

ACTA DE APERTURA Y CALIFICACIÓN DE OFERTAS	VERSIÓN: 0
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO	Código:
GERENCIA FINANCIERA ADMINISTRATIVA	

ACTA N° 2 APERTURA Y CALIFICACIÓN DE OFERTAS

PROCESO POR GIRO ESPECÍFICO DEL NEGOCIO "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DEL EVENTO FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO QUITO 2019"

En la ciudad de Quito, en la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico, ubicada en la el Pasaje Oe 3G Río Amazonas N51-20 y calle N50B (Antiguo aeropuerto), el 18 de noviembre de 2019, siendo las 15:00, se reúnen los miembros de la Comisión Técnica designada por la máxima autoridad mediante sumilla inserta constante en el Memorando N° EPMGDT-CML-2019-0673, del 12 de noviembre de 2019; en el marco del proceso de precalificación para la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DEL EVENTO FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO 2019." La comisión se encuentra integrada por los siguientes servidores:

- Patricio Velásquez- Gerente Técnico-Delegado de la Gerencia General, Presidente de la Comisión.
- Marjorie García – Coordinadora Comercial - Delegada del área requirente
- Julio Carrión – Especialista Comercial - Técnico afín a la contratación
- Ing. Luis Ruales – Gerente Financiero Administrativo – Veedor
- Sr. Winter Intriago – Secretario de la Comisión

Quienes serán los responsables de responder cualquier pregunta o emitir cualquier aclaratoria, solicitar convalidación de errores, calificar la oferta, realizar la negociación en caso de haberla y recomendar la declaratoria de desierto o adjudicación del proceso, y las demás previstas en la LOSNCP y su Reglamento General de aplicación.

La Comisión Técnica procede de conformidad con el siguiente orden del día:

- 1.- Instalación de la Comisión Técnica
- 2.- Apertura de las Ofertas
- 3.- Revisión de las Ofertas a través de la metodología "Cumple/No Cumple"
- 4.- Calificación de las ofertas – Evaluación por puntaje

PRIMER PUNTO.- INSTALACIÓN DE LA COMISIÓN TÉCNICA.

Una vez que se cuenta con todos los integrantes de la Comisión Técnica para el presente procedimiento de precalificación del proceso para la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DEL EVENTO FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO 2019" se procede a revisar los términos que se establecieron para la determinación del respectivo proceso de precalificación y el cronograma con sus fechas límite.

SEGUNDO PUNTO.- APERTURA DE OFERTAS

Dentro del cronograma establecido en el proceso de precalificación para la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DEL EVENTO FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO 2019" los miembros de la Comisión Técnica, recibieron las ofertas mediante Memorando N° EPMGDT – JCP-2019-377, de fecha 18 de noviembre de 2019 de la Jefe de Compras Públicas.

Se procede a dar apertura de las ofertas presentadas cuyo detalle es el siguiente:

Nro.	OFERENTE	HORA	FECHA	NÚMERO DE FOJAS
1	ALVARO SANTACRUZ	13:28	18 noviembre 2019	157
2	COMEFEX	13:48	18 noviembre 2019	100 *
3	EVENT LEGO	13:58	18 noviembre 2019	251

*La empresa COMEFEX presentó la oferta sin folio por lo que se procedió a foliar manualmente.

TERCER PUNTO.- REVISIÓN DE LAS OFERTAS – METODOLOGÍA "CUMPLE/NO CUMPLE"

Se realiza la revisión de las ofertas conforme a lo establecido en las bases del proceso por lo cual se realiza la verificación de los requisitos mínimos solicitados a través de la metodología CUMPLE/NO CUMPLE, obteniéndose los siguientes resultados:

Oferente No. 1: ALVARO SANTACRUZ

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
1	Integridad de la Oferta	Se evaluará considerando la presentación de los formularios y requisitos mínimos previstos en el pliego	Presentación de los formularios	SI	Los formularios presentados constan en los folios: -Formulario 1: 003 a 008 -Formulario 2: 009 a 018 -Formulario 3: 019 a 030
2	Personal técnico	Técnicos encargados de la implementación de los servicios detallados:	Adjuntar Hoja de vida y copia de		

