

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO**

COMPROBANTE DE DIARIO N° 2292

FECHA: 19/12/2018

©

Asiento N° 5780

Compromiso N° 494

DETALLE DEL COMPROBANTE:

LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO.- LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN LA
FERIA TURISTICA ANUAL USTOA 2018. MEMORANDO N° EPMGDT-DM-2018-293 SOLICITA
OSCAR LOPEZ

				PABLO
Código	APLICACION CONTABLE Descripción	Parcial	Debe	Haber
1.5.2.32.04.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR		1,558.05	
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERS		1,558.05	
8.3.1.51.01	INVERSIONES DE DESARROLLO SOCIAL		1,558.05	
1.1.2.16.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONAL			1,558.05
1.5.2.98.01.001	(-) APLICACION A GASTOS DE GESTION			1,558.05
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION			1,558.05
	SUMAN o PASAN USD		4,674.15	4,674.15
	APLICACION PRESUPUESTARIA			
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago
01.02.05.01.730304.000.17.01.001.0000.0000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL E		1,558.05	1,558.05
	TOTAL GASTOS USD	0.00	1,558.05	1,558.05

ING. CRISTIAN TUALOMBO
Jefe Financiera

LIC. PATRICIA LLERENA
Contadora

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO
COMPROMISO No: 494**

Certificación No: 339

Transacción No: 11943

Fecha: 19/12/2018

Proveedor: LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO

Identificación: Cédula 1716796873

Programa: 01 QUITO TURISMO

SubPrograma: 02 MERCADERO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	EPMGDT-DM-2018-237	15/10/2018	1,558.05	SOLICITUD DE DISPONI

DETALLE:

LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO.- LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN LA
FERIA TURISTICA ANUAL ISTQA 2018. MEMORANDO N° EPMGDT-DM-2018-293 SOLICITA
OSCAR LOPEZ

GLOPEZ

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.02.05.01.730304.000.17.01.001.0000.0000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EX	1,558.05	33,265.99
Total =>	1,558.05	33,265.99

OSCAR PATRICIO LOPEZ MOSCOSO
Jefe Financiera

19/12/2018 15:55

Página 1/1

0000028

EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO TURISTICO

LISTADO DE DOCUMENTOS PREVIO AL PAGO

LIQUIDACION Justificación de viáticos, movilizaciones y Subsistencias
FUNCIONARIO: Oscar López
MOTIVO Conferencia y Marketplace USTOA
DESTINO EEUU

No.	DOCUMENTO	CONTROL	OBSERVACIONES
1	Memo de liquidación de viáticos	/	
2	Informe de cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales.	/	
3	Informe del funcionario con respaldo fotográfico.	/	
4	Seguro de viaje	/	
5	Pases de abordó entrada y salida del Ecuador	/	
6	Factura de Pernocación	/	

Revisado por:


Ing Pablo Luna V.
Asistente 1

Quito, 13 de diciembre de 2018.

0000027

inmediato
Recibir conforme norma legal
06/12/18

MEMORANDO EPMGDT-DM-2018-293
Quito DM, 06 de diciembre de 2018

PARA : Leonidas Espinosa
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

ASUNTO: Entrega de Informe de Cumplimiento de Actividades USTOA 2018

Por medio de la presente hago la entrega del Formulario de Viáticos y el Informe de Cumplimiento de Actividades realizadas como representante de Quito Turismo durante la comisión de servicios de la Conferencia y Marketplace USTOA 2018 que tuvo lugar del 26 al 30 de diciembre en Phoenix, AZ, Estados Unidos, la misma que permitió fortalecer la promoción y conocimiento del patrimonio turístico de la ciudad de Quito en el mercado mundial, principalmente en el mercado Estados Unidos.

Documentos adjuntos:

- Formulario Informe de cumplimiento
- Informe de Cumplimiento de Actividades
- Pases a bordo y facturas de hoteles originales
- Base de Datos
- Seguro de Viaje

Particular que pongo en conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,


Oscar López

Coordinador de Promoción



0000026



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. DE INFORME :	FECHA DE INFORME: 05/12/2018
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR : LÓPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO	PUESTO : COORDINADOR DE PROMOCIÓN INTERNACIONAL
CIUDAD - PAÍS : PHOENIX, ES	NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR : DIRECCIÓN DE MERCADERO
SERVIDORAS / ES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES : OSCAR LÓPEZ	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

PARTICIPACIÓN DE QUITO EN USTOA 2018

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	25/11/2018	02/12/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso.
HORA hh:mm	1:35	0:35	
Hora Inicio de Labores al día de retorno		8:30	
TRANSPORTE UTILIZADO			
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTA	
AEREO	UNITED AIRLINES	QUITO-HOUSTON	
AEREO	UNITED AIRLINES	HOUSTON-PHOENIX	
AEREO	UNITED AIRLINES	PHOENIX-HOUSTON	
AEREO	UNITED AIRLINES	HOUSTON-QUITO	

NOTA : En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR / A		NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que resistir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada/o.
FIRMAS DE APROBACIÓN		
JEFA/DIRECTOR DE DE LA UNIDAD	MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A	
NOMBRE DENNIS SWANBERG	NOMBRE : VERÓNICA SEVILLA	

Quito, 05 de diciembre del 2018

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES COMISIÓN DE SERVICIOS
USTOA 2018 del 26 al 30 de noviembre en Phoenix, AZ, Estados Unidos.**

ANTECEDENTES:

Dentro del Plan Operativo Anual (POA/PAC) 2018, el Departamento de Mercadeo y Promoción Turística de Quito Turismo existe como objetivo principal gestionar el posicionamiento y la promoción del destino Quito a nivel local, nacional e Internacional a través de la realización de acciones de promoción turística dirigidas a periodistas, industria turística y consumidor final que busquen dar un soporte al incremento del turismo receptivo al DMQ a largo plazo.

El plan de promoción turística de Quito segmenta las estrategias promocionales en función de la localización de los mercados objetivos, se considera la promoción regional en los mercados naturales, países vecinos localizados a 2 o 3 horas de distancia y en mercados internacionales, países que se ubican a más de 4 horas de distancia, por tanto, propone naciones como: Estados Unidos, Canadá, México, Alemania, España, Reino Unido, Brasil, Colombia, Argentina y Perú, como mercados internacionales emisores de importancia no solo para la ciudad de Quito sino para el Ecuador en general.

En relación a la ciudad de Quito de acuerdo al Sistema Institucional de Indicadores Turísticos SIIT, durante el 2017 se recibió aproximadamente 652.912 turistas, de este total, alrededor de 142.206 turistas fueron procedentes de Estados Unidos, que representan el 22 % del total global de visitas a la ciudad, mientras que en el caso de visitantes canadienses se han contabilizado un total de 13.293 llegadas aproximadamente, que significan el 3 % de la totalidad.

Dentro de las acciones de promoción turística consideradas en la planificación del Área de Mercadeo de Quito Turismo, está la participación en ferias y eventos internacionales, razón por la que durante este año se ha considerado la presencia de Quito en USTOA 2018.

USTOA es una asociación profesional fundada en 1972 que representa a la industria de tour operadores de Estados Unidos. USTOA nació bajo una necesidad de representar los intereses del público viajero y de los mayoristas norteamericanos. Se compone de tour operadores y mayoristas líderes con sede en los Estados Unidos que ofrecen programas de viajes a través el mundo. Las empresas asociadas de USTOA son responsables de la mayoría de los tours y paquetes vacacionales vendidos por las agencias de viajes en los EE.UU.

USTOA, cada año realiza eventos que impulsan las relaciones comerciales entre miembros, productos turísticos y destino, uno de los eventos de mayor importancia que es su conferencia anual que en el presente año se realizará en el JW Marriott Phoenix Desert Ridge en la Ciudad de Phoenix - Arizona del 26 al 30 de noviembre del 2018.

Anualmente, la conferencia de USTOA reúne aproximadamente 700 miembros que incluyen los dueños, directores y responsables de desarrollo de productos y programas turísticos de las más importantes empresas de turismo en los EE.UU.

Quito Turismo ha sido miembro de USTOA desde el año 2008, lo que ha permitido mantener la presencia del destino en su principal mercado turístico (Estados Unidos), razón por la cual la participación en el evento y su marketplace fue una oportunidad que permitió promocionar el destino turístico del Distrito Metropolitano de Quito a actores de la industria turística internacional norteamericana.

0000024

DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS

- ✓ Se presentó y capacitó al trade turístico de Estados Unidos, Canadá, entre otros, con el fin de difundir y fortalecer el posicionamiento de la ciudad de Quito como un destino turístico de importancia.
- ✓ Se mantuvo reuniones con actores de la industria turística como Tour Operadores y Mayoristas.
- ✓ Se dio respuesta a los requerimientos e inquietudes sobre el destino turístico a los asistentes a las presentaciones de destino.

