PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL, QUE REPOSA EN LOS ARCHIVOS DE ESTA INSTITUCION.

Adjunto: Documentación de respaldo
CE/ppr

2-06-2016 9hs.

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RELACIONES INTERNACIONALES

INFORME DE PERTINENCIA
PARTICIPACIÓN INTERNACIONAL

Connections Meetings

Málaga - España, del 29 de mayo al 01 de junio de 2016

Ticket: 2016 – 075700
25237

1. INFORMACIÓN GENERAL

Dependencia Municipal solicitante: Quito Turismo

Número de Trámite: Oficio Nº 000606

Contraparte: **Connections Meetings**

ANTECEDENTES

Connections Meetings forma parte del mayor grupo de comunicación, viajes y hospitalidad de Europa, Travel Weekly Group, quienes producen más de 130 eventos a nivel mundial con la participación de más de 12000 delegados por año.

Connections Meetings es uno de los eventos que Travel Weekly Group organiza y esta relacionado con la industria de reuniones y viajes. A través de Connections, los líderes de reuniones a nivel mundial son invitados a participar luego de una selección exhaustiva por parte de los organizadores.

OBJETIVO:

- Promocionar a la ciudad de Quito y captar eventos para la capital ecuatoriana.
- Proponer a Quito como ciudad Sede y captar eventos para la capital ecuatoriana.

LUGAR DE DESPLAZAMIENTO: Málaga - España, del 29 de mayo al 01 de junio de 2016.

SE CERTIFICA QUE EL PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL, QUE REPOSA EN LOS ARCHIVOS DE ESTA INSTITUCION.

2. ANÁLISIS DE PERTINENCIA

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN:

Los parámetros de evaluación propuestos por la Dirección Metropolitana de Relaciones Internacionales son: a) Cobertura de gastos, b) Alineación de la participación, a los temas de competencia inherentes a su cargo, c) Alineación estratégica con proyectos prioritarios de Administración, o proyectos de cooperación e intercambio técnica, d) Beneficios para la Municipalidad.

ANTECEDENTES:

La Señora Gabriela Sommerfeld, Gerente General Quito Turismo con oficio Nº 000606 solicita autorización para asistir al evento **"Connections Meetings"**, que se realizará del 29 de mayo al 01 de junio del presente año, en la ciudad de Málaga - España.

ANÁLISIS

a. Cobertura de gastos.- Quito Turismo cubrirá los gastos de alojamiento, transporte aéreo, alimentación de la Señora Gabriela Sommerfeld de acuerdo a la información que acompaña al presente.

b. Alineación de la participación a los temas de su competencia de acuerdo a su cargo.- La Señora Gabriela Sommerfeld es Gerente General Quito Turismo, por lo que la participación están directamente alineada a los temas de su competencia.

c. Alineación estratégica con proyectos prioritarios de Administración, o proyectos de cooperación e intercambio técnica.- La participación en el evento **"Connections Meetings"**, no se alinea con ningún proyecto de cooperación internacional, sin embargo la participación de la Señora Gabriela Sommerfeld, Gerente General Quito Turismo se enmarca en los lineamientos estratégicos de esta Administración.

d. Beneficios para la Municipalidad.- La participación de la Señora Gabriela Sommerfeld, Gerente General Quito Turismo en el evento **"Connections Meetings"** será para presentar a Quito como ciudad sede para los dos eventos en donde participarán empresarios que busquen destinos para traer clientes y realizar reuniones internacionales y posicionar a Quito para el turismo de lujo, además de la promoción de la ciudad de Quito como uno de los destinos atractivos de la región.

SE CERTIFICA QUE EL PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL, QUE REPOSA EN LOS ARCHIVOS DE ESTA INSTITUCION.

CONCLUSIÓN:

Por el análisis expuesto y de acuerdo a su disposición me permito remitir a Usted Señor Alcalde, el informe de pertinencia preparado por esta Dirección sobre la participación de la Señora Gabriela Sommerfeld, Gerente General Quito Turismo, en el evento "Connections Meetings", que se realizará del 29 de mayo al 1 de junio del presente año en la ciudad Málaga, España.

Cabe recalcar que, Quito Turismo cubrirá los gastos de alojamiento, transporte aéreo y alimentación de la señora Sommerfeld de acuerdo a la información que acompaña al presente.

Es importante resaltar que, de acuerdo a la Resolución N° A 012, Art. 7.- Viajes al interior y Exterior, el Señor Alcalde ha dispuesto en lo posible se autoricen únicamente desplazamientos que cuenten con la cobertura total de los gastos de viaje por parte de la entidad organizadora del evento, la autorización de esta comisión requiere erogación de recursos municipales para cubrir los costos de los pasajes.

Es todo cuanto puedo informar a usted, en atención al análisis de la documentación que acompaña a este documento.

Atentamente,

Cristian Espinosa
DIRECTOR METROPOLITANO DE RELACIONES INTERNACIONALES

CE/ppr

SE CERTIFICA QUE EL PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL, QUE REPOSA EN LOS ARCHIVOS DE ESTA INSTITUCION.

Pido
Vbe
24-5-16.

QUITO
TURISMO

Quito D.M., 19 de mayo de 2016
Oficio No. 000606

Doctor
Mauricio Rodas
ALCALDE
DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

De mi consideración:

Por medio del presente solicito su debida autorización para asistir al Evento Connections Meetings a realizarse en la ciudad de Málaga – España del 29 de mayo al 1 de junio de 2016, adicionalmente el 1 de junio se mantendrán reuniones en Madrid con tour operadores, prensa y actores de la Industria de Reuniones, con el objetivo de promocionar la ciudad de Quito y captar eventos para la capital ecuatoriana.

Connections Mettings forma parte del mayor grupo de comunicación, viajes y hospitalidad de Europa, Travel Weekly Group, quienes producen más de 130 eventos a nivel mundial con la participación de más de 12.000 delegados por año.