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
			título o registro del SENESCYT.		
		1 Coordinador General		SI	Consta la hoja de vida, la copia del título académico, el registro Senescyt Folio: 053 a 064
		1 Coordinador de Logística y Protocolo		SI	Consta la hoja de vida, la copia del título académico, el registro Senescyt – Consejo Nacional de Educación Superior Folio: 076 a 081 Consta sin folio la impresión del Registro Senescyt tomado del portal web.
		2 Supervisor de eventos		SI	<i>Supervisor 1:</i> Consta la hoja de vida, el Registro del sistema nacional de consulta en línea Título de Bachiller del Ministerio de Educación Folio: 092 a 093 <i>Supervisor 2:</i> Consta la hoja de vida, el Registro del sistema nacional de consulta en línea Título de Bachiller del Ministerio de Educación y copia

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Nº	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
					del título de Bachiller Folio: 098 a 100
		1 Especialista en iluminación, audio y sonido		SI	Consta hoja de vida, el Registro del sistema nacional de consulta en línea Título de Bachiller del Ministerio de Educación Folio: 108 a 110
		2 Talleristas		SI	Tallerista 1: Consta la hoja de vida, el registro Senescyt Folio: 113 a 124 Tallerista 2: Consta la hoja de vida, el registro Senescyt Folio: 129 a 131
3	Experiencia mínima del personal técnico		Presentar certificados de trabajo o actas entrega-recepción donde se señale la experiencia		
		1 Coordinador General – Con experiencia de al menos 1 año en organización, administración de eventos		SI	Constan 3 certificados de trabajo que avalan la experiencia de 10 años. Folio: 065 a 075
		1 Coordinador de logística y protocolo – Con experiencia de al menos 1 año en organización, administración o coordinación de eventos		SI	Constan 3 certificados de trabajo que avalan la experiencia de 13 años Folio: 082 a 091
		2 Supervisor de eventos – Con experiencia de al menos 1 año en organización,		SI	Supervisor 1: Constan 4 certificados que

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
		administración o supervisión de eventos			avalan la experiencia de 6 años 2 meses Folio: 094 a 097 Supervisor 2: Constan 3 certificados que avalan la experiencia de 31 años de trabajo Folio: 101 a 107
		1 Especialista en iluminación, audio y sonido - Con experiencia de al menos 1 año en implementación de sistemas de iluminación, audio y sonido		SI	Constan 2 certificados que avalan la experiencia de 8 años. Folio: 111 a 112
		2 Talleristas - Con experiencia de al menos 1 año en ejecución de talleres		SI	Tallerista 1: Constan 2 certificados que avalan la experiencia de 6 años Folio: 125 a 128 Tallerista 2: Constan 2 certificados que avalan la experiencia de 8 años Folio: 132 a 134
4	Equipo mínimo		Adjuntar factura de compra y /o compromiso de alquiler o compra.		
		Vehículo		SI	Factura # 1860 de Autolandia Folio: 135 a 136

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
		Equipo de radio		SI	Factura # 30761 de Accesorios Solutions S.A. Folio: 137
		Computadora		SI	Factura # 134396 de Zona Tecnológica Folio: 133
5	Experiencia General	Experiencia en al menos 1 contrato que avale la experiencia general en organización o coordinación de eventos o servicios de logística	Presentar copias de certificados de trabajo, copias de acta entrega recepción definitiva o copias de contratos que acrediten su experiencia donde se señale tiempo, monto y que acrediten su experiencia	SI	Consta 5 certificados de trabajo donde se detalla la experiencia conforme el objeto de la contratación y que totalizan un monto de contrataciones por USD. 778.844,01 y un total de 2 años y 5 meses. Folio: 031 a 035
6	Experiencia Específica	Experiencia en al menos 1 contrato que avale la experiencia específica en actividades de producción, organización y logística de eventos	Presentar copias de certificados de trabajo, copias de acta entrega recepción definitiva o copias de contratos que acrediten su experiencia donde se señale tiempo, monto y que acrediten su experiencia	SI	Consta 2 actas entrega recepción y 3 certificados de trabajo donde se detalla la experiencia conforme el objeto de la contratación y que totalizan un monto de contrataciones por USD. 359.747,98 y un total de 1 año, 6 meses y 3 semanas Folio: 036 a 052
7	Patrimonio	Cumplir con el Patrimonio conforme lo determinado en la normativa vigente para las contrataciones con un valor inferior a USD. 500.000; que	Balances de la empresa, declaración Impuesto a la	SI	Consta la impresión del Sistema de Declaración de Impuestos a través

