

METAS INTERMEDIAS 2019
PLAN OPERATIVO ANUAL - QUITO TURISMO
PROGRAMA QT: FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO
GESTION DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PROGRAMA QT PRODUCTO MC	objetivos internos de los programas QT	PROYECTO QT	ACTIVIDAD QT ACTIVIDAD MC	PRODUCTO	METAS DEL PRODUCTO	Responsable del Producto				CONTROL Y SEGUIMIENTO		Meta numérica Anual 2019	Meta CUMPLIDA anual 2019	MENSUAL	OBSERVACIONES 2019 MAYO	% TECNICO ACTIVIDAD QT ANUAL
							MAY	Meta mensual	Avance Mensual	AVANCE ANUAL	ACUMULADO A MAYO 2019			MAY		
										41,9%	61,83%			72,73%		
GESTION DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL ADMINISTRATIVO	Objetivos del Programa QT General: Administrar eficientemente los recursos financieros de la Empresa Quito Turismo y brindar apoyo administrativo, técnico y logístico a través del cumplimiento de las funciones de la administración del Talento Humano, Tecnología, Adquisiciones y Servicios Corporativos. 2019: Alcanzar el 100% de apoyo institucional para la operatividad	GESTION ADMINISTRATIVA MC: Plan de gestión administrativa ejecutado	GESTION ADMINISTRATIVA	GESTION ADMINISTRATIVA	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA AL 100%	Jefe Administrativo				50,00%	50,00%	1,00	0,50			56,94%
						Jefe Administrativo			1,00	100,00%	100,00%	1,00	1,00		Ejecución de Contrato	
						Jefe Administrativo			-	0,00%	0,00%	1,00	-		Arrastre para el mes de junio	
						Jefe Administrativo				100,00%	100,00%	1,00	1,00			
						Jefe Administrativo				100,00%	100,00%	1,00	1,00			
						Jefe Administrativo		1,00	1,00	33,33%	80,00%	12,00	4,00	100,00%	En Ejecución	
						Jefe Administrativo		1,00	1,00	33,33%	80,00%	12,00	4,00	100,00%	En Ejecución	
						Jefe Administrativo			-	0,00%	0,00%	2,00	-		Arrastre para el mes de junio	
						Jefe Administrativo				0,00%	0,00%	1,00	-			
						Jefe Administrativo			-	0,00%	0,00%	1,00	-		Arrastre para el mes de junio	
						Jefe Administrativo				0,00%	0,00%	1,00	-			
						Jefe Administrativo				100,00%	100,00%	1,00	1,00			
						Jefe Administrativo			1,00	100,00%	100,00%	1,00	1,00		Ejecución de Contrato	
						Jefe Administrativo				100,00%	100,00%	1,00	1,00			

PROGRAMA QT			ACTIVIDAD QT					AVANCE ANUAL	ACUMULADO A MAYO 2019	Meta numérica	Meta CUMPLIDA	MAY	% TECNICO			
					Jefe Administrativo				100,00%	100,00%	1,00	1,00		ACTIVIDAD QT		
					Jefe Administrativo				100,00%	100,00%	1,00	1,00				
					Jefe Administrativo				150,00%	100,00%	1,00	1,50				
					Jefe Administrativo				100,00%	100,00%	1,00	1,00				
					Jefe Administrativo	ARRASTRE MAR-ABR: (1) : Contrato de agencia de viajes para la provisión de pasajes aéreos internacionales y nacionales en las rutas que no exista disponibilidad o que no opere TAME, para los servidores y funcionarios de Quito Turismo (VER OBSERVACIONES DE MARZO)		0,50	100,00%	100,00%	1,00	1,00	En ejecución de Contrato			
					Jefe Administrativo				0,00%	0,00%	1,00	-				
					Jefe Administrativo	ARRASTRE FEB-MAR (1): Neumáticos para los vehículos de Quito Turismo (VER OBSERVACIONES DE MARZO)		-	0,00%	0,00%	1,00	-	Arrastre para el mes de Junio			
					Jefe Administrativo				100,00%	100,00%	1,00	1,00				
					Jefe Administrativo	ARRASTRE EN PROCESO MAR (0,50): Material de Aseo (VER OBSERVACIONES DE MARZO)		-	50,00%	50,00%	1,00	0,50	Arrastre para el mes de Junio			
					Jefe Administrativo	ARRASTER DE ABR (1) Servicio de digitalización de archivo pasivo para la baja	1,00	-	0,00%	0,00%	1,00	-	No se ejecutara por falta de presupuesto			
	GESTION JURIDICA	MC: Plan de gestion legal ejecutado	GESTION JURIDICA	Patrocinio Legal	Patrocinar a la empresa en asuntos judiciales y administrativos ante los juzgados y tribunales de la República, que sean de su interés y darle el seguimiento hasta su finalización.	Gerente Jurídico				0,00%	0,00%	1,00	-		7,69%	
						Gerente Jurídico				0,00%	0,00%	1,00	-			
						Gerente Jurídico				0,00%	0,00%	2,00	-			
						Gerente Jurídico				0,00%	0,00%	2,00	-			
						Gerente Jurídico				0,00%	0,00%	2,00	-			
						Patrocinar a la empresa en asuntos administrativos ante el organo permitente para el registro de marcas, que sean de su interés y darle el seguimiento hasta su finalización.	Gerente Jurídico				0,00%	0,00%	1,00	-		