Connections Mettings es uno de los eventos que Travel Weekly Group organiza y está relacionado con la industria de reuniones y viajes. A través de Connections, los líderes de reuniones a nivel mundial son invitados a participar luego de una selección exhaustiva por parte de los organizadores. Durante los eventos, que siempre se realizan en lugares memorables, se reúnen entre 30 y 40 compradores y vendedores de destinos seleccionados de todo el mundo.

El itinerario del viaje es: saliendo el viernes 27 de mayo de 2016 a las 20h40 y retornando el jueves 2 de junio de 2016 a las 17h00; quedando a cargo de la Gerencia General el Dr. Mauricio Riofrio a partir del lunes 30 de mayo al jueves 2 de junio de 2016.

Para su conocimiento y consideración, adjunto me permito enviar la ficha técnica del evento, agenda prevista a cumplirse y boleto aéreo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Gabriela Sommerfeld
Gerente General
QUITO TURISMO

SE CERTIFICA QUE EL PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL, QUE REPOSA EN LOS ARCHIVOS DE ESTA INSTITUCION.

Recibido
24-05-2016
10h40 P.PB

c.c./ Sr. Álvaro Maldonado – Secretario de Desarrollo Productivo y Competitividad, MDMQ

24-05
ext 1056 E 10:45

QUITO TURISMO

EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO

COMPROBANTE DE PAGO N° 433 FECHA: 25/05/2016 © 1

Asiento N° 2066

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01220299 Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: **SOMMERFELD ROSERO MARIA GABRIELA** **USD 803.00**

LA SUMA DE: **OCHOCIENTOS TRES Dolares 00/100 Ctvs**

QUITO, 25 de Mayo del 2016

DETALLE DEL COMPROBANTE:

SOMMERFELD ROSERO MARIA GABRIELA.- Anticipo viaticos y subsistencia del 29 de Mayo al 01 de Junio del 2016 para Malaga España

				MPATINO
	DOCUMENTOS BANCARIOS			
No	Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI
CTA 5253195	SOMMERFELD ROSERO MARIA GABRIEL	803.00		
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	803.00		
	APLICACION CONTABLE			
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE I		803.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA CTE 01220299			803.00
	SUMAN o PASAN USD		803.00	803.00

TC-122

MONICA PATIÑO T.
Asist. Financ. Administ

BENEFICIARIO
C.i.

0000018

QUITO TURISMO

EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO

ANTICIPO DE FONDOS

Transacción # 4636

Fecha: 25/05/2016

Proveedor: SOMMERFELD ROSERO MARIA GABRIELA

Detalle:
ANT.VIAT.Y SUB.29MAYAL1JUN.MALAGA ESPAÑA

Tipo	Fecha	Número	Valor	Cuenta
MEMO	25/05/2016	40-2016	803.00	1.1.2.15.01.001 ANTICIPOS DE VI
		Total=>	803.00	

ING.LUIS E.RUALES M.
Aprobado Por:

LIC.PATRICIA LLERENA M.
Elaborado Por:

0000017

QUITO TURISMO

EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO
COMPROMISO No: 276

Certificación No: 232
Transacción No: 4570
Fecha: 25/05/2016
Proveedor: SOMMERFELD ROSERO MARIA GABRIELA
Identificación: Cédula 0501155527
Programa: 01 QUITO TURISMO
SubPrograma: 02 PROMOCION TURISTICA DEL DMQ
Proyecto: 005 ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN EN EVENTOS TURÍSTICOS
Actividad: 005 ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN EN EVENTOS TURÍSTICOS

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	040-GS-2016	23/05/2016	803.00	SOLICITUD DE VIATICO
MEMORANDO	QT-DM-238-2016	18/05/2016	803.00	SOLICITUD DE DISPONI

DETALLE:
SOMMERFELD ROSERO MARIA GABRIELA.- VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EVENTO CONNECTIONS MEETINGS A REALIZARSE EN LA CIUDAD DE MALAGA ESPAÑA DEL 29 AL 01 DE JUNIO DE 2016. MEMORANDO N° 040-GS-2016 SOLICITA GABRIELA SOMMERFELD

GLADYS ©

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.02.005.005.730304.000.17.01.009 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	803.00	21,848.17
Total =>	803.00	21,848.17

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO
PRESUPUESTO

GLADYS CEDEÑO M.
Jefe Financiero

25/05/2016 10:08

QUITO TURISMO
CONTABILIDAD
25 MAY 2016
Recibido por:

0000016

QUITO TURISMO

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO

GERENCIA GENERAL

M E M O R A N D O N° 040–GS–2016

PARA: Ing. Luis Ruales
Gerente Financiero Administrativo

ASUNTO: Solicitud Anticipo Viáticos Connections Meetings – España

FECHA: 23 de mayo de 2016

En base a Certificación Presupuestaria No.232, solicito se realice el anticipo de viáticos a mi nombre, para asistir al Evento Connections Meetings a realizarse en la ciudad de Málaga – España del 29 de mayo al 1 de junio de 2016, adicionalmente el 1 de junio se mantendrán reuniones en Madrid con tour operadores, prensa y actores de la Industria de Reuniones, con el objetivo de promocionar la ciudad de Quito y captar eventos para la capital ecuatoriana.

El itinerario del viaje es: saliendo el viernes 27 de mayo de 2016 a las 20h40 y retornando el jueves 2 de junio de 2016 a las 17h00.