1. AGENDA DE TRABAJO

FECHAS	ACTIVIDAD
Dom. 25 Nov	Vuelo Quito – Phoenix (Estados Unidos)
Lun. 26 Nov	Registro de participación in situ.
Mar. 27 Nov	Participación Conferencia USTOA y citas de negocios
Mier. 28 Nov	Participación Conferencia USTOA y citas de negocios
Jue. 29 Nov	Participación Conferencia USTOA y citas de negocios
Vie. 30 Nov	Participación Conferencia USTOA y citas de negocios
Sab. 1 Dic	Vuelo de Retorno Phoenix – Quito

2. INFORME FOTOGRÁFICO



5.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

En conclusión y de acuerdo a lo detallado anteriormente en las actividades realizadas durante la participación de Quito en la Conferencia y Marketplace USTOA 2018:

- Se debe mantener una presencia constante de participación en este Evento que reúne a la industria turística de Norteamérica, particularmente de Estados Unidos.
- Dar seguimiento a lo planteado en las reuniones con respecto al envío de información, la posibilidad de realizar viajes de familiarización y estudiar las opciones de cooperado más convenientes.
- Fomentar alianzas entre la industria privada Aerolíneas – Tour Operadores – QTAs.
- Si bien es cierto al momento Quito Turismo no está realizando viajes de familiarización con TTOO y WS, sí sería bueno estar al tanto de la visita de los vendedores de estas empresas para incluirles alguna actividad llamativa de la ciudad que les haga conocer más de la oferta turística que nuestro destino presenta.

Atentamente,



Oscar López

Coordinador de Promoción Internacional

QUITO TURISMO

ANEXO 1 - PASES DE ABORDAR Y FACTURAS DE HOTELES

UNITED 

INTL

OP3Y31 23B 195
UA 1895 BA6618

LOPEZ/OSCAR

HOUSTON TO PHOENIX

UA1895

GATE

BOARDING BEGINS:

SEAT

IAH-PHX

8:55A

23B

BOARDING
GROUP

SUN NOVEMBER 25 2018

BOARDING ENDS: 9:20 AM

MIDDLE

4

FLIGHT DEPARTS: 9:35 AM

ECONOMY

FLIGHT ARRIVES: 11:29 AM

CONFIRMATION: OP3Y31

TICKET: 016 2955588858

A STAR ALLIANCE MEMBER

UNITED 

INTL

OP3Y31 29D 91
UA 1036 BA6518

LOPEZ/OSCAR

QUITO TO HOUSTON

UA1036

GATE

BOARDING BEGINS:

SEAT

UIO-IAH A12

1:00A

29D

BOARDING
GROUP

SUN NOVEMBER 25 2018

GATE MAY CHANGE

BOARDING ENDS: 1:20 AM

MIDDLE

4

FLIGHT DEPARTS: 1:35 AM

ECONOMY

FLIGHT ARRIVES: 9:50 AM

CONFIRMATION: OP3Y31

TICKET: 016 2955588858

A STAR ALLIANCE MEMBER

UNITED

LOPEZ/OSCAR

INTLOP3Y31 35A
UA 1680

128

Phoenix to Houston-Bush Intl

UA 1680

GATE

BOARDING BEGINS

SEAT

PHX-IAH**3****11:15 AM****35A**BOARDING
GROUP**3**

Saturday, December 1, 2018

Gate May Change

Boarding ends: 11:35 AM

Flight departs: 11:50 AM

Flight arrives: 3:15 PM

Window
Economy

Confirmation: OP3Y31

A STAR ALLIANCE MEMBER

Ticket: 01629555888586

Have you downloaded the United app?

Check your flight status, watch movies and TV shows in flight directly on your device, and more. Download at united.com/app

Bag check must be completed no later than 45 minutes before departure. You must be at the boarding gate at least 15 minutes prior to departure. Failure to be at the boarding gate by the required time could result in the loss of your seat without compensation, regardless of whether you are already checked in or have a confirmed seat. Refer to United's Contract of Carriage at united.com for more information about United's terms and conditions.

REWARDED**Get REWARDED here, there, everywhere**

Free checked bag | Priority boarding | 25% back on United® inflight purchases* | Earn miles on every purchase

Get the United™ Explorer Card.
UnitedExplorerCard.com

FREE CHECKED BAG: Free bag is for first checked bag for the primary Cardmember and one companion traveling on the same reservation. Not 25% back on a statement credit on purchases of food, beverages and Wi-Fi onboard United-operated flights when you pay with your Explorer Card. Accounts subject to credit approval. Restrictions and limitations apply. United MileagePlus® credit cards are issued by Chase Bank USA, N.A. Offer subject to change. See UnitedExplorerCard.com for pricing and reward details.

MileagePlus: MileagePlus, awards and benefits issued are subject to the rules of the United MileagePlus program. For details, see united.com.

0000000

**Red Roof Inn Phoenix North - Bell Road**

17222 N Black Canyon Hwy

Phoenix, AZ 85053 US

Phone: 602-866-1049

Fax: 602-866-1834

Email: i0250@redroof.com

Printed: 12/1/2018 6:23:55 AM

Folio (Detailed)

Name: LOPEZ, OSCAR

Conf #: 1124069952

Address: .

Room: 131

Nights: 6

Rate Plan: BOOKING

Arrival: 11/25/2018 (Sun)

Room Type: NS2FU, NON-SMOKING STANDARD 2 FULL BEDS, UNIQUE

Guests: 2/0

Daily Rate: See room rate section GTD: 900 - CASH

Departure: 12/1/2018 (Sat)

Room Rate:

11/25/2018 (Sun) - 11/29/2018 (Thu) \$41.00 + \$5.15 Tax per night.

11/30/2018 (Fri) - 11/30/2018 (Fri) \$47.00 + \$5.90 Tax per night.

Date	Code	Description	Amount	Balance
11/25/2018	915	DISCOVER (1666) 506551 302248108	(\$293.43)	(\$293.43)
11/25/2018	100	ROOM CHARGES	\$41.00	(\$252.43)
11/25/2018	150	SALES TAX - STATE	\$2.30	(\$250.13)
11/25/2018	151	SALES TAX - COUNTY	\$0.68	(\$249.45)
11/25/2018	152	ACCOMMODATIONS TAX - CITY	\$1.23	(\$248.22)
11/25/2018	158	SALES TAX - CITY	\$0.94	(\$247.28)
11/25/2018	624	SAFE WITH LIMITED WARRANTY	\$1.50	(\$245.78)
11/25/2018	155	MISCELLANEOUS TAX	\$0.13	(\$245.65)
11/26/2018	100	ROOM CHARGES	\$41.00	(\$204.65)
11/26/2018	150	SALES TAX - STATE	\$2.30	(\$202.35)
11/26/2018	151	SALES TAX - COUNTY	\$0.68	(\$201.67)
11/26/2018	152	ACCOMMODATIONS TAX - CITY	\$1.23	(\$200.44)
11/26/2018	158	SALES TAX - CITY	\$0.94	(\$199.50)
11/26/2018	624	SAFE WITH LIMITED WARRANTY	\$1.50	(\$198.00)
11/26/2018	155	MISCELLANEOUS TAX	\$0.13	(\$197.87)
11/27/2018	100	ROOM CHARGES	\$41.00	(\$156.87)
11/27/2018	150	SALES TAX - STATE	\$2.30	(\$154.57)
11/27/2018	151	SALES TAX - COUNTY	\$0.68	(\$153.89)
11/27/2018	152	ACCOMMODATIONS TAX - CITY	\$1.23	(\$152.66)
11/27/2018	158	SALES TAX - CITY	\$0.94	(\$151.72)
11/27/2018	624	SAFE WITH LIMITED WARRANTY	\$1.50	(\$150.22)

0000021



Red Roof Inn Phoenix North - Bell Road

17222 N Black Canyon Hwy

Phoenix, AZ 85053 US

Phone: 602-866-1049

Fax: 602-866-1834

Email: i0250@redroof.com

Printed: 12/1/2018 6:23:56 AM

Folio (Detailed)

