

Ticket No_____

Fecha de ingreso de solicitud: (día/mes/año):		
FORMULARIO DE SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS PARA ESTABLECIMIENTOS TURÍSTICOS		
DATOS DEL ESTABLECIMIENTO:		
Nombre del establecimiento:		
Dirección:		
Razón Social/Propietario		
Teléfonos de contacto:	Convencional:	Celular:
Correo electrónico:		
Número de RUC:		No. de Registro Turístico:
Nº de Patente (RAET):		
SOLICITUD		
REQUISITOS		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Copia legible del RUC y/o la resolución de SRI con la fecha de cese de actividad/ cierre/ suspensión/ cancelación del Registro Único de Contribuyentes; 2. Mecanizado del SRI, en el caso de que en el RUC no conste el cese de actividad; 3. Copia legible de la cédula y papeleta de votación actualizada del contribuyente; 4. Certificado Bancario actualizado; 5. Para personas jurídicas, Resolución de la Superintendencia de Compañías donde indique el cese de actividad; 6. Cualquier otra documentación pertinente en la que se demuestre el cese de actividad. 		
Marque si solicita Baja de Tasa de Turismo		Detalle los años solicitados
Marque si solicita Devolución de pagos de Tasa de Turismo		Detalle los años solicitados
Declaración Juramentada		
<p>Yo, _____, por mis propios derechos como Representante Legal o Propietario del Establecimiento, identificado líneas arriba, solicito que la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico Quito Turismo, proceda con los requerimientos solicitados en el anverso de este documento. Declaro que la información y los documentos adjuntos son verídicos y me comprometo a acatar fielmente las disposiciones correspondientes a la normativa nacional y metropolitana.</p>		
Firma) _____ Representante Legal o Propietario del Establecimiento		
CI: _____		
Autorización para terceras personas:		
En caso de que el trámite lo realice una tercera persona, deberá adjuntar:		
<ul style="list-style-type: none"> - Copia legible de la cédula de identidad tanto del propietario o representante legal del establecimiento y de la persona que realiza el trámite; 		
<p>Autorizo al Señor (a), _____, para que realice los trámites solicitados en el anverso de este documento. Declaro que la información y los documentos adjuntos son verídicos y me comprometo a acatar fielmente las disposiciones correspondientes a la normativa nacional y metropolitana.</p>		
Firma) _____ Representante Legal o Propietario del Establecimiento		Firma) _____ Persona autorizada a realizar el trámite
CI: _____		CI: _____
Las notificaciones las recibiré en: _____		