Atentamente,

Gabriela Sommerfeld
Gerente General

QUITO TURISMO
DIRECCIÓN FINANCIERA
25 MAY 2016
Recibido por:

QUITO TURISMO

SOLICITUD DE VIATICOS,MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD :	FECHA DE LA SOLICITUD(dd-mmm-aaaa) 23/05/2016

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS [X] **MOVILIZACIONES** [ ] **SUBSISTENCIAS** [ ]

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR :		PUESTO :	
Gabriela Sommerfeld		Gerente General	
CIUDAD - PAÍS : Málaga - España		NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR : Gerencia General	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 27/05/2016	HORA SALIDA (hh:mm) 20h40	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 02/06/2016	HORA LLEGADA (hh-mm) 17h00

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN LA COMISION
Gabriela Sommerfeld - Norma Bock

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE : Asistir al Evento Connections Meetings a realizarse en la ciudad de Málaga – España del 29 de mayo al 1 de junio de 2016, adicionalmente el 1 de junio se mantendrán reuniones en Madrid con tour operadores, prensa y actores de la Industria de Reuniones, con el objetivo de promocionar la

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Iberia	Quito - Madrid - Málaga	27/05/2016	20h40	28/05/2016	22h40
Aéreo	Iberia	Málaga - Madrid - Quito	02/06/2016	06h55	02/06/2016	17h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA	NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE: Gabriela Sommerfeld	NOMBRE
JEFA / E INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	**MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO /A**
FIRMA REVISADO	FIRMA AUTORIZADA
NOMBRE	NOMBRE:

NOTA :

. De no existir disponibl¡ilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes

. El informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios .

AUTORIZACIÓN: El comisionado acepta que los valores no liquidados en los tiempos establecidos en el reglamento, sean descontados del rol de pagos actual

0000014

QUITO TURISMO

EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 232

Transacción No: 438
Fecha: 18/05/2016
Responsable: CARDENAS RAMIREZ CARLA PAOLA
Identificación: Cédula 1713998431
Programa: 01 QUITO TURISMO
SubPrograma: 02 PROMOCION TURISTICA DEL DMQ
Proyecto: 005 ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN EN EVENTOS TURÍSTICOS
Actividad: 005 ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN EN EVENTOS TURÍSTICOS

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	QT-DM-238-2016	18/05/2016	803.00	SOLICITUD DE DISPONI

DETALLE:
DISPONIBILIDAD.- Que permita financiar los viaticos y subsistencia para un delegado de Quito Turismo que asistirá Al evento Connections en Malagá - España. Memorando N° QT-DM-238-2016 solicita Carla Cárdenas. VENCE 16/06/2016

GLADYS ©

Partida Presupuestaria	Valor
01.02.005.005.730304.000.17.01.009 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	803.00
Total =>	803.00

ING. LUIS RUALES M.
Gerente Financiero Admi

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO
PRESUPUESTO
Fecha:
GLADYS CEDEÑO M.
Jefe Financiero

QUITO TURISMO
GERENCIA GENERAL
20 MAY 2016
Recibido por:

0000013

QUITO TURISMO

MEMORANDO No. QT- DM-238-2016

PARA : Luis Ruales
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

DE : Carla Cárdenas
DIRECTORA DE MERCADEO SUBROGANTE

FECHA : Quito, 18 de mayo del 2016

ASUNTO : **Solicitud de certificación presupuestaria**

Por medio del presente solicito a usted se emita la disponibilidad presupuestaria por concepto de viáticos para Gabriela Sommerfeld, delegada de la empresa que asistirá al evento de Connections, en Málaga – España, para los días 28 de mayo y 1 de junio (viáticos) y 2 de junio (subsistencia) 2016. El valor es de $ 803,00 de acuerdo al cálculo de viáticos adjunto.

PROYECTO	Organización y/o participación en eventos turísticos
METAS DEL PROYECTO	Participar e n eventos turísticos para potenciar el destino y contar con el servicio de operación turística para los viajes de prensa y familiarización
PRODUCTOS	Ferias y roadshows
METAS ANUALES DE PRODUCTOS	Preparación de al menos 5 ferias internacionales
TECNICO RESPONSABLE	Carla Cárdenas
PARTIDA PRESUPUESTARIA	730304
TIPO DE COMPRA	Gestión
DETALLE GENERAL	Viáticos
DETALLE ESPECÍFICO	Viáticos Internacionales
VALOR	USA $ 803,00

Por la atención dada a la presente, le anticipo mis agradecimientos,

Atentamente,

Carla Cárdenas
DIRECTORA DE MERCADEO SUBROGANTE
Cálculo de viáticos de la Dirección Financiera Administrativa y copia de Contrato de Connections

Elaborado por	Sonia Ruiz Kohn	

QUITO TURISMO
DIRECCIÓN FINANCIERA
18 MAY 2016
Recibido por:

Zimbra: **sruiz@quito-turismo.gob.ec**

Re: Sol de viáticos de Gabriela Sommerfeld y Norma Bock

De : Patricia Llerena <pllerena@quito-turismo.gob.ec> mié, 18 de may de 2016 10:19
Asunto : Re: Sol de viáticos de Gabriela Sommerfeld y Norma Bock
Para : Sonia Elizabeth Ruiz <sruiz@quito-turismo.gob.ec>

Soñita

Envío lo solicitado.

Saludos cordiales

18/05/2016	CALCULO VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DEL 28 DE MAYO, 1 y 2 DE JUNIO 2016 A MALAGA ESPAÑA (COEF.1,46)								
		FERIA	NJS		COEFICIENT	VR.D.VIATICO	VR.D.SUB		
DIAS	MES	SOMMERFELD MARIA GABRIELA		220,00	1,46	321,2	160,6		
					VALOR				
28	MAYO	VIATICO			321,20				
1	JUNIO	VIATICO			321,20				
2	JUNIO	SUBSISTENCIA			160,60				
			TOTAL VIATICOS		642,40				
			TOTAL SUBSISTENCIA		160,60	803,00			
			TOTAL		803,00				
Viático: es cuando una persona tiene que pecnortar fuera de su domicilio									
Subsistencia: cuando se desplazan fuera de su domicilio y lugar de trabajo por jornadas de 6 a 8 horas y regresan a su domicilio.									
18/05/2016	CALCULO VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DEL 28 DE MAYO, 1 y 2 DE JUNIO 2016 A MALAGA ESPAÑA (COEF.1,46)								
		FERIA				COEFICIENT	VR.D.VIATICO	VR.D.SUB	
DIAS	MES	BOCK IRIGOYEN NORMA C.			185,00	1,46	270,1	135,05	
					VALOR				
28	MAYO	VIATICO			270,10				
1	JUNIO	VIATICO			270,10				
2	JUNIO	SUBSISTENCIA			135,05				
			TOTAL VIATICOS		540,20				
			TOTAL SUBSISTENCIA		135,05	675,25			
			TOTAL		675,25				
Viático: es cuando una persona tiene que pernoctar fuera de su domicilio									
Subsistencia: cuando se desplazan fuera de su domicilio y lugar de trabajo por jornadas de 6 a 8 horas y regresan a su domicilio.									