Date	Code	Description	Amount	Balance
11/27/2018	155	MISCELLANEOUS TAX	\$0.13	(\$150.09)
11/28/2018	100	ROOM CHARGES	\$41.00	(\$109.09)
11/28/2018	150	SALES TAX - STATE	\$2.30	(\$106.79)
11/28/2018	151	SALES TAX - COUNTY	\$0.68	(\$106.11)
11/28/2018	152	ACCOMMODATIONS TAX - CITY	\$1.23	(\$104.88)
11/28/2018	158	SALES TAX - CITY	\$0.94	(\$103.94)
11/28/2018	624	SAFE WITH LIMITED WARRANTY	\$1.50	(\$102.44)
11/28/2018	155	MISCELLANEOUS TAX	\$0.13	(\$102.31)
11/29/2018	100	ROOM CHARGES	\$41.00	(\$61.31)
11/29/2018	150	SALES TAX - STATE	\$2.30	(\$59.01)
11/29/2018	151	SALES TAX - COUNTY	\$0.68	(\$58.33)
11/29/2018	152	ACCOMMODATIONS TAX - CITY	\$1.23	(\$57.10)
11/29/2018	158	SALES TAX - CITY	\$0.94	(\$56.16)
11/29/2018	624	SAFE WITH LIMITED WARRANTY	\$1.50	(\$54.66)
11/29/2018	155	MISCELLANEOUS TAX	\$0.13	(\$54.53)
11/30/2018	100	ROOM CHARGES	\$47.00	(\$7.53)
11/30/2018	150	SALES TAX - STATE	\$2.63	(\$4.90)
11/30/2018	151	SALES TAX - COUNTY	\$0.78	(\$4.12)
11/30/2018	152	ACCOMMODATIONS TAX - CITY	\$1.41	(\$2.71)
11/30/2018	158	SALES TAX - CITY	\$1.08	(\$1.63)
11/30/2018	624	SAFE WITH LIMITED WARRANTY	\$1.50	(\$0.13)
11/30/2018	155	MISCELLANEOUS TAX	\$0.13	\$0.00

Summary

Room	Tax	F&B	Other	CC	Cash	DB
\$252.00	\$32.43	\$0.00	\$9.00	(\$293.43)	\$0.00	\$0.00

0000020

23/11/2018

AGENCIA N° 86771



TU ASSIST CARD

Por favor verifica que tus datos sean correctos

**ASSIST
CARD**

OSCAR PATRICIO LOPEZ MOSCOSO	N° ASSIST CARD 593 7251356 05D 5DS11	PRODUCTO AC 60
	VIGENCIA DEL SERVICIO 25/11/2018 ▶ 01/12/2018 inclusive.	
	N° DE DOCUMENTO DE VIAJE 1716796873	COBERTURA HASTA USD 60.000

----- DOBLE AQUI -----

①

ANTES DE VIAJAR IMPORTANTE

1. Descarga nuestra APP
2. Inicia sesión con tus datos



②

SI NECESITAS ASISTENCIA MÉDICA DURANTE TU VIAJE

¡Muy simple! Solicítala desde nuestra aplicación móvil, en 3 simples pasos:

1. Completa tus datos y ubicación
2. Indica tus síntomas
3. Selecciona:



VIDEO CONFERENCIA CON UN MÉDICO

Accede a una consulta médica por video conferencia las 24 hs esté donde estés.

ó



CITA CON UN MÉDICO

Nos contactaremos para coordinar la visita.

----- DOBLE AQUI -----

③

OTROS MEDIOS DE CONTACTO CON ASSIST CARD:

Para teléfonos Toll Free ingresar a www.assistcard.com/listadotelefonico

☎ América Latina +54 (11) 5555-1500	☎ Norteamérica +1 800-874-2223
☎ Europa +34 (91) 788-3333	☎ Asia +82 (2) 2144-1979



Guarda los medios de contacto en tu celular



- Confirma tus datos y accede a las condiciones generales en my.assistcard.com
- Descarga e imprime la condiciones particulares adjuntas de tu producto.
- Si viajas a USA, antes de ir a una sala de emergencia de un hospital es esencial que te comuniques con nosotros.

0000019

LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO
N° ASSIST CARD:
593 7251356 050 5DS11
Producto:
AC 60
N° de identificación:
1716796873
Vigencia del servicio:
25 NOV. 2018 ▶ 01 DIC. 2018 inclusive

Resumen de Garantías

VERIFIQUE EN LAS CONDICIONES GENERALES LAS CLÁUSULAS CORRESPONDIENTES A LOS LÍMITES Y/O IMPORTES INDICADOS MÁS ABAJO. IMPORTANTE: SI NECESITA ASISTENCIA COMUNÍQUESE CON ASSIST CARD Y RECUERDE QUE USTED DEBE RECIBIR LA AUTORIZACIÓN DE ASSIST CARD ANTES DE TOMAR CUALQUIER INICIATIVA, CONFORME SURGE DE LAS CONDICIONES GENERALES.

C.4	MONTOS MÁXIMOS GLOBALES (INCLUYE TODOS LOS SERVICIOS DE ESTE PRODUCTO CON SUS TOPES):	USD 65.000
	MONTOS MÁXIMOS ESPECÍFICOS POR SERVICIO:	
C.4.1.10.1	ASISTENCIA MÉDICA EN CASO DE ACCIDENTE:	USD 65.000
C.4.1.10.2	ASISTENCIA MÉDICA EN CASO DE ENFERMEDAD NO PREEXISTENTE:	USD 65.000
C.4.2.2	PRIMERA ATENCIÓN MÉDICA POR DOLENCIAS PREEXISTENTES Y DOLENCIAS CRÓNICAS:	USD 300
C.4.3.2	ATENCIÓN POR ESPECIALISTAS:	INCLUYE CONTACTO CON EL MEDICO DE CASO CTRA USD 1.000
C.4.1.5.1	MEDICAMENTOS EN ASISTENCIAS AMBULATORIAS:	INCLUIDO EN C.4.
C.4.1.5.2	MEDICAMENTOS EN ASISTENCIAS CON HOSPITALIZACIÓN:	INCLUIDO EN C.4.
C.4.1.5.3	ECG/TOLOGÍA DE URGENCIA:	USD 500 (USD 300 POR PÍCELA)
C.4.1.6	PROTESIS Y ORTESIS:	USD 2000
C.4.2.1	PRÁCTICA DE DEPORTES:	USD 10.000
C.4.2.2	ESTADO DE EMBARAZO:	USD 10.000 (INCLUIDO HASTA LA SEMANA 28)
C.4.3	TRASLADOS SANITARIOS:	INCLUIDO
C.4.4	REPATRIACIÓN SANITARIA:	INCLUIDO
C.4.5	ACOMPANAMIENTO DE MENORES Y MAYORES:	INCLUIDO
C.4.6	TRASLADO DE UN FAMILIAR:	INCLUIDO
C.4.7.1	ESTANCIA DE UN FAMILIAR LÍMITE DIARIO:	USD 100
C.4.7.2	ESTANCIA DE UN FAMILIAR LÍMITE TOTAL:	USD 400
C.4.8	DIFERENCIA DE TARIFA POR VIAJE DE REGRESO RETRASADO O ANTICIPADO:	INCLUIDO
C.4.9.1	GASTOS DE HOTEL POR PERIODO FORZOSO LUEGO DE UNA HOSPITALIZACIÓN LÍMITE DIARIO:	USD 150
C.4.9.2	GASTOS DE HOTEL POR PERIODO FORZOSO LUEGO DE UNA HOSPITALIZACIÓN MÁXIMO TOTAL:	USD 300
C.4.13	ASISTENCIA EN CASO DE ROBO O EXTRAVÍO DE DOCUMENTOS:	INCLUIDO
C.4.14	REGRESO ANTICIPADO POR SINIESTRO GRAVE EN EL DOMICILIO:	INCLUIDO
C.4.16	REPATRIACIÓN O TRASLADOS FUNERARIOS:	INCLUIDO
C.4.16	LOCALIZACIÓN DE EQUIPAJES:	INCLUIDO
C.4.1.7.1	ASISTENCIA LEGAL DELANTO EN CONCEPTO DE PRÉSTAMO:	USD 6.000
C.4.18	ANTICIPO DE FONDOS PARA FIANZAS POR RESPONSABILIDAD EN UN ACCIDENTE:	USD 6.000
C.4.19	ASISTENCIA LEGAL PARA REALIZAR RECLAMOS A RAÍZ DE ACCIDENTES:	INCLUIDO
C.5.2.1	VALIDEZ TERRITORIAL:	INTERNACIONAL
C.5.6.1	DÍAS CONSECUTIVOS POR VIAJE:	HASTA 355 DÍAS
C.5.13	LIMITACIONES Y EXCLUSIONES ESPECIALES POR EDAD:	NO APLICAN LIMITACIONES POR EDAD
D.1.3.1(1)	INDENIZACIÓN POR DEVORA EN LA ENTREGA DEL EQUIPAJE (MÁS DE 8 HORAS):	USD 50 (MÁXIMO USD 200)
D.1.3.2	INDENIZACIÓN POR EXTRAVÍO DEL EQUIPAJE:	USD 1.200 - USD 40 POR KG*
D.1.3.3	DISPOSICIONES GENERALES PARA LA COMPENSACIÓN/INDENIZACIÓN:	COMPLEMENTARIO

ESTE PRODUCTO NO INCLUYE GASTOS POR ENFERMEDADES PREEXISTENTES. ASSIST CARD DISPONE DE PRODUCTOS QUE INCLUYEN PREEXISTENCIAS. CONSULTE CON SU AGENTE DE VIJES O EN ASSIST CARD ANTES DE VIAJAR.