PROGRAMA QT			ACTIVIDAD QT				AVANCE ANUAL	ACUMULADO A MAYO 2019	Meta numérica	Meta CUMPLIDA	MAY	% TECNICO
												ACTIVIDAD QT
			Contratación comercial	Contratación comercial	Gerente Jurídico		0,00%	0,00%	2,00	-		
			Contratación Pública	Contratación Pública	Gerente Jurídico		0,00%	0,00%	2,00	-		
			Normatividad	Elaboración de Reglamentos internos de la EPMGDT	Gerente Jurídico		0,00%	0,00%	2,00	-		
			Cooperación	Elaboración de convenios, acuerdos, cartas de intención y cualquier otro documento de cooperación	Gerente Jurídico		0,00%	0,00%	2,00	-		
			Procesos de Bajas de Tasas de Turismo	Procesos de Bajas de Tasas de Turismo	Gerente Jurídico		0,00%	0,00%	2,00	-		
			Asesoría interna	Asesoría interna en temas relacionados a normativa de forma general que corresponda a la empresa	Gerente Jurídico		0,00%	0,00%	2,00	-		
			Renovación de Casillero Judicial	Renovación de Casillero Judicial	Gerente Jurídico		100,00%	100,00%	1,00	1,00		
		INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA TIC's			Karla Arellano		0,00%	0,00%	1,00	-		62,68%
		MC: Plan de gestion informatica ejecutado			Karla Arellano		0,00%	0,00%	1,00	-		
					Karla Arellano		0,00%	0,00%	1,00	-		
			Licenciamiento de Software	Contar al 100% con el licenciamiento de Software	Karla Arellano	ARRASTRE EN PROCESO MAR (0,50): Renovar y actualizar licencia de Adobe (VER OBSERVACIONES DE MARZO)	0,50	100,00%	100,00%	1,00	1,00	Licencias renovadas
					Karla Arellano		0,00%	0,00%	1,00	-		
					Karla Arellano	ARRASTRE EN PROCESO MAR (0,50): Renovar y actualizar licencias windows (VER OBSERVACIONES DE MARZO)	50,00%	50,00%	1,00	0,50		Arrastre para Junio
					Karla Arellano	ARRASTRE EN PROCESO MAR (0,50): Renovar y actualizar licencias windows server (VER OBSERVACIONES DE MARZO)	50,00%	50,00%	1,00	0,50		Arrastre para Junio
					Karla Arellano		0,00%	0,00%	1,00	-		
					Karla Arellano		100,00%	100,00%	1,00	1,00		
			Mejoramiento de Infraestructura Tecnológica	Contar al 100% con infraestructura de punta de acuerdo a las nuevas tecnologías	Karla Arellano	ARRASTRE de MAR (1): Adquisición de Access point, switch pequeños (VER OBSERVACIONES DE MARZO)	0,00%	0,00%	1,00	-		Arrastre para Junio
					Karla Arellano	ARRASTRE FEB-MAR (1): Adquisición de Switch CISCO (VER OBSERVACIONES DE MARZO)	0,00%	0,00%	1,00	-		Arrastre para Junio
					Karla Arellano	ARRASTRE DE ABR (1) Mantenimiento de Infraestructura de Red VER OBSERVACIONES DE ABR	1,00	100,00%	100,00%	1,00	1,00	Se realizó mantenimiento a la infraestructura de red
					Karla Arellano		100,00%	100,00%	1,00	1,00		
					Karla Arellano		100,00%	100,00%	1,00	1,00		