0000011

De: "Sonia Elizabeth Ruiz" <sruiz@quito-turismo.gob.ec>
Para: "Patricia Llerena" <pllerena@quito-turismo.gob.ec>
Enviados: Miércoles, 18 de Mayo 2016 10:02:59
Asunto: Sol de viáticos de Gabriela Sommerfeld y Norma Bock

Estimada Paty:

Solicito su apoyo con el cálculo de viáticos de Gabriela Sommerfeld y Norma Bock, gracias por su ayuda.

Saludos cordiales
--

Sonia Ruiz Kohn
Asistente Operativa

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa (Centro de Eventos Bicentenario)
(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1003
sruiz@quito-turismo.gob.ec
www.quito-turismo.gob.ec
www.quito.com.ec

Zimbra: **amunoz@quito-turismo.gob.ec**

RE: Connections

De : David Benitez <david@weareconnections.com> mié, 18 de may de 2016 01:49
Asunto : RE: Connections 3 ficheros adjuntos
Para : Norma Bock Irigoyen <nbock@quito-turismo.gob.ec>, Alejandro R. Rivera <alex@weareconnections.com>
CC : Alexandra Muñoz <amunoz@quito-turismo.gob.ec>

Hola Norma,

Te detallo que está incluido para dos personas. **Lo de verde está incluido**, y **lo de amarillo NO está incluido.**

Dia 28 de Mayo
Transfer
Noche de Hotel NO INCLUIDO

Dia 29 de Mayo (Domingo)
Solo Cena
Noche de hotel para 2 personas (Habitación cada uno)

Dia 30 de Mayo (Lunes)
Desayuno, comida y Cena
Noche de hotel para 2 personas (Habitación cada uno)

Dia 31 de Mayo (Martes)
Desayuno, comida y Cena
Noche de hotel para 2 personas (Habitación cada uno)

Dia 1 de Junio (Martes) miercoles
Desayuno
Noche de Hotel NO INCLUIDO

Dia 2 de Junio (Martes) jueves
Transfer

Espero que esto te ayude! J

David Benitez
Connections Meetings
Proud winners of the Eventex Best Trade Show Award!!
Tel: +44 (0)20 7881 4836
Mob: +44 (0)74 5357 6041
Spain Office: +34 (93)1285889
Email: david@weareconnections.com
Skype: Davidbeni101
Website: www.weareconnections.com

0000010

Zimbra: **sruiz@quito-turismo.gob.ec**

Contrato Connections

De : Alexandra Muñoz <amunoz@quito-turismo.gob.ec> mar, 17 de may de 2016 15:38
Asunto : Contrato Connections 1 ficheros adjuntos
Para : Sonia Elizabeth Ruiz <sruiz@quito-turismo.gob.ec>

Mi Sonita,

Adjunto el contrato de Connections como respaldo de las fechas de viaje a Málaga - Espala de Gabriela Sommerfeld y Norma Bock.

En la página #8 indica que el evento incluye: *tres noches: 29, 30 y31 de mayo, incluyendo todos los traslados, comidas y actividades en Málaga, España.*

Muchas gracias,

Alexandra Muñoz
Especialista Industria de reuniones

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa (Centro de Eventos Bicentenario)
(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1028
amunoz@quito-turismo.gob.ec
www.quito-turismo.gob.ec
www.quito.com.ec

TWG Connections Supplier Contract_MeetingsandLuxuryBrazil_QuitoTurismo(2).pdf
555 KB

0000009

connections
LEADERS DO BUSINESS

Connections Meetings Malaga

DATE OF EVENT: 29 May - 1 June 2016

VENUE: Malaga, Spain

Connections Luxury Brazil

DATE OF EVENT: 16-19 October 2016

VENUE: Grand Hyatt Rio de Janeiro, Brazil

THIS AGREEMENT IS BETWEEN	
TRAVEL WEEKLY GROUP LTD	A company registered in England under number 6927031, whose registered office is 52 Grosvenor Gardens, London SW1W 0AU.

AND

Quito Turismo	**Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa (Centro de Eventos Bicentenario)**

10/03/2016

0000008

connections
LEADERS DO BUSINESS

SUPPLIER AGREEMENT TERMS AND CONDITIONS

NOW IT IS HEREBY AGREED AS FOLLOWS:

1. **INTERPRETATION**

1.1 In this Agreement the following terms shall have the following meanings:

"***Confidential Information***" means in respect of each party to this Agreement all information (whether in oral, written, graphic, machine recognisable, or sample form) of a confidential or proprietary nature whether or not marked as "Confidential" or "Proprietary" or similar designation, owned, developed, controlled, licensed to or otherwise acquired by or used by that party (whether or not relating to this Agreement) and relating to its business;

"Event" shall mean the event set out on the Schedule;

"Event Date(s)" shall mean the date or dates for the Event set out in the Schedule or such other date(s) on which the Event is held pursuant to this Agreement;

"Event Venue" shall mean the venue shown in the Schedule or such other venue in which the Event is held pursuant to this Agreement;

"Force Majeure" shall mean any circumstances outside TRAVEL WEEKLY GROUP LTD's reasonable control including, without limitation, war, act of terrorism, riot, civil commotion, strike, lockout or any other industrial action, Act of God, storm, fire, earthquake, flood, electrical failure or action of government or other competent authority;

"***Group Company***" shall mean in relation to a body corporate, any subsidiary, subsidiary undertaking or holding company of such body corporate, and any subsidiary or subsidiary undertaking of any such holding company for the time being;

"***Intellectual Property Rights***" shall mean patents, inventions, know-how, trade secrets and other confidential information, registered designs, design rights, copyrights, database rights, rights affording equivalent protection to copyright and design rights, trademarks, trade names, service marks, business names, domain names, moral rights, registrations and applications to register any of the aforesaid items, rights in the nature of any of the aforesaid items in any country and/or jurisdiction, rights in the nature of unfair competition rights, goodwill, the rights to sue for passing off or other rights in any unregistered trade mark.