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
		para el caso de la presente contratación serían USD. 9.044,95	Renta o Informes auditados		de internet del Servicio de Rentas Internas, donde consta un Patrimonio neto de USD. 106.956,93 Folio: 139 a 157

Oferente No. 2: COMEFEX

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
1	Integridad de la Oferta	Se evaluará considerando la presentación de los formularios y requisitos mínimos previstos en el pliego	Presentación de los formularios	SI	Los formularios presentados constan en los folios: -Formulario 1: 003 a 090 -Formulario 2: 091 a 098 -Formulario 3: 099
2	Personal técnico	Técnicos encargados de la implementación de los servicios detallados:	Adjuntar Hoja de vida y copia de título o registro del SENESCYT.		
		1 Coordinador General		NO	No consta la hoja de vida; si presenta el registro de Senescyt; no cumple con el perfil solicitado en el TDR Folio: 005 a 007
		1 Coordinador de Logística y Protocolo		NO	No consta la hoja de vida; si presenta el registro de Senescyt; no cumple con el

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
					perfil solicitado en el TDR Folio: 011 a 012
		2 Supervisor de eventos		NO	Supervisor 1: Consta la hoja de vida, el Registro Senescyt (Cumple) Folio: 014 a 020 Supervisor 2: No consta la hoja de vida, presenta una copia del título de Bachiller Folio: 022 a 023
		1 Especialista en iluminación, audio y sonido		SI	Consta hoja de vida, copia de título de tercer nivel Folio: 025 a 029
		2 Talleristas		SI	Tallerista 1: Consta la hoja de vida, copia del título de Bachiller (Cumple) Folio: 046 a 050 Tallerista 2: Consta la hoja de vida, copia del título de tercer nivel (Cumple) Folio: 129 a 131
3	Experiencia mínima del personal técnico		Presentar certificados de trabajo o actas entrega-recepción donde se señale la experiencia		Adjuntan las hojas de vida de 3 personas que no estaban requeridos en el TDR.
		1 Coordinador General – Con experiencia de al menos 1 año en organización, administración de eventos		NO	Constan 3 certificados de trabajo:

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
					-certificado 1: no se puede contabilizar el tiempo de experiencia porque no consta escrito y no avala la experiencia en lo solicitado en el TDR; -certificado 2: consta la experiencia de 2 semanas como productor y director -certificado 3: consta la experiencia de 9 días en total Folio: 008 a 010
		1 Coordinador de logística y protocolo – Con experiencia de al menos 1 año en organización, administración o coordinación de eventos		NO	Consta 1 certificado de trabajo: -certificado 1: no se puede contabilizar el tiempo de experiencia porque no consta escrito y no avala la experiencia en lo solicitado en el TDR; Folio: 013
		2 Supervisor de eventos – Con experiencia de al menos 1 año en organización, administración o supervisión de eventos		NO	Supervisor 1: Constan 1 certificado que no avala la experiencia solicitada en el TDR

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
					Folio: 021 Supervisor 2; Consta 1 certificados que no especifica el tiempo de experiencia por lo que no se puede contabilizar Folio: 024
		1 Especialista en iluminación, audio y sonido - Con experiencia de al menos 1 año en implementación de sistemas de iluminación, audio y sonido		SI	Constan 2 certificados que avalan la experiencia de 15 años. Folio: 030 a 031
		2 Talleristas - Con experiencia de al menos 1 año en ejecución de talleres		NO	Tallerista 1: Constan 2 certificados que avalan la experiencia de 20 años (Cumple) Folio: 051 a 052 Tallerista 2: Constan 5 certificados (No Cumple) -certificado 1: no cumple el perfil solicitado en el TDR -certificado 2: no cumple con el perfil solicitado en el TDR -certificado 3: certificado no cumple con el perfil solicitado - certificado 4: no aplica porque no