LIMITACIONES Y EXCLUSIONES ESPECIALES PARA TITULARES DE 17 AÑOS O MENORES Y DE 65 O MÁS AÑOS. CONSULTE LAS CONDICIONES GENERALES. SEGUROS AMPARADOS POR ACE SEGUROS S.A. BAJO POLIZA N° 354.066 Y SUS RENOVACIONES. UNA DE LAS COMPAÑÍAS DE SEGUROS & REASEGUROS DEL GRUPO ACE.

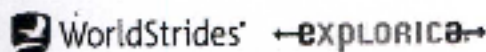
IMPORTANTE: El uso de los servicios de asistencia incluidos en el producto ASSIST CARD por Ud. elegida y adquirida, implica el total conocimiento de las Condiciones Particulares y Condiciones Generales del mismo, cuyos textos se acompañan en archivos adjuntos y que es necesario que Ud. lea. También podrá volver a ver en nuestro website las Condiciones Generales del producto que Ud. acaba de adquirir, como también las condiciones generales y particulares de los seguros.

BASE DE DATOS USTOA 2018

Num.	MEDIO / EMPRESA	NOMBRE	APELLIDO	CARGO	EMAIL	PAIS
1	Scenic Tours	Joelle	Davis	Vice President	joelle.davis@scenicusa.com	Estados Unidos
2	TAUCK	Jennifer	Tombaugh	President	jtombaugh@tauck.com	Estados Unidos
3	TAUCK	Jennifer	Kelly	Senior Manager	jkelly@tauck.com	Estados Unidos
4	A/C Cruises	Bryan	Van Leeuwen	Head of Sales	bryan@andeante.com	Ecuador
5	Contiki	Erin	Marchesano	Marketing Manager	erin.marchesano@contiki.com	Estados Unidos
6	Delta	Twila	Fortner	Partnership Marketing	tfortner@delta.com	Estados Unidos
7	EF	Tommasso	Caselli	Director of Cultural	tommasso.caselli@ef.com	Panamá
8	Cox & Kings	Blaire	Constantinou	Partnerships Director	blaire@coxandkingsusa.com	Estados Unidos
9	Adventures by Disney	Didi G.	Powers	Destination Manager	dianora.powers@disney.com	Estados Unidos
10	Explorica	Paola	Briata	Vice President	pbriata@worldstrides.org	Toronto
11	Sita World Tours	Ralf	Korbner	Manager, Operations	ralf@sitatours.com	Estados Unidos
12	The Mark Travel Corporation	Peter J.	Schaeffer	General Counsel	pschaeffer@marktravel.com	Estados Unidos
13	Avi Travel	Michael	Small	Product Manager	mismall@ahitravel.com	Estados Unidos
14	Globus	Stephanie	Brooks	Director	sbrooks@globusfamily.com	Colorado
15	Central Holidays	Maria José	Merino	Vice President	mmirino@cent-holidays.com	New Jersey
16	World Soiree Travel	Patrick	Gallagher	Product Manager	product2@worldsoiree.com	Buenos Aires
17	South American Tours	Sabine	Theiss	Account Executive	stheiss@scouthamericantours.com	Buenos Aires
18	Globus	Kim	Vincent	Product Manager	kvincent@globusfamily.com	Colorado
19	Collette	Samantha	Pozza	Product Design Manager	spozza@collette.com	Estados Unidos
20	Collette	Nedine	Paulo	Product Design Manager	npaulo@collette.com	Estados Unidos
21	Smartours	Jay	Wiley	Chief Marketing Officer	jay@smartours.com	Estados Unidos
22	Azumi Destinations	John	Hanratty	Chief Marketing Officer	johnratty@azumidestinations.com	Estados Unidos
23	Destination America	Alan D.	Cook	Senior Product Developer	alan.cook@destamer.com	Estados Unidos
24	Travel Bound	Jim	Vardakis	Regional Marketing Executive	james.vardakis@bedsonline.com	Estados Unidos
25	Emerald Waterways	Lisa	Norton	Vice President	lisa.norton@emeraldwaterways.com	Estados Unidos
26	Eurotur	Juan José	Lazzano	Business Development	juan.lazzano@eurotur.ar	Argentina
27	Affordable World	Desiree	Chan	Account Manager	dc@affordableworld.com	Estados Unidos
28	Latin Trails	Manuel	Puño	Marketing Manager	manuel@latintrails.com	Ecuador
29	Creter Tours	Maite	Ortega	Sales Executive	info@creter.com.ec	Ecuador

0000018

CIUDAD
Boston
Wilton
Wilton
Quito
Anaheim
Atlanta
Panamá
Los Angeles
Rurbank
Canadá
Enrico
Milwaukee
Chicago
Estados Unidos
Estados Unidos
Canadá
Argentina
Estados Unidos
Rhode Island
Rhode Island
New York
Portland
Anaheim
New York
Boston
Buenos Aires
Alhambra
Quito
Quito



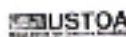
Paola Briata
Director of
Contracting and Operations

3080 Yonge St, Box 77
Toronto, ON M4N 3N1
T: 888.378.8845 x155 | F: 888.378.8846
pbriata@explorica.com
worldstrides.com | explorica.com

SITA
WORLD TOURS
Established 1933

Ralf Korbner
Manager, Operations
16250 Ventura Blvd., Suite 300
Encino, California 91436
Phone 800.421.5643 x1503
Mobile 818.530.3331
Fax 866.234.8786
E-mail ralf@sitatours.com
Website www.sitatours.com

Sales Offices New York, Houston,
Chicago, Toronto & Vancouver
1-877-800-6119



SITA
WORLD TOURS
Established 1933

Ralf Korbner
Manager, Operations
16250 Ventura Blvd., Suite 300
Encino, California 91436
Phone 800.421.5643 x1503
Mobile 818.530.3331
Fax 866.234.8786
E-mail ralf@sitatours.com
Website www.sitatours.com

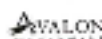
Sales Offices New York, Houston,
Chicago, Toronto & Vancouver
1-877-800-6119



GLOBUS
family of brands

Stephanie (Tami) Brooks
Director, Contracting
Group Voyagers, Inc.
5801 South Federal Circle
Littleton, Colorado 80120-2907
www.globusfamily.com
Direct 303.705.7248
Cell 303.408.5607
Fax 303.705.7607
stbrooks@globusfamily.com

GLOBUS COSMOS MONOGRAMS



collette
celebrating 100 years of travel together

Nadine Paulo
Product Design Manager

npaulo@collette.com
Direct Line: 401.605.0066
Phone: 401.722.9000, ext. 14558
Fax: 401.725.1380

180 Middle Street
Pawtucket, RI 02860
www.collette.com



Didi G. Powers
Destination Manager

Adventures By Disney
500 South Buena Vista Street
Burbank, CA 91521-9030

Office 818.544.3278
Mobile 818.203.4006
Fax 818.544.3358

dianora.powers@disney.com



THE MARK TRAVEL CORPORATION
An LME Company

Peter J. Schaefer
General Counsel and Corporate Secretary

8907 N. Port Washington Rd.
Milwaukee, WI 53217
pschaefer@marktravel.com

Tel: 414-934-1004
Mobile: 414-732-1004
Fax: 414-351-1207



MICHAEL SMALL
PRODUCT MANAGER

AHI Travel
International Tower
8550 W. Bryn Mawr Ave.
Suite 600
Chicago, IL 60631

847.384.4541
847.318.5000 FAX
msmail@ahi-travel.com
AHITRAVEL.COM

collette
celebrating 100 years of travel together

Samantha Pezza
Product Design Manager

spezza@collette.com
Direct Line: 401.642.4750
Phone: 401.722.9000, ext. 14750
Fax: 401.725.1380

180 Middle Street
Pawtucket, RI 02860
www.collette.com

0000017

TAUCK

JENNIFER KELLY |
SENIOR MANAGER
BRAND MARKETING

Wilton Woods
10 Westport Road, Wilton CT 06897
jkelly@tauck.com p: 1203.899.6749 m: 1203.278.9841



TAUCK

JENNIFER TOMBAUGH
PRESIDENT

Wilton Woods
10 Westport Road, Wilton CT 06897
jtombaugh@tauck.com p: 1203.899.6834 f: 1203.899.5609