"Supplier Fee" shall mean the Supplier fee specified in the Schedule;

"Supplier Package" shall mean the services to be supplied by TRAVEL WEEKLY GROUP LTD as set out in the Schedule;

"Supplier's Trade Marks" means the trademarks and logos set out in the Schedule;

1.2 Unless the context otherwise requires, words denoting the singular shall include the plural and vice versa and words denoting any one gender shall include all genders and words denoting persons shall include bodies corporate, unincorporated associations and partnerships.

1.3 Headings in this Agreement are for convenience only and shall not affect the interpretation of this Agreement.

2. **TRAVEL WEEKLY GROUP LTD'S RESPONSIBILITIES**

2.1.1 TRAVEL WEEKLY GROUP LTD shall organise the Event to take place on the Event Date(s) and in the Event Venue shown in the Schedule provided that in the event that the holding of the Event on the Event Date(s) or in the Event Venue becomes impossible or inadvisable in TRAVEL WEEKLY GROUP LTD's opinion as the result of Force Majeure TRAVEL WEEKLY GROUP LTD shall be entitled on notifying the Supplier to hold the Event on alternative dates or in an alternative venue as appropriate and all the provisions of this Agreement shall apply as if the Event had been held on the Event Date(s) or in the Event Venue set out in this Agreement.

2.2 TRAVEL WEEKLY GROUP LTD shall be responsible for the day-to-day management of the Event and the deployment of such appropriately and adequately qualified staff as are required to organise all aspects of the Event.

2.3 TRAVEL WEEKLY GROUP LTD shall provide the Supplier Package to the Supplier in relation to the Event.

3. **SUPPLIER'S OBLIGATIONS**

3.1 The Supplier shall pay the Supplier Fee in GBP and any applicable Value Added Tax or any other sales tax set out in the Schedule, and in accordance with the payment terms in Clause 4.6.

3.2 The Supplier shall pay invoices in accordance with the provisions of Clause 4.6.

3.3 TRAVEL WEEKLY GROUP LTD shall be entitled to charge the Supplier interest on overdue payments at the rate of two per cent above LIBOR base rate.

3.4 The Supplier Fee will be refundable only in accordance with the cancellation terms set out in Clause 4.6.

3.5 The Supplier shall additionally perform any obligations (if any) set out in the Schedule as Supplier's Obligations and will use such reasonable endeavours to provide support and assistance to Travel Weekly Group Ltd in promoting the event as may be agreed between Travel Weekly Group Ltd and the supplier.

3.6 The Supplier shall not book space at the Event with the Event's Venue without the prior permission of Travel Weekly Group Ltd.

3.7 The Supplier shall be responsible for taking out and maintaining a valid policy of insurance covering the Supplier's personnel and property against all loss and damage incurred at or in connection with the Event including travel and medical coverage.

4. TERM & TERMINATION

4.1 This Agreement shall commence on signature by both parties and, subject to its earlier termination in accordance with the provisions of this Clause 4 shall continue until the completion of both parties' obligations under this Agreement.

4.2 TRAVEL WEEKLY GROUP LTD may terminate this Agreement by written notice to the Supplier if, at its sole discretion, TRAVEL WEEKLY GROUP LTD cancels the Event.

4.3 Either party may terminate this Agreement by written notice if the other is in breach of any of its material obligations under this Agreement and fails to remedy such breach (if capable of remedy) within 30 (thirty) days of a written notice to do so.

4.4 Either party may terminate this Agreement immediately and without notice if:

(a) the other enters into a composition with its creditors;
(b) an order is made for the winding up of the other;
(c) an effective resolution is passed for the winding up of the other (other than for the purposes of amalgamation or reconstruction on terms approved by the first party);
(d) the other has a receiver, manager, administrative receiver or administrator appointed in respect of it; or
(e) the other becomes insolvent, ceases, or threatens to cease, carrying on business.

4.5 In the event of the termination of this Agreement by TRAVEL WEEKLY GROUP LTD for any reason other than termination pursuant to clause 4.3 or 4.4, TRAVEL WEEKLY GROUP LTD's total liability to the Supplier shall be the refund of any instalment of the Supplier Fee paid to TRAVEL WEEKLY GROUP LTD by the Supplier.

4.6 The Supplier may by written notice to TRAVEL WEEKLY GROUP LTD terminate this Agreement at any time before the commencement of the Event subject to the cancellation terms set out below.

Payment Terms	**Payment due not less than 125 days prior to the commencement of the Event or if booked less than 125 days prior to commencement then payment in full is due immediately on delivery of invoice.**
Cancellation Terms	1) 20% of the Supplier Fee will be payable by the Supplier to TRAVEL WEEKLY GROUP LTD if the Supplier terminates this Agreement 125 (one hundred and twenty five) days or more prior to the Event Date(s). If termination occurs after the Supplier Fee has been paid in full by the Supplier, TRAVEL WEEKLY GROUP LTD will refund 80% of the Supplier Fee. 2) 40% of the Supplier Fee will be payable by the Supplier to TRAVEL WEEKLY GROUP LTD if the Supplier terminates this Agreement less than 125 (one hundred and twenty five) but more than 90 (ninety) days prior to the Event Date(s). If termination occurs after the Supplier Fee has been paid in full by the Supplier, TRAVEL WEEKLY GROUP LTD will refund 60% of the Supplier Fee. 3) 100% (one hundred per cent) of the Supplier Fee will be payable by the Supplier to TRAVEL WEEKLY GROUP LTD if the Supplier terminates this Agreement 90 (ninety) days or less prior to the Event Date(s).

5. INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS

5.1.1 TRAVEL WEEKLY GROUP LTD shall own all rights in and to the Event and all revenues and costs relating to the Event shall belong to TRAVEL WEEKLY GROUP LTD.

5.2 The Supplier hereby grants to TRAVEL WEEKLY GROUP LTD a non-exclusive, royalty free licence to use the Supplier's Trademarks in relation to the Event for the purpose only of providing the Supplier Package and warrants that it is entitled to grant such rights to TRAVEL WEEKLY GROUP LTD.

5.3 TRAVEL WEEKLY GROUP LTD hereby grants to the Supplier a non-exclusive, royalty free licence to use the title of the Event and such other trademarks and logos of TRAVEL WEEKLY GROUP LTD as are reasonably required for the purpose only of the Supplier Package and warrants that it is entitled to grant such rights to the Supplier.

5.4 Each of TRAVEL WEEKLY GROUP LTD and the Supplier shall comply with the reasonable instructions and guidelines of the other relating to the use of its trademarks and logos.

6. CONFIDENTIAL INFORMATION

0000006

6.1 Each party acknowledges that Confidential Information may be disclosed to it or otherwise come to its attention. Each party agrees and undertakes that it will hold any Confidential Information in complete confidence and will not disclose it in whole or in part at any time to any third party, nor use Confidential Information for any purpose other than the performance of its obligations under this Agreement. This provision shall survive the termination of this Agreement for any reason for a period of 2 (two) years commencing immediately on the date of such termination.

6.2 Confidential Information shall not include information which:

(a) at or prior to the time of disclosure was known to the receiving party or was generally available to the public as evidenced in writing, except to the extent that such information was unlawfully appropriated;
(b) at or after the time of disclosure becomes generally available to the public other than through any act or omission on the part of the receiving party;
(c) is received from a third party free to make such disclosure without breaching any legal obligation;
(d) is independently developed by the receiving party; or
(e) is required to be disclosed by law, court order or request by any government or regulatory authority.

7. **LIABILITY**

7.1 Nothing in this Agreement shall exclude or restrict either party's liability for death or personal injury resulting from its negligence.

7.2 Subject to Clause 7.1, the liability of each party as against the other party under this Agreement shall be limited to a maximum sum equivalent to the Supplier Fee paid or due for payment.

7.3 Neither party shall be held liable to the other under contract or tort or for breach of statutory duty or otherwise with reference to any matter arising directly or indirectly out of or related to this Agreement for any indirect, consequential, incidental or punitive loss, damage or liability, including consequential or incidental loss of profits, business, data or the use of data.

7.4 Neither party shall be held liable for any loss or failure to perform its obligations under this Agreement due to circumstances beyond its reasonable control.

8. **GENERAL**

8.1 This Agreement relates only to the Event referred to in this Agreement.

8.2 This Agreement constitutes the entire understanding between the parties as to the subject matter hereof and supersedes all previous communications, representations, arrangements, understandings and agreements whether written or oral relating thereto and no variation or amendment to this

Agreement shall be effective unless made in writing and signed on behalf of each of the parties hereto. Nothing in this Agreement shall be construed so as to create a partnership, joint venture or contract of employment between the parties.

8.3 If any provision of this Agreement is deemed void, invalid or unenforceable for any reason whatsoever, such voidness, invalidity or unenforceability shall not affect the validity of other provisions of this Agreement and the provisions thus declared void or invalid shall be considered to have been deleted from this Agreement.

8.4 This Agreement shall be governed and construed in accordance with the laws of England and Wales.

8.5 Any notices given by either party hereunder shall be given in writing to the recipient at its address set out above (or such address as such party may notify the other for the purposes of this Agreement). Any such notice shall be deemed to be delivered, if sent by first class post, 48 (forty eight) hours after posting; and, if sent by facsimile, at the time of transmission, confirmed by a transmission report from the sender's facsimile machine.

8.6 The parties to this Agreement do not intend that any of the terms will be enforceable by virtue of the Contracts (Rights of Third Parties) Act 1999.

8.7 This Agreement may not be assigned or otherwise transferred in whole or in part by either party without the prior written consent of the other, save that either party may assign its rights and obligations under this Agreement to a Group Company without consent being required.

connections
LEADERS DO BUSINESS

Supplier Schedule:

Pre-Event	• We work with you to identify the key figures in the global luxury/meetings landscape • Full exposure on website to showcase your participation • Branding and links to your website on connections website • Creation of bespoke agenda • Branding on all pre-event advertising • Branding reference in editorial coverage from Travel Weekly Group • Branding on all communications to suppliers and buyers • We work with you to secure your priority connections using an online matching facility • Social Media Connections campaigns pre event (Twitter, Facebook, Instagram)
Event	• One place for a senior VP/CEO/MD for up to three nights 29-30-31 May including all transfers, meals and activities in Malaga, Spain. • One place for a senior VP/CEO/MD for up to three nights 16-17-18 October including all transfers, meals and activities at the Grand Hyatt Rio de Janeiro *- In the unlikely event that the principle attendee_can no longer attend, we would kindly request a replacement of the same seniority.* Principle attendee: Full name: Job title: Senior replacement: Full name: Job title: Principle attendee: Full name: Job title: Senior replacement: Full name: Job title:

	- Please note room service and mini bar is not included, and will be at the cost of the Supplier • Dedicated meeting table with branding and refreshments • Connections with up to 40 luxury/meetings buyers and up to 40 luxury/meetings suppliers using a combination of group and one-to-one experiences, networking meals and group discussions • Personalised diary appointments and a bespoke itinerary • Inspirational keynote addresses • Stimulating bonding experiences within a relaxed and exclusive environment • Live entertainment *- Dinners will include a complementary glass of wine and 1/2 bottle for official Connections dinner. Extra drinks throughout event can be purchased at clients' discretion and expense.* • TV interview opportunity to be broadcast online and publicised across Travel Weekly Group media
Post-Event	• Contribution to the Connections feature produced post-event • Dedicated thank you email to all participating delegates and suppliers • Branding in Travel Weekly feature on Connections. • Invitations to all Connections social events for 12 months