PROGRAMA QT			ACTIVIDAD QT							AVANCE ANUAL	ACUMULADO A MAYO 2019	Meta numérica	Meta CUMPLIDA	MAY		% TECNICO	
																	ACTIVIDAD QT
						Karla Arellano				100,00%	100,00%	1,00	1,00				
						Karla Arellano	ARRASTRE FEB-MAR -ABR(1): Mantenimeinto UPS (VER OBSERVACIONES DE MARZO)		1,00	100,00%	100,00%	1,00	1,00	En ejecución			
						Karla Arellano				100,00%	100,00%	1,00	1,00				
					Apoyo logístico en insumos informáticos	Abastecer de insumos informáticos a los equipos tecnológicos	Karla Arellano				100,00%	100,00%	1,00	1,00			
				Gestión de Conectividad de la Empresa	Contar con servicios de conectividad para los funcionarios	Karla Arellano	Conectividad al 100% operativo	1,00	1,00	41,67%	100,00%	12,00	5,00	100,00%	En ejecución		
						Karla Arellano				100,00%	100,00%	1,00	1,00				
						Karla Arellano				100,00%	100,00%	1,00	1,00				
						Karla Arellano				100,00%	100,00%	1,00	1,00				
						Karla Arellano	Incrementar 1000 usuarios en el uso de Plataforma Digital	1.000,00	62.335,00	596,63%	596,63%	12.000,00	71.595,00	100,00%	Usuarios web Nuevos 2.193 usuarios totales 62335, app android 21790 app IOS 21996 total apps 43786		
			CAPACITACION TICS	Capacitación TICS	Karla Arellano				100,00%	100,00%	1,00	1,00					
			GESTIÓN DE COMPRAS PUBLICAS MC: Plan de gestion de compras públicas ejecutado	GESTIÓN DE COMPRAS PUBLICAS	Plan de gestion de compras públicas ejecutado	100% de ejecución de contrataciones solicitadas dentro del PAC	María José Valdiviezo				100,00%	100,00%	1,00	1,00			44,90%
							María José Valdiviezo	ARRASTRE de MAR (1): Capacitación al Personal de Compras Públicas con el fin de acutalizar procedimientos internos (VER OBSERVACIONES DE MARZO)			0,00%	0,00%	3,00	-	EL ICAM CANCELO LA PROGRAMACION DE LAS CAPACITACIÓN SE A RASTA PARA EL MES DE JULIO		
				Gastos Comunes COMPRAS PUBLICAS MC: RECONOCIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y DE GASTOS NO DIVISIBLES DE LOS PROYECTOS QT DEL PRODUCTO	IVA	IVA	María José Valdiviezo	Cobro por elaboración de pliegos \$ 415 (NO CUMPLIDO EN ABR)	415,00	649,56	34,70%	83,28%	4.980,00	1.728,08	100,00%		
			GESTION FINANCIERA MC: Plan de gestion financiera ejecutado	GESTION FINANCIERA	Plan de Gestión Financiera Ejecutado	Ejecución del 100% del Plan	CECIBEL TUALOMBO	Contribución 5 por mil al Ministerio de Finanzas, ente rector de las finanzas públicas (NO CUMPLIDO EN ABR)	1,00	1,00	33,33%	80,00%	12,00	4,00	100,00%	Es descuento mensual a través del Banco Central	13,02%
						Ejecución del 100% del Plan	CECIBEL TUALOMBO				0,00%	0,00%	2,00	-			
							CECIBEL TUALOMBO	ARRASTRE FEB-MAR-ABR (1): Contratación del Servicio de mensajería para coactivas			0,00%	0,00%	1,00	-	Arrastre para el mes de Julio		
Ejecución del 100% del Plan	CECIBEL TUALOMBO							0,00%	0,00%	1,00	-						

PROGRAMA QT	ACTIVIDAD QT	AVANCE ANUAL	ACUMULADO A MAYO 2019	Meta numérica	Meta CUMPLIDA	MAY	% TECNICO	ACTIVIDAD QT
-------------	--------------	--------------	-----------------------	---------------	---------------	-----	-----------	--------------