 **DELTA**
VACATIONS

Twila Fortner
Partnership Marketing Manager
Hawaii and International

Partnership Marketing
700 South Central Ave.
Atlanta, GA 30354
T: 404-559-2115
M: 404-304-0358
F: 615-367-8410
tfleming-fortner@deltavacations.com

ERIN MARCHESANO
MARKETING MANAGER

Contiki USA
801 E. Katella Ave, Anaheim, CA 92805
P: 1.714.933.0808 ext. 5126
E: erin.marchesano@contiki.com



Reservations: 1.800.266.5454

©2010 CON



Tommaso Caselli
Director of Sourcing and Contract Management LATAM
EF Cultural Tours GmbH

EF Education First
Edificio El Ejecutivo, Local 5, Planta Baja, Calle 60 y
Blvd. Mendez, Ciudad de Panamá, Panamá
T: +507 283-7822, M: +507 6813-2240
E: tommaso.caselli@ef.com

www.ef.com



BLAIRE CONSTANTINOU
PARTNERSHIPS DIRECTOR

d: +1.323.557.1834
c: +1.800.999.1758
blaire@coxandkingsusa.com

Cox & Kings, The Americas
8060 Melrose Ave., 3rd Floor
Los Angeles, CA 90046-7036

www.coxandkingsusa.com

0000016

John Hanratty
Chief Marketing Officer
jhanratty@avantidestinations.com
Direct: (631) 416 2962



111 SW Columbia Street, Suite 1200, Portland, OR 97201
Toll Free: (800) 422 5053 | AvantiDestinations.com

EUROPE | CENTRAL AMERICA | SOUTH AMERICA | ASIA

smarTours®
the smarter way to see the world

Jay Wiley
Chief Marketing Officer

545 8th Ave. Suite 2250
New York, NY 10018
jay@smarTours.com

O: 212-297-0955
F: 212-297-0955
www.smarTours.com

bedsonline



POWERING TRAVEL AGENTS TOGETHER

JIM VARDAKIS

Regional Marketing Executive - Americas

Tel: +1 212 376 0465
jimmy.vardakis@bedsonline.com

5 Penn Plaza, 5th Floor,
10001 New York, USA

www.bedsonline.com

Destination
AMERICA

North, Central & South America Tour Experts

801 East Karella Avenue
Anaheim, CA 92805-6606

Alan D. Cook

Senior Product Developer - North America

Ph: (714) 365-8408
Cell: (714) 270-9401
alanced@destinationamerica.com
www.destinationamerica.com
https://www.destinationamerica.com



Juan José Lazcano

Business Development, Account Manager
Sales & Marketing Incoming Dept.

ph: +54 11 4312-0077 #266
fax: +54 11 4312-6077 Ext. 261
Viamonte 486 (C1053ABJ) Buenos Aires
Argentina
www.eurotur.com.ar



juan.lazcano@eurotur.com.ar
skype: juan.jose.lazcano

EMERALD
WATERWAYS

Lisa Norton
Vice President Brand Management, N.A.

office: 617-410-8215
lisa.norton@emeraldwaterways.com
www.emeraldwaterways.com

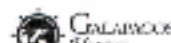
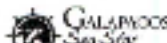
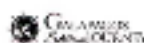
The Deluxe River Cruise Company
Emerald Waterways
One Financial Center - 4th Floor
Boston, MA 02111

0000015

Desiree Chan
President, Affordable World

AFFORDABLE
World

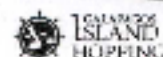
208 South First Street
Mission, CA 91801
626 289 7777
dc@affordableworld.com
affordableworld.com | fliztours.com | peonytours.com



GALAPAGOS - ECUADOR - PERU - AMAZON

Manuel Patiño

MARKETING MANAGER
marketing@latintours.com



QUITO

TURISMO

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO****COMPROBANTE DE PAGO N° 1266****FECHA: 21/11/2018**

Asiento N° 5315

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01220259

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO****USD 1,558.05**LA SUMA DE: **UN MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO Dolares 05/100 Cts**

QUITO, 21 de Noviembre del 2018

DETALLE DEL COMPROBANTE:

LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO.- REGISTRO ANTICIPO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DEL 25 DE NOVIEMBRE AL 01 DE DICIEMBRE DE 2018, DELEGADO EN LA FERIA TURISMO ANUAL USTOA 2018 EN LA CIUDAD DE PHOENIX - ARIZONA EEUU. MEMORANDO N° EPMGDT-DM-2018-237 SOLICITA DENNIS SWANBERG.

				VERONICA
Nº	DOCUMENTOS BANCARIOS	Valor	Firma	Ruc/Ci
CTA 4290478100	Beneficiario			
	LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO	1,558.05		
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	1,558.05		
Código	APLICACION CONTABLE	Debe	Haber	
	Descripción	Parce		
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE	1,558.05		
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA CTE 01220259			1,558.05
	SUMAN o PASAN USD	1,558.05		1,558.05


Tesorera
Veronica Ponce


Gerente Financiero Administrativo
Ing. Leonidas Espinosa

21/11/2018 12:56

Página 1/1

TC-319

0000014

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO
ANTICIPO DE FONDOS
Transacción # 11996**

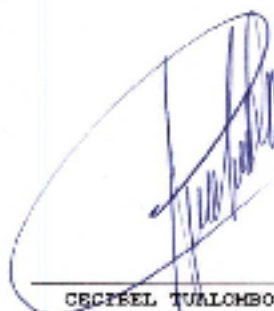
Fecha: 20/11/2018

Proveedor: LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO

Detalle:

ANT.VIAT.Y SUB.USTOA 2018 25NOV AL 1DIC

Tipo	Fecha	Número	Valor	Cuenta
MEMO	20/11/2018	44C-2018	1,558.05	1.1.2.15.01.001 ANTICIPOS DE VI
		Total=>	1,558.05	


CECIBEL TUALOMBO O.
Jefe Financiera
PATRICIA LLERENA M.
Contadora

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO

CONTROL PREVIO ANTICIPO VIATICOS Y SUBSISTENCIAS

FUNCIONARIO : Oscar López
CONCEPTO: Anticipo viáticos y subsistencia
VALOR: \$ 1.558,05
MEMORANDO: EPMGDT-JTH-440-2018

No.	DOCUMENTO	CONTROL		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	Solicitud de autorización para comisión de servicios	/		
2	Ficha técnica	/		
3	Correo del cálculo de viáticos y subsistencia	/		
4	Solicitud de certificación Presupuestaria	/		
5	Certificación Presupuestaria	/		
6	Formulario de solicitud de viáticos y subsistencia (Ministerio de Trabajo)	/		
7	Memorando entrega documentos habilitantes	/		
8	Resolución Administrativa	/		
9	Solicitud de anticipo viáticos	/		

Revisado por:

Pablo Luna V.
Asistente 1

Quito, 12 de noviembre de 2018

CONCEPTO: Anticipo viáticos y subsistencia
VALOR: \$ 1.558,05
MEMORANDO: EPMGDT-JTH-440-2018

No.	DOCUMENTO	CONTROL		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	Solicitud de autorización para comisión de servicios			
2	Ficha técnica			
3	Correo del cálculo de viáticos y subsistencia			
4	Solicitud de certificación Presupuestaria			
5	Certificación Presupuestaria			
6	Formulario de solicitud de viáticos y subsistencia (Ministerio de Trabajo)			
7	Memorando entrega documentos habilitantes			
8	Resolución Administrativa			
9	Solicitud de anticipo viáticos			

QUITO
CONTABILIDAD
20 NOV 2018

Revisado por:

[Firma]

0000012

Pablito y Uno
Favor tramitar
anticipo de pago
03-11-2018



MEMORANDO EPMGDT-JTH-440-2018
Quito DM, 08 de noviembre de 2018

PARA: Leonidas Espinosa Gallardo
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

CC: Germania López
JEFE FINANCIERA (S)

DE: María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO

ASUNTO: Solicitud pago anticipo de viáticos y subsistencias Oscar López Moscoso.

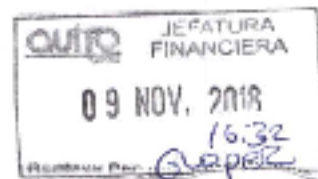
Francisco
Proceder conforme norma legal
08/11/18
[Signature]

Por medio del presente solicito a usted autorizar a quien corresponda, proceder con el pago del anticipo por el concepto de viáticos y subsistencias para el funcionario Oscar López Moscoso, Coordinador de Promoción Operación Internacional B de la Dirección de Mercadeo de Quito Turismo; para que asista del 25 de noviembre al 01 de diciembre del presente año a la Conferencia Internacional USTOA 2018 en representación de Quito Turismo.