Zimbra: **amunoz@quito-turismo.gob.ec**

Fwd: SOMMERFELD/MARIA 0751765296254

De : Damiana Calle <dcalle@quito-turismo.gob.ec> mar, 10 de may de 2016 08:29
Asunto : Fwd: SOMMERFELD/MARIA 0751765296254 3 ficheros adjuntos
Para : Norma Bock Irigoyen <nbock@quito-turismo.gob.ec>
CC : Alexandra Muñoz <amunoz@quito-turismo.gob.ec>, sasanza <sasanza@quito-turismo.gob.ec>

Normita envío pasaje solicitado
SAludos

De: "River Travel (Counter1)" <counter1@riveragencia.net>
Para: "Damiana Calle" <dcalle@quito-turismo.gob.ec>
CC: contabilidad@riveragencia.net
Enviados: Lunes, 9 de Mayo 2016 14:49:27
Asunto: SOMMERFELD/MARIA 0751765296254

Código de reservación:	IDVMUX	Agente emisor:	RIVER TRAVEL
Número de pasaje:	0751765296254	Ubicación del agente emisor:	QUITO EC
Aerolínea emisora:	IBERIA	Número IATA:	79925134
Fecha de emisión:	09 may 2016		
Pasajero:	SOMMERFELD/MARIA		

IBERIA IB 6454
Confirmación de aerolínea: 54TCCO

Viernes, 27 Mayo -
Sábado, 28 Mayo
No válido antes de: 27 may
No válido después de: 27 may

Salida:	QUITO, ECUADOR 8:40PM	Clase:	Ecónomica
		Estado:	Confirmado
		Base de tarifa:	PNNN5O
Llegada:	MADRID, SPAIN 2:05PM TERMINAL 4S	Asiento:	Requiere check-in
		Maletas:	1PC

IBERIA IB 8812
Confirmación de aerolínea: 54TCCO

Sábado, 28 Mayo
No válido antes de: 28 may
No válido después de: 28 may

Salida:	MADRID, SPAIN 9:30PM TERMINAL 4	Clase:	Ecónomica
		Estado:	Confirmado
		Base de tarifa:	PNNN5O
Llegada:	MALAGA, SPAIN 10:40PM	Asiento:	Requiere check-in
		Maletas:	1PC

0000003

IBERIA IB 8823
Confirmación de aerolínea: 54TCCO

Jueves, 02 Junio
No válido antes de: 02 jun
No válido después de: 02 jun

Salida:	MALAGA, SPAIN 6:55AM	Clase:	Ecónomica
		Estado:	Confirmado
		Base de tarifa:	NNLNUB
		Asiento:	Requiere check-in
Llegada:	MADRID, SPAIN 8:10AM TERMINAL 4	Maletas:	1PC

IBERIA IB 6463
Confirmación de aerolínea: 54TCCO

Jueves, 02 Junio
No válido antes de: 02 jun
No válido después de: 02 jun

Salida:	MADRID, SPAIN 12:35PM TERMINAL 4S	Clase:	Ecónomica
		Estado:	Confirmado
		Base de tarifa:	NNLNUB
		Asiento:	Requiere check-in
Llegada:	QUITO, ECUADOR 5:00PM	Maletas:	1PC

Forma de pago: Efectivo
Endosos / restricciones: RUC1792287545001-IB/CHGS PERM/REFUND NOT PERMI
Línea de cálculo de tarifa: UIO IB X/MAD IB AGP133.50IB X/MAD IB UIO417.50NUC551.00END ROE1.00

Tarifa:	USD 551,00	
Impuestos/tasas /cargos	USD 116,52 EC	Impuesto de partida del Gobierno/Impuesto de partida aeroportuario
Impuestos/tasas /cargos	USD 420,00 YQ	Cargos por seguro/combustible
Impuestos/tasas /cargos	USD 326,47 XT	Impuestos combinados
TOTAL:	USD 1413,99	

Identificación positiva requerida para el registro en el aeropuerto
Aviso: CONDICIONES DEL CONTRATO Y OTROS AVISOS IMPORTANTES
EL TRANSPORTE Y OTROS SERVICIOS PROPORCIONADOS POR LA AEROLÍNEA TRANSPORTISTA ESTÁN CONFORME A LAS CONDICIONES DEL CONTRATO QUE SON INCORPORADAS POR ESTE MEDIO PARA REFERENCIA. ESTAS CONDICIONES SE PUEDEN OBTENER DE LA AEROLÍNEA EMISORA. SE INFORMA A LOS PASAJEROS QUE REALICEN VIAJES EN LOS QUE EL PUNTO DE DESTINO O UNA O MÁS ESCALAS INTERMEDIAS SE EFECTÚEN EN UN PAÍS QUE NO SEA EL DE PARTIDA DE SU VUELO, QUE PUEDEN SER DE APLICACIÓN A LA TOTALIDAD DE SU VIAJE, INCLUIDA CUALQUIER PARTE DEL MISMO DENTRO DE UN PAÍS, LOS TRATADOS INTERNACIONALES COMO LA CONVENCIÓN DE MONTREAL O SU PREDECESOR LA CONVENCIÓN DE VARSOVIA, INCLUYENDO SUS MODIFICACIONES (EL SISTEMA DE CONVENCIÓN DE VARSOVIA). EN EL CASO DE AQUELLOS PASAJEROS, EL TRATADO APLICABLE, INCLUYENDO LAS CONDICIONES ESPECIALES DEL TRANSPORTE INCORPORADAS A CUALQUIER TARIFA APLICABLE, RIGE Y PUEDE LIMITAR LA RESPONSABILIDAD DEL TRANSPORTISTA. SI DESEA OBTENER MÁS INFORMACIÓN CONSULTE CON LA AEROLÍNEA EMISORA.