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
					es certificado que avala experiencia - certificado 5: no aplica porque no es certificado que avala experiencia Folio: 059 a 062
4	Equipo mínimo		Adjuntar factura de compra y /o compromiso de alquiler o compra.		
		Vehículo		NO	No presenta facturas solo fotografías, no cumple con el medio de verificación solicitado en el TDR
		Equipo de radio		NO	No presenta facturas solo fotografías, no cumple con el medio de verificación solicitado en el TDR
		Computadora		NO	No presenta facturas solo fotografías, no cumple con el medio de verificación solicitado en el TDR
5	Experiencia General	Experiencia en al menos 1 contrato que avale la experiencia general en organización o coordinación de eventos o servicios de logística	Presentar copias de certificados de trabajo, copias de acta entrega recepción definitiva o copias	SI	Constan 3 contratos de prestación de servicios donde se detalla la

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
			de contratos que acrediten su experiencia donde se señale tiempo, monto y que acrediten su experiencia		experiencia conforme el objeto de la contratación y que totalizan un monto de contrataciones por USD. 601.492,86 y un total de 1 año, 4 meses y 9 días Folio: 063 a 076
6	Experiencia Específica	Experiencia en al menos 1 contrato que avale la experiencia específica en actividades de producción, organización y logística de eventos	Presentar copias de certificados de trabajo, copias de acta entrega recepción definitiva o copias de contratos que acrediten su experiencia donde se señale tiempo, monto y que acrediten su experiencia	SI	Constan 2 contratos de prestación de servicios, 1 factura y 1 cotización. La factura y la cotización no son medios de verificación solicitados en el TDR. (No cumple) Los 2 contratos detallan la experiencia conforme el objeto de la contratación y que totalizan un monto de contrataciones por USD. 139.167,82 y un total de 33 días Folio: 077 a 085
7	Patrimonio	Cumplir con el Patrimonio conforme lo determinado en la normativa vigente para las contrataciones con un valor inferior a USD. 500.000: que para el caso de la presente contratación serían USD. 9.044,95	Balances de la empresa, declaración Impuesto a la Renta o Informes auditados	NO	No cumple con la presentación del medio de verificación solicitado en el TDR

Oferente No. 3: EVENT LEGO

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
1	Integridad de la Oferta	Se evaluará considerando la presentación de los formularios y requisitos mínimos previstos en el pliego	Presentación de los formularios	SI	Los formularios presentados constan en los folios: -Formulario 1: 181 a 187 -Formulario 2: 188 a 197 -Formulario 3: 198 a 210
2	Personal técnico	Técnicos encargados de la implementación de los servicios detallados:	Adjuntar Hoja de vida y copia de título o registro del SENESCYT.		
		1 Coordinador General		SI	Consta la hoja de vida, cédula de identidad, el registro Senescyt Folio: 031 a 038
		1 Coordinador de Logística y Protocolo		NO	Consta la hoja de vida, copia de la cédula, no presenta el registro Senescyt – (se validó en la página web de Senescyt) Folio: 040 a 045
		2 Supervisor de eventos		SI	Supervisor 1: Consta la hoja de vida, el Registro del sistema nacional de consulta en línea Título de Bachiller del Ministerio de Educación, copia de cédula

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Nº	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
					Folio: 054 a 060 <i>Supervisor</i> 2: Consta la hoja de vida, el Registro del sistema nacional de consulta en línea Título de Bachiller del Ministerio de Educación y copia del título de Bachiller, copia de cédula Folio: 062 a 065
		1 Especialista en iluminación, audio y sonido		SI	Consta hoja de vida, certificados de estudios, el Registro de Senescyt, copia de cédula Folio: 067 a 072
		2 Talleristas		SI	<i>Tallerista 1:</i> Consta la hoja de vida, copia de título de tercero (validado en página web Senescyt) y cuarto nivel, copia de cédula, copia de notas de la maestría (Cumple) Folio: 074 a 080 <i>Tallerista 2:</i> Consta la hoja de vida, no presenta el registro Senescyt ni copia de título (título fue validado en la página web de Senescyt). (Cumple) Folio: 084 a 109