El valor total a pagar por el concepto antes descrito es de un mil quinientos cincuenta y ocho dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 05/100 (US\$ 1558.05).

Atentamente,

María del Carmen Carrera E.
JEFE DEPARTAMENTAL 2
TALENTO HUMANO



ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA	FECHA	SUMILLA
Elaborado por:	Isabel Cruz	JTH	08/11/2018	<i>[Signature]</i>



TURISMO

[Signature]
16:51
09-11-2018

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. EPMGDT-GG-VS-2018-386

ROBERT SAMANIEGO PORTILLA
GERENTE GENERAL SUBROGANTE DE LA
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO

CONSIDERANDO:

- Que,** el artículo 315 de la Constitución de la República faculta al Estado la constitución de empresas públicas para la gestión de sectores estratégicos, la presentación de servicios públicos, el aprovechamiento sustentable de recursos naturales o de bienes públicos y el desarrollo de otras actividades económicas.
- Que,** el citado artículo determina que, las empresas públicas funcionarán como sociedades de derecho público, con personería jurídica, autónoma financiera, económica, administrativa y de gestión, con los altos parámetros de calidad y criterios empresariales, económicos, sociales y ambientales;
- Que,** el artículo 5 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas faculta a los gobiernos autónomos la creación de empresas públicas por acto normativo legalmente expedido;
- Que,** en base de lo dispuesto en los artículos 225 numeral 4, 314, 315, y 425 de la Constitución de la República, el concejo Metropolitano de Quito expide la Ordenanza Metropolitana de Creación de Empresas Públicas (O.M. No. 0309 de 16 de abril de 2010), publicada en el Registro Oficial No. 186 del 5 de mayo del 2010, que en su Sección Sexta crea la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico, la misma que sucede jurídicamente a la Empresa Metropolitana Quito-Turismo, asumiendo los derechos y obligaciones, así como los derechos litigiosos, obligaciones y acciones; y, en general, los derivados de todos y cada uno de los actos y contratos celebrados por aquella, de conformidad con la Ley Orgánica de Empresas Públicas;;
- Que,** el artículo 16 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas determina que la Administración del Talento Humano de las empresas públicas corresponde al Gerente General o a quien éste delegue expresamente;
- Que,** el artículo 30 de la referida Ley Orgánica, manifiesta que, en la relación de trabajo entre los servidores de carrera sujetos a esta Ley y los obreros, se observarán las siguientes normas: entre otras, "2. *No forma parte de la remuneración:... b) ...viáticos, subsistencias y movilizaciones;*".
- Que,** el artículo 108 del Reglamento Interno de Administración del Talento Humano de Quito Turismo, determina el procedimiento para la declaración de Comisión de Servicios en el exterior de los funcionarios de la Empresa;
- Que,** mediante Memorando N° EPMGDT-DM-2018-233 del 09 de octubre 2018, la Jefe de Promoción Carla Cárdenas, solicita a la Gerencia General se autorice la comisión de servicios para que el señor Oscar Patricio López Moscoso, participe como representante de Quito Turismo en la Conferencia

Internacional USTOA 2018 que se desarrollará del 26 al 30 de noviembre de 2018 en Phoenix – Estados Unidos.

Que, mediante sumilla inserta en el Memorando N° EPMGDT-DM-2018-233, la Gerencia General aprueba la comisión de servicios del señor Oscar Patricio López Moscoso.

Que, existen los recursos suficientes para atender la presente comisión de servicios en el exterior, conforme la certificación de disponibilidad de fondos N° 339, emitida por la Gerencia Financiera Administrativa de Quito Turismo;

En uso de sus facultades legales,

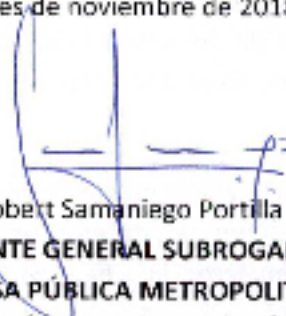
RESUELVE:

Art. 1.- Autorizar el viaje y declarar en comisión de servicios al señor Oscar Patricio López Moscoso, a partir del 25 de noviembre al 01 de diciembre de 2018, incluyendo los días de traslado para que asista en calidad de representante de Quito Turismo a la Conferencia Internacional USTOA 2018, a realizarse en Phoenix – Estados Unidos.

Art. 2.- Los gastos relacionados con esta participación se cubrirán con cargo a las partidas, que para el efecto constan en el presupuesto de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico - Quito Turismo.

Art.3.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de su expedición; y de su aplicación encárguese a la Gerencia Financiera Administrativa de la Empresa.

Dado en DM de Quito, a los 07 días del mes de noviembre de 2018.



Robert Samaniego Portilla
GERENTE GENERAL SUBROGANTE
EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA
DE GESTIÓN DE DESTINO TURÍSTICO

PARA: María del Carmen Carrera
JEFE DE TALENTO HUMANO

CC: Leonidas Espinosa
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

ASUNTO: *Entrega de documentación, Comisión de Servicios USTOA 2018*

Con el fin de cumplir con las actividades planificadas en el POA/PAC del área de Mercadeo, por medio de la presente realizo la entrega de toda la documentación requerida para la coordinación del viaje del funcionario Oscar López, Coordinador de Promoción Internacional, representante delegado para la participación en la Conferencia USTOA 2018, a desarrollarse del 26 al 30 de noviembre más días de viaje en Phoenix, AZ, Estados Unidos con el fin de que se pueda continuar con el proceso pertinente.

Los documentos entregados se detallan a continuación:

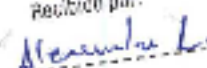
- Memorando N°EPMGDT-DM-2018- 233 - Autorización y delegación de Gerencia General
- Ficha Técnica del Proyecto
- Copia Memorando N°EPMGDT-DM 2018 234 – Autorización de compra de pasaje aéreo internacional (original reposa en el área Financiera-Administrativa)
- Pasaje aéreo Internacional
- Formulario de solicitud de viáticos y subsistencia
- Cálculo de viáticos emitido por la Gerencia Financiera
- Certificación Presupuestaria # 339

Por la atención dada a la presente, le anticipo mis agradecimientos,

Atentamente,


Dennis Swanberg
Director de Mercadeo

ACCIÓN	NOMBRE	SUMILLA
Elaborado por:	Oscar López	

QUITO
TALENTO HUMANO
30 OCT 2018
09:19
Recibido por:


SOLICITUD DE VIATICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD:	FECHA DE LA SOLICITUD 24/08/2018
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR VIATICOS	MOVILIZACIONES
☐	☒
	SUBSISTENCIAS
	☒

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:		PUESTO:	
LÓPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO		COORDINADOR DE PROMOCIÓN INTERNACIONAL	
CIUDAD - PAÍS:		NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR:	
PHOENIX, AZ - ESTADOS UNIDOS		MEXICADUEO	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
25/11/2018	01:35:00	02/12/2018	00:35:00

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE:
PARTICIPAR COMO REPRESENTANTE DE QUITO TURISMO EN CONFERENCIA Y MARKETPLACE LISTOA 2018

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)
AÉREO	UNITED AIRLINES	QUITO-HOUSTON	25/11/18	01:35:00	25/11/18	09:00:00
AÉREO	UNITED AIRLINES	HOUSTON-PHOENIX	25/11/18	09:45:00	25/11/18	11:29:00
AÉREO	UNITED AIRLINES	PHOENIX-HOUSTON	01/12/18	11:00:00	01/12/18	19:15:00
AÉREO	UNITED AIRLINES	HOUSTON-QUITO	02/12/18	18:15:00	02/12/18	00:35:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: AHORROS	NÚM. DE CUENTA: 4200478100	NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA: BOLSA DE GUAYAS
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE:	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:	
NOMBRE: LÓPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO	NOMBRE: Luis Swenberg	
JEFE / JE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	AUTORIDAD O DELEGADO/A	
FIRMA REVISADO:	FIRMA AUTORIZADA:	
NOMBRE: Carla Cárdenas	NOMBRE: VERONICA SEVILLA GERENTE GENERAL	

NOTA: De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insustanciadas.
El momento de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios.