--

Damiana Calle Noboa
Asistente de Talento Humano

Av. Amazonas N79-39 y Av. de la Prensa
(Centro de Eventos Bicentenario)

(+593 2) 299 3300 al 30 ext. 1079

dcalle@quito-turismo.gob.ec

www.quito-turismo.gob.ec

www.quito.com.ec



image001.png
691 B

image005.png
166 B

image006.png
166 B

0000002

QUITO
TURISMO

Quito D.M., 19 de mayo de 2016
Oficio No. 000606

SECRETARÍA DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y COMPETITIVIDAD
Tipo de Documento: oficio
Fecha: 20-05-2016
Hora: 15:24
Firma de Recepción: KL

Doctor
Mauricio Rodas
ALCALDE
DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

De mi consideración:

Por medio del presente solicito su debida autorización para asistir al Evento Connections Meetings a realizarse en la ciudad de Málaga – España del 29 de mayo al 1 de junio de 2016, adicionalmente el 1 de junio se mantendrán reuniones en Madrid con tour operadores, prensa y actores de la Industria de Reuniones, con el objetivo de promocionar la ciudad de Quito y captar eventos para la capital ecuatoriana.

Connections Mettings forma parte del mayor grupo de comunicación, viajes y hospitalidad de Europa, Travel Weekly Group, quienes producen más de 130 eventos a nivel mundial con la participación de más de 12.000 delegados por año.

Connections Mettings es uno de los eventos que Travel Weekly Group organiza y está relacionado con la industria de reuniones y viajes. A través de Connections, los líderes de reuniones a nivel mundial son invitados a participar luego de una selección exhaustiva por parte de los organizadores. Durante los eventos, que siempre se realizan en lugares memorables, se reúnen entre 30 y 40 compradores y vendedores de destinos seleccionados de todo el mundo.

El itinerario del viaje es: saliendo el viernes 27 de mayo de 2016 a las 20h40 y retornando el jueves 2 de junio de 2016 a las 17h00; quedando a cargo de la Gerencia General el Dr. Mauricio Riofrio a partir del lunes 30 de mayo al jueves 2 de junio de 2016.

Para su conocimiento y consideración, adjunto me permito enviar la ficha técnica del evento, agenda prevista a cumplirse y boleto aéreo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Gabriela Sommerfeld
Gerente General
QUITO TURISMO

QUITO TURISMO
TALENTO HUMANO
20 MAY 2016
Recibido por: Sonia

QUITO
ALCALDÍA
RECEPCIÓN
No TRÁMITE:
FECHA DE INGRESO: 20 MAY 2016
RECIBIDO POR Gabriela Andrade 14:42
INF 3952300 EXT 12304 - 12320

QUITO TURISMO
JEFATURA ADMINISTRATIVA
24 MAY 2016
Recibido por:

c.c./ Sr. Álvaro Maldonado – Secretario de Desarrollo Productivo y Competitividad, MDMQ

Ref: 122

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 26-5-2016
Hora: 9:35:14

OPI's registradas y autorizadas pendientes de confirmación y liquidación en el SPI-SP
Corte 2

Usuario: RUALES MONCAYO LUIS EDUARDO 1220299

Num. Ref. BCE.:10581665

Institución Publica: EMP. PUB. METROP. DE GESTION DE DESTINO TURISTICO			# Cta.:1220299
Cuenta Beneficiario	**Institucion Receptora**	**Nombre Beneficiario**	**Monto**
2600187	BANCO DEL PACIFICO	SOMMERFELD ROSERO MARIA GABRIE	803.00
Total:			**803.00**

ADVERTENCIA: Estas órdenes de pago no serán procesadas en el SPI-SP mientras las mismas no sean CONFIRMADAS un día laborable posterior a la fecha en la cual fueron solicitadas al BCE. Con la CONFIRMACIÓN por parte del AUTORIZADOR se entenderá que las órdenes de pago han sido revisadas y están conforme a las instrucciones emitidas por los funcionarios autorizados de la Institución Pública.

Imprimir

Pf 122

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 25-5-2016
Hora: 11:39:28

OPI registradas y pendientes de autorizacion y liquidacion en el SPI-SP
Corte 2

Usuario: PATINO TELLO MONICA ELENA 1220299

Control MD5.: f8cc44b9bc99e51bbe201a5a19b09349

Num. Ref. BCE.:10581665

Institución Publica: EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO		# Cta.:1220299
Institucion Receptora	**Opi para liquidacion**	**Monto**
BANCO DEL PACIFICO	1	803.00
Total:	**1**	**803.00**

MUY IMPORTANTE: Imprima este reporte como constancia del REGISTRO de los archivos en el SPI_SPI. Igualmente, es necesario que el Autorizador proceda a AUTORIZAR el archivo correspondiente a través del Sistema de Pago Interbancario del Sector Público, caso contrario, esta información únicamente quedará como REGISTRADA Y NO SERA EJECUTADA EN EL SSP del BCE.

Imprimir

QUITO TURISMO

EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO

SISTEMA DE PAGO INTERBANCARIO

Transferencia No: 122
Banco: BANCO CENTRAL DEL ECUADOR
Cuenta Corriente: 01220299
Fecha: 25 de Mayo del 2016

Fecha	Comprobante	Documento Bancario		Beneficiario	Valor	Detalle
25/05/2016	CE 433	30	5253195	SOMMERFELD ROSERO MARIA GABRI	803.00	SOMMERFELD ROSERO MARIA GABRIELA.- Anticipo viaticos y subsistencia del 29 de Mayo al 01 de Junio del 2016 para Malaga
				Total Cheques=>	0.00	
				Total Notas Débito=>	803.00	
				Total Transferencia=>	803.00	
				SON: OCHOCIENTOS TRES Dolares 00/100 Ctvs		

DIRECTOR FINANCIERO
Ing. Luis Ruales

ASIST. FINANCIERO ADMIN
Monica Patiño