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
3	Experiencia mínima del personal técnico		Presentar certificados de trabajo o actas entrega-recepción donde se señale la experiencia		
		1 Coordinador General – Con experiencia de al menos 1 año en organización, administración de eventos		SI	Consta 1 certificados de trabajo que avalan la experiencia de 4 años Folio: 039
		1 Coordinador de logística y protocolo – Con experiencia de al menos 1 año en organización, administración o coordinación de eventos		SI	Constan 8 certificados: -certificado 1: no es certificado de experiencia laboral conforme lo solicitado en el TDR (no cumple) -certificado 2: no es certificado de experiencia laboral conforme lo solicitado en el TDR (no cumple) -certificado 3: no aplica porque no cumple con el perfil solicitado en el TDR (no cumple) -certificado 4: avala la experiencia de 2 años 10 meses (si cumple) -certificado 5: no aplica porque no cumple con el perfil solicitado en el TDR (no cumple)

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
					-certificado 6: no es certificado de experiencia laboral conforme lo solicitado en el TDR (no cumple) -certificado 7: no es certificado de experiencia laboral conforme lo solicitado en el TDR (no cumple) -certificado 8: avala la experiencia de 1 año Total experiencia avalada: 3 años 10 meses Folio: 046 a 053
		2 Supervisor de eventos – Con experiencia de al menos 1 año en organización, administración o supervisión de eventos		SI	Supervisor 1: Consta 1 certificado que avala la experiencia de 3 años Folio: 061 Supervisor 2: Consta 1 certificado que avalan la experiencia de 2 años de trabajo Folio: 066
		1 Especialista en iluminación, audio y sonido - Con experiencia de al menos 1 año en implementación de sistemas de iluminación, audio y sonido		SI	Consta 1 certificado que avalan la experiencia de 2 años. Folio: 073

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
		2 Talleristas - Con experiencia de al menos 1 año en ejecución de talleres		NO	Tallerista 1: Constan 3 certificados: -certificado 1: que no avala la experiencia solicitada en el TDR -certificado 2: avala 6 meses de experiencia -certificado 3: no cumple con el perfil solicitado en el TDR Experiencia total verificada 6 meses, no cumple con el tiempo de experiencia solicitado en el TDR. Folio: 081 a 083 Tallerista 2: No presenta certificados que validen la experiencia solicitada en el TDR (No Cumple) Folio: 132 a 134
4	Equipo mínimo		Adjuntar factura de compra y /o compromiso de alquiler o compra.		
		Vehículo		SI	Compromiso de alquiler Folio: 163
		Equipo de radio		SI	Factura # 111 de Comunicación ES

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
		Computadora		SI	Folio: 161 Factura # 749 de IT Cero Folio: 162
5	Experiencia General	Experiencia en al menos 1 contrato que avale la experiencia general en organización o coordinación de eventos o servicios de logística	Presentar copias de certificados de trabajo, copias de acta entrega recepción definitiva o copias de contratos que acrediten su experiencia donde se señale tiempo, monto y que acrediten su experiencia	SI	Consta 2 certificados: -certificado 1: avala la experiencia durante los años 2015 y 2016, No indica valor exacto por lo que se promedia con base a los datos constantes en los documentos, resultando un monto de USD. 500.000 -certificado 2: avala el evento ejecutado en octubre de 2019 por un monto de USD. 125.000 Totalizan un monto de contrataciones por USD. 625.000 y un total de 2 años y 1 mes. Folio: 117 a 118
6	Experiencia Específica	Experiencia en al menos 1 contrato que avale la experiencia específica en actividades de producción, organización y logística de eventos	Presentar copias de certificados de trabajo, copias de acta entrega recepción definitiva o copias de contratos que acrediten su experiencia donde se señale	SI	Consta 1 convenio donde se detalla la experiencia conforme el objeto de la contratación y que totalizan un monto de contrataciones por

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS (REQUISITOS MÍNIMOS)				CUMPLE/NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N°	PARÁMETRO	REQUISITOS	MEDIO DE COMPROBACIÓN		
			tiempo, monto y que acrediten su experiencia		USD. 461.000 y un total de 1 semana Folio: 125 a 137
7	Patrimonio	Cumplir con el Patrimonio conforme lo determinado en la normativa vigente para las contrataciones con un valor inferior a USD. 500.000: que para el caso de la presente contratación serían USD. 9.044,95	Balances de la empresa, declaración Impuesto a la Renta o Informes auditados	SI	Consta la impresión del Sistema de Declaración de Impuestos a través de internet del Servicio de Rentas Internas, donde consta un Patrimonio neto de USD. 488.394,67 Folio: 164 a 180

CONCLUSIÓN:

Conforme la metodología CUMPLE/NO CUMPLE, el proveedor **SANTACRUZ ALVARO XAVIER - RUC 1711664084001** CUMPLIÓ todos los parámetros, por lo tanto, es la única que pasa a la fase de EVALUACIÓN POR PUNTAJE.

CUARTO PUNTO.- CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS – EVALUACIÓN POR PUNTAJE

Con base al "Instructivo experiencia general y específica del SERCOP" se ha realizado la evaluación por puntaje obteniéndose los siguientes resultados:

Cuadro de evaluación por puntaje de la oferta

PRESUPUESTO REFERENCIAL	\$ 430.899,02
EXPERIENCIA ESPECIFICA	EXPERIENCIA GENERAL
No mayor a 15 %	No mayor a 30 %
15%	30%
\$ 64.634,85	\$ 129.269,71
40	30
Valor sumatoria contratos experiencia general presentados por el oferente:	\$ 778.844,01

Puntuación valores superiores a:	\$ 538.623,78
Fórmula: experiencia general	\$ 409.354,07
PUNTAJE	
Puntaje otorgado. Experiencia general (30 puntos)	30
Puntaje otorgado. Experiencia específica (40 puntos)	40
Propuesta económica (30 puntos)	30
Total evaluación por porcentaje	100

Cuadro resumen del puntaje obtenido en la oferta

PARÁMETRO	PUNTAJE MÁXIMO CONFORME TDR	PUNTAJE OBTENIDO
Experiencia General	30	30
Experiencia Específica	40	40
Oferta Económica	30	30
TOTAL	100	100

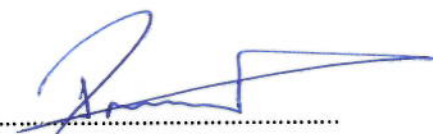
CONCLUSION:

Se calificó al oferente **SANTACRUZ LÓPEZ ÁLVARO XAVIER con RUC No. 17111664084001**; en virtud de cumplir con los requerimientos mínimos legales, técnicos y económicos exigidos en el pliego del presente procedimiento por Giro Específico del Negocio cuyo objeto es "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DEL EVENTO FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO 2019", por lo tanto, al haber cumplido con lo solicitado y haber sido evaluado con un puntaje de 100 puntos, se sugiere la invitación a dicho oferente, a fin de continuar con el proceso correspondiente.

Habiéndose tratado todos los puntos del orden del día, para constancia de lo actuado se suscribe la presente acta en la ciudad de Quito Distrito Metropolitano al 18 de noviembre de 2019.

PRESIDENTE DE LA COMISIÓN TÉCNICA

DELEGADO DEL ÁREA REQUIRENTE


 Patricio Velásquez
GERENTE TÉCNICO


 Marjorie García
COORDINADORA COMERCIAL

TÉCNICO AFÍN A LA CONTRATACIÓN



.....
Julio Carrión
ESPECIALISTA COMERCIAL

VEEDOR



.....
Luis Ruales
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

**SECRETARIO DELEGADO
POR LA COMISIÓN TÉCNICA**



.....
Winter Intriago
EJECUTIVO DE VENTAS