AUTORIZACIÓN: El comisionado acepta que los valores no liquidados en los tiempos establecidos en el reglamento, sean descontados del rol de pago anual

25 NOV 2018 ▶ 02 DIC 2018 DESTINO PHOENIX, AZ

PREPARADO PARA
LOPEZ/OSCAR

 ADVANTAGE TRAVEL

ADVANTAGE TRAVEL
593 2 336-0888
nacionales@advantageecuador.com

CÓDIGO DE RESERVACIÓN UKSWBE
AIRLINE RESERVATION CODE OP3Y31 (UA)



PARTIDA: DOMINGO 25 NOV Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

UNITED AIRLINES UA 1036 Duración: 5horas 15minutos Clase: United Economy Estado: Confirmado	UIO ▶ IAH QUITO, ECUADOR ▶ HOUSTON GEO BUSH, TX		Avión: BOEING 737-700 JET Millaje: 2350 Escala(s): 0 Comidas: Cena
	Sale a la(s): 01:35 Terminal: No disponible	Llega a la(s): 05:50 Terminal: TERMINAL E	

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» LOPEZ/OSCAR	Sin asignar	0162955588858



PARTIDA: DOMINGO 25 NOV Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

UNITED AIRLINES UA 1895 Duración: 2horas 54minutos Clase: United Economy Estado: Confirmado	IAH ▶ PHX HOUSTON GEO BUSH, TX ▶ PHOENIX, AZ		Avión: BOEING 737-800 JET Millaje: 1009 Escala(s): 0 Comidas: Comida y bebida para la venta
	Sale a la(s): 09:35 Terminal: TERMINAL C	Llega a la(s): 11:29 Terminal: TERMINAL 2	

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» LOPEZ/OSCAR	Sin asignar	0162955588858



PARTIDA: SÁBADO 01 DIC Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

UNITED AIRLINES UA 1680 Duración: 2horas 25minutos Clase: United Economy Estado: Confirmado	PHX ▶ IAH PHOENIX, AZ ▶ HOUSTON GEO BUSH, TX		Avión: AIRBUS INDUSTRIE A319 JET Millaje: 1009 Escala(s): 0 Comidas: Comida y bebida para la venta
	Sale a la(s): 11:50 Terminal: TERMINAL 2	Llega a la(s): 15:15 Terminal: TERMINAL C	

Nombre del pasajero:	Asientos:	Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):
» LOPEZ/OSCAR	Sin asignar	0162955588858

0000007

**PARTIDA: SÁBADO 01 DIC****▶ ARRIBO: DOMINGO 02 DIC**

Por favor verifique el horario de vuelo antes de la salida

**UNITED AIRLINES
UA 1035**Duración:
5 horas 20 minutosClase:
United EconomyEstado:
Confirmado**IAH**
HOUSTON GEO BUSH, TX**▶ UIO**
QUITO, ECUADORSale a la(s):
18:15
(sáb, dic 1)Terminal:
TERMINAL ELlega a la(s):
00:35
(dom, dic 2)Terminal:
No disponibleAvión:
BOEING 737-800 JET

Millaje: 2350

Escala(s): 0

Comidas:
Cena

Nombre del pasajero:

» LOPEZ/OSCAR

Asientos:

Sin asignar

Recibo(s) de boleto(s) electrónico(s):

0162955588850

OTROS: SÁBADO 30 MAR**OTROS**Estado:
Confirmado**UIO**
QUITO, ECUADORInformación:
BUEN VIAJE**Notas**

*** FELIZ VIAJE ***

GRACIAS POR PREFERIRNOS
ADVANTAGE TRAVEL

**

VERIFICAR QUE SU PASAPORTE TENGA VIGENCIA MINIMA
DE SEIS MESES A LA FECHA DE VIAJE

**

** TARIFA SUJETA A CAMBIO HASTA EL MOMENTO DE **

** EMITIR EL BOLETO **

** BOLETO EMITIDO NO PUEDE SER ANULADO **

APLICAN PENALIDADES PARA REEMBOLSO O CAMBIO SUJETAS

** A RESTRICCIÓN DE TARIFA **

** FAVOR CONSULTAR **

ADVANTAGE TRAVEL

593 2 336-0888

nacionales@advantageecuador.com



TURISMO

**EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE GESTION DE DESTINO
TURISTICO
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 339**

Transacción No: 448

Fecha: 16/10/2018

Responsable: SWANBERG CRUZ DENNIS HENRY

Identificación: Cédula 1707710453

Programa: 01 QUITO TURISMO

SubPrograma: 02 MERCADO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	EPMGDT-DM-2018-237	15/10/2018	1,558.05	SOlicitud de DISPONI

DETALLE:

DISPONIBILIDAD.- Disponibilidad que permita financiar los viáticos y subsistencias del 25 de noviembre al 01 de diciembre de 2018 para la participación de un delegado de Quito Turismo en la Feria Turística Anual USTOA 2018 en la ciudad de Phoenix - Arizona EEUU. Memorando N° EPMGDT-DM-2018-237 solicita Dennis Swanberg.

GLOPEZ

6

Partida Presupuestaria	Valor
01.02.05.01.730304.000.17.01.001.0000.0000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EX	1,558.05
Total =>	1,558.05

LEONIDAS ESPINOSA G.
Gerente Financiero Adm

16/10/2018 14:25

Página 1/1

CECIBEL TUALUMBO O.
Jefe Financiera

0000006

GRAMANIA
TAVON & SUZUKI
Y TRAPIER
16.10.2018



MEMORANDO EPMGDT-DM-2018-237

Quito DM, 15 de octubre de 2018

PARA : Leonidas Espinosa
GERENTE FINANCIERO ADMINISTRATIVO

ASUNTO : Solicitud de Certificación Presupuestaria para viáticos

Por medio del presente solicito a usted se emita la disponibilidad presupuestaria por concepto de viáticos para el funcionario delegado como representante de la ciudad de Quito para participar de la Conferencia y Feria turística anual USTOA 2018 que se llevará a cabo del 26 al 29 de noviembre más los días correspondientes de viaje en la ciudad de Phoenix – Arizona, Estados Unidos.

Funcionaria Delegado: Oscar López – Coordinador de Promoción y Operación Internacional

PROGRAMA	MERCADEO
METAS DEL PROGRAMA	Incrementar en un 25% la participación de los mercados principales de Quito.
PROYECTO	GASTOS COMUNES PROMOCIÓN INTERNACIONAL
ACTIVIDAD	Viáticos Internacionales
TÉCNICO RESPONSABLE	Carla Cárdenas
PARTIDA PRESUPUESTARIA	730304
TIPO DE COMPRA	Gestión
DETALLE ESPECÍFICO DEL PRODUCTO	Viáticos Internacionales
VALOR	USD \$1.558,05

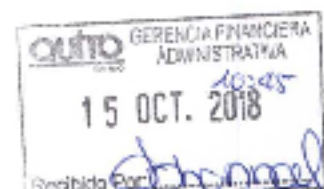
Agradezco de antemano su atención.

Atentamente,

Dennis Swinberg

DIRECTOR DE MERCADEO

ACCIÓN	NOMBRE	SUMILLA
Elaborado por:	Oscar López	



0000005

Re: Cálculo de viáticos USTOA 2018

De : Patricia Llerena <pllerena@quito-turismo.gob.ec>

Asunto : Re: Cálculo de viáticos USTOA 2018

Para : olopez <olopez@quito-turismo.gob.ec>

Para o CC : ctualombo <ctualombo@quito-turismo.gob.ec>, Pablo Luna <pluna@quito-turismo.gob.ec> vie, 12 de oct de 2018 07:33

Buenos días estimado Oscar

Adjunto lo solicitado.

Saludos cordiales

12/10/2018 CALCULO VIATICOS Y SUBSISTENCIA DEL 25 DE NOVIEMBRE AL 1 DICIEMBRE 2018 A EEUU (COEF.1.41)				
LOPEZ MOSCOSO OSCAR PATRICIO		COEFICIENT	VR.D.VIATICO	VR.D.SUB
EVENTO USTOA				
DIAS	MES	170,00	1,41	239,7 119,85
			VALOR	
	25NOVIEMBREVIATICO		239,70	
	26NOVIEMBREVIATICO		239,70	
	27NOVIEMBREVIATICO		239,70	
	28NOVIEMBREVIATICO		239,70	
	29NOVIEMBREVIATICO		239,70	
	30NOVIEMBREVIATICO		239,70	
	1DICIEMBRE SUBSISTENCIA		119,85	
	TOTAL VIATICOS		1.438,20	1.558,05
	TOTAL SUBSISTENCIA		119,85	
	TOTAL		1.558,05	

Viático: es cuando una persona tiene que pernoctar fuera de su domicilio

Subsistencia: cuando se desplazan fuera de su domicilio y lugar de trabajo por jornadas de 6 a 8 horas y regresan a su domicilio.

Av. Amazonas 1514 y Av. Santa Fe
(Centro de Estudios Económicos)

(1992) 21 209 1000 al 30 ext. 1039

pllerena@quito-turismo.gob.ec

Angela Patricia Llerena Moreno
CONTADORAwww.quito-turismo.gob.ecwww.quito.com.ec

*Tu historia
comienza en Quito*

Des: "olopez" <olopez@quito-turismo.gob.ec>

Para: "Patricia Llerena" <pllerena@quito-turismo.gob.ec>, "Pablo Luna" <pluna@quito-turismo.gob.ec>

Enviados: Jueves, 11 de Octubre 2018 16:48:47

Asunto: Cálculo de viáticos USTOA 2018

Estimados Pety y Pablito,

Conforme aprobación de Gerencia General (adjunto), les solicito me puedan ayudar con el cálculo de viáticos para el funcionario Oscar López / ci:1716796873

Viaje a la ciudad de Phoenix, Arizona, Estados Unidos

Ruta Quito-Phoenix: 25 de Noviembre sale a 1:35 am

Ruta Phoenix - Quito: 02 de Diciembre llega a Quito a las 00:35 am

Gracias y saludos,

Oscar López M.

Av. Amazonas 1514 y Av. Santa Fe
(Centro de Estudios Económicos)

0000004

D. HERNANDEZ
Turismo, proceso
conforme normativa
ubente
09/10/2018

MEMORANDO EPMGDT-DM-2018-233
Quito DM, 09 de octubre 2018

PARA : Verónica Sevilla
GERENTE GENERAL

ASUNTO: *Detalles Logísticos y solicitud de autorización Participación USTOA 2018*

De acuerdo a la Ficha Técnica adjunta, pongo en su conocimiento que con la finalidad de cumplir las actividades contempladas en el POA/PAC 2018 para la promoción de Quito en mercados internacionales, se ha planificado la participación de Quito Turismo en la Conferencia Internacional USTOA 2018 a desarrollarse del 26 al 30 de noviembre más días de viaje en la ciudad de Phoenix, Arizona, Estados Unidos. Pongo en su consideración los detalles logísticos de la feria y a su vez solicito la autorización de la participación de las funcionarias delegadas como representantes de Quito Turismo para el evento, así como el cronograma de trabajo de las actividades programadas

Representante: *Oscar López* *Coordinador de Promoción Internacional*

FECHAS	ACTIVIDAD
Dom. 25 Nov	Vuelo Quito – Phoenix (Estados Unidos)
Lun. 26 Nov	Registro de participación in situ.
Mar. 27 Nov	Participación Conferencia USTOA
Mier. 28 Nov	Participación Conferencia USTOA y citas de negocios
Jue. 29 Nov	Participación Conferencia USTOA y citas de negocios
Vie. 30 Nov	Participación Conferencia USTOA y citas de negocios
Sab. 1 Dic	Vuelo de Retorno Phoenix – Quito

Particular que se informa para los fines pertinentes.

Atentamente,

Carla Cárdenas
Jefe de Promoción
Adj./ Ficha Técnica USTOA 2018

ACCIÓN	NOMBRE	SUMILLA
Elaborado por:	Oscar López	

Recibido 10/10/2018
OSCAR LÓPEZ

QUITO
GERENCIA GENERAL

09 OCT 2018

Recibido por:

TURISMO

Fecha: 09 de octubre, 2018

FICHA TECNICA DE PROYECTO N° QT-DM-18-2018

DENOMINACION:

Participación de Quito Turismo en la Conferencia Anual y Feria de los miembros USTOA (United States Tour Operators Association) a desarrollarse del 26 al 30 de noviembre en la ciudad de Phoenix, Arizona - Estados Unidos.

ANTECEDENTES:

Mediante la Ordenanza Metropolitana N°309, se crea la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico "Quito Turismo", entidad jurídica de derecho público cuyos objetivos parten del principio de la ejecución de políticas, planes, programas y proyectos para el posicionamiento de la ciudad de Quito como destino turístico sostenible a nivel nacional e internacional, así como el mejoramiento y difusión de los lugares turísticos y actividades culturales de Quito y sus áreas aledañas.

Dentro del Plan Operativo Anual (POA/PAC) 2016, el Departamento de Mercadeo y Promoción Turística de Quito Turismo existe como objetivo principal gestionar el posicionamiento y la promoción del destino Quito a nivel local, nacional e **internacional** a través de la realización de acciones de promoción turística dirigidas a periodistas, industria turística y consumidor final que busquen dar un soporte al incremento del turismo receptivo al Distrito Metropolitano de Quito.

El plan de promoción turística de Quito segmenta las estrategias promocionales en función de la localización de los mercados objetivos, se considera la promoción regional en los mercados naturales, países vecinos localizados a 2 o 3 horas de distancia y en mercados internacionales, países que se ubican a más de 4 horas de distancia, por tanto, propone naciones como: **Estados Unidos**, Canadá, México, como parte de los mercados internacionales emisores de importancia no solo para la ciudad de Quito sino para el Ecuador en general, a los que se los ha determinado como mercados prioritarios por el volumen de pasajeros que aportan al turismo de la ciudad, por la rapidez en reaccionar a campañas de promoción, por el gasto turístico, su estadia promedio y el tipo de producto que el destino puede ofrecer.

En relación a la ciudad de Quito de acuerdo al Sistema Institucional de Indicadores Turísticos SIIT, durante el 2017 se recibió aproximadamente 652.912 turistas, de este total, alrededor de 142.206 turistas fueron procedentes de Estados Unidos, que representan el 22 % del total global de visitas a la ciudad, mientras que en el caso de visitantes canadienses se han contabilizado un total de 18.293 llegadas aproximadamente, que significan el 3 % de la totalidad.

USTOA es una asociación profesional fundada en 1972 que representa a la industria de tour operadores de Estados Unidos. USTOA nació bajo una necesidad de representar los intereses del público viajero y de los mayoristas norteamericanos. Se compone de tour operadores y mayoristas líderes con sede en los Estados Unidos que ofrecen programas de viajes a través el mundo. Las empresas asociadas de USTOA son responsables de la mayoría de los tours y paquetes vacacionales vendidos por las agencias de viajes en los EE.UU.

USTOA, cada año realiza eventos que impulsan las relaciones comerciales entre miembros, productos turísticos y destino, uno de los eventos de mayor importancia que es su conferencia anual que en el presente año se realizará en el JW Marriott Phoenix Desert Ridge en la Ciudad de Phoenix - Arizona del 26 al 30 de noviembre del 2018.

Anualmente, la conferencia de USTOA reúne aproximadamente 700 miembros que incluyen los dueños, directores y responsables de desarrollo de productos y programas turísticos de las más importantes empresas de turismo en los EE.UU.

Quito Turismo ha sido miembro de USTOA desde el año 2008, lo que ha permitido mantener la presencia del destino en su principal mercado turístico (Estados Unidos), razón por la cual la participación en el evento y su marketplace es una oportunidad que permitirá promocionar el destino turístico del Distrito Metropolitano de Quito a actores de la industria turística internacional norteamericana.

PRESUPUESTO REFERENCIAL:

Dentro del POA/PAC 2017 de Quito Turismo se considera la participación de Quito en ferias y eventos internacionales, razón por la cual la participación en la Conferencia USTOA se darán bajo el siguiente esquema presupuestario, el mismo que considera la participación de un representante de Quito Turismo.

1. **Gastos logística delegación** (boleto aéreo y viáticos correspondientes*)
2. **Material Promocional:** (brochures Quito)

* Los valores de viáticos serán calculados de acuerdo a las políticas que aplica a Quito Turismo según la ley orgánica de administración de Empresas Públicas.

REPRESENTANTE DELEGADO:

REPRESENTANTES DELEGADOS	FUNCIONES
Delegado: <i>Oscar López</i> <i>Coordinador de Promoción Internacional</i>	1. Reuniones con actores de la Industria Y Medios de Prensa de Estados Unidos. 2. Brindar todas las herramientas posibles y dar respuesta a los requerimientos e inquietudes sobre el destino turístico a los asistentes a USTOA. 3. Promocionar el destino turístico Quito, así como sus ofertas y novedades.

AGENDA DE PARTICIPACIÓN USTOA 2018

FECHAS	ACTIVIDAD
Dom. 25 Nov	Vuelo Quito – Phoenix (Estados Unidos)
Lun. 26 Nov	Registro de participación In situ.
Mar. 27 Nov	Participación Conferencia USTOA y citas de negocios
Mier. 28 Nov	Participación Conferencia USTOA y citas de negocios
Jue. 29 Nov	Participación Conferencia USTOA y citas de negocios
Vie. 30 Nov	Participación Conferencia USTOA y citas de negocios
Sab. 1 Dic	Vuelo de Retorno Scottsdale, Phoenix – Quito

CONCLUSIÓN:

En base a los antecedentes mencionados se recomienda dar inicio a todas las actividades correspondientes para el cumplimiento de la actividad promocional referente a la participación de Quito en la Conferencia anual USTOA 2018.

Elaborado por:


Oscar López

Coordinador de Promoción

